


Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt	Đóng dấu
VIÊN Y MI	HSU CHIA YUAN	CHOU CHUN KAI	

# CHÍNH SÁCH ĐÀO TẠO

## CAM KẾT CHUNG

Công ty TNHH Jia Hsin luôn hướng đến mục tiêu xây dựng và phát triển đội ngũ CB-CNV thành thạo về chuyên môn và chuyên nghiệp trong cách làm việc. Do đó mỗi CB-CNV luôn được tạo điều kiện để được đào tạo chuyên sâu về nghiệp vụ chuyên môn phù hợp với chức danh công việc mà mình đảm nhận và có thể đáp ứng với yêu cầu công việc ngày càng cao;

Tại Công ty các chương trình đào tạo đều xuất phát từ nhu cầu cụ thể và Công ty luôn khuyến khích CB-CNV chủ động trong học tập và phát triển nghề nghiệp của bản thân. Chủ trương của Công ty là tất cả các CB-CNV đều có cơ hội tham gia các lớp đào tạo huấn luyện nếu đáp ứng được theo nhu cầu công việc và khả năng của mỗi cá nhân. Bên cạnh đó công tác đào tạo phải giúp ích cho việc thực hiện mục tiêu của Công ty, như vậy nhu cầu đào tạo CB-CNV được xem xét bắt đầu từ nhu cầu của Công ty;

Chính sách phải được ban hành đến tất cả CBCNV Công ty. Thành viên Ban TGD và CBQL phải giải thích rõ ràng để CB-CNV hiểu được chính sách và trách nhiệm của CB-CNV trong việc thực thi chính sách này.

## 1. CHÍNH SÁCH VỀ ĐÀO TẠO:

- 1.1. Công ty luôn đa dạng hóa các phương thức đào tạo nhằm tạo cho CB-CNV có nhiều cơ hội học tập và phát triển. Các nội dung đào tạo bao gồm đào tạo đầu vào, đào tạo tập trung theo yêu cầu luật định, đào tạo nâng cao, đào tạo chuyên môn... với các hình thức như đào tạo nội bộ, đào tạo bên ngoài;
- 1.2. Thông qua các lớp đào tạo, mỗi nhân viên sẽ được tích lũy những thiếu hụt về kiến thức và kỹ năng, cập nhật thêm kiến thức và đặc biệt là học tập được kinh nghiệm của những đồng nghiệp khác để đáp ứng nhu cầu công việc và đối đầu với những thách thức trong tương lai;
- 1.3. Công tác đào tạo – huấn luyện được xây dựng căn cứ vào tình hình phát triển vào từng giai đoạn của Công ty nhằm cung cấp và đáp ứng nguồn nhân lực phù hợp cho hiện tại và hướng phát triển trong tương lai. Dựa trên kết quả khảo sát đánh giá nhu cầu đào tạo, Bộ phận **HR** sẽ phối hợp cùng các chủ quản BP-PX xây dựng chương trình đào tạo và trình BTGD xét duyệt;

## Chính sách đào tạo

- 1.4. Chủ quản các BP-PX trong quá trình làm việc sẽ tiến hành việc đánh giá năng lực từng nhân viên theo định kỳ nhằm xem xét khả năng của từng người để lên kế hoạch đào tạo hoặc tái đào tạo với mục đích nâng cao hơn nữa hiệu quả của nhân viên;
- 1.5. Công ty sẽ tạo điều kiện hỗ trợ về thời gian và chi phí cho các khóa đào tạo căn cứ theo chương trình học mà Công ty có nhu cầu;
- 1.6. Sau khi tham gia các khóa đào tạo, tất cả các học viên sẽ được tạo mọi điều kiện để áp dụng các kiến thức thu được vào công việc và được đánh giá để có thể phát triển và thăng tiến nghề nghiệp trong tương lai;
- 1.7. Đối với nhân viên đã được đào tạo mà vẫn không đáp ứng yêu cầu công việc thì Công ty sẽ xem xét chuyển chuyên hoặc chấm dứt HĐLĐ, hoặc bồi thường kinh phí đào tạo tùy mức độ.

### 2. LỊCH SỬ TÀI LIỆU:

- 2.1 Ban hành lần đầu: 24/5/2011
- 2.2 Ban hành lần thứ hai: 02/01/2015
- 2.3 Ban hành lần thứ ba 20/2/2019

Lần sửa	Hạng mục sửa đổi	Nội dung sửa đổi
3		Thay đổi tên người phê duyệt