



INGEGNERIA DEL SOFTWARE
a.a. 2018/2019

Capitolato C4 - MegAlexa

Verbale Interno 28 Novembre 2018

Componenti:

Sonia MENON
Alberto MIOLA
Andrea PAVIN
Alessandro PEGORARO
Matteo PELLANDA
Pardeep SINGH
Luca STOCCO

Destinatari:

Prof. Tullio VARDANEGA
Prof. Riccardo CARDIN
Zero12 Software

Informazioni sul documento

<i>Responsabile</i>	Pardeep SINGH
<i>Verifica</i>	Sonia MENON
<i>Redazione</i>	Matteo PELLANDA
<i>Uso</i>	Interno
<i>Stato</i>	Approvato
<i>Email</i>	duckware.swe@gmail.com
<i>Riferimento</i>	Capitolato C4 - MegAlexa

Versione 1.0.0 del
28 Novembre 2018

Indice

Registro delle Modifiche

1	Informazioni sulla riunione	1
2	Ordine del giorno	2
3	Resoconto	3
3.1	Documento Studio di Fattibilità	3
3.2	Nome e logo gruppo	3
3.3	Creazione degli account per gli strumenti	3

Registro delle Modifiche

Ver.	Data	Autore	Ruolo	Descrizione
1.0.0	2018/12/05	Pardeep SINGH	Responsabile	Approvazione del documento.
0.1.0	2018/12/03	Sonia MENON	Verificatore	Revisione del documento.
0.0.3	2018/12/01	Matteo PELLANDA	Amministratore	Sistemazione paragrafi.
0.0.2	2018/11/29	Matteo PELLANDA	Amministratore	Stesura del verbale.
0.0.1	2018/11/28	Matteo PELLANDA	Amministratore	Creazione scheletro del documento.

Tabella 1: Registro delle Modifiche

1 Informazioni sulla riunione

- **Scopo della riunione:** È stata stabilita questa riunione con lo scopo di consolidare le scelte organizzative stabilite nell'incontro del 20-11-2018, scegliere il nome e logo del gruppo, stabilire orario e giorno fisso per gli incontri futuri e disporre la stesura dello *Studio di Fattibilità*.
- **Data e luogo:** 28-11-2018 Laboratorio P036 in Plesso Paolotti - Via G.B. Belzoni 7, 35121 Padova PD
- **Ora inizio e fine:** 12:30 - 15:30
- **Partecipanti del gruppo alla riunione:**
 - Sonia Menon
 - Luca Stocco
 - Matteo Pellanda
 - Pardeep Singh
 - Alberto Miola
 - Alessandro Pegoraro
 - Andrea Pavin

2 Ordine del giorno

Di seguito vengono riportati i punti dell'ordine del giorno che sono stati discussi durante la riunione:

- Documento Studio di Fattibilità
- Nome e logo gruppo
- Creazione degli account per gli strumenti

3 Resoconto

3.1 Documento Studio di Fattibilità

In questa riunione è stato discusso come impostare e dividere la stesura del documento. In particolare lo studio è stato suddiviso assegnando un capitolato da analizzare ciascuno, trascrivendo il proprio elaborato su file separati per poi riportare il tutto su un unico elaborato.

3.2 Nome e logo gruppo

Viene ripreso l'argomento sul nome e sul logo del gruppo lasciato in sospeso nella riunione precedente in data 20-11-2018. Da ora in avanti il *gruppo 3* verrà identificato con il nome duckware, accompagnato dal logo raffigurante una papera di color gialla.

3.3 Creazione degli account per gli strumenti

Vengono creati gli account delle seguenti piattaforme:

- **Google Drive:** associato all'account Google duckware.swe@gmail.com.
- **Slack:** nome della chat *duckware.slack.com*.
- **GitLab:** nome della repository *progetto-swe*.