

Curriculum Vitae



Dados Pessoais

Nome: Dyogo Gonçalves de Sousa

Data de Nascimento: 26/05/1993

Estado Civil: Solteiro

Cidade: Sobradinho - DF

Telefones: (61) 9249-8003 / 8510-2385 / 8211-9576 / 9991-2681 / 3591-8840

E-mail: Dyogo.corretor@hotmail.com

Escolaridade

- Ensino médio Completo.

Cursos

- Informática Básica e Avançada
- Técnico em Transações Imobiliárias – TTI

Experiência Profissional

Empresa: Conselho Regional de Contabilidade do Distrito Federal – CRC-DF.

Função: Assistente Administrativo.

Responsável por dar início aos processos de registro Definitivo, Provisório, Suspensão Temporária por motivos de inadimplência ou troca de profissão, Cancelamento por Falecimento ou incapacidade de exercer a atividade da profissão de Contador ou Técnico em Contabilidade, tanto pessoa física como jurídica, análise de Contratos sociais, e alterações em cláusulas dos mesmos a fins de julgamento no conselho, arquivamento de processos, organização de solenidades para entrega da carteira profissional de Contador, entre outros.

Período: 02 anos.

Empresa: Coopertran Transportes Coletivos

Função: Cobrador

Abertura e fechamento de caixa registrando na catraca eletrônica para contabilizar o fluxo de passageiros durante o dia, possibilitando assim o registro unitário dos mesmos, responsável pela entrada e saída financeira a fins de abastecimento, manutenção, pagamento de taxas e funcionários.

Período: 01 ano e 06 meses.

Empresa: Lotus Motel

Função: Recepcionista

Responsável pela entrada e saída de veículos, registro de locações mediante ao sistema implantado, atividades financeiras da empresa, tais como pagamento de locações de clientes, fechamento de caixa, despesas da empresa, entre outros serviços.

Período: 07 meses

Empresa: Paulo Baeta Empreendimentos Imobiliários

Função: Corretor de Imóveis

Intermediário em todos os processos que venham a envolver transações imobiliárias entre cliente e Imóvel, tanto residenciais, quanto comerciais, ambos de qualquer natureza.

Período: Indeterminado

Empresa: Super Mix – Representação, Distribuição e Comércio.

Funções: Comerciante, Vendedor Externo, Motorista/Entregador e Auxiliar de eventos.

Comerciante: Responsável pela administração financeira da empresa, compra e venda de produtos.

Vendedor externo: Captação de clientes em Brasília e regiões do entorno, apresentando a Empresa, serviços e produtos nela oferecidos, assim finalizando o processo de compra e venda.

Motorista/Entregador: Entrega de mercadoria sob a condução de veículo da empresa, em variadas localidades de Brasília e entorno, embarque e desembarque de produtos e entrega aos clientes.

Auxiliar de eventos: Prestação de serviços auxiliares em eventos de pequeno, médio e grande porte.

Período: 05 meses

Fiscal de Concurso: Na aplicação das provas, garantia de que o atendimento aos candidatos fosse sempre transparente, rápido e seguro, sendo gentil com os concurseiros, pois ambos se encontravam em momento de stress, sendo o primeiro a chegar e o último a sair dos locais das provas.

<i>Objetivo</i>

Trabalhar com responsabilidade na vaga disponível, com anseio de dedicar todos os meus conhecimentos na função, bem como, me disponibilizar a aprender novas técnicas inerentes da função nesta Empresa.

Outubro 2015
Dyogo Gonçalves de Sousa