

## ใบแจ้งงาน หน่วยงาน QCM

### ส่วนที่ 1 สำหรับลูกค้า

วันที่แจ้งงาน \_\_\_\_\_ วันที่ต้องการใช้เครื่อง \_\_\_\_\_  
 ติดตั้งที่ / ชื่อลูกค้า \_\_\_\_\_  
 ชื่อเรียก \_\_\_\_\_  
 ที่อยู่ \_\_\_\_\_

ต้องการรับเครื่องจากหน่วยงาน QCM วันที่ \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_

### รายละเอียดการแจ้งงาน

- |                                                                         |                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ทดสอบเครื่องล้างภาชนะ (ใหม่)                   | <input type="checkbox"/> ทดสอบเครื่องล้างภาชนะ (เก่า)  |
| <input type="checkbox"/> ทดสอบเครื่องล้างภาชนะ (เก่า) Repair and Modify | <input type="checkbox"/> ตรวจสอบอุปกรณ์แถมภายในเครื่อง |
| <input type="checkbox"/> ทดสอบเครื่องทำความสะอาดด้านพื้น                | <input type="checkbox"/> ทดสอบใช้งานโมบาย              |
| <input type="checkbox"/> ทดสอบเครื่องจักรอุปกรณ์                        | <input type="checkbox"/> อื่นๆ                         |

.....  
 .....

ลำดับที่	เครื่องรุ่น	ยี่ห้อ	Serial No.

ชื่อผู้แจ้งงาน \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_  
 แผนกผู้แจ้งงาน \_\_\_\_\_  
 เก็บค่าใช้จ่ายที่ \_\_\_\_\_  
 ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_

### ส่วนที่ 2 แจ้งผลการตรวจสอบ จากหน่วยงาน QCM

.....  
 .....  
 .....  
 .....

ช่างผู้ตรวจสอบ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_  
 ผู้อนุมัติ \_\_\_\_\_ วันที่ \_\_\_\_\_