

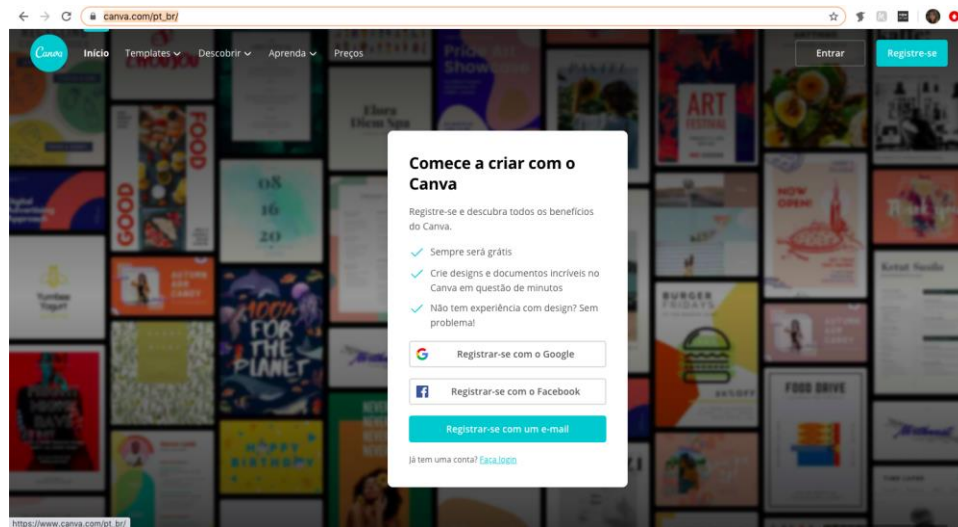
Tutorial Canva - Slides

Olá,

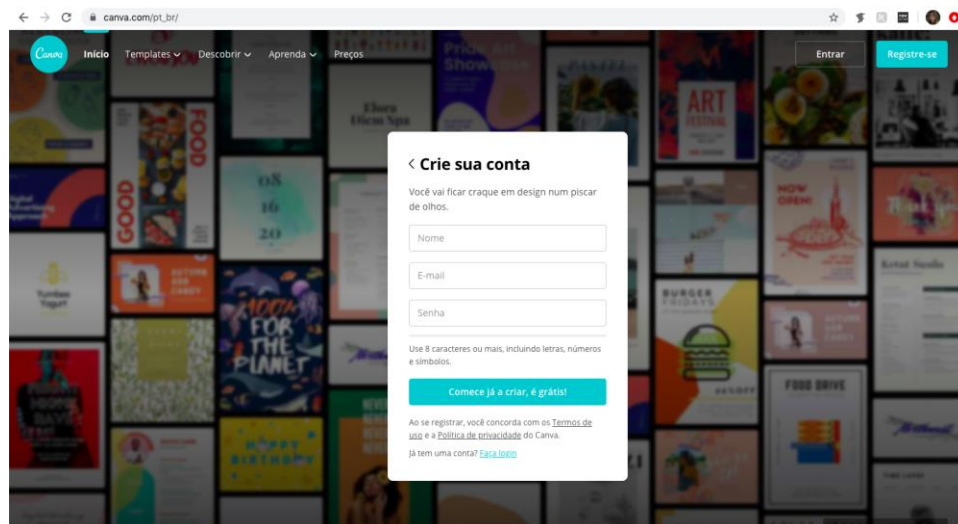
Para utilizar a ferramenta Canva para criar seus slides, siga os passos abaixo:

CRIANDO SUA CONTA DE ACESSO

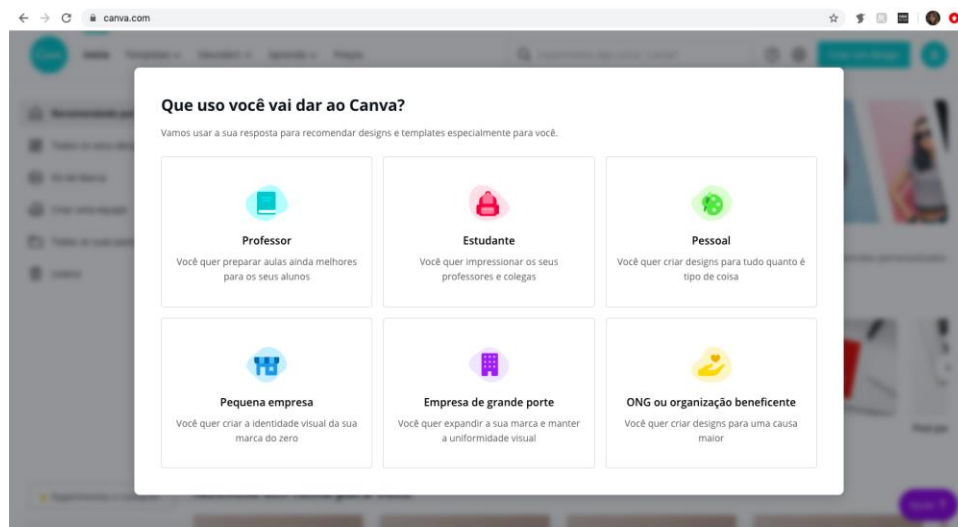
1. Acesse o site https://www.canva.com/pt_br/, clique em **Registrar-se com um e-mail** para criar sua conta;



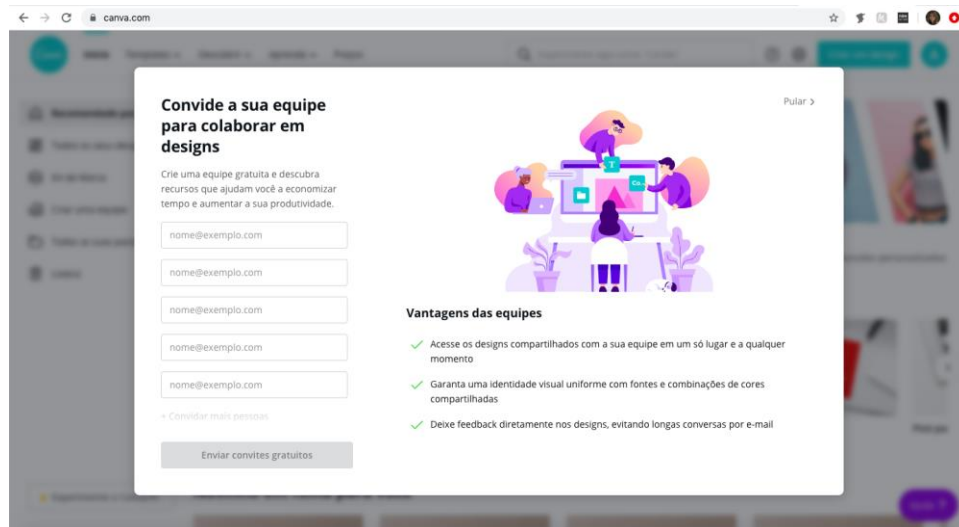
2. Preencha seu **Nome**, **E-mail** e crie uma **senha** seguindo os critérios estabelecidos pela ferramenta e clique no botão **Começar já a criar, é grátis!**;



3. Na próxima tela, escolha a opção **Estudante**;

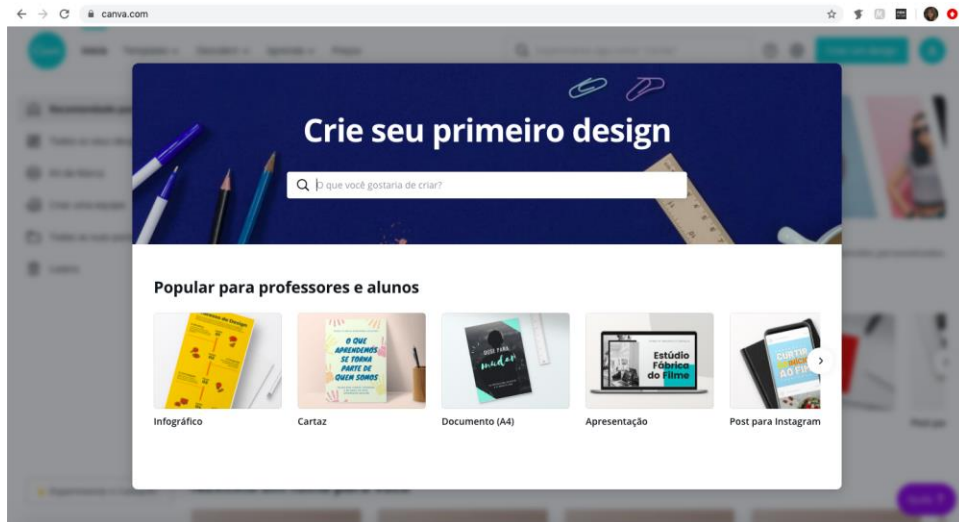


4. Pule a etapa de convidar colegas clicando sobre a palavra **Pular** no canto superior direito;

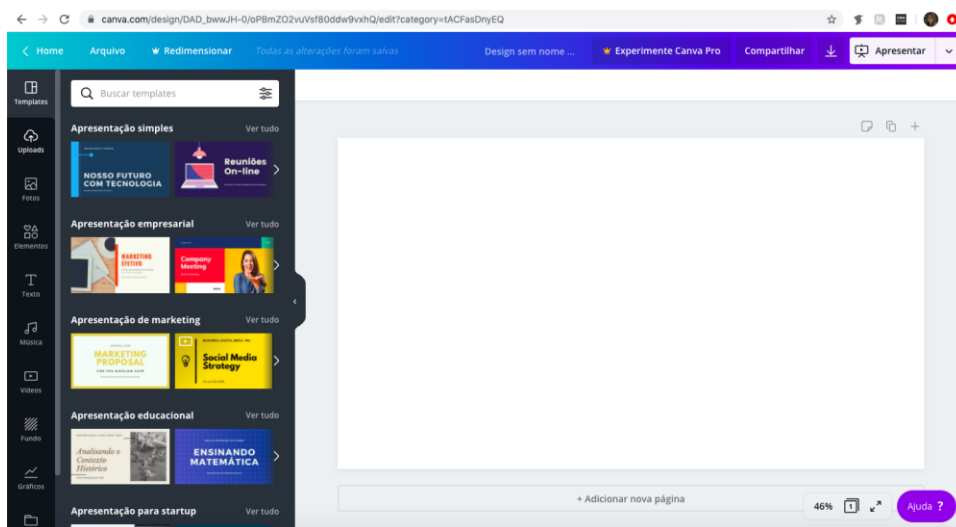


CRIANDO OS SLIDES

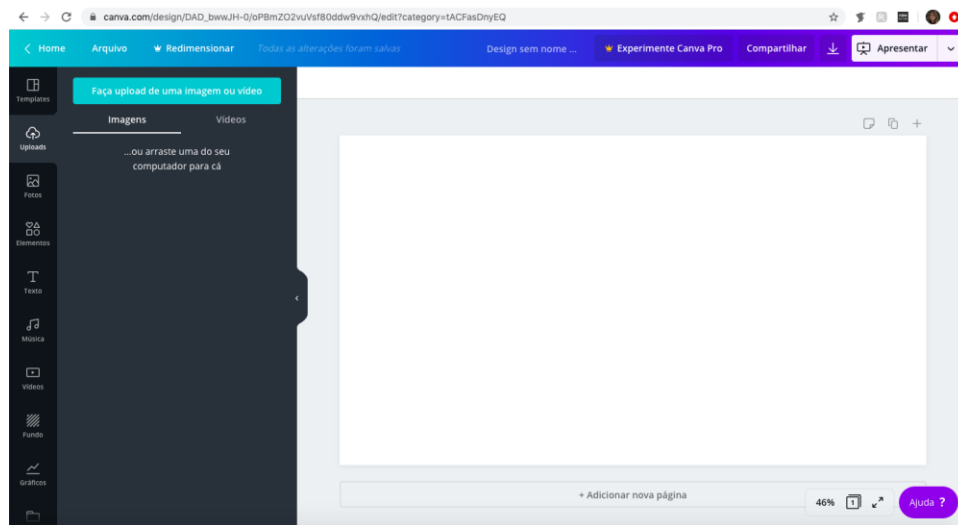
5. Para iniciar a criação dos seus slides, escolha a opção **Apresentação**;



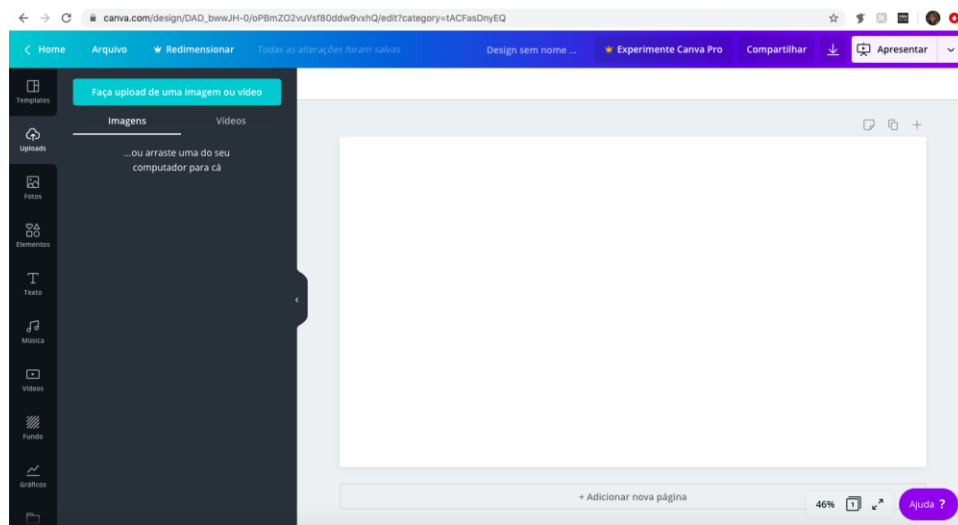
6. Você pode escolher um modelo de template ou utilizar um slide em branco;



7. Para criar sua atividade, utilize o menu lateral esquerdo para fazer o upload de mídias do seu computador ou adicione fotos, elementos, textos, áudios, vídeos, fundos e gráficos já disponíveis na ferramenta e edite as informações, de acordo com o que pretende elaborar;

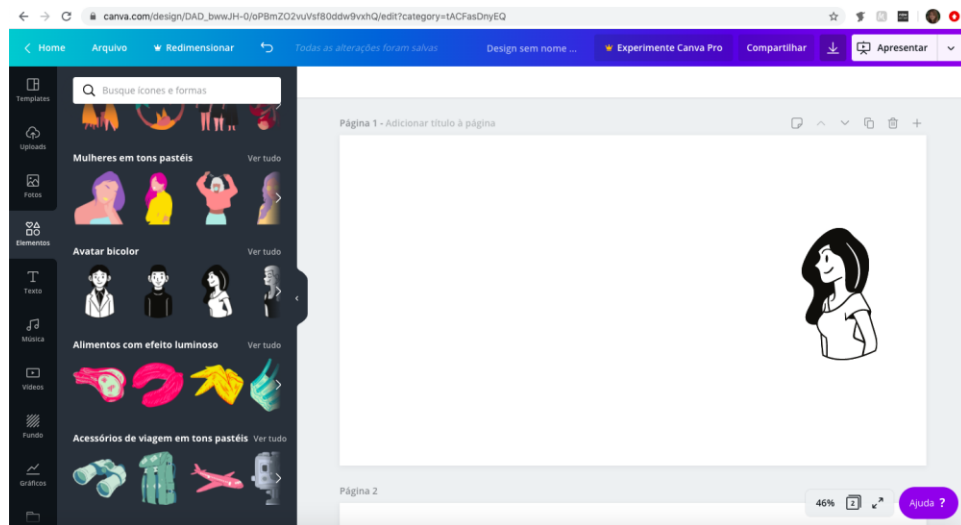


8. Utilize o botão **+ Adicionar nova página** para adicionar um novo slide e continuar sua produção;



COMPARTILHANDO SUA PRODUÇÃO

9. Após concluir seus slides, clique sobre o ícone da seta para baixo na parte superior direita para fazer o download da apresentação;



10. Escolha o formato do arquivo e as páginas que serão salvas e clique no botão **Baixar** para salvar a apresentação em seu computador e, em seguida, realize a entrega da atividade no AVA.

