


Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt	Đóng dấu
Nguyễn Lâm Hoàng Ái	Nguyễn Lâm Hoàng Ái	Tseng Lien Hsing	

CHÍNH SÁCH BẢO MẬT THÔNG TIN

Công ty TNHH Jia Hsin cam kết thực hiện chính sách bảo mật đối với các thông tin và vật phẩm quan trọng của nội bộ công ty, của khách hàng, của nhà thầu, và của các đối tác quan trọng. CBCNV công ty cam kết không chia sẻ thông tin bảo mật vì mục đích thương mại hay bất kỳ mục đích không chính đáng nào khác.

CAM KẾT

1. Mức độ bảo mật:

Công ty áp dụng các mức độ bảo mật như sau:

- Cấp độ 1 - Thông tin và vật phẩm tuyệt mật
- Cấp độ 2 - Thông tin và vật phẩm bảo mật
- Cấp độ 3 - Thông tin và vật phẩm có thể chia sẻ nội bộ
- Cấp độ 4 - Thông tin và vật phẩm có thể chia sẻ ra bên ngoài

2. Kiểm soát thông tin và vật phẩm trong nội bộ:

CBCNV cam kết không tiết lộ, chia sẻ các thông tin và vật phẩm ở cấp độ 1, 2 với các CBCNV không liên quan.

3. Kiểm soát thông tin và vật phẩm ra bên ngoài:

- 3.1. CBCNV đảm bảo không tiết lộ, chia sẻ các thông tin và vật phẩm ở cấp độ 1, 2 và 3 ra bên ngoài công ty mà không có sự phê duyệt của Ban TGD
- 3.2. Nghiêm cấm chia sẻ thông tin của công ty cho đối thủ cạnh tranh.

4. Bảo mật thông tin của các đối tác:

Thông tin và vật phẩm của khách hàng, nhà thầu phụ và các đối tác quan trọng khác là thông tin thuộc nhóm 1, 2, 3. CBCNV công ty cam kết không chia sẻ ra bên ngoài nếu không có sự đồng ý bằng văn bản của các đối tác và sự phê duyệt của Ban TGD

5. Bản quyền:

- 5.1. CBCNV cam kết không chia sẻ hay sử dụng bất hợp pháp tất cả các sản phẩm trí tuệ đã đăng ký bản quyền của công ty.
- 5.2. Tất cả sản phẩm trí tuệ và sản phẩm do CBCNV tạo ra trong quá trình làm việc cho công ty và tại công ty đều thuộc quyền sở hữu của công ty. CBCNV cam kết tôn trọng quyền sở hữu này và không được phép chia sẻ hay sử dụng ở nơi khác nếu không có sự đồng ý bằng văn bản của Ban TGD
- 5.3. CBCNV tôn trọng bản quyền thông tin và vật phẩm của đối tác. Không tiết lộ hay chia sẻ bản quyền này cho bất kỳ phía thứ ba nào mà không có sự phê duyệt của Ban TGD và sự chấp thuận bằng văn bản của đối tác.

6. **Kiểm soát các hồ sơ, tài liệu:** CBCNV cam kết thực hiện tốt công tác kiểm soát và lưu trữ hồ sơ, tài liệu nhằm hỗ trợ tuân thủ chính sách bảo mật của công ty.
7. **Các văn bản hướng dẫn thực hiện chính sách:** Ban TGD công ty và các bộ phận có liên quan cam kết sẽ ban hành các văn bản hướng dẫn chi tiết nhằm giúp CBCNV thực hiện tốt công tác bảo mật và tuân thủ các cam kết của chính sách này.

TRÁCH NHIỆM:

- Ban TGD, các CBQL & các bộ phận-phân xưởng liên quan chịu trách nhiệm triển khai các chương trình quản lý cần thiết nhằm đảm bảo các cam kết trên của công ty được thực thi một cách đầy đủ và nghiêm chỉnh;
- Ban TGD có trách nhiệm lãnh đạo, hướng dẫn, cung cấp nguồn lực và ủng hộ cho cấp dưới trong việc thực thi chính sách này.

HỢP TÁC:

- Toàn thể cán bộ công nhân viên công ty có trách nhiệm phối hợp với Ban Lãnh Đạo công ty thực hiện tốt chính sách này.
- Nếu vi phạm gây hậu quả nghiêm trọng sẽ bị xử lý theo quy định của công ty và quy định pháp luật hiện hành.

LỊCH SỬ TÀI LIỆU

1. Ban hành lần đầu ngày 01 tháng 12 năm 2012
2. Ban hành lần 2 ngày 27 tháng 09 năm 2014
3. Ban hành lần 3 ngày 05 tháng 05 năm 2015

Lần sửa	Hạng mục sửa đổi	Nội dung sửa đổi
03	Thay đổi tên chính sách	Chính sách bảo mật thông tin