

Atelier 6 : Page maître et saut de page

Dans ce TP, nous allons passer en format A4 et utiliser 2 pages maître :

- une pour la page de garde
- une seconde pour les données

Les différentes étapes sont :

1. Créer un nouveau rapport
2. Création d'une deuxième page maître
3. Gestion des sauts de page et affectation des pages maître

Création de rapport

Dans le même projet, créer un nouveau rapport en utilisant la fonction « Enregistrer sous » sur le rapport listant la liste des commandes. (TP n° 3)

Mettre au point les pages maître

Créer une seconde page maître nommée « couverture »

Spécifier le format A4 pour les 2 pages

Ajouter une image en filigrane pour la page maître qui sera appliquée à toutes les pages de contenu

Gestion des sauts de page et affectation des pages maîtres

Ajouter les éléments et les sauts de page nécessaires pour obtenir le résultat fourni.