



El futuro digital
es de todos

MinTIC

«Misión
TIC 2022»

Formato de Informe de Seguimiento



Universidad de Caldas

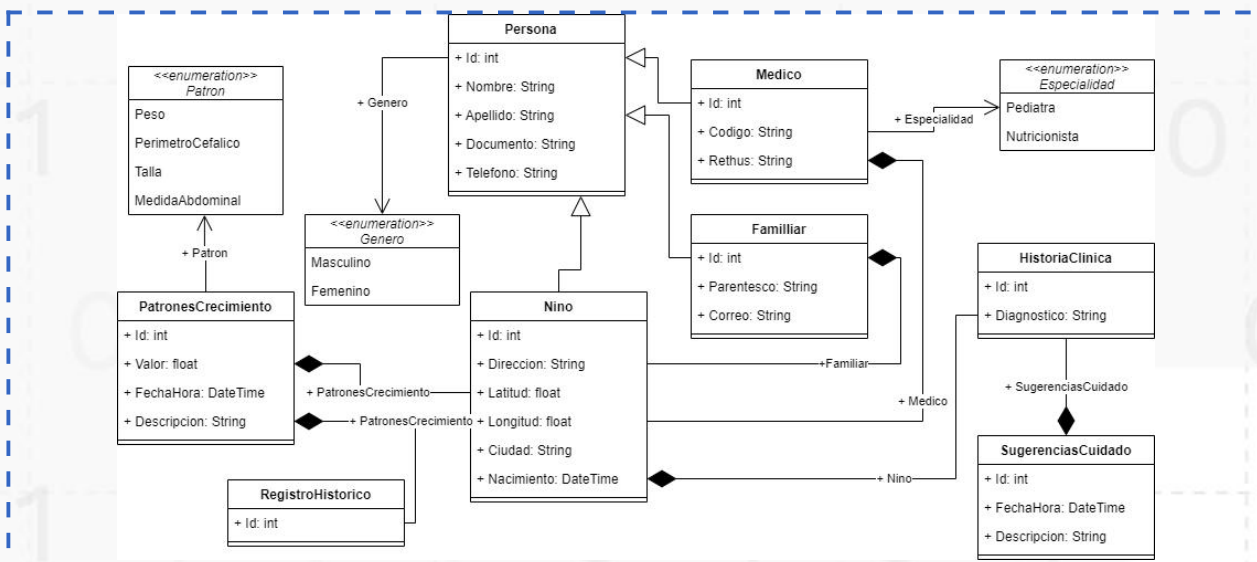


Formato de Informe de Seguimiento

Nombre del equipo	DSGR - Dev
Sprint No:	1

1. Primera reunión (plan inicial del sprint) - lunes.

• Pantallazo:



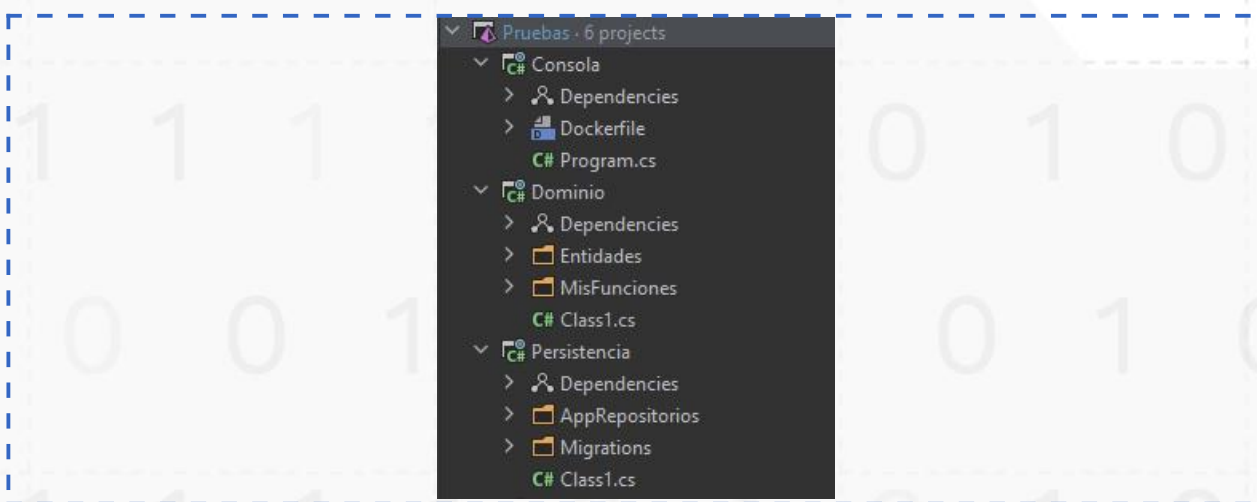
Observaciones:

Se crea el diagrama de entidades con referente a la información suministrada en el caso de estudio de Hospitalización en Casa.



2. Reunión diaria de seguimiento - martes.

- Pantallazo:



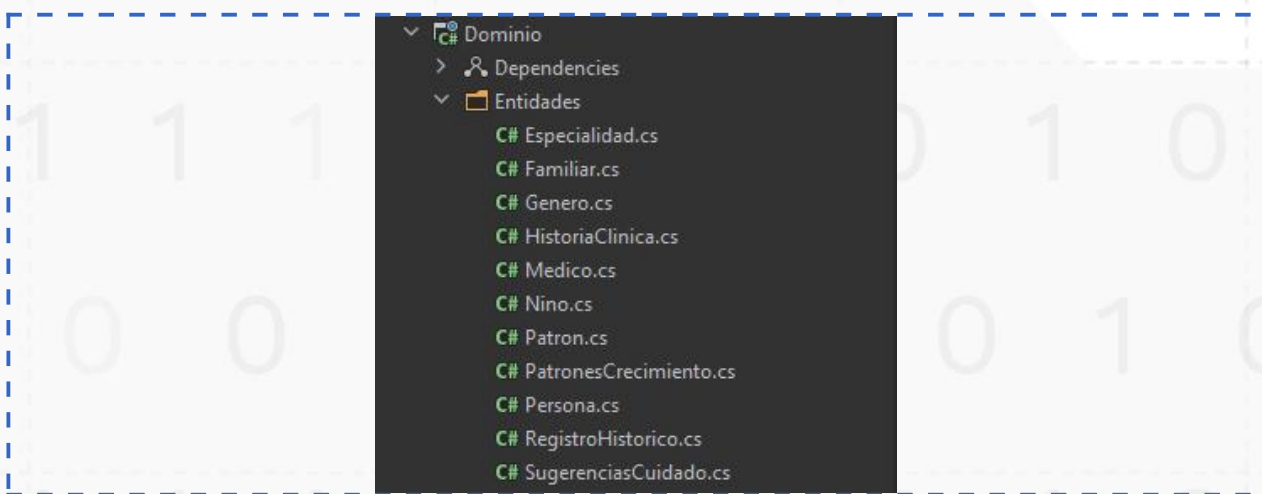
Observaciones:

Se crea la solución (sln), los proyectos de Dominio (classlib), Persistencia (classlib) y Consola (console). Adicionalmente se agregan algunas subcarpetas en cada proyecto para manejar un mayor orden.



3. Reunión diaria de seguimiento - miércoles.

- Pantallazo:



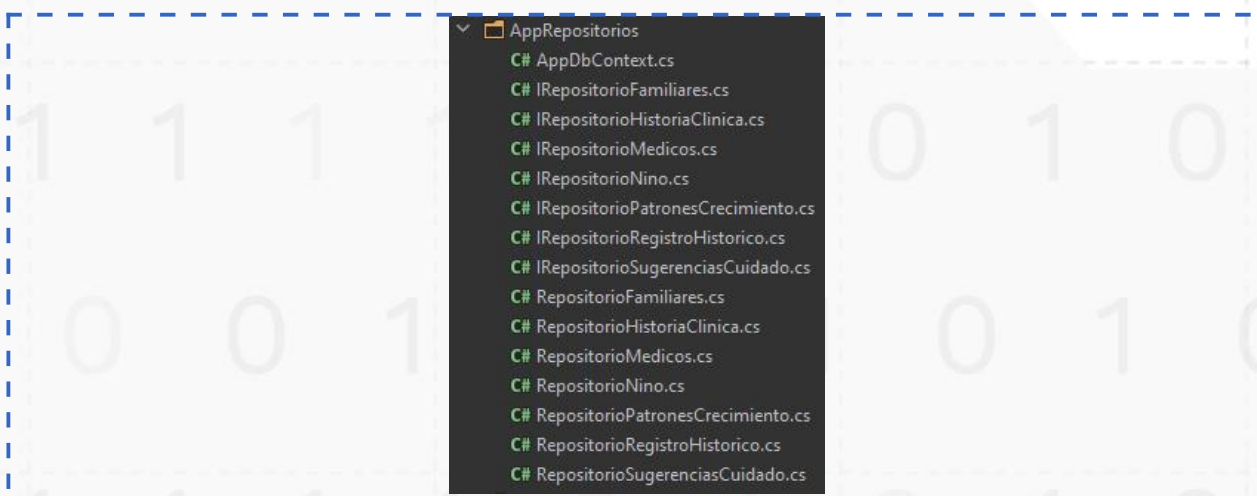
Observaciones:

Se crea las entidades conforme al diagrama de entidades planteado anteriormente.



4. Reunión diaria de seguimiento – jueves.

- Pantallazo:



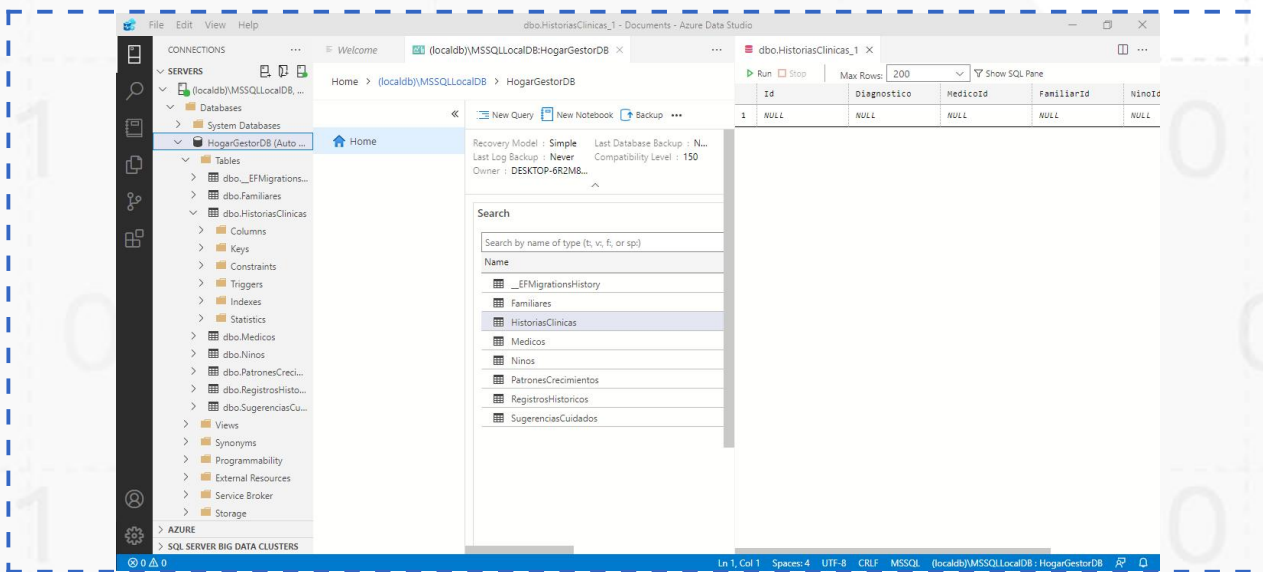
Observaciones:

Se crea los repositorios con las interfaces y clases que implementan las mismas para realizar la migración de la información a base de datos.



5. Reunión diaria de seguimiento – viernes.

- Pantallazo:



Observaciones:

Con los comandos de “dotnet ef” se crea la migración y la base de datos con el método de code-first. En el programa Azure Data Studio se aprecia la creación correcta de la base de datos.



Diseño de Paquetes:

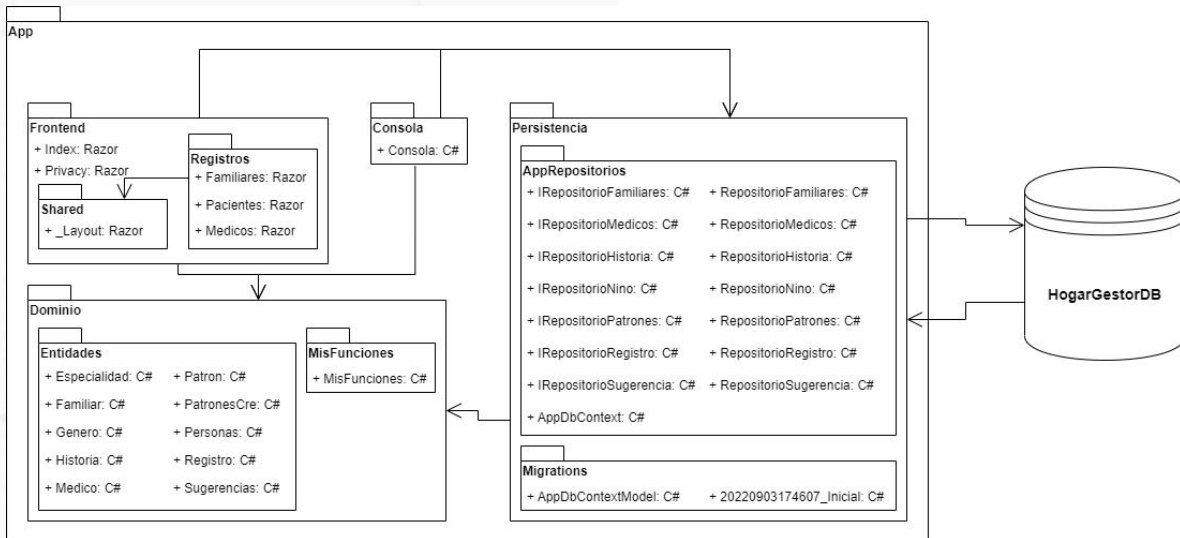
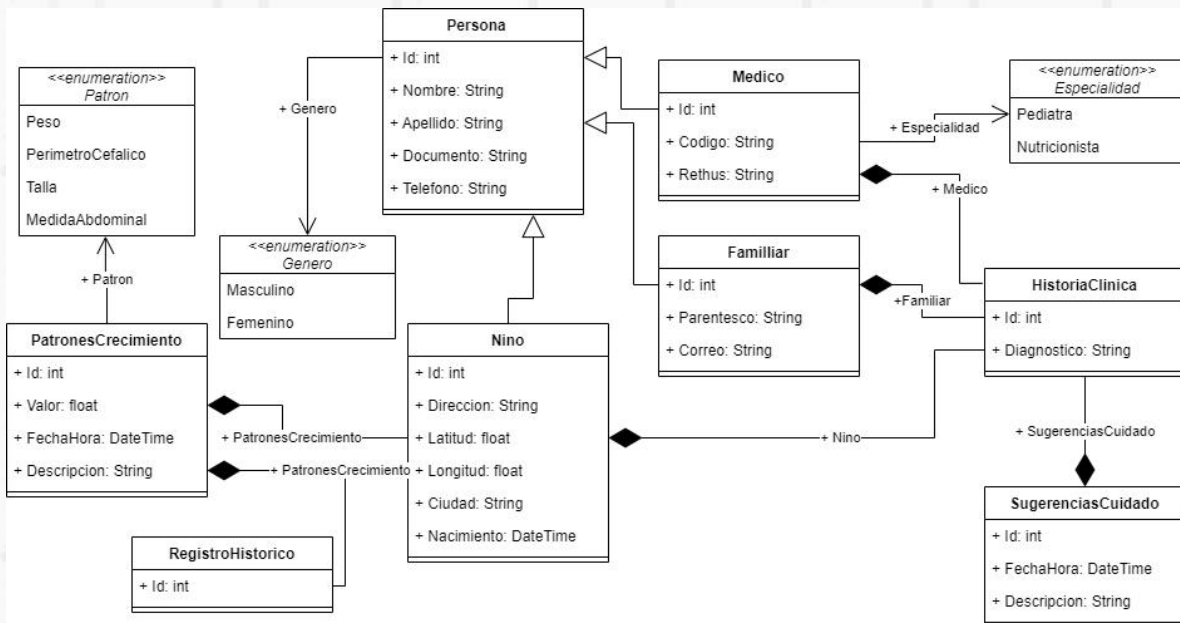
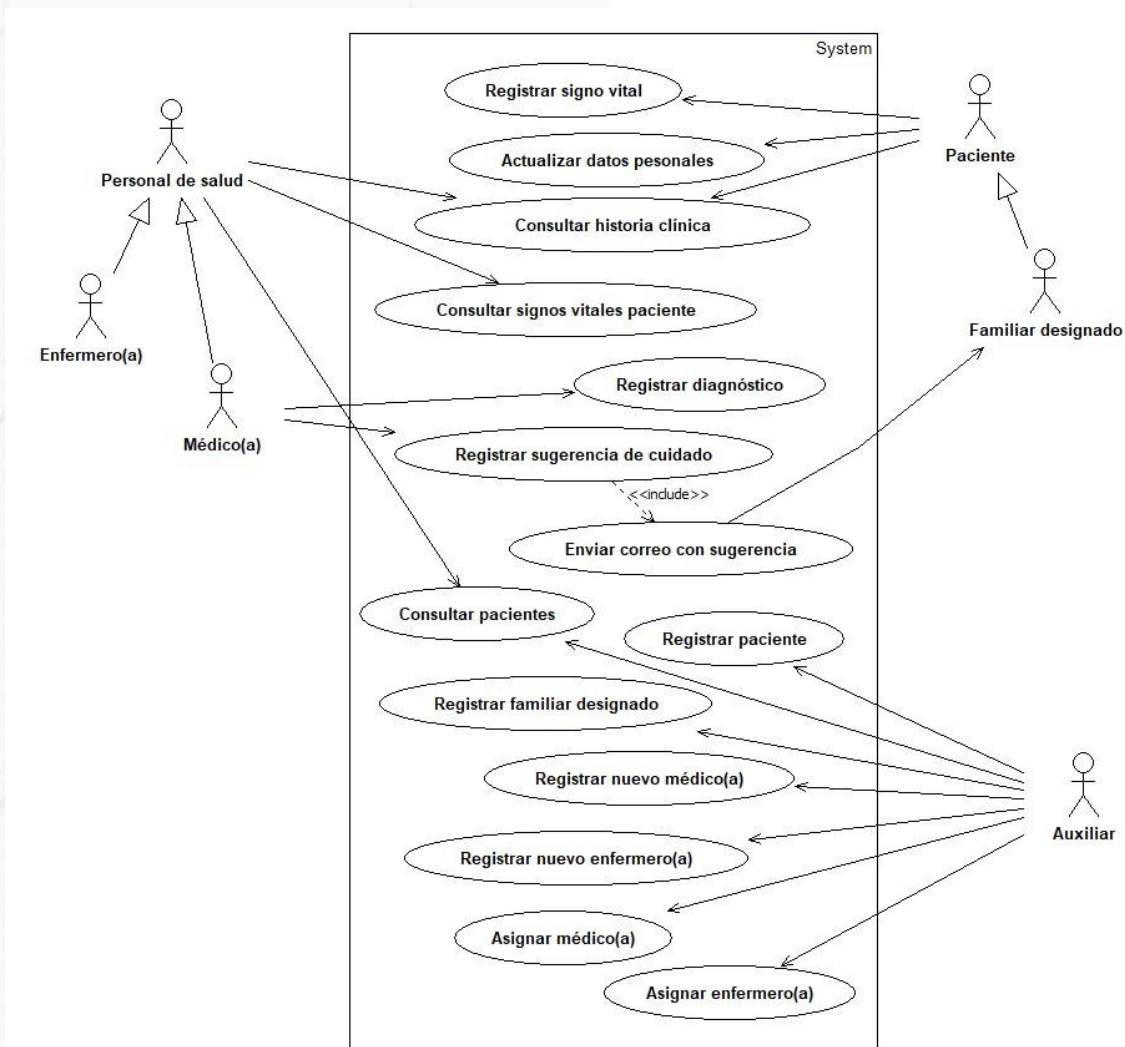


Diagrama de Entidades:





Caso de uso:



Link Video: <https://youtu.be/h-cFCOw2q6g>

Repositorio GitHub: <https://github.com/dusaguro/HogarGestor>