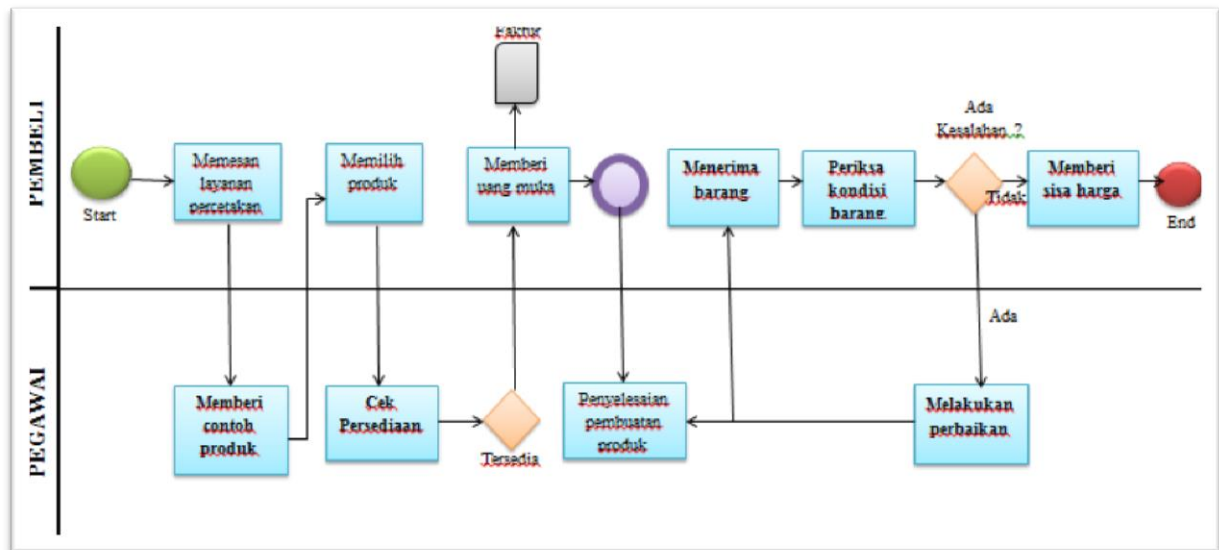


1. Buat Prosedur Kerja (Business process) menggunakan BPMN!



2. Buat Analisis Dokumen Lengkap Dengan Deskripsi Dokumen!

- Nama dokumen : Nota Penjualan

Fungsi : Biar mengetahui banyaknya pemasukan

Sumber : Pegawai

Distribusi : Pegawai ke pemilik percetakan

Rangkap : Satu

Bentuk : Dokumen
- Nama Dokumen : Nota pembelian barang

Fungsi : Biar mengetahui banyaknya pengeluaran

Sumber : Pegawai

Distribusi : Pegawai ke pemilik percetakan

Rangkap : Satu

Bentuk : Dokumen

3. Buat Bussiness rule-nya!

- Facts

Setiap hasil dari pecetakan tidak ada cacat, dan apabila ada yang cacat maka akan diulang. Karena mengutamakan kualitas
- Constraints

Pembeli yang mencetak lebih dari 5 cetakan dengan ukuran besar maka akan mendapatkan diskon
- Action Anable

Jika pembeli melakukan percetakan dengan ukuran yang besar maka akan ditawarkan benner dengan kualitas yang baik agar gambar tidak pecah

- Inferences  
Jika pembeli tidak memberi uang muka(DP), bisa aja ditipu
- Computation  
Diskon 30 % untuk pembeli jika melakukan percetakan dengan ukuran minimal 1m x 1m

#### 4. Buat User Requirement-nya!

- Bukti penjualan harus ada tiap ada pembeli
- Laporan rekap untuk pembelian barang di percetakan harus ada tiap bulan
- Laporan rekap pembelian dari customer harus ada tiap bulan