



Tabla de contenido

Objetivo	3
Introducción	4
Orígenes de los manuales de estilo	5
Tipos de manuales de estilos	7
Cierre	10
Referencias	11





Conocer sobre los manuales de estilo, sus características y alcances.



Introducción

Explica García Jiménez (2012) que el manual de estilo editorial es la referencia de la corrección, tanto de estilo como ortotipográfica, aparte de las normas gramaticales vigentes. Recoge las normas que permiten unificar el estilo y dirimir en caso de dudas. Toda editorial ha de tener un manual de estilo propio adaptado a su particular quehacer, aunque existen manuales de estilo genéricos según los sectores de la edición.



Orígenes de los manuales de estilo

Con la aparición de la imprenta en el siglo XV se masifica la reproducción de los libros. En esos años surge la necesidad de unificar criterios de ortografía y tipografía; los impresores eran los encargados de corregir los errores que encontraban en la composición. De hecho, los orígenes de las reglas ortográficas se encuentran en los abundantes tratados ortográficos que vieron la luz durante los siglos XVI y XVII y que luego los impresores complementaron con los tratados de tipografía. "El propósito de elaborar estos tratados tipográficos fue, por encima de todo, facilitar al lector la correcta y exacta comprensión de la tipografía" (Nadal Badal, 2011, p. 13).



Fuente: Aldo Manuzio (1449-1515). Extraída de Biblogtecarios (2015)

Según Nadal Badal (2011), los manuales tipográficos, en especial los españoles, poseyeron los siguientes contenidos:

- Aspectos relativos a la caja y a la composición
- Ortografía
- Aspectos relativos a la sección de prensas
- Vocabulario tipográfico.



A continuación, detallamos cada uno de ellos:

1.1. Aspectos relativos a la caja y a la composición:

- Cuenta del original
- Útiles y mobiliario de la sección de cajas
- Modo de componer
- Denominación de las letras: medidas tipográficas (tipometría)
- Espaciado homogéneo del texto
- Composición de determinados textos o partes del libro
- Composición en otras lenguas
- Distribución de letras al terminar la composición
- Avances técnicos en la composición.

1.2. Ortografía:

- Duplicación de las letras en castellano
- Reglas ortográficas y ortotipográficas
- Usos de estilos de letra (minúsculas, mayúsculas, versalitas, redondas y cursivas)
- Puntuación
- Voces de dudosa ortografía y otras listas
- Acentos, topónimos y antropónimos, abreviaturas, símbolos y signos especiales.

1.3. Aspectos relativos a la sección de prensas:

- Medidas
- Modificaciones y mejoras de las prensas.

1.4. Vocabulario tipográfico:

Términos relativos a la imprenta, a la composición y a la corrección.



Tipos de manuales de estilos

2.1. Manuales para publicaciones periódicas:

"Suelen estar vinculados a una institución o entidad. En ellos se recogen las normas ortográficas, gramaticales y estilísticas que se usarán en esa institución, y que los redactores deben mantener". (Instituto Cervantes, 2012, p. 514). Estos manuales son los más conocidos por el público general, como por ejemplo los de los diarios *El País* (España) y *El Nacional* (Venezuela).



Fuente: Manual de estilo de El País. Extraída de El País (2014)

2.2. Manuales para editoriales:

Además de recomendaciones y normas lingüísticas, estos manuales puntualizan la presentación de sus obras, en especial de las colecciones: jerarquía de títulos, aparato crítico, paginación, estructura, etc. No es común su disponibilidad al público, es decir, están destinados al uso interno de la editorial. Un ejemplo es el manual de estilo de la editorial Planeta o el de Abediciones, la editorial de la Universidad Católica Andrés Bello:





Fuente: Manual de estilo de Abediciones. Extraída de Reflexión Editorial (2020)

2.3. Manuales para publicaciones digitales:

Estos manuales indican diversos aspectos a considerar en una publicación digital. Tavares, en sus trabajos titulados "Manuales de estilo para internet" (2017) y "Redacción de noticias en Twitter: propuesta del manual de estilo de los diarios regionales venezolanos *La Voz y La Región*, y su implementación" (2018), explica en detalle las características y alcances de estas obras, cuyas normas son la concisión, la claridad, el contexto y la funcionalidad:

Estos manuales [Yahoo!, Microsoft e IBM] también tratan aspectos básicos de la escritura, como ortografía, gramática, vocabulario, listas de siglas y abreviaturas. Entonces, ¿qué otros asuntos contemplan que no traen los manuales tradicionales? Básicamente son tres: escribir para una audiencia global, escribir para la web y escribir para dispositivos móviles. (Tavares, 2017, p. 50).

Un ejemplo de un manual de estilo para internet lo podemos apreciar en el siguiente video, el cual trata sobre el manual de estilo para editar en Wikipedia: https://es.wikipedia.org/wiki/Wikipedia:Manual_de_estilo#Citas_y_fragmentos_t extuales

2.4. Manuales dirigidos al público en general:

Según el Instituto Cervantes (2012):

Son obras científicas que se ocupan de la norma culta de la lengua. A menudo están escritos con un lenguaje formal y técnico, aunque algunos de ellos tratan de acercarse al público general, simplifican las explicaciones y eliminan los



tecnicismos. Señalan aspectos de acentuación, morfológicos, sintácticos, léxicosemánticos y estilísticos. (pp. 513-514).

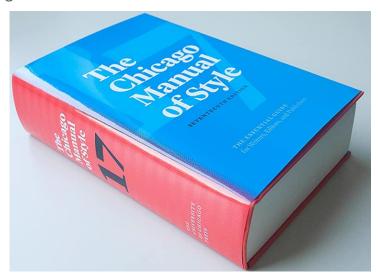
Existen varios ejemplos, entre ellos el *Manual del español urgente*, de la Fundéu BBVA.



Fuente: Manual de español urgente. Extraída de Amazon (s.f.)

2.5. Manuales para publicaciones universitarias:

Estos manuales indican, entre otras cosas, cómo elaborar las referencias bibliográficas, las citas y las notas al pie de página, así como la jerarquización y presentación de los textos en un trabajo. Se emplean para tesis de grado y artículos especializados. Entre los más conocidos están los de la APA, Chicago, MLA, Vancouver o el de la UPEL en Venezuela.



Fuente: The Chicago Manual of Style. Extraída de Amazon (s.f.)



Cierre

Para finalizar este capítulo, debemos comentar que los manuales de estilo como instrumentos que regulan la redacción y estructuración de los contenidos siguen teniendo importancia hoy, en especial en los medios de prensa, los máximos productores de contenidos para el público en general y principales difusores del idioma cotidiano. En 2015 se celebró en San Millán de la Cogolla, en España, el X Seminario Internacional de Lengua y Periodismo, y el tema central fueron los manuales de estilo en la era de la marca personal. Este seminario estuvo presidido por doña Letizia Ortiz, reina consorte de España. El documento final sobre el seminario recoge las siguientes conclusiones:

- Norma y estilo no se oponen, se complementan
- Los libros de estilo siguen teniendo sentido
- Los manuales de estilo pueden ser útiles para el público
- Los libros y manuales deben adaptarse a los nuevos tiempos
- Eliminar y adelgazar los sistemas de edición y corrección de los medios compromete su calidad
- Los correctores hacen mejores escritores y periodistas.



Referencias

- Fundación San Millán de la Cogolla, Fundéu BBVA (2015). *Conclusiones*. X Seminario Internacional de Lengua y Periodismo ("Manuales de estilo en la era de la marca personal"). San Millán de la Cogolla. http://www.fundeu.es/wp-content/uploads/2015/10/conclusionesDEF5.pdf
- García Jiménez, J. (2012). *Tratado de producción editorial. El sector y su historia. Edición, derechos, fabricación y comercialización de productos editoriales.*Visión Libros.
- Instituto Cervantes (2012). El libro del español correcto. Claves para hablar y escribir bien en español. Espasa.
- Nadal Badal, O. (2011). *Manuales tipográficos para compositores, correctores e impresores*. Unión de Correctores.
- Tavares, R. (2017). Manuales de estilo para internet. *Deleátur* (Unión de Correctores de España) nº 10, pp. 50-51.
- Tavares, R. (2018). Redacción de noticias en Twitter: propuesta del manual de estilo de los diarios regionales venezolanos *La Voz* y *La Región*, y su implementación. *Comunicación* (Centro Gumilla) nº 178, pp. 78-85.

Referencias de las imágenes

- Amazon (s.f.). Manual de español urgente [Imagen]. Disponible en: https://www.amazon.es/Manual-espa%C3%B1ol-urgente-DEBATE-Fund%C3%A9u/dp/849992526X
- Amazon (s.f.). The Chicago Manual of Style [Imagen]. Disponible en: https://www.amazon.ca/Chicago-Manual-Style-16th/dp/0226104206
- Biblogtecarios (2015). Aldo Manuzio (1449-1515) [Imagen]. Disponible en: https://www.biblogtecarios.es/manuelagil/vidas-de-impresores-y-libreros-aldo-manuzio/
- El País (2014). Manual de estilo de El País [Imagen]. Disponible en: https://elpais.com/sociedad/2014/05/10/actualidad/1399739605_201787.h tml



Reflexión Editorial (2020). Manual de estilo de Abediciones [Imagen]. Disponible en: https://reflexioneditorial.blogs.sapo.pt/el-estilo-de-abediciones-comoponemos-3150

Bibliografía sugerida

Davies, G. (2006). *Gestión de proyectos. Cómo encargar y contratar libros*. Fondo de Cultura Económica.

Rincón Moreno, I. (2010). *Manual para la producción de periódicos y revistas* [Trabajo de ascenso]. UCAB.