



الجمهورية الجزائرية  
الديمقراطية الشعبية

# الجريدة الرسمية

اتفاقات دولية ، قوانين ، أوامر ومراسيم  
قرارات ، مقررات ، منشور ، إعلانات وبلاغات

الادارة والتحرير الامانة العامة للحكومة الطبع والاشتراكات ادارة المطبعة الرسمية	قراچ الجزائر	تونس داخل الجزائر المغرب موريتانيا	الاشرفاء ملوك
	صفحة	صفحة	
7 و 9 و 13 شارع عبد القادر بن مباركة - الجزائر	150 دج	100 دج	النسخة الاصلية
الهاتف : 15 • 18 • 65 الى 17 حجج 30 - 200	300 دج	200 دج	النسخة الاصلية وترجمتها
	بما فيها نفقات الاصول		

نمن النسخة الاصلية لعدد 2 دج لمن النسخة الاصلية وترجمتها 5 دج لمن العدد للنتين السابقة : حسب التسعيرة . وسلم الهامس  
جانا للمشتريين . المطلوب منهم اوسال لثالث الورق الاخيرة عند تجديد اشراكاتهم والاعلام بمطالبهم . يؤدي عن تغيير العنوان 300 دج لمن  
لنشر على اساس 20 دج للاسفل .

## فهرس

### قرارات، مقررات، منشور

#### الوزارة الأولى

قرارات مؤرخة في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق  
27 يناير سنة 1985 تتضمن حركة في سلك  
المتصرفين. 1468

### مراسيم تنظيمية

مرسوم رقم 85 - 242 مؤرخ في 9 محرم عام 1405  
الموافق 24 سبتمبر سنة 1985 يتضمن انشاء  
مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها  
قيمتها اللائقة بها. 1467

## فهرس

## وزارة الداخلية والجماعات المحلية

قرار وزارى مشترك مؤرخ فى 27 شوال عام 1405 الموافق 16 يوليو سنة 1985 يحدد شروط تطبيق المرسوم رقم 73 - 138 المؤرخ فى 9 غشت سنة 1973 والمتعلق بسير بعض اعتمادات التسيير المخصصة لوزارة الرى والبيئة والغابات. 1471

## وزارة التجارة

قرار وزارى مشترك مؤرخ فى 27 ذى القعدة عام 1405 الموافق 14 غشت سنة 1985 يتضمن تحديد سعر شراء المزروعات الصناعية عند انتاجها المخصصة للصناعات التحويلية خلال الموسم الزراعى 1984 - 1985. 1472

## وزارة الشؤون الدينية

قرار مؤرخ فى 23 ذى الحجة عام 1405 الموافق 8 سبتمبر سنة 1985 يتضمن تعيين ممثلى الادارة وممثلى الموظفين فى اللجان المتساوية الاعضاء بوزارة الشؤون الدينية. 1478

## وزارة الصناعات الخفيفة

مقرر مؤرخ فى 2 ذى القعدة عام 1405 الموافق 20 يوليو سنة 1985 يتضمن المصادقة على قائمة المستفيدين مع رخص بيع التبغ التى أعدتها لجنة اعادة ترتيب المجاهدين فى ولاية باتنة بتاريخ 5 مارس سنة 1985. 1479

مقرر مؤرخ فى 2 ذى القعدة عام 1405 الموافق 20 يوليو سنة 1985 يتضمن المصادقة على قائمة المستفيدين مع رخص بيع التبغ التى أعدتها لجنة اعادة ترتيب المجاهدين فى ولاية باتنة بتاريخ 8 أبريل سنة 1985. 1480

## مجلس المحاسبة

مقرر وزارى مشترك مؤرخ فى 13 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء امتحان مهنى لتوظيف كتاب ضبط فى مجلس المحاسبة. 1480

مقرر وزارى مشترك فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء امتحان مهنى لتوظيف كتاب ضبط مساعدين فى مجلس المحاسبة. 1483

مقرر وزارى مشترك مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف كتاب ضبط مساعدين فى مجلس المحاسبة. 1485

مقرر وزارى مشترك مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء اختبار مهنى لتوظيف مأمورين بكتابة الضبط فى مجلس المحاسبة. 1487

مقرر مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مستشارين مساعدين فى مجلس المحاسبة. 1490

مقرر مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف مستشارين مساعدين فى مجلس المحاسبة. 1492

مقرر مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف محتسبين أوليين فى مجلس المحاسبة. 1496

مقرر مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف محتسبين فى مجلس المحاسبة. 1502

مقرر مؤرخ فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف محتسبين فى مجلس المحاسبة. 1504

مقرر مؤرخ فى 15 ذى الحجة عام 1405 الموافق 31 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء امتحان مهنى للالتحاق برتبة مستشار فى مجلس المحاسبة. 1508

# مَراسيم تنظيمية

66 - 206 المؤرخ في 22 سبتمبر سنة 1966 والمتضمن احداث الشركة الوطنية للبحث عن الوقود ونقله وتحويله وتسويقه (سوناطراك) وتحديد قانونها الاساسي.

يرسم مايلي :

المادة الاولى : ينشأ مركز للبحث العلمي والتقني ذو صبغة قطاعية مشتركة يسمى «مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها».

يخضع مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها، لاحكام المرسوم رقم 83 - 52 المؤرخ في 10 سبتمبر سنة 1983 الذي يحدد القانون الاساسي لمراكز البحث المحدثة لدى الادارات المركزية.

المادة 2 : يوضع مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها تحت وصاية وزير الطاقة والصناعات الكيماوية والبتروكيماوية.

يكون مقر مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها، في مدينة الجزائر، ويمكن نقله الى أى مكان آخر من التراب الوطني بمرسوم يصدر بناء على تقرير من الوزير الوصي.

المادة 3 : تتمثل مهمة مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها، زيادة على المهام العامة المنصوص عليها في المادة 4 من المرسوم رقم 83 - 52 المؤرخ في 10 سبتمبر سنة 1983، في انجاز برامج البحث والتطوير العلمي والتقني المتعلقة بالصناعات التحويلية للمحروقات لاسيما في الميادين الآتية :

- التكرير،

- البتروكيماويات،

- المواد البلاستيكية والمطاطية الاصطناعية،

مرسوم رقم 85 - 242 مؤرخ في 9 محرم عام 1406 الموافق 24 سبتمبر سنة 1985 يتضمن انشاء مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها.

ان رئيس الجمهورية،

- بناء على تقرير وزير الطاقة والصناعات الكيماوية والبتروكيماوية،

- وبناء على الدستور، لاسيما المادتان

III - 10 و 152 منه،

- وبمقتضى القانون رقم 84 - 16 المؤرخ في أول شوال عام 1404 الموافق 30 يونيو سنة 1984 والمتعلق بالاملاك الوطنية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 83 - 455 المؤرخ في 12 شوال عام 1403 الموافق 23 يوليو سنة 1983 والمتعلق بوحدات البحث العلمي والتقني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 83 - 52 المؤرخ في 3 ذى الحجة عام 1403 الموافق 10 سبتمبر سنة 1983 الذي يحدد القانون الاساسي لمراكز البحث المحدثة لدى الادارات المركزية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 84 - 123 المؤرخ في 18 شعبان عام 1404 الموافق 19 مايو سنة 1984 الذي يحدد صلاحيات وزير الطاقة والصناعات الكيماوية والبتروكيماوية وصلاحيات نائب الوزير المكلف بالصناعات الكيماوية والبتروكيماوية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 84 - 159 المؤرخ في 8 شوال عام 1404 الموافق 7 يوليو سنة 1984 والمتضمن انشاء محافظة البحث العلمي والتقني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 63 - 49 المؤرخ في 31 ديسمبر سنة 1963، المعدل بالمرسوم رقم

المادة 4 : يتكون مجلس توجيه مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها، طبقا للمادة II مع المرسوم رقم 83 - 52I المؤرخ في 10 سبتمبر سنة 1983 المذكور أعلاه، تبعا للقطاعات الرئيسية المنتجة والمستخدمه مع :

- ممثل وزير الدفاع الوطني،
- ممثل وزير التعليم العالي،
- ممثل وزير الفلاحة والصيد البحري،
- ممثل وزير الصناعة الثقيلة،
- ممثل محافظة البحث العلمي والتقني.

المادة 5 : يتم تخصيص الممتلكات العقارية وغير العقارية اللازمة لعمل مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها، لاسيما ممتلكات قاعدة الشركة الوطنية للبحث عن الوقود ونقله وتحويله وتسويقه (سوناطراك) الموجودة في الدار البيضاء، طبقا للتشريع والتنظيم الجاري بهما العمل.

المادة 6 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 9 محرم عام 1406 الموافق 24 سبتمبر سنة 1985.

الشاذلي بن جديد

- الاسمدة ومواد مكافحة الامراض النباتية.  
يجب على مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها ان يقوم، في كل ميدان من هذه الميادين، بأشغال البحث والتطوير للأساليب الصناعية الرامية الى استغلال وحدات الانتاج استغلالا أمثل من ناحية، والمنتجات والمنتجات الفرعية لتحسين نوعيتها، وتنويع أنماطها ورفع قيمتها الاقتصادية من ناحية أخرى.

تتمثل محاور البحث التي تكتسى طابع الاولوية في الميادين المذكورة على الخصوص، فيما يأتي :  
- ايجاد النماذج المثلى للمنتجات المكررة وترقية المحروقات الجديدة،

- ايجاد نماذج زيوت التشحيم وتطوير المواد التي تستعمل في صنعها،

- تحسين المواد البلاستيكية وتنويع أنماط صنعها والبحث عن ميادين جديدة لاستعمالها في قطاعات الزراعة والسكن والرى والصناعة بصفة عامة،

- تحسين أنماط صنع الاسمدة ومواد مكافحة الامراض النباتية وتوسيعها ابتداء من مواد أولية.

يمكن أن يشمل عمل مركز البحث لاعطاء المحروقات ومشتقاتها قيمتها اللائقة بها، أي ميدان بحث آخر له علاقة بهدفه.

## قرارات، مقترحات، مناقش

### الوزارة الأولى

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الأولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يعين السيد نور الدين بن الشيخ متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الثقافة والسياحة، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

قرارات مؤرخة في 6 جمادى الأولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985 تتضمن حركة في سلك المتصرفين.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد محمد حاجي متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة المالية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد سليم قويسم متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من 10 يوليو سنة 1984.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985 تفيح الأنسة صباح معناني متصرفة متمرنة، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة المالية، ابتداء من تاريخ تنصيبها.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد عمار مهدي متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد قدور مامي متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة التكوين المهني والعمل، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد حسيب مسعودي متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة التعمير والبناء والاسكان، ابتداء من 28 أكتوبر سنة 1984.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد عبد المجيد سلطاني متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد عبد الكريم به ختسو متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد عبد الرحمن شبيبة متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد محمد دحدوح متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد عمرو درباسي متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد ميلود جنام متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الحماية الاجتماعية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد سليم فروخي متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة الداخلية والجماعات المحلية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يميح السيد أحمد قمني متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة المالية، ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985 تعديل، أحكام القرار المؤرخ في 3 أبريل سنة 1984، والمتضمن ترسيم السيد أحمد عبد الحفيظ ساسي، في الدرجة من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي 320، ابتداء من 16 سبتمبر سنة 1983 كما يلي :

«يرسم السيد أحمد عبد الحفيظ ساسي، في سلك المتصرفين ويرتب في الدرجة الثانية، الرقم الاستدلالي 345، ابتداء من 16 سبتمبر سنة 1983، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها 6 أشهر».

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يعين السيد مسعود زروني متصرفا متمرنا، الرقم الاستدلالي 295، بوزارة التربية الوطنية، ابتداء من أول سبتمبر سنة 1984.

ينتدب السيد مسعود زروني، بناء على طلبه مع وزارة التربية الوطنية الى الادارة المركزية لحزب جبهة التحرير الوطني ابتداء من تاريخ تنصيبه.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، وعملا بأحكام المادة 149 من الامر رقم 74 - 103 المؤرخ في 15 نوفمبر سنة 1974 يعاد ترتيب السيد ابراهيم صدوق، المتصرف المرسوم في الدرجة الاولى بعنوان فترة الخدمة الوطنية، في الدرجة الثانية، الرقم الاستدلالي 345، ابتداء من 16 سبتمبر سنة 1983، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها 6 أشهر.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يدرج ويرسم ويرتب السيد مسعود مرزوقي، في سلك المتصرفين.

يرتب السيد مسعود مرزوقي في الدرجة السادسة، الرقم الاستدلالي 445، ويحتفظ في 31 ديسمبر سنة 1979، بأقدمية قدرها 6 أشهر.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985 تعديل، أحكام القرار المؤرخ في 28 أكتوبر سنة 1978 والمتضمن ترسيم السيد رفيق علوي، في سلك المتصرفين كالتالي :

«يرتب ويرسم السيد رفيق علوي في الدرجة الثانية من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي 345، ابتداء من 15 سبتمبر سنة 1981، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها عامان و 14 يوما».

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985 تعديل، أحكام القرار المؤرخ في 25 مارس سنة 1984، المتعلق بترسيم السيد محمد حجيج في سلك المتصرفين كالتالي :

«يرسم السيد محمد حجيج، في سلك المتصرفين ويرتب في الدرجة الرابعة، الرقم الاستدلالي 395، ابتداء من 11 فبراير سنة 1982، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها عامان و 7 أشهر و 10 أيام».

يستنفذ المعنى جميع حقوق الترقية بعنوان ممارسة الوظيفة في الجنوب».

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، تعديل أحكام القرار المؤرخ في 6 يونيو سنة 1982، المتضمن ترسم السيد عبد المجيد هواين في الدرجة الاولى من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي 320، كالتالي :

«يرسم ويرتب السيد عبد المجيد هواين في الدرجة الثانية من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي 345، ابتداء من 21 فبراير سنة 1981، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها 6 أشهر».

وتعتبر الفترة ما بين 15 سبتمبر سنة 1980 الى 21 فبراير سنة 1981 فترة عمل لم يقم بها المعنى.

345، ابتداء من 8 يناير سنة 1983، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها سنة و 5 أشهر و 28 يوما».

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، يعين السيد بلقاسم بن بعلوش، المدرس المرسوم من الدرجة الرابعة، الرقم الاستدلالي 295، متصرفا متمرنا، ابتداء من 12 فبراير سنة 1984.

يستمر المعنى في تقاضى مرتبه ضمن سلكه الاصلى الى غاية ترسيمه في سلك المتصرفين.

### وزارة الداخلية والجماعات المحلية

قرار وزاري مشترك مؤرخ في 27 شوال عام 1405 الموافق 16 يوليو سنة 1985 يحدد شروط تطبيق المرسوم رقم 73 - 138 المؤرخ في 9 غشت سنة 1973 والمتعلق بسير بعض اعتمادات التسيير المخصصة لوزارة الري والبيئة والغابات.

ان وزير الداخلية والجماعات المحلية،  
ووزير المالية،

- بناء على تقرير وزير الري والبيئة  
والغابات،

- وبمقتضى القانون رقم 81 - 02 المؤرخ في 9 ربيع الثاني عام 1401 الموافق 14 فبراير سنة 1981 والمتضمن تعديل وتتميم الامر رقم 69 - 38 المؤرخ في 7 ربيع الاول عام 1389 الموافق 23 مايو سنة 1969 والمتضمن قانون الولاية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 73 - 138 المؤرخ في 10 رجب عام 1393 الموافق 9 غشت سنة 1973 والمتضمن تحديد شروط سير اعتمادات التسيير المخصصة للمجالس التنفيذية للولاية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 83 - 545 المؤرخ في 17 ذى الحجة عام 1403 الموافق 24 سبتمبر سنة 1983 والمتضمن تشكيل المجلس التنفيذي في الولاية وتنظيمه وعمله،

لا يكون لاحكام هذا القرار، الخاص بتسوية الوضعية الادارية للسيد مسعود مرزوقي، أى اثر مالى قبل تاريخ صدور هذا القرار.

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، تعدل احكام القرار المؤرخ في 17 يونيو سنة 1981، المتضمن ترقية السيد محمد نويبت في سلك المتصرفين كالتالى :

«يرتب السيد محمد نويبت في الدرجة الثالثة من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي 370، ابتداء من 15 سبتمبر سنة 1982، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها سنة وشهران و 10 أيام».

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، تلغى احكام القرارات المؤرخين في 19 أكتوبر سنة 1984 و 15 ديسمبر سنة 1984.

تعدل احكام القرار المؤرخ في 9 مايو عام 1983 والمتضمن ترقية السيد معمر حمادة، في سلك المتصرفين كالتالى :

«يرقى السيد معمر حمادة الى الدرجة الثانية من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي 345، ابتداء من 8 يوليو سنة 1982، ويحتفظ في هذا التاريخ بأقدمية قدرها سنة و 5 أشهر و 28 يوما».

بموجب قرار مؤرخ في 6 جمادى الاولى عام 1405 الموافق 27 يناير سنة 1985، تلغى احكام القرارات المؤرخين في 13 أكتوبر سنة 1983 و 15 ديسمبر سنة 1984.

تعدل احكام القرار المؤرخ في 9 مايو سنة 1983 والمتعلق بترقية السيد محمد راس الكاف في سلك المتصرفين كالتالى :

«يرقى السيد محمد راس الكاف الى الدرجة الثانية من سلك المتصرفين، الرقم الاستدلالي

### ووزير الصناعات الخفيفة.

— بمقتضى الامر رقم 75 — 37 المؤرخ فى 17 ربيع الثانى عام 1395 الموافق 29 أبريل سنة 1975 والمتعلق بالاسعار وقمع المخالفات الخاصة بتنظيم الاسعار،

— وبمقتضى المرسوم رقم 79 — 133 المؤرخ فى II رمضان عام 1399 الموافق 4 غشت سنة 1979 والمتضمن تحديد أسعار الشراء عند الانتاج للمزروعات الصناعية المخصصة للصناعات التحويلية فى الموسم الزراعى 1979 — 1980،

— وبمقتضى المرسوم رقم 80 — 211 المؤرخ فى 3 ذى القعدة عام 1400 الموافق 13 سبتمبر سنة 1980 والمتضمن تحديد سعر شراء المزروعات الصناعية عند انتاجها، المخصصة للصناعات التحويلية خلال الموسم الزراعى 1980 — 1981،

— وبمقتضى المرسوم رقم 84 — 402 المؤرخ فى أول ربيع الثانى عام 1404 الموافق 24 ديسمبر سنة 1984 والمتعلق بكيفيات تسويق المزروعات الصناعية المعدة للصناعات التحويلية، وتحديد أسعارها،

يقررون ما يلى :

### الباب الاول الحبوب الزيتية

المادة الاولى : تحدد أسعار شراء الحبوب الزيتية عند الانتاج كما يلى :

— القرطم	260,00 دج للقنطار،
— حب الصوغة	285,00 دج للقنطار،
— عباد الشمس	230,00 دج للقنطار.

وتشمل هذه الاسعار البضاعة الواردة الى مخازن الهيئة الخازنة للحبوب المسلمة بدون ترتيب أو فى أكياس ولها رطوبة بنسبة قدرها 9٪ ومشوبة بخليط قدره 3٪ وتحتوى على الكميات التالية من الزيت :

— وبمقتضى المرسوم رقم 84 — 423 المؤرخ فى أول ربيع الثانى عام 1405 الموافق 24 ديسمبر سنة 1984 والمتضمن توزيع الاعتمادات المخصصة لوزير الرى والبيئة والغابات من ميزانية التسيير بموجب قانون المالية لسنة 1985،

يقرران ما يلى :

المادة الاولى : يكون سير اعتمادات التسيير المخصصة لشراء البسة الموظفين التقنيين التابعين لمديريات الرى والبيئة والغابات فى الولايات، من اختصاص المصالح المركزية لوزارة الرى والبيئة والغابات، وذلك تطبيقا للمادة 3 من المرسوم رقم 73 — 138 المؤرخ فى 9 غشت سنة 1973 المذكور أعلاه.

المادة 2 : ينتهى التسيير المذكور فى المادة الاولى أعلاه بصفة استثنائية فى 31 ديسمبر سنة 1985.

المادة 3 : ينشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر فى 27 شوال عام 1405 الموافق 16 يوليو سنة 1985.

عن وزير المالية	عن وزير الداخلية
نائب الوزير المكلف	والجماعات المحلية
بالميزانية	الامين العام
مصطفى بن عمرو	عبد العزيز مضوى

### وزارة التجارة

قرار وزارى مشترك مؤرخ فى 27 ذى القعدة عام 1405 الموافق 14 غشت سنة 1985 يتضمن تحديد سعر شراء المزروعات الصناعية عند انتاجها، المخصصة للصناعات التحويلية خلال الموسم الزراعى 1984 — 1985.

ان وزير التجارة،

ووزير الفلاحة والصيد البحرى،



أ - عن طريق الهيئات الى المنتجين على أساس الاسعار والمميزات المنصوص عليها في المادتين الاولى والثانية أعلاه استنادا الى عينة تؤخذ عند الاستلام.

ب - عن طريق المؤسسة الوطنية للمواد الدسمة للهيئات الخازنة على أساس الاسعار والمميزات المنصوص عليها في المادتين الاولى والثانية أعلاه، وتحدد بناء على عينة لكل كمية مسلمة. يقوم بتحليل العينة مخبر معهد تنمية المزروعات الصناعية وفي حالة خلاف أو نزاع، تحلل عينة تؤخذ بموافقة الطرفين، في مخبر مصالح مراقبة النوعية وقمع المخالفات بوزارة التجارة.

ج - تدفع المبالغ المترتبة على المؤسسة الوطنية للمواد الدسمة الى الهيئات بعد 15 يوما من تاريخ كل عملية تسليم، وفي حالة وقوع تأخر في الدفع، تتسبب فيه المؤسسة الوطنية للمواد الدسمة، يجب على هذه الاخيرة أن تتحمل معدل الفائدة الذي تتحمله التعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في الزراعات الصناعية لدى البنك الفلاحي والتنمية الريفية، فيما يتعلق بقروض الموسم، وذلك ابتداء من أول يوم التأخير في الدفع.

## الباب الثاني

### الشمندر السكري

المادة 6 : يحدد سعر الشمندر السكري عند الانتاج بـ 250,00 دج للطن، من البضاعة النظيفة والسليمة والمشحونة على وسيلة اخلاء والمحتوية على وفرة سكرية قدرها 16 ٪ بعد طرح وزن النفاية، وفي حالة ما اذا كان الشمندر السكري المسلم يحتوى على نفاية تتجاوز نسبة 22 ٪ فان مبلغ التكاليف الاضافية للشحن المطبقة على جزء النفاية الذي يتجاوز النسبة المئوية المذكورة، يتحمله المنتج.

المادة 7 : تقدر زيادة السعر المذكور في المادة 6 أعلاه وتخفيضه حسب الجدول التالي :

- القرطم : 35 ٪،

- حب الصوجة : 18 ٪،

- عباد الشمس : 40 ٪.

المادة 2 : تطبق على الحبوب التي لا تتوفر فيها المميزات المقررة في المادة الاولى أعلاه أسعار الزيادة أو التخفيض المحددة والقائمة على الاسس التالية :

- زيادة أو نقصان بنسبة 2 ٪ لدرجة زيت تفوق الكثافة المطلوبة في كل نوع أو تقل عنها.

- زيادة أو نقصان بنسبة 1 ٪ عن كل درجة رطوبة تقل عن 9 ٪ أو تفوقها.

المادة 3 : ان أسعار البيع لهيئات التحويل هي الاسعار المحددة في المادتين 1 و 2 أعلاه مع زيادة 10 ٪ للقنطار المسلم، وتوزع هذه الزيادة حسب الآتي :

- 5 ٪ لحساب التعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية بعنوان الاداءات الخاصة بالارشاد والمتابعة والدعم التقني عند الانتاج.

- 5 ٪ لحساب الهيئة التي تقوم بشحن الحبوب الزيتية وتفرغها وفرزها وخزنها.

ويفهم من هذه الاسعار البضاعة الموضوعة في أكياس على القبان وانطلاقا من الهيئة الخازنة وتكون نفقات النقل على عاتق هيئة التحويل.

المادة 4 : يشرع رفع البضائع ابتداء من أول أكتوبر وتستمر العملية لاخلاء مخازن الهيئات الخازنة حتى 31 ديسمبر من سنة المحصول، وبعد انقضاء هذا الاجل، تكون نفقات التأمين والتخزين على عاتق المؤسسة الوطنية للمواد الدسمة.

ترد الاكياس بعد كل عملية تسليم. وفي حالة عدم استردادها، يفوتر مجموع الاكياس لدى المؤسسة الوطنية للمواد الدسمة.

المادة 5 : تدفع أسعار الحبوب الزيتية كما يأتي :

## أ - الزيادة :

- بين 16,10 % و 17 % من نسبة الوفرة السكرية : زيادة قدرها 1,05 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الزائدة،

- بين 17,10 % و 18 % من نسبة الوفرة السكرية، زيادة قدرها 0,95 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الزائدة.

- بين 18,10 % و 19 % من نسبة الوفرة السكرية زيادة قدرها 0,80 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الزائدة.

- بين 19,10 % و 20 % من نسبة الوفرة السكرية زيادة قدرها 0,50 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الزائدة.

- ما فوق 20,10 % من نسبة الوفرة السكرية زيادة قدرها 0,35 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الزائدة.

## ب - التخفيض :

- بين 15,90 % و 15,50 % من نسبة الوفرة السكرية :

تخفيض قدره 1,05 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الناقصة.

- بين 15,40 % و 15 % من نسبة الوفرة السكرية :

تخفيض قدره 1,15 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الناقصة.

- بين 14,90 % و 14 % من نسبة الوفرة السكرية : تخفيض قدره 2,35 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الناقصة.

- بين 13,90 % و 13,50 % من نسبة الوفرة السكرية :

تخفيض قدره 3,00 دج عن كل عشر درجة من الوفرة الناقصة.

- بين 13,40 % و 12 % من نسبة الوفرة السكرية :  
يحدد سعر الشمندر بـ 155,00 دج للطن الواحد.

المادة 8 : يكون سعر البيع للصناعة التحويلية هو السعر المحدد في المادتين 6 و 7 أعلاه، بزيادة 6 % عن كل طن من الشمندر المسلم لفائدة التعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية بعنوان نفقات الارشاد والمتابعة والدعم التقني عند الانتاج.

المادة 9 : يترتب على تسليم الشمندر للمؤسسة الوطنية للسكر، اعداد فواتير ودفع التمن بتحويل المبالغ لحساب التعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في الزراعات الصناعية المعنية.

المادة 10 : تكون كفاءات شراء الشمندر السكرى المسلم للمؤسسة الوطنية للسكر، وتسليمه وقبوله ودفع ثمنه، محل عقد منصوص عليه في ملحق المرسوم رقم 77 - 156 المؤرخ في 29 أكتوبر سنة 1977 بين وحدة التحويل والتعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في الزراعات الصناعية.

## الباب الثالث

### تبغ التدخين

المادة 11 : تحدد أسعار شراء تبغ التدخين عند الانتاج حسب الآتي :

- التبغ الاسمر = 2.500 دج للقنطار،

- الحطام = 1.375 دج للقنطار.

وتشمل هذه الاسعار البضاعة المسلمة للتعاونيات الفلاحية للخدمات المتخصصة في الزراعات الصناعية.

المادة 12 : يحدد تصنيف أنواع تبغ التدخين كالآتي :

الاصناف	المميزات
التبغ الاسمر	تبغ التدخين الناصح السليم المطابق للرتب السابقة : تبغ ممتاز، تبغ متوسط، تبغ مستبعد.
الحطام	تبغ التدخين غير المتجانس الخالي من الاجسام الغريبة المستعملة في الصناعة المطابقة للرتب السابقة : الاحتياط من الصنف الثالث، حطام التبغ، بروكلين طويل، بروكلين طويل حصفر.

### أ - مميزات التبغ المسلم

يجب أن يكون التبغ المخصص للشركة الوطنية للتبغ والكبريت سليما وخاليا من كل نخر ليرقات الحشرات، ويحدد المعدل العادي لرطوبة التبغ المسلم للشركة الوطنية للتبغ والكبريت بـ 17٪، وإذا زاد معدل كمية معينة على 17٪ أجرى عليها تخفيض للثقل يتناسب مع الفرق بين المعدل السعائين و 17٪. وإذا زاد المعدل على 20٪ رفضت الكمية.

ويمكن عرضها ثانية بعد تجفيفها أو سحبها. يعبأ التبغ في حزم متجانسة وزن 100 كلغ وترقم. ويقدم التبغ في شكل أوراق منزوعة القش أو الخيوط تماما.

وقبل عملية القبول في حد ذاته، يثبت بعد كل جلسة عن طريق محضر متصل يوقعه الطرفان، اطراد عمليات المعايرة.

### ب - كيفيات قبول التبغ ورفع

تحدد كيفيات قبول تبغ التدخين ورفع في إطار عقد يبرم بين التعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية والشركة الوطنية للتبغ والكبريت.

### ج - كيفيات الدفع

تدفع المبالغ المترتبة على الشركة الوطنية للتبغ والكبريت للتعاونيات كلما رفع التبغ، ويدفع الباقي عند الانتهاء من الرفع وفي أجل لا يتجاوز 30 يونيو من السنة التي تلي سنة المحصول.

المادة 13 : يتم الدفع للمنتجين من التعاونيات الفلاحية المتخصصة في الزراعات الصناعية عند التسليم على أساس أحكام المادتين 11 و 12 أعلاه.

وتبلغ أداءات التعاونية الفلاحية المتخصصة في الزراعات الصناعية على المعالجة والتعبئة 250,00 دج للقنطار المسلم، وتقتطع من أسعار الانتاج المحددة في المادة 11 أعلاه.

المادة 14 : تكون أسعار بيع تبغ التدخين للشركة الوطنية للتبغ والكبريت هي الاسعار المحددة في المادة 11 أعلاه، مع زيادة 5٪ للقنطار المسلم لفائدة التعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية، وتتمثل هذه الزيادة في نفقات الارشاد والمتابعة والدعم التقني عند الانتاج والخسائر التي تنتج عن التجفيف أثناء عمليات المعالجة والتعبئة.

المادة 15 : تشمل الاسعار المحددة بهذه الصفة البضاعة المحمولة على القبان والمنطلقة من التعاونيات الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية، وتكون نفقات نقل التبغ وكذلك نفقات مسك أقمشة الحزم بمخازن التعاونيات الفلاحية المتخصصة في الزراعات الصناعية، على عاتق الشركة الوطنية للتبغ والكبريت.

المادة 16 : تحدد مميزات التبغ المسلم وكيفيات القبول والرفع والدفع كما يأتي :

ويشمل هذا السعر البضاعة المسلمة للتعاونيات المتخصصة في المزروعات الصناعية. يحدد سعر الحطام بـ 800 دج للقنطار.

المادة 18 : تكون أسعار بيع تبغ الاستنشاق للشركة الوطنية للتبغ والكبريت هي الاسعار نفسها المحددة في المادة السابقة بزيادة 5٪ عن كل قنطار من التبغ يسلم للتعاونية المتخصصة في المزروعات الصناعية، وتمثل هذه الزيادة مختلف المصاريف لاسيما مصاريف الارشاد والمعالجة والحراسة والخزن والمصاريف الادارية.

تشمل الاسعار المحددة بهذه الصفة البضاعة المحمولة على القبان والمنطلقة من التعاونيات المتخصصة في المزروعات الصناعية.

المادة 19 : تصنف أنواع تبغ الاستنشاق حسب الآتي :

وتتحمل الشركة الوطنية للتبغ والكبريت، بعد هذا التاريخ، عقوبة على التأخير تقدر بـ 1٪ من الباقي عن كل شهر تأخر، وكذلك النفقات المالية للقروض التي يمنحها البنك الفلاحي والتنمية الريفية للتعاونيات قصد تمويل المحصول.

ويترتب على الـ 90٪ من قيمة التبغ المفوترة للشركة الوطنية للتبغ والكبريت أداء فائدة للتعاونيات عن المدة الواقعة ما بين أول أكتوبر من سنة المحصول حتى 30 يونيو من السنة الموالية. وتكون نسبة هذه الفائدة مساوية للنسبة التي يمنحها البنك الفلاحي والتنمية الريفية لقروض تمويل المحصول.

### الباب الرابع

#### تبغ الاستنشاق

المادة 17 : يحدد سعر شراء تبغ الاستنشاق عند الانتاج بـ 2000 دج للقنطار الصافي.

الاصناف	المميزات
البرزلي والسوفى	تبغ ناضج، صامغ، مخمل مع نوع جيد - ذو أوراق متجانسة أو مشرمة قليلا.
الحطام	مفتت مغربل مصفى من الاجسام الغريبة - أوراق بردية ذات عدة رطوم، أوراق مجمدة أو مسوزة بنسبة 5/2 من مساحتها نتيجة تبليل مفرط.

- فى 31 ديسمبر من سنة الجنى بالنسبة لمنطقة زريبة الوادى،

- فى 31 يناير من سنة الجنى بالنسبة لمنطقة قالمة،

- فى 30 أبريل من سنة الجنى بالنسبة لمنطقة عين ولمان،

- فى 31 مايو من السنة الموالية بالنسبة لمنطقة عين مليلة والوادى.

يطرح التبغ المجنى قبل نضجه ولاسيما الاوراق الخضراء الخارجة من البراعم الجانبية.

المادة 20 : يجرى رفع التبغ بمجرد الانتهاء من الوزن ويستمر الرفع بطريقة تسمح بتفريغ محلات الخزن فى التعاونيات على الاكثر حسب الآتى :

- فى 30 أكتوبر من سنة الجنى بالنسبة لمنطقة خراطة،

- فى 30 نوفمبر من سنة الجنى بالنسبة لمنطقة معسكر،

وذلك ابتداء من اليوم الاول للتأخر عن الدفع.  
المادة 25: تكون كفيات شراء الخضر الصناعية المسلمة لوحدات التحويل التابعة للمؤسسة الوطنية للعصير والمصبرات وتسليمها وقبولها وتسديد سعرها، موضوع عقد يبرم بين وحدة التحويل والتعاونية الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية.

المادة 26: لا يجوز أن تكون الخضر المعروضة للشراء موضوع ما يأتي:

- معالجات سابقة للقطف ومضادة للطفيليات بواسطة مواد غير مسموح بها أو مستعملة خلافا للقواعد المحددة لاستخدام تلك المواد،
- معالجات كيميائية أو تلونية اصطناعية بعد القطف، غير مرخص بها،
- ويمنع تخضيب المنتوجات في جميع مراحل التسويق.

### الباب السادس

#### النباتات المعدة لصناعة العطور

المادة 27: تحدد أسعار الشراء عند الانتاج للمواد الاولية العطرية حسب الآتي:

- الياسمين .... 30,00 دج كلغ من الازهار،
- الحناء الورقية ..... 50,00 دج كلغ مع الاوراق،
- الخزامى ..... 130,00 دج كلغ مع الخلاصة،
- الناردين ..... 90,00 دج كلغ مع الخلاصة.

المادة 28: تكون شروط التسويق هي الشروط نفسها المذكورة في المواد 23 و 24 و 25 و 26 أعلاه.

المادة 29: تسلم المواد الاولية العطرية والخلاصات المخصصة للتصدير للمؤسسة الوطنية لتموين بالفواكه والخضر وتوفيرها بانتظام.

يخضع التبغ الذي تشتريه الشركة الوطنية للتبغ والكبريت والذي يتأخر رفعه عن هذا التاريخ لمصاريف الخزن والتأمين.

المادة 21: يجرى تسليم التبغ للشركة الوطنية للتبغ والكبريت طبقا لاحكام قانون الضرائب المباشرة.

### الباب الخامس

#### الخضر الصناعية

المادة 22: تحدد أسعار شراء الخضر المخصصة للتحويل عند الانتاج حسب الآتي:

- الطماطم الصناعية: .... 1,35 دج/الكلغ،
  - الجلبان الصناعي: .... 3,00 دج/الكلغ.
- وتكون هذه الاسعار عند خروج الخضر من الوحدات الانتاجية.

المادة 23: تكون أسعار بيع الخضر الصناعية لوحدات التحويل هي الاسعار المحددة في المادة 22 أعلاه، بزيادة 10 ٪ لفائدة التعاونيات الفلاحية للخدمات المتخصصة في المزروعات الصناعية.

تمثل هذه الزيادة نفقات الارشاد والمتابعة والدعم التقني عند الانتاج وتنظيم الموسم.

المادة 24: يترتب على المنتوجات التي تبيعها التعاونية المتخصصة في المزروعات الصناعية لوحدات التحويل اعداد فواتير لها في كل خمسة عشر يوما. وتقوم وحدات التحويل بالدفع لحساب التعاونية المتخصصة في المزروعات الصناعية في أجل أقصاه خمسة عشر يوما بعد اعداد الفواتير وتتم التسوية النهائية خلال الخمسة عشر يوما الموالية لاختتام الموسم.

تلتزم وحدة التحويل في حالة تأخرها عن الدفع، بتحمل نسبة الفائدة والغرامات التي تتحملها التعاونية الفلاحية للمصالح المتخصصة في المزروعات الصناعية ازاء البنك الفلاحي والتنمية الريفية، فيما يخص قروض الموسم

## وزارة الشؤون الدينية

قرار مؤرخ في 23 ذي الحجة عام 1405 الموافق 8 سبتمبر سنة 1985 يتضمن تعيين ممثلي الإدارة وممثلي الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء بوزارة الشؤون الدينية.

بموجب قرار مؤرخ في 23 ذي الحجة عام 1405 الموافق 8 سبتمبر سنة 1985 يعلن انتخاب الاعوان المبينة أسماؤهم في الجدول أدناه ممثلين عن الموظفين في اللجان المتساوية الاعضاء الخاصة بوزارة الشؤون الدينية.

المادة 30 : ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 27 ذي القعدة عام 1405 الموافق 14 غشت سنة 1985.

وزير التجارة وزير الفلاحة والصيد البحري  
عبد العزيز خلاف قاصدي مرباح  
وزير الصناعات الخفيفة  
زيتوني مسعودي

الاعضاء الدائمون	الاعضاء الاضافيون	الاسلاك
السعيد خيضر مصطفى أونيسي عبد الله دراري	ابراهيم بلوط عبد القادر عمروش عبد القادر موسيدان	الملحقون والكتاب الاداريون
يوسف بلفقيه فضيل عباس مصباح لبيك	أكلي زنون بلقاسم بوشمال أحمد عبيدي	الاعوان الاداريون وأعوان المكاتب
موسى عمروش هاشور طاطا كمال عبيدي لونيس	رابح محديد موسى موايسي الحاج جمدي	الاعوان الضاربون على الآلة الكاتبة
مصطفى أزروقي الهاشمي بوعيش الحسين بن طالب	علي بن عالية تومي لبيك حسين فرحات	أعوان المصالح والعمال المهنيون وسائقو السيارات

يمين الموظفون المبينة أسماؤهم في الجدول أدناه ممثلين للإدارة :

الاعضاء الدائمون	الاعضاء الاضافيون	الاسلاك
عبد الرزاق اسطنبولي أحمد اسماعيل محمد الصالح أمقران	عبد الوهاب حمودة حسين بوشعيب المأمون القاسمي الحسني	الملحقون والكتاب الاداريون

## الجدول (تابع)

الاعضاء الدائمون	الاعضاء الاضافيون	الاسلاك
عبد الرزاق اسطنبولي أحمد اسماعيل محمد الصالح أمقران	المهدي القاسمي الحسني عبد القادر يحيى محمد الشريف طوالي	الاعوان الاداريون وأعوان المكاتب
عبد الرزاق اسطنبولي أحمد اسماعيل محمد الصالح أمقران	علي مهلال محمد بو عكاز بوسلطان بريكسي	الاعوان الضاربون على الألة الكتابة
عبد الرزاق اسطنبولي أحمد اسماعيل محمد الصالح أمقران	محمد بن عاشور عنان بركان الخير العلوي	أعوان المصالح والعمال المهنيون وسائقو السيارات

## وزارة الصناعات الخفيفة

بموجب مقرر مؤرخ في 2 ذى القعدة عام 1405 الموافق 20 يوليو سنة 1985، يصادق على قائمة المستفيدين من رخص بيع التبغ التي أعدتها لجنة إعادة ترتيب المجاهدين لولاية باتنة بتاريخ 5 مارس سنة 1985 والمنصوء عليها في المرسوم رقم 67 - 169 المؤرخ في 24 غشت سنة 1967 والمتضمن احداث رخص لبيع التبغ لفائدة قدماء أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني.

مقرر مؤرخ في 2 ذى القعدة عام 1405 الموافق 20 يوليو سنة 1985 يتضمن المصادقة على قائمة المستفيدين من رخص بيع التبغ التي أعدتها لجنة إعادة ترتيب المجاهدين في ولاية باتنة بتاريخ 5 مارس سنة 1985.

## قائمة المستفيدين

الاسم واللقب	مركز الاستغلال	الدائرة
الوردي بوكبار	أريس	أريس
صالح شرارة	أريس	أريس
سمادة دغماني	أريس	أريس
عبد الحفيظ رحمانى	أريس	أريس

مقرر مؤرخ في 2 ذى القعدة عام 1405 الموافق 20 يوليو سنة 1985 يتضمن المصادقة على قائمة المستفيدين من رخص بيع التبغ التي أعدتها لجنة إعادة ترتيب المجاهدين في ولاية باتنة بتاريخ 8 أبريل سنة 1985.

بموجب مقرر مؤرخ في 2 ذى القعدة عام 1405 الموافق 20 يوليو سنة 1985، يصادق على قائمة المستفيدين من رخص بيع التبغ التي أعدتها لجنة إعادة ترتيب المجاهدين في ولاية باتنة بتاريخ 8 أبريل سنة 1985.

أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني.

### قائمة المستفيدين

الاسم واللقب	مركز الاستغلال	الدائرة
بشير بومعروف حسين مخلوفي	بولفرايس أولاد فاضل	المعذر أولاد فاضل

### مجلس المحاسبة

مقرر وزاري مشترك مؤرخ في 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء امتحان مهني لتوظيف كتاب ضبط في مجلس المحاسبة.

ان الوزير الاول،

ورئيس مجلس المحاسبة،

— بمقتضى القانون رقم 80 — 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة،

— وبمقتضى الامر رقم 66 — 133 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية المعدل والمتمم،

— وبمقتضى الامر رقم 71 — 2 المؤرخ في 24 ذى القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971

والمتضمن تمديد احكام الامر رقم 68 — 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

— وبمقتضى المرسوم رقم 66 — 145 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضعية الموظفين،

— وبمقتضى المرسوم رقم 66 — 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ومجموع النصوص التي عدلت أو تمتته،

— وبمقتضى المرسوم رقم 71 — 43 المؤرخ في أول ذى الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف



الذي مارسوا عملهم طوال خمس (5) سنوات، ولموظفي أسلاك التفتيش في المياديع التي تهم مجلس المحاسبة المرتبين في السلم II مع أقدمية ست سنوات وموافقة ادارتهم الاصلية.

المادة 5 : يتعين على المترشحين أن يقدموا ملفا يشتمل على ما يأتي :

- طلب خطي يوقعه المترشح ويحمل موافقة ادارته الاصلية،

- شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ اصدارها على سنة،

- قرار التعيين أو الترسيم بصفة كاتب ضبط رئيس أو موظف في أحد أسلاك التفتيش،

- نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ان اقتضى الامر.

المادة 6 : ينتهي التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية في مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 7 : يضبط رئيس مجلس المحاسبة قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في الامتحان المهني ثم ينشرها عن طريق التعليق، وتضبط قائمة الناجحين لجنة يحدد تكوينها أدناه.

المادة 8 : تتكون اللجنة المذكورة في المادة 7 أعلاه من :

- رئيس غرفة (رئيسا)،

- ممثل المديرية العامة للوظيفة العمومية،

عضوا،

- مدير المصالح الادارية، عضوا،

- قاضيين اثنين، عضوين،

- كاتب الضبط الاول، عضوا.

المادة 9 : يشتمل الامتحان المهني على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوي للنجاح.

العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1390 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 115 المؤرخ في 3 شعبان عام 1401 الموافق 6 يونيو سنة 1981 والمتضمن اعادة ترتيب بعض القواعد المتعلقة بتعيين الموظفين والاعوان العموميين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 323 المؤرخ في 8 صفر عام 1402 الموافق 5 ديسمبر سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بكتاب ضبط مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 21 شوال عام 1392 الموافق 27 نوفمبر سنة 1972 المعدل للمادتين الثالثة والرابعة من القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 12 فبراير سنة 1970 والمتضمن تحديد مستويات معرفة اللغة الوطنية بالنسبة لموظفي ادارات الدولة الجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

يقرران مايلي :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة 3 من المادة 37 من المرسوم رقم 81 - 323 المؤرخ في 5 ديسمبر سنة 1981 المذكور أعلاه، ينظم امتحان مهني للالتحاق بسلك كتاب ضبط مجلس المحاسبة.

المادة 2 : يجرى الامتحان المهني في مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة سبعة (7).

المادة 4 : يخص الامتحان المهني المذكور في المادة الاولى أعلاه، لكتاب الضبط الرؤساء

المادة 10 : تتمثل الاختبارات الكتابية للقبول فيما يأتي :

أ - اختبار في الثقافة العامة يختاره المترشح من بين ثلاثة (3) مواضيع ذات طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى. ويبين برنامج الاختبار المذكور فى ملحق هذا المقرر.

المدة : ثلاث (3) ساعات، المعامل : 2.

ب - اختبار نظرى أو عملى يتضمن تعليقا على أحد النصوص ذات الطابع القانونى أو الاقتصادى أو المالى.

المدة : ثلاث (3) ساعات، المعامل : 3.

ج - اختبار فى اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين الكتابيين باللغة الفرنسية وفى اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية.

المدة : ساعتان (2)، المعامل : 1.

المادة 11 : يتمثل الاختبار الشفوى فى حوار مع اللجنة فى موضوع يؤخذ بالقرعة ويتعلق بالمسائل الواردة فى البرنامج الملحق.

المدة : 20 دقيقة، المعامل : 1.

المادة 12 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا وإذا كان الفرق بين النقطتين يساوى أو يفوق 4 من 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحن آخر.

وكل نقطة تقل عن 4 من 20 فى اللغة الوطنية وعن معدل 5 من 20 فى الاختبارات الأخرى يقصى صاحبها.

المادة 13 : لا يشترك فى الاختبار الشفوى إلا المترشحون الذين حصلوا على معدل عام قدره 10 من 20 فى الاختبارات الكتابية، وبعد نهاية الاختبارات الكتابية والشفوية يرتب المترشحون حسب درجة الاستحقاق، وتضبط قائمة المترشحين الناجحين لجنة الامتحان.

المادة 14 : يتعين على كل مترشح ناجح فى الامتحان المهني أن يلتحق بمنصبه فى غضون مهلة اقصاها شهر واحد من تاريخ اشعاره بذلك، وإذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه فى النجاح فى الامتحان المذكور، الا فى حالة القوة القاهرة.

المادة 15 : يمنح أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجنه التحرير الوطنى زيادة فى النقط قدرها واحد من عشرين 1/20 طبقا للمرسوم رقم 66 - 146 المذكور أعلاه.

المادة 16 : يعين المترشحون الناجحون فى الامتحان المهني كتاب ضبط متمرنين ويوزعون حسب احتياجات الخدمة.

المادة 17 : ينشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

رئيس مجلس المحاسبة  
الحاج بن عبد القادر  
عزوط  
عن الوزير الاول  
وبتفويض منه  
المدير العام للوظيفة  
العمومية  
محمد كمال العلمى

### الملحق

الامتحان المهني للالتحاق بسلك كتاب الضبط فى مجلس المحاسبة

اختبار فى الثقافة العامة :

المدة : 3 ساعات، المعامل : 2، يتمثل فى اختيار أحد المواضيع التالية :

I - I المبادئ الرئيسية للميثاق الوطنى والدستور.

I - 2 التسيير الاشتراكى فى المؤسسات.

I - 3 أجهزة الرقابة.

I - 4 القانون الاساسى العام للمعامل.

I - 5 اعادة الهيكلة المالية فى المؤسسات.

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ فى أول ذى الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين فى الوظائف العمومية، والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ فى 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الأحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 115 المؤرخ فى 3 شعبان عام 1401 الموافق 6 يونيو سنة 1981 والمتضمن إعادة ترتيب بعض القواعد المتعلقة بتعيين الموظفين والاعوان العموميين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 324 المؤرخ فى 8 صفر عام 1402 الموافق 5 ديسمبر سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسى الخاص بكتاب الضبط المساعدين فى مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى 21 شوال عام 1392 الموافق 27 نوفمبر سنة 1972 المعدل للمادتين الثالثة والرابعة من القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى 12 فبراير سنة 1972 المعدل للمادتين الثالثة والرابعة الوطنية بالنسبة لموظفى ادارة الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

### يقرران مايلى :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة 2 من المادة 4 من المرسوم رقم 81 - 324 المؤرخ فى 5 ديسمبر سنة 1981 المذكور أعلاه، ينظم امتحان مهنى للالتحاق بسلك كتاب الضبط المساعدين فى مجلس المحاسبة.

المادة 2 : يجرى الامتحان المهنى فى مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المروضة ستة (6) مناصب.

مقرر وزارى مشترك فى 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء امتحان مهنى لتوظيف كتاب ضبط مساعدين فى مجلس المحاسبة.

ان الوزير الاول،

ورئيس مجلس المحاسبة،

- بمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ فى 1 ربيع الثانى عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس لمحاسبة،

- وبمقتضى الامر رقم 66 - 133 المؤرخ فى 1 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 المتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة مومية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ فى 24 القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 لمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 لقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على وظفنين ومن يماثلهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 145 المؤرخ فى صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 تعلق بتحرير ونشر بعض القرارات الطابع ظلمى أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ فى صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 متعلق بالتعيين فى الوظائف العمومية واعادة نيب أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة دنية المدنية لجبهة التحرير الوطنى ومجموع سوس التى عدلته أو تممته،

المادة 10 : تتمثل الاختبارات الكتابية فيما يأتي :

أ - اختبار في الثقافة العامة يختاره المترشح من بين ثلاثة (3) مواضيع ذات طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى. ويبين برنامج الاختبار المذكور فى ملحق هذا المقرر.

المدة : ثلاث (3) ساعات - المعامل 2.

ب - اختبار عملى فى الضرب على الآلة الراقنة يتعلق بنص طابع قانونى أو اقتصادى أو مالى.

المدة : ثلاثون (30) دقيقة - المعامل 1.

ج - اختبار فى اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين الكتابيين باللغة الفرنسية، وفى اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية.

المدة : ساعتان (2) - المعامل 1.

المادة 11 : يتمثل الاختبار الشفوى فى حوار مع اللجنة فى موضوع يتعلق بمبادئ الرقابة والاعمال التى يمارسها المترشحون.

المدة : 15 دقيقة - المعامل 1.

المادة 12 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا وإذا كان الفرق بين النقطتين يساوى أو يفوق 4 من 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحن آخر.

وكل نقطة تقل عن 4 من 20 فى اللغة الوطنية وعن معدل 5 من 20 فى الاختبارات الأخرى يقصى صاحبها.

المادة 13 : يمنح أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى، زيادة فى النقط قدرها واحد من عشرين 1/20 طبقا للمرسوم رقم 66 - 146 المذكور أعلاه.

المادة 14 : لا يشترك فى الاختبار الشفوى إلا المترشحون الذين حصلوا على معدل عام قدره 10 من 20 فى الاختبارات الكتابية. وبعد نهاية الاختبارات

المادة 4 : يخصص الامتحان المهنى المذكور فى المادة الأولى أعلاه لكتاب الضبط المساعدين الذين لهم ثلاث سنوات (3) أقدمية وللموظفين الرسميين الحائزين شهادة الدورة الثانية التى يسلمها مركز التكوين الإدارى ولهم ثلاث سنوات خبرة بعد تخرجهم من المركز المذكور وبعد موافقة إدارتهم الأصلية.

المادة 5 : يتعين على المترشحين أن يقدموا ملفا يشتمل على ما يأتى :

- طلب خطى يوقعه المترشح ويحمل موافقة إدارته الأصلية،

- شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ إصدارها على ستة،

- قرار التعيين أو الترسيم بصفة كاتب ضبط أو موظف.

المادة 6 : ينتهى التسجيل لدى مديرية المصالح الإدارية فى مجلس المحاسبة بعد شهرين من نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 7 : يضبط رئيس مجلس المحاسبة قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى الامتحان المهنى، ثم ينشرها عن طريق التعليق، وتضبط قائمة الناجحين يحدد تكوينها أدناه :

المادة 8 : تتكون اللجنة المذكورة فى المادة 7 أعلاه من :

- رئيس غرفة رئيسا،  
- ممثل المديرية العامة للوظيفة العمومية،  
- عضوا،

- ممثل الوظيفة العمومية، عضوا،  
- مدير المصالح الإدارية،  
- قاضيين اثنين، عضوين،  
- كاتب الضبط الأول، عضوا.

المادة 9 : يشتمل الامتحان المهنى على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوى للنجاح.

مقرر وزاري مشترك مؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف كتاب ضبط مساعدين في مجلس المحاسبة.

ان الوزير الأول،

ورئيس مجلس المحاسبة،

- بمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة مع طرف مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى الامر رقم 66 - 133 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 145 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات ذات الطابع التنظيمي أو الفردي التي تهم وضع الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني، ومجموع النصوص التي عدلته أو تممته،

الكتابية والشفوية يرتب المترشحون حسب درجة الاستحقاق، وتضبط قائمة المترشحين الناجحين لجنة الامتحان المنصوص عليها في المادة 8 أعلاه.

المادة 15 : يتعين على كل مترشح ناجح في الامتحان المهني أن يلتحق بمنصبه في غضون مهلة أقصاها شهر واحد من تاريخ اشعاره بذلك، وإذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه في النجاح في الامتحان المذكور، الا في حالة القوة القاهرة.

المادة 16 : يعين المترشحون الناجحون في الامتحان المهني كتاب ضبط مساعدين متمرنين ويوزعون حسب احتياجات الخدمة.

المادة 17 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

رئيس مجلس المحاسبة عن الوزير الاول  
العاج بن عبد القادر وبتفويض منه  
عزروط المدير العام للوظيفة العمومية  
محمد كمال العلمي

### الملحق

الامتحان المهني للالتحاق بسلك كتاب الضبط  
المساعدين في مجلس المحاسبة

اختبار في الثقافة العامة :

المدة : 3 ساعات، المعامل : 2 - يتمثل في اختيار أحد المواضيع الميادين التالية :

I - I المبادئ الرئيسية للمشاق الوطني والدستور،

I - 2 أجهزة الرقابة،

I - 3 القانون الاساسي العام للعامل.

المادة 4 : تخصص المسابقة المذكورة في المادة الاولى أعلاه للمرشحين الذين درسوا السنة الثالثة الثانوية (الشعبة التقنية أو السكرتارية أو المحاسبة) ولهم خبرة مهنية في إدارة أو مؤسسة عمومية قدرها سنتان (2).

المادة 5 : ينتهى التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية في مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 6 : يضبط رئيس مجلس المحاسبة قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة، ثم ينشرها عن طريق التعليق، وتضبط قائمة المترشحين الناجعين فيها لجنة يحدد تكوينها في المادة 7 أدناه.

المادة 7 : تتكون اللجنة المذكورة في المادة 6 أعلاه من :

- رئيس غرفة، رئيسا،
- ممثل المديرية العامة للوظيفة العمومية،
- عضوا،
- مدير المصالح الادارية، عضوا،
- قاضيين اثنين، عضوين،
- كاتب الضبط الاول، عضوا.

المادة 8 : تشتمل المسابقة على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوي للنجاح.

المادة 9 : تتمثل الاختبارات الكتابية للقبول فيما يأتي :

أ - اختبار في الثقافة العامة يختاره المترشح من بين ثلاثة (3) مواضيع ذات طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى. ويبين برنامج الاختبار المذكور في ملحق هذا المقرر.

المدة : ثلاث (3) ساعات - المعامل 2.

ب - اختبار عملي في الضرب على الآلة الراقبة يتعلق بنص ذى طابع قانونى أو اقتصادى أو مالى.

المدة : ثلاثون (30) دقيقة - المعامل 1.

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ فى أول ذى الحجة عام 1390 الموافق سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين فى الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ فى 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 115 المؤرخ فى 3 شعبان عام 1401 الموافق 6 يونيو سنة 1981 والمتضمن اعادة ترتيب بعض القواعد المتعلقة بتعيين الموظفين والاعوان العموميين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 324 المؤرخ فى 8 صفر عام 1402 الموافق 5 ديسمبر سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسى الخاص بكتاب الضبط المساعدين فى مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى 21 شوال عام 1392 الموافق 27 نوفمبر سنة 1972 المعدل للمادتين الثانية والرابعة من القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى 12 فبراير سنة 1970 والمتضمن تحديد مستويات معرفة للغة الوطنية بالنسبة لموظفى ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

يقرران ما يلى :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة 1 من المادة 4 من المرسوم رقم 81 - 324 المؤرخ فى 5 ديسمبر سنة 1981 المذكور أعلاه، تنظم مسابقة على أساس الاختبارات للالتحاق بسلك كتاب الضبط المساعدين فى مجلس المحاسبة.

المادة 2 : تجرى المسابقة على أساس الاختبارات فى مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة ستة (6).

المادة 15 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة كتاب ضبط مساعدين متمرنين ويوزعون حسب احتياجات الخدمة.

المادة 16 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

رئيس مجلس المحاسبة عن وزير الاول  
العاج بن عبد القادر وبتفويض منه  
عزوط المدير العام للوظيفة  
العمومية  
محمد كمال العلمي

### الملحق

مسابقة للالتحاق بسلك كتاب الضبط المساعدين  
في مجلس المحاسبة  
- اختبار في الثقافة العامة :

المدة : 3 ساعات - المعامل 2 - يتمثل في اختيار أحد المواضيع من الميادين التالية :

I - I المبادئ الرئيسية للميثاق الوطنى والدستور،

I - 2 أجهزة الرقابة،

I - 3 القانون الاساسى العام للمعامل.

مقرر وزارى مشترك مؤرخ في 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء اختبار مهني لتوظيف مأمورين بكتابة الضبط في مجلس المحاسبة.

ان الوزير الاول،

ورئيس مجلس المحاسبة،

- بمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثانى عام 1400 الموافق أول مارس سنة

ج - اختبار في اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين الكتابيين باللغة الفرنسية، وفي اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية.  
المدة : ساعتان (2) - المعامل : I.

المادة 10 : يتمثل الاختبار الشفوى في حوار مع اللجنة في موضوع يتعلق بميادين الرقابة والاعمال التى يمارسها المترشحون.

المدة : 15 دقيقة - المعامل : I.

المادة 11 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا واذا كان الفرق بين النقطتين يساوى أو يفوق 4 من 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحن آخر.

وكل نقطة يقل معدلها عن 5 من 20 يقصى صاحبها.

وكل نقطة تقل عن 4 من 20 فى اختبار اللغة الوطنية يقصى صاحبها.

المادة 12 : لا يشترك فى الاختبار الشفوى الا المترشحون الذين حصلوا على معدل عام قدره 10 من 20 فى الاختبارات. وبعد نهاية الاختبارات الكتابية والشفوية يرتب المترشحون حسب درجة الاستحقاق، وتضبط قائمة المترشحين الناجحين لجنة المسابقة.

المادة 13 : يمنح أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى زيادة فى النقط قدرها واحد من عشرين I من 20 طبقا للمرسوم رقم 66 - 146 المذكور أعلاه.

المادة 14 : يتعين على كل مترشح ناجح فى المسابقة على أساس الاختبارات أن يلتحق بمنصبه فى غضون مهلة أقصاها شهر واحد من تاريخ اشعاره بذلك، واذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه فى النجاح المسابقة المذكورة، الا فى حالة القوة القاهرة.

– وبمقتضى المرسوم رقم 81 – 115 المؤرخ فى 3 شعبان عام 1401 الموافق 6 يونيو سنة 1981 والمتضمن إعادة ترتيب بعض القواعد المتعلقة بتعيين الموظفين والاعوان العموميين،

– وبمقتضى المرسوم رقم 83 – 109 المؤرخ فى 21 صفر عام 1404 الموافق 26 نوفمبر سنة 1983 والمتضمن القانون الاساسى الخاص بمأمورى كتابة الضبط فى مجلس المحاسبة،

– وبمقتضى القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى 21 شوال عام 1392 الموافق 27 نوفمبر سنة 1972، المعدل للمادتين الثالثة والرابعة من القرار الوزارى المشترك المؤرخ فى 12 فبراير سنة 1970 والمتضمن تحديد مستويات معرفة اللغة الوطنية بالنسبة لموظفى ادارات الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات والهيئات العمومية،

#### يقران ما يلى :

المادة الاولى : تطبيقا للمادتين II و I2 من المرسوم رقم 83 – 109 المؤرخ فى 6 نوفمبر سنة 1983 المذكور أعلاه، ينظم اختبار مهنى للالتحاق بسلك المأمورين بكتابة الضبط فى مجلس المحاسبة.

المادة 2 : يجرى الاختبار المهنى فى مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة اثنا عشر (I2) منصبا.

المادة 4 : يخصص الاختبار المهنى للمرشحين الآتية أوصافهم :

– الاعوان الضاربون على الآلة الراقنة الذين لهم أقدمية ست (6) سنوات فى سلكهم،

– الكتاب الضاربون على الآلة الراقنة لهم ثلاث سنوات خبرة مهنية لدى احدى الهيئات التابعة للقطاع العمومى الاقتصادى،

والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة،

– وبمقتضى الامر رقم 66 – 133 المؤرخ فى 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتضمن القانون الاساسى العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

– وبمقتضى الامر رقم 71 – 2 المؤرخ فى 24 ذى القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 – 92 المؤرخ فى 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

– وبمقتضى المرسوم رقم 66 – 145 المؤرخ فى 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بتحرير ونشر بعض القرارات الطابع التنظيمى أو الفردى التى تهم وضعية الموظفين،

– وبمقتضى المرسوم رقم 66 – 146 المؤرخ فى 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين فى الوظائف العمومية وإعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية المدنية لجبهة التحرير الوطنى ومجموع النصوص التى عدلت أو تمتته،

– وبمقتضى المرسوم رقم 71 – 43 المؤرخ فى أول ذى الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين فى الوظائف العمومية، والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 – 133 المؤرخ فى 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،



المادة 7 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا. وإذا كان الفرق بين النقطتين يساوى أو يفوق 4 من 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحني آخر.

المادة 8 : يتميخ على المترشحين أن يقدموا ملفا يشتمل على ما يأتي :

— طلب خطي يوقعه المترشح ويحمل موافقة إدارته الأصلية.

— شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ إصدارها على سنة.

— قرار التعيين أو الترسيم،

— نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني. أن اقتضى الأمر.

المادة 9 : ينتهى أجل إيداع الترشيحات بعد شهر من نشر هذا القرار فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 10 : تضبط قائمة المترشحين الناجحين فى الاختبار المهني لجنة تتكون من :

— مدير المصالح الإدارية، رئيسا،  
— ممثل للمديرية العامة للتوظيف العمومية،  
— عضوا،

— قاض من الرتبة الثانية، عضوا،  
— كاتب ضبط، عضوا.

المادة 11 : يمنح أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني، زيادة فى النقط قدرها واحد من عشرين I من 20 من مجموع النقط، طبقا للمرسوم رقم 66 - 146 المذكور أعلاه.

المادة 12 : يتميخ على كل مترشح ناجح فى الاختبار المهني أن يلتحق بمنصبه فى غضون مهلة أقصاها شهر واحد من تاريخ إشعاره بذلك، وإذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الأجل فقد حقه فى النجاح فى الامتحان المذكور، إلا فى حالة القوة القاهرة.

— أعوان مجلس المحاسبة الذين لهم أقدمية أربع سنوات على الأقل وهم حائزون شهادة الضرب على الآلة الراقنة، وذلك بعد موافقة لجنة الانتقام،

— الكتاب الضاربون على الآلة الراقنة الذين لهم خبرة سنتين أقدمية فى المؤسسات الاشتراكية، وهم حائزون شهادة السكرتارية،

— وخلافا لما ذكر ينظم اختبار مهني وحيد للأعوان الضاربين على الآلة الراقنة الذين مارسوا مهامهم طوال ثلاث (3) سنوات فى مجلس المحاسبة.

المادة 5 : يضبط رئيس مجلس المحاسبة قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى الاختبار المهني، ثم ينشرها عن طريق التعليق.

المادة 6 : يشتمل الاختبار المهني على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوي للنجاح :  
أولا - الاختبارات الكتابية للقبول :

أ - إنشاء فى موضوع ذى طابع عام سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى،  
المدة : 2 س. المعامل : 2،

ب - اختبار عملى فى الضرب على الآلة الراقنة، المدة : 30 د، المعامل : 3،

ج - اختبار فى اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين السابقين باللغة الفرنسية، وفى اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية،

المدة : ساعة واحدة، المعامل : I.

ثانيا - الاختبار الشفوي للنجاح :

يتمثل الاختبار الشفوي فى حوار مع اللجنة لمعرفة معلومات المترشح العامة.  
المدة : 10 دقائق، المعامل : I.

وكل نقطة تقل عن 4 من 20 فى اللغة الوطنية وعن معدل 5 من 20 فى الاختبارين الكتابيين يقصى صاحبها.

ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني، ومجموع النصوص التي عدلت أو تمتته،

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ في أول ذي الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة

1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الأحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسي لقضاة مجلس المحاسبة، لاسيما المواد 25 و 26 و 27 ومن 32 الى 36 و 39 منه، المعدل والمتمم،

يقرر مايلي :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة الاولى من المادة 39 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، تنظم مسابقة على أساس الشهادات للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة بصفته مستشارين مساعدين.

المادة 2 : تجرى المسابقة في مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة للمسابقة خمسة (5).

المادة 4 : تخصص المسابقة المذكورة في المادة الاولى أعلاه، طبقا لاحكام المادة 25 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يوليو سنة 1981 المذكور أعلاه، للمتشحين الذين تتراوح أعمارهم بين 25 سنة على الأقل و 35 سنة على الأكثر في أول يناير من السنة الجارية.

المادة 13 : يعين المترشحون الناجحون في الاختبار المهني مأمورين بكتابة الضبط متمرنين.

المادة 14 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

رئيس مجلس المحاسبة عن الوزير الاول  
الحاج بن عبد القادر وبتفويض منه  
عزوط المدير العام للوظيفة  
العمومية  
محمد كمال العلمي

مقرر مؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف مستشارين مساعدين في مجلس المحاسبة.

ان رئيس مجلس المحاسبة،

- بمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى الامر رقم 68 - 82 المؤرخ في 18 محرم عام 1388 الموافق 16 أبريل سنة 1968 والمتضمن سن الخدمة الوطنية،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضي باجبارية معرفة اللجنة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة

ويجب أن توقع هذه الشهادة آخر هيئة استخدمت المترشح، أو أحد المدرسين في التعليم الثانوي.

ح - شهادة توضح وضعيته المترشح ازاء الخدمة الوطنية،

ط - عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجهة التحرير الوطني، أو ابن شهيد.

غير أنه لا تقدم الوثائق المطلوبة في الفقرات : ج ود وه وح الا بعد نشر نتائج المسابقة.

المادة 7 : ينتهي التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية في مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 8 : تعد قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة وقائمة المترشحين الناجحين لجنة تتكون من :

- رئيس غرفة، رئيسا،

- أربعة قضاة في مجلس المحاسبة يختارون اعتمادا على كفاءتهم خاصة في المجال الاقتصادي والمالي والمحاسبي.

المادة 9 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة مستشارين مساعدين متمرنين بمقرر يتخذه رئيس مجلس المحاسبة.

المادة 10 : يتعين على كل مترشح ناجح في المسابقة أن يلتحق بمنصبه في غضون مهلة أقصاها شهران ابتداء من تاريخ اشعاره بذلك وإذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه في النجاح في المسابقة الا في حالة القوة القاهرة.

المادة 11 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

الحاج بن عبد القادر عزوط

غير أنه يمكن تأخير حد السن الاقصى بالمدتين التاليتين اللتين لا تقبلان الجمع :

- المدة التي تساوي سنوات كفاح التحرير الوطني دون أن تتجاوز عشر (10) سنوات،

- المدة التي تساوي الفترة التي مارس المترشحون طوالها وظائف في مصالح الدولة أو المؤسسات أو الهيئات العمومية الوطنية وكذلك المؤسسات الاشتراكية.

المادة 5 : يجب أن يتوفر في المترشحين زيادة على ذلك الشروط التالية :

- أن تكون الشهادة المذكورة أعلاه في العلوم الاقتصادية أو المالية، أو القانونية أو في أي فرع آخر يهم مجلس المحاسبة.

- أن يكون مستواهم في اللغة الوطنية أو الفرنسية السنة الثالثة الثانوية تبعا للغة تكوينهم عربية كانت أو فرنسية.

المادة 6 : يجب أن تشمل ملفات الترشيح المطلوب ارسالها الى مجلس المحاسبة (مديرية المصالح الادارية) على الوثائق الآتية :

أ - طلب خطي يوقعه المترشح،

ب - شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ اصدارها على سنة،

ج - نسخة من صحيفة السوابق القضائية الصحيفة (رقم 3) لا يزيد اصدارها على ثلاثة (3) أشهر،

د - شهادة الجنسية،

هـ - شهادتان طبيتان (احدهما في الطب العام والثانية في الامراض الصدرية) لا يزيد تاريخها على ثلاثة (3) أشهر،

و - نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المطلوبة،

ز - شهادة تثبت مستوى معرفة اللغة الوطنية أو اللغة الفرنسية تبعا لكون الشهادة المذكورة في المادة 5 أعلاه، احرزت باللغة الوطنية أو الفرنسية

مقرر وزاري مشترك مؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف مستشارين مساعدين في مجلس المحاسبة.

ان رئيس مجلس المحاسبة،

- بمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى الامر رقم 68 - 82 المؤرخ في 18 محرم عام 1388 الموافق 16 أبريل سنة 1968 والمتضمن سن الخدمة الوطنية،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى ومجموع النصوص التى عدلت أو تممته،

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ في أول ذي الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطنى والمنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981

والمضمن القانون الاساسى لقضاة مجلس المحاسبة لاسيما المواد 25 و 26 و 27 ومن 32 الى 36 و 39 منه، المعدل والمتمم،

يقرر مايلى :

المادة الاولى : تطبيقا للمفكرة 4 من المادة 39 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، تنظم مسابقة على أساس الاختبارات للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة بصفة مستشارين مساعدين.

المادة 2 : تجرى المسابقة فى مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة للمسابقة خمسة (5).

المادة 4 : تخصص المسابقة المذكورة فى المادة الاولى أعلاه، طبقا لاحكام المادة 25 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ فى 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، للمتشحين الذين تتراوح أعمارهم بين 25 سنة على الاقل و 35 سنة على الاكثر فى أول يناير من السنة الجارية.

غير أنه يمكن تأخير حد السن الاقصى بالمدين التاليتين اللتين لا تقبلان الجمع :

- المدة التى تساوى سنوات كفاح التحرير الوطنى دون أن تتجاوز عشر (10) سنوات،

- المدة التى تساوى الفترة التى مارس المترشحون طوالها وظائف فى مصالح الدولة أو المؤسسات أو الهيئات العمومية الوطنية وكذلك المؤسسات الاشتراكية.

المادة 5 : يجب أن تتوفر فى المترشحين زيادة على ذلك، الشروط التالية :

- أن يكونوا مفتشين عامين فى المالية ولهم عشر (10) سنوات خبرة مهنية فى السلك المذكورة،

غير أن لا تقدم الوثائق المطلوبة في الفقرات : ج و د و هـ و ح الا بعد نشر نتائج المسابقة.

المادة 7 : ينتهى التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية فى مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 8 : تنشر قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى اختبارات المسابقة بمقرر يتخذه رئيس مجلس المحاسبة.

المادة 9 : تشمل المسابقة على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوى للنجاح.

المادة 10 : تتمثل الاختبارات الكتابية للقبول فيما يأتى :

— اختبار فى الثقافة العامة يختاره المترشح من بين ثلاثة (3) مواضيع ذات طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى،

المدة : 5 ساعات، المعامل : 5،

— اختبار تقنى فى احدى المواد الآتى ذكرها حسب اختيار المترشح :

— المالية العامة والمحاسبة العمومية،

— تنظيم المؤسسات وتسييرها،

— مبادئ القانون التجارى المعمق،

المدة : 5 ساعات، المعامل : 4،

اختبار من مستوى السنة الثالثة الثانوية فى اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين الكتابيين باللغة الفرنسية، وفى اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية،

المدة : ساعتان، المعامل : 2.

المادة II : يتمثل الاختبار الشفوى فى حوار مع لجنة المسابقة فيما يأتى :

— أن تكون لهم شهادة من التعليم العالى وخبرة مهنية مدتها اثنتا عشرة (12) سنة منذ حصولهم على الشهادة أو ستة عشر (16) سنة اذا حصلوا على هذه الشهادة منذ ست (6) سنوات على الاقل،

ويجب أن تكون الشهادة المطلوبة فى الفقرة السابقة فى العلوم الاقتصادية أو المالية أو القانونية أو فى أى فرع آخر يهم مجلس المحاسبة.

كما يجب أن تكون الخبرة المهنية المطلوبة أعلاه مكتسبة فى ميادين التسيير أو الرقابة المالية والميزانية أو المحاسبة أو فى أى ميدان آخر يرتبط باختصاص مجلس المحاسبة.

المادة 6 : يجب أن تشتمل ملفات الترشح المطلوب ارسالها الى مجلس المحاسبة (مديرية المصالح الادارية) على الوثائق الآتية :

أ — طلب خطى يوقعه المترشح،

ب — شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ اصدارها على سنة،

ج — نسخة من صحيفة السوابق القضائية الصحيفة (رقم 3) لا يزيد تاريخ اصدارها على ثلاثة (3) أشهر،

د — شهادة الجنسية لا يزيد تاريخ صدورهما على سنة،

هـ — شهادتان طبيتان (احدهما فى الطب العام والثانية فى الامراض الصدرية) لا يزيد تاريخها على ثلاثة (3) أشهر،

و — نسخة مطابقة للاصل من الشهادة المطلوبة،

ز — شهادة عمل تثبت بأن المترشح مارس العمل خلال المدة المطلوبة فى المادة 5 أعلاه،

ح — شهادة توضح وضعية المترشح ازاء الخدمة الوطنية،

ط — عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء

جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطنى أو ابن شهيد.

المادة I8 : يتعين على كل مترشح ناجح في المسابقة أن يلتحق بمنصبه في غضون مهلة أقصاها شهران من تاريخ اشعاره بذلك وإذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه في النجاح في المسابقة الا في حالة القوة القاهرة.

المادة I9 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

الحاج بن عبد القادر عزوط

### الملحق رقم 1

يشتمل برنامج الاختبار الكتابي الاول (الثقافة العامة) للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة على ماياتي :

أ - تاريخ الجزائر :

— مع 1830 الى 1916،

— مع 1917 الى 1954،

— مع 1954 الى 1962،

— مع 1963 الى 1981.

ب - الجغرافيا الاقتصادية للجزائر :

ج - النصوص الاساسية :

1 - الميثاق الوطني،

2 - الدستور،

3 - ميثاق الثورة الزراعية،

4 - التسيير الاشتراكي للمؤسسات،

5 - قانوني الولاية والبلدية،

6 - القانون الاساسي لحزب جبهة التحرير

الوطني.

د - قرارات المؤتمر الرابع والمؤتمر الاستثنائي لحزب جبهة التحرير الوطني والقرارات التي

— موضوع يؤخذ بالقرعة ويتعلق بمبادئ التنظيم والتسيير والرقابة،

— الاعمال المهنية أو الجامعية التي أنجزها المترشح.

مدة التحضير : 30 دقيقة، المعامل : 2.

المادة I2 : كل علامة تساوي 5 مع 20 أو تقل عنها في احدى اختبارات القبول المذكورة في المادة I0 يقصى صاحبها.

المادة I3 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا، وإذا كان الفرق بين النقطتين يساوي أو يفوق 4 مع 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحن ثالث.

المادة I4 : لا يشترك في الاختبار الشفوي الا المترشحون الذين حصلوا على معدل عام قدره I0 مع 20 في الاختبارات الكتابية، وبعد نهاية الاختبارات الكتابية والشفوية يرتب المترشحون حسب درجة الاستحقاق، وتضبط قائمة الناجحين اللجنة المنصوص عليها في المادة I6 أدناه.

المادة I5 : يشتمل برنامج الاختبار الكتابي الاول الثقافة العامة وخاصة على المواد المذكورة في الملحق الاول لهذا المقرر، ويتضمن الملحق الثاني البرنامج المفصل للاختبار الكتابي الثاني.

المادة I6 : تتكون لجنة المسابقة المذكورة في المادة II أعلاه من :

— رئيس غرفة رئيسا للجنة،

— أربعة (4) قضاة مع مجلس المحاسبة يغتارون تبعا لكفائتهم في الميدان الاقتصادي والمحاسبي.

المادة I7 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة مستشارين مساعدين متمرنين في مجلس المحاسبة، وفقا للشروط المحددة في المادة 27 مع المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981.

– العمليات الرئيسية للمصاريف الناجمة عن تنفيذ ميزانيتي التسيير والتجهيز – مختلف الإيرادات وعمليات الخزينة،

– عمليات التنفيذ : المهل والعمليات الادارية والمحاسبية لتنفيذ النفقات وإيرادات الميزانية،

– معلومات تتعلق بعمليات آخر السنة المالية : ترايط جداول الميزانية والجداول المحاسبية والحسابات الادارية وحسابات التسيير،

– مركز الحسابات.

د – مراقبة المالية العامة

1 – المراقبة الداخلية للإدارة :

لا سيما في ميدان مصاريف الموظفين وإبرام الصفقات العمومية وتنفيذها،

2 – مراقبة وزارة المالية :

– مراقبة المحاسبين العموميين لعمليات الأمرين بالصرف،

– تدخل المفتشية العامة للمالية ومصالح الرقابة أو التفتيش التابعة للخزينة وصناديق الدفع المباشر.

3 – الرقابة التي يمارسها مجلس المحاسبة :

– تدقيق الحسابات وتصفياتها،

– مراقبة أنواع التسيير وتقدير فعاليتها،

– اعلام السلطات العمومية واستغلال نتائج تحريات المجلس.

4 – الرقابة الشعبية :

– التحقيقات والرقابة التي يقوم بها المجلس الشعبي الوطني، لا سيما بمناسبة اقرار قوانين ضبط الميزانية،

– الرقابة والتحقيقات التي تقوم بها المجالس الشعبية البلدية والمجالس الشعبية الولائية.

ثانيا – تنظيم المؤسسات وتسييرها :

أ – التنظيم العام :

اتخذتها اللجنة المركزية أثناء اجتماعاتها الاخيرة والمتعلقة خاصة بما يأتي :

– الحصائل الاقتصادية حتى 1984،

– المخطط الخماسي 1985 – 1990.

## الملحق رقم 2

برنامج الاختبار الكتابي الثاني لمسابقة الالتحاق بسلك القضاة في مجلس المحاسبة (توظيف المستشارين المساعدين)

أولا – المالية العامة والمحاسبة العمومية :

أ – المدخل :

– المبادئ العامة التي تسود تسيير المالية العمومية،

– التنظيم العام للمصالح المالية والمحاسبية التابعة للدولة والجماعات اللامركزية،

– خصائص المحاسبة العمومية اعتمادا على المبادئ الاساسية للمحاسبة في المؤسسة.

ب – الاطار التشريعي والتقني لميزانية الجماعات العمومية ومحاسبتها :

– شروط اعداد قوانين المالية والميزانية للجماعات المحلية وشروط التصويت عليها،

– محتوى الميزانية العامة للدولة والميزانيات الملحقة (لا سيما ما يتعلق منها بالبريد والمواصلات اللاسلكية)،

– جدول حسابات الخزينة العمومية،

– هيكل ميزانيات الجماعات المحلية.

ج – تنفيذ عمليات الميزانية :

– الاعوان المشاركون في تنفيذ الميزانيات :

– المتصرفون والأمرون بالصرف

والمحاسبون،

– عمليات الأمرين بالصرف والمحاسبين،

- المحاسبة التجارية والدفاتر التجارية.  
3 - المتجر :  
- مفاهيم : عناصر المتجر، الحماية، الايجار التجاري.

4 - السندات التجارية :  
- معلومات عن مختلف السندات التجارية،  
- اصدارها وتداولها ودفعها.  
5 - العقود التجارية :  
أ - أهم العقود التجارية :  
- عقد البيع،  
- عقد النقل،  
- عقد المقاولة،  
- عقد الرهن،

ب - خصائص العقود التي تبرمها المؤسسات الاشتراكية في اطار التشريع الخاص بالصفقات العمومية.  
6 - العمليات المصرفية :  
- فتح الاعتماد والاعتماد بالقبول،  
- الكفالة المصرفية،  
- الخصم،  
- الايداعات في المصرف والحساب الجارى،  
- رهن الحيازة للصفقات العمومية.

مقرر مؤرخ في 23 ذى القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف محتسبين أوليين في مجلس المحاسبة.

ان رئيس مجلس المحاسبة،  
- وبمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثانى عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة مع طرف مجلس المحاسبة،

- المبادئ العامة في التنظيم،  
- وصنف المؤسسة : الوثائق الكبرى (لاسيما الوظيفة المتعلقة بالمالية والمحاسبة) والمصالح ودورها،  
- الهياكل النموذجية للتنظيم الوظيفى أو السلمى والهياكل النموذجية الاخرى،  
- مقاييس التنظيم المحكم : تحديد الهيئات وارتباطها، توزيع المسؤوليات، اللامركزية والرقابة الداخلية،  
- الهياكل التنظيمية : الهياكل التنظيمية النموذجية المختلفة، استخدامها وتصورها،  
- المساهمات للتسيير الاشتراكى في تنظيم المؤسسات الوطنية.

ب - التسيير الادارى :  
- أفكار عامة تتعلق بالعمل الادارى،  
- تحليل العمل الادارى،  
- تحليل المحيط الادارى ومحيط الوثائق (لاسيما بيب مصالح الاستغلال ومصالح المحاسبة)،  
- تبسيط العمل الادارى،  
- المطبوعات : دور المطبوعات الادارية وتصورها واحداثها وتحسينها.

ثالثا - مبادئ القانون التجارى المعمق :

1 - الاعمال التجارية :  
- أعمال التجارة حسب نوعها،  
- أعمال التجارة حسب شكلها،  
- أعمال التجارة حسب ما يلحق بها،  
- الاعمال المختلطة.

2 - التاجر :  
- الوضع القانونى للتاجر،  
- السجل التجارى،



المادة 2 : تجرى المسابقة في مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة للمسابقة تسعة (9).

المادة 4 : تخصص المسابقة المذكورة في المادة الاولى أعلاه، طبقا لاحكام المادة 25 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، للمرشحين الذين تتراوح اعمارهم بين 25 سنة على الاقل و 35 سنة على الاكثر في اول يناير من السنة الجارية.

غير انه يمكن تاخير حد السن الاقصى بالمدين التاليتين اللتين لا تقبلان الجمع :

- المدة التي تساوي سنوات كفاح التحرير الوطني دون أن تتجاوز عشر (10) سنوات،

- المدة التي تساوي الفترة مارس المترشحون طولها وظائف في مصالح الدولة أو المؤسسات الهيئات العمومية الوطنية وكذلك المؤسسات الاشتراكية.

المادة 5 : يجب أن يتوفر في المترشحين زيادة على ذلك الشروط التالية :

- أن يكونوا حائزين شهادة في التعليم العالي وأن يثبتوا خبرة مهنية مدتها عشرة (10) سنوات منذ حصولهم على الشهادة أو أربع عشر (14) سنة إذا حصلوا على هذه الشهادة منذ خمس سنوات على الاقل.

ويجب أن تكون الشهادة المذكورة أعلاه، في العلوم الاقتصادية أو المالية أو القانونية أو في أي فرع آخر يهم مجلس المحاسبة.

كما يجب أن تكون الخبرة المهنية مكتسبة في ميادين التسيير أو الرقابة المالية والميزانية أو المحاسبة أو في أي ميدان آخر يرتبط باختصاصات مجلس المحاسبة.

- وبمقتضى الامر رقم 68 - 82 المؤرخ في 18 محرم عام 1388 الموافق 16 أبريل سنة 1968 والمتضمن سن الخدمة الوطنية،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد احكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ومجموع النصوص التي عدلته وتممته،

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ في اول ذي الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1390 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسى لقضاة مجلس المحاسبة، لاسيما المواد 25 و 26 و 27 ومن 32 الى 36 و 38 منه، المعدل والمتمم،

يقرر ما يلي :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة 3 من المادة 38 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، تنظم مسابقة على أساس الاختبارات للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة بصفتهم محتسبين أوليين.

المادة 10 : تتمثل الاختبارات الكتابية للقبول فيما يأتي :

- اختبار في الثقافة العامة يختاره المترشح في احد المواضيع ذات الطابع السياسي أو الاقتصادي أو الاجتماعي،

المدة : 4 ساعات، المعامل : 4،

- اختبار نظري أو عملي في المواد الثلاث الآتية ذكرها حسب اختبار المترشح :

★ المحاسبة العامة المعمقة وعناصر التحليل المالي،

★ الاحصاء والاعلام الآلي في التسيير،

★ المالية العمومية المعمقة.

المدة : 5 ساعات، المعامل : 4

اختبار من مستوى السنة الثالثة الثانوية في اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين الكتابيين باللغة الفرنسية، وفي اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية.

المدة : ساعتان، المعامل : 2

المادة II : يتمثل الاختبار الشفوي في حوار مع لجنة المسابقة في موضوع يؤخذ بالقرعة ويتعلق بميادين التسيير، الرقابة أو أى نشاط يدخل في اختصاص مجلس المحاسبة.

مدة التحضير : 30 دقيقة، المعامل : 2.

المادة I2 : كل علامة تساوي 5 من 20 أو تقل عنها في أحد اختبارات القبول المذكورة في المادة 10 يقصى صاحبها.

المادة I3 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا وإذا كان الفرق بين النقطتين يساوى أو يفوق 4 من 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحن ثالث.

المادة I4 : لا يشترك في الاختبار الشفوي الا المترشحون الذين حصلوا على معدل قدره 10 من 20

المادة 6 : يجب أن تشتمل ملفات الترشح المطلوب ارسالها الى مجلس المحاسبة (مديرية المصالح الادارية)، على الوثائق الآتية :

أ - طلب خطي يوقعه المترشح،

ب - شهادة فردية أو عائلية للعالة المدنية لا يزيد تاريخ اصدارها على سنة،

ج - نسخة من صحيفة السوابق القضائية الصحيفة (رقم 3) لا يزيد تاريخ اصدارها على ثلاثة (3) أشهر،

د - شهادة الجنسية لا يزيد تاريخ صدورها على سنة،

هـ - شهادتان طبيتان (احدهما في الطب العام والثانية في الامراض الصدرية) لا يزيد تاريخها على ثلاثة (3) أشهر،

و - نسخة مطابقة للاصل من الشهادة المطلوبة،

ز - شهادة عمل تثبت بأن المترشح مارس العمل خلال المدة المطلوبة في المادة 5 أعلاه،

ح - شهادة توضع وضعية المترشح ازاء الخدمة الوطنية،

ط - عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى، أو ابن شهيد.

غير أنه لا تقدم الوثائق المطلوبة في الفقرات ج و د و هـ و ح الا بعد نشر نتائج المسابقة.

المادة 7 : ينتهى التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية في مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 8 : تنشر قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في اختبارات المسابقة بمقرر يتخذه رئيس مجلس المحاسبة.

المادة 9 : تشتمل المسابقة على ثلاثة اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوي للنجاح.

## الملحق رقم 1

يشتمل برنامج الاختبار الكتابي الاول (الثقافة العامة) للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة على ما يأتي

## أ - تاريخ الجزائر :

- من 1830 الى 1916،
- من 1917 الى 1954،
- من 1954 الى 1962،
- من 1963 الى 1981.

## ب - الجغرافيا الاقتصادية للجزائر :

## ج - النصوص الاساسية :

- 1 - الميثاق الوطني،
- 2 - الدستور،
- 3 - ميثاق الثورة الزراعية،
- 4 - التسيير الاشتراكي للمؤسسات،
- 5 - قانوني الولاية والبلدية،
- 6 - القانون الاساسي لحزب جبهة التحرير الوطني.

د - قرارات المؤتمر الرابع والمؤتمر الاستثنائي لحزب جبهة التحرير الوطني والقرارات التي اتخذتها اللجنة المركزية ثناء اجتماعاتها الاخيرة والمتعلقة خاصة بما يأتي :

- الحصائل الاقتصادية حتى 1984،
- المخطط الخماسي 1985 - 1990.

## الملحق رقم 2

برنامج الاختبار الكتابي الثاني في المسابقة المعدة للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة (المجتسبون الاولون)

أولا - المحاسبة العامة المعمقة وعناصر التحليل المالي :

## أ - المحاسبة العامة :

في الاختبارات الكتابية، وبعد نهاية الاختبارات الكتابية والشفوية يرتب المترشحون حسب درجة الاستحقاق.

وتحدد قائمة المترشحين الناجحين اللجنة المنصوص عليها في المادة 16 من هذا المرسوم.

المادة 15 : يشتمل برنامج الاختبار الكتابي الاول خاصة على الميادين المذكورة في الملحق الاول لهذا المقرر، ويتضمن الملحق الثاني البرنامج المفصل للاختبار الكتابي الثاني.

المادة 16 : تتكون لجنة المسابقة المذكورة في المادة 11 أعلاه من :

- قاض من مجلس المحاسبة رئيساء،
- أربعة (4) قضاة يختارون نظرا لكفائتهم في الميدان الاقتصادي والمالي والمحاسبي.

المادة 17 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة محتسبين أوليين متمرنين في مجلس المحاسبة، وفقا للشروط المحددة في المادة 27 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981

المادة 18 : يتعين على كل مترشح ناجح في المسابقة أن يلتحق بمنصبه في غضون مهلة أقصاها شهران من تاريخ اشعاره بذلك واذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه في النجاح في المسابقة الا في حالة القوة القاهرة.

المادة 19 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

الحاج بن عبد القادر

هزوط

33 - الزيادات في القيمة الناتجة عن التنازلات التي يعاد استثمارها،

34 - التنازلات بين الوحدات.

4 - عناصر المحاسبة الخاصة :

- دعم الموازنات والجمع بينها،

- خاصيات تنظيم الحسابات في القطاع المالي وتسييرها (المخططات، للمحاسبة الخاصة بالمؤسسات المصرفية ومؤسسات التأمين).

ب - التحليل المالي :

I - دراسة الموازنة وحسابات النتائج،

2 - دراسة التغيرات الطارئة على الحساب الصافي والمال المداويل والخزينة،

3 - التدفق النقدي والتمويل الذاتي،

4 - وضع النسب الرئيسية للهياكل والتسيير واستعمالها،

5 - اعادة الهيكلة المالية.

ثانيا - الاحصاء والاعلام الآلي في التسيير :

أ - الاحصاء :

I - التحليل الاحصائي :

II - توزيع بمتغير واحد :

معلومات أساسية تتعلق ببعض التوزيعات الخاصة، التوزيع في شكل مخرج ذي حد، توزيع «بواصون» التوزيع العادي (أهمية هذا الأخير في دراسة توزيع متوسطات المينات).

- استعمال اللوحات / لتطبيق / الاساسي للقاعدة المعادية : صحة التقويم على عينة (التواتر المتوسط)، المقارنة بين تقويمين (التوترات المتوسطة)،

- التسويات : التسوية البيانية، التسوية بالمعدلات غير المتصلة المعلومات الاولية التي

I - مبادئ المخطط الوطني للمحاسبة ومفاهيمه،

II - المبادئ المحاسبية المقررة،

I2 - التجديدات الرئيسية،

- مع حيث التقنية،

- مع حيث التصور،

I3 - مساهمة المخطط الوطني للمحاسبة في عمليات المراقبة.

2 - التقنية المحاسبية المعمقة :

2I - دراسة معمقة لاهم الحسابات وسيرها

فيما يأتي :

- الاموال الخاصة،

- الاستثمارات،

- المخزونات،

- الحسابات الدائمة والديون،

- التكاليف والحاصل،

- النتائج.

22 - أعمال آخر السنة المالية :

- قيود الجرد (استهلاكات - امتصاص -

مؤونات)،

- ضبط التكاليف والحاصل وفروق الجرد والعمليات المختلفة،

- تحديد النتائج.

23 - جداول التلخيص،

- اعدادها،

- استعمالها.

3 - محاسبة العمليات الخاصة :

3I - اعانات الاستثمارات،

32 - فروق زيادة القيمة،

تتعلق بطريقة أدنى المربعات في حالة تسوية الخط المستقيم.

12 - توزيعات بمتغيرين :

- التقويم المتوسط المتغير بالنسبة للآخر مع افتراض معرفة الأخير،

- الحالة الخاصة بالتقهقر الخطي. المعلومات الأولية التي تتعلق بالارتباط الخطي. حدود الاستعمال. صعوبة التفسير : الارتباط والسببية.

13 - السلسلة الزمنية :

- الخطوط البيانية، استعمالها لابرار بعض العناصر المكونة،

- الاتجاه العام، التغيرات الدورية والفصلية والعرضية.

2 - التطبيقات الإحصائية :

21 - جمع المعلومات الإحصائية، الحالات الخاصة بالتحقيقات والاستبانات.

22 - الوثائق الإحصائية الخارجة عن المؤسسة التنظيم الإحصائي - والوثائق الإحصائية في الجزائر - مصادر الوثائق الإحصائية (الرسمية وغيرها) أهم الأرقام الاستدلالية المنشورة (الانتاج الصناعي، حجم التجارة الخارجية، الأسعار)،

- الوثائق الإحصائية الداخلية، المعلومات الإحصائية المستنتجة من المحاسبة، والتحقيقات : إحصائيات المشتريات، إحصائيات المبيعات، التوزيعات حسب الزمان والمكان، تصنيف الزرع، - إحصائيات أخرى تتعلق بالمصالح الرئيسية للمؤسسة،

- النسب وتطورها حسب الزرع، مقارنات بين المؤسسات (النسب الاقتصادية والمالية والنسب التقنية).

ب - عناصر الاعلام الآلي في التسيير :

1 - مبدأ تشغيل العقل الالكتروني :

- الهيكل الوظيفي للعقل الالكتروني،

- النظام المزدوج،

- لمعة عن الجبر «البولي»،

- الرموز الداخلية.

2 - الهياكل التنظيمية :

- الهياكل التنظيمية العامة : التحليل، تحديد المشكلات،

- الهياكل التنظيمية المفصلة : لوحات القرارات،

- الهياكل التنظيمية المفصلة الأولية.

3 - أنظمة الاعلام الآلي :

- معلومات تتعلق بالبرمجة،

- أنظمة البرمجة والاستغلال،

- أنظمة المعالجة وطرقها.

ثالثا - المالية العامة :

أ - الاطار التشريعي والتقني للميزانية :

I - المبادئ الاساسية : التوازن، الوحدة، شمول الميزانية ودورها السنوية،

2 - الميزانية العامة، الميزانيات الملحق والميزانيات المستقلة،

3 - الحسابات الخاصة لدى الخزينة.

ب - وضع قوانين المالية وتنفيذها :

I - تحضير قوانين المالية والتصويت عليها،

2 - أعوان تنفيذ الميزانية، المتصرفون،

الأمرون بالصرف والمحاسبون،

— وبمقتضى المرسوم رقم 66 — 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية وإعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني، ومجموع النصوص التي عدلته أو تممته،

— وبمقتضى المرسوم رقم 71 — 43 المؤرخ في أول ذي الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 — 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1396 الموافق 2 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الأحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني مع أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

— وبمقتضى المرسوم رقم 81 — 138 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسي لقضاة مجلس المحاسبة، لاسيما الموافق 25 و 26 و 27 ومن 32 الى 36 و 38 منه، المعدل والمتمم،

يقرر مايلي :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة الاولى من المادة 37 من المرسوم رقم 81 — 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، تنظم مسابقة على أساس الشهادات للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة بصفتهم مستشارين محتسبين.

المادة 2 : تجرى المسابقة في مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة للمسابقة عشرة (10).

المادة 4 : تخصص المسابقة المذكورة في المادة الاولى أعلاه، طبقا لاحكام المادة 49 من المرسوم رقم 81 — 138 المؤرخ في 27 يوليو سنة 1981

3 — عمليات الأمرية بالصرف والمحاسبين، مختلف أصناف الايرادات والنفقات المختلفة، وعمليات الخزينة،

4 — عمليات التنفيذ : المهل والعمليات الادارية والحسابية لتنفيذ النفقات والايرادات.

ج — مراقبة المالية العمومية :

1 — المراقبة الداخلية للادارة : في ميدان نفقات الموظفين و ابرام الصفقات العمومية وتنفيذها،

2 — مراقبات وزارة المالية : تدخل المحاسبين العموميين وأسلاك الرقابة أو التفتيش،

3 — مراقبة مجلس المحاسبة وتعرض أعوان المسؤولية المالية،

4 — قوانين ضبط الميزانية والرقابة التي يمارسها المجلس الشعبي الوطني.

مقرر مؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الشهادات لتوظيف محتسبين في مجلس المحاسبة.

ان رئيس مجلس المحاسبة،

— وبمقتضى القانون رقم 80 — 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة مع طرف مجلس المحاسبة،

— وبمقتضى الامر رقم 68 — 82 المؤرخ في 18 محرم عام 1388 الموافق 16 أبريل سنة 1968 والمتضمن سن الخدمة الوطنية،

— وبمقتضى الامر رقم 71 — 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 — 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضى باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يماثلهم،

هـ - شهادتان طبيتان (أحدهما في الطب العام والثانية في الأمراض الصدرية) لا يزيد تاريخها على ثلاثة (3) أشهر،

و - نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المطلوبة،

ز - شهادة عمل تثبت أن المترشح مارس العمل خلال المدة المطلوبة في المادة 5 أعلاه،

ح - شهادة تثبت مستوى معرفة اللغة الوطنية أو الفرنسية تبعاً لكون الشهادة المذكورة في المادة 5 أعلاه أحرزت باللغة الوطنية أو الفرنسية، ويجب أن توقع هذه الشهادة آخر هيئة استخدمت المترشح، أو أحد المدرسين في التعليم الثانوي.

ط - شهادة توضح وضعه المترشح ازم الخدمة الوطنية.

ي - عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني، أو ابن شهيد.

غير أنه لا تقدم الوثائق المطلوبة في الفقرات : ج و د و هـ و ط الا بعد نشر نتائج المسابقة.

المادة 7 : ينتهي التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية في مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 8 : تعد قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في المسابقة وقائمة المترشحين الناجحين لجنة تتكون من :

- قاضى في مجلس المحاسبة رئيس للجنة،  
- أربعة قضاة يختارون اعتماداً على كفاءتهم في المجال الاقتصادي والمالي والمحاسبي.

المادة 9 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة محتسبين متمرنين بمقرر من رئيس مجلس المحاسبة.

المادة 10 : يتعين على كل مترشح ناجح في المسابقة أن يلتحق بمنصبه في غضون مهلة

المذكور أعلاه، للمترشحين الذين تتراوح أعمارهم بين 25 سنة على الأقل و 35 سنة على الأكثر في أول يناير من السنة الجارية.

غير أنه يمكن تأخير حد السن الأقصى بالمدينيتين التاليتين اللتين لا تقبلان الجمع :

- المدة التي تساوى سنوات كفاح التحرير الوطني دون أن تتجاوز عشرة (10) سنوات،

- المدة التي تساوى الفترة التي مارس المترشحون طوالها وظائف في مصالح الدولة أو المؤسسات أو الهيئات العمومية الوطنية وكذلك المؤسسات الاشتراكية.

المادة 5 : يجب أن يتوفر في المترشحين زيادة على ذلك الشرطان التاليان :

- أن يكونوا من حملة شهادة دكتوراة الدرجة الثالثة،

- أن يكون مستواهم في اللغة الوطنية أو الفرنسية السنة الثالثة الثانوية تبعاً للغة تكوينهم عربية كانت أو فرنسية، ويجب أن تكون الشهادة المذكورة أعلاه في العلوم الاقتصادية أو المالية أو القانونية أو في أى فرع آخر يهم مجلس المحاسبة.

المادة 6 : يجب أن تشمل ملفات الترشيح المطلوب إرسالها الى مجلس المحاسبة (مديرية المصالح الادارية على الوثائق الاتية :

أ - طلب خطى يوقعه المترشح،

ب - شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ اصدارها على سنة،

ج - نسخة من صحيفة السوابق القضائية الصحيفة (رقم 3) لا يزيد تاريخ اصدارها على ثلاثة (3) أشهر،

د - شهادة الجنسية لا يزيد تاريخ صدورهما على سنة،

المدنية لجبهة التحرير الوطني، ومجموع النصوص التي عدلتها أو تممتها.

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ في أول ذي الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتميين في الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني مع أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسي لقضاة مجلس المحاسبة، لاسيما المواد 25 و 26 و 27 ومن 32 الى 36 و 38 منه المعدل والمتمم،

#### يقرر مايلي :

المادة الاولى : تطبيقا للفقرة 2 من المادة 37 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه، تنظم مسابقة على أساس الشهادات للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة بصفتهم محتسبين.

المادة 2 : تجرى المسابقة في مدينة الجزائر بعد شهرين من تاريخ نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : عدد المناصب المعروضة للمسابقة عشرون (20) منصبا.

المادة 4 : تخصص المسابقة المذكورة في المادة الاولى أعلاه، طبقا لاحكام المادة 27 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يوليو سنة 1981 المذكور أعلاه، للمتشحين الذين تتراوح أعمارهم بين 25 سنة على الاقل و 35 سنة على الاكثر في أول يناير من السنة الجارية.

أقصاها شهران ابتداء من تاريخ اشعاره بذلك وإذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه في النجاح في المسابقة الا في حالة القوة القاهرة.

المادة II : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985.

الحاج بن عبد القادر عزوط

مقرر مؤرخ في 23 ذي القعدة عام 1405 الموافق 10 غشت سنة 1985 يتضمن اجراء مسابقة على أساس الاختبارات لتوظيف محتسبين في مجلس المحاسبة.

ان رئيس مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى الامر رقم 68 - 82 المؤرخ في 18 محرم عام 1388 الموافق 16 أبريل سنة 1968 والمتضمن سن الخدمة الوطنية،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد احكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضي باجبارية معرفة اللغة الوطنية على الموظفين ومن يمثلهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتميين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة



و - نسخة مطابقة للأصل من الشهادة المطلوبة،

ز - شهادة عمل تثبت أن المترشح مارس العمل خلال المدة المطلوبة في المادة 5 أعلاه،

ح - شهادة توضح وضعه وضع المترشح ازاء الخدمة الوطنية،

ط - عند الاقتضاء نسخة من سجل أعضاء جيش التحرير الوطنى أو المنظمة المدنية لجهة التحرير الوطنى، أو ابن شهيد.

غير أنه لا تقدم الوثائق المطلوبة في الفقرات : ج و د و هـ و ح الا بعد نشر نتائج المسابقة.

المادة 7 : ينتهى التسجيل لدى مديرية المصالح الادارية فى مجلس المحاسبة بعد شهر من نشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 8 : تنشر قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة فى اختبارات المسابقة بمقرر يتخذه رئيس مجلس المحاسبة.

المادة 9 : تشمل المسابقة على ثلاث اختبارات كتابية للقبول واختبار شفوى للنجاح.

المادة 10 : تتمثل الاختبارات الكتابية للقبول فيما يأتى :

- اختبار فى الثقافة العامة يختاره المترشح من بين ثلاثة (3) مواضيع ذات طابع سياسى أو اقتصادى أو اجتماعى،

المدة : 4 ساعات، المعامل : 4،

- اختبار نظرى أو علمى فى احدى المواد الآتى ذكرها حسب اختيار المترشح :

- المالية العامة،

- المحاسبة العمومية،

- المؤسسات الادارية والاقتصادية الوطنية.

غير أنه يمكن تأخير حد السقف الأقصى بالمدتين التاليتين اللتين لا تقبلان الجمع :

- المدة التى تساوى سنوات كفاح التحرير الوطنى دون أن تتجاوز عشرة (10) سنوات،

- المدة التى تساوى الفترة التى مارس المترشحون طوالها وظائف فى مصالح الدولة أو المؤسسات أو الهيئات العمومية الوطنية وكذلك المؤسسات الاشتراكية.

المادة 5 : يجب أن يتوفر فى المترشحين زيادة على ذلك الشروط التالية :

- أن يكونوا من خريجي المدرسة الوطنية للادارة أو من حملة شهادة التعليم العالى، وأن يثبتوا خبرة مهنية مدتها 6 سنوات منذ حصولهم على الشهادة أو تسع سنوات اذا حصلوا على هذه الشهادة منذ ثلاث سنوات على الأقل.

كما يجب أن تكون الخبرة المهنية مكتسبة فى ميادين التسيير أو الرقابة المالية والميزانية أو المحاسبة أو فى أى ميدان آخر يرتبط باختصاصات مجلس المحاسبة.

المادة 6 : يجب أن تشتمل ملفات الترشح المطلوب ارسالها الى مجلس المحاسبة (مديرية المصالح الادارية على الوثائق الآتية :

أ - طلب خطى يوقعه المترشح،

ب - شهادة فردية أو عائلية للحالة المدنية لا يزيد تاريخ اصدارها على سنة،

ج - نسخة من صحيفة السوابق القضائية الصحية (رقم 3) لا يزيد تاريخ اصدارها على ثلاثة (3) أشهر،

د - شهادة الجنسية لا يزيد تاريخ صدورهما على سنة،

هـ - شهادتان طبيتان (احدهما فى الطب العام والثانية فى الامراض الصدرية) لا يزيد تاريخها على ثلاثة (3) أشهر،

المدة : 4 ساعات، المعامل : 4،

اختبار من مستوى السنة الثالثة الثانوية في اللغة الوطنية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين الكتابيين باللغة الفرنسية، وفي اللغة الفرنسية للمترشحين الذين أدوا الاختبارين المذكورين باللغة الوطنية.

المدة : ساعتان، المعامل : 2،

المادة II : يتمثل الاختبار الشفوي في حوار مع لجنة المسابقة في موضوع يؤخذ بالقرعة ويتعلق بميادين التسيير، الرقابة أو أى نشاط يدخل في اختصاص مجلس المحاسبة.

مدة التحضير : 30 دقيقة، المعامل : 2.

المادة I2 : كل علامة تساوى 5 من 20 أو تقل عنها في احدى اختبارات القبول المذكورة في المادة I0 تقصى صاحبها.

المادة I3 : تصحح الاختبارات الكتابية تصحيحا مزدوجا واذا كان الفرق بين النقطتين يساوى أو يفوق 4 من 20 يتولى القيام بتصحيح جديد ممتحن ثالث.

المادة I4 : لا يشترك في الاختبار الشفوي الا المترشحون الذين حصلوا على معدل عام قدره I0 من 20 في الاختبارات الكتابية، وبعد نهاية الاختبارات الكتابية والشفوية يرتب المترشحون حسب درجة الاستحقاق.

المادة I5 : يشتمل برنامج الاختبار الكتابي الاول خاصة على المواد المذكورة في الملحق الاول لهذا المقرر، ويتضمن الملحق الثانى البرنامج المفصل للاختبار الكتابي الثانى.

المادة I6 : تتكون لجنة المسابقة المذكورة في

المادة II أعلاه من :

— قاض مع مجلس المحاسبة رئيس للجنة،

— أربعة (4) قضاة يختارون نظرا لكفائتهم في الميدان الاقتصادى والمالى والمحاسبى.

المادة I7 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة محتسبين متمرنين في مجلس المحاسبة، وفقا للشروط المحددة في المادة 27 من المرسوم رقم 81 — I38 المؤرخ في 27 يونيو سنة I98I.

المادة I8 : يتعين على كل مترشح ناجح في المسابقة أن يلتحق بمنصبه في غضون مهلة أقصاها شهران من تاريخ اشعاره بذلك واذا لم يتسلم مهامه خلال ذلك الاجل فقد حقه فى النجاح فى المسابقة الا فى حالة القوة القاهرة.

المادة I9 : ينشر هذا المقرر فى الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر فى 23 ذى القعدة عام I405 الموافق I0 غشت سنة I985.

الحاج بن عبد القادر عزوط

### الملحق رقم 1

يشتمل برنامج الاختبار الكتابي الاول (الثقافة العامة) للالتحاق بسلك قضاة مجلس المحاسبة على مايتى :

أ - تاريخ الجزائر :

— من I830 الى I9I6،

— من I9I7 الى I954،

— من I954 الى I962،

— من I963 الى I98I.

ب - الجغرافيا الاقتصادية للجزائر :

## ج - النصوص الأساسية :

1 - الميثاق الوطني،

2 - الدستور،

3 - ميثاق الثورة الزراعية،

4 - التسيير الاشتراكي للمؤسسات،

5 - قانوني الولاية والبلدية،

6 - القانون الاساسي لحزب جبهة التحرير الوطني.

د - قرارات المؤتمر الرابع والمؤتمر الاستثنائي لحزب جبهة التحرير الوطني والقرارات التي اتخذتها اللجنة المركزية أثناء اجتماعاتها الاخيرة والمتعلقة خاصة بما يأتي :

- الحصائل الاقتصادية حتى 1984،

- المخطط الخماسي 1985 - 1990.

## الملحق رقم 2

برنامج الاختبار الكتابي الثاني لمسابقة الالتحاق بسلك القضاء في مجلس المحاسبة (المحتسبون).

أولا : المؤسسات الادارية والاقتصادية،

## أ - المدخل :

- تحليل الباب الثاني من الدستور، السلطة وتنظيمها، المهام العامة المنوطة بإدارة الدولة.

## ب - تنظيم الدولة وتسييرها الاداري :

## 1 - المبادئ الأساسية :

- مهام الدولة مع خلال الادارة،

- ترابط اجهزة الدولة وغايتها،

## 2 - الهياكل الادارية :

- الادارة المركزية : وظائفها وتنظيمها،

- الادارة المحلية : البلدية والولاية.

3 - عناصر تتعلق بصلاحيات الادارة

المعموية.

## - الاعمال الادارية،

- العقود الادارية (لاسيما الصفقات العمومية)،

- المنازعات الادارية.

## ج - تنظيم الاقتصاد وسيره :

1 - التنظيم الهيكلي للاقتصاد الوطني،

- منظومات الاقتصاد الوطني وهيكلته،

- لمحة عن اجهزة التخطيط وواجهه المنهجية،

- التنظيم المالي والمصرفي.

2 - التطور الحالي للتسيير الاقتصادي،

- التسيير الاشتراكي للمؤسسات،

- تنظيم القطاع الصناعي والتجاري وإعادة هيكلته،

- تنظيم القطاع الفلاحي وتسييره بعد تطبيق الثورة الزراعية.

## ثانيا المالية العامة :

## أ - اطار الميزانية التشريعي والتقني :

1 - مبادئ أساسية : توازن الميزانية، وحدتها وشموليتها، ودورتها السنوية.

2 - الميزانية العامة، الميزانيات الملحقة والميزانيات المستقلة.

3 - الحسابات الخاصة للخزينة.

## ب - اعداد قوانين المالية وتنفيذها :

1 - تحضير قوانين المالية والتصويت عليها،

2 - الاعوان المكلفون بتنفيذ الميزانية : المتصرفون، الامرون بالصرف والمحاسبون،

3 - عمليات الامرون بالصرف والمحاسبين : مختلف أصناف الارادات والنفقات وعمليات الخزينة.

## ج - أعمال آخر السنة المالية :

1 - المجموعة 2 - جرد الاستثمارات، المصاريف الأولية، الاستهلاكات،

2 - المجموعة 3 - تصحيح وضع المخزونات،

3 - المجموعة 4 - عمليات تصحيح وضعية وتكوينها،

4 - المجموعتان 6، 7، - تصحيح التكاليف والحاصل،

5 - عمليات القفل.

## د - عمليات خاصة :

1 - إعادة فتح الحسابات،

2 - تصحيح الأخطاء،

3 - تسيير الاستثمارات،

4 - مسك الحسابات «الصندوق والبنك».

مقرر مؤرخ في 15 ذي الحجة عام 1405 الموافق 31 غشت سنة 1985 يتضمن إجراء امتحان مهني للالتحاق برتبة مستشار في مجلس المحاسبة.

## ان رئيس مجلس المحاسبة،

- بمقتضى القانون رقم 80 - 05 المؤرخ في 14 ربيع الثاني عام 1400 الموافق أول مارس سنة 1980 والمتعلق بممارسة وظيفة المراقبة من طرف مجلس المحاسبة،

- وبمقتضى الامر رقم 68 - 82 المؤرخ في 18 محرم عام 1388 الموافق 16 أبريل سنة 1968 والمتضمن سن الخدمة الوطنية،

- وبمقتضى الامر رقم 71 - 2 المؤرخ في 24 ذي القعدة عام 1390 الموافق 20 يناير سنة 1971 والمتضمن تمديد أحكام الامر رقم 68 - 92 المؤرخ في 28 محرم عام 1388 الموافق 26 أبريل سنة 1968 والقاضى بإجبارية معرفة اللغة الوطنية على

4 - عمليات التنفيذ : المهل والعمليات الادارية والمحاسبية لتنفيذ النفقات واليرادات.

## ج - مراقبة المالية العامة :

1 - الرقابة الداخلية التى تقوم بها الادارة فى ميدان نفقات الموظفين وإبرام الصفقات العمومية وتنفيذها.

2 - الرقابة التى تقوم بها وزارة المالية، تدخل المحاسبين العموميين.

3 - الرقابة التى يقوم بها مجلس المحاسبة وتعرض الاعولن للمسؤولية المالية.

4 - قوانين التسوية للميزانية والرقابة التى يمارسها المجلس الشعبى الوطنى.

## ثالثا المحاسبة العمومية :

## أ - أسس المحاسبة :

1 - المؤسسة : تعريفها وتصنيفها،

2 - موضوع المحاسبة : تسجيل التدفقات،

3 - الحساب : سيره وتصنيفه،

4 - الاجراءات المحاسبية،

5 - وثائق التلخيص.

## ب - المحاسبة العامة والمخطط الوطنى للمحاسبة :

1 - ضبط المقاييس المحاسبية،

2 - تنظيم الحسابات وتسييرها : تعريف الحسابات التى تهتم ماياتى، وتصنيفها وقواعد تقويمها، وسيرها :

- الاموال الخاصة،

- الاستثمارات،

- المخزونات،

- الحسابات الدائنة والديون،

- التكاليف والحاصل.

المادة 4 : يحدد عدد المناصب المعروضة للامتحان بستة (6) مناصب.

المادة 5 : تنشر قائمة المترشحين المقبولين للمشاركة في اختبارات الامتحان المهني بمقرر يصدره رئيس مجلس المحاسبة.

المادة 6 : يتضمن الامتحان اختبارين كتابيين للقبول واختبارا شفويا للنجاح.

المادة 7 : تشمل الاختبارات الكتابية على ما يأتي :

- اختبار في التحليل المالي أو تنظيم وتسيير المؤسسات (حسب اختيار المترشح). المدة : 4 ساعات، المعامل : 2.

- اختبار تطبيقي خاص بملاحظات تقدمها النظارة العامة وتعلق بملف تم اعداده، المدة 8 ساعات، المعامل 3.

المادة 8 : يتضمن برنامج الاختبار الكتابي الاول المواد المذكورة في الملحق I والملحق 2 من هذا المقرر.

المادة 9 : يتمثل الاختبار الشفوي في حوار مع اللجنة تتناول موضوعا يسحب بالقرعة ويتعلق بمبادئ التنظيم والتسيير والمراقبة، وكذلك في اختبار مدى معرفة المترشح للغة الوطنية.

المادة 10 : كل نقطة تعادل 20/5 أو تقل عنها في اختبارات القبول المذكورة في المادة 6 تعد مقصية.

المادة 11 : يكون التصحيح مزدوجا بالنسبة للاختبارات الكتابية واذا بلغ فارق العلامتين 4 نقاط أو أكثر فانه يلجأ الى تصحيح ثالث.

المادة 12 : لا يشارك في الاختبار الشفوي إلا المترشحون الذين حصلوا على معدل 20/10 في الاختبارات الكتابية. ويتم ترتيب المترشحين بعد انتهاء الاختبارات الكتابية والشفوية حسب درجة استحقاقهم وتضبط القائمة النهائية للناجحين للجنة المذكورة في المادة 13 من هذا المقرر.

الموظفين ومن يماثلهم.

- وبمقتضى المرسوم رقم 66 - 146 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتعلق بالتعيين في الوظائف العمومية واعادة ترتيب أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني ومجموع النصوص التي عدلته وتممته.

- وبمقتضى المرسوم رقم 71 - 43 المؤرخ في اول ذى الحجة عام 1390 الموافق 28 يناير سنة 1971 والمتعلق بتأخير حدود السن للتعيين في الوظائف العمومية والمتمم بالمادة 2 من المرسوم رقم 76 - 133 المؤرخ في 29 شوال عام 1396 الموافق 23 أكتوبر سنة 1976 والمتضمن تحديد بعض الاحكام المطبقة على أعضاء جيش التحرير الوطني والمنظمة المدنية لجبهة التحرير الوطني من أجل الالتحاق بأسلاك الموظفين.

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بقضاة مجلس المحاسبة، لاسيما المواد 25 و 26 و 27 ومن 32 الى 36 و 40 منه،

يقرر مايلي :

المادة الاولى : عملا بالمادة 40 (الفقرة I) من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981 المذكور أعلاه يجرى امتحان مهني للالتحاق برتبة مستشار في مجلس المحاسبة.

المادة 2 : يجرى الامتحان بالجزائر العاصمة بعد شهر من تاريخ نشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

المادة 3 : وفقا لاحكام المادة 40 من المرسوم رقم 81 - 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981، وفي حدود نصف عدد المناصب المطلوب شغلها، يمكن أن يشارك في الامتحان المهني المذكور في المادة الاولى المستشارون المساعدون الذين لهم اقدمية سنتين في هذه الرتبة بحلول اول يناير من السنة الجارية.

المادة 13 : تتشكل اللجنة حسب الآتي :

– الناظر العام، رئيسا للجنة،

– أربعة قضاة يتم اختيارهم حسب كفاءتهم في الميادين الاقتصادية والمالية والمحاسبة.

المادة 14 : يعين المترشحون الناجحون في المسابقة المهنية مستشارين لدى مجلس المحاسبة وفقا للشروط المحددة في المادة 27 مع المرسوم رقم 81 – 138 المؤرخ في 27 يونيو سنة 1981.

المادة 15 : ينشر هذا المقرر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 15 ذي الحجة عام 1405 الموافق 31 غشت سنة 1985.

الحاج بن عبد القادر عزوط

الملحق رقم 1

التحليل والتسيير المالي

(1) الوظيفة المالية :

– أهداف المؤسسة،

– اختلالات سير المؤسسات وعواقبها المالية،  
التشخيص المالي،

– مبادئ التسيير المالي،

(2) سير المؤسسة ومعطيات المشكلة المالية :

2. 1 – مفهوم الوظائف الدورية وغير الدورية،

2. 2 – نظرية الاستهلاك.

(3) احتياجات المؤسسة :

3. 1 – الاستثمارات،

3. 2 – المخزونات،

3. 3 – الحسابات الدائنة.

(4) المواد المالية للمؤسسة :

4. 1 – الاموال الخاصة أو صندوق الشركة،  
والاحتياطات،

4. 2 – الديون الطويلة والمتوسطة الامد،

4. 3 – الديون القصيرة الامد.

(5) الهيكل المالي للمؤسسة :

5. 1 – الاموال العاملة الصافية، المخزون العامل وسيولة المخزونات سيولة الزبن والمدينين،

5. 2 – الحاجة الى الاموال العاملة :

– الاحتياجات المتولدة عن دورة الاستغلال،

– المواد المتأتية عن دورة الاستغلال،

– الاحتياجات الى الاموال العاملة.

(6) المردودية والتقييم المالي للمؤسسة :

6. 1 – التمويل الذاتي للمؤسسة، التدفق النقدي،

6. 2 – تطور نتائج المؤسسة والقيمة المضافة تحليل هذه النتائج،

– المردودية الاقتصادية أو العملية (معدل قابلية الربح)،

– المردودية المالية : تكوين الاموال الخاصة اثر الساند وهيكل المديونية،

6. 3 – تحليل الحالة المالية للمؤسسة بطريقة النسب،

– نسب هيكل الموازنة،

– نسب دورات بعض الحسابات الاجمالية :

المخزونات، اعتمادات الربح، اعتمادات الموردين،  
– نسب المردودية،

6. 4 – المعايير المصرفية لتقدير الاعتمادات المخصصة للمؤسسة،

6. 5 – جدول التمويل، فائدته واعداده.

## (7) تمويل المؤسسات :

- 1.7 - بأموالها الخاصة،
- 2.7 - بالقروض (طويلة - متوسطة - قصيرة الامد)،
- 3.7 - القروض التي تقدمها البنوك الابتدائية،
- تمويل المكشوف،
- اعتمادات الخصم،
- تمويل الصفقات العمومية والخاصة،
- القروض بالتوقيع، الكفالات والضمانات،
- الاعتمادات المستندية،
- اعتمادات الموردين،
- اعتمادات المشتريين.
- 4.7 - مساعدات البنك الجزائري للتنمية لتمويل الاستثمارات الطويلة الامد المخططة في المؤسسات (المساعدات المؤقتة والمساعدات النهائية) :
- 5.7 - التطهير المالي في المؤسسات الاشتراكية وإعادة الهيكلة المالية :
- مضمون ملف إعادة الهيكلة المالية حسب منوال اللجنة الخاصة التابعة لوزارة التخطيط والتهيئة العمرانية،
- فرضيات القاعدة،
- الحوارات النموذجية الخاصة باقتراحات إعادة الهيكلة المالية،
- اجراءات أعداد ملف إعادة الهيكلة المالية،
- الاتفاقية المالية اللاحقة لملف إعادة الهيكلة المالية وتنفيذها.
- (8) التقديرات وميزانيات الخزينة :
- مخططات التمويل الدوري المخصص للبنوك في اطار تمويل المكشوف المخول للمؤسسات العمومية،
- (9) التحليل المالي للحسابات المجمدة،
- (10) مركزية الموازنات والتحليل المالي.

## (11) التحليل المالي والتضخم :

- I. II - أثار التضخم على التحليل المالي،
  - II. 2 - إعادة تقييم الحسابات. والتحليل المالي.
- الملحق رقم 2
- تسيير المؤسسات وتنظيمها
- (1) أشكال المؤسسات وتصنيفها :
  - 1.1 (1) الاشكال القانونية للمؤسسات :
  - المؤسسات العمومية (المؤسسات الاشتراكية ذات الالهية الوطنية أو الولائية أو البلدية (الدواوين العمومية)،
  - المؤسسات الخاصة (الفردية والشركات)،
  - الشركات المختلفة.
  - 1.2 (2) التصنيفات المختلفة للمؤسسات :
  - تمييز المؤسسات حسب :
  - قطاع نشاطها،
  - حجمها،
  - طابعها الاجتماعي والاقتصادي.
  - (2) هيكل المؤسسات وتنظيمها :
  - 2.1 - فكرة التنظيم، والمذاهب،
  - 2.2 - أهداف التنظيم المختلفة،
  - 2.3 - مبادئ هيكل التنظيم،
  - الهيكل العمودية،
  - الهيكل الأفقية،
  - الهيكل المركزية واللامركزية،
  - (24) المخطط التنظيمي ودوره في التنظيم،
  - (25) البحث عن أحسن تنظيم.
  - (3) السياسة العامة للمؤسسة واستراتيجيتها :
  - 3.1 - دراسة استراتيجية المؤسسات. تطبيق المناهج الرئيسية (الخطة للخ...) تحليل القرارات الاستراتيجية،

3. 2 - تحليل الانظمة : نظرية الانظمة ونظرية القرار. دراسة نظام مع أنظمة الملاحظة ونظام التنشيط والمراقبة الداخلية للمؤسسة،
3. 3 - التقديرات التكنولوجية، تقديرات السلوكيات الاجتماعية، التقديرات الاقتصادية والسياسية،
3. 4 - تعريف الهياكل، تعريف المخططات المقصودة، الادارة حسب الهدف.
- 4 (4) التسييرات الاساسية للمؤسسة :
4. 1 - التسيير والسياسة المالية :
- نظرية الاقسام، الموازنة، البحث الميداني، المالية والمراقبة،
- التسيير المالي القصير الامد وتسيير الاموال العاملة،
- (المخزونات، الزبج، سندات التحصيل)،
- التسيير المالي الطويل الامد، قرار الاستثمار واختيار الاستثمار، نظرية التمويل.
4. 2 - التسيير التجاري :
- السياسة التجارية للمؤسسة،
- جمع المعلومات التجارية ومعالجتها: دراسة الاسواق.
4. 3 - التسيير الصناعي :
- وظيفة المناهج (دراسات الاطلاق والامر بالصرف،
- مراقبة الانتاج،
- وظيفة الشراء، ووظيفة التمويل،
4. 4 - تسيير المستخدمين :
- تعريف السياسات،
- تحليل وتقويم المناصب،
- الاجرة.
4. 5 - التسيير الاداري والمحاسبة :
- (أ) تنظيم المصالح العامة، تبسيط العمل الاداري، تنظيم المصالح الادارية ومراقبتها.
- (ب) تنظيم المصالح الحسائية، خطة انتاج الجداول والمستندات الحاسية.
4. 6 - مراقبة التسيير :
- وظيفة مراقبة التسيير : الطبيعة، الدور والهدف، اعداد الميزانيات ومراقبتها،
- جهاز قياس النتائج وتحليل الفروق. لوحات القيادة،
- تشخيص مراقبة التسيير،
- شروط الفعالية : دراسة الانتاج والمردودية.