

# Ilyas AllaOulahcen

+212674886816

[ilyasalla18@gmail.com](mailto:ilyasalla18@gmail.com)

---

## A propos de moi

Les gens trouvent que je suis un collègue optimiste et motivé qui a d'excellentes qualités de communication. J'aime apprendre et s'adapter à de nouvelles technologies et outils, les connaissances et la vision que me donnent mes lectures améliorent mes capacités de direction et la gestion des nouveaux défis, j'ai bien réussi d'équilibrer ma vie personnelle et professionnel, et j'attribue cette réussite à ma capacité de planifier et d'organiser mon temps et de faire simultanément beaucoup de tâches différentes. Cette souplesse m'aidera devant une équipe où il y a plusieurs de personnalités et de manières d'apprendre différentes.

## Profil de compétences

- ❖ Connaissances en informatique
- ❖ Intérêt marqué pour la résolution de problème technique
- ❖ Sens d'organisation et de responsabilité
- ❖ Leader démocratique
- ❖ Sens d'innovation
- ❖ Esprit ouvert et adaptable
- ❖ Facilité à s'adapter avec la technologie utilisée et avec l'environnement du travail
- ❖ Permis de conduire classe B
- ❖ Langues : Arabe, Français et Anglais intermédiaire

## Formation Académique

**Centre Cigma (Supemir – Wesford)**

Juillet 2024

License professionnelle

Supemir : Administration des Systèmes, Base de données et Cloud Computing.

Wesford : Management des projets

**ALX Africa**

Ingénieur de logiciel

**IFMOTICA Fès OFPPT**

2021-2023

Diplôme Technicien Spécialisé en Infrastructure Digital option 'Cloud Computing'

## Compétences informatiques

- ◆ Logiciels : Putty, Fillezilla, Wireshark, VsCode, Wine, nmap
- ◆ Platforms Cloud : Microsoft Azure, Google Cloud, OpenStack
- ◆ Virtualisation et conteneurisation : VirtualBox, VmWare, Hyper-V, ProxMox, Docker
- ◆ Fondamentaux du système d'exploitation (Windows et Linux)
- ◆ Programmation Python basique

## Compétences en gestion

- ✓ Logiciels de bureautique : Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Google Sheets, Google Docs
- ✓ Communication : Slack, Microsoft Teams, DropBox Paper
- ✓ Base de données : Oracle, MongoDB, MariaDB

## EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

**FST Fès  
Stagiaire**

**Avril - Mai 2023**

### **Le contexte :**

Faculté des Sciences et Techniques de Fès est un établissement universitaire qui offre une formation pédagogique renouvelée pour répondre aux besoins précis et prioritaires en matière de développement économique et social, ainsi que promouvoir la recherche et l'innovation dans les domaines scientifiques et techniques.

### **Mon Mandat :**

- ❖ La sélection de la solution de virtualisation appropriée pour le développement d'un site web
- ❖ L'étude des principes fonctions d'OpenVpn et certificat SSL
- ❖ Réalisation de projet : Azure DDoS Protection Plan

## Centres d'intérêts

- Sport (Basketball-Volleyball)
- Méditation