## 5.5. <전도자금출납명세서> 메뉴 확정

- 5.5.1. <자금잔액명세서>를 확정하려면, K-ERP 전도관리→전도금마감→<전도차금출납명세서> 메뉴에서, 담당자확정→관장확정 버튼을 순서대로 클릭해야 확정이 마무리 됩니다.
- 5.5.2. 담당자확정은 무역관 회계담당자만 가능하고, 관장확정은 무역관 회계책임자만 가능합니다.
- 5.5.3. 담당자확정된 것을 취소하는 것은 무역관 회계담당자만 가능하고, 관장확정된 것을 취소하는 것은 본사 재무팀의 지역별 담당자만 가능합니다.

## • ERP 전도자금출납명세서 확정방법

