

Outils pour la Gestion de projet IT-S501

Cas *Intranet EM*

Stéphane Genaud

17 septembre 2010

1 Présentation

1.1 Le contexte

l'Ecole de Management de Strasbourg (EM) est un établissement de formation faisant partie de l'Université de Strasbourg. La gestion de l'offre de formation, des stages et de l'apprentissage est une préoccupation majeure d'un tel établissement. Cela suppose de faire une bonne gestion des relations qui lient l'EM aux entreprises, aux étudiants et aux enseignants. Cette gestion implique de mettre à disposition des services administratifs, des enseignants et des étudiants de l'EM un système d'information efficace pour effectuer leurs tâches routinières. En tant qu'établissement de l'Université, l'EM bénéficie déjà d'un ensemble de services communs susceptibles de servir de support à son système d'information.

- La gestion des étudiants, pour leur inscription, la gestion des notes et la validation des résultats est faite à travers le système APOGEE.
- L'université vient de mettre également à disposition des établissements qui le souhaitent un logiciel P-stage, permettant aux étudiants de remplir en ligne un formulaire permettant d'établir une convention de stage. Ce service repose sur un annuaire (Kompass) d'entreprise acheté par l'Université, qui permet de compléter avec précision la convention de stage.
- L'Université développe une plateforme pédagogique basée sur le produit Moodle, qui donne aux enseignants et étudiants un support d'échange pour tous les documents de cours.
- La gestion des salles et des emplois du temps est aussi un service commun, nommé ADE. Il indique dans quelle salle et à quelle date un enseignant et un groupe d'étudiants se rencontrent pour un cours.

1.2 Le projet

L'EM souhaite se doter d'un intranet qui permettra aux différentes catégories d'utilisateurs membres de l'EM (services administratifs, étudiants et enseignants) d'accomplir

leurs tâches routinières de manière efficace. Les usagers pressentis du système sont listés ci-dessous. Il a été décidé de restreindre la catégorie étudiants aux étudiants du programme *Grande École* (PGE) de l'EM.

Bien entendu, l'intranet devra s'appuyer autant que possible sur les services communs de l'université décrits précédemment.

Services administratifs Un certain nombre de services devraient être concernés par le projet :

- direction des études et responsables de filières : coordonne et valide les programmes pédagogiques, valide les étapes pédagogiques des étudiants (choix thème mémoire, validation année, choix cours étrangers).
- scolarité : gère les emplois du temps, fait l'interface entre les étudiants et les enseignants et l'administration.
- relations entreprises (2 personnes) : gère les relations entre l'EM et les entreprises (invitations séminaires, appel à des intervenants professionnels), gère les réseaux (chaires), collecte les soutiens financiers (taxe apprentissage, cotisations chaires, dons).
- stages (1 personne) : établit les conventions de stage, saisit les informations concernant l'étudiant, le parrain de stage et l'entreprise, relance des étudiants et parrains pour validation du stage.
- apprentissage (1 personne) : établit le contrat, saisit les informations concernant l'étudiant et l'entreprise établit le contrat.
- concours (1 personne) : promotion de l'EM au cours de l'année, gestion du concours d'entrée puis du recrutement final (notes, classements)
- international (5 personnes) : gestion des relations avec les universités partenaires (échange de places, professeurs invités, field study trips), interface avec les étudiants de l'EM partis à l'étrangers ou visiteurs.
- qualité (2 personnes) : établit et ajuste les processus pour les différentes activités métiers de l'EM, collecte les informations pour les dossiers d'accréditation.
- informatique (2 personnes) : développement des logiciels et bases de données internes à l'EM.

Etudiants Le PGE de l'EM présente quelques particularités du point de vue pédagogique. Un étudiant du PGE :

1. peut choisir un certain nombre de ses cours à chaque début de semestre. Ces choix doivent respecter une cohérence pédagogique. Le choix se fait sur la base des cours proposés, dont le plan, les références bibliographiques, le mode d'évaluation et les enseignants intervenant sont présentés sur une fiche.
2. peut choisir un certain nombre de langues. Limité à 3 langues. Les cours de langue choisis doivent être cohérent avec les langues choisies.
3. doit effectuer sa deuxième ou troisième année dans une université à l'étranger. L'affectations des places à lieu au milieu du deuxième semestre, selon les choix préférentiels

des étudiants et le classement (basé sur les notes des deux semestres précédents, la note du concours pour les départs en deuxième année).

4. bénéficie des annonces d'offres de stages ou d'emploi provenant des entreprises partenaires de l'EM. Les étudiants sont aussi systématiquement invités aux événements liés à ces entreprises (petit-déjeuners, séminaires).
5. peut consulter son emploi du temps personnalisé, dépendant des cours choisis (généralistes ou langues). — Cette fonctionnalité devra s'appuyer fortement sur le service d'emploi du temps ADE. —

D'autre part, les étudiants du PGE devraient pouvoir accomplir à travers l'intranet les tâches usuelles qui concernent tous les étudiants.

Enseignants Dans un premier temps, on limite les services de l'intranet pour les enseignants aux activités suivantes :

- saisie de plans de cours
- saisie des informations personnelles (CV, coordonnées)
- consultation des étudiants inscrits à un cours assuré par l'enseignant, avec possibilité d'envoyer un mail au groupe.

2 Questions

- Découpez le projet en utilisant une approche PBS et WBS.
- Découpez ensuite la structure organisationnelle de l'EM avec OBS.
- Etablissez la matrice d'affectation des responsabilités¹.

¹plus connue sous l'acronyme RAM (Responsability Assignment Matrix)