

## QUYẾT ĐỊNH 決定書

Về việc QUY ĐỊNH CHỨC NĂNG NHIỆM VỤ CỦA BỘ PHẬN ME  
(Bộ phận sản xuất tối ưu)  
關於規定優化部(ME)部門職務說明書

**BAN TỔNG GIÁM ĐỐC CÔNG TY JIA HSIN:**  
佳新公司總經理部

- Căn cứ theo Luật doanh nghiệp số 68/2014/QH13 ban hành ngày 26/11/2014 ; 根據 26/11/2014 頒行的 68/2014/QH13 號企業法 ;
- Căn cứ vào nhu cầu sản xuất của Công ty ; 根據公司的生產需求 ;
- Căn cứ vào yêu cầu công tác và năng lực của CB-CNV; 根據幹部人員工作需求和能力 ;
- Căn cứ vào quyền hạn BTGD. 根據總經理部權限。

## QUYẾT ĐỊNH: 決定 :

**ĐIỀU 1:** Bộ phận sản xuất tối ưu (ME) là bộ phận thuộc khối Văn phòng, chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp của chủ quản Bộ phận và Ban Tổng giám đốc.

**第一條:** 優化部 (ME) 屬於文房區的部門, 直接接受總經理部和部門主管的領導。

**ĐIỀU 2: Chức năng – Nhiệm vụ :**

**第二條:** 職責和工作 :

### Chức Năng

- Xây dựng một tầm nhìn sản xuất tự động trong ngành sản xuất giày dép ở công ty  
建立公司鞋業自動化生產願景。
- BP ME được phân chia theo sơ đồ tổ chức, bao gồm:  
ME 部門依組織圖劃分, 包括 :
  - BU1 – ME : phụ trách công tác cải tiến cho nhãn hàng adidas  
BU1-ME : 負責 adidas 改善工作。
  - BU2 – ME : phụ trách công tác cải tiến cho các nhãn hàng còn lại  
BU2 -ME : 負責其他品牌改善工作。

### Nhiệm Vụ:

- Đánh giá, phân tích những phương pháp sản xuất hiện có và đề xuất các kiến nghị mang tính hiệu quả cho sản xuất.  
評估、分析現有的生產方式, 提出更有效的意見。






- Làm việc với khách hàng và các đối tác nhằm tìm kiếm các loại máy móc cho sản xuất mang tính hiệu quả cao.  
與客戶、夥伴工作，尋找更具效率的機器設備。
- Phối hợp với các bộ phận R& D, QIP, các phân xưởng sản xuất hay các bộ phận liên quan khác để tìm ra giải pháp tốt nhất cho việc nâng cao hiệu quả sản xuất và xây dựng nền tảng tự động hóa cho dây chuyền sản xuất.  
與開發部門、品管部門、現場或其他相關部門配合，尋找最佳方式提高生產效率，及建立生產線自動化基礎。
- Tham mưu và cập nhật xu thế phát triển tân tiến nhất trong ngành công nghiệp tự động hóa sản xuất cho BTGD và tư vấn về việc ứng dụng các công nghệ tự động hóa sản xuất trong công ty.  
提供總經理部資訊，及製造自動化行業最先進的發展趨勢，為公司生產自動化技術提供建議。
- Giám sát, cải thiện hệ thống và các quy trình sản xuất nhằm nâng cao khả năng cũng như hiệu quả sản xuất.  
提高生產效率，監督、改善系統與生產流程。
- Thu thập các số liệu cần thiết cho các hoạt động cải tiến, làm việc và hỗ trợ với các bộ phận nhằm hiện thực hóa các sáng kiến.  
收集改進活動需要的數據，與各部門工作、協助，以現實各措施。
- Thiết lập PPH tất cả các mã hàng cho Bộ phận điều phối và sản xuất  
設定型體 PPH，提供給生管及生產部門
- Thực hiện các yêu cầu khác khi có chỉ đạo của cấp trên.  
實行上級主管的其他要求。

**ĐIỀU 3:** Các nhân sự có tên ở điều 1 và các Bộ phận liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này.

**第三條：**上述第一條人員與相關各部門有責任實行此決定。

Quyết định này được phổ biến toàn Công ty và có hiệu lực kể từ ngày ký.   
向全公司通報此決定並於簽署日期起生效。



Nơi gửi :

**BAN TỔNG GIÁM ĐỐC**  
總經理部

- Như điều 3;

- Lưu.



TỔNG GIÁM ĐỐC

LI CHUN YEN

PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

CHOU CHUN KAI

GIÁM ĐỐC NHÂN SỰ

HSU CHIA YUAN