



LES FICHIERS

Fiche de leçon

1 Objectifs

À la fin de la leçon, l'étudiant saura :

- La notion de fichier
- La structure de système de fichiers (chemin relatif et absolu).
- Ouvrir et fermer un fichier.
- Lire un fichier.
- Écrire dans un fichier.

2 Plan de la leçon

2.1 Introduction

- Qu'est-ce qu'un fichier?
- Pourquoi manipuler des fichiers ?

2.2 Ouverture et Fermeture de fichier

- La fonction open :
 - Chemin et emplacement de fichier;
 - Modes:
 - * Lecture;
 - * Écriture (écrasement ou ajout);
 - * Création exclusive.
- La fonction close.
- Exemples.

2.3 Lecture de fichier

- Les fonctions read, readline et readlines et la différence entre elles.
- Exemples.

2.4 Écriture dans un fichier

- Les fonctions write et writeline et la différence entre elles.
- Exemples.

3 Travaux pratiques

Premier exercice

- Lire deux fichiers pour concaténer et écrire leurs contenus dans un nouveau fichier.
- Copier un fichier dans un autre répertoire en utilisant un chemin absolu comme paramètre de fonction.

Deuxième exercice

- Lire un fichier pour compter :
 - le nombre de lignes;
 - de mots;
 - et de caractères;

afin de calculer sa taille.

Troisième exercice

- Créer exclusivement un fichier pour sauvegarder les tâches effectuées (journalisation);
- Écriture de différentes tâches effectuées en incluant la date et le temps d'ajout en utilisant le module datetime;
- Lecture de tâches effectuées à une date donnée.