

TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TP. HÀ NỘI

HƯỚNG DẪN CẤU HÌNH TÀI KHOẢN

Dành cho cán bộ chuyên trách CNTT

Các tính năng cần cấp quyền

1. Phản ánh hiện trường
2. Doanh nghiệp kiến nghị
3. Diễn đàn KHCN mở
4. Phản ánh thủ tục hành chính
5. Quản lý thông tin cảnh báo

Cấu hình tài khoản

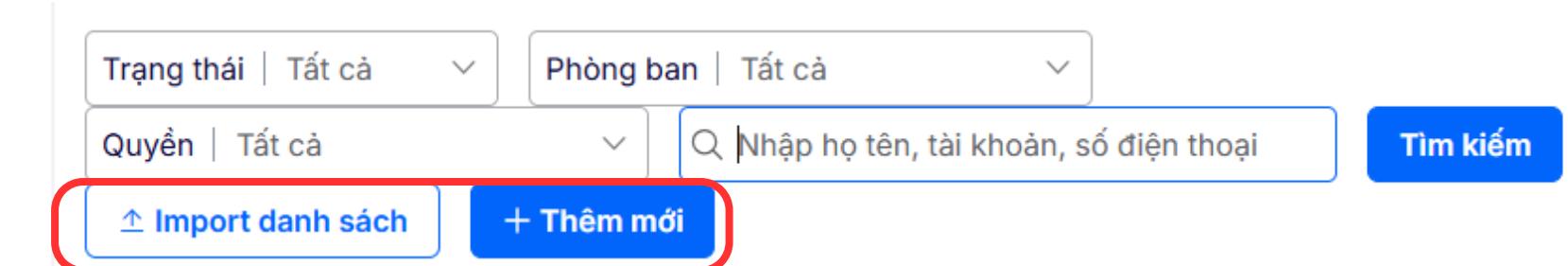
Ấn vào tab “Cấu hình” trên thanh công cụ >> Ấn tiếp vào tab “Quản lý tài khoản quản trị”.

Hệ thống hiển thị danh sách các tài khoản.

Danh sách tài khoản quản trị								
STT	Tài khoản	Họ tên	Số điện thoại	Phòng ban	Vai trò	Trạng thái	Thao tác	
1	l lethihonghai_quangminh	Lê Thị Hồng Hải	0982696588	Phòng Kinh tế - UBND xã Quang Minh		• Hoạt động		
2	Hoangtrung305	HOÀNG QUANG TRUNG	096450088	UBND xã Hát Môn		• Hoạt động		
3	Kythuat_duonghoa	Đoàn Hữu Hòa	0984681333	UBND xã Dương Hòa	Cấu hình Tài khoản	• Hoạt động		
4	ngacthilan_xuandinh	Ngọc Thị Lan	0904152096	Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao - UBND phường Xuân Định	Quản lý phản ánh hiện trường, Quản lý kiến nghị doanh nghiệp, Quản lý sáng kiến KHCN, Quản lý thống kê	• Hoạt động		
5	buihuyen_viettel	buihuyen_viettel	0918271631	UBND Thành phố Hà Nội	Super Admin	Không hoạt động		
6	mts_dp	mts_dp Viettel test quyền điều phối	0918273123	Uỷ ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội	Quản lý phản ánh, kiến nghị MTS	• Hoạt động		
7	dothithuhuyen_hdndngochol	Đỗ Thị Thu Huyền	09737303883	Văn phòng HDND và UBND - UBND xã Ngọc Hồi	Tạo KNCT	• Hoạt động		
8	dongochuy_anhanh	Đỗ Ngọc Huy	0923318888	Văn phòng HDND và UBND - UBND xã An Khánh	Duyệt KNCT QH	• Hoạt động		

Tạo tài khoản mới

- Ấn vào các nút “Thêm mới” để tạo 1 tài khoản riêng lẻ.
- Ấn vào nút “Import danh sách” để tạo tài khoản với số lượng lớn.



Các thao tác chung

Ấn vào các nút để thao tác

- 1.Xem thông tin tài khoản
- 2.Sửa thông tin tài khoản
- 3.Đặt lại mật khẩu
- 4.Khóa tài khoản
- 5.Xóa tài khoản

Thao tác



Chỉnh sửa thông tin tài khoản

Nhập đầy đủ thông tin
cán bộ để tạo tài khoản

**Những trường có dấu * bắt buộc
phải nhập thông tin.**

Thêm mới tài khoản quản trị

Tên đăng nhập*

Họ tên*

Số điện thoại*

Email*

Ngày sinh

Giới tính

Mật khẩu mới*

Số CCCD

Xác nhận mật khẩu*

Trạng thái

Phòng ban*

Chức vụ

Quay về

Thêm mới

Thêm Nhóm xử lý phản ánh, kiến nghị

Đối với những tính năng **xử lý phản ánh, kiến nghị**, bắt buộc phải chọn tab “Nhóm”.

Có thể xóa nhóm và/ hoặc “Thêm nhóm” tùy theo yêu cầu của đơn vị.

STT	Tên	Thao tác
1	Trung tâm Phục vụ hành chính công Hà Nội	
2	Trung tâm Phục vụ hành chính công Hà Nội - KHCN	

Thông tin Nhóm Quyền

Thêm nhóm

Quay về

CÁCH TẠO NHÓM

Lưu ý: Chỉ có thể chọn Phê duyệt HOẶC Xử lý
Không thể chọn cả 2

■ Phản ánh hiện trường

- Cán bộ phê duyệt => Chọn “Tên phòng ban”.
- Cán bộ xử lý => Chọn “Tên phòng ban (CV)”.

■ Kiến nghị doanh nghiệp

- Cán bộ phê duyệt => Chọn “Tên phòng ban - DNKN”.
- Cán bộ xử lý => Chọn “Tên phòng ban - DNKN (CV)”.

■ Diễn đàn KHCN mở

- Cán bộ phê duyệt => Chọn “Tên phòng ban - KHCN”.
- Cán bộ xử lý => Chọn “Tên phòng ban - KHCN (CV)”.

■ Phản ánh TTHC

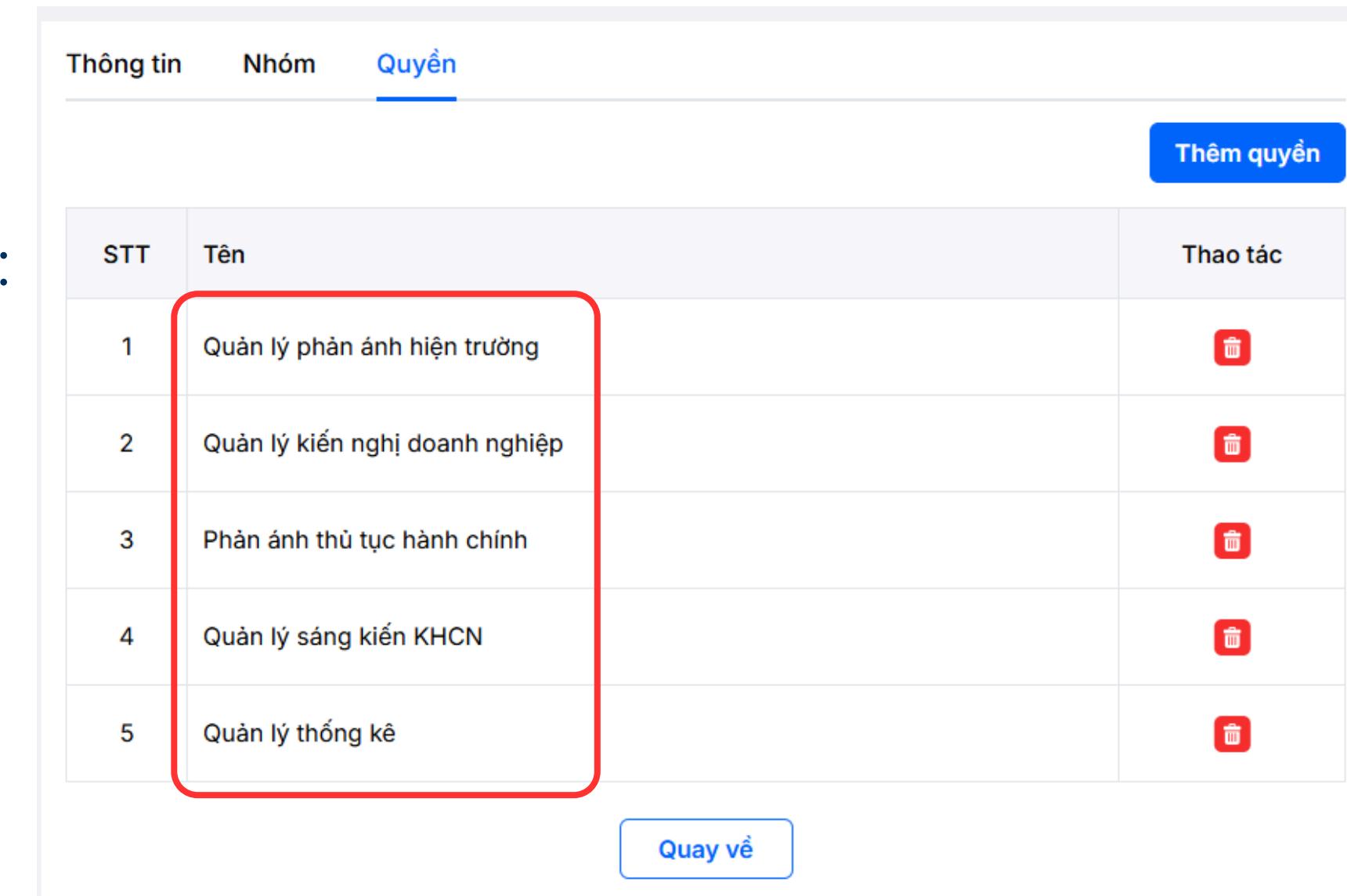
- Cán bộ phê duyệt => Chọn “Tên phòng ban - TTHC”.
- Cán bộ xử lý => “Tên phòng ban - TTHC (CV)”.

Thêm Quyền xử lý phản ánh, kiến nghị

Chọn tab “Quyền”

Ấn “Thêm quyền” và chọn ĐỦ các quyền sau:

- Quản lý phản ánh hiện trường
- Quản lý kiến nghị doanh nghiệp
- Phản ánh thủ tục hành chính
- Quản lý sáng kiến KHCN
- Quản lý thống kê



STT	Tên	Thao tác
1	Quản lý phản ánh hiện trường	
2	Quản lý kiến nghị doanh nghiệp	
3	Phản ánh thủ tục hành chính	
4	Quản lý sáng kiến KHCN	
5	Quản lý thống kê	

[Quay về](#)

Thêm Quyền Quản lý thông tin cảnh báo

Chọn “Quản lý thông tin cảnh báo” để cấp quyền tạo và duyệt thông tin cảnh báo cho cán bộ chuyên trách.

Thông tin	Nhóm	Quyền	
STT	Tên	Quản lý thông tin cảnh báo	Thao tác
1			

[Thêm quyền](#)

[Quay về](#)

**Nếu có Câu hỏi
& Nhận xét**

LIÊN HỆ

Nguyễn Hoàng Nhật Linh

ĐIỆN THOẠI

0916406688