

QUYẾT ĐỊNH 決定書

Về việc QUY ĐỊNH CHỨC NĂNG NHIỆM VỤ CỦA Bộ Phận R & D
關於規定 R&D 部門職務說明書
Bộ phận NGHIÊN CỨU VÀ PHÁT TRIỂN SẢN PHẨM
開發部門

BAN TỔNG GIÁM ĐỐC CÔNG TY JIA HSIN:
佳新公司總經理部決定：

- Căn cứ theo Luật doanh nghiệp số 68/2014/QH13 ban hành ngày 26/11/2014 ; 根據 26/11/2014 頒行的 68/2014/QH13 號企業法；
- Căn cứ vào nhu cầu sản xuất của Công ty ; 根據公司的生產需求；
- Căn cứ vào yêu cầu công tác và năng lực của CB-CNV; 根據幹部人員工作需求和能力；
- Căn cứ vào quyền hạn BTGD. 根據總經理部權限。

QUYẾT ĐỊNH: 決定：

ĐIỀU 1: Bộ phận R & D là bộ phận thuộc khối Văn phòng, chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp của chủ quản Bộ phận và Ban Tổng giám đốc.

第一條： R&D 屬於文房區的部門，直接接受部門主管和總經理部的領導。

ĐIỀU 2: Chức năng – Nhiệm vụ:

第二條： 職責和工作：

CHỨC NĂNG:職責：

- Là bộ phận phụ trách khai thác mẫu bao gồm công tác nhận và triển khai sản xuất mẫu, cung cấp định mức nguyên vật liệu, thiết lập lưu trình sản xuất, nhập dữ liệu vào hệ thống ERP, cung cấp công cụ dụng cụ sản xuất, kiểm tra và xử lý băng vẽ/mở khuôn đế/khuôn mài/ khuôn kéo lụa/khuôn bế hình 是負責開發樣品的部門，包含：接收、及開發樣品、提供原材料規範、制定生產流程、於 ERP 系統輸入資料、提供生產工具、檢查和處理紙板/開大底模具、磨台模具、印刷網版、高周波模具。
- BP R & D được phân chia theo sơ đồ tổ chức, bao gồm:
開發部門的組織圖，包含：
 - BU1 – R & D : phụ trách khai thác mẫu cho nhãn hàng adidas
BU1 開發：負責開發 adidas 品牌的樣品
 - BU2 – R & D : phụ trách khai thác mẫu cho các nhãn hàng còn lại
BU2 開發：負責開發其他品牌的樣品

NHIỆM VỤ: 工作：


- Làm Mẫu cho tất cả các khách hàng theo tiêu chí chất lượng tốt, mẫu mã đẹp;



依品質規範與標準，製作樣品給所有客戶。

- Tính định mức báo giá sản phẩm; 計算產品定額，及報價。
- Tìm kiếm nhà cung cấp vật liệu theo tiêu chí quy định; 依規定標準尋找資材供應商。
- Cung cấp Mẫu xác nhận cho nội bộ; 向內部提供確認樣品。
- Giao dịch với khách hàng của Công ty; 與公司客戶交易。
- Tính định mức vật liệu để đặt hàng và sản xuất; 計算材料定額，以採購、生產。
- Thiết lập lưu trình sản xuất tinh gọn, chính xác; 制定精簡、正確的生產流程。
- Kiểm tra lưu trình thực tế ở các BP-PX khi sản xuất;
生產時，檢查各部門現場的實際流程。
- Phối hợp các BP-PX xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến lưu trình sản xuất;
配合部門現場處理關於生產流程的問題。
- Nhập dữ liệu mô tả chi tiết nguyên vật liệu, các dữ liệu cơ bản, các dữ liệu về định mức vào chương trình ERP;
在 ERP 系統上輸入原材料明細、基本資料、定額資料。
- Khai phát và thu thập thông tin những sản phẩm mới về keo và nước xử lý;
開發，及收集膠水、處理劑的新產品資訊。
- Cung cấp 1 bộ công cụ dụng cụ sản xuất đầu tiên cho bên sản xuất. Khi sản xuất có phiếu trình nhu cầu thêm mới cung cấp thêm. 提供一套首批生產的工具用具。若現場需要，而具有簽呈，再另外提供。
- Có trách nhiệm liên hệ vẽ bảng vẽ của khuôn đế, khuôn quai, khuôn EVA tấm và liên hệ mở khuôn, xác nhận khuôn. 負責聯繫大底模具、鞋面模具、EVA 模具之圖板，及與模具供應商聯繫製作、確認。
- Thực hiện các yêu cầu khác khi có chỉ đạo của cấp trên.
實行上級主管的其他要求。

ĐIỀU 3 : Các nhân sự có tên ở điều 1 và các Bộ phận liên quan có trách nhiệm thi hành quyết định này.
第三條： 上述第一條人員與相關各部門有責任實行此決定。

Quyết định này được phổ biến toàn Công ty và có hiệu lực kể từ ngày ký. 
向全公司通報此決定並於簽署日期起生效。

Nơi gửi :

BAN TỔNG GIÁM ĐỐC
總經理部

- Như điều 3;

- Lưu.



TỔNG GIÁM ĐỐC

PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC

GIÁM ĐỐC NHÂN SỰ


LI CHUN YEN


CHOU CHUN KAI


HSU CHIA YUAN

