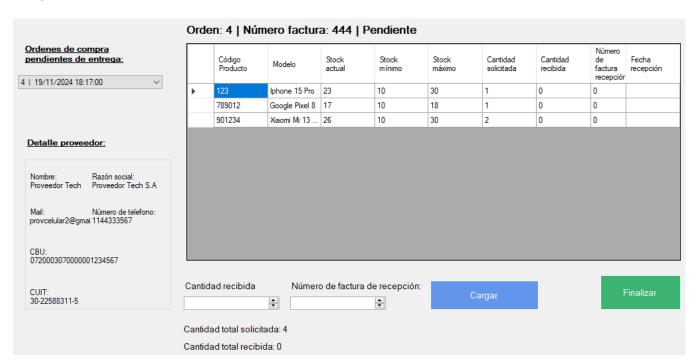
# **COMPRAS**

## Corroborar recepción

**Descripción:** Permite registrar la recepción de los productos solicitados en órdenes de compra.

Imagen del formulario:



#### Campos:

- •Órdenes de compra pendientes de entrega: Menú desplegable que permite seleccionar una orden de compra pendiente de entrega para registrar la llegada de los productos. Al seleccionarla, trae los productos y cantidades solicitadas.
- •Cantidad recibida: Campo para ingresar la cantidad que se recibió del producto seleccionado en la grilla.
- •Número de factura de recepción: Campo para ingresar el número de factura de recepción del producto seleccionado en la grilla.

#### **Botones:**

- <u>•Cargar:</u> Permite cargar la cantidad recibida de cada producto y su número de factura de recepción asociado.
- •<u>Finalizar:</u> Registra la recepción de los productos en el sistema. En caso de que se hayan recibido menos de los solicitados, registra la orden con un estado de "Parcialmente entregada" y genera un reporte en formato .PDF con los datos de entrega de la orden de compra.

### Funcionamiento y mensajes:

Seleccionar una orden de compra pendiente de entrega en el menú desplegable. Automáticamente se muestran los datos del proveedor y los productos y cantidades solicitadas. Cargar por cada producto la cantidad recibida y el número de factura de recepción asociado. Presionar el botón "Finalizar" para registrar la entrega de los productos

•Campos inválidos: La cantidad recibida y el número de facturación deben ser números enteros