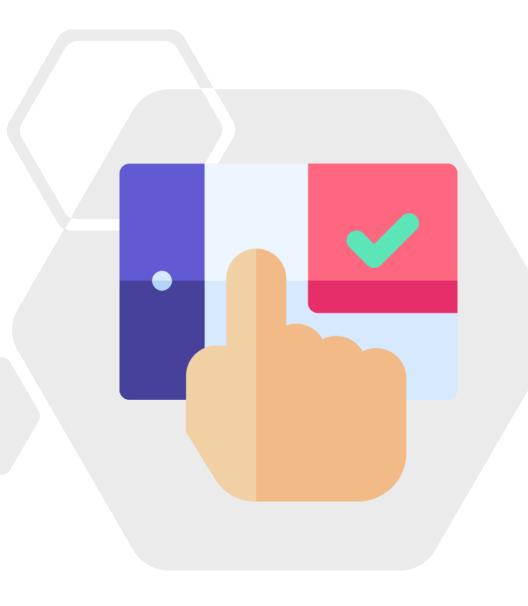
# ETE PORTO DIGITAL Design Centrado no Usuário

Prof<sup>a</sup> Msc. Aline Chagas



- Fundamentos de UX;
- Princípios de design;
- Estabelecendo requisitos;
- Pesquisa e coleta de Dados;
- Análise, Interpretação e Apresentação de dados;
- Mapeamento de Experiências com Heurísticas;
- Metodologia de Design;
- Ciclo de produção: ideação, prototipação e testes com usuários.

### Conteúdos

#### Definição:

- uma determinada condição ou funcionalidade que o usuário e/ou sistema necessita para atender aos objetivos do projeto. Tais requisitos devem ser elencados junto ao cliente com a participação do corpo técnico do projeto.
- são solicitações, desejos, necessidades. Um requisito é a propriedade que um software exibe para solucionar problemas reais, é a conjuntura indispensável para satisfazer um objeto.
- condição necessária para a obtenção de certo objetivo ou para o preenchimento de certo fim.

### Elicitação de requisitos:

 Levantamento e identificação de problemas, para buscar de uma solução tecnológica, partindo da análise das necessidades dos usuários e do negócio.

### E porque elicitar requisitos?

• Um bom levantamento de requisitos faz com que todo o projeto prossiga para as próximas etapas atendendo perfeitamente às especificidades abordadas pelo cliente e, assim, produza um software que atenda às necessidades do usuário.

### Tipos de requisitos:

- <u>Funcionais</u>: Diretamente ligados à funcionalidade do software, como o sistema deve reagir à entradas específicas, como deve se comportar em determinadas situações.
  - descrevem de forma explícita as funcionalidades e serviços do sistema.
    Iniciam com verbos no infinitivo (-r).
  - Em alguns casos podem declarar o que o sistema não deve fazer.
  - Dependem do tipo de sistema a ser desenvolvido e dos usuários.

### Exemplo

- Sistema de biblioteca de universidade permite pedir livros e documentos a outras universidades.
- (a) buscar todo o conjunto inicial no banco de dados ou selecionar um subconjunto;
- (b) fornecer telas apropriadas para ler documentos no repositório de documentos;
- (c) alocar um único identificador a cada pedido.
- Vale ressaltar exemplos práticos deste tipo de requisito estão associados a uma rotina do sistema, uma tela, interface entre outros.

### Tipos de requisitos:

- <u>Não Funcionais</u>: definem algumas propriedades e restrições do sistema como desempenho, segurança, entre outros.
  - É aquele que especifica como o sistema irá desenvolver as funcionalidades especificadas na elicitação de requisitos. Alguns exemplos podem ser citados como: requisitos de desempenho, requisitos de disponibilidade, restrições de projeto, confiabilidade e parâmetros de qualidade.

### Exemplos

- dependendo do resultado do teste, somente o supervisor pode efetuar a entrada do resultado do teste de um paciente.
- o sistema deve emitir um recibo para o cliente até oito segundos após a transação.
- um sistema de aviação deve atender ao requisito de confiabilidade.

### Levantamento e análise de requisitos

- Desenvolvedores trabalham com o cliente e usuários finais para descobrir mais informações sobre o domínio da aplicação, serviços, desempenho, restrições de hardware, etc.
- Envolve diferentes tipos de pessoas.
- Stakeholder: qualquer pessoa com alguma influência, direta ou indireta, sobre os requisitos.
  - Exemplo: usuários finais, todo pessoal afetado pelo sistema; desenvolvedores, mantenedores de sistemas relacionados, gerente de negócios, especialistas no domínio, etc.

#### Problemas com o levantamento e análise de requisitos

- 1. Os usuários muitas vezes não sabem o que querem, a não ser em termos muito gerais: podem achar difícil articular o que desejam do sistema, fazer pedidos não realistas.
- 2. Os usuários expressam os requisitos em seus próprios termos e com conhecimento implícito de sua área de atuação. Engenheiros de requisitos devem entender esses requisitos.
- 3. Diferentes usuários tem em mente diferentes requisitos e podem expressá-los de maneira distinta.

### Técnicas utilizadas

- Brainstorming
- Observação do cenário
- Entrevistas
- Questionários

- Técnica básica para geração de ideias.
- Uma ou várias reuniões que permitem que as pessoas sugiram e explorem ideias sem que sejam criticadas ou julgadas.
- Existe um líder cujo papel é fazer com que a sessão comece, sem restringi-la.

- Vantagens:
  - ausência de crítica e julgamento ajuda a eliminar algumas das dificuldades inerentes ao processo.
  - evita a tendência a limitar o problema muito cedo.
  - fornece uma interação social mais confortável do que algumas técnicas de grupo mais estruturadas.
  - pode ser aprendida, com muito pouco investimento.

- Desvantagens:
  - por ser um processo relativamente não estruturado, pode não produzir a mesma qualidade ou n'nível de detalhe de outros processos.

- Como fazer?
  - identificação dos participantes (normalmente usuários e desenvolvedores);
  - designação do líder;
  - agendamento da sessão com todos os participantes;
  - preparação da sala.
  - Consolidam se as ideias.
  - E classificam em requisitos funcionais e não funcionais.
  - Só finaliza quando ideias não puderem ser mais geradas na sessão.
  - O líder ou outra pessoa designada produz um registro das ideias remanescentes, juntamente com suas prioridades ou outros comentários relevantes.

### Observação do cenário

- primeira técnica utilizada para levantar os requisitos de negócio e de software. É uma atividade simples, mas exige uma altíssima atenção do analista.
- Mostram como as pessoas interagiriam com o sistema.
- Adicionam detalhes a uma descrição de requisitos.
- Descrições de exemplos de sessões de interação.
- Cada cenário: uma ou mais interações.
- Diferentes cenários: diferentes tipos de informação sobre o sistema, em diferentes níveis de detalhe.

### Observação do cenário

- Durante a observação, o analista deve verificar e entender o cenário do negócio e os domínios do usuário final.
- Ainda durante esta tarefa, é necessário entender e mapear os processos de software e negócio, fluxos de trabalho, artefatos de entrada e de saída durante a utilização do sistema.

### Observação do cenário

- Um cenário deve incluir:
  - uma descrição do estado do sistema no início do cenário.
  - o fluxo normal de eventos no cenário.
  - o que pode dar errado e como isso é tratado.
  - outras atividades que podem ocorrer simultaneamente.
  - o estado do sistema no fim do cenário.
- Podem ser descritos na forma de texto, diagramas, imagens de computador etc.

### Observação do cenário

 A documentação do quanto foi observado, pode ser feita em rascunhos, anotações, post-it ou até em um documento inicial de requisitos, que com o progresso da análise será unido aos demais artefatos gerados.

#### Entrevistas

- Entrevistar os stakeholders (interessados finais, usuários, patrocinadores) do projeto deve ser uma das primeiras ações durante análise de requisitos.
- O objetivo é identificar o problema principal, processos de negócio envolvidos e as demais necessidades do projeto.
- Requer o desenvolvimento de algumas habilidades sociais gerais:
  - habilidade de ouvir;
  - conhecimento de uma variedade de táticas de entrevista.

### Entrevistas

**Planejamento:** Ler o material da entrevista, estabelecer o objetivo, decidir quem será entrevistado, avisar os mesmos e preparar a lista de questões.

### Tipos de questões:

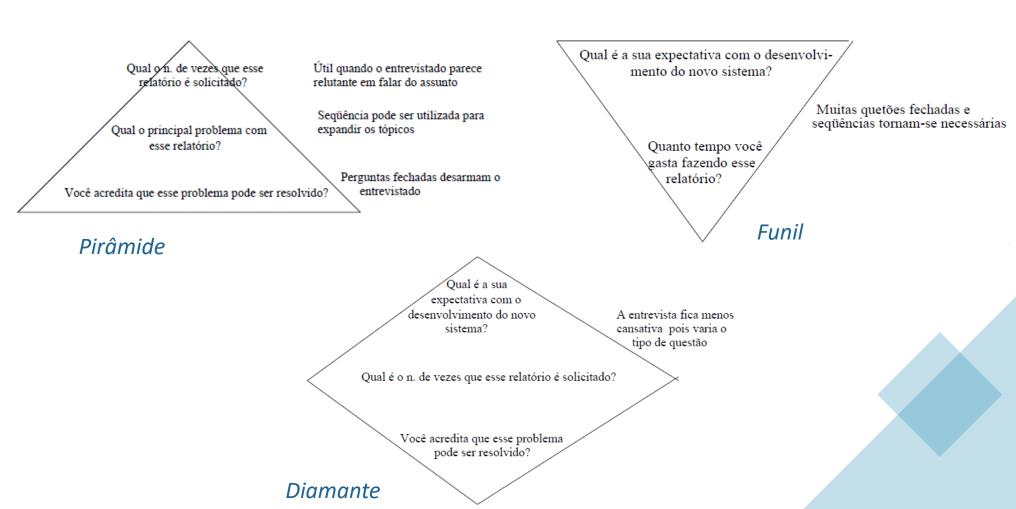
- Abertas: Descobre-se detalhes e vocabulário. Perde-se objetividade e tempo. Ex.: Explique como esse relatório é produzido.
- Fechadas: Facilidade na compilação dos resultados. Falta de detalhes.
  Processo monótono. Ex.: Quantos relatórios desse tipo são gerados por mês?
- Sequência: Dá continuidade a uma questão. Ex.: Por que? Dê um exemplo.

### **Entrevistas**

#### Condução da entrevista:

Pode ser do tipo pirâmide, começando com questões fechadas e depois abertas;
 Funil, seria o inverso da pirâmide e Diamante, combina as duas estruturas anteriores.

### Pesquisa e Coleta de dados



#### Entrevistas

- Finalização: Quando todas as questões tiverem sido feitas e respondidas;
- Quando o tempo alocado tiver se esgotado;
- Quando o entrevistador sentir que o entrevistado está exausto;
- Agradecer o entrevistado pelo tempo e esforço dedicados;
- Produção de um resumo escrito para reconhecer ou reordenar os tópicos discutidos e consolidar a informação obtida: descobrir ambiguidades; e informação conflitante ou ausente.

### Entrevistas

• Erros comuns: observação, memória, interpretação, foco, ambiguidades, conflitos, fatos que não são verdadeiros.

# Pesquisa e Coleta de dados

### Questionários

- Forma rápida de se obter dados de uma grande amostra de usuários.
- Tipos de dados que podem ser coletados:
  - a utilização do sistema atual.
  - problemas que os usuários enfrentam em seu trabalho.
  - expectativas dos usuários em relação ao novo sistema.
- É apropriado quando:
  - as pessoas envolvidas estão dispersas (exemplo: filiais).
  - o número de pessoas envolvidas é muito grande.
  - deseja-se explorar várias opiniões.
  - deseja-se conhecer melhor o sistema para organizar melhor as entrevistas

### Questionários

- Tipos de questões abertas e fechadas.
- Elaboração: Ordem em que as perguntas devem aparecer; Questões mais importantes devem vir primeiro; As questões de conteúdo semelhante e relacionado devem estar próximas.
- Aplicação: quem responderá? Todos respondem ao mesmo tempo no mesmo lugar. Entregues pessoalmente e depois recolhidos. Colocados a disposição e depois devolvidos.
- Uso de *escala nominal*, atribuição de números ou outros símbolos.

### • <u>Técnica de validação de requisitos</u>

• *Prototipação:* um modelo executável do sistema é mostrado para os usuários, que podem experimentar e avaliar se o sistema atende suas reais necessidades.