

บทนำ

ความเป็นมาของสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ เดิมชื่อว่า ศูนย์คอมพิวเตอร์ ก่อตั้งตามนโยบายข้อที่ 3 ของแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 8 (2540-2544) ส่งเสริมให้บันทึกมีความรู้ความสามารถพื้นฐาน ด้านคอมพิวเตอร์ และภาษาต่างประเทศ ในระดับที่สื่อสารกันได้อย่างน้อย 1 ภาษา

ดังนั้น เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถตามนโยบาย สถาบันราชภัฏนครราชสีมาจึงได้จัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์ขึ้น เมื่อเดือนพฤษจิกายน พ.ศ. 2540 ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2540 และทำการเปิดอย่างเป็นทางการ ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2541 ขณะนั้น ศูนย์ คอมพิวเตอร์ตั้งอยู่อาคาร 16 ชั้น 1

ในวันที่ 15 มิถุนายน 2547 สถาบันราชภัฏนครราชสีมา ได้รับการยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา

ในปี พ.ศ. 2548 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกฎหมายกระทรวงศึกษาธิการ (กฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547) ประกาศ วันที่ 8 มีนาคม 2548 เล่มที่ 122 ตอน 20 ก หน้าที่ 35 ใน (8) ได้กำหนดให้มีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้นโดยรวมศูนย์คอมพิวเตอร์และสำนักวิทยบริการเข้าด้วยกัน

ในปี พ.ศ. 2551 ศูนย์คอมพิวเตอร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็น สำนักคอมพิวเตอร์ โดยได้แยกจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและย้ายไปอยู่ที่อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ อาคาร 27 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ทรงพระราชนานมานมานะการนี้ว่า “อาคารบูรพวิทยาการ” โดยชั้นที่ 2 ของอาคารจะเป็นที่ตั้งของสำนักงานและ ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 3 และชั้นที่ 5 เป็นห้องบริการแก่นักศึกษา

สภาพทางกายภาพของสำนักคอมพิวเตอร์

สถานที่ตั้งสำนักคอมพิวเตอร์ อาคาร 27 ชั้นที่ 2 เป็นส่วนของสำนักงาน ชั้นที่ 1 ชั้นที่ 3 และ ชั้นที่ 5 เป็นส่วนให้บริการสำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับให้บริการ ดังนี้

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ห้อง 27.01.01	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	90 เครื่อง
ห้อง 27.03.03	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	40 เครื่อง
ห้อง 27.03.04	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	40 เครื่อง
ห้อง 27.03.05	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	50 เครื่อง
ห้อง 27.03.06	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	40 เครื่อง
ห้อง 27.03.07	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	50 เครื่อง
ห้อง 27.03.08	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	80 เครื่อง
ห้อง 27.03.09	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	58 เครื่อง
ห้อง 27.03.10	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	42 เครื่อง
ห้อง 27.05.01	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	100 เครื่อง

โครงสร้างของการบริหารของสำนักคอมพิวเตอร์

โครงสร้างองค์กรและการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยงานบริหารทั่วไป และ ๒ กลุ่มงาน ได้แก่

1. สำนักงานผู้อำนวยการ

งานบริหารทั่วไป สำนักงานผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1.1 งานวางแผนพัฒนา ได้แก่ ประเมินผลการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว แผนการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน

1.2 งานเลขานุการ ได้แก่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ภายในสำนักคอมพิวเตอร์ และหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จัดประชุมภายใน ควบคุมเอกสารและข้อมูลในการดำเนินงานจัดทำแผนและโครงการต่างๆ รวบรวมสถิติเพื่อทำรายงานประจำปี

1.3 งานธุรการ ได้แก่ บริหารธุรการทั่วไป งานสารบรรณต่างๆ

1.4 งานการเงิน ได้แก่ การตรวจสอบและเก็บรวมหลักฐาน การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินกองงบประมาณและคุณยอดเงินรายจ่าย จัดทำทะเบียนคุมราญจ่ายตามแผน

1.5 งานพัสดุครุภัณฑ์ ได้แก่ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างงานพัสดุ ตรวจสอบการดำเนินงาน จัดซื้อ – จัดจ้าง เบิกจ่ายพัสดุและคุมราຍการพัสดุ ซ่อมบำรุงและจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์

1.6 งานอาคารสถานที่ ได้แก่ ประสานเกี่ยวกับการบำรุงรักษาอาคารภายนอกและบริเวณโดยรอบของสำนักคอมพิวเตอร์

1.7 งานประชาสัมพันธ์ ได้แก่ เพย์แพร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสำนักคอมพิวเตอร์

1.8 งานประกันคุณภาพ ได้แก่ จัดทำเอกสารประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักฯ ติดต่อประสานงานกับหน่วยประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2. กลุ่มงานฝีกอบรมและบริการวิชาการ

งานด้านการจัดการอบรมและให้บริการด้านคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย งานห้องปฏิบัติการกราฟิก งานฝีกอบรมและบริการ การพัฒนาการเรียนการสอน Online และงานซ่อมบำรุง

2.1 งานคอมพิวเตอร์กราฟิก

2.1.1 งานออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์

2.1.2 งานผลิตสื่อกราฟิกประเภทแผ่นโปรด์ไซ สติ๊กเกอร์

2.1.3 งานฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์กราฟิก

2.2 งานฝึกอบรมและบริการวิชาการ

2.2.1 ให้บริการในเรื่องการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

2.2.2 จัดเก็บสถิติการบริการและประเมินผลความพึงพอใจของงานบริการ

2.2.3 งานการบริหารจัดการการเรียนการสอนออนไลน์ (E-Learning)

2.2.4 งานการสอบออนไลน์ (E-Testing)

2.2.5 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3 งานห้องปฏิบัติการและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์

2.3.1 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน

2.3.2 ให้บริการอินเทอร์เน็ต แนะนำการใช้งาน และการแก้ปัญหาที่ได้รับการร้องขอ

2.3.3 ให้บริการเครื่องพิมพ์สำหรับพิมพ์งาน

2.3.4 บริการห้องเรียนและห้องฝึกอบรม

3. กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย

งานด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศและ ประกอบด้วย งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย งานพัฒนาเว็บไซต์ และงานควบคุม บริหารจัดการระบบเครือข่าย

3.1 งานระบบเครือข่าย

- 3.1.1 ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในมหาวิทยาลัย และนำ้งานใช้งาน การค้นหาข้อมูล จากแหล่งต่างๆ และช่วยแก้ปัญหา
- 3.1.2 จัดระบบการให้สิทธิ์ในการใช้งานของแต่ละระดับในองค์กร
- 3.1.3 จัดระบบความปลอดภัยในการใช้งานของแต่ละกลุ่มผู้รับบริการ

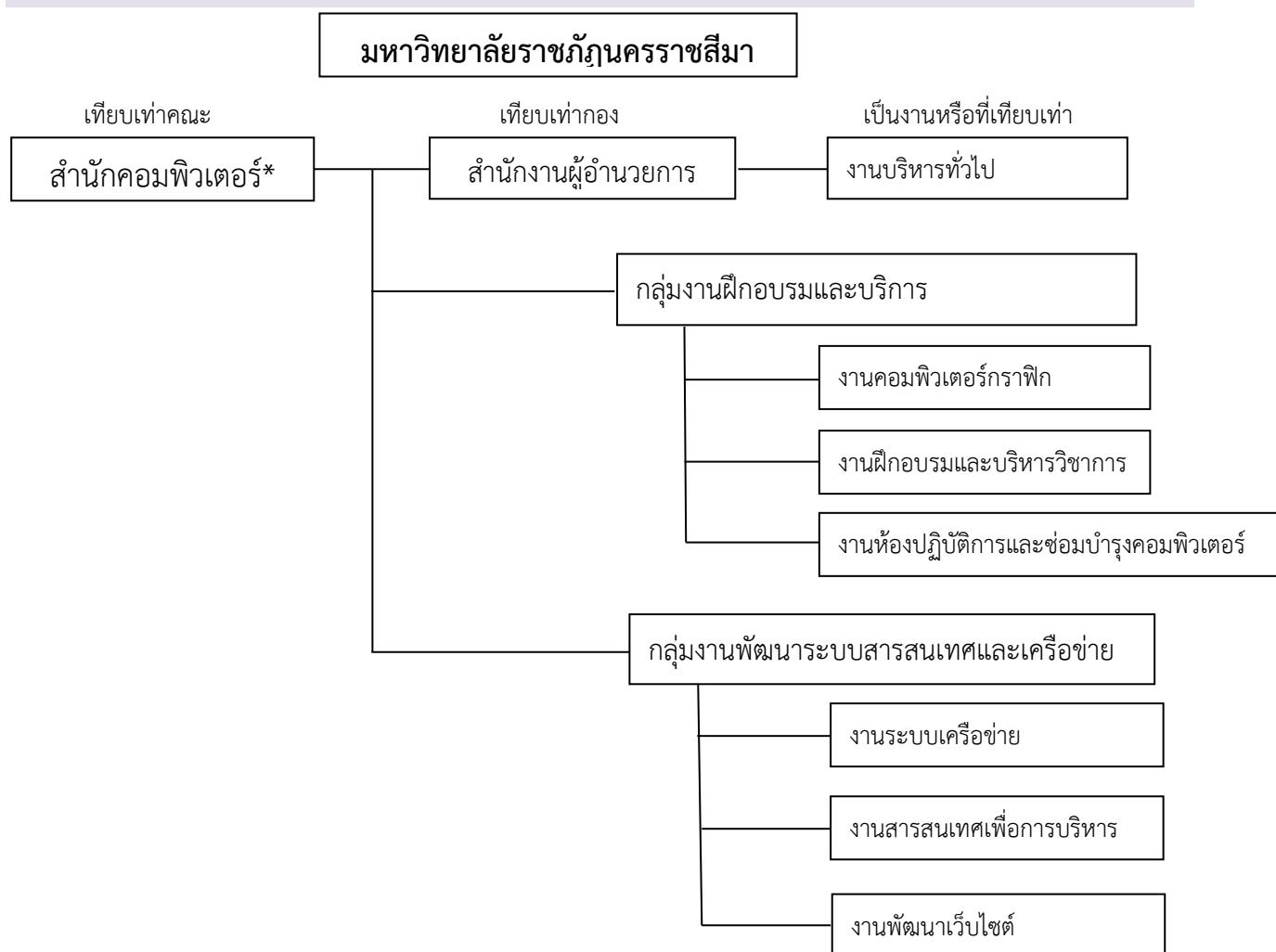
3.2 งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)

- 3.2.1 พัฒนางานสารสนเทศเพื่อการบริหารภายในมหาวิทยาลัย เช่น ระบบการเงิน ระบบบุคลากร ระบบสารบัญอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น
- 3.2.2 จัดระบบการให้สิทธิ์ในการใช้งานระบบต่างๆ
- 3.2.3 จัดระบบความปลอดภัยข้อมูลในการใช้งานระบบต่างๆ

3.3 งานพัฒนาเว็บไซต์

- 3.3.1 ให้บริการพัฒนาเว็บไซต์แก่หน่วยงานต่างๆภายในมหาวิทยาลัย
- 3.3.2 ดูแลเริ่มต้นของมหาวิทยาลัย

ผังโครงสร้างของการบริหารของสำนักคอมพิวเตอร์



บุคลากร

ผู้บริหารสำนักคอมพิวเตอร์

1. ผศ.ประมวลทร ท่อแก้ว
2. ดร.สิริลักษณ์ โปรดสันเทียะ
3. ผศ.ดร.สายสุนีย์ จับโจ
4. นายเอนก มหาสมุทร
5. อาจารย์ภัคดี ปรีดาศักดิ์
6. ผศ.ศันสนีย์ เลี้ยงพาณิชย์

จำนวน 6 คน ได้แก่

- ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
- ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร
- ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ ฝ่ายอบรมและบริการ
- ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย
- ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
- ตำแหน่ง รักษาธาราชการแทน หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

สำนักงานผู้อำนวยการ

งานบริหารทั่วไป

1. นางธัญพิพิญ พรหมมณี
2. นายปริญญา กาจสันเทียะ

จำนวน 2 คน ได้แก่

- ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
- ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มงานฝึกอบรมและบริการวิชาการ

งานคอมพิวเตอร์กราฟิก

1. นางสาวสมพิศ คำทองพเนว
2. นายสรรภาณุ พงศ์ณัฐกรรณ์

จำนวน 2 คน ได้แก่

- ตำแหน่ง นักวิชาการช่างศิลป์
- ตำแหน่ง นักวิชาการช่างศิลป์

งานฝึกอบรมและบริการวิชาการ จำนวน 3 คน ได้แก่

1. นายวีรพล ปุ่ยกระโทก
 2. นางสาวรุ่งนภา สวัสดี
 3. นายจตุรงค์ กอแก้ว
- ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งานห้องปฏิบัติการและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 คน ได้แก่

1. นายวัชพล พิลาสมบัติ
 2. นายจักรร่วม แสงจันทร์
- ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบเครือข่าย

งานระบบเครือข่าย จำนวน 2 คน ได้แก่

1. นายอนุพงษ์ โพธิ
 2. นายอภิเชฐ แปลสันเทียะ
- ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งานสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) จำนวน 4 คน ได้แก่

1. นางสาวพิชามณฑุ์ สินลาลับ
 2. นายฉัตรดนัย พยัคฆพงษ์
 3. นายนภัสสก์ แป้นเงิน
 4. นายพลธร สุขกิจ
- ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

งานพัฒนาเว็บไซต์ จำนวน 2 คน ได้แก่

1. นายสุภพ โภঁกกระโทก
 2. นางสาวนันทนี ศรีแสงจันทร์
- ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วัตถุประสงค์สำนักคอมพิวเตอร์

1. ให้บริการทางวิชาการ สนับสนุนการเรียนการสอนของคณาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย
2. เป็นศูนย์กลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
3. ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น
4. เป็นแหล่งฝึกหักษะเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ สืบคันข้อมูลผ่านเครือข่ายระบบอินเทอร์เน็ตและพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง
5. ให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่นักวิชาการทั้งภายในและภายนอก
6. เสนอและพัฒนาแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
7. ให้บริการระบบอินเทอร์เน็ตอย่างมีประสิทธิภาพ
8. พัฒนาและจัดโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสำนักคอมพิวเตอร์

จุดแข็ง

1. ความสามารถในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี
2. มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี รักในการบริการ
3. มีการแบ่งภาระหน้าที่ของแต่ละงานอย่างชัดเจน
4. มีการทำงานเป็นทีม
5. ผู้บริหารให้อำนาจในการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน
6. บุคลากรจำเป็นมีการพัฒนาตนเองตลอดเวลา เนื่องจากงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
7. มีงานวิจัยเพื่อการพัฒนางาน
8. เป็นหน่วยงานที่สามารถจัดหารายได้จากการเข้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้กับมหาวิทยาลัย

จุดอ่อน

1. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
2. เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องพัฒนาความรู้ความเข้าใจอย่างรวดเร็ว
3. ขาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ทรัพยากร ที่ทันสมัยแต่มีราคาสูงเพื่อช่วยพัฒนางาน
4. ขาดการบริหารเวลาในการปฏิบัติงาน และการติดตามงาน
5. มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำให้ไม่สามารถสั่งสมความชำนาญและความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

โอกาส

1. นโยบายภาครัฐและของมหาวิทยาลัยส่งเสริมด้านการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. สามารถให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรภายนอก ทำให้สามารถจัดเก็บรายได้จากการให้บริการ

อุปสรรค

1. การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว
2. การเปลี่ยนแปลงของระเบียบพระราชบัญญัติ ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงาน
3. การโอนโอนตัวจากผู้ไม่หวังดี
4. ความเสถียรของระบบไฟฟ้า
5. การขาดความรู้ความเข้าใจจากผู้ใช้บริการ

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

SWOT MATRIX	จุดแข็ง	จุดอ่อน
	1. ความสามารถในการปฏิบัติงาน ซึ่งมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี 2. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี รักในการบริการ 3. มีการแบ่งภาระหน้าที่ของแต่ละงานอย่างชัดเจน 4. มีการทำงานเป็นทีม 5. ผู้บริหารให้อำนวยในการตัดสินใจในการปฏิบัติงาน 6. บุคลากรจำเป็นมีการพัฒนาตนเองตลอดเวลา เนื่องจากงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว 7. มีงานวิจัยเพื่อการพัฒนางาน 8. เป็นหน่วยงานที่สามารถจัดหารายได้จากการเช่าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้กับมหาวิทยาลัย	1. บุคลากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน 2. เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ต้องพัฒนาความรู้ความเข้าใจอย่างรวดเร็ว 3. ขาดอุปกรณ์ เครื่องมือ ทรัพยากรที่ทันสมัยแต่มีราคาสูงเพื่อช่วยพัฒนางาน 4. ขาดการบริหารเวลาในการปฏิบัติงาน และการติดตามงาน 5. มีการปรับเปลี่ยนบุคลากรที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว ทำให้ไม่สามารถสั่งสมความชำนาญและความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
โอกาส	SO Strategy	WO Strategy
1. นโยบายภาครัฐและของมหาวิทยาลัยส่งเสริมด้านการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. สามารถให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรภายนอก ทำให้สามารถจัดเก็บรายได้จากการให้บริการ	1. พัฒนาโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ตอบสนองนโยบายของภาครัฐและมหาวิทยาลัย 2. พัฒนาการบริการให้สูงระดับมาตรฐานเพื่อให้เพิ่มการให้บริการแก่บุคลากรภายนอก	1. พัฒนาระบบบริหารงานในสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อการติดตามงานได้ทุกกลุ่มงาน 2. จัดทำระบบเบี้ยงการใช้งบประมาณเพื่อสามารถนำรายได้มามีใช้ในการจัดหาอุปกรณ์ที่ทันสมัย ทำให้สามารถลดเวลาการทำงานและลดกำลังคนได้
ข้อจำกัด	ST Strategy	WT Strategy
1. การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว 2. การเปลี่ยนแปลงของระบบราชการ ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงาน 3. การโอนโجمติจากผู้ไม่หวังดี 4. ความเสี่ยงของระบบไฟฟ้า 5. การขาดความรู้ความเข้าใจจากผู้ใช้บริการ	1. ดำเนินการจัดการความรู้ของสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อให้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้ 2. พัฒนาระบบไฟฟ้าของสำนักเพื่อลดปัญหาของการให้บริการ 3. จัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์หลากหลายช่องทาง	1. เฝ้าระวังการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามพรบ.คอมพิวเตอร์ และดำเนินการตามนโยบายความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นรูปธรรม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์

ปรัชญา (Philosophy)

มุ่งมั่นที่จะให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความพอกใจของผู้รับบริการ

วิสัยทัศน์ (Vision)

เชี่ยวชาญเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และเป็นศูนย์กลางการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นที่ยอมรับของท้องถิ่นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

พันธกิจ (Mission)

- เป็นศูนย์กลางการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยและท้องถิ่น
- พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย
- ศูนย์การเรียนรู้ พัฒนาสื่อนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

อัตลักษณ์สำนักคอมพิวเตอร์

“เชื่อมโยงระบบ เครือข่าย พร้อมให้บริการ พัฒนางานสารสนเทศ”

ยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพบัณฑิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสื่อและส่งเสริมสื่อสนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาปฏิรูประบบสารสนเทศองรับการบริหารจัดการ

การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา พ.ศ. 2560 - 2564

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพบัณฑิต

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ
เพิ่มสมรรถนะและทักษะบัณฑิตที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21	กลยุทธ์ที่ 1.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มสมรรถนะและทักษะบัณฑิต	1.1.1 เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (132 เครื่อง) 1.1.2 เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (540 เครื่อง)
	กลยุทธ์ที่ 1.2 จัดทำสิ่งสนับสนุนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย	1.2.1 การผลิตสื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสื่อและส่งเสริมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ
มหาวิทยาลัยมีสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัย	กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาบทเรียนออนไลน์	2.1.1 การพัฒนาบทเรียนออนไลน์
	กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสอบออนไลน์	2.2.1 การจัดทดสอบความรู้ด้าน IT (iTPE) 2.2.2 การจัดสอบแบบอิเล็กทรอนิกส์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการทางวิชาการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ
เพิ่มสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ท้องถิ่น	กลยุทธ์ที่ 3.1 การบริการวิชาการ	3.1.1 การพัฒนาทักษะทางวิชาการผ่านโครงการ eDLTV 3.1.2 การปรับปรุงเว็บไซต์อนุรักษ์ภูมิปัญญา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาปฏิรูประบบสารสนเทศรองรับการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ
มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณภาพ	4.1.1 โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล 4.1.2 งานบริหารความเสี่ยง 4.1.3 ควบคุมภายใน 4.1.4 การสัมมนาผู้รับบริการของสำนักฯ เพื่อการจัดการความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาปฏิรูประบบสารสนเทศองรับการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	โครงการ
มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการบริหารจัดการ	4.2.1 ปรับปรุงແພມເປົ້າທະນາຄານໄລຍ້ສາງ 4.2.2 การพัฒนาระบบควบคุมการเข้าห้องปฏิบัติการ 4.2.3 การพัฒนาระบบ user authentication 4.2.4 การพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลการใช้งานระบบเครือข่าย 4.2.5 การปรับปรุงและบำรุงรักษาเว็บไซต์ 4.2.6 โครงการ it support 4.2.7 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันการบุกรุก (Firewall) 4.2.8 การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สาย 4.2.9 การบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร 4.2.10 การอบรมผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) 4.2.11 เช่าเครือข่ายอินเตอร์เน็ต 4.2.12 จัดซื้ออิชิทอิจโปรแกรม Microsoft Campus Agreements 4.2.13 การเช่าระบบสำรองสารสนเทศ
	กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าและยั่งยืน	4.3.1 การจัดซื้อวัสดุงานธุรการเพื่อดำเนินงานของสำนักฯ 4.3.2 ค่าสาธารณูปโภค 4.3.3 งานบริการนอกเวลาราชการ 4.3.4 ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ 4.3.5 บุคลากรเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรมและศึกษาดูงาน 4.3.6 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการและสนับสนุน 4.3.7 ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าสู่กระบวนการทำตัวแห่งที่สูงขึ้น
	กลยุทธ์ที่ 4.4 พัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ให้เป็นหน่วยงานประหยัดพลังงาน	4.4.1 โครงการอนุรักษ์พลังงาน

รายละเอียดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพบัณฑิต

เป้าประสงค์ที่ 1 เพิ่มสมรรถนะและทักษะบัณฑิตที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 1.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มสมรรถนะและทักษะบัณฑิต

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักคอมพิวเตอร์

กลยุทธ์ที่ 1.2 จัดทำสิ่งสนับสนุนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษา

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักคอมพิวเตอร์

เป้าประสงค์/ กลยุทธ์/ ตัวชี้วัด	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย					
				60	61	62	63	64							
เป้าประสงค์ที่ 1.1 เพิ่มสมรรถนะและทักษะบัณฑิตที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21															
กลยุทธ์ที่ 1.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มสมรรถนะและทักษะบัณฑิต															
	1.1.1 เช่าเครื่อง คอมพิวเตอร์ (ชั้น 3)	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งาน ห้องปฏิบัติการ และซ้อมบำรุง คอมพิวเตอร์	ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพ บัณฑิตเพื่อ [*] รองรับประชาคม อาเซียน					
	1.1.2 เช่าเครื่อง คอมพิวเตอร์ (ชั้น 5)	- ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการ	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15							
กลยุทธ์ที่ 1.2 จัดทำสิ่งสนับสนุนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนักศึกษา															
	1.2.1 การผลิตสื่อ [*] และสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	- จำนวนสื่อ	ชั้น	140	145	150	155	160	- งาน คอมพิวเตอร์ กราฟิก	ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพ บัณฑิตเพื่อ [*] รองรับประชาคม อาเซียน					
		- ระดับความพึงพอใจ ของผู้เข้ารับการ บริการ	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15							

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสื่อและส่งเสริมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แบบออนไลน์

เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยมีสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาบทเรียนออนไลน์

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. จำนวนบทเรียนออนไลน์ที่พัฒนา

กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสอบออนไลน์

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมเพื่อทดสอบความรู้ด้าน IT

2. จำนวนนักศึกษาที่สอบโดยใช้ระบบสอบออนไลน์

เป้าประสงค์ /กลยุทธ์/ ตัวชี้วัด	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย						
				60	61	62	63	64								
เป้าประสงค์ที่ 2 มหาวิทยาลัยมีสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัย																
กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาบทเรียนออนไลน์																
2.1.1 การพัฒนา ¹ ต่อยอด บทเรียน ออนไลน์		- จำนวนบทเรียน E-Learning ที่ปรับปรุง พัฒนา	บทเรียน	20	22	24	26	28	- งานฝึกอบรม และบริการ วิชาการ	- ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับ คุณภาพบัณฑิต เพื่อรองรับ ประชาคม อาเซียน						
		- จำนวนครั้งที่นักศึกษา ² เข้าเรียนรู้โดยใช้ E-Learning ของ มหาวิทยาลัย	ครั้ง	15,000	16,000	17,000	18,000	19,000								
กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสอบออนไลน์																
2.2.1 การจัด ³ ทดสอบความรู้ ด้าน IT (ITPE)		- จำนวนนักศึกษา ⁴ ที่เข้ารับการอบรม - จำนวนนักศึกษา ⁵ ที่เข้าสอบ	คน	50	55	60	65	70	- งานฝึกอบรม และบริการ วิชาการ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับ คุณภาพบัณฑิต เพื่อรองรับ ประชาคม อาเซียน						
	2.2.2 การจัด ⁶ สอบแบบ อิเล็กทรอนิกส์	- จำนวนนักศึกษาที่เข้า ⁷ สอบ	คน	15,000	16,000	17,000	18,000	19,000	- งานฝึกอบรม และบริการ วิชาการ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับ คุณภาพบัณฑิต เพื่อรองรับ ประชาคม อาเซียน						

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาห้องถิน
เป้าประสงค์ที่ 3 เพิ่มสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ห้องถิน
กลยุทธ์ที่ 3.1 การบริการวิชาการ
ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
2. ความพึงพอใจต่อการอบรม

เป้าประสงค์/ กลยุทธ์/ ตัวชี้วัด	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย						
				60	61	62	63	64								
เป้าประสงค์ที่ 3 เพิ่มสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ห้องถิน																
กลยุทธ์ที่ 3.1 การบริการวิชาการ																
3.1.1 การพัฒนา ทักษะทางวิชาการ ผ่านโครงการ eDLTV	- จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม - ระดับความพึงพอใจ ของการอบรม	คน	50	50	60	60	70	- งานซ่อม บำรุงและ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 3 บูรณาการต่อ ยอดการใช้ ประโยชน์จาก องค์ความรู้เพื่อ การพัฒนาเชิง พื้นที่							
		ระดับ	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0									
3.1.2 การปรับปรุง เว็บไซต์อนุรักษ์ ภพถ่าย	- จำนวนภาพถ่าย	ภาพ	15	-	-	-	-	- งานเว็บไซต์								

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาปฏิรูประบบสารสนเทศองรับการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ที่ 4 มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณภาพ

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมสัมมนา

กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศองรับการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. ระดับความสำเร็จของแผนแม่บท

กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าและดำรงรักษาบุคลากร

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. จำนวนผู้เข้าร่วมกระบวนการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

กลยุทธ์ที่ 4.4 พัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ให้เป็นหน่วยงานประยัดพลังงาน

ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ 1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อภูมิทัศน์

เป้าประสงค์/ กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย						
				60	61	62	63	64								
เป้าประสงค์ที่ 5 มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ																
กลยุทธ์ที่ 5.1 สร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณภาพ																
	4.1.1 โครงการ เสริมสร้างธรรมา ภิบาล	- จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการประกวด	คน	15	16	17	18	19	- งานคอมพิวเตอร์ กราฟิก	ประเด็น ยุทธศาสตร์ที่ 4 เสริมสร้างคุณค่า ทาง ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญา ท้องถิ่นสู่สากล						
	4.1.2 งานบริหาร ความเสี่ยง	- ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผน	ระดับ	1	2	3	4	5	- งานบริหารทั่วไป							
	4.1.3 ควบคุมภายใน	- ระดับความสำเร็จของ การดำเนินงานตามแผน	ระดับ	1	2	3	4	5	- งานบริหารทั่วไป							
	4.1.4.การสัมมนา ผู้รับบริการเพื่อการ จัดการความรู้	- ร้อยละความสำเร็จ ของการปรับปรุงตาม ข้อเสนอแนะจากผู้ร่วม สัมมนา	ร้อยละ	80	80	80	80	80	- งานพัฒนาระบบ สารสนเทศเพื่อการ บริหาร (MIS)							

เป้าประสงค์ /กลยุทธ์/ ตัวชี้วัด	โครงการ	ตัวชี้วัด โครงการ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย						
				60	61	62	63	64								
เป้าประสงค์ที่ 4 มหาวิทยาลัยมีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ																
กลยุทธ์ที่ 4.2 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการบริหารจัดการ																
	4.2.1 ปรับปรุงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ระดับความสำเร็จของแผนแม่บท	ระดับ	4	4	4	4	5	- งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี						
	4.2.2 การพัฒนาระบบควบคุมการเข้าห้องปฏิบัติการ								- งานฝึกอบรมและบริการวิชาการ							
	4.2.3 การพัฒนาระบบ user authentication	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่าย	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานระบบเครือข่าย							
	4.2.4 การพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลการใช้งานระบบเครือข่าย	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่าย	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานระบบเครือข่าย							
	4.2.5 โครงการ it support	- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานห้องปฏิบัติการและซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์							
	4.2.6 การบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันการบุก入 (Firewall)	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่าย	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานระบบเครือข่าย							
	4.2.7 การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายไร้สาย	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่าย	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานระบบเครือข่าย							
	4.2.8 การบำรุงรักษาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร							
	4.2.9 การอบรมผู้ใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS)	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร							
	4.2.10 เช่าเครือข่ายอินเตอร์เน็ต	- จำนวนครั้งที่มีผู้เข้าใช้งานระบบเครือข่ายต่อวัน	ครั้ง	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	- งานระบบเครือข่าย							
	4.2.11 จัดซื้อลิขสิทธิ์โปรแกรม Microsoft Campus Agreement	- ผู้ขอใช้บริการ Email และโปรแกรมลิขสิทธิ์	ผู้ใช้	300	350	400	450	500	- งานฝึกอบรมและบริการวิชาการ							
	4.2.12 การเช่าระบบสำรองสารสนเทศ	- ระดับความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่าย	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานระบบเครือข่าย							

เป้าประสงค์ /กลยุทธ์/ ตัวชี้วัด	โครงการ	ตัวชี้วัด โครงการ	หน่วย	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ	ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย	
				60	61	62	63	64			
กลยุทธ์ที่ 4.3 พัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อความก้าวหน้าและยั่งยืนของรักษาบุคลากร											
	4.3.1 พัฒนาสมรรถนะ บุคลากรสายวิชาการ และสนับสนุน	- ระดับความพึง พอใจต่อการอบรม	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานฝึกอบรมและ บริการวิชาการ		
	4.3.2 บุคลากรเข้าร่วม ประชุม สัมมนา อบรม และศึกษาดูงาน	- จำนวนครั้ง/คน/ ปีของบุคลากรที่ได้ เข้ารับการอบรม	ครั้ง	1	1	1	1	1	- งานบริหารทั่วไป		
		- ร้อยละของ บุคลากรที่นำ ความรู้จากการ อบรมไปใช้ ประโยชน์	ร้อยละ	80	80	80	80	80			
	4.3.3 ส่งเสริมให้ บุคลากรเข้าสู่ กระบวนการทำ ดำเนินการที่สูงขึ้น	- จำนวนผู้เข้าร่วม กระบวนการขอ กำหนดตำแหน่งที่ สูงขึ้น	คน	5	1	1	1	1	- งานบริหารทั่วไป		
	4.3.4 งานบริการนอก เวลาราชการ	- จำนวนนักศึกษา ที่ใช้บริการ - ระดับความพึง พอใจ	คน	100	120	140	160	180	- งานซ่อมบำรุงและ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์		
กลยุทธ์ที่ 4.4 พัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ให้เป็นหน่วยงานประยุกต์พัลังงาน											
	4.4.1 โครงการอนุรักษ์ พลังงาน	- ระดับความ พึงพอใจของ นักศึกษาที่มีต่อภาร ทัศน์	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.10	4.15	- งานซ่อมบำรุง และห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ - งานสำนักงาน ผู้อำนวยการ		

ภาคผนวก

เกณฑ์การประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบบริหารจัดการฯ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

โครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการศึกษา รวบรวมข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา
2	มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณา ในการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งให้ความเห็นชอบการดำเนินงานในภาพรวมของการปรับปรุงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	มีการทำประชาพิจารณ์ให้ประชาชนภายในมหาวิทยาลัยได้ร่วมแสดงความเห็น หรือ ให้ข้อเสนอต่อการจัดทำแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ
4	นำเสนอแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศต่อมหาวิทยาลัย
5	ขับเคลื่อนแผนงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แล้วเสร็จ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูประบบบริหารจัดการฯ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

โครงการ/กิจกรรม : พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ : ระดับความความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ

เกณฑ์การประเมิน :

ระดับ	เกณฑ์การประเมิน
1	มีการศึกษา รวบรวมข้อมูลเพื่อปรับปรุงแผนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา
2	มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณา ในการวางแผนการดำเนินงาน รวมทั้งให้ความเห็นชอบการดำเนินงานในภาพรวมของการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	มีการทำประชาพิจารณ์ให้ประชาชนภายในมหาวิทยาลัยได้ร่วมแสดงความเห็น หรือ ให้ข้อเสนอต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4	นำเสนอแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่อมหาวิทยาลัย
5	ขับเคลื่อนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แล้วเสร็จ