


Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt	Đóng dấu
THẠCH THỊ THU CÚC	NGUYỄN THỊ KIM ANH	NGUYỄN LÂM HOÀNG ÁI	

HƯỚNG DẪN CÔNG VIỆC

QUẢN LÝ LAO ĐỘNG CAO TUỔI

1.MỤC ĐÍCH:

- Nhằm đảm bảo việc quản lý các lao động cao tuổi trong Công ty luôn tuân thủ theo Pháp luật quy định.

2.PHẠM VI:

- Được áp dụng cho tất cả các lao động cao tuổi trong công ty.
- Lao động cao tuổi là lao động đảm bảo điều kiện về thời gian đóng bảo hiểm xã hội theo quy định của pháp luật về bảo hiểm xã hội được hưởng lương hưu khi nam đủ 60 tuổi, nữ đủ 55 tuổi.

3. NỘI DUNG HƯỚNG DẪN:

- 3.1 BP HR chỉ được tuyển dụng lao động cao tuổi khi có sự phê duyệt của BTGD.
- 3.2 Các nội dung ký HĐLĐ với lao động cao tuổi được thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành.
- 3.3 Thời hạn HĐLĐ với người cao tuổi là hợp đồng có thời hạn dưới 12 tháng và được ký nhiều lần theo quy định của pháp luật.
- 3.4 Công ty không sử dụng các lao động cao tuổi làm các công việc nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm có ảnh hưởng xấu tới sức khỏe người cao tuổi.
- 3.5 Việc khám sức khỏe định kỳ hàng năm cho lao động cao tuổi được thực hiện theo quy định 2 lần/năm theo các đợt công ty tổ chức khám sức khỏe định kỳ dành cho lao động làm công việc nặng nhọc độc hại.