



INGEGNERIA DEL SOFTWARE  
a.a. 2018/2019

Capitolato C4 - MegAlexa

---

## Verbale Interno 28 Novembre 2018

---

Componenti:

Sonia MENON  
Alberto MIOLA  
Andrea PAVIN  
Alessandro PEGORARO  
Matteo PELLANDA  
Pardeep SINGH  
Luca STOCCO

Destinatari:

Prof. Tullio VARDANEGA  
Prof. Riccardo CARDIN  
zero12

Informazioni sul documento

<i>Responsabile</i>	Pardeep SINGH
<i>Verifica</i>	Sonia MENON
<i>Redazione</i>	Matteo PELLANDA
<i>Uso</i>	Interno
<i>Stato</i>	Approvato
<i>Email</i>	<a href="mailto:duckware.swe@gmail.com">duckware.swe@gmail.com</a>
<i>Riferimento</i>	<a href="#">Capitolato C4 - MegAlexa</a>

Versione 3.0.0 del  
23 Marzo 2019

## Indice

### Registro delle Modifiche

<b>1</b>	<b>Informazioni sulla riunione</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Ordine del giorno</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Resoconto</b>	<b>3</b>
3.1	Documento Studio di Fattibilità . . . . .	3
3.2	Nome e logo gruppo . . . . .	3
3.3	Creazione degli account per gli strumenti . . . . .	3
<b>4</b>	<b>Tracciamento delle decisioni</b>	<b>4</b>

## Elenco delle tabelle

1	Registro delle Modifiche . . . . .	
2	Tracciamento delle decisioni del verbale . . . . .	4

## Registro delle Modifiche

Ver.	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
3.0.0	2019/03/23	Pardeep SINGH	Responsabile	Approvazione per rilascio del documento in RQ
2.1.0	2019/03/20	Sonia MENON	Verificatore	Superamento verifica
2.0.1	2019/03/19	Matteo PELLANDA	Redattore	Correzione secondo segnalazione Revisione di Qualifica.
2.0.0	2019/02/28	Pardeep SINGH	Responsabile	Approvazione per rilascio del documento in RP
1.1.0	2019/02/28	Sonia MENON	Verificatore	Superamento verifica
1.0.1	2019/02/08	Matteo PELLANDA	Redattore	Correzione conforme a C2 della sezione §3.1 presente nel verbale 06-02-2019.
1.0.0	2018/12/05	Pardeep SINGH	Responsabile	Approvazione del documento.
0.1.0	2018/12/03	Sonia MENON	Verificatore	Revisione del documento.
0.0.3	2018/12/01	Matteo PELLANDA	Amministratore	Sistemazione paragrafi.
0.0.2	2018/11/29	Matteo PELLANDA	Amministratore	Stesura del verbale.
0.0.1	2018/11/28	Matteo PELLANDA	Amministratore	Creazione scheletro del documento.

Tabella 1: Registro delle Modifiche

## **1 Informazioni sulla riunione**

- **Scopo della riunione:** È stata stabilita questa riunione con lo scopo di consolidare le scelte organizzative stabilite nell'incontro del 20-11-2018, scegliere il nome e logo del gruppo, stabilire orario e giorno fisso per gli incontri futuri e disporre la stesura dello *Studio di Fattibilità*;
- **Data e luogo:** 28-11-2018, Laboratorio P036 in Plesso Paolotti - Via G.B. Belzoni 7, 35121 Padova PD;
- **Ora inizio e fine:** 12:30 - 15:30;
- **Partecipanti del gruppo alla riunione:**
  - Sonia MENON
  - Luca STOCCO
  - Matteo PELLANDA
  - Pardeep SINGH
  - Alberto MIOLA
  - Alessandro PEGORARO
  - Andrea PAVIN

## 2 Ordine del giorno

Di seguito vengono riportati i punti dell'ordine del giorno che sono stati discussi durante la riunione:

- Documento Studio di Fattibilità;
- Nome e logo gruppo;
- Creazione degli account per gli strumenti.

## **3 Resoconto**

### **3.1 Documento Studio di Fattibilità**

In questa riunione è stato discusso come impostare e dividere la stesura del documento. In particolare lo studio è stato suddiviso assegnando un capitolato da analizzare ciascuno, trascrivendo il proprio elaborato su file separati per poi riportare il tutto su un unico elaborato.

### **3.2 Nome e logo gruppo**

Viene ripresa la decisione VI 2018-11-20.1 presente nel verbale 20-11-2018 sul nome e logo del gruppo lasciato in sospeso, il *gruppo 3* verrà identificato con il nome duckware, accompagnato dal logo raffigurante una papera di colore giallo.

### **3.3 Creazione degli account per gli strumenti**

Vengono creati gli account delle seguenti piattaforme citate nel punto 3.3 presente nel verbale 20-11-2018:

- *Google Drive<sub>G</sub>*
- *Slack<sub>G</sub>*
- *GitLab<sub>G</sub>*

## 4 Tracciamento delle decisioni

Codice	Decisione
VI 2018-11-28.1	Si decide di identificare il gruppo con il nome duckware, accompagnato dal logo raffigurante una papera di colore giallo.
VI 2018-11-28.2	Si decide di creare l'account <i>Google Drive<sub>G</sub></i> associato all'indirizzo Google <a href="mailto:duckware.swe@gmail.com">duckware.swe@gmail.com</a> <sup>1</sup> .
VI 2018-11-28.3	Si decide di creare il workspace con nome della chat <i>duckware.slack.com</i> per <i>Slack<sub>G</sub></i> .
VI 2018-11-28.4	Si decide di creare la <i>repository<sub>G</sub></i> su <i>GitLab<sub>G</sub></i> all'indirizzo <a href="https://gitlab.com/AlessandroPegoraro/progetto-swe">progetto-swe</a> <sup>2</sup> .

Tabella 2: Tracciamento delle decisioni del verbale

---

<sup>1</sup>duckware.swe@gmail.com<sup>2</sup><https://gitlab.com/AlessandroPegoraro/progetto-swe>