Portail Junior Entreprise

Etapes de l’utilisation du portail

1. L’**entreprise**, l’**administrateur** et les **étudiants** se créent un compte sur le portail.
2. L’entreprise remplit un formulaire de **convention**, en indiquant le **domaine** d’étude, son budget et la date de rendu (éventuellement *null*). Cela génère une **mission**.
3. Un administrateur du domaine concerné étudie et valide ou non la convention.
4. L’administrateur remplit un formulaire de **devis**.
5. L’administrateur cherche les coordonnées d’étudiants disponibles dans le domaine concerné.
6. */hors-système : l’administrateur sélectionne un certain nombre d’étudiants dont un responsable/*
7. L’administrateur affecte
8. ces étudiants à la mission et indique qui est le responsable.
9. Les étudiants valident leur affectation, en indiquant s’ils veulent un acompte ou non. Ils passent alors en *indisponibles*.
10. */hors-système : l’administrateur rembourse chaque mois les frais des étudiants/*
11. Une fois la mission terminée, l’administrateur indique la mission comme *terminée* et les élèves sont à nouveau *disponibles*.
12. */hors-système : l’administrateur rémunère les élèves/*
13. */hors-système : l’administrateur rédige et envoie la facture à l’entreprise/*
14. */hors-système : l’entreprise paie/*