MANUAL DE USUARIO - APP PAQUETERÍA

Bienvenido a la aplicación de envío de paquetes!

A continuación, encontraras un detallado manual de usuario para conocer las funcionalidades disponibles.

1. Acceso a la Aplicación:

Ingresa tus credenciales de usuario para acceder a la aplicación.



Dependiendo de tu rol: Administrador, Operador o Recepcionista, encontraras diferentes funcionalidades.

1.- Administrador:



2.- Operador:



3.- Recepcionista:



2. Funcionalidades para Empleados Administradores:

-Crear Rutas y Puntos de Control:

- 1.- Accede al menú de administrador.
- 2.- Selecciona la opción: Crear Ruta.
- 3.- Ingresa el destino de la ruta y pulsa el botón: Crear Ruta.



-Agregar puntos de control a una ruta:

- 1.- Accede al menú de administrador.
- 2.- Selecciona la opción: Crear/Agregar Puntos De Control.
- 3.- Ingresa los campos requeridos y pulsa el botón: Crear Punto De Control.



-Quitar Puntos de Control:

- 1.- Accede al menú de administrador.
- 2.- Selecciona la opción: Quitar Puntos De Control.
- 3.- Ingresa la ruta a la cual le pertenece el punto de control y el punto de control a quitar y pulsa el botón: Quitar Punto De Control.



-Desactivar Rutas:

- 1.- Accede al menú de administrador.
- 2.- Selecciona la opción: Desactivar Ruta.
- 3.- Ingresa la ruta a desactivar (esta ruta no debe tener paquetes en ruta) y pulsa el botón: Desactivar.



-Desactivar Empleados:

- 1.- Accede al menú de administrador.
- 2.- Selecciona la opción: Desactivar Usuario.
- 3.- Ingresa el id del empleado a desactivar (solo empleados de tipo Operador y Recepcionista) y pulsa el botón: Desactivar.



-Modificar Parámetros Del Sistema:

- 1.- Accede al menú de administrador.
- 2.- Selecciona la opción: Modificar Parámetros Del Sistema.
- 3.- Ingresa la nueva cantidad que quieras modificar y pulsa el botón: Modificar.



-Ver Reportes Del Sistema:

- 1.- Accede al menú de reportes del sistema.
- 2.- Selecciona el reporte que quieras ver.
- 3.- Se te desplegara una tabla conteniendo la información solicitada.



3. Funcionalidades para Empleados Operadores:

-Procesar Un Paquete:

- 1.- Accede al menú de operador.
- 2.- Selecciona la opción: Procesar Paquetes En Tus Puntos De Control.
- 3.- Ingresa el id del paquete y el tiempo que estuvo el paquete en el punto de control y pulsa el botón: Procesar.



4. Funcionalidades para Empleados Recepcionistas:

-Registrar Ingreso de Paquetes:

- 1.- Accede al menú de recepcionista.
- 2.- Selecciona la opción: Registrar Ingreso De Paquete.
- 3.- Ingresa los datos del paquete a ser ingresado y pulsa el botón: Ingresar Paquete.



-Registrar Retiro De Paquetes En El Destino:

- 1.- Accede al menú de recepcionista.
- 2.- Selecciona la opción: Registrar Retiro De Paquete.
- 3.- Ingresa el id del paquete a recoger y la fecha en la que se esta recogiendo y pulsa el botón: Registrar.



-Crear Clientes:

- 1.- Accede al menú de recepcionista.
- 2.- Selecciona la opción: Crear Cliente.
- 3.- Ingresa el nit del cliente y el nombre y pulsa el botón: Crear.



-Ver Listado de Paquetes Pendientes de Recoger:

- 1.- Accede al menú de recepcionista.
- 2.- Selecciona la opción: Ver Listado De Paquetes Llegados A Destino Sin Recoger.
- 3.- Se te mostrara la información selecciona en forma de una tabla.



-Consultar Ubicación de Paquetes:

- 1.- Accede al menú de recepcionista.
- 2.- Selecciona la opción: Consultar Ubicación De Paquete.
- 3.- Ingresa el id del paquete a consultar y pulsa el boton: Consultar.

