|  |  |
| --- | --- |
| BỆNH VIỆN K  **PHÒNG KHTH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
| Số:.........../TB-KHTH | Hà Nội, ngày 31 tháng 3 năm 2020 |

**THÔNG BÁO**

**Chỉ đạo của Lãnh đạo Bệnh viện trong Giao ban ngày 31/3/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| Kính gửi: |  |
|  | * Ban Lãnh đạo Bệnh viện, |
|  | * Viện, các trung tâm, khoa, phòng, bộ phận trực thuộc Bệnh viện K.   (Sau đây gọi tắt là các đơn vị) |

Phòng KHTH kính gửi nội dung chỉ đạo của PGĐ Lê Văn Quảng trong buổi giao ban trực tuyến 8h15 ngày 31/3/2020.

1. **Chỉ đạo chung**
2. Trưởng các đơn vị có trách nhiệm thông báo tới toàn bộ nhân viên đơn vị mình về các văn bản hướng dẫn, thông báo do Bộ Y tế và Bệnh viện ban hành liên quan đến chẩn đoán và điều trị bệnh COVID 19, cập nhật các thông báo KHẨN của Ban chỉ đạo tới toàn thể nhân viên để triển khai kịp thời. Trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm trước Giám đốc về các hoạt động phòng, chống COVID 19 tại đơn vị mình.
3. Trưởng các đơn vị thông báo và hướng dẫn nhân viên thực hiện khai báo y tế online **hằng ngày** (theo hướng dẫn của phòng CNTT) và trình báo với cán bộ sàng lọc tại các chốt sàng lọc. Nhân viên của đơn vị nào không thực hiện hoặc thực hiện không nghiêm túc việc khai báo y tế, trưởng đơn vị và nhân viên đó phải chịu trách nhiệm và bị xử phạt theo quy định của Bệnh viện.
4. Các khoa lâm sàng nhận tờ khai y tế dành cho người bệnh, người nhà người bệnh tại Phòng điều dưỡng, hướng dẫn người bệnh, người nhà người bệnh khai trước thông tin vào tờ khai trước khi đến viện (ngày hôm sau) để giảm tải việc khai báo tại các chốt sàng lọc. Các khoa lâm sàng không yêu cầu người bệnh khai lần 2 trên khoa phòng trừ khu vực phòng mổ, các khoa lâm sàng không thu tờ khai y tế tại đơn vị mình.
5. TS Huyền khảo sát phòng cách ly tại các khoa, thống nhất phòng cách ly phải được bố trí tại vị trí riêng biệt. Đồng thời nhắc nhở nhân viên, người bệnh và người nhà người bệnh thực hiện nghiêm túc các quy định của Bệnh viện và của Bộ Y tế liên quan đến COVID-19
6. Giám đốc Bệnh viện sẽ ký ủy quyền cho trưởng các đơn vị về việc ký xác nhận cho nhân viên nghỉ luân phiên. Theo đó, trưởng các đơn vị được phép cho nhân viên nghỉ luân phiên theo nhóm với thời gian nghỉ là 1 tuần dựa theo tình hình thực tế của đơn vị mình. Nhân viên nghỉ dịch vẫn được hưởng lương của Bệnh viện. Tuy nhiên, phải thực hiện khai báo y tế hằng ngày và không được đi chơi/du lịch trong thời gian nghỉ.
7. Trưởng các đơn vị khi tham gia họp online phải tuân thủ các quy định sau: Ngồi phòng riêng; Đúng giờ, Không xử lý các công việc khác khi đang họp; Nội dung báo cáo phải nhanh và ngắn gọn.
8. Phòng CNTT xây dựng quy trình hướng dẫn họp online cho lãnh đạo các đơn vị đặc biệt là trưởng các đơn vị và sớm triển khai khai báo online cho người bệnh/người nhà người bệnh.
9. Người bệnh nằm cùng phòng hậu phẫu với người bệnh của khoa Ngoại Bụng 2 (có yếu tố dịch tễ đi khám tại Bệnh viện Bạch Mai) chuyển về các khoa và nằm tại phòng cách ly của khoa đó.
10. Người bệnh có yếu tố dịch tễ đã từng khám và điều trị tại Bệnh viện Bạch Mai (từ ngày 12/3-27/3) tạm thời không có phương tiện di chuyển về địa phương sẽ được bố trí tạm thời tại Đơn vị cách ly (nhà lưu trú).
11. **Tình hình ghi nhận các trường hợp phải theo dõi/cách ly**

|  |  |
| --- | --- |
| **Số ca liên quan đến nghi nhiễm COVID 19** | **Số CB/NVYT cách ly** |
| 17 | 4 |