


編寫	審查	批准	蓋章
VIÊN Y MI	HSU CHIA YUAN	CHOU CHUN KAI	

反報復政策

共同承諾

佳新責任有限公司承諾不准許在公司濫用權限脅迫、報復個人事務或拉幫結伙威脅、使用武力…等情形。

每位幹部人員有權保護自己，避免在工作中被脅迫、報復、威脅等。

政策必須向全體公司幹部人員頒行。總經理部與幹部管理要解釋明確，讓幹部人員瞭解員工執行此政策的內容和責任。

1. 反報復政策：

1.1. 反對脅迫、個人報復：

- 1.1.1. 嚴禁幹部管理在評估 ABC 考核、處分紀律、獎勵、評估加薪時，使用自己的職務、權限，以不公平、不按照公司規定的方式達到個人報仇目的。
- 1.1.2. 嚴禁幹部管理分配工作時，濫用自己的職務權限分配任務，該任務超出該員工的能力，或故意不給予設備；對於討厭或有私仇的人，在處理各手續、制度……等的時候，故意刁難與延誤。
- 1.1.3. 在與本身衝突、衝撞處理時，嚴禁幹部管理濫用言語與故意侵犯個人名譽的譴責，濫用紀律來打擊、折磨幹部人員身體與精神；而不遵守公司已頒行的紀律程序。
- 1.1.4. 嚴禁幹部管理在評估晉職、任用職務的時候，對於已符合資格的員工，但因個人理由（曾經衝撞、不喜歡等）報復而不公平、不客觀地考慮工作與人選。

1.2. 反威脅、恐嚇、暴力：

- 1.2.1. 嚴禁幹部人員與同事或上屬在工作、個人生活中衝突、衝撞的時候，通過話語、發短信、打電話等威脅、恐嚇動武或者拉幫結伙打架受傷、威脅生命、騷擾公司內外的秩序。
- 1.2.2. 嚴禁幹部人員使用書信或利用建議信箱，會議上誣告、編撰、誹謗自己的同事或上屬，而不是源於建設目的，不按照公司規定，利用為個人報仇。
- 1.2.3. 幹部管理處理問題時必須嚴肅遵守規則、規定、法律、政策制度等，在對待下屬關係中需公平、客觀地處理問題。
- 1.2.4. 針對聚集威脅、恐嚇、暴力的情形，公司配合地方政府機關按照現行法律處理。
- 1.2.5. 幹部人員覺得自己被個人報復可以及時提報給工團（組長或工團委員會）幫助調查事件並與公司總經理部進行報告/協商以及時解決。

2. 資料歷史：

- 2.1. 第一次頒行： 24/05/2011
- 2.2. 第二次頒行： 02/01/2015
- 2.3. 第三次頒行： 20/2/2019

修改次數	修改項目	修改內容
3		替換批准領導者