

Documento de Especificación de Requerimientos de Software

Administración de Presupuesto y Solicitudes de Recursos Financiero para la
Dirección de Administración y Planeación de CITNOVA

Por: Ing. en T. I. y C. David Mejía Guzmán

Introducción

La aplicación de Administración de Presupuesto y Solicitudes de Recursos Financiero será el responsable de gestionar las solicitudes de recursos en función del presupuesto de cada programa disponible. La aplicación será capaz de almacenar información personal de los trabajadores y proveedores de CITNOVA, información de los programas y de las SRF. Los directores de cada área podrán realizar solicitudes por medio de la aplicación y la persona encargada de DAyP llevará la administración.

Riesgos

Id	Descripción
RI-1	No se tiene conocimiento total de los servidores que utiliza gobierno, por lo cual esto podría retrasar la implementación.

Restricciones

Id	Descripción
RE-1	La solución deberá expresarse en forma de una aplicación web.

Requerimientos funcionales

Actores

Id	Usuario	Descripción
AC-1	Superusuario	Este perfil tiene todos los permisos CRUD de la base de datos, solo se utilizará en caso de emergencia, recomienda que la clave y contraseña la tenga el personal de área de Sistemas
AC-2	Administrador	Es la persona encargada de llevar el seguimiento de las SRF, debe pertenecer a DAP,
AC-3	Director de area	Son las únicas personas que pueden realizar SRF.
AC-4	Empleado	Son todos los trabajadores de CITNOVA, que no tienen cargo directivo ellos no tendrán acceso a la aplicación web pero en algunas SRF serán necesarios sus datos.
AC-5	Proveedor	Son todas aquellas personas o empresas que contratadas por CITNOVA, al igual que los empleados, estos no tendrán acceso a la aplicación web pero en algunas SRF serán necesarios sus datos.

Casos de uso

Id	Usuario	Descripción
CU-1	Alta de Programas.	Se le permite al Administrador y al Superusuario crear programas, con toda su información respectiva (capítulos, partidas y meses) y vincularlo a la dirección correspondiente.
CU-2	Alta de Directores	Se le permite al Superusuario dar de alta a los directores de cada área.
CU-3	Alta de Empleados y Proveedores	Se le permite a los Directores y al Superusuario dar de alta a Empleados según su área y proveedores

CU-4	Alta de SRF	Se le permite solo a los Directores realizar SRF
CU-5	Consulta de Programas	Se le permite al Administrador y al Superusuario acceder a la información de los programas (capítulos, partidas y meses)
CU-6	Consulta de directores	Se le permite al Administrador y al Superusuario poder acceder a la información de todos los directores. y cada director la información propia.
CU-7	Consulta empleados y proveedores	Se le permite al Administrador y al Superusuario poder acceder a la información de todos los empleados y directores. y cada director la información de sus subordinados y de todos los proveedores.
CU-8	Consulta de SRF's	Se le permite al Administrador y al Superusuario poder acceder a la información de todos los SRF's, y cada director la información de las SFR's que ha realizado en el mes actual.
CU-9	Modificación de Programas	Se le permite al Administrador y al Superusuario realizar modificaciones a la información de los programas, capítulos, partidas y/o meses.
CU-10	Modificación de Directores	Se le permite al Superusuario poder modificar la información de todos los directores. y cada director la información propia.
CU-11	Modificación de empleados y proveedores	Se le permite al Superusuario poder modificar a la información de todos los empleados y proveedores, mientras que a cada director se permite editar la información de sus subordinados y de todos los proveedores.
CU-12	Modificación de SRF's	Se le permite al Administrador y al Superusuario poder modificar a la información de todos los SRF's.
CU-13	Baja de Programas	Se le permite sólo al Superusuario dar de bajas programas, capítulos, partidas y/o meses.
CU-14	Baja de Directores	Se le permite sólo al Superusuario poder dar de baja modificar la información de todos los directores.
CU-15	Baja de empleados y proveedores	Se le permite al Superusuario poder dar de baja la información de todos los empleados y proveedores.

CU-16	Baja de SRF's	Se le permite sólo al Superusuario poder eliminar la información de todos los SRF's.
-------	---------------	--

Requerimientos del Sistema

Id	Descripción
RS-1	La aplicación deberá poder ser accesible las 24 horas del día los 365 días del año.
RS-2	Al tratarse de datos personales, las comunicaciones deben producirse bajo una conexión segura y cifrada.
RS-3	El sistema debe soportar 20 usuarios concurrentes trabajando con la aplicación.
RS-4	El tiempo de respuesta a cualquier petición no debe superar los 5 segundos

Glosario

Abreviatura	Significado
DAyP	Dirección de Administración y Planeación
SRF	Solicitud de Recurso Financiero
CRUD	Acrónimo utilizado para referirse a la funciones básicas de una base de datos: Crear, Leer, Actualizar y Eliminar

Cláusulas del desarrollo:

- 1-. Una vez firmado no se aceptaran cambio o anexos de requerimientos y/o funcionalidades.
- 2-. Para futuras versiones o referencias esta la siguiente liga de github:
<https://github.com/dxviidmg/CITNOVA>
- 3-. La implementación al servidor quedará a cargo del personal correspondiente

Habiendo leído y estando de acuerdo firman.

Ing. David Mejía Guzmán
Desarrollador

Mtra. Renata Hernandez Valencia
Directora de Difusión y
Comunicación del Conocimiento

Lic. Ma. Guadalupe Goldaracena Martinez
Directora Administracion y Planeacion