



CBM Christoffel-Blindenmission Christian Blind Mission e.V.
Stubenwald-Allee 5
64625 Bensheim

CBM Christoffel-Blindenmission Christian Blind Mission e.V., Stubenwald-Allee 5, 64625 Bensheim

ENGAGEMENT GLOBAL GmbH
Zentraler Programmservice
Friedrich-Ebert-Allee 40
53113 Bonn

28.06.2024

Antrag für mehrjährige Projekte bengo

**(Nach den Richtlinien für die Förderung entwicklungswichtiger Vorhaben privater deutscher
Träger bzw. die Förderung langfristiger Vorhaben der Zivilgesellschaft)
Teil I**

PROJEKTDATEN

Projektnummer:

7933

Fördertitel:

Private Träger

Trägernummer des privaten deutschen Trägers

10604

Name der Organisation

CBM Christoffel-Blindenmission Christian Blind Mission e.V.

Anschrift

Stubenwald-Allee 5, 64625 Bensheim

Kontaktdaten und Ansprechperson(en) des privaten deutschen Trägers

Heike Happerschoss, Projektreferentin Entwicklung
E-Mail: heike.happerschoss@cbm.org; Telefon: +49 6251 131404

Frau Lisa Wüst, Projektreferentin Projektdurchführung
E-Mail: lisa.wuest@cbm.org; Telefon: +496251131415

Kontaktdaten und Ansprechperson(en) der lokalen Projektträger

Beit Cure Hospital
Herr Steven Chishimba
Box 36961 Lusaka
Sambia
E-Mail: steven.chishimba@cureinternational.org; Telefon: +260 977 420130; Internetadresse:
<https://zambia.cure.org/about/partnerships/>



Projektbezeichnung

Stärkung der Integration von bürgernaher Ohr- und Hörgesundheitsversorgung in Sambia

Strengthening Integration of People-centred Ear and Hearing Care in Zambia

Land: Sambia

Region/Ort: Das Projekt interveniert in sieben

Provinzen Sambias: Lusaka, Eastern, Southern, Centra, Northern Luapula and Muchinga

Laufzeit: von 01.08.2024 bis 31.01.2029

Art des Projekts

☐ Projekt bis 100.000 Euro Zuwendung

☒ Projekt ab 100.000 Euro Zuwendung

☐ Ex-Post-Evaluierung

Kurzbeschreibung der Maßnahmen

Hörbehinderungen gehen einher mit einem hohen Maß an gesellschaftlicher und wirtschaftlicher Exklusion. Daraus resultiert oft ein hohes Armutsrisiko. Die meisten der Hörbehinderungen könnten durch medizinische und rehabilitative Maßnahmen verhindert werden. Der Zugang zu qualitativer Ohr- und Hörgesundheitsversorgung ist in Sambia nicht gewährleistet. Ziel des geplanten Vorhabens ist die Lebensqualität von Menschen mit Hörverlust oder dem Risiko, einen Hörverlust zu erleiden zu verbessern. Dies soll erreicht werden durch einen verbesserten Zugang zu einem kontinuierlichen Versorgungsangebot im Bereich Ohr- und Hörgesundheit: 1) Stärkung der Kapazitäten von Gesundheitspersonal im Bereich Ohr- und Hörgesundheit durch das Task-Sharing Konzept und ein hybrides Ausbildungsmodell. 2) Verbesserung des Bewusstseins zur Ohr- und Hörgesundheit und Förderung von Einkommen schaffenden Maßnahmen für Menschen mit Hörbehinderung. Das Vorhaben baut auf den Erfahrungen des BMZ geförderten Vorhabens mit der Projektnummer 1867 auf, das 2022 abgeschlossen wurde.

Hearing impairments go hand in hand with a high degree of social and economic exclusion. This often results in a high risk of poverty. Most of the hearing impairments could be prevented through medical and rehabilitative measures. Access to quality ear and hearing health care is not guaranteed in Zambia. The aim of the planned project is to improve the quality of life of people with hearing loss or at risk of suffering hearing loss. This is to be achieved through improved access to a continuous range of ear and hearing services in the field of ear and hearing health: 1) Strengthening sustainable capacities of health workers in the field of ear and hearing health through the task sharing concept and a hybrid training model. 2) Improving awareness of ear and hearing health and promoting income-generating activities for people with hearing impairments. The project builds on the experience of the BMZ-funded project with the project number 1867, which was completed in 2022.

Zielgruppe

Direkte Zielgruppe: 595776

Angabe zur Projektanmeldung

Haben Sie dieses Projekt bereits über die Jahresplanungsabfrage angemeldet?

Ja

Zugehörige Planungskennung und Projekttitel:



Bundesministerium für
wirtschaftliche Zusammenarbeit
und Entwicklung

ENGAGEMENT
GLOBAL

Service für Entwicklungsinitiativen



2024-10604-01 /

Fördertitel:

Private Träger



Finanzierungsplan (in €)

Die Ausgaben beziehen sich auf den Projektzeitraum von 01.08.2024 bis 31.01.2029.

Projektbezeichnung: Stärkung der Integration von bürgernaher Ohr- und Hörgesundheitsversorgung in Sambia

Beantragte Anteilfinanzierung: 75,00 %

| 1. Ausgaben (in Euro) | Gesamt | In % der Gesamt- ausgaben |
|---|---------------------|------------------------------|
| 1.1 für Investitionen | 280.372,00 | 20,28 |
| 1.1.1 Unterziel 1 Equipment für Gesundheitszentren und Audiologie Zentren | 169.183,00 | |
| 1.1.2 Unterziel 2 Förderung von Einkommen schaffenden Maßnahmen | 29.904,00 | |
| 1.1.3 Projektbezogene Investitionskosten | 81.285,00 | |
| 1.2 für Betriebsausgaben | 572.667,00 | 41,42 |
| 1.2.1 Unterziel 1 Aus- und Fortbildung und Praktisches Training | 277.631,00 | |
| 1.2.2 Unterziel 2 Trainings und Sensibilisierungsmaßnahmen | 126.994,00 | |
| 1.2.3 Projektbezogene Betriebskosten | 168.042,00 | |
| 1.3 für Personal | 293.838,00 | 21,25 |
| 1.3.1 Projektmanagement | 250.629,00 | |
| 1.3.2 Medizinisches Fachpersonal | 43.209,00 | |
| 1.4 für Projektbetreuungsreise | 12.500,00 | 0,90 |
| 1.4.1 Projektbetreuungsreise(n) | 12.500,00 | |
| 1.5 für Evaluierung/Machbarkeitsstudie | 54.924,00 | 3,97 |
| 1.5.1 Machbarkeitsstudie | 15.291,00 | |
| 1.5.2 Zwischenevaluierung | 18.333,00 | |
| 1.5.3 Endevaluierung | 21.300,00 | |
| Projektausgaben (Soll) | 1.214.301,00 | |
| Mittelreserve für unabweisbare Mehraufwendungen 3,50 % (bis zu 3,5 % der Projektausgaben) | 42.500,00 | |
| Zwischensumme | 1.256.801,00 | |
| Verwaltungskosten 10,00 % (pauschal, i.d.R. max. 4 % / im Einzelfall bis max. 10 % bzw. 14 %) | 125.680,00 | |
| Gesamtausgaben | 1.382.481,00 | |



Bundesministerium für
wirtschaftliche Zusammenarbeit
und Entwicklung

ENGAGEMENT
GLOBAL

Service für Entwicklungsinitiativen





| 2. Einnahmen (in Euro) | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|--|--------------|
| | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | | Gesamt |
| 2.1 | Eigenleistungen des privaten Trägers | € im Haushaltsjahr | 51.519,00 | 142.606,00 | 68.806,00 | 38.290,00 | 44.399,00 | | 345.620,00 |
| | | Anteil in % im Haushaltsjahr | 25,00 % | 25,00 % | 25,00 % | 25,00 % | 25,00 % | | 25,00 % |
| 2.2 | Eigenleistungen des Projektträgers, der Zielgruppe und/oder anderer Stellen im Projektland | € im Haushaltsjahr | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| | | Anteil in % im Haushaltsjahr | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | | 0,00 % |
| 2.3 | Sonstige Leistungen von Dritten | € im Haushaltsjahr | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 |
| | | Anteil in % im Haushaltsjahr | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | 0,00 % | | 0,00 % |
| 2.4 | Zuwendungen des BMZ | € im Haushaltsjahr | 154.560,00 | 427.817,00 | 206.418,00 | 114.870,00 | 133.196,00 | | 1.036.861,00 |
| | | Anteil in % im Haushaltsjahr | 75,00 % | 75,00 % | 75,00 % | 75,00 % | 75,00 % | | 75,00 % |
| Summe (nach Haushaltsjahren) | | € im Haushaltsjahr | 206.079,00 | 570.423,00 | 275.224,00 | 153.160,00 | 177.595,00 | | 1.382.481,00 |
| | | Anteil in % an den Einnahmen | 14,91 % | 41,26 % | 19,91 % | 11,08 % | 12,85 % | | 100 % |

Anmerkungen zu der Zusammensetzung des Eigenanteils:

Der Eigenanteil wird aus Spendengeldern der CBM gedeckt.

☒ Hiermit bestätigen wir, dass in das Projekt keine weiteren öffentlichen Mittel einfließen werden.

Angaben zu Betriebsausgaben

zu 1.2.1

Unterziel 1 Aus- und Fortbildung und Praktisches Training

Degression:

Ja, diese Ausgabe wurde degressiv angesetzt.



Angaben zu Betriebsausgaben

| | |
|--------------|---|
| Erläuterung: | Die Ausgaben für Aktivitäten 1.6. Mentoring während Chirurgischer Camps, 1.7. Mentoring des geschulten Personals während Gemeinde- und Schulscreens und 1.9. Unterstützung der ausgebildeten Krankenpfleger:innen/Clinical Officer und Community Health Workers durch Telemedizin wurden degressiv budgetiert |
| zu 1.2.2 | Unterziel 2 Trainings und Sensibilisierungsmaßnahmen |
| Degression: | Nein, diese Ausgabe entfällt bei Projektende. |
| zu 1.2.3 | Projektbezogene Betriebskosten |
| Degression: | Nein, diese Ausgabe entfällt bei Projektende. |

Aufschlüsselung der Personalausgaben

Funktionsgruppe 1.3.1 Projektmanagement

Personalstelle/Funktion: **Projektmanager:in**

Aufgabenbeschreibung und Erläuterungen:

Der/die Projektmanager/in trägt die übergeordnete Verantwortung für die Projektimplementierung. Sie/Er ist verantwortlich für die Erstellung der Projektimplementierungspläne, die Koordination und Verteilung der Aufgaben des gesamten Team, die Kommunikation innerhalb des Projektteam, die Sicherstellung eines regelmäßiges Monitoring des Projektfortschritts und die Überwachung der Berichterstattung. Darüber hinaus ist der Projektmanager für die regelmäßige Kommunikation und Beziehungspflege mit externen Stakeholdern verantwortlich. Er/Sie überwacht die Einhaltung des Projektbudgets in enger Abstimmung mit dem Projektbuchhalter.

| Eintrag 1 | |
|---|----------------|
| Anzahl: | 1 |
| Monatslohn (brutto): | 2.415,06 EUR |
| Beschäftigungsumfang: | 100 % |
| Zeitraum: | 54 Monate |
| Gesetzlich vorgeschriebene Sonderzahlungen: | 5.112,00 EUR |
| Gesamtpersonalausgaben: | 135.525,24 EUR |
| Vom Projekt übernommen: | 135.525,00 EUR |
| Anteil an den o.g. Gesamtpersonalausgaben: | 100,00 % |

☒ Ich bestätige/ wir bestätigen, dass nur ortsübliche Personalausgaben für lokales Personal budgetiert ist. Abweichungen sind im Einzelfall bei der Aufgabenbeschreibung begründet (z.B. Koordinationsstelle bei MAP oder Globalprogramm).

In den Finanzierungsplan wird unter der o.g. Funktionsgruppe für diese Personalstelle/Funktion übernommen: 135525,00 EUR

Degression: Nein, diese Ausgabe entfällt bei Projektende.



Aufschlüsselung der Personalausgaben

Funktionsgruppe 1.3.1 Projektmanagement

Personalstelle/Funktion: **Projektbuchhalter:in**

Aufgabenbeschreibung und Erläuterungen:

Der/Die Projektbuchhalter:in wird für die Überwachung der finanziellen Aspekte des Projekts zuständig sein. Dazu gehören die Verwaltung des Budgets, die Finanzberichterstattung und die Sicherstellung der Einhaltung von Buchhaltungsstandards. Er/sie wird eng mit dem/der Projektleiter:in zusammenarbeiten, um geberkonforme Belege der Ausgaben sicher zu stellen, Finanzdaten zu analysieren und genaue und zeitnahe Finanzberichte für CBM und BMZ zu erstellen. Darüber hinaus spielt der/die Projektbuchhalter:in eine Schlüsselrolle bei der Zusammenarbeit mit den externen Auditoren, der CBM und dem BMZ, um eine geberkonforme Abrechnung des Projekts sicherzustellen.

| Eintrag 1 | |
|---|---------------|
| Anzahl: | 1 |
| Monatslohn (brutto): | 1.298,00 EUR |
| Beschäftigungsumfang: | 50 % |
| Zeitraum: | 54 Monate |
| Gesetzlich vorgeschriebene Sonderzahlungen: | 2.246,00 EUR |
| Gesamtpersonalausgaben: | 37.292,00 EUR |
| Vom Projekt übernommen: | 37.292,00 EUR |
| Anteil an den o.g. Gesamtpersonalausgaben: | 100,00 % |

☒ Ich bestätige/ wir bestätigen, dass nur ortsübliche Personalausgaben für lokales Personal budgetiert ist. Abweichungen sind im Einzelfall bei der Aufgabenbeschreibung begründet (z.B. Koordinationsstelle bei MAP oder Globalprogramm).

In den Finanzierungsplan wird unter der o.g. Funktionsgruppe für diese Personalstelle/Funktion übernommen: 37292,00 EUR

Degression: Nein, diese Ausgabe entfällt bei Projektende.

Funktionsgruppe 1.3.1 Projektmanagement

Personalstelle/Funktion: **M&E Manager:in**

Aufgabenbeschreibung und Erläuterungen:

Der/Die M&E-Manager:in ist für folgende Aufgaben zuständig: Konzeption und Umsetzung des M&E-Plans des Projekts, um die Wirksamkeit des Projekts nach festgelegten Standards zu messen. Er/Sie entwickelt Datenerhebungsinstrumente für die Messung der Indikatoren und analysiert die Daten für die Wirkungsmessung und um Handlungsbedarf zu identifizieren. Er/Sie arbeitet eng mit dem/der Projektmanager:in zusammen und berichtet ihm/ihr regelmäßig. Er/Sie führt regelmäßige Monitoringbesuche vor Ort durch und erstellt umfassender Berichte. Er/Sie ist maßgeblich für die Studien für die Messung des Wissens und der Praktiken zu Ohr- und Hörgesundheit verantwortlich.



Aufschlüsselung der Personalausgaben

| Eintrag 1 | |
|---|---------------|
| Anzahl: | 1 |
| Monatslohn (brutto): | 1.530,00 EUR |
| Beschäftigungsumfang: | 50 % |
| Zeitraum: | 54 Monate |
| Gesetzlich vorgeschriebene Sonderzahlungen: | 2.335,00 EUR |
| Gesamtpersonalausgaben: | 43.645,00 EUR |
| Vom Projekt übernommen: | 43.645,00 EUR |
| Anteil an den o.g. Gesamtpersonalausgaben: | 100,00 % |

☒ Ich bestätige/ wir bestätigen, dass nur ortsübliche Personalausgaben für lokales Personal budgetiert ist. Abweichungen sind im Einzelfall bei der Aufgabenbeschreibung begründet (z.B. Koordinationsstelle bei MAP oder Globalprogramm).

In den Finanzierungsplan wird unter der o.g. Funktionsgruppe für diese Personalstelle/Funktion übernommen: 43645,00 EUR

Degression: Nein, diese Ausgabe entfällt bei Projektende.

Funktionsgruppe 1.3.1 Projektmanagement

Personalstelle/Funktion: **CBID Officer**

Aufgabenbeschreibung und Erläuterungen:

Zu den Aufgaben der/des CBID-Officer gehören die Konzeption, Umsetzung und Beaufsichtigung von gemeindebasierten Initiativen zur Förderung der Ohr- und Hörgesundheit. Dies beinhaltet die Zusammenarbeit mit Gemeindemitgliedern, Fachleuten des Gesundheitswesens und relevanten Interessengruppen, um gemeindebasierte inklusive Programme zu entwickeln, die auf die spezifischen Bedürfnisse verschiedener Bevölkerungsgruppen eingehen. Er/Sie führt Aufklärungskampagnen durch und unterstützt die Gründung von Selbsthilfegruppen von Menschen mit Hörbeeinträchtigungen und der Gruppen für Einkommen schaffende Maßnahmen.

| Eintrag 1 | |
|---|---------------|
| Anzahl: | 1 |
| Monatslohn (brutto): | 1.356,42 EUR |
| Beschäftigungsumfang: | 60 % |
| Zeitraum: | 40 Monate |
| Gesetzlich vorgeschriebene Sonderzahlungen: | 1.613,00 EUR |
| Gesamtpersonalausgaben: | 34.167,08 EUR |
| Vom Projekt übernommen: | 34.167,00 EUR |



Aufschlüsselung der Personalausgaben

| | |
|--|----------|
| Anteil an den o.g. Gesamtpersonalausgaben: | 100,00 % |
|--|----------|

☒ Ich bestätige/ wir bestätigen, dass nur ortsübliche Personalausgaben für lokales Personal budgetiert ist. Abweichungen sind im Einzelfall bei der Aufgabenbeschreibung begründet (z.B. Koordinationsstelle bei MAP oder Globalprogramm).

In den Finanzierungsplan wird unter der o.g. Funktionsgruppe für diese Personalstelle/Funktion übernommen: 34167,00 EUR

Degression: Ja, diese Ausgabe wurde degressiv angesetzt.

Erläuterung: Der/Die CBID Officer wird zu Beginn des Vorhabens jeden Monat benötigt. Ab 2026 ist der Input rückläufig, da nach und nach die Verantwortung für die gegründeten Gruppen (Selbsthilfe und Einkommen schaffende Maßnahmen) dem ausgebildeten Gruppenmitgliedern übergeben wird

Funktionsgruppe 1.3.2 Medizinisches Fachpersonal

Personalstelle/Funktion: **HNO Spezialist**

Aufgabenbeschreibung und Erläuterungen:

Der/die HNO Spezialist hat die medizinische Gesamtaufsicht über das Projekt. Er/Sie stellt HNO Fachkompetenz sicher und übernimmt die fachliche Ausbildung von Mitarbeiter:innen des Gesundheitswesens und der Krankenpfleger:innen.

| Eintrag 1 | |
|---|---------------|
| Anzahl: | 1 |
| Monatslohn (brutto): | 2.601,00 EUR |
| Beschäftigungsumfang: | 40 % |
| Zeitraum: | 20 Monate |
| Gesetzlich vorgeschriebene Sonderzahlungen: | 2.619,00 EUR |
| Gesamtpersonalausgaben: | 23.427,00 EUR |
| Vom Projekt übernommen: | 23.427,00 EUR |
| Anteil an den o.g. Gesamtpersonalausgaben: | 100,00 % |

☒ Ich bestätige/ wir bestätigen, dass nur ortsübliche Personalausgaben für lokales Personal budgetiert ist. Abweichungen sind im Einzelfall bei der Aufgabenbeschreibung begründet (z.B. Koordinationsstelle bei MAP oder Globalprogramm).

In den Finanzierungsplan wird unter der o.g. Funktionsgruppe für diese Personalstelle/Funktion übernommen: 23427,00 EUR

Degression: Ja, diese Ausgabe wurde degressiv angesetzt.

Erläuterung: Der/Die ENT Spezialist:in ist jedes Jahr mit einem geringeren Input budgetiert da die Aufgaben nach und nach an das neu ausgebildete Personal übergehen werden.

Funktionsgruppe 1.3.2 Medizinisches Fachpersonal



Aufschlüsselung der Personalausgaben

Personalstelle/Funktion: **Hörgeräte Techniker:innen**

Aufgabenbeschreibung und Erläuterungen:

Die drei Hörgeräte Techniker:innen übernehmen Teile der Ausbildung der Hörgeräte Techniker:innen und unterstützen die neu ausgebildeten Hörgeräte Techniker:innen während der Outreaches.

| Eintrag 1 | |
|---|---------------|
| Anzahl: | 3 |
| Monatslohn (brutto): | 779,42 EUR |
| Beschäftigungsumfang: | 20 % |
| Zeitraum: | 40 Monate |
| Gesetzlich vorgeschriebene Sonderzahlungen: | 1.076,00 EUR |
| Gesamtpersonalausgaben: | 19.782,08 EUR |
| Vom Projekt übernommen: | 19.782,00 EUR |
| Anteil an den o.g. Gesamtpersonalausgaben: | 100,00 % |

☒ Ich bestätige/ wir bestätigen, dass nur ortsübliche Personalausgaben für lokales Personal budgetiert ist. Abweichungen sind im Einzelfall bei der Aufgabenbeschreibung begründet (z.B. Koordinationsstelle bei MAP oder Globalprogramm).

In den Finanzierungsplan wird unter der o.g. Funktionsgruppe für diese Personalstelle/Funktion übernommen: 19782,00 EUR

Degression: Ja, diese Ausgabe wurde degressiv angesetzt.

Erläuterung: Die drei Hörgeräte Techniker:innen wurden mit einem degressiven Input bis 2027 budgetiert, da ihre Aufgaben nach und nach von dem neu geschulten Personal übernommen werden.

Allgemeine Anmerkungen zum Personal:

Das Projektmanagement Personal ist durchgängig budgetiert, das medizinische Fachpersonal ist degressiv budgetiert.

Dem Finanzierungsplan zugrunde liegende/r Wechselkurs/e:

1 EUR = 21,678 ZMW am 25.08.2023

Zusätzliche Erläuterungen zum Finanzierungsplan

(z. B. Begründung für die Beantragung einer Anteilfinanzierung über 75 %; Zusammensetzung Eigenanteil)

Rundungsdifferenz

Zusätzliche Angaben bei Baumaßnahmen

Beinhaltet der Projektantrag eine Baumaßnahme?

☒ Nein, keine Baumaßnahme oder Baumaßnahmen bis 15.000 €



Vorsteuerabzugsberechtigung

Ich/Wir erkläre(n), dass der Zuwendungsempfänger allgemein oder für das beantragte Projekt zum Vorsteuerabzug nach § 15 Umsatzsteuergesetz (UStG) berechtigt ist. Dieses wurde bei der Kalkulation der Ausgaben entsprechend berücksichtigt.

☐ Ja

☒ Nein

Abrechnung mit anerkannter unabhängiger Buchprüfungsinstanz (chartered accountants)?

☒ Ja

☐ Nein

Begründeter Antrag auf vorzeitigen Maßnahmenbeginn?

☐ Ja

☒ Nein

Unabhängigkeit von Studien und Evaluierungen

☒ Ich/Wir bestätige(n), dass im Rahmen des Projekts durchgeführte Studien und Evaluierungen extern und unabhängig vom privaten Träger und Projektträger durchgeführt werden.



Erklärung zum Auskunftersuchen des Haushaltsausschusses

☒ „Ich/Wir erkläre(n) mein/unser Einverständnis, dass Engagement Global und das BMZ dem Haushaltsausschuss des Deutschen Bundestages im Einzelfall den Namen des Antragstellers, Höhe und Zweck sowie Zeitpunkt oder Zeitraum der Zuwendung in vertraulicher Weise bekannt gibt, sofern der Haushaltsausschuss dies beantragt.“

Erklärung zu den Vereinte Nationen (VN)/Europäische Union (EU)-Sanktionsvorschriften

☒ „Ich/Wir bestätige(n), dass die VN-/EU-Sanktionsvorschriften eingehalten werden und dass ich/wir für die Einhaltung des VN-/EU-Sanktionsregimes durch eigene Compliance-Maßnahmen Sorge(n).“

Erklärung zur Veröffentlichung von Daten über die Förderung deutscher privater Träger

☒ Ich/Wir stimme(n) der Veröffentlichung folgender Informationen zu:

- Zuwendungsempfänger in Deutschland
- Laufzeit
- Projektbezeichnung / Land
- Höhe der BMZ-Förderung
- Kurzbeschreibung der Maßnahmen

Eigenerklärung zu § 8 a HG 2024

☒ Die antragstellende Organisation bestätigt, die beantragten Mittel nicht für terroristische Aktivitäten einzusetzen. Ferner wird bestätigt, dass es sich bei der antragstellenden Organisation nicht um eine terroristische Vereinigung handelt und sie auch keine terroristischen Vereinigungen unterstützt.

☒ **Mit dem Projekt wurde noch nicht begonnen.**

☒ **Bestätigung, dass sich an den Fördervoraussetzungen nichts geändert hat und dass die aktuellen Trägerunterlagen eingereicht wurden.**

Anlagen zum Projekt:

P7933_2024-06-28_FINAL.docx

Datum, Ort

Happerschoss Heike

Unterschrift