

Generar Factura

Imagen del formulario:

Campos:

Botones:

- ### Funcionamiento y Mensajes:

- Seleccionar cliente: En caso de que no haya seleccionado el cliente de la factura, muestra un mensaje solicitando que se seleccione uno
- Seleccionar producto: En caso de que no haya seleccionado al menos un producto, muestra un mensaje solicitando que se seleccione uno

PANTALLA 2: Registrar nuevo cliente

Descripción: Permite registrar un nuevo cliente de manera accesible para asignarlo a una factura.

Imagen del formulario:

El formulario tiene un título "Registrar cliente" en negrita. A continuación, hay cinco campos de entrada de texto, cada uno con una etiqueta a su izquierda: "DNI Cliente:", "Nombre:", "Apellido:", "Email:" y "Dirección:". Los campos de entrada están vacíos. Al final del formulario, hay dos botones: uno azul con el texto "Registrar cliente" y uno gris con el texto "Cancelar".

Registrar cliente

DNI Cliente:

Nombre:

Apellido:

Email:

Dirección:

Registrar cliente

Cancelar

Campos

- DNI:** Campo para ingresar el Documento Nacional de Identidad del cliente.
- Nombre:** Campo para ingresar el nombre del cliente.
- Apellido:** Campo para ingresar el apellido del cliente.
- Email:** Campo para ingresar el correo electrónico del cliente.
- Dirección:** Campo para ingresar la dirección del cliente.

Botones:

- Registrar cliente:** Procede a realizar el registro del cliente en el sistema con los datos ingresados
- Cancelar:** Cancela el registro del cliente y regresa al formulario "Generar Factura"

Funcionamiento y mensajes:

Completar los campos y presionar el botón "Registrar cliente"

- Éxito:** Muestra un mensaje confirmando que la operación se realizó con éxito.
- Validación campos:** Verifica que los campos se hayan ingresado correctamente, comprobando formatos de DNI y Mail. Si no son correctos muestra un mensaje.
- Cliente ya existente:** No permite registrar un cliente en caso de que ya exista uno con el mismo DNI ingresado.

PANTALLA 3: Seleccionar productos

Descripción: Permite seleccionar los productos y cantidades para asociarlos a la factura

Imagen del formulario:

Productos								Actualizar
Código Producto	Modelo	Descripción	Marca	Color	Precio	Stock	Almac	
▶ 123	Iphone 15 Pro	Chip A17 Pro, 8GB Ram, OLED ...	Apple	Blanco	1.500.000,00	23	256	
1234555615	LG Velvet	Chip Snapdragon 765G, 6GB RA...	LG	Rojo	825.000,00	21	512	
245	Samsung A50	Exynos 9610 Octa-core, 6.4 pulg...	Samsung	Gris	625.000,00	0	256	
456	Samsung S24 ...	Chip Octa-Coree, 8GB Ram, Bat...	Samsung	Negro	2.000.000,00	7	512	
789012	Google Pixel 8	Chip Tensor G3, 12GB Ram, OL...	Google	Gris	750.000,00	17	256	
901234	Xiaomi Mi 13 Ul...	Chip Snapdragon 8 Gen 2, 12GB...	Xiaomi	Verde	600.000,00	26	512	

Agregar

Buscar producto

Filtrar

Productos agregados				
Código Producto	Modelo	Cantidad	Precio	Subtotal
▶ 123	Iphone 15 Pro	1	1.500.000,00	1.500.000,00

Quitar

Neto: \$1.500.000,00

I.V.A: \$315.000,00

Total: \$1.815.000,00

Confirmar

Cancelar

Campos:

•Buscar producto: Campo para ingresar código del producto o nombre del modelo para filtrar y mostrarlo en pantalla

Botones:

•Agregar: Añade el producto seleccionado a la lista de productos agregados.

•Quitar: Quita el producto seleccionado de la lista de productos agregados.

•Filtrar: Permite filtrar el producto según el código o nombre del modelo ingresado

•Confirmar: Confirma la selección de los productos y sus cantidades, cargándolos en la factura

•Cancelar: Cancela la selección de los productos y vuelve al formulario anterior.

Funcionamiento y mensajes:

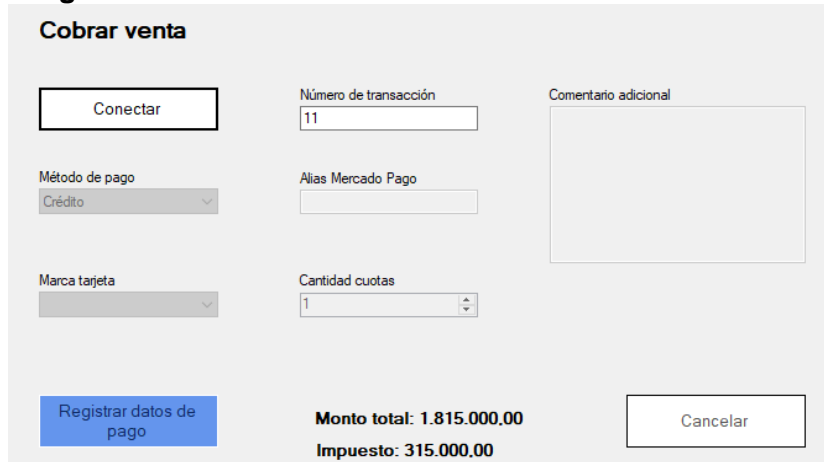
En la grilla “Productos”, situada a la izquierda del formulario, aparecerán todos los productos habilitados del sistema y su información. En la grilla “Productos agregados”, en la derecha de la pantalla, se muestran los productos asociados a la factura. Para agregar un producto se selecciona uno en la grilla izquierda y se presiona el botón “Agregar”, al realizarlo aparecerá un cuadro para ingresar la cantidad a vender del mismo, una vez hecho se actualizará la grilla de la derecha y el monto total.

•Cantidad inválida: La cantidad debe ser un número entero

PANTALLA 4: Cobrar venta

Descripción: Permite seleccionar los productos y cantidades para asociarlos a la factura

Imagen del formulario:



El formulario 'Cobrar venta' contiene los siguientes elementos:

- Botón 'Conectar' (rectangular, con borde negro).
- Campo de texto 'Número de transacción' con el valor '11'.
- Campo de texto 'Comentario adicional' (área grande para texto).
- Menú desplegable 'Método de pago' con 'Crédito' seleccionado.
- Campo de texto 'Alias Mercado Pago'.
- Menú desplegable 'Marca tarjeta'.
- Control de espín 'Cantidad cuotas' con el valor '1'.
- Botón 'Registrar datos de pago' (rectangular, fondo azul).
- Texto 'Monto total: 1.815.000,00' y 'Impuesto: 315.000,00'.
- Botón 'Cancelar' (rectangular, con borde negro).

Campos:

- Número de transacción: Permite ingresar el número de transacción asociado a la venta en caso de ser necesario modificarlo
- Método pago: Menú desplegable que permite seleccionar el método de pago utilizado por el cliente (Débito, Crédito, MercadoPago o Efectivo)
- Alias Mercado pago: En caso de que el método seleccionado sea MercadoPago, permite ingresar el alias de la cuenta del cliente
- Marca tarjeta: En caso de que el método seleccionado sea Débito o Crédito permite seleccionar la marca de la tarjeta utilizada.
- Cantidad cuotas: En caso de que el cliente desee pagar en cuotas, se ingresa la cantidad de cuotas en las que se va a llevar a cabo el pago.
- Comentario adicional: Permite ingresar un comentario adicional para describir la venta

Botones:

- Conectar: Por defecto trae el último número de transacción registrado
- Registrar datos de pago: Guarda los datos de pago de la factura actual.
- Cancelar: Cancela el cobro de la venta y vuelve al formulario anterior.

Funcionamiento y mensajes:

Presionar el botón conectar, este nos dará el último número de transacción registrado. Seleccionar el método de pago y completar los datos necesarios. Una vez completado todos los campos se presiona el botón "Registrar datos de pago"

Completar campos: Verifica que los campos hayan sido ingresados correctamente.

Numero de transacción: El número de transacción ingresado ya ha sido ocupado previamente