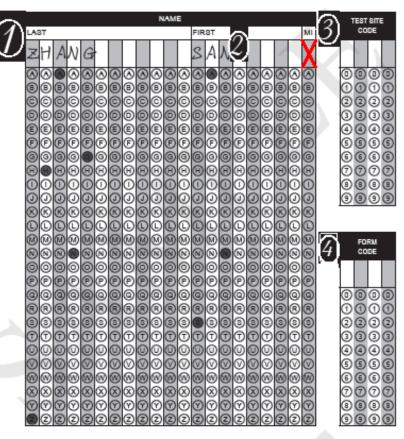
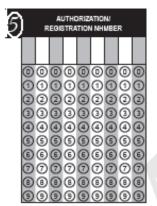
考场规则

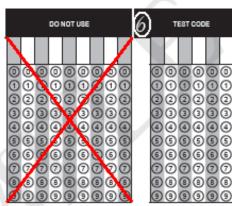


- 1,手机等电子设备必须关机,否则将以违规记录。
- 2, 严禁使用自带文具,桌面上只允许放置您的证件,准考信和考场提供的 文具。严禁在本规则上书写圈涂任何与考试有关内容,否则以违规处理。
- 3,落座后,请核对桌面上座位标签上的个人信息:姓名,PMI_ID 和您准 考信上的相应信息一致,否则请联系监考老师,再次确认您的座位。
- 4,所有的个人物品,请放在书包里,包放在考场的指定个人物品存放处。没有带包的考生,可以举手领取个人物品专用包装袋,请在包装袋上写上您的名字,存放在指定的存放处。
- 5, 所有的答案, 务必使用铅笔填涂在答题卡上, 考试卷和草稿纸上的答案都不能计分。答案请直接圈涂到答题卡上, 没有额外的填图答题卡时间。
- 6,考场内不允许交谈和随意走动,不能看别人的答卷,不可以参考资料和笔记,不允许吃东西和吸烟。
 - 7, 如果有任何疑问,请举手示意,小声请求考官帮助解决。
- 8,禁止在考场内大声喧哗或询问,受到警告后仍然拒绝服从监考老师指导的考生将被请出考场,并以违规记录。
- 9,需要去洗手间的考生,监考老师需要临时收回考生证件,并核查考试材料 完好无缺后,在考生签到表上签出场时间,考生可出考试间。考生返场时需要 再次查验身份后,在签到表上签入场时间,才可继续参加考试。
- 10,可以提前交卷,但结束前15分钟内不允许任何人离场,直到考试结束后在监考老师宣布考生可以离场后,才可离开考场。
- 11,监考老师将严格执行监考和管理工作,有权向PMI和Prometric公司汇报考试作弊并阻止嫌疑考生进入考场或终止考试。

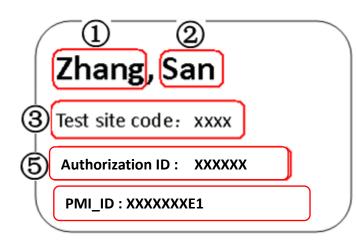
答题卡正面







座位标签样例:



④、⑥见下说明

答题卡填写说明

姓 LAST,按照座位标签的标注①,在答题卡**⑦**处填写,从左往右填写,并将下面对应字母涂黑。 姓多于 1 个字的, 2 字中间不留空格。

- 2. 名 FIRST,按照座位标签的标注②,在答题卡**②**处填写,从左往右填写,能填多少填多少,并将下面对应字母涂黑。
- 3. 考场代码 TEST SITE CODE, 请填写座位标签上 ③"Test site code"的 4 位数字,并将下面对应的 数字涂黑。
- 4. ④FORM CODE,请和您的考试书左上角的 Form code 进行核对。
- 5. AUTHORIZATION /REGISTRATION NUMBER,填写 座位标签上的⑤Authorization ID,从左往右填写,前面有零也要填写,并且将下面对应的数字涂 黑。
- 6. ⑥TESTCODE,请和您的考试书左上角的 Test code 进行核对。

答题卡背面

EXAMINEE SIGNATURE

I certify that I am the examinee whose signature appears below. I also certify that, because of the confidential nature of this examination, I will not copy or retain examination questions, or transmit them in any form to any other person.



3/18/2017

Signature Date

CP25-0186 (C3.F3) CP104 987654321

反面

请阅读保密声明。在横线上使用汉字签上您的名字,并且按照月/日/年的格式填写**今天**的日期。