

Bộ Quy Tắc Ứng Xử - Công Ty DEK Technologies Việt Nam

1. Mục đích

Bộ Quy Tắc Ứng Xử này khẳng định cam kết của Công Ty DEK Technologies Việt Nam và toàn thể nhân viên công ty trong việc duy trì và phát huy các giá trị sau:

- Chính trực trong tất cả các hoạt động và đưa ra quyết định.
 - Chính trực trong hoạt động kinh doanh.
 - Chính trực trong cách hành xử: giữa công ty với nhân viên, giữa đồng nghiệp với nhau.
 - Chính trực trong cách xử lý các thông tin liên quan
- Công bằng – tạo dựng văn hóa làm việc công bằng, tuân thủ các quy định của công ty, tôn trọng lẫn nhau, tìm các giải pháp cân bằng lợi ích giữa các bên.
- Trở thành một tổ chức có trách nhiệm với xã hội [\[1\]](#) [\[2\]](#)

2. Ngày hiệu lực

Bộ Quy Tắc Ứng Xử này có hiệu lực từ ngày 01 tháng 12 năm 2020

3. Nguyên tắc

Chúng ta tin tưởng và thực hiện những nguyên tắc sau (ngay cả khi không có sự giám sát):

- Làm những điều đúng đắn và phù hợp
- Tuân thủ các cam kết

Mỗi nhân viên có nghĩa vụ tuân thủ nghiêm túc các tiêu chuẩn đạo đức mà chúng ta đã đặt ra trong bộ Quy Tắc Ứng Xử này, cũng như giúp phát hiện, ngăn ngừa, và ứng phó với các hành vi vi phạm bộ Quy Tắc Ứng Xử.

Tất cả nhân viên đều có nghĩa vụ hướng dẫn và hỗ trợ đồng nghiệp có quyết định đúng đắn và hành xử công bằng.

Tất cả nhân viên công ty có trách nhiệm hiểu và tuân thủ bộ Quy Tắc Úng Xử này.

Bất kỳ nhân viên nào nghi ngờ ai đó đã có hành vi hoặc có khả năng cấu thành hành vi vi phạm bộ Quy Tắc Úng Xử này, phải thông báo ngay cho Ban Lãnh Đạo Công Ty bằng nhiều cách khác nhau bao gồm cả cách thông báo ẩn danh. Công Ty DEK Technologies Việt Nam không phân biệt đối xử với những người đã báo cáo như trên.

4. Quy tắc

4.1. Chính trực trong kinh doanh

4.1.1. Ngăn ngừa hối lộ, tham nhũng

Chúng ta không bao giờ chấp nhận việc hối lộ hoặc tham nhũng [3]. Hối lộ là bất kỳ vật gì có giá trị được đánh đổi với mục đích tạo ra lợi thế kinh doanh không phù hợp hoặc với bất kỳ mục đích kinh doanh bất hợp pháp nào khác. Hối lộ có thể được thực hiện dưới bất kì hình thức nào bao gồm tiền mặt, quà tặng, các loại vé, phiếu mua hàng, hình thức giải trí, du lịch, hứa hẹn về việc làm hoặc các mối quan hệ kinh doanh trong tương lai hoặc thậm chí quyên góp từ thiện không đúng mục đích. Tham nhũng là bất kỳ sự lạm dụng tín nhiệm nào để thu lợi cá nhân bất chính.

Tất cả các nhân viên có trách nhiệm:

- Từ chối ngay lập tức bất kì hành vi hối lộ nào và không bao giờ đưa ra đề nghị hối lộ cho bất kì ai, trong bất kì hoàn cảnh nào.
- Nhận biết và thực hiện các bước ngăn chặn, phòng ngừa mọi hành vi hối lộ, tham nhũng, liên quan đến Công Ty DEK Technologies Việt Nam và các đối tác.
- Thông báo cho Ban Lãnh Đạo khi nghi ngờ hoặc phát hiện các trường hợp hối lộ hay tham nhũng đã và đang diễn ra hoặc tiềm ẩn

4.1.2. Quà tặng, vé và các hình thức giải trí

- Chúng ta có thể tặng hoặc nhận quà tặng, vé và các hình thức giải trí một cách minh bạch, phục vụ mục đích kinh doanh hợp pháp [\[3\]](#). Quà tặng, vé và các chương trình giải trí có thể bao gồm bất cứ thứ gì có giá trị, mang tính cá nhân được nhận, trao tặng bởi bất kì ai ngoài DEK Technologies Việt Nam. Bao gồm: bữa ăn, vé hoặc lời mời tham gia các trò chơi, sự kiện, ưu đãi du lịch, kì nghỉ và các quà tặng cá nhân khác.

Bất cứ khi nào được tặng quà, vé hoặc các chương trình giải trí, mỗi cá nhân cần tự hỏi bản thân:

- Giá trị quà tặng, vé hoặc các hình thức giải trí có giá trị vượt quá và không tương xứng theo hoàn cảnh thực tế hay không?
- Việc tặng quà được có được đề nghị và phê duyệt theo cách không minh bạch hay không?
- Việc tặng quà có mục đích nào khác ngoài mục đích kinh doanh hợp pháp hay không?
- Liệu đang có việc đàm phán giữa DEK Technologies Việt Nam với người tặng hoặc người nhận hay không?
- Người tặng hoặc được tặng quà có phải là Công chức không?
- Liệu có ai đó coi quà tặng, vé hoặc các hình thức giải trí là sự đầu tư với kỳ vọng giá trị hoàn lại bất kỳ, có thể là một cơ hội kinh doanh hay không?

Nếu câu trả lời cho bất kỳ câu hỏi nào trên đây là “Có”, thì quà tặng, vé hoặc các hình thức giải trí đó cần được xem xét thêm. Trong trường hợp này, hãy thông báo ngay cho nhóm hướng dẫn tuân thủ của công ty để được hướng dẫn.

Tất cả các quà tặng biểu và nhận đều phải được đăng ký và lưu trữ thông tin.

4.1.3. Nhận biết và tránh xung đột lợi ích

Trong quá trình làm việc, mỗi nhân viên không được đặt lợi ích cá nhân lên trên lợi ích Công Ty DEK Technologies Việt Nam [\[3\]](#). Xung đột lợi ích tồn tại khi lợi ích cá nhân của người lao động mâu thuẫn, gây cản trở hoặc được ưu tiên hơn lợi ích của Công Ty DEK Technologies Việt

Nam. Xung đột lợi ích có thể phát sinh trong nhiều trường hợp, bao gồm khi nhân viên có mối quan hệ cá nhân hoặc quan hệ kinh doanh với nhà cung cấp, khách hàng, đối thủ cạnh tranh hoặc đối tác kinh doanh của công ty. Xung đột lợi ích cũng có thể phát sinh từ các mối quan hệ cá nhân hoặc quan hệ kinh doanh giữa các nhân viên với nhau, bao gồm quan hệ tình cảm. Hoạt động kinh doanh riêng của nhân viên cũng có thể xung đột lợi ích với Công Ty DEK Technologies Việt Nam.

Tất cả các nhân viên có trách nhiệm:

- Phán đoán và nhận biết khi nào mối quan hệ cá nhân hoặc kinh doanh của cá nhân gây ra xung đột lợi ích hoặc hình thái tương tự.
- Minh bạch và ghi nhận bằng văn bản với Nhóm hướng dẫn tuân thủ về mối quan hệ cá nhân hoặc kinh doanh có thể gây ra xung đột lợi ích thực sự hoặc tiềm tàng.
- Tuân thủ tất cả các quy trình mua hàng từ lúc đánh giá, lựa chọn, quản lý nhà cung cấp, nhà thầu, hoặc các đối tác khác, bao gồm luôn luôn lựa chọn và quản lý đối tác kinh doanh dựa trên tiêu chí khách quan như chất lượng, giá cả, độ tin cậy, và sự phù hợp với yêu cầu đã được xác định trước đó; và
- Thông báo cho Nhóm hướng dẫn tuân thủ về bất kỳ trường hợp xung đột lợi ích nào hoặc nghi ngờ đã và đang diễn ra hoặc tiềm ẩn.

4.1.4. Duy trì mối quan hệ đối tác với Khách Hàng

Thành công của công ty đến từ việc giúp khách hàng thành công, giúp khách hàng tạo ra các sản phẩm và dịch vụ hiệu quả, chất lượng cao. Chúng ta chịu trách nhiệm cao nhất đảm bảo tất cả nhân viên phối hợp cùng nhau tạo ra các sản phẩm và dịch vụ tốt nhất. Chúng ta thừa nhận các giá trị được tạo ra là sự phản ánh giá trị chính chúng ta.

Các khách hàng là đối tác của chúng ta, chúng ta luôn tuân theo quy tắc làm việc cởi mở, trung thực và minh bạch. Chúng ta làm việc cùng nhau để vượt qua bất kỳ thử thách nào.

Chúng ta đồng ý tuân thủ theo các luật lệ, quy tắc, quy trình làm việc riêng của mỗi khách hàng.

4.1.5. Duy trì mối quan hệ đúng mực với Chính Phủ

Công ty DEK Technologies Việt Nam giữ tương tác với chính quyền và các viên chức chính quyền. Chúng ta luôn tương tác một cách công khai, minh bạch, không tìm cách tạo ảnh hưởng về quyền lợi đến các viên chức; không kỳ vọng về việc được đối xử đặc biệt hoặc vì bất kỳ mục đích không chính đáng nào khác. Điều này được áp dụng đối với tất cả các cơ quan, tổ chức chính quyền, bất kể cấp địa phương, quốc gia hay quốc tế.

4.1.6. Tuân thủ pháp luật

Chúng ta tuân thủ tất cả các luật lệ và quy định được áp dụng ở mỗi quốc gia, khu vực có thẩm quyền tài phán mà DEK Technologies Việt Nam hoạt động kinh doanh. Điều này bao gồm tất cả bộ luật, quy định liên quan đến giao dịch thương mại và cấm vận, hải quan, xuất nhập khẩu, rửa tiền, tài trợ tài chính cho khủng bố [\[4\]](#). Chúng ta cam kết công ty và các đối tác tuân thủ luật lệ ở mức độ cao nhất và không có ngoại lệ.

Bất kỳ nhân viên nào phát hiện hoặc nghi ngờ công ty DEK Technologies Việt Nam, một đồng nghiệp, hay một đối tác kinh doanh của công ty không tuân thủ pháp luật hoặc có ý định vi phạm phát luật thì có trách nhiệm liên hệ ngay với Nhóm hướng dẫn tuân thủ.

4.2. Sự chính trực trong hành xử

4.2.1. Hỗ trợ lực lượng lao động đa dạng và văn hóa hòa nhập

Chúng ta cam kết thúc đẩy một môi trường tôn trọng, bình đẳng và hòa nhập cho tất cả nhân viên.

Sự đa dạng tại DEK Technologies Việt Nam đồng nghĩa với việc đảm bảo đội nhóm và nơi làm việc của chúng ta có nhiều khách hàng và cộng đồng đa dạng bao gồm chủng tộc, màu da, giới

tính, năng lực, tuổi tác, học vấn, xuất thân và các yếu tố khác. Sự hòa nhập có nghĩa là tôn trọng và thừa nhận sự khác biệt của mỗi cá nhân.

Tất cả các nhân viên có trách nhiệm:

- Đối xử công bằng và tôn trọng với tất cả mọi người;
- Thể hiện tư duy cởi mở và hòa nhập bằng cách chủ động tìm hiểu, lắng nghe và học hỏi từ những ý tưởng, quan điểm, cách tiếp cận khác nhau khi xây dựng đội nhóm cũng như khi cộng tác trong dự án; và
- Nhận biết và thừa nhận những điểm mù của bản thân để thúc đẩy sự thấu hiểu sự khác biệt của những người khác.

4.2.2. Ngăn chặn các hành vi quấy rối và phân biệt đối xử

Phân biệt đối xử là hành vi đối xử bất công hoặc thành kiến đối với bất kỳ người nào dựa trên những đặc điểm nhận dạng, tính cách của họ, ví dụ như chủng tộc, màu da, tuổi tác, giới tính, năng lực, xu hướng tình dục, tôn giáo hay bất kì đặc điểm nào khác.

Quấy rối là bất kỳ lời nói hoặc hành vi thể chất nhằm hạ thấp, thể hiện ác cảm hoặc sự thù địch với một cá nhân. Tại nơi làm việc, quấy rối bao gồm bất kỳ hành vi nào gây ảnh hưởng bất lợi hoặc xâm phạm đến năng lực làm việc của một cá nhân; hoặc gây ra môi trường làm việc gây sợ hãi, thù địch, xúc phạm lẫn nhau.

Quấy rối bao gồm nhưng không giới hạn:

- Xúc phạm, nói lời tục tĩu, đùa cợt, trêu trọc thái quá, định kiến, và lăng mạ;
- Việc tạo lập và chia sẻ các tài liệu bằng văn bản, hình ảnh, phim ảnh hoặc các tin nhắn điện tử nhằm hạ thấp một nhân viên hoặc nhóm nào đó; và
- Quấy rối tình dục, ví dụ các gợi ý tình dục.

DEK Technologies Việt Nam không chấp nhận sự phân biệt đối xử hoặc quấy rối của bất kỳ nhân viên hoặc đối tác nào dưới mọi hình thức.

Tất cả các nhân viên có trách nhiệm:

- Tuân thủ cam kết không khoan nhượng của DEK Technologies Việt Nam về việc chống phân biệt đối xử, hành vi quấy rối, bao gồm cả quấy rối tình dục; đồng thời tiên phong trong việc bày tỏ sự không tán thành bất kì khi nào chứng kiến các hành vi mà bạn tin rằng đã vi phạm cam kết này.
- Có ý thức ứng xử văn hóa phù hợp với tùy theo nền văn hóa, văn cảnh hoặc quan điểm. Vài điều là bình thường trong nền văn hóa, văn cảnh, quan điểm này nhưng lại là cấm kị ở nơi khác.
- Thông báo cho Phòng Nhân Sự hoặc Nhóm hướng dẫn tuân thủ khi phát hiện hành vi phân biệt đối xử, quấy rối, bao gồm cả quấy rối tình dục.

4.2.3. Đảm bảo môi trường làm việc an toàn

Chúng ta không thỏa hiệp trên sức khỏe và sự an toàn của nhân viên [\[5\]](#). Chúng ta hoạt động kinh doanh bền vững, an toàn và lành mạnh bao gồm cung cấp môi trường làm việc an toàn và tuân thủ tất cả luật lệ, quy định về sức khỏe, an toàn lao động của địa phương nơi diễn ra hoạt động kinh doanh.

Tất cả nhân viên phải sử dụng các thiết bị bảo hộ được trang bị đúng thời điểm, ngay lập tức giải quyết các vấn đề không an toàn phát sinh khi cần thiết mà vẫn đảm bảo an toàn.

Nhân viên phải thông báo cho Phòng Nhân Sự về tất cả các điều kiện không an toàn phát sinh – bao gồm bất kì rủi ro mất an toàn của một nhân viên cho bản thân họ hoặc đối với nhân viên khác.

Chúng ta cật lực lén ám tất cả các hình thức nô lệ hiện đại. Nô lệ hiện đại là thuật ngữ được sử dụng để chỉ một loạt các hành vi bóc lột bao gồm buôn bán người, lao động cưỡng bức, sử dụng lao động trẻ em và các hình thức nô lệ khác.

4.3. Chính trực trong cách xử lý thông tin

4.3.1. Đảm bảo duy trì chứng từ chính xác

Tất cả nhân viên có trách nhiệm duy trì đầy đủ, chính xác, kịp thời các chứng từ lưu trữ.

Tất cả thông tin nhân viên tạo ra trong quá trình làm việc đều là chứng từ lưu trữ thuộc về công ty.

Tất cả nhân viên có trách nhiệm:

- Luôn luôn ghi lại một cách chính xác, kịp thời các thông tin cần thiết liên quan đến các giao dịch. Không cố ý thay đổi hay bỏ sót bất kì thông tin nào nhằm làm cho các giao dịch trở nên không chính xác.
- Từ chối ghi nhận thông tin không chính xác và thông báo kịp thời về bất kì giao dịch đáng ngờ hoặc thông tin không chính xác cho Nhóm hướng dẫn tuân thủ
- Lưu giữ tất cả tài liệu và chứng từ đúng theo đúng quy trình, quy định, bao gồm các quy định về kế toán của công ty và tất cả các tài liệu đang chịu hoặc đang chờ xử lý các thủ tục pháp lý.

4.3.2. Bảo vệ thông tin bảo mật của công ty và khách hàng

Chúng ta bảo vệ công ty bằng ý thức an toàn, bảo mật thông tin của công ty và khách hàng [6]

Hầu hết thông tin chúng ta tạo ra và sử dụng trong quá trình làm việc đều nhằm mục đích sử dụng nội bộ hoặc chỉ được phép tiết lộ ra ngoài cho một mục đích nhất định, vào một thời điểm nhất định. Các thông tin bảo mật này có thể ở nhiều hình thức, bao gồm bí mật thương

mại, thông tin về bản thiết kế sản phẩm mới, nghiên cứu, dự báo tài chính và các tính toán, v.v.

Hầu hết mọi thông tin chúng ta tạo ra đều được lưu trữ dưới dạng kỹ thuật số qua hệ thống thông tin của DEK Technologies Việt Nam. Bảo mật thông tin là hoạt động bảo vệ thông tin thuộc hệ thống thông tin của công ty, hạn chế mọi hành vi truy cập trái phép hoặc không phù hợp, tiết lộ, phá hủy, sửa đổi hoặc sao chép các thông tin đó.

Mọi tiết lộ thông tin bảo mật ra ngoài phạm vi DEK Technologies Việt Nam hoặc ngay cả tiết lộ trong nội bộ công ty đối với một số loại thông tin đều được kiểm soát chặt chẽ để bảo vệ tốt nhất lợi ích của công ty, đối tác, khách hàng cũng như các nhân viên. Chúng ta phải tuân thủ các quy định cao nhất về bảo mật thông tin để đảm bảo các thông tin quan trọng được bảo vệ một cách thích hợp. Điều quan trọng, chúng ta phải luôn cảnh giác chống lại việc vô tình tiết lộ các thông tin bảo mật, có thể gây tổn hại cho công ty tương tự việc cố tình tiết lộ hoặc bị đánh cắp thông tin.

Tất cả các nhân viên có trách nhiệm:

- Không được phép tiết lộ kế hoạch chiến lược, triển vọng tài chính, danh sách sản phẩm mới hoặc thiết kế, hoặc các thông tin bảo mật khác cho những người không được cho phép, kể cả bạn bè, người thân trong gia đình.
- Bảo vệ thông tin bảo mật của công ty khỏi việc vô tình tiết lộ bằng cách không tạo, truy cập hoặc sử dụng thông tin bảo mật của công ty tại khu vực công cộng, có nguy cơ bị nghe lén hoặc xem trộm.
- Bảo vệ thông tin bảo mật của công ty bằng cách chỉ sử dụng các thiết bị, phần mềm do công ty cung cấp. Tạo và bảo vệ mật khẩu theo tiêu chuẩn, quy định của công ty.
- Tuân thủ quy định an toàn công nghệ thông tin và liên lạc (ICT Securities policy) của văn phòng địa phương và toàn cầu, cũng như tuân theo tất cả quy định, tiêu chuẩn liên

quan đến an toàn, bảo mật hệ thống thông tin và an toàn thông tin của DEK Technologies Việt Nam. [\[7\]](#) [\[8\]](#) [\[9\]](#)

4.3.3. Bảo vệ quyền riêng tư

Chúng ta có trách nhiệm bảo vệ thông tin cá nhân của mỗi nhân viên, khách hàng, và đối tác [\[10\]](#)

Thông tin cá nhân là bất kỳ thông tin nào trực tiếp hoặc gián tiếp xác định, mô tả về một cá nhân. Thông tin cá nhân này có thể liên quan đến đồng nghiệp tại công ty khách hàng, đối tác kinh doanh của công ty hoặc các bên thứ ba khác.

Quyền riêng tư là quyền các cá nhân được biết và tác động đến lý do tại sao, và cách thức thông tin cá nhân của họ được thu thập, sử dụng.

Sử dụng thông tin cá nhân với sự cẩn trọng và tôn trọng là điều cần thiết để xây dựng niềm tin, bảo vệ uy tín và góp phần đạt được các mục tiêu chiến lược của công ty. Ngoài ra, luật về quyền riêng tư được quy định ở mọi nơi mà công ty kinh doanh. Việc vi phạm bất kỳ luật hay quy định nào kể trên có thể dẫn đến việc DEK Technologies Việt Nam hoặc các nhân viên của chúng ta phải bồi thường tài chính, bị phạt, bị kiện, hoặc chịu các biện pháp trùng phạt khác.

Tất cả các nhân viên có trách nhiệm:

- Chỉ sử dụng thông tin cá nhân với mục đích được cho phép và được bao gồm trong mô tả công việc của mình.
- Đảm bảo thông tin cá nhân không được tiết lộ trái phép cho bất kì ai trong nội bộ công ty hoặc bên ngoài.
- Nếu chưa rõ, hãy hỏi Tổng Giám đốc về cách xử lý thông tin cá nhân; và
- Thông báo ngay lập tức hoặc đã biết hoặc nghi ngờ về bất kỳ hành vi sử dụng hoặc tiết lộ thông tin cá nhân trái phép.

5. Trách nhiệm

Mỗi nhân viên có trách nhiệm hỗ trợ trong việc ngăn chặn, phát hiện và ứng phó với các nguy cơ vi phạm Bộ quy tắc ứng xử này. Công ty kì vọng mỗi nhân viên hãy luôn lên tiếng bất cứ khi nào họ tin rằng đã xảy ra hoặc có nguy cơ xảy ra trường hợp vi phạm bộ Quy Tắc Ứng Xử.

Bất kỳ nhân viên nào khi thông báo sự nghi ngờ có lí do về các hành vi vi phạm hoặc khả năng vi phạm bộ Quy Tắc Ứng Xử đều được bảo vệ khỏi mọi hành động trả thù cho dù sự nghi ngờ đó có đúng hay không. Ngược lại, bất kỳ nhân viên nào có hành động trả thù hoặc có ý định trả thù bằng cách áp lực, đe dọa người báo cáo có thể sẽ phải chịu các hình thức kỉ luật.

Nếu bạn biết các hành vi vi phạm hoặc khả năng vi phạm Bộ quy tắc ứng xử này, hãy hành động ngay lập tức bằng các cách sau:

- Gửi email cho Nhóm hướng dẫn tuân thủ tại địa chỉ fairplay@dektech.com.au;
- Gửi thông báo ẩn danh qua Fair play webform;
- Thông báo trực tiếp cho Line Manager, Phòng Nhân SỰ, Công Đoàn hoặc Tổng Giám Đốc;
- Làm theo hướng dẫn tại DEK Technologies Vietnam Escalation Policy [\[11\]](#).

Hãy làm tương tự nếu bạn tin rằng bạn đang bị áp lực, đe dọa hoặc trả thù do báo cáo hay có ý định báo cáo các hành vi vi phạm Quy tắc Ứng Xử.

6. Tài liệu tham khảo

[1] DEK Technologies Vietnam Environment Policy

[2] DEK Technologies Vietnam Foundation Policy

[3] DEK Technologies Anti – Corruption and Anti – Bribery Policy

[4] DEK Export Control Policy

[5] DEK Technologies Vietnam Health & Safety Policy

[6] DEK Technologies Vietnam Confidentiality Policy

Prepared: phuong.th.nguyen
Approved: Support Function
Security class: Internal

Document no: DEK-21:0047
Revision: A
Date: 04/07/2021
Document Type: Policy



[7] DEK Technologies ICT Policy

[8] DEK Technologies Employee ICT Policy and Procedure

[9] ICT Policy variations for DEK-Vietnam

[10] DEK Technologies Personal Data Policy

[11] DEK Technologies Vietnam Escalation Policy