

ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC TRỰC TUYẾN

I. THÔNG TIN VỀ MÔN HỌC

- Tên khoá học: NGUYÊN LÝ KẾ TOÁN
- Học kỳ/Năm:
- Số tín chỉ: 03 (LT)
- Địa điểm lớp học: Trực tuyến
- Thời gian lớp học: 9 tuần

II. THÔNG TIN VỀ GIẢNG VIÊN

- Họ và tên: Trần Tuyết Thanh
- Văn phòng: Phòng 601, Khoa Kế toán-Kiểm toán, 35-37 Hồ Hảo Hớn, Quận 1, Thành phố Hồ Chí Minh.
- Email: thanh.tt@ou.edu.vn
- Số điện thoại: 0902 617 817
- Lịch tiếp sinh viên (gặp trực tuyến): từ 9 giờ đến 11 giờ sáng thứ 6 hàng tuần.

III. MÔ TẢ MÔN HỌC

- **Mô tả tổng quát:**

Môn học cung cấp những kiến thức cơ bản về kế toán như bản chất của kế toán, quy trình kế toán, các lĩnh vực kế toán; cung cấp kiến thức để sinh viên hiểu được các thông tin kế toán tài chính thông qua các báo cáo tài chính; cung cấp kỹ thuật ghi sổ kép trong việc phản ánh các nghiệp vụ kinh tế phát sinh và áp dụng ghi sổ kép vào việc phản ánh các giao dịch kinh tế tại doanh nghiệp thương mại và doanh nghiệp sản xuất; giới thiệu những đặc điểm riêng của doanh nghiệp thương mại như mua- bán hàng hóa, tính giá hàng hóa tồn kho và đặc điểm riêng của doanh nghiệp sản xuất là tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm; cung cấp kiến thức để sinh viên nhận biết các loại chứng từ kế toán và sổ kế toán

trong doanh nghiệp; giới thiệu sự ảnh hưởng của các định chế pháp lý đến công tác kế toán tại doanh nghiệp.

- **Mục tiêu môn học:**

Sau khóa học, sinh viên có thể:

- Giải thích được bản chất cung cấp thông tin cho việc ra quyết định của kế toán và vai trò kế toán trong nền kinh tế;
- Trình bày mục tiêu và nội dung của báo cáo tài chính; giải thích ý nghĩa thông tin trên các báo cáo tài chính trong việc ra quyết định;
- Giải thích các nguyên tắc kế toán và ảnh hưởng của chúng đến các việc phản ánh các nghiệp vụ kinh tế, tài chính;
- Giải thích nguyên tắc ghi sổ kép, vai trò của tài khoản trong kế toán cũng như áp dụng ghi sổ kép trong việc xử lý các giao dịch kinh tế, tài chính của doanh nghiệp thương mại và doanh nghiệp sản xuất.
- Trình bày quy trình kế toán và việc ứng dụng công nghệ thông tin vào kế toán;
- Nêu được đặc điểm kế toán của doanh nghiệp thương mại và doanh nghiệp sản xuất
- Tính toán các tỷ số tài chính cơ bản của doanh nghiệp thương mại và doanh nghiệp sản xuất;
- Trình bày các nội dung cơ bản của hệ thống kế toán Việt Nam.
- Vận dụng phần mềm Excel để thực hiện bài tập

- **Các mục tiêu môn học và Đánh giá các mục tiêu**

MỤC	MỤC TIÊU MÔN HỌC	ĐÁNH GIÁ CÁC MỤC TIÊU
III.1	CHƯƠNG 1:	TỔNG QUAN VỀ KẾ TOÁN
III.1.1	- Hiểu được quy trình kế toán và nhận biết các đối tượng sử dụng thông tin kế toán và các quyết định kinh tế	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 1 trong tài liệu chính, phần I mục 1 (Định nghĩa).</p> <p>Xem video: xem video 1 (Quy trình kế toán và các quyết định kinh tế).</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: câu 3, 5 của Chương 1 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>

		Làm bài tập: Bài 1 và Bài 4 của Chương 1 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
III.1.2	- Phân biệt được kế toán tài chính, kế toán quản trị, kế toán thuế và kiểm toán	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 1 trong tài liệu chính, phần II.</p> <p>Xem video: không</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: câu 2, 4, 6 của Chương 1 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 2 của Chương 1 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.1.3	- Nhận biết các định chế pháp lý và tổ chức nghề nghiệp ảnh hưởng đến công tác kế toán	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 1 trong tài liệu chính, phần III.</p> <p>Xem video: không</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: câu 1 của Chương 1 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: không</p>
	Đánh giá cuối chương 1	Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 1 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online ⁽¹⁾
III.2	CHƯƠNG 2:	BÁO CÁO TÀI CHÍNH
III.2.1	- Giải thích được tình hình tài chính và sự biến động của tình hình tài chính	<p>Đọc tài liệu: không.</p> <p>Xem video: video 1 (Tình hình tài chính và phương trình kế toán).</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1, 8 của Chương 2 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: không.</p>
III.2.2	- Nêu được các yếu tố của Bảng cân đối kế toán, Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh và ý nghĩa của hai báo cáo tài chính này	<p>Đọc tài liệu: không.</p> <p>Xem video: video 2 (Bảng cân đối kế toán) và video 3 (Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 2, 3, 4, 5 của Chương 2 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 2, 3 của Chương 2 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>

III.2.3	<ul style="list-style-type: none"> - Giải thích các giả định và nguyên tắc kế toán 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 2 trong tài liệu chính, phần II.</p> <p>Xem video: video 4 (Các nguyên tắc và giả định kế toán)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 6,7,10 của Chương 2 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: không.</p>
III.2.4	<ul style="list-style-type: none"> - Nhận biết các dòng tiền trên Báo cáo lưu chuyển tiền tệ và ý nghĩa của Bản thuyết minh báo cáo tài chính - Hiểu được hạn chế của báo cáo tài chính 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 2 trong tài liệu chính, phần I mục 4 (Các báo cáo tài chính khác); phần III.</p> <p>Xem video: không</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 9 của Chương 2 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 4 của Chương 2 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
	Đánh giá cuối chương 2	<p>Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 2 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online</p>
III.3	CHƯƠNG 3:	TÀI KHOẢN VÀ GHI SỔ KÉP
III.3.1	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được khái niệm tài khoản - Trình bày kết cấu tài khoản và thực hiện ghi chép vào tài khoản 	<p>Đọc tài liệu: không</p> <p>Xem video: video 1 (Tài khoản thuộc Bảng cân đối kế toán) và video 2 (Tài khoản thuộc Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1, 2, 3, 4, 5, 6 8, của Chương 3 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 1, 4 của Chương 3 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.3.2	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được khái niệm, nguyên tắc ghi sổ kép và vận dụng nguyên tắc ghi sổ kép để lập các định khoản kế toán 	<p>Đọc tài liệu: không</p> <p>Xem video: video 3 (Ghi sổ kép và định khoản)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 7, 9, 10 của Chương 3 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập có lời giải: Bài 5 của Chương 3 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>

III.3.3	<ul style="list-style-type: none"> - Lập bảng cân đối tài khoản và phân biệt tài khoản tổng hợp và tài khoản chi tiết 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 3 trong tài liệu chính, phần III</p> <p>Xem video: không</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: không</p> <p>Làm bài tập: Bài 2 của Chương 3 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
	Đánh giá cuối chương 3	<p>Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 3 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online</p>
III.4	CHƯƠNG 4:	KHÓA SỔ VÀ LẬP BÁO CÁO TÀI CHÍNH
III.4.1	<ul style="list-style-type: none"> - Phân biệt được cơ sở dồn tích và cơ sở tiền - Hiểu được kỳ kế toán và vận dụng nguyên tắc cơ sở dồn tích và nguyên tắc phù hợp trong việc tính lợi nhuận 	<p>Đọc tài liệu: không</p> <p>Xem video: video 1 (Nguyên tắc kế toán và lợi nhuận)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 1, 3 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.4.2	<ul style="list-style-type: none"> - Nêu được ý nghĩa của các bút toán điều chỉnh và thực hiện bút toán điều chỉnh chi phí trả trước và trích khấu hao TSCĐ. 	<p>Đọc tài liệu: không</p> <p>Xem video: video 2 (Chi phí trả trước và khấu hao TSCĐ)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1, 3, 4, 8 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập có lời giải: Bài 3 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.4.3	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện bút toán điều chỉnh chi phí phải trả, doanh thu chưa thu tiền và doanh thu chưa thực hiện. 	<p>Đọc tài liệu: không</p> <p>Xem video: video 3 (Chi phí phải trả), video 4 (Doanh thu chưa thu tiền và Doanh thu chưa thực hiện)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 2, 5, 6 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập có lời giải: Bài 1, 2, 4, 5 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>

III.4.4	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện được các bước để hoàn thành chu trình kế toán và hiểu được một số tỷ số tài chính cơ bản 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 4 trong tài liệu chính, phần IV.</p> <p>Xem video: video 5 (Kết chuyển, khóa sổ và lập BCTC)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 10 của Chương 4 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: không</p>
	Đánh giá cuối chương 4	<p>Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 4 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online</p>
III.5	CHƯƠNG 5:	QUY TRÌNH KẾ TOÁN
III.5.1	<ul style="list-style-type: none"> - Trình bày được khái niệm, vai trò và phân loại chứng từ - Trình bày được quy trình lưu chuyển chứng từ và lập chứng từ kế toán 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 5 trong tài liệu chính, phần I.</p> <p>Xem video: video 1 (Chứng từ kế toán)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: câu 1, 2, 3, 5 của Chương 5 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 1, 2 của Chương 5 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.5.2	<ul style="list-style-type: none"> - Trình bày được khái niệm, vai trò và phân loại sổ kế toán - Trình bày được quy trình xử lý dữ liệu theo hình thức nhật ký chung 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 5 trong tài liệu chính, phần III</p> <p>Xem video: không</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 4, 6, 7, 8 của Chương 5 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 3 của Chương 5 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.5.3	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện tổ chức công tác kế toán 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 5 trong tài liệu chính, phần IV</p> <p>Xem video: không</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 9, 10 của Chương 5 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: không</p>
III.6	CHƯƠNG 6:	HỆ THỐNG THÔNG TIN KẾ TOÁN
III.6.1	<ul style="list-style-type: none"> - Hiểu được sự cần thiết của công nghệ thông tin 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 6 trong tài liệu chính, phần I.</p>

	và biết được một số phần mềm trong việc xử lý công việc kế toán	Xem video: không Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1, 2 của Chương 6 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án. Làm bài tập: Bài 1 của Chương 6 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
III.6.2	- Nhận diện các phân hệ ứng dụng cơ bản của hệ thống thông tin kế toán và hiểu cách thức vận hành hệ thống thông tin kế toán	Đọc tài liệu: Đọc Chương 6 trong tài liệu chính , phần II. Xem video: không Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 3, 4, 5 của Chương 6 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án. Làm bài tập: Bài 3, 4 của Chương 6 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
	Đánh giá cuối chương 5 và 6	Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 5, 6 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online
III.7	CHƯƠNG 7:	KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP THƯƠNG MẠI
III.7.1	- Hiểu được đặc điểm của hoạt động thương mại - Trình bày các phương thức mua- bán hàng hóa	Đọc tài liệu: Đọc Chương 7 trong tài liệu chính , phần I. Xem video: video 1 (Đặc điểm hoạt động thương mại) Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: không. Làm bài tập: Bài 1 của Chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
III.7.2	- Giải thích và tính toán được các thành phần tạo nên giá gốc của hàng hóa mua vào - Nhận diện được 2 phương pháp kế toán hàng tồn kho - Vận dụng các phương pháp tính giá hàng tồn kho	Đọc tài liệu: Đọc Chương 7 trong tài liệu chính , phần I mục 3 (Chứng từ và kiểm soát nội bộ) Xem video: video 2 (Phương pháp kế toán và tính giá hàng tồn kho) Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 3, 4, 5, 7, 8 của Chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án. Làm bài tập: Bài 2, 4 của Chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
III.7.3	- Thực hiện các định khoản liên quan đến mua- bán hàng hóa	Đọc tài liệu: không

		<p>Xem video: video 3 (Kế toán nghiệp vụ mua bán hàng hóa)</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 2 của Chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 3 của Chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.7.4	<ul style="list-style-type: none"> - Lập BCTC cho doanh nghiệp thương mại - Tính toán một số tỷ số tài chính 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 7 trong tài liệu chính, phần VI</p> <p>Xem video: không.</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 2 của Chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập có lời giải: Bài 6 của chương 7 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
	Đánh giá cuối chương 7	<p>Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 7 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online</p>
III.8	CHƯƠNG 8:	KẾ TOÁN DOANH NGHIỆP SẢN XUẤT
III.8.1	<ul style="list-style-type: none"> - Hiểu và phân biệt được chi phí sản xuất và giá thành sản phẩm hoàn thành. 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 8 trong tài liệu chính, phần I mục 4 (Ảnh hưởng của quy trình sản xuất đến kế toán chi phí sản xuất)</p> <p>Xem video: video 1 (Đặc điểm hoạt động sản xuất và giá thành sản phẩm).</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1, 2, 3, 4 của Chương 8 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập có lời giải: Bài 1 của Chương 8 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.8.2	<ul style="list-style-type: none"> - Phản ánh được quá trình tập hợp, tổng hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm hoàn thành 	<p>Đọc tài liệu: không.</p> <p>Xem video: video 2 (Tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm).</p> <p>Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 7 của Chương 8 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p> <p>Làm bài tập: Bài 2 của Chương 8 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.</p>
III.8.3	<ul style="list-style-type: none"> - Vận dụng tài khoản để tập hợp, tổng hợp chi phí 	<p>Đọc tài liệu: Đọc Chương 8 trong tài liệu chính, phần III.</p>

	sản xuất và tính giá thành sản phẩm theo đơn đặt hàng và theo quy trình.	Xem video: video 3 (Kế toán chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm). Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 5, 6 của Chương 8 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án. Làm bài tập: Bài 3, 4 của Chương 8 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
	Đánh giá cuối chương 8	Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 8 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online
III.9	CHƯƠNG 9:	GIỚI THIỆU HỆ THỐNG KẾ TOÁN VIỆT NAM
III.9.1	- Nhận biết các tổ chức lập quy liên quan đến việc xây dựng các chính sách kế toán	Đọc tài liệu: Đọc Chương 9 trong tài liệu chính , phần I và phần II. Xem video: không. Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 1, 2, 4, 5 của Chương 9 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án. Làm bài tập có lời giải: Bài 1, 3 của Chương 9 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án.
III.9.2	- Hiểu được hệ thống kế toán doanh nghiệp Việt Nam	Đọc tài liệu: không. Xem video: video 1 (Giới thiệu hệ thống kế toán Việt Nam). Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm: làm câu 3 của Chương 9 trong tài liệu chính và đối chiếu với đáp án. Làm bài tập: không.
	Đánh giá cuối chương 9	Trả lời câu hỏi trắc nghiệm online có tính điểm: sinh viên thực hiện 5 câu của chương 9 trong Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online

⁽¹⁾ **Câu hỏi trắc nghiệm của tài liệu online:** phần câu hỏi trắc nghiệm được trình bày trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến.

IV. CẤU TRÚC CỦA KHOÁ HỌC

Khóa học này sẽ được triển khai hoàn toàn trực tuyến, gồm có 9 chương và học tuần tự từ chương 1 đến chương 9. Sinh viên tham gia khóa học bằng cách đăng nhập vào

hệ thống học trực tuyến của trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh
(elearning.oude.edu.vn)

V. CÁC YÊU CẦU CỦA KHOÁ HỌC

- **Quy định về việc tham gia vào khoá học:**
 - ✓ Sinh viên có nhiệm vụ tham gia đầy đủ khoá học trong 9 (chín) tuần và học 9 chương. Mỗi chương học trong 1 đến 2 tuần và học theo thứ tự từ chương 1 đến chương 9.
 - ✓ Môn học này có nhiều khái niệm chuyên ngành nên sinh viên cần đọc thêm tài liệu học tập và làm bài tập để nắm vững các khái niệm. Đối với những vấn đề khó, sinh viên cần xem lại video nhiều lần. Cần chú ý là các chương có quan hệ chặt chẽ với nhau, nội dung của chương sau kế thừa các nội dung đã trình bày ở chương trước. Nên khi cần thiết, sinh viên phải xem lại chương trước.
 - ✓ Sau mỗi chương sinh viên cần thực hiện lại các câu hỏi trắc nghiệm cuối chương và bài tập có lời giải trong **Tài liệu chính** và làm câu hỏi trắc nghiệm đánh giá cuối chương để tính điểm quá trình (xem hướng dẫn cách học và đánh giá môn học trong **mục III** của đề cương này).
 - ✓ Sinh viên phải lên diễn đàn để thực hiện các bài tập của khoá học.
- **Tài liệu học tập:** bao gồm tài liệu chính và tài liệu tham khảo
 - **Tài liệu chính:**
 - Khoa Kế toán-Kiểm toán. (2012), *Nguyên lý kế toán*, Nhà xuất bản Lao Động.
 - **Tài liệu tham khảo:**
 - Horngren, Harrison and Oliver (2011), *Accounting*, Pearson Prentice-Hall.
- **Các bài tập**
 - Các bài tập hàng tuần:
 - Đọc tài liệu.
 - Nghe video bài giảng.
 - Đăng bài tập đã thực hiện trên diễn đàn của lớp học theo thời hạn được quy định trong lớp học.

- Bài tập kết thúc chương:
 - o Sinh viên phải hoàn tất câu hỏi trắc nghiệm kết thúc chương theo thời hạn được quy định trong lớp học.

VI. TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ VÀ CHẤM ĐIỂM

BÀI TẬP	ĐIỂM
✓ Tham gia Diễn đàn	10
✓ Bài tập trắc nghiệm đánh giá cuối chương (điểm tích lũy các chương)	20
✓ Kiểm tra cuối kỳ (20 câu trắc nghiệm, 2 bài tự luận)	70
Tổng cộng	100

VII. YÊU CẦU ĐỐI VỚI SINH VIÊN

1. **Tham gia thảo luận:** Việc đóng góp ý kiến và thông tin vào các cuộc thảo luận của lớp là cần thiết, cho nên sinh viên cần tham gia vào các hoạt động thảo luận. Trong trường hợp sinh viên không tham gia thảo luận được, phải báo với giảng viên. Nếu sinh viên không tham gia thảo luận đầy đủ các chủ đề của môn học sẽ không có điểm “Tham gia diễn đàn”.
2. **Nộp bài trễ:**
 - Nộp trễ câu trắc nghiệm kết thúc chương bị trừ 50% điểm tích lũy trắc nghiệm kết thúc chương.
 - Không nộp câu trắc nghiệm kết thúc chương bị trừ 100% điểm tích lũy trắc nghiệm kết thúc chương.
3. **Các qui định về đạo đức học thuật:**

Sinh viên không được:

- o Gian lận;
- o Đạo văn (sử dụng từ ngữ hoặc ý tưởng của người khác như là của mình mà không có trích dẫn đúng đắn);
- o Cùng nhau làm bài tập hoặc làm bài kiểm tra, trừ khi điều đó được yêu cầu bởi giảng viên;
- o Cho người khác sử dụng tài khoản của mình để đăng nhập vào hệ thống học trực tuyến.

Việc vi phạm các điều khoản trên sẽ dẫn đến những ảnh hưởng xấu đến kết quả học tập.

Sinh viên có thể bị huỷ một phần hay toàn bộ điểm tham gia diễn đàn và điểm tích lũy của các bài kiểm tra trắc nghiệm kết thúc chương, tùy thuộc vào mức độ vi phạm.

VIII. NHỮNG NGUỒN TÀI NGUYÊN KHÁC

- Hỗ trợ kỹ thuật: sinh viên có thể liên hệ khi gặp sự cố kỹ thuật trong lúc sử dụng hệ thống học trực tuyến của trường.
- Trang hệ thống học trực tuyến của trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh: **elearning.oude.edu.vn**

IX. CÁCH THÔNG TIN LIÊN LẠC TRONG SUỐT KHÓA HỌC

• Thông báo (Announcements)

Thông báo mới sẽ được đăng trên trang mạng của khóa học với mục đích nhắc nhở sinh viên các hạn chót nộp bài, hoặc các vấn đề quan trọng khác của lớp.

• Thư điện tử (Email)

Sinh viên và giảng viên sẽ dùng email được trường cấp để liên lạc. Giảng viên sẽ trả lời cho sinh viên trong vòng 48 tiếng sau khi nhận được email. Trong trường hợp giảng viên đi công tác ở nơi hạn chế về internet hoặc không thể trả lời email như thường lệ sẽ thông báo cho sinh viên biết trước. Để tiết kiệm thời gian, khuyến khích sinh viên đặt câu hỏi trên diễn đàn những vấn đề liên quan đến môn học.

• Diễn đàn thảo luận và câu hỏi (Questions and Discussion Forums)

Các vấn đề thảo luận sẽ được đăng trên diễn đàn này. Sinh viên đăng tải nội dung, đặt câu hỏi và trả lời phải lịch sự, có suy nghĩ và viết tốt. Những nội dung đăng tải không phù hợp, giảng viên có quyền xóa đi và có biện pháp xử lý tùy trường hợp.

X. THỜI KHÓA BIỂU VÀ NỘI DUNG

Tuần	Chương	Chủ đề	Bài đọc/Thảo luận/ Bài tập	Hạn nộp bài
	Giới thiệu môn học		Xem video	
1	Chương 1: Tổng quan về kế toán	Chủ đề 1: Quy trình kế toán và các quyết định	- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm</i>	1 tuần, hạn chót lúc 12

		kinh tế và những nội dung học không nêu trong chủ đề 1	<p><i>trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.1.1; III.1.2 và III.1.3 trong đề cương này.</i></p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 1.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên thảo luận tình huống ở mục Bài tập tình huống của chương 1 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định tình huống thảo luận theo từng lớp học)</p>	giờ trưa hàng tuần.
	Chương 2: Báo cáo tài chính	<p>Chủ đề 1 (Tình hình tài chính và phương trình kế toán);</p> <p>Chủ đề 2 (Bảng cân đối kế toán)</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.2.1 và III.2.2 trong đề cương này.</i></p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 2 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.
2	Chương 2: Báo cáo tài chính (tiếp)	<p>Chủ đề 3 (Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh);</p> <p>Chủ đề 4 (Các nguyên tắc và giả định kế toán)</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.2.3 và III.2.4 trong đề cương này.</i></p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 2.</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.

			- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 2 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)	
3	Chương 3: Tài khoản và ghi sổ kép	<p>Chủ đề 1 (Tài khoản thuộc bảng cân đối kế toán);</p> <p>Chủ đề 2 (Tài khoản thuộc BCKQHĐKD);</p> <p>Chủ đề 3 (Ghi sổ kép và định khoản)</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.3.1; III.3.2 và III.3.3 trong đề cương này.</p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 3.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 3 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.
4	Chương 4: Khóa sổ và lập Báo cáo tài chính	<p>Chủ đề 1 (Nguyên tắc kế toán và lợi nhuận);</p> <p>Chủ đề 2 (Chi phí trả trước và khấu hao TSCĐ);</p> <p>Chủ đề 3 (Chi phí phải trả)</p>	<p>- Các hoạt động sau: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.4.1 và III.4.2 trong đề cương này.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 4 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.

5	Chương 4: Khóa sổ và lập Báo cáo tài chính (tiếp)	<p>Chủ đề 3 (Chi phí phải trả);</p> <p>Chủ đề 4 (Doanh thu chưa thu tiền và Doanh thu chưa thực hiện) và</p> <p>Chủ đề 5 (Kết chuyển, khóa sổ và lập BCTC)</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.4.3 và III.4.4 trong đề cương này.</p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 4.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 4 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.
6	<p>Chương 5: Quy trình kế toán</p> <p>Chương 6: Hệ thống thông tin kế toán</p>	<p>Chủ đề 1 (Chứng từ kế toán) và những nội dung học không nêu trong chủ đề 1 của chương 5, 6.</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.5 và III.6 trong đề cương này.</p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 5, 6.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 5, 6 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.
	Chương 7: Kế toán doanh nghiệp thương mại	<p>Chủ đề 1 (Đặc điểm hoạt động thương mại)</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.

			<p>thực hiện ở mục III.7.1 trong đề cương này.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 7 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học).</p>	
7	Chương 7: Kế toán doanh nghiệp thương mại (tiếp)	Chủ đề 2 (Phương pháp kế toán và tính giá hàng tồn kho)	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.7.2 trong đề cương này.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 7 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học).</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.
		Chủ đề 3 (Kế toán nghiệp vụ mua bán hàng hóa) và những nội dung học không nêu trong chủ đề 1, 2 và 3 của chương 7	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.7.3 và III.7.4 trong đề cương này.</p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 7</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 7 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.

8	Chương 8: Kế toán doanh nghiệp sản xuất	<p>Chủ đề 1 (Đặc điểm hoạt động sản xuất và giá thành sản phẩm)</p> <p>Chủ đề 2 (Tập hợp chi phí sản xuất và tính giá thành sản phẩm)</p> <p>Chủ đề 3 (Kế toán CPSX và tính giá thành sản phẩm)</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.8.1; III.8.2 và III.8.3 trong đề cương này.</p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 8.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 8 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.
9	Chương 9: Giới thiệu hệ thống kế toán Việt Nam	<p>Chủ đề 1 (Giới thiệu hệ thống kế toán Việt Nam) và những nội dung học không nêu trong chủ đề 1 của chương 9</p>	<p>- Các hoạt động: <i>Đọc tài liệu chính - Xem video - Thực hiện câu hỏi trắc nghiệm trong tài liệu chính - Làm bài tập trong tài liệu chính</i> đã được hướng dẫn cách thức thực hiện ở mục III.9.1 và III.9.2 trong đề cương này.</p> <p>- Trả lời câu hỏi trắc nghiệm cuối chương 9.</p> <p>- Tham gia diễn đàn: sinh viên làm bài tập ở mục Bài tập không lời giải của chương 9 trong Báo cáo tổng kết biên soạn môn học trực tuyến (giảng viên sẽ chỉ định bài tập cần thực hiện theo từng lớp học)</p>	1 tuần, hạn chót lúc 12 giờ trưa hàng tuần.