



ACTA RETROSPECTIVA SPRINT DEL 03/05/2019 AL 09/05/2019

FECHA: 10 de Mayo de 2019

PARTICIPANTES:

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Luis Gerson Avendano Alvira • Andres Duvan Chaves Mosquera • Miguel Angel Gomez Chacon • Michael Estiven Guerrero Acevedo • David Styven Nieto Marin • Christian Fernando Ortiz Pulido | <ul style="list-style-type: none"> • Juan Sebastian Paez Arroyo • Cesar Felipe Pineda Ortiz • David Felipe Rico Hernandez • Sergio Ivan Sarmiento Beltran • Juan Guillermo Sierra Agreda |
|---|---|

1. Se define las fortalezas, debilidades, ideas y aspectos a mejorar del Sprint; lo anterior por cada miembro del equipo y se socializa.

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> - El equipo de Front realizó todas las tareas que tenía asignadas. - La mayoría de las tareas planeadas para el Sprint fueron realizadas. - El equipo conto con buen conocimiento en las herramientas y tecnologías como React, para desarrollar las tareas con éxito. - El Product Owner realizó una buena exposición, durante la clase del miércoles, del proyecto y del trabajo realizado hasta el momento con el grupo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Inasistencia constante por parte de miembros del equipo en las reuniones y en las clases de Ingeniería de Software. - Pobre gestión en la metodología Scrum por parte del Scrum Master. - Falta de gestión en el equipo de Back.
IDEAS	ASPECTOS A MEJORAR
<ul style="list-style-type: none"> - A la hora de realizar la planeación (planning) proponer tiempos u horas de trabajo más realistas para cada una de las tareas que se van a realizar en el Sprint. - Elaborar un video de máximo tres minutos en las entregas, con el fin de agilizar la reunión de revisión (review). - Implementar un tipo de sistema de penitencia/recompensa para incentivar el trabajo desarrollado. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la comunicación entre los miembros del equipo en las herramientas tecnológicas (WhatsApp, Trello, Video llamadas, etc...). - Reportar las dificultades de trabajo en el momento oportuno. - Conocimiento grupal sobre el manejo de la página objetivo. - Asistencia a clase y a las reuniones de trabajo.

2. Se define las acciones de mejora con sus respectivos responsables.

- Se acordó con los participantes, de esta retrospectiva, que los miembros del equipo que no asistan a las sesiones de clase, de Ingeniería de Software, los días miércoles o no asistan a las reuniones del Sprint (revisión, retrospectiva y planeación) tendrán una penitencia para encargarse de organizar una merienda para la siguiente reunión de retrospectiva.
- A partir del siguiente Sprint cada responsable de realizar una tarea, al finalizarla, realizara un video o una captura de pantalla de lo que realizo, garantizando que funcione correctamente. Dicho material se adjuntara a la tarea en el Sprint-Board de Trello, la tarea se moverá a la columna de 'Revisión' y será revisada por la persona encargada de Test Miguel Angel Gomez Chacon.
- Todos los integrantes del equipo, incluidos el Scrum Master y el Product Owner, deben mejorar la comunicación por medio del grupo de WhatsApp, comprometiéndose a responder inquietudes y/o comentando de manera oportuna si tienen algún inconveniente con el desarrollo de las tareas asignadas.

3. Evidencia de la retrospectiva



Equipo de trabajo, reunión de Retrospectiva Sprint 3 en la terraza del edificio de Ciencia y Tecnología.



Tablero de la actividad realizada durante la reunión de Retrospectiva.