



Formato de Informe de Seguimiento



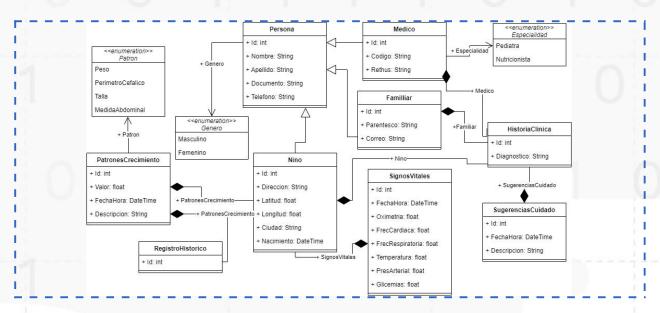




Formato de Informe de Seguimiento

Nombre del equipo	DSGR - Dev					
Sprint No:	4	\cap	4	0	1	

- Primera reunión (plan inicial del sprint) lunes.
 - Pantallazo:



Observaciones:

Tras revisar los requerimientos del caso de estudio se hace necesario implementar una entidad encargada de manejar los datos de los signos vitales del paciente y relacionarla con la entidad correspondiente a este.

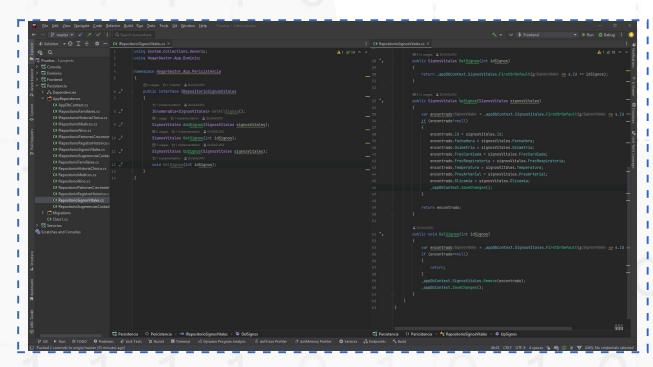


- Reunión diaria de seguimiento martes.
 - Pantallazo:

Se implementa en el dominio la entidad de signos vitales.



- Reunión diaria de seguimiento miércoles.
 - Pantallazo:



Se crean la interfaz y repositorio correspondiente a la entidad SignosVitales



- 4. Reunión diaria de seguimiento jueves.
 - Pantallazo:

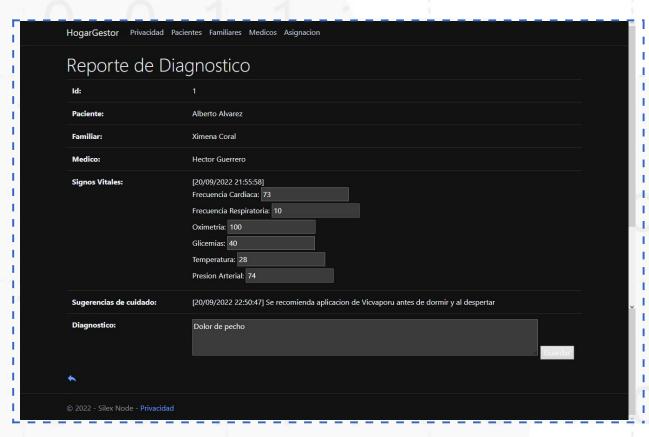


Se desarrolla la parte visual del sistema de asignación de médicos y familiares para un determinado paciente.





- Reunión diaria de seguimiento viernes.
 - Pantallazo:



Se realiza la interfaz de usuario para registrar signos vitales y posible diagnosticos. Esto mismo se implementa para los registros por parte de familiares o medicos(interfaz especial con mas permisos).

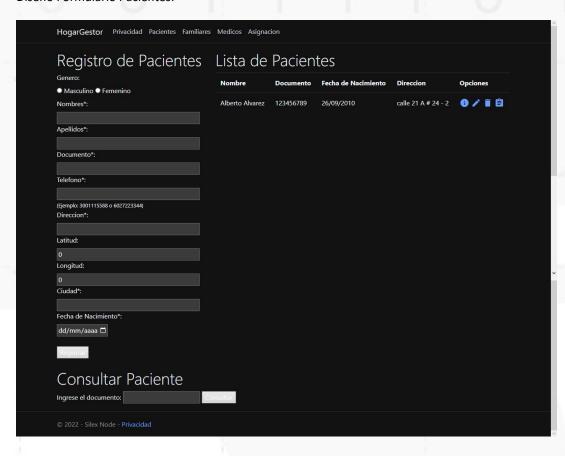




Diseño Formulario Asignaciones



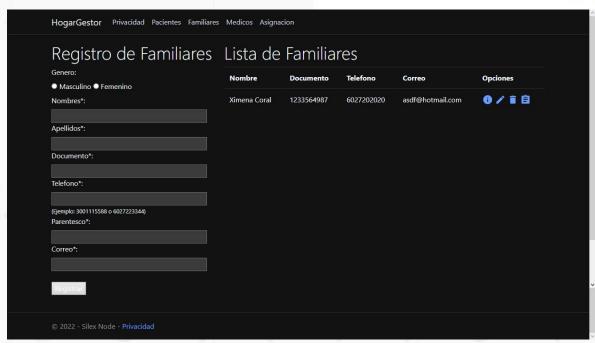
Diseño Formulario Pacientes:



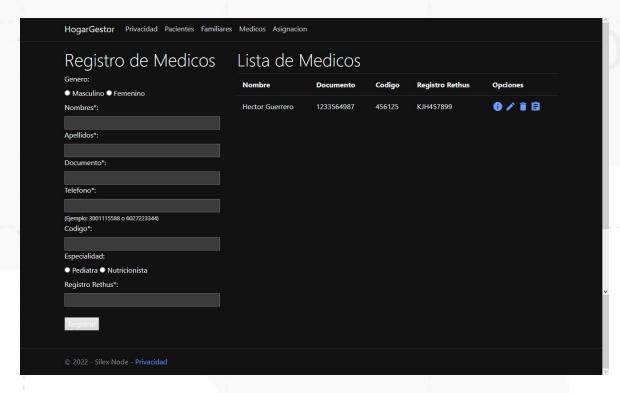




Diseño formulario familiares



Diseño formulario Médicos:





Diseño de Paquetes:

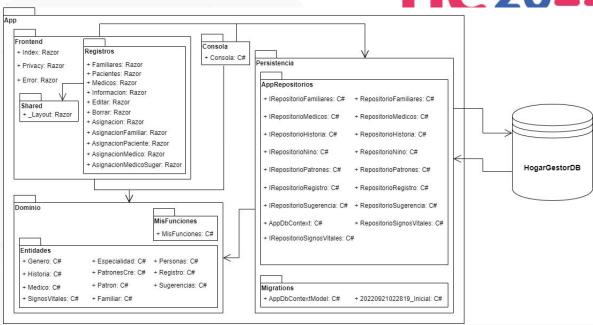
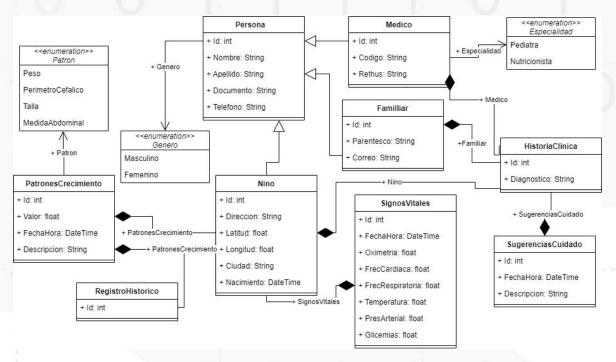


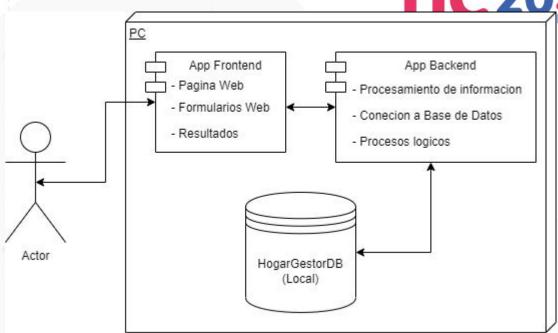
Diagrama de Entidades:





Mision TIC 2022

Diseño de Interfaces:



Repositorio GitHub: https://github.com/dusaguro/HogarGestor.git

Link Video: https://youtu.be/Z_J5rGHVVus