

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

ĐƠN PHẢN ÁNH

(V/v: Chậm giải quyết thủ tục hành chính đối với hồ sơ Nguyễn Văn An và hồ sơ
Nguyễn Thị Hồng)
(Lần 1)

Kính gửi: - Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường Hải Phòng;

Tôi là Trịnh Thị Thu Hằng; CCCD số: 031178004229; Điện thoại: 0906042372; Tôi là đại diện theo uỷ quyền nộp hồ sơ thủ tục hành chính cho ông **Nguyễn Văn An** và bà **Nguyễn Thị Hồng**.

- Ngày **15/01/2024**, tôi đã nộp Hồ sơ để thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa huyện An Dương. Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả số 000.00.28.H24-240115-0033. ngày hẹn trả kết quả là ngày 04/03/2024 (Thủ tục hành chính ông **Nguyễn Văn An**)

- Ngày **25/01/2024**, tôi đã nộp Hồ sơ để thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận một cửa huyện An Dương. Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả số 000.00.28.H24-240125-0012 ngày hẹn trả kết quả là ngày 14/03/2024. (Thủ tục hành chính bà **Nguyễn Thị Hồng**)

- Ngày **27/02/2024**, tôi nhận được Phiếu báo chậm v/v chậm giải quyết thủ tục hành chính của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện An Dương, số **44/PB-CNAD** và số **45/PB-CNAD** với nội dung: "... Lý do chậm trả kết quả: Chưa hoàn thiện hồ sơ tại xã Đồng Thái...".

Trong phiếu báo chậm không nêu ngày trả kết quả. Tôi được biết, hai hồ sơ trên hiện tại vẫn chưa được luân chuyển xuống UBND xã Đồng Thái để xác định nguồn gốc sử dụng đất.

Đến nay hồ sơ thủ tục hành chính của tôi đã chậm **50 ngày** (Nguyễn Văn An), **40 ngày** (Nguyễn Thị Hồng), vi phạm nghiêm trọng quy định pháp luật về đất đai, về thực hiện thủ tục hành chính. Ảnh hưởng nghiêm trọng đến quyền và lợi ích của chủ sử dụng đất.

Do vậy, bằng đơn này đề nghị Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện An Dương khẩn trương luân chuyển hồ sơ xuống UBND xã Đồng Thái để xác định nguồn gốc sử dụng đất theo quy định và cố phương án giải quyết, khắc phục ngay để đảm bảo quyền lợi của chủ sử dụng đất. Đồng thời kiểm tra làm rõ và có biện pháp xử lý cán bộ yếu kém trong công tác chuyên môn, ảnh hưởng xấu đến uy tín – hình ảnh của cơ quan hành chính công.

Trong 7 ngày nếu tôi không nhận được câu trả lời, tôi sẽ thực hiện các quyền khiếu nại, tố cáo của công dân và mời cơ quan thông tấn báo chí vào cuộc.

Tôi xin gửi theo đơn này một số tài liệu, trân trọng ./Thông tin liên lạc: Trịnh Thị Thu Hằng; Số điện thoại 0906042372; Email: hang.baodstd@gmail.com; Địa chỉ: Số 48, tổ 4, thị trấn An Dương, huyện An Dương, thành phố Hải Phòng.

An Dương, ngày **23** tháng **04** năm 2024
Người viết đơn


Trịnh Thị Thu Hằng

Số: 45/PB-CNAD

An Dương, ngày 27 tháng 2 năm 2024



PHIẾU BÁO

V/v chậm giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả.
- Bà, Trịnh Thị Thu Hồng (người được ủy quyền).

- Chủ sử dụng đất có nhu cầu giải quyết TTHC: bà Nguyễn Thị Hồng (người ủy quyền).

- Tên TTHC: Cấp lần đầu.

- Địa chỉ thửa đất: Thôn Bạch Mai, xã Đồng Thái, huyện An Dương..

- Ngày/tháng/năm hẹn trả kết quả: 14/3/2024.

- Cán bộ thụ lý hồ sơ giải trình lý do chậm: Nguyễn Đăng Huỳnh

- Lý do chậm trả kết quả: Chưa hoàn thiện hồ sơ tại xã Đồng Thái

Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện An Dương thông báo để bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và bà Trịnh Thị Thu Hồng được biết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: CNAD.

Cán bộ thụ lý hồ sơ
giải trình

Nguyễn Đăng Huỳnh

Xác nhận của
Lãnh đạo Chi nhánh



Nguyễn Trọng Đại

HUYỆN AN DƯƠNG
BỘ PHẬN TIẾP NHẬN
& TRẢ KẾT QUẢ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Huyện An Dương, ngày 25 tháng 01 năm 2024

Số: 000.00.28.H24-240125-0012/BPTNTKQ

GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ HẸN TRẢ KẾT QUẢ

Mã hồ sơ: ...000.00.28.H24-240125-0012..

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nhận hồ sơ của: Huyện An Dương.

Tiếp nhận hồ sơ của: Nguyễn Thị Hồng /Đồng Thái

Địa chỉ: Xã Đồng Thái - Huyện An Dương

Số điện thoại: .. 0906042372.. Email: .. dvc123@gmail.com.....

Nội dung yêu cầu giải quyết: Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu ; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất trong trường hợp thửa đất gốc chưa được cấp Giấy chứng nhận.

1. Thành phần hồ sơ, yêu cầu và số lượng mỗi loại giấy tờ gồm:

STT	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao	Bản Photo
1	Trích lục bản đồ địa chính thửa đất hoặc trích đo địa chính thửa đất	1		
2	Đơn đăng ký cấp GCNQSDĐ, bộ tờ khai thuế, giấy ủy quyền	1		
3	CCCD, giấy xác nhận miễn thuế PNN, giấy xác nhận tình trạng hôn nhân		1	

2. Số lượng hồ sơ: (bộ).

3. Thời gian giải quyết hồ sơ theo quy định là:.. 30..ngày.

4. Thời gian nhận hồ sơ: 10 giờ, ngày 25, tháng 1, năm 2024.

5. Thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ: 10 giờ, ngày 14, tháng 3, năm 2024.

6. Đăng ký nhận kết quả tại (2): Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả

Vào Sổ theo dõi hồ sơ, Quyền số:..... Số thứ tự: .. 000.00.28.H24-240125-0012 ..

NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

(Ký và ghi rõ họ tên)



000.00.28.H24-240125-0012

Nguyễn Thị Hồng

*Người được ủy quyền
Đài Truyền Hình Hải Phòng*

NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Nguyễn Mạnh Linh

Đ/c Hạnh: 0973 838 963

Hướng dẫn tra cứu hồ sơ: Ông/bà có thể tra cứu kết quả xử lý hồ sơ trên Cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố Hải Phòng hoặc trên ứng dụng Zalo như sau:

1. Tra cứu trên Cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố Hải Phòng:

- Bước 1: Mở trình duyệt internet, truy cập địa chỉ <http://dichvucong.haiphong.gov.vn>.

- Bước 2: Kích chọn "tra cứu trạng thái hồ sơ", nhập số biên nhận trên Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả, nhập mã bảo mật sau đó kích chọn "tra cứu".

2. Tra cứu trên Zalo:

- Bước 1: Mở ứng dụng Zalo, Ông/bà vào tìm kiếm gõ "Chính quyền điện tử TP Hải Phòng". Ứng dụng sẽ tự động dẫn ông/bà tới trang Zalo Hành chính công thành phố Hải Phòng sau đó nhấn nút Quan tâm trang của chúng tôi.

- Bước 2: Ông/bà nhấn vào mục tin nhắn từ trang Hành chính công thành phố và nhập Số biên nhận hoặc Quét mã QR trên giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.

VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI
CHI NHÁNH HUYỆN AN DƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



Số: 44 /PB-CNAD

An Dương, ngày 27 tháng 7 năm 2024

PHIẾU BÁO

V/v chậm giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi:

- Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả.
- Bà. Trịnh Thị Thu Hồng (người được ủy quyền).

- Chủ sử dụng đất có nhu cầu giải quyết TTHC: bà Nguyễn Văn An (người ủy quyền).

- Tên TTHC: Cấp lần đầu.

- Địa chỉ thửa đất: Thôn Bạch Mai, xã Đồng Thái, huyện An Dương..

- Ngày/tháng/năm hẹn trả kết quả: 04/3/2024.

- Cán bộ thụ lý hồ sơ giải trình lý do chậm: Nguyễn Đăng Huỳnh

- Lý do chậm trả kết quả: Chưa hoàn thiện hồ sơ tại xã Đồng Thái

Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện An Dương thông báo để bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và bà Trịnh Thị Thu Hồng được biết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: CNAD.

Cán bộ thụ lý hồ sơ
giải trình

Nguyễn Đăng Huỳnh

Xác nhận của
Lãnh đạo Chi nhánh



Nguyễn Trọng Đại

HUYỆN AN DƯƠNG
BỘ PHẬN TIẾP NHẬN
& TRẢ KẾT QUẢ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Huyện An Dương, ngày 15 tháng 01 năm 2024

Số: 000.00.28.H24-240115-0033/BPTNTKQ

GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ HẸN TRẢ KẾT QUẢ

Mã hồ sơ: ...000.00.28.H24-240115-0033..

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nhận hồ sơ của: Huyện An Dương.

Tiếp nhận hồ sơ của: Nguyễn Văn An /Đồng Thái

Địa chỉ: Xã Đồng Thái - Huyện An Dương

Số điện thoại: .. 0906042372.. Email: .. dvc@gmail.com.....

Nội dung yêu cầu giải quyết: Đăng ký và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu ; tăng thêm diện tích do nhận chuyển nhượng, thừa kế, tặng cho quyền sử dụng đất trong trường hợp thửa đất gốc chưa được cấp Giấy chứng nhận.

1. Thành phần hồ sơ, yêu cầu và số lượng mỗi loại giấy tờ gồm:

STT	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao	Bản Photo
1	Trích lục bản đồ địa chính thửa đất hoặc trích đo địa chính thửa đất	1		
2	Đơn đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất mẫu số 04/ĐK	1		
3	Tờ khai thuế	1		
4	Giấy ủy quyền	1		
5	CCCD		1	

2. Số lượng hồ sơ: (bộ).

3. Thời gian giải quyết hồ sơ theo quy định là:.. 30..ngày.

4. Thời gian nhận hồ sơ: 16 giờ, ngày 15, tháng 1, năm 2024.

5. Thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ: 16 giờ, ngày 4, tháng 3, năm 2024.

6. Đăng ký nhận kết quả tại (2): Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả

Vào Sổ theo dõi hồ sơ, Quyền số:..... Số thứ tự: .. 000.00.28.H24-240115-0033 ..

NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Người ủy quyền

Nguyễn Văn An

Đã ủy quyền



000.00.28.H24-240115-0033

NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Nguyễn Mạnh Linh

Đã nhận: 0973.838.983

Hướng dẫn tra cứu hồ sơ: Ông/bà có thể tra cứu kết quả xử lý hồ sơ trên Cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố Hải Phòng hoặc trên ứng dụng Zalo như sau:

1. Tra cứu trên Cổng dịch vụ công trực tuyến thành phố Hải Phòng:

- Bước 1: Mở trình duyệt internet, truy cập địa chỉ <http://dichvucong.haiphong.gov.vn>.

- Bước 2: Kích chọn "tra cứu trạng thái hồ sơ", nhập số biên nhận trên Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả, nhập mã bảo mật sau đó kích chọn "tra cứu".

2. Tra cứu trên Zalo:

- Bước 1: Mở ứng dụng Zalo, Ông/bà vào tìm kiếm gõ "Chính quyền điện tử TP Hải Phòng". Ứng dụng sẽ tự động dẫn ông/bà tới trang Zalo Hành chính công thành phố Hải Phòng sau đó nhấn nút Quan tâm trang của chúng tôi.

- Bước 2: Ông/bà nhấn vào mục tin nhắn từ trang Hành chính công thành phố và nhập Số biên nhận hoặc Quét mã QR trên giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.