

申請土地登記及地價電子資料謄本
分為三類，依下列規定提出申請：

第二類：任何人均得申請隱匿登記名義人之統一編號及出生日期資料之土地登記及地價資料。至其他共有人、他項權利人及管理者的統一編號及出生日期皆不予顯示。



文件日期：
受文機關：市（縣）

收件號碼：
地政事務所

收件者章：

地籍謄本及相關資料申請書

申請項目（請就申請事項打✓）

- ☒ 一、土地登記及地價資料謄本 ☐ 第一類 ☒ 第二類 ☐ 第三類 【☐ 登記名義人 ☐ 利害關係人，依核發土地登記及地價資料謄本注意事項第4點第__款規定申請）】 ☐ 公務用
- （一）土地建物登記謄本 ☒ 全部 ☐ 所有權個人全部 ☐ 標示部（☐ 無需列印地上建物建號 ☐ 無需列印主建物附表）☐ 他項權利個人全部（他項權利人統編）☐ 土地標示及所有權部 ☐ 土地標示及他項權利部 ☐ 建物標示及所有權部 ☐ 建物標示及他項權利部
- （二）地價謄本 ☐ ____年公告土地現值 ☐ ____年申報地價 ☐ 前次移轉現值
- （三）人工登記簿謄本 ☐ 重造前舊簿 ☐ 電子處理前舊簿 【☐ 全部 ☐ 節本（☐ 標示部 ☐ 所有權部 ☐ 他項權利部）】
- （四）專簿（☐ 信託專簿 ☐ 共有物使用管理專簿 ☐ 土地使用收益限制約定專簿：收件號_____）
- （五）其他 ☐ 地籍異動索引 ☐ 土地建物異動清冊 ☐ _____
- ☒ 二、地籍圖謄本 ☒ 電腦列印（☐ 指定比例尺 1/_____）或影印地籍圖 ☐ 手繪地籍圖 ☐ 數值區列印界址點號及坐標表
- ☐ 三、建物測量成果圖或建物標示圖
- ☐ 四、閱覽（查詢）☐ 電子處理地籍資料 ☐ 地籍圖之藍曬圖或複製圖 ☐ 歸戶資料（本所轄區）☐ 以門牌查詢地建號 ☐ 土地/建物參考資訊
- ☐ 五、☐ 攝影 ☐ 閱覽 ☐ 抄寫 ☐ 複印（☐ 土地登記申請案____年____字第____號申請書
（☐ 不動產成交案件實際資訊申報書 ☐ 申報書序號____☐ 土地登記申請案____年____字第____號申請書）
- ☐ 六、其他 ☐ 日據時期登記簿 ☐ 台帳 ☐ 歸戶資料（本所轄區）☐ 土地/建物參考資訊 ☐ 代理人送件明細表 ☐ 藍曬地籍圖

申請標示

鄉鎮市區	段(小段)	地號	建號	所有權人、他項權利人或管理者姓名	統一編號	申請份數	建物門牌
大溪區	中庄段 中庄小段	0000-0000	*****-***	○○○	A123456789	1	

申請人 (含利害關係人)	姓 ○○○ 名	統	A123456789	聯 絡 電 話 號	00-1234567	住 址	○○市○○區○○路○○號○○樓	
代理人		一						
複代理人		編						
		號						
委任關係	<input type="checkbox"/> 本申請案，係受申請人之委託，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任。 <input type="checkbox"/> 本申請案，確經代理人之委託，如有虛偽不實，本複代理人願負法律責任。				章 領 件 簽 章	右 列 欄 位 申 請 人 免 填	張（筆）數	
利害關係切結事項							規費	元
							收據	字第
申請用途	<input type="checkbox"/> 購屋、貸款使用 <input type="checkbox"/> 處理訴訟案件 <input checked="" type="checkbox"/> 自行參考 <input type="checkbox"/> 政府機關 (名稱：)申請案或貸款案使用						○○○	核定人員
					列印（影印）人員（時間）			

填寫說明	<p>一、「申請項目」及「申請標示」欄位，應依格式填寫明確，字跡請勿潦草；如申請書不敷使用，請另填申請書。</p> <p>二、第一類土地登記及地價資料謄本(以下簡稱謄本)，登記名義人全部登記及地價資料均予顯示，至其他共有人、他項權利人及其管理者之出生日期、部分統一編號、部分住址不予顯示，並得由登記名義人或其他依法令得申請者提出申請；第二類謄本，隱匿登記名義人之出生日期、部分姓名、部分統一編號、債務人及債務額比例、設定義務人及其他依法令規定需隱匿之資料，並得由任何人申請之；第三類謄本，隱匿登記名義人之統一編號、出生日期之資料，並得由登記名義人或利害關係人申請之；公務用謄本，係由公務機關提出申請。</p> <p>三、申請各類謄本者，應依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用個人資料。</p> <p>四、申請「歸戶資料(本所轄區)」之閱覽(查詢)或列印，以所有權人、他項權利人或其繼承人、管理者為限。</p> <p>五、申請「登記申請案」者，請填寫登記案收件年字號及所需書件名稱；申請「不動產成交案件實際資訊申報書」者，請填寫申報書序號或登記案收件年字號。</p> <p>六、本申請案如由代理人代為申請，應請代理人填明申請人及其姓名、統一編號等並於委任關係欄勾選切結「本申請案，係受申請人之委託，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任」後簽章；如係複代理人代為申請，應請複代理人同時填明申請人、代理人及其姓名、統一編號等並於委任關係欄勾選切結「本申請案，係受申請人之委託，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任」及「本申請案，確經代理人之委託，如有虛偽不實，本複代理人願負法律責任」後簽章。</p> <p>七、利害關係人申請第三類謄本，應於申請書載明所繫利害關係或法律依據，如無法檢附證明文件正本，應檢附影本併於申請書內切結事由。</p> <p>八、為配合行政院推動地籍謄本減量，請於申請用途欄，確實填寫，如係向政府機關申請案或貸款案使用者，應確實填寫機關名稱。</p>
------	---

- 如登記名義人委託代理人申請電子謄本
- 其範例如下：



訂

線

收件日期：
受文機關：市（縣）

收件號碼：
地政事務所

收件者章：

地籍謄本及相關資料申請書

申請項目（請就申請事項打✓）

- ☒ 一、土地登記及地價資料謄本 ☐ 第一類 ☒ 第二類 ☐ 第三類 【☐ 登記名義人 ☐ 利害關係人，依核發土地登記及地價資料謄本注意事項第4點第__款規定申請】 ☐ 公務用
- （一）土地建物登記謄本 ☒ 全部 ☐ 所有權個人全部 ☐ 標示部（☐ 無需列印地上建物建號 ☐ 無需列印主建物附表）☐ 他項權利個人全部（他項權利人統編）☐ 土地標示及所有權部 ☐ 土地標示及他項權利部 ☐ 建物標示及所有權部 ☐ 建物標示及他項權利部
- （二）地價謄本 ☐ ____年公告土地現值 ☐ ____年申報地價 ☐ 前次移轉現值
- （三）人工登記簿謄本 ☐ 重造前舊簿 ☐ 電子處理前舊簿 【☐ 全部 ☐ 節本（☐ 標示部 ☐ 所有權部 ☐ 他項權利部）】
- （四）專簿（☐ 信託專簿 ☐ 共有物使用管理專簿 ☐ 土地使用收益限制約定專簿：收件號_____）
- （五）其他 ☐ 地籍異動索引 ☐ 土地建物異動清冊 ☐ _____
- ☒ 二、地籍圖謄本 ☒ 電腦列印（☐ 指定比例尺 1/_____）或影印地籍圖 ☐ 手繪地籍圖 ☐ 數值區列印界址點號及坐標表
- ☐ 三、建物測量成果圖或建物標示圖
- ☐ 四、閱覽（查詢）☐ 電子處理地籍資料 ☐ 地籍圖之藍曬圖或複製圖 ☐ 歸戶資料（本所轄區）☐ 以門牌查詢地建號 ☐ 土地/建物參考資訊
- ☐ 五、☐ 攝影 ☐ 閱覽 ☐ 抄寫 ☐ 複印（☐ 土地登記申請案____年____字第____號申請書
（☐ 不動產成交案件實際資訊申報書 ☐ 申報書序號____ ☐ 土地登記申請案____年____字第____號申請書）
- ☐ 六、其他 ☐ 日據時期登記簿 ☐ 台帳 ☐ 歸戶資料（本所轄區）☐ 土地/建物參考資訊 ☐ 代理人送件明細表 ☐ 藍曬地籍圖

申請標示

鄉鎮市區	段(小段)	地號	建號	所有權人、他項權利人或管理者姓名	統一編號	申請份數	建物門牌
大溪區	中庄段 中庄小段	0000-0000	*****-***	○○○	A123456789	1	

申請人 (含利害關係人)	姓	○○○	統	A123456789	聯	00-1234567	住	○○市○○區○○路○○號○○樓	
代理人		○○○	一		絡				
複代理人	名		編	A123456789	電	00-1234567		○○市○○區○○路○○號○○樓	
			號		話		址		
委任關係	<input checked="" type="checkbox"/> 本申請案，係受申請人之委託，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任。 <input type="checkbox"/> 本申請案，確經代理人之委託，如有虛偽不實，本複代理人願負法律責任。				簽	○○○	右列欄位申請人免填	張（筆）數	
利害關係切結事項								規費	元
								收據	字第 號
申請用途	<input type="checkbox"/> 購屋、貸款使用 <input type="checkbox"/> 處理訴訟案件 <input checked="" type="checkbox"/> 自行參考 <input type="checkbox"/> 政府機關 (名稱：) 申請案或貸款案使用				章 領 件 簽 章	○○○		核定人員	
								列印（影印） 人員（時間）	

填寫說明	<p>一、「申請項目」及「申請標示」欄位，應依格式填寫明確，字跡請勿潦草；如申請書不敷使用，請另填申請書。</p> <p>二、第一類土地登記及地價資料謄本(以下簡稱謄本)，登記名義人全部登記及地價資料均予顯示，至其他共有人、他項權利人及其管理者之出生日期、部分統一編號、部分住址不予顯示，並得由登記名義人或其他依法令得申請者提出申請；第二類謄本，隱匿登記名義人之出生日期、部分姓名、部分統一編號、債務人及債務額比例、設定義務人及其他依法令規定需隱匿之資料，並得由任何人申請之；第三類謄本，隱匿登記名義人之統一編號、出生日期之資料，並得由登記名義人或利害關係人申請之；公務用謄本，係由公務機關提出申請。</p> <p>三、申請各類謄本者，應依個人資料保護法規定蒐集、處理及利用個人資料。</p> <p>四、申請「歸戶資料(本所轄區)」之閱覽(查詢)或列印，以所有權人、他項權利人或其繼承人、管理者為限。</p> <p>五、申請「登記申請案」者，請填寫登記案收件年字號及所需書件名稱；申請「不動產成交案件實際資訊申報書」者，請填寫申報書序號或登記案收件年字號。</p> <p>六、本申請案如由代理人代為申請，應請代理人填明申請人及其姓名、統一編號等並於委任關係欄勾選切結「本申請案，係受申請人之委託，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任」後簽章；如係複代理人代為申請，應請複代理人同時填明申請人、代理人及其姓名、統一編號等並於委任關係欄勾選切結「本申請案，係受申請人之委託，如有虛偽不實，本代理人願負法律責任」及「本申請案，確經代理人之委託，如有虛偽不實，本複代理人願負法律責任」後簽章。</p> <p>七、利害關係人申請第三類謄本，應於申請書載明所繫利害關係或法律依據，如無法檢附證明文件正本，應檢附影本併於申請書內切結事由。</p> <p>八、為配合行政院推動地籍謄本減量，請於申請用途欄，確實填寫，如係向政府機關申請案或貸款案使用者，應確實填寫機關名稱。</p>
------	---