



- 4) Kebijakan operasional manajemen pengembangan Pegawai ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia.
- c. Tepat Pembiayaan (*Right Spend*)
 - 1) Kebijakan operasional manajemen kinerja Pegawai ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia.
 - 2) Kebijakan operasional manajemen penghargaan Pegawai ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia dan Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen risiko.
 - 3) Kebijakan operasional manajemen hubungan industrial ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia.
 - 4) Kebijakan operasional manajemen pemutusan hubungan kerja ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia.
- d. Tepat Sistem Informasi (*Right System*)
 - 1) Kebijakan operasional sistem informasi Tenaga Kerja ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi teknologi informasi.
 - 2) Kebijakan operasional manajemen administrasi dan pelayanan Pegawai ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia.
2. Pelaksanaan sistem penunjang HXMS berdasarkan Peraturan ini diatur lebih lanjut dalam kebijakan operasional yang ditandatangani oleh Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen sumber daya manusia dan Direktur yang memimpin, membina, dan mengelola fungsi manajemen risiko.

BAB ...

Paraf 
7 0,