



الجمهورية الجزائرية
الديمقراطية الشعبية

الجريدة الرسمية

اتفاقات دولية، قوانين، مراسيم
مقررات وآراء، مقررات، منشور، إعلانات وبلاغات

الإدارة والتحرير الأمانة العامة للحكومة الطبع والاشتراكات المطبعة الرسمية	الجزائر المغرب موريطانيا	تونس	الاشتراك سنوي
	خارج الجزائر	الجزائر	
	سنة	سنة	
7 و 9 و 13 شارع عبد القادر بن مبارك - الجزائر الهاتف 65.18.15 إلى 17 ح ج ب 50 - 3200 الجزائر Télex : 65 180 IMPOF DZ	300 د.ج 550 د.ج تزداد عليها نفقات الارسال	100 د.ج 200 د.ج	النسخة الاصلية النسخة الاصلية وترجمتها
<p>ثمن النسخة الاصلية 2,50 د.ج ثمن النسخة الاصلية وترجمتها 5,00 د.ج ثمن العدد للسنين السابقة : حسب التسعيرة. وتسلم الفهارس مجاناً للمشاركين. المطلوب منهم ارسال لفائف الورق الأخيرة عند تجديد اشتراكاتهم والاعلام بمطالبتهم. يؤدي عن تغيير العنوان 3,00 د.ج ثمن النشر على أساس 20 د.ج للسطر.</p>			

فهرس

الاساسي النموذجي للمكاتب الجهوية للتنمية الغابية. 586

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 117 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 أبريل سنة 1990 يتضمن القانون الاساسي الخاص بعمال التكوين المهني. 590

مراسيم فردية

مرسومان رئاسيان مؤرخان في أول رمضان عام 1410 الموافق 27 مارس سنة 1990 يتضمنان التجنس بالجنسية الجزائرية. 611

مراسيم تنظيمية

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 114 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 أبريل سنة 1990 يتضمن انشاء الوكالة الوطنية للغابات. 579

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 115 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 أبريل سنة 1990 يتضمن انشاء الوكالة الوطنية لتنمية الصيد البحري. 583

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 116 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 أبريل سنة 1990 يتضمن القانون

فهرس (تابع)

- مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام رئيس قسم مكلف بمصلحة الصحافة والاعلام والترجمة في رئاسة الجمهورية. 617
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام رئيس قسم التجهيز والهياكل الاساسية والتكنولوجيا والبحث برئاسة الجمهورية. 617
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مفتشية عامة برئاسة الجمهورية. 618
- مرسومان رئاسيان مؤرخان في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمنان انتهاء مهام مفتشين برئاسة الجمهورية. 618
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مديرين برئاسة الجمهورية. 618
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام نائب مدير لوزارة الشؤون الخارجية. 618
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام قاضية. 618
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين سفير فوق العادة ومفوض للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية. 618
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين قضاة. 618
- مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين نائب وكيل الجمهورية لدى محكمة سيدي عقبة. 619
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مدير الامين العام لوزارة التعليم العالي سابقا. 619
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مدير الموظفين لدى الوزير المنتدب للجامعات. 619
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مدير التعاون والتكوين وتحسين المستوى لدى الوزير المنتدب للجامعات. 619
- مراسيم تنفيذية مؤرخة في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تتضمن انتهاء مهام مكلفين بالدراسات والتلخيص بديوان وزير التعليم العالي سابقا. 620
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام نائب مدير لدى الوزير المنتدب للجامعات. 620
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المعهد الوطني للتعليم العالي للشرية في ادرار. 620
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير الخدمات الاجتماعية الجامعية في الجزائر الوسطى. 620
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مكلف بالدراسات والتلخيص بديوان الوزير المنتدب للجامعات. 620
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين المدير العام للمعهد الوطني للتخطيط والاحصاء. 620
- مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المدرسة الوطنية المتعددة التقنيات. 620

فهرس (تابع)

1990 يتضمن تعيين مكلف بالدراسات والتلخيص
بذيان وزير الشؤون الخارجية. 621

وزارة الداخلية

قرار مؤرخ في 15 رمضان عام 1410 الموافق 10 أبريل سنة
1990 يتعلق بالمواصفات التقنية للملصقات
الانتخابية. 621

وزارة الاقتصاد

قرار مؤرخ في 13 شعبان عام 1410 الموافق 10 مارس سنة
1990 يتضمن تفويض الامضاء الى مدير
الحاسبة. 621

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول
أبريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المعهد الوطني
للتعليم العالي في العلوم الطبية لمدينة الجزائر 620

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول
أبريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المعهد الوطني
للتعليم العالي في الالكتروتقنية بالمدينة. 620

قرارات، مقررات، آراء

وزارة الشؤون الخارجية

قرار مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول أبريل سنة

مراسيم تنظيمية

- وبمقتضى المرسوم رقم 90 - 12 المؤرخ في 4
جمادى الثانية عام 1410 الموافق أول يناير سنة 1990
الذي يحدد صلاحيات وزير الفلاحة،

يرسم ما يلي

الباب الأول

التسمية - الشخصية - المقر

المادة الاولى: تنشأ مؤسسة عمومية ذات طابع
اداري تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي، تسمى
"الوكالة الوطنية للغابات" وتدعى في صلب النص "الوكالة".
وتخضع هذه المؤسسة العمومية للقوانين والتنظيمات
المعمول بها ولأحكام هذا المرسوم.

المادة 2: توضع الوكالة تحت وصاية الوزير المكلف
بالغابات.

المادة 3: يحدد الوزير المكلف بالغابات بقرار مقر
الوكالة.

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 114 مؤرخ في 26 رمضان عام
1410 الموافق 21 أبريل سنة 1990 يتضمن انشاء
الوكالة الوطنية للغابات.

إن رئيس الحكومة،

- بناء على الدستور لاسيما المادتان 81 (الفقرة 4)
و116 (الفقرة 2) منه،

- وبمقتضى القانون رقم 84 - 12 المؤرخ في 23
رمضان عام 1404 الموافق 23 يونيو سنة 1984 والمتضمن
النظام العام للغابات،

- وبمقتضى المرسوم رقم 65 - 259 المؤرخ في 18
جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 أكتوبر سنة 1965
الذي يحدد التزامات المحاسبين ومسؤولياتهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 65 - 260 المؤرخ في 18
جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 أكتوبر سنة 1965
الذي يحدد شروط تعيين المحاسبين العموميين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في أول
رجب عام 1405 الموافق 23 مارس سنة 1985 والمتضمن
القانون الاساسي النموذجي لعمال المؤسسات والادارات العمومية،

الباب الثاني

الهدف - المهام - الوسائل

المادة 4 : تماشيا مع أهداف المخطط الوطني للتنمية الاقتصادية والاجتماعية، تكون الوكالة أداة لتطبيق المخططات والبرامج المقررة في مجال التنمية، وترقية الثروة الغابية الوطنية، وتنمية المناطق الجبلية، ومساحات الحلفاء اعتمادا على الاسس التي تحددها لها ادارة الغابات.

المادة 5 : عملا بالاحكام المسطرة في القانون المتضمن النظام العام للغابات، تسهر الوكالة على ما يأتي :

- تحمي وتسير الثروة الغابية الوطنية،

يمكنها بهذه الصفة أن تفوض كل اختصاصاتها أو بعضها الى مؤسسات تنشأ لهذا الغرض بواسطة دفتر الشروط،

- تستصلح الاراضي ذات الصبغة الغابية وتكافح الانجراف والتصحر،

- تشجع الاعمال التي تكون لصالح السكان المجاورين للغابات.

المادة 6 : تتخذ الوكالة في مجال الحماية كل الاجراءات التي تضمن ديمومة الثروة الغابية، وتقيها كل مساس أو تدهور وبهذه الصفة تنفذ العمليات الخاصة بالمنشآت الاساسية الضرورية.

المادة 7 : تتولى الوكالة في مجال التهيئة والتسيير والاستغلال الغابي ما يأتي :

- تنجز الجرد الغابي ومسح أراضي الغابات،

- تبادر بدراسات التهيئة.

المادة 8 : تتولى الوكالة في مجال المحافظة على الاراضي ذات الصبغة الغابية واستصلاحها ما يأتي :

- تبادر ببرامج التشجير وتعددها،

- تشارك، بالاتصال مع المؤسسات المعنية في برامج مكافحة الانجراف والتصحر،

- تشارك بالتعاون مع الهياكل المعنية في تنمية الفلاحة الجبلية.

المادة 9 : تتولى الوكالة، في مجال ترقية الاعمال لصالح السكان المجاورين للغابات بالاتصال مع الجماعات المحلية، في تنمية الاعمال الانتاجية التكميلية التي تستهدف تحقيق استقرار هؤلاء السكان.

وتشجع الوكالة في مجال الفلاحة الغابية جميع الاعمال المراد بها استغلال طاقات البيئة الغابية أحسن استغلال دون المساس بمشتملات الثروة الغابية.

الباب الثالث

التنظيم والعمل

المادة 10 : يشرف على الوكالة مجلس توجيهي ويسيرها مدير عام.

المادة 11 : تزود الوكالة من أجل القيام بالمهام المسندة اليها بهياكل مركزية ومصالح غير مركزية.

الفصل الاول

المجلس التوجيهي

المادة 12 : تزود الوكالة بمجلس توجيهي يدرس ويقترح على السلطة الوصية كل اجراء يتعلق بتنظيم الوكالة وعملها.

ولهذا الغرض يتداول على الخصوص في المسائل الآتية :

- تنظيم الوكالة وسيرها العام،

- المخططات والبرامج السنوية والمتعددة السنوات وحصائل أعمال السنة،

- برامج العمل السنوية والمتعددة السنوات الخاصة بالاستثمارات المرتبطة بهدف الوكالة وكيفيات تمويلها،

- الشروط العامة لابرام الصفقات والعقود والاتفاقيات،

- مشروع ميزانية الوكالة،

- التسوية المحاسبية والمالية،

- مشاريع بناء العمارات واقتنائها وبيعها وتبادلها،

- قبول الاتاوى والمكافآت المطلوب تحصيلها مقابل

الدراسات والاشغال والخدمات التي تقدمها الوكالة للادارات والمتطلبات ومؤسسات الجماعات المحلية أو الخواص،

يعد الرئيس جدول الاعمال بناء على اقتراح المدير العام للوكالة.

ترسل الاستدعاءات مصحوبة بجدول الاعمال قبل خمسة عشر يوما من تاريخ الاجتماع ويمكن أن يخفف هذا الاجل في الدورات غير العادية دون أن يقل عن ثمانية أيام.

الفصل الثاني

المدير العام

المادة 19 : يعين المدير العام للوكالة بمرسوم بناء على اقتراح الوزير المكلف بالغابات، وتنتهى مهامه بالطريقة نفسها.

ويساعده مدير عام مساعد يعينه الوزير المكلف بالغابات بقرار، وتنتهى مهامه بالطريقة نفسها.

المادة 20 : يتولى المدير العام ما يأتي :

- ينفذ قرارات المجلس التوجيهي،
- يكون مسؤولا عن السير العام للوكالة،
- يتصرف باسم الوكالة ويمثلها في جميع أعمال الحياة المدنية،
- يقوم بجميع العمليات في اطار اختصاصات الوكالة المحددة أعلاه،
- يمارس السلطة السلمية على جميع مستخدمي الوكالة، ويعين في جميع الوظائف التي لم تتقرر طريقة أخرى للتعيين فيها.

المادة 21 : المدير العام هو الأمر بصرف الميزانية العامة للوكالة حسب الشروط التي تحددها القوانين والتنظيمات المعمول بها.

وبهذه الصفة يقوم بما يأتي :

- يعد مشروع الميزانية ويلتزم بنفقات تسيير الوكالة وتجهيزها، ويأمر بصرفها،
- يبرم جميع الصفقات والعقود والاتفاقيات التي لها علاقة ببرنامج الاعمال ماعدا مايتطلب منها موافقة السلطة الوصية لاسيما دراسات التهيئة الغابية،
- يمكن أن يفوض امضاءه الى مساعديه الرئيسيين في حدود اختصاصاته،
- يعين بقرار الوزير المكلف بالغابات بناء على اقتراح المدير العام مسؤولي المصالح غير المركزية.

- التدابير التي ينبغي أن تقترح على السلطة الوصية والتي من شأنها أن تشجع مختلف ميادين نشاط الوكالة وتطورها وتوجيهها،

- كل التدابير التي يراها المجلس التوجيهي ضرورية وتوافق عليها السلطة الوصية.

المادة 13 : يتكون المجلس التوجيهي من :

- الوزير المكلف بالغابات أو ممثله، رئيسا،
- ممثل وزير الفلاحة،
- ممثل وزير الدفاع الوطني،
- ممثل وزير التجهيز،
- ممثل وزير الداخلية،
- ممثل المحافظة السامية للبحث،
- ممثل مندوب التخطيط،
- ممثل المحافظة السامية لتنمية السهوب.

المادة 14 : يحضر المدير العام والعون المحاسب للوكالة اجتماعات المجلس التوجيهي حضورا استشاريا.

المادة 15 : يمكن المجلس التوجيهي أن يستعين بأي شخص مختص في المسائل التي يتداول في شأنها أو يحتمل أن يفيده في مداولاته.

المادة 16 : عضوية أعضاء المجلس التوجيهي مجانية غير أن تكاليف تنقلهم وإقامتهم خلال فترة عملهم ترد لهم طبقا للتنظيم المعمول به.

المادة 17 : يعين بقرار الوزير المكلف بالغابات أعضاء المجلس التوجيهي لمدة 3 سنوات بناء على اقتراح السلطة التي ينتمون إليها.

وتنتهى مهامهم حسب الطريقة نفسها.

وفي حالة شغور مقعد في المجلس التوجيهي يتم استخلاف صاحبه خلال شهر على الاكثر بعد اثبات الشغور.

المادة 18 : يعقد المجلس التوجيهي بناء على استدعاء من رئيسه دورة عادية مرة واحدة في السنة على الاقل. ويمكن أن يعقد دورة غير عادية بطلب من رئيسه أو ثلث أعضائه.

- القروض التي تتعاقد عليها الوكالة في اطار التنظيم المعمول به،

- عائد الاتاوى المنصوص عليها في القانون،

- الهبات والوصايا والايولوات المرخص بها،

- عائد الاتاوى والمكافآت التي تدفع مقابل الاشغال او الخدمات التي تقدمها الوكالة للغير.

المادة 29 : تشتمل نفقات الوكالة على ما يأتي :

- نفقات التسيير،

- نفقات التجهيز.

الباب الخامس

احكام ختامية وانتقالية

المادة 30 : تزود الدولة الوكالة ببلوغ أهدافها في اطار الاعمال المسطرة لها بالوسائل البشرية والمادية والهيكلية الاساسية اللازمة لأداء مهمتها.

وبهذه الصفة يخصص للوكالة ما يأتي :

- الاملاك والوسائل المادية المرتبطة بمهامها،

- المستخدمون المرتبطون بتسيير هذه المهام وسيرها.

المادة 31 : يشمل التحويل المنصوص عليه في المادة السابقة ما يأتي :

- اعداد جرد كمي وكيفي وتقدير ي يعد طبقا للقوانين والتنظيمات المعمول بها.

ويحدد الوزير المكلف بالغابات لهذا الغرض الاجراءات اللازمة لوقاية المستندات وحمايتها والمحافظة عليها.

المادة 32 : يتم تحويل المستخدمين المنصوص عليهم طبقا للاجراءات القانونية والتنظيمية المعمول بها، لاسيما احكام المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه.

المادة 33 : يبقى المستخدمون المحولون على اختلاف اصنافهم خاضعين للاحكام القانونية الاساسية والتنظيمية المطبقة عليهم حتى تحدد، ان اقتضى الامر، شروط ادماجهم في اطار القانون الاساسي لمستخدمي الوكالة.

المادة 34 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990.

مولود حمروش

المادة 22 : يحدد التنظيم الداخلي في الوكالة بقرار وزاري مشترك يوقعه كل من الوزير المكلف بالغابات، والوزير المكلف بالوظيفة العمومية، والوزير المكلف بالمالية.

الباب الرابع

احكام مالية

الفصل الاول

المحاسبة والرقابة

المادة 23 : تمسك حسابات الوكالة طبقا لقواعد المحاسبة العمومية، والمخطط المحاسبي المكيف مع المؤسسات العمومية ذات الطابع الاداري.

ويسند مسك المحاسبة وتداول الاموال الى عون محاسب يعينه الوزير المكلف بالمالية، ويمارس مهامه طبقا لاحكام المرسومين رقم 65 - 259 ورقم 65 - 260 المؤرخين في 14 أكتوبر سنة 1965 المذكورين أعلاه.

المادة 24 : تخضع الوكالة للرقابة المالية التي تمارسها الدولة طبقا للتنظيم المعمول به.

المادة 25 : يعد الحسابات الادارية الأمر بالصرف وحسابات التسيير الختامية العون المحاسب في الوكالة ثم يعرضها المدير العام على المجلس التوجيهي ليوافق عليها ويعتمدها في نهاية الفصل الثلاثي الاول الذي يلي قفل السنة المالية التي ترتبط بها، وتكون مصحوبة بتقرير يتضمن الشروح والبيانات الخاصة بالتسيير الاداري والمالي في الوكالة.

المادة 26 : تودع الحسابات الادارية وحسابات التسيير لدى السلطات المعنية وكتابة ضبط مجلس المحاسبة حسب الشروط التنظيمية.

الفصل الثاني

الميزانية، والموارد والنفقات

المادة 27 : تتفرع ميزانية الوكالة الى فصول وبنود، وتحصل على اعانة للتسيير.

تضمن اعانة التجهيز في الميزانية العامة باسم ميزانية التجهيز العمومي.

المادة 28 : تشتمل موارد الوكالة على ما يأتي :

- اعانات التسيير والتجهيز التي تخصص في اطار القوانين والتنظيمات المعمول بها،

المادة 3 : يحدد الوزير المكلف بالصيد البحري بقرار مقر الوكالة.

الباب الثاني

الهدف - المهام - الوسائل

المادة 4 : مهمة الوكالة هي ضمان ادارة قطاع الصيد البحري.

وتتولى الوكالة في هذا الاطار تنفيذ سياسة الحكومة في مجال تنمية قطاع الصيد البحري وترقيته.

المادة 5 : تتولى الوكالة في اطار مهمتها على الخصوص ما يأتي :

- تقترح مخططات تنمية قطاع الصيد البحري السنوية والمتعددة السنوات وبرامج الاستثمارات المرتبطة بها وتسهر على تطبيق ذلك،

- تشجع تنمية انتاج منتوجات الصيد البحري ورفع قيمتها وتسويقها، وتسهر على ضبط مقاييس استغلال موارد الصيد البحري وتربية الاسماك،

- تشارك في اعداد برامج التهيئة التي ترتبط بنشاط الصيد البحري وبناء موانئ للصيد البحري بالتعاون مع القطاعات الاقتصادية المعنية،

- تشارك وتساعد السلطات المختصة المعنية في كل المفاوضات الدولية المتعلقة بمختلف ميادين الصيد البحري،

- تقترح وتطبق بالتنسيق مع السلطات المختصة، كل نص تشريعي أو تنظيمي يتعلق بقطاع الصيد البحري،

- تضمن تسجيل بواخر الصيد البحري والبحارة والصيادين، وتسيرهم ومراقبتهم،

- تشجع وتنمي الصيد البحري المتخصص في أعالي البحار وفي المحيطات،

- تشجع جميع الاعمال التي من شأنها أن تطور بناء السفن واصلاحها وصنع أعتدة الصيد البحري،

- تبادر بجميع الاجراءات الرامية الى استثمار المهن المرتبطة بالصيد البحري وتطبيقها، وتضمن حماية المنتجين الاجتماعية والاقتصادية،

- تشجع وتطور أعمال البحث والتكوين والارشاد وتطوير قطاع الصيد البحري.

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 115 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990 يتضمن انشاء الوكالة الوطنية لتنمية الصيد البحري

ان رئيس الحكومة،

- بناء على الدستور، لا سيما المادتان 81 (الفقرة 4) و 116 (الفقرة 2 منه)،

- وبمقتضى المرسوم رقم 65 - 259 المؤرخ في 18 جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 أكتوبر سنة 1965 الذي يحدد التزامات المحاسبين ومسؤولياتهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 65 - 260 المؤرخ في 18 جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 أكتوبر سنة 1965 الذي يحدد شروط تعيين المحاسبين العموميين،

- وبمقتضى المرسوم رقم 84 - 118 المؤرخ في 9 شعبان عام 1404 الموافق 10 مايو سنة 1984 الذي يحدد صلاحيات وزير الفلاحة،

- وبمقتضى المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في أول رجب عام 1405 الموافق 23 مارس سنة 1985 والمتضمن القانون الاساسي النموذجي لعمال المؤسسات والادارات العمومية،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 89 - 178 المؤرخ في 16 صفر عام 1410 الموافق 16 سبتمبر سنة 1989 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

يرسم ما يلي :

الباب الاول

التسمية - الشخصية - المقر

المادة الاولى : تنشأ مؤسسة عمومية ذات طابع اداري تتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي وتسمى " الوكالة الوطنية لتنمية الصيد البحري " وتدعى في صلب النص " الوكالة "،

تخضع هذه المؤسسة العمومية للقوانين والتنظيمات المعمول بها ولاحكام هذا المرسوم.

المادة 2 : توضع الوكالة تحت وصاية الوزير المكلف بالصيد البحري.

وبالإضافة إلى ذلك يقترح المجلس التوجيهي على السلطة الوصية كل الاجراءات التي يراها ضرورية لحسن أداء مهمتها.

المادة 11 : يتكون المجلس التوجيهي من :

- 1 - ممثل الوزير المكلف بالصيد البحري، رئيسا،
- 2 - ممثل وزير الدفاع الوطني،
- 3 - ممثل وزير النقل،
- 4 - ممثل وزير التجهيز،
- 5 - ممثل وزير الاقتصاد،
- 6 - ممثل وزير الداخلية،
- 7 - ممثل وزير الصناعة،
- 8 - خمسة (5) ممثلين من مهنة قطاع الصيد البحري ينتخبهم زملاؤهم.

المادة 12 : يحضر المدير العام والعون المحاسب للوكالة اجتماعات المجلس التوجيهي، حضورا استشاريا.

المادة 13 : يمكن المجلس التوجيهي أن يستعين بأي شخص مختص في المسائل التي يتداول في شأنها أو يحتمل أن يفيد في مداولاته.

المادة 14 : عضوية أعضاء المجلس التوجيهي مجانية غير أن تكاليف تنقلهم وإقامتهم خلال فترة عملهم ترد لهم طبقا للتنظيم المعمول به.

المادة 15 : يعين الوزير المكلف بالصيد البحري بقرار أعضاء المجلس التوجيهي تبعا لأوصافهم بناء على اقتراح السلطة التي ينتمون إليها.

وينبغي أن تكون لهم رتبة نائب مدير في الإدارة المركزية على الأقل.

ويترتب على فقدان الصفة الأصلية فقدان العضوية في المجلس التوجيهي. ويخلف العضو الذي يفقد العضوية في المجلس التوجيهي عضو آخر حسب الاشكال المنصوص عليها في الفقرة الاولى من هذه المادة خلال أجل شهر واحد.

المادة 16 : يجتمع المجلس التوجيهي مرتين في السنة على الأقل بناء على استدعاء من رئيسه.

ويمكن أن يجتمع اما بطلب من رئيسه أو بطلب من ثلث 1/3 أعضائه أو بطلب من المدير العام للوكالة.

يعد الرئيس جدول الاعمال بناء على اقتراح المدير العام للوكالة.

المادة 6 : تنشط الوكالة، في اطار مهمتها تحت سلطة الوزير المكلف بالصيد البحري مؤسسات التكوين والبحث التي تعمل في مجال الصيد البحري، وتوجهها.

الباب الثالث

التنظيم والعمل

المادة 7 : يسير الوكالة مدير عام ويشرف عليها مجلس توجيهي.

المادة 8 : تزود الوكالة، بغية القيام بالمهام المسطرة لها بما يأتي :

- مصالح مركزية
- مندوبيات جهوية وفروع محلية.

المادة 9 : يحدد التنظيم الداخلي في الوكالة ومصالحها الخارجية بقرار وزاري مشترك بين وزير الاقتصاد والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية والوزير المكلف بالصيد البحري.

الفصل الأول

المجلس التوجيهي

المادة 10 : تزود الوكالة بمجلس توجيهي يدرس ويتداول، وتقرر في حدود التشريع والتنظيم المعمول بهما، كل الاجراءات المتعلقة بتنظيم الوكالة وعملها.

ولهذا الغرض يتداول المجلس التوجيهي خصوصا في المسائل الآتية :

- المخطط المتعدد السنوات وبرنامج العمل السنوي،
- الجداول التقديرية للايرادات والنفقات وميزانية الوكالة،
- النظام الداخلي المتعلق بالتنظيم الداخلي وعمل الوكالة،
- حصيلة النشاط السنوية والتسوية المحاسبية والمالية.

كما يبت في الصفقات والاتفاقيات.

ويتداول المجلس التوجيهي في الحدود المنصوص عليها في التشريع المعمول به كذلك فيما يلي :

- مشاريع بناء العمارات واقتنائها، وبيعها وتبادلها،
- قبول الهبات والوصايا وتخصيصها.

المادة 21 : تخضع عمليات انفاق الوكالة للرقابة التي يمارسها مراقب مالي تابع للدولة حسب الشروط المنصوص عليها في التنظيم الجاري به العمل.

المادة 22 : يعد الحسابات الادارية الأمر بالصرف وحسابات التسيير الختامية العون المحاسب في الوكالة ثم يعرضها المدير العام على المجلس التوجيهي ليوافق عليها ويعتمدها في نهاية الفصل الثلاثي الاول الذي يلي قفل السنة المالية التي ترتبط بها. وتكون مصحوبة بتقرير يتضمن الشروح والبيانات الخاصة بالتسيير الاداري والمالي في الوكالة.

المادة 23 : تقدم الحسابات الادارية وحسابات التسيير في شكل ايداع لدى مجلس المحاسبة والسلطات المعنية حسب الشروط والاشكال والآجال المنصوص عليها في القوانين والتنظيمات المعمول بها.

الفصل الثاني

الميزانية والموارد والنفقات

المادة 24 : ميزانية الوكالة تنفرد الى فصول وبند، وتحصل على اعانة التسيير التي تقرر في ميزانية الوزارة المكلفة بالصيد البحري ويصوت عليها.

وتضمن مساعدة تجهيز الوكالة في الميزانية العامة للدولة بعنوان ميزانية التجهيز العمومي.

المادة 25 : تتكون موارد الوكالة من:

- إعانات التسيير التي تخصص في اطار القوانين والتنظيمات المعمول بها.

- عائد الاتاوى المنصوص عليها في القانون.

- الهبات والوصايا والألوات المأذون بها.

المادة 26 : تشمل مصاريف الوكالة :

- مصاريف التسيير.

- مصاريف التجهيز والاستثمار.

الباب الخامس

احكام مختلفة وانتقالية

المادة 27 : تزود الدولة الوكالة قصد بلوغ اهدافها وأداء مهمتها خصوصا عن طريق التمويل بالوسائل البشرية والمادية الضرورية، والحقوق والحصص والالتزامات والمستخدمين اللازمين.

ترسل الاستدعاءات مصحوبة بجدول الاعمال قبل خمسة عشر (15) يوما على الاقل من تاريخ الاجتماع ويمكن أن يقلص هذا الاجل الى ثمانية (8) أيام في الحالات الاستعجالية.

الفصل الثاني

المدير العام

المادة 17 : يعين المدير العام للوكالة بمرسوم بناء على اقتراح الوزير المكلف بالصيد البحري وتنتهي مهامه حسب الاشكال نفسها ويساعده مدير عام مساعد يعينه الوزير المكلف بالصيد البحري بقرار.

المادة 18 : ينفذ المدير العام قرارات المجلس التوجيهي. وهو المسؤول عن السير العام في الوكالة ويمثلها أمام القضاء وفي أعمال الحياة المدنية.

ويمارس السلطة السلمية على جميع مستخدمي الوكالة.

يبرم جميع الصفقات والاتفاقيات في حدود السلطات التي يخولها اياه المجلس التوجيهي.

ويمكنه أن يفوض امضاءه تحت مسؤوليته، الى الموظفين الموضوعين تحت سلطته، في حدود صلاحياته.

المادة 19 : المدير العام هو الأمر بصرف ميزانية الوكالة حسب الشروط التي تحددها القوانين والتنظيمات المعمول بها.

ويعد مشروع الميزانية ويلتزم بنفقات تسيير الوكالة وتجهيزها ويأمر بصرفها.

الباب الرابع

احكام مالية

الفصل الاول

المحاسبة والرقابة

المادة 20 : تمسك حسابات الوكالة طبقا لقواعد المحاسبة العمومية.

ويسند مسك المحاسبة وتداول الاموال الى عون محاسب يعينه الوزير المكلف بالمالية ويمارس مهامه طبقا لاحكام المرسومين 65 - 259 و 65 - 160 المؤرخين في 14 أكتوبر سنة 1965 المذكورين اعلاه.

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 116 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990 يتضمن القانون الاساسي النموذجي للمكاتب الجهوية للتنمية الغابية

ان رئيس الحكومة،

- بناء على الدستور لاسيما المادتان 81 و 116 منه،

- وبمقتضى القانون رقم 84 - 12 المؤرخ في 9 شوال عام 1404 الموافق 23 يونيو سنة 1984 والمتضمن النظام العام للغابات،

- وبمقتضى القانون رقم 84 - 16 المؤرخ في أول شوال عام 1404 الموافق 30 يونيو سنة 1984 والمتعلق بالاملاك الوطنية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 65 - 259 المؤرخ في 18 جمادى الثانية عام 1385 الموافق 14 اكتوبر سنة 1965 والمتضمن تحديد التزامات المحاسبين ومسؤولياتهم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 87 - 131 المؤرخ في 28 رمضان عام 1407 الموافق 26 مايو سنة 1987 والذي يحدد شروط ادارة الاملاك الخاصة والعامة التابعة للدولة وتسييرها ويضبط كفايات ذلك،

- وبمقتضى المرسوم رقم 90 - 12 المؤرخ في 4 جمادى الثانية عام 1410 الموافق أول يناير سنة 1990 والذي يحدد صلاحيات وزير الفلاحة،

- وبمقتضى المرسوم رقم 90 - 114 المؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990 والمتضمن انشاء الوكالة الوطنية للغابات،

يرسم مايلي :

الباب الاول

احكام عامة

المادة الاولى : تعد المكاتب الجهوية للتنمية الغابية التي تسمى في صلب النص " المكاتب " ويحدد هذا المرسوم قانونها الاساسي النموذجي، مؤسسات عمومية، ذات طابع صناعي وتجاري تتمتع بالشخصية المدنية وبالاستقلال المالي. تنشأ المكاتب الجهوية، عند الحاجة، بمرسوم وفقا لهذا القانون الاساسي النموذجي.

المادة 2 : يوضع المكتب تحت وصاية الوزير المكلف بالفلاحة.

ولهذا الغرض يحول الى الوكالة ما يأتي :

- الاعمال التي كانت تابعة الى الادارتين المركزية والمحلية المكلفتين بالصيد البحري،

- الاملاك والحقوق والالتزامات والوسائل والهيكل المرتبطة بالاعمال المحولة على ذلك النحو،

- المستخدمون المرتبطون بتسيير الاعمال والهيكل والوسائل والاملاك المحولة أو المعينون لذلك.

المادة 28 : يشمل تحويل الاعمال المنصوص عليها في المادة السابقة ما يأتي :

- حلول الوكالة محل الادارتين المركزية والمحلية المكلفتين بالصيد البحري،

- انتهاء الصلاحيات التي كانت تمارسها الادارتان المركزية والمحلية السابق ذكرهما في الميادين التي تدخل في اطار مهام الوكالة وأهدافها.

المادة 29 : يترتب على التحويل المنصوص عليه في المادة السابقة للوسائل والاملاك والحصص والحقوق والالتزامات التي كانت تحوزها أو تسييرها الادارتان المذكورتان أعلاه ما يأتي :

- اعداد جرد كمي وكيفي وتقديرى تعدده طبقا للقوانين والتنظيمات المعمول بها لجنة يشترك في تعيين أعضائها الوزير الوصي والوزير المكلف بالمالية.

- تحديد اجراءات تبليغ المعلومات. والوثائق المرتبطة بالوسائل والاملاك والحصص والحقوق والالتزامات المحولة.

ويحدد الوزير المكلف بالصيد البحري بقرار الكيفيات الضرورية لوقاية المستندات وحمايتها والمحافظة عليها وتبليغها للوكالة.

المادة 30 : يبقى المستخدمون المحولون من مختلف الاصناف خاضعين لاحكام القانونية الاساسية والتنظيمية المطبقة عليهم حتى تحدد شروط ادماجهم في اطار القوانين الاساسية لمستخدمي الوكالة.

المادة 31 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990.

مولود حمروش

- يحمي الاراضي الغابية وذات الطابع الغابي وكذلك المناطق المتعرضة للانجراف والتصحّر،
- ينهض بكل عمل له صلة بميدان اختصاصه،
- ينهض بكل عمل القصد منه اشراك السكان مباشرة في التنمية.

(4) في مجال الاعلام والتعميم :

- يقوم لدى السكان وبالتعاون مع المؤسسات والمنظمات المعنية ببرنامج اعلام وشرح وتوعية لاشراكها مباشرة أو بصورة غير مباشرة في انجاز مخططات التنمية.

الباب الثاني

التنظيم والعمل

- المادة 5 : يدير المكتب مجلس توجيه ويسيره مدير عام.
- المادة 6 : تكون للمكتب، قصد تحقيق مهامه، قطاعات التنمية الغابية في منطقة عمله.
- المادة 7 : يخول المكتب، وفقا للقانون ولهذا القانون الاساسي أن يقوم بما يلي :
 - يبادر بانشاء فروع في الاختصاصات المرتبطة بمجال اختصاصه الرئيسي،
 - يفتح أية ملحقات في أي مكان من تراب اختصاصه،
 - يتخذ له اسمها في المؤسسات العمومية الاقتصادية.
- المادة 8 : يقترح المدير العام التنظيم الداخلي للمكتب، ويناقشه مجلس التوجيه وتوافق عليه السلطة الوصية.

الفصل الاول

مجلس التوجيه

- المادة 9 : يكون للمكتب مجلس توجيهي يكلف بدراسة كل اجراء له علاقة بتنظيمه وسيره واقتراحه على السلطة الوصية.
- وبهذه الصفة، يتداول مجلس التوجيه في المسائل الآتية على الخصوص :
 - التنظيم والسير العام والنظام الداخلي،
 - برنامج العمل السنوي والمتعدد السنوات وكذلك حصيلة النشاط،

المادة 3 : يحدد مقر المكتب واختصاصه الاقليمي في المرسوم الذي يتخذ لإنشائه، بناء على تقرير الوزير المكلف بالغابات.

يمارس عمل المكتب في اطار امتياز الاملاك الغابية الحالية على أساس دفاتر شروط تتعلق بها.

المادة 4 : يكلف المكتب بالتنسيق مع الوكالة الوطنية للغابات بوضع برامج العمل موضع التطبيق.

(1) في مجال الدراسة :

- يجري الدراسات اللازمة لتنمية الممتلكات الغابية الوطنية والاراضي المتعرضة للانجراف والتصحّر أو يأمر من يقوم بذلك،
- يجمع المعلومات التابعة لاختصاصه الاقليمي والتي يمكن أو تساعد في تهيئة مجال اختصاصه هذا وتنميته،
- يتصور وينفذ برنامجا لنشر الطرق والتقنيات الواجب استعمالها في اطار التنمية الغابية وتهيئة المنطقة واستصلاحها، وتعميم ذلك.

(2) في مجال الانجاز :

- يطبق دراسات تهيئة الممتلكات الغابية الوطنية وتسييرها واستصلاح الاراضي التي تتعرض للانجراف والتصحّر.
- ينفذ جميع الاشغال الخاصة بالهياكل الاساسية والتجهيز والاصلاح أو يأمر من يقوم بذلك،
- ينفذ جميع اشغال صيانة المعدات والتجهيزات ورعايتها أو يأمر من يقوم بذلك،
- يسهر على حسن تنفيذ المهام المسندة الى الهيئات العمومية أو الخاصة، وإلى المستغلين العاملين في المنطقة.

(3) في مجال التسيير والعمل والتنمية :

- يحدث ويسير الكيانات والوسائل المتخصصة الضرورية لتحقيق مهمته،
- يقترح أي شكل من أشكال التنظيم اللازم لأداء مهامه،
- يكلف الانتاج الغابي وانتاج الاراضي ذات الطابع الغابي ويرفع من شأنهما،
- ينظم الاعمال الانتاجية لا سيما في مجال الزراعة الجبلية والاعمال الحرجية والرعية وانتاج الخشب والطفاء،

ترسل الاستدعاءات مصحوبة بجدول الاعمال قبل خمسة عشر يوما على الاقل من تاريخ الاجتماع.

ويمكن تخفيض هذه المهلة بالنسبة الى الدورات غير العادية دون أن تقل عن ثمانية أيام.

المادة 16 : لا تصح مداوات مجلس التوجيه الا اذا حضرها نصف أعضائه على الأقل.

واذا لم يكتمل هذا النصاب، عقد اجتماع آخر خلال ثمانية أيام، وتصح مداوات المجلس حينئذ مهما يكن عدد الاعضاء الحاضرين.

- تتخذ القرارات بالأغلبية البسيطة للأصوات، وإذا تساوت الاصوات، يكون صوت الرئيس مرجحا.

تثبت المداوات في محاضر يوقعها الرئيس وكتب الجلسة.

وتدون المحاضر المذكورة في سجل خاص.

الفصل الثاني

المدير العام

المادة 17 : يتصرف المدير العام للمكتب في اطار التنظيم المعمول به والتعليمات ذات الطابع العام والسلطة الوصية.

فهو المسؤول عن السير العام للمكتب ضمن احترام صلاحيات مجلس التوجيه.

يمثل المكتب في جميع أعمال الحياة المدنية،

يمارس السلطة السلمية على المستخدمين،

يعد التقارير الواجب تقديمها الى مداوات مجلس التوجيه ويقدمها الى السلطة الوصية للموافقة عليها.

يعد الميزانية التقديرية للمكتب وينفذها،

يبرم جميع الصفقات والعقود والاتفاقيات.

يطبق نتائج مداوات مجلس التوجيه التي توافق عليها السلطة الوصية،

يتولى تحضير اجتماعات مجلس التوجيه والكتابة له.

المادة 18 : يعين المدير العام للمكتب بمرسوم بناء على اقتراح السلطة الوصية وتنتهى مهامه بالطريقة نفسها.

يساعده :

مدير عام مساعد يعين بقرار من الوزير المكلف بالغابات، وتنتهى مهامه بالطريقة نفسها.

- البرنامج السنوي والمتعدد السنوات للاستثمارات والقروض،

- الشروط العامة لابرام الاتفاقيات والنفقات والمعاملات الأخرى التي تلزم المكتب،

- الجداول التقديرية للايرادات والنفقات،

- القروض السنوية،

- التسويات المحاسبية والمالية،

- وضعية الموظفين القانونية وشروط تحديد اجورهم،

- قبول الهبات والوصايا وتخصيصها،

- تعرض مداوات مجلس التوجيه على السلطة

الوصية للموافقة عليها خلال خمسة عشر يوما التي تلي اقرارها.

المادة 10 : يتكون مجلس التوجيه من :

- المدير العام للوكالة الوطنية للغابات، رئيسا،

- ممثلي الولاية المعنية،

- ممثلي وزير التجهيز.

المادة 11 : يشارك المدير العام والعون المحاسب في المكتب في اجتماعات مجلس التوجيه مشاركة استشارية.

المادة 12 : يمكن مجلس التوجيه ان يستعين بأي

شخص يراه كفاء في المسائل المطلوب مناقشتها أو من شأنه أن يقيدته في مداواته.

المادة 13 : وظائف أعضاء مجلس التوجيه مجانية.

غير أن مصاريف التنقل والاقامة التي يستظهر بها أعضاؤه بمناسبة أداء مهامهم تعوض لهم وفقا للتنظيم المعمول به.

المادة 14 : يعين أعضاء مجلس التوجيه بقرار من

الوزير المكلف بالغابات بناء على اقتراح السلطة التي ينتمون اليها.

المادة 15 : يجتمع مجلس التوجيه بناء على استدعاء

من رئيسه في دورة عادية مرتين في السنة على الأقل.

ويمكنه أن يجتمع في دورة غير عادية بناء على طلب من

رئيسه أو من المدير العام للمكتب أو من ثلثي أعضائه.

يعد الرئيس جدول الاعمال بناء على اقتراح المدير

العام للمكتب.

الباب الثالث

التنظيم المالي

الفصل الأول

المحاسبة

المادة 19 : تبدأ السنة المالية في أول يناير وتنتهي في 31 ديسمبر من كل سنة. وتمسك المحاسبة على الشكل التجاري وفقا للمخطط الوطني للمحاسبة.

المادة 20 : يسند مسك الكتابات الحسابية وتداول الأموال الى محاسب يخضع لأحكام التنظيم المعمول به.

الفصل الثاني

الموارد والنفقات والنتائج

المادة 21 : تشتمل ميزانية المكتب على ما يأتي :

(1) في مجال الإيرادات :

- الإيرادات العادية الناجمة عن عائدات أعماله،
- الإيرادات غير العادية : عند ما تفرض على المكتب التزامات خاصة ذات مصلحة عامة تنجر عنها تكاليف إضافية للمؤسسة، يعمد الى اعانات تتأتى على أساس اتفاقيات.

- يمكنه أن يتلقى حصصا مالية واعانات من الدولة أو من الجماعات المحلية والهيئات العمومية،

- يمكنه أن يبرم قروضا قصيرة الأمد أو متوسطة الأمد أو طويلة الأمد وفقا للتنظيم المعمول به.

(2) في مجال النفقات :

- نفقات التسيير،

نفقات التجهيز،

- أية نفقات أخرى ضرورية لانجاز مهمته.

المادة 22 : يتولى المدير العام تحضير الجداول التقديرية السنوية للمكتب ويرسلها الى مجلس التوجيه للتداول فيها.

ثم ترسل الى السلطة الوصية وكل سلطة أخرى منصوص عليها في التنظيم المعمول به.

المادة 23 : تعرض الحصيلة والملاحق مصحوبة بتقرير من المدير العام على سلطات الموافقة والمراقبة وفقا للتنظيم المعمول به.

المادة 24 : تخصص نتائج السنة المالية وفقا للتنظيم الجاري به العمل.

المادة 25 : يحدد الرصيد الاصلي بناء على مداوات توافق عليها السلطة الوصية. ويتم كل تعديل لاحق لهذا المبلغ حسب الأشكال نفسها.

المادة 26 : يكون للمكتب ممتلكات خاصة وفقا لأحكام القانون، وتخضع تسويتها المالية لمبادئ استقلالية التسيير والقرار الموافقة لطبيعة المؤسسة العمومية الصناعية والتجارية.

يسير المكتب الموارد الخاصة الناجمة عن أعماله بكل حرية وفقا لقانونه الاساسي.

يخول المكتب، قصد تحقيق مهامه، ابرام عقود واتفاقيات تتعلق بالتكوين والدراسة والاستشارة مع أي شخص طبيعي أو معنوي وطني أو اجنبي.

المادة 27 : يتم تمويل الدولة لأعماله كلها او جزء منها حسب الاجراءات والتنظيمات المعمول بها وتعد الاعانات الممنوحة للمكتب مكسبا نهائيا له عملا بالقانون.

تكون ارتفاعات الخدمة العمومية او ذات المصلحة العامة موضوع دفتر شروط.

الباب الرابع

احكام مختلفة وانتقالية

المادة 28 : تزود الدولة المكتب قصد تحقيق اهدافه وأداء مهمته، ولاسيما عن طريق التخصيص بالوسائل البشرية والمادية اللازمة وبالحقوق، والحصص، والالتزامات، والمستخدمين الضروريين،

- الاعمال التابعة لمؤسسات القطاع الممارسة في حدود تراب اختصاصه،

- الاملاك والحقوق والالتزامات والوسائل والهيئات المرتبطة بالاعمال المحولة،

- المستخدمين المرتبطين او المعينين لتسيير اعمال الهياكل والوسائل والاملاك المحولة وسيرها.

مرسوم تنفيذي رقم 90 - 117 مؤرخ في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990 يتضمن القانون الاساسي الخاص بعمال التكوين المهني.

ان رئيس الحكومة،

- بناء على تقرير الوزير المنتدب للتكوين المهني،

- وبناء على الدستور لاسيما المادتان 81 و116 منه،

- وبمقتضى الامر رقم 66 - 133 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 والمتضمن القانون الاساسي العام للوظيفة العمومية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى القانون رقم 78 - 12 المؤرخ في اول رمضان عام 1398 الموافق 5 غشت سنة 1978 والمتضمن القانون الاساسي العام للعامل، ومجموع النصوص المتخذة لتطبيقه،

- وبمقتضى القانون رقم 81 - 07 المؤرخ في 24 شعبان عام 1401 الموافق 27 يونيو سنة 1981 المتعلق بالتمهين ومجموع النصوص المتخذة لتطبيقه،

- وبمقتضى المرسوم رقم 74 - 115 المؤرخ في 19 جمادى الاولى عام 1394 الموافق 10 يونيو سنة 1974 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بأساتذة التعليم المهني في مؤسسات التكوين المهني، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 74 - 116 المؤرخ في 19 جمادى الاولى عام 1394 الموافق 10 يونيو سنة 1974 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالمشتغلين التقنيين بعلم النفس في التكوين المهني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 74 - 117 المؤرخ في 19 جمادى الاولى عام 1394 الموافق 10 يونيو سنة 1974 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالأعوان التقنيين للتطبيق في التكوين المهني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 79 - 257 المؤرخ في 18 محرم عام 1400 الموافق 8 ديسمبر سنة 1979 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بالأساتذة المتخصصين في التعليم المهني، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم رقم 81 - 52 المؤرخ في 22 جمادى الاولى عام 1401 الموافق 28 مارس سنة 1981 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بأساتذة مراكز التكوين الاداري،

المادة 29 : يترتب على تحويل الاعمال المنصوص عليه في المادة 28 اعلاه ما يأتي :

- حلول المكتب محل الديوان الوطني للاشغال الغابية ومؤسسات استصلاح الاملاك الغابية والمؤسسة الوطنية للفلين وديوان استصلاح الغابات بمقتضى الاعمال التي يمارسها المكتب،

- انتهاء الاختصاصات التي تمارسها مؤسسات استصلاح الاملاك الغابية والديوان الوطني لاشغال الغابات والمؤسسة الوطنية للفلين ودواوين التهيئة واستصلاح الغابات في الميادين التابعة لمهام المكتب واهدافه.

المادة 30 : يترتب على التحويل المنصوص عليه في المادة 28 اعلاه للوسائل والاملاك والحصص والحقوق والالتزامات التي كان يحوزها أو يسيرها الديوان الوطني للاشغال الغابية ومؤسسات استصلاح الاملاك الغابية والمؤسسة الوطنية للفلين ودواوين التهيئة واستصلاح الغابات ما يأتي :

- اعداد جرد كمي ونوعي وتقديري تضبطه وفقا للقوانين والتنظيمات المعمول بها لجنة يشترك في تعيين اعضائها الوزير المكلف بالغابات والوزير المكلف بالمالية،

- تحديد إجراءات تبليغ المعلومات المتعلقة بالوسائل والاملاك والحصص والحقوق والالتزامات المحولة.

ولهذا الغرض، يضبط الوزير المكلف بالغابات الكيفيات اللازمة لصيانة المحفوظات وحمايتها وحفظها.

المادة 31 : يبقى المستخدمون التابعون لمختلف الاصناف المحولة خاضعين للاحكام القانونية الاساسية والتنظيم الخاص بهيكلهم الاصلي الى أن تحدد شروط ادماجهم في اطار القانون الاساسي لمستخدمي المكتب.

المادة 32 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990.

مولود حمروش

المادة 2 : يخضع لاحكام هذا المرسوم :

- الموظفون المعلمون،
- موظفو التأطير التقني والتربوي،
- موظفو المراقبة والدعم التقني،
- موظفو التفتيش،
- موظفو التوجيه والادماج المهنيين،
- موظفو المقتصدية.

المادة 3 : يعتبر الموظفون المذكورون في المادة 2 أعلاه، في وضعية خدمة بمؤسسات التكوين التابعة للسلطة المكلفة بالتكوين المهني، ويمكنهم - استثناء - أن يكونوا في وضعية خدمة بالادارة المركزية والمصالح غير المتمركزة والمؤسسات العمومية ذات الطابع الاداري التابعة لها، كما يمكن الموظفين المنتمين الى بعض الاسلاك أن يكونوا في وضعية خدمة بمؤسسات التكوين المهني التابعة لوزارات أخرى.

يحدد قرار مشترك بين السلطة المكلفة بالتكوين المهني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية والوزير المعني قائمة هذه الاسلاك ومؤسسات التكوين المهني المنصوص عليها في الفقرة 2 أعلاه.

الفصل الثاني

الحقوق والواجبات

المادة 4 : يخضع العمال الذين تسري عليهم احكام هذا المرسوم للحقوق والواجبات المنصوص عليها في القانون رقم 78 - 12 المؤرخ في 5 غشت سنة 1978 والنصوص المتخذة لتطبيقه، والمرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه.

كما يخضعون فضلا عن ذلك للقواعد الواردة في النظام الداخلي للمؤسسة أو الادارة التي يعملون فيها.

المادة 5 : لا يوظف أحد في منصب معلم اذا لم يتميز بأخلاق حسنة ولم تتوفر فيه شروط الكفاءة الجسمانية الموافقة للوظيفة، أو اتخذ ضده قرار يمنعه من التدريس.

تحدد شروط الكفاءة الجسمانية المذكورة في الفقرة السابقة طبقا للتنظيم المعمول به.

المادة 6 : يلزم مديرو المؤسسات والمقتصدون، ونواب المقتصدين، ومساعدو المصالح الاقتصادية، والمساعدون التقنيون والتربويون، والمراقبون العامون، والمساعدون في

- وبمقتضى المرسوم رقم 83 - 102 المؤرخ في 15 ربيع الثاني عام 1403 الموافق 29 يناير سنة 1983 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بمقتصدي مؤسسات التكوين المهني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 83 - 103 المؤرخ في 15 ربيع الثاني عام 1403 الموافق 29 يناير سنة 1983 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بنواب المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 83 - 104 المؤرخ في 15 ربيع الثاني عام 1403 الموافق 29 يناير سنة 1983 والمتضمن القانون الاساسي الخاص بمساعدي المصالح الاقتصادية في مؤسسات التكوين المهني،

- وبمقتضى المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في أول رجب عام 1405 الموافق 23 مارس سنة 1985 والمتضمن القانون الاساسي النموذجي لعمال المؤسسات والادارات العمومية،

- وبمقتضى المرسوم رقم 85 - 60 المؤرخ في أول رجب عام 1405 الموافق 23 مارس سنة 1985 الذي يحدد اجراءات التطبيق الفوري للمرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه،

- وبمقتضى المرسوم رقم 86 - 46 المؤرخ في 30 جمادى الثانية عام 1406 الموافق 11 مارس سنة 1986 الذي يحدد انتقاليا شروط توظيف المستخدمين في المؤسسات والادارات العمومية وتسييرهم في انتظار نشر القوانين الاساسية الخاصة والنصوص التطبيقية،

يرسم ما يلي :

الباب الاول

احكام عامة

الفصل الاول

ميدان التطبيق

المادة الاولى : تطبيقا للمادة 4 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه يحدد هذا المرسوم الاحكام الخاصة التي تطبق على العمال المنتمين الى اسلاك التكوين المهني، ويضبط مدونة مناصب العمل والوظائف المناسبة لتلك الاسلاك وشروط الالتحاق بها،

المادة 11 : يستفيد موظفو سلك التعليم من اجازتهم السنوية أثناء فترة العطل الممنوحة للمتكوينين، غير أنه يجب عليهم أن يشاركوا خلال هذه العطل فيما يلي :

- الامتحانات، والاختبارات، والمسابقات،

- دورات التكوين أو تحسين المستوى، سواء أكانوا مستفيدين أم مؤطرين، بناء على طلب الهيئة التي تشغلهم،

- يحدد قرار السلطة المكلفة بالتكوين المهني، شروط تطبيق هذه المادة.

المادة 12 : يمكن أن تمنح جوائز استحقاق شرفية للعمال الجديرين بالتقدير التابعين للسلطة المكلفة بالتكوين المهني، وتحدد كفايات تطبيق هذه المادة بمرسوم.

المادة 13 : يمكن، بصرف النظر عن الاحكام المنصوص عليها في هذا القانون الاساسي وتطبيقا للمادتين 34 و35 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه، أن يعدل النسب المحددة للتوظيف الداخلي بقرار مشترك بين السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية والسلطة المكلفة بالتكوين المهني، بعد استشارة لجنة المستخدمين المعنية.

غير أن هذه التعديلات مقصورة على نصف النسب المحددة فيما يخص أنماط التوظيف عن طريق الامتحان المهني وقائمة التأهيل، دون أن يتجاوز مجموع نسب التوظيف الداخلي، نسبة 50٪ من المناصب المطلوب شغلها.

الفصل الثالث

التوظيف، فترة التجربة، التثبيت في المنصب

المادة 14 : يعين المترشحون الذين يوظفون حسب الشروط المبينة في هذا القانون الاساسي متدربين بقرار من السلطة التي لها صلاحية التعيين.

المادة 15 : يخضع مساعدو التكوين، ومساعدو المصالح الاقتصادية ونواب المقتصدين غير المسيرين لفترة تجريبية تقدر بستة أشهر قابلة للتجديد مرة واحدة عند الاقتضاء.

كما يخضع المستخدمون الآخرون الذين ينتمون الى اسلاك خاصة بالتكوين المهني لفترة تجريبية تقدر بتسعة اشهر قابلة للتجديد مرة واحدة عند الاقتضاء.

التكوين بمؤسسات التكوين المهني، وحسب الحاجة كل مؤسسة مثل ما هو محدد في التنظيم المعمول به، بالحضور الدائم في اماكن التكوين.

ويمكن أن يستدعوا، ضمن ممارسة وظائفهم، في أية ساعة من ساعات الليل والنهار.

المادة 7 : يتولى المعلمون زيادة على التوقيت الاسبوعي المخصص للتعليم، والذي يحدد هذا المرسوم مدته، تحضير دروسهم وتصحيحها وتعهدها بالتجديد كما تجب عليهم المشاركة في الاجتماعات والمجالس المنصوص عليها في التنظيم المعمول به، وصيانة القاعات والوسائل التربوية الموضوعة تحت تصرفهم ورعايتها.

المادة 8 : يمارس موظفو التعليم في التكوين المهني مهامهم حسب أنماط التكوين المهني المذكورة أدناه، مثل ما يحددها التشريع والتنظيم المعمول بهما :

- التكوين المهني داخل مؤسسات التكوين،

- التكوين المهني عن طريق التمهين،

- التكوين عن طريق اعادة التكيف المهني،

- التكوين المهني عن بعد،

- التكوين المهني عن طريق الدروس المسائية،

- التكوين المهني التحضيري.

المادة 9 : يتعين على موظفي مؤسسات التكوين المهني، أن يشاركوا في اطار اختصاصاتهم في تنظيم الامتحانات والمسابقات ولجانها وفي الاختبارات وتصحيحها وأن يشاركوا في عمليات التكوين وتحسين المستوى وتجديد المعلومات، التي تنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني. ويمكنهم فضلا عن ذلك أن يستدعوا للقيام بأية مهام أخرى ترتبط بميدان عملهم.

المادة 10 : يتعين على موظفي التأطير والمعلمين في مؤسسات التكوين المهني، أن يرافقوا المتكوينين أثناء تنقلاتهم خارج المؤسسة بمناسبة الاشغال التطبيقية أو ورشات التطبيق أو تظاهرات أو نشاطات ثقافية ترتبط بأهداف تكوينهم.

ويجب أن تندرج هذه التنقلات في اطار تطبيق برنامج تكوينهم واحترام السلطة السلمية الادارية.

غير أن أصحاب المناصب ذات النسبة العالية من التعب أو الضرر المحددة قائمتها بمرسوم عملا بأحكام المادة 7 من القانون رقم 83 - 12 المؤرخ في 2 يوليو سنة 1983، المتعلق بالتقاعد يستفيدون من الوتيرتين في الترقية حسب المدين الأدنى والمتوسط، تبعا لنسب 6 و4 من بين مجموع 10 موظفين، وذلك طبقا لأحكام المادة 76 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه.

الفصل الخامس

حركة نقل الموظفين

المادة 21 : تضبط السلطة التي لها صلاحية التعيين قوائم الحركة سنويا بعد استشارة لجنة الموظفين.

المادة 22 : يتم التسجيل في قائمة الحركة حسب الكيفيات التالية :

- بمبادرة من السلطة التي لها صلاحية التعيين، وعلى ضوء تقرير معمل في حالة ضرورة الخدمة ولضمان التوازن في توزيع الاطارات.

- بناء على طلب الموظف، وبعد موافقة الادارة عند استيفائه مدة سنتين على الاقل في المنصب الاول، وثلاث سنوات في المناصب التي تليها،

المادة 23 : تحدد السلطة المكلفة بالتكوين المهني، بعد استشارة الموظفين، المقاييس التي تأخذ القيمة المهنية والاقدمية والوضعية العائلية في الحسبان قصد تحضير جداول الحركة.

الفصل السادس

الانضباط

المادة 24 : لاتتدرج فترات العطل في الآجال المحددة في المادة 64 من المرسوم رقم 82 - 302 المؤرخ في 11 سبتمبر سنة 1982 والمادة 130 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكورين أعلاه.

الفصل السابع

انهاء علاقة العمل

المادة 25 : عملا بالمادة 135 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه،

المادة 16 : يخضع المعلمون صنف الاساتذة المتخرجين من معاهد التكوين المهني، بعد انتهاء الفترة التجريبية، لامتحان نيل شهادة الكفاءة المهنية للتعليم المهني. يلزم المعلمون الذين يوظفون بناء على شهادة بفترة تدريب تربوية ويخضعون في نهاية الفترة التدريبية لامتحان تثبيت يشتمل على اختبارات بيداغوجية لنيل شهادة الكفاءة للتعليم المهني.

يحدد قرار مشترك بين السلطة المكلفة بالتكوين المهني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية شروط تنظيم امتحان شهادة الكفاءة للتعليم المهني.

المادة 17 : يخضع موظفو التأطير التقني والتربوي، والمراقبة والمقتصدية والتفتيش، والتوجيه والادماج المهني، أثناء الفترة التجريبية لتفتيش تقوم به لجنة خاصة لتثبيت المعني بالامر في منصبه. تحدد السلطة المكلفة بالتكوين المهني كيفيات التفتيش وتشكيل هذه اللجنة بالنسبة لكل سلك.

المادة 18 : يخضع التثبيت، في نهاية الفترة التجريبية، للتسجيل في قائمة الكفاءة للتثبيت في منصب العمل الذي تقرره السلطة التي لها صلاحية التعيين بعد استشارة لجنة الموظفين التي تتحول بالمناسبة الى لجنة تثبيت التوظيف، استنادا الى ما يلي :

- النتائج المتحصل عليها في الامتحان المنصوص عليه في المادة 16 أعلاه،
تقرير التفتيش المنصوص عليه في المادة 17 أعلاه والخاص بالموظفين المعنيين.

المادة 19 : تبلغ للموظفين المذكورين في المادة 2 أعلاه كل المقررات المتضمنة التثبيت في التوظيف، أو الترقية أوالحركة، أو انتهاء الوظيفة.

وتصدر هذه المقررات فضلا عن ذلك في النشرة الرسمية للوزارة المكلفة بالتكوين المهني.

الفصل الرابع

الترقية

المادة 20 : تحدد وتائر الترقية التي تطبق على الموظفين الخاضعين لهذا القانون، حسب المدد الثلاث والاحكام المنصوص عليها في المادة 75 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه.

الباب الثاني

المدونة

المادة 30: عملا بأحكام المادة 7 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه، تشتمل مدونة الاسلاك الخاصة بوزارة التكوين المهني على مايلي :

1 - موظفو التعليم :

- سلك أساتذة التعليم المهني،
- سلك الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني.

2 - موظفو التأطير التقني والتربوي :

- سلك المساعدين التقنيين والتربويين.

3 - موظفو المراقبة والدعم التقني :

- سلك المراقبين العامين،
- سلك المساعدين في التكوين،
- سلك الاعوان التقنيين المطبقين في التكوين المهني.

4 - موظفو التفتيش :

- سلك المفتشين التقنيين والتربويين،
- سلك مفتشي التكوين المهني،
- سلك المفتشين الاداريين والماليين.

5 - موظفو التوجيه والادماج المهني :

- سلك العاملين التقنيين النفسانيين،
- سلك المستشارين في التوجيه والتقييم المهني.

6 - موظفو المقتصدية :

- سلك مقتصدي مؤسسات التكوين المهني،
- سلك نواب مقتصدي مؤسسات التكوين المهني،
- سلك مساعدي المصالح الاقتصادية لمؤسسات التكوين المهني.

يمكن السلطة التي لها صلاحية التعيين، اذا اقتضت ضرورة الخدمة، ارجاء الموافقة على استقالة المعلم لغاية نهاية دورة التكوين الجارية.

الفصل الثامن

احكام ادماجية عامة

المادة 26 : يدمج قصد التكوين الاولي للاسلاك التي ينشئها هذا المرسوم، الموظفون المرسمون والمتمرنون أو المثبتون، ويثبتون، ويعاد ترتيبهم، تطبيقا للمرسوم رقم 86 - 46 المؤرخ في 11 مارس سنة 1986 المذكور أعلاه وكذلك الموظفون المتمرنون حسب الشروط التي تحددها أحكام المادتين 137 الى 145 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه وأحكام هذا المرسوم.

المادة 27 : يدمج الموظفون المرسمون عملا بالتنظيم الذي ينطبق عليهم أو يثبتون عملا بالمرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه، ويثبتون ويلحقون بالدرجة التي تطابق درجتهم في سلكهم الاصلي مع مراعاة كل حق في الترقية.

ويستعمل رصيد الاقدمية الباقي في السلك الاصلي، للترقية في السلك المستقبل.

المادة 28 : يدمج ويثبت الموظفون غير المثبتين في تاريخ دخول هذا القانون الاساسي حيز التنفيذ كمتمرنين فور استكمالهم الفترة التجريبية القانونية المنصوص عليها في السلك المستقبل، اذا كانت طريقة قيامهم بالخدمة مرضية وذلك حسب الاجراء المنصوص عليه في الفصل الثالث أعلاه.

ويحتفظون بأقدمية تساوي مدة الخدمة التي أدوها في تاريخ توظيفهم، وتحسب هذه الاقدمية لترقيتهم في درجة صنفهم الجديد وفي قسم ترتيبهم.

المادة 29 : تجمع الرتبة الاصلية والرتبة المدمج فيها عند تقدير الاقدمية المطلوبة لترقية الموظفين المدمجين الى رتب أخرى غير الرتب التي تطابق الاسلاك التي سبق احداثها عملا بالامر رقم 66 - 133 المؤرخ في 12 صفر عام 1386 الموافق 2 يونيو سنة 1966 المذكور أعلاه للترقية الى رتبة أو منصب أعلى وهذا انتقالا ولدة خمس سنوات ابتداء من تاريخ دخول هذا القانون الاساسي حيز التطبيق.

يعدل توزيع التوقيت الاسبوعي المخصص للتعليم والمذكور في الفقرة أعلاه، تبعا للتخصصات ومستويات التكوين وبحسب كثافة التعليم النظري والتكوين العملي لكل تخصص، ويحدد هذا التوزيع بقرار من السلطة المكلفة بالتكوين المهني.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 33 : يوظف أساتذة التعليم المهني من بين :

(1) المترشحين خريجي معاهد التكوين المهني الناجحين في امتحان نهاية فترة التكوين صنف أساتذة التكوين المهني،

(2) عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة تقني سام أو مايعادلها.

(3) عن طريق امتحان مهني في حدود 30 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين المعلمين في التعليم المهني العاملين بصفة أساتذة التعليم المهني، والمربين، والممرنين الممارسين في مؤسسات التكوين المهني عند تاريخ دخول هذا المرسوم حيز التنفيذ والذين تتوفر فيهم شروط التوظيف المحددة في المادة الاولى من المرسوم رقم 74 - 115 المؤرخ في 10 يونيو سنة 1974 المذكور أعلاه،

تحدد نوعية الامتحان المهني المذكور أعلاه، وبرنامجه وكيفية تنظيمه بقرار مشترك بين السلطة المكلفة بالتكوين المهني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية.

(4) عن طريق اختبار مهني استثناء بالنسبة الى الحرف التقليدية والفنون، من بين الحرفيين الذين يثبتون عشر (10) سنوات من الخدمة الفعلية بهذه الصفة، وتأهلا للتعليم في التخصص المعين،

تحدد التخصصات المعنية ونوعية برنامج الاختبار المهني المذكور اعلاه وبرنامجه وكيفية تنظيمه بقرار مشترك بين السلطة المكلفة بالتكوين المهني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية.

يجبر المترشحون المقبولون بالمشاركة في دورة تكوين تربوية تنظمها معاهد التكوين المهني.

الفصل الاول

موظفو التعليم

القسم الاول

سلك اساتذة التعليم المهني

المادة 31 : يشتمل سلك أساتذة التعليم المهني على رتبة وحيدة :

- رتبة استاذ التعليم المهني.

البند الاول

تحديد المهام

المادة 32 : استنادا الى البرامج والمقررات التقنية والتربوية المحددة، يكلف اساتذة التعليم المهني بمايلي :

- تكوين العمال والاعوان المؤهلين والتقنيين، والمشرفين على الورش، من الناحيتين النظرية والعملية، في المهن والتخصصات المبينة في مدونة تخصصات التكوين المهني،

- الاشراف على الدورات التطبيقية في الوسط المهني، المشاركة في تنظيم الامتحانات والمسابقات والاختبارات،

- المشاركة في تنظيم دورات التمهيد للتكوين المهني وتأطيرها.

يكلف أساتذة التعليم المهني، اذا كانوا في وضعية الخدمة، على مستوى ملحقة التمهين التابعة لمركز التكوين المهني والتمهين، بمايلي :

- ضمان التكوين النظري والتقنولوجي التكميلي للمتمهين في تخصص واحد أو عدة تخصصات تنتمي الى مجموعة مهن متقاربة أو الى فرع مهني،

- متابعة المتمهين الذين يكفون بهم، تقنيا وتربويا في الوسط المهني الذي أدمجوا فيه،

- المشاركة في عمليات البحث على مناصب التمهين، والتوجيه المهني وتوظيف المتمهين

- المشاركة في تنظيم امتحانات نهاية التمهين وسيرها.

يلزم أساتذة التعليم المهني بحجم من العمل الاسبوعي في التعليم يتراوح بين ست وثلاثين (36) ساعة وأربع وعشرين (24) ساعة،

يعدل توزيع التوقيت الاسبوعي المخصص للتعليم المنصوص عليه في الفقرة 5 أعلاه، حسب المواد ومستويات التكوين وتبعا لحجم كل من التعليم النظري والعملي. ويحدد هذا التوزيع بقرار من السلطة المكلفة بالتكوين المهني.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 37 : يوظف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني ذوو الرتبة الاولى حسب الآتي :

(1) عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة تتوج مدة تكوين تقدر بثمانية سدايسات بعد البكالوريا في الفروع العلمية، والتقنية، والتسيير الاداري، والمالي والتجاري التي تحدد قائمتها بالقرار المتضمن تنظيم المسابقة.

(2) عن طريق امتحان مهني في حدود 30 % من المناصب المطلوب شغلها من بين المساعدين التقنيين والتربويين العاملين بمراكز التكوين المهني والتمهين الذين يثبتون اقدمية سنتين على الاقل من الخدمة الفعلية بهذا المنصب،

- اساتذة التعليم المهني الذين لهم اقدمية خمس سنوات بهذه الصفة.

يستفيد المترشحون الذين يوظفون حسب الكيفيات المبينة في الفقرة 2 من تكوين مدته سدايسان تنظمه السلطة المكلفة بالتكوين المهني.

(3) عن طريق الاختيار في حدود 10 % من المناصب المطلوب شغلها من بين المساعدين التقنيين والتربويين الذين يثبتون اقدمية خمس سنوات بهذه الصفة، ومن بين اساتذة التعليم المهني الذين لهم اقدمية سبع سنوات على الاقل منها خمس سنوات بصفة مكونين بالاقسام الخاصة بالتقنيين السامين والمسجلين في قائمة تأهيل بعد نجاحهم في الفترة التكوينية المتخصصة التي تنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني.

تحدد كيفيات تنظيم التكوين الخاص بهذه الفئة والمذكور في الفقرتين (2) و (3) أعلاه، السلطة المكلفة بالتكوين المهني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية.

البند الثالث

احكام انتقالية

المادة 34 : يدمج في سلك اساتذة التعليم المهني، اساتذة التعليم المهني المرسمون، والمتمرنون.

القسم الثاني

سلك الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني

المادة 35 : يشتمل سلك الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني على رتبتين :

- الاستاذ المتخصص للتعليم المهني ذي الرتبة الاولى،

- الاستاذ المتخصص للتعليم المهني ذي الرتبة الثانية.

القسم الفرعي الاول

الاستاذ المتخصص في التكوين المهني ذو الرتبة الاولى

البند الاول

تحديد المهام

المادة 36 : يكلف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني ذوو الرتبة الاولى، في جميع انماط التكوين المهني بمايلي :

- تقديم التعليم النظري والعملي والتربوي في مادة واحدة أو عدة مواد قصد تكوين اساتذة التعليم المهني أو اطارات الاشراف من مستوى التقنيين والتقنيين السامين.

- تأطير الدورات التمرينية ودورات تحسين المستوى لصالح اساتذة التعليم المهني.

- المشاركة في تنظيم الامتحانات والاختبارات والمسابقات وتأطيرها.

- المشاركة في أعمال الدراسات، والبحث التقني والتربوي، واعداد البرامج ومقررات التكوين المستعملة في مؤسسات التكوين المهني.

يلزم الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني ذوو الرتبة الاولى بحجم من العمل الاسبوعي في التعليم يتراوح بين اثنتين وعشرين ساعة وثمانية عشرة ساعة.

وتبعاً لكل من التعليم النظري والتعليم العملي، ويحدد هذا التوزيع بقرار من السلطة المكلفة بالتكوين المهني.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 40 : يوظف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني ذوو الرتبة الثانية حسب الآتي :

1 () عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة تتوج مدة تكوين قدرها عشرة سداسيات بعد البكالوريا في الفروع العلمية، والتقنية، والتسيير الإداري والمالي أو التجاري المحددة قائمتها بالقرار الذي يتضمن تنظيم المسابقة.

2 () عن طريق امتحان مهني في حدود 30 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني ذوي الرتبة الاولى الذين يثبتون أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة،

يجب على المترشحين الذين يوظفون حسب الكيفيات المنصوص عليها في الفقرتين 1 (و 2) من هذه المادة، ان يشاركوا في دورة تكوين تنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني، لمدة سداسي واحد وتحدد شروطها بقرار مشترك من السلطة المكلفة بالتكوين المهني، والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية.

البند الثالث

أحكام انتقالية

المادة 41 : يدمج في سلك الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني ذوي الرتبة الثانية، الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني الحائزون شهادة مهندس دولة أو شهادة مهندس دولة في العمران أو ما يعادلها.

الفصل الثاني

موظفو التأطير التقني والتربوي

القسم الاول

سلك المساعدين التقنيين والتربويين

المادة 42 : يشتمل سلك المساعدين التقنيين والتربويين، على رتبة وحيدة :

- رتبة مساعد تقني وتربوي وتضم ثلاثة فروع :

البند الثالث

أحكام انتقالية

المادة 38 : يدمج في اطار الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني ذوي الرتبة الاولى، الاساتذة المتخصصون للتعليم المهني، وأساتذة مراكز التكوين الإداري المرسومون والمتربون.

القسم الفرعي الثاني

سلك الاساتذة المتخصصين في التكوين المهني ذوي الرتبة الثانية

البند الاول

تحديد المهام

المادة 39 : يكلف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني ذوو الرتبة الثانية في جميع انماط التكوين بمايلي :

- تقديم التعليم النظري والعملي والتربوي في مادة واحدة أو عدة مواد قصد تكوين أساتذة التعليم المهني، واطارات الاشراف من مستوى التقنيين والتقنيين السامين،
- تقديم التعليم في مجال تكوين الاطارات المشرفة على مؤسسات التكوين المهني،

- تقديم التعليم في مجال التكوين التكميلي وتحسين المستوى للأساتذة المتخصصين في التعليم المهني ذوي الرتبة الاولى،

- المشاركة في تنظيم المسابقات والاختبارات والامتحانات وسيرها،

- القيام بأعمال تتعلق بالدراسات التقنية والتربوية واعداد البرامج ومضامين الدروس ومقررات التكوين التي تستعمل في مؤسسات التكوين المهني،

- المشاركة في أعمال تتعلق بالبحث والتصور لاعداد برامج التكوين المهني.

يلزم الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني ذوي الرتبة الثانية عندما يكلفون بالقاء الدروس بحجم من العمل في التعليم يتراوح بين اثنتين وعشرين ساعة وثمانين ساعة اسبوعيا.

يعدل توزيع التوقيت الاسبوعي المخصص للتعليم المذكور في الفقرة اعلاه، حسب المواد ومستويات التكوين

ج - في فرع الانتاج والصيانة :

- القيام ببرمجة انجاز المنتجات المفيدة وأداء الخدمات في اطار عملية " التكوين والانتاج "،
- القيام بتحضير مادة العمل، والأدوات والمستلزمات الضرورية للتكوين، وانتاج الأدوات المفيدة، وأداء الخدمات،
- اعداد برامج التكوين بالمواد والمنتجات والأدوات، التي تدخل في اطار مواد العمل للتكوين والانتاج، والحصول على الموافقة عليها،
- وضع قائمة المستهلكات لكل متخصص وفي نهاية كل دورة تكوين وتحديد كمية المواد والأدوات التي استعملت خلال دورة " تكوين الانتاجية وقيمتها،
- اعداد برنامج الرعاية والصيانة للتجهيزات التقنية والتربوية وتنفيذه وتقويم تكاليفه،
- تكلف الاطارات بتقديم تعليمية عند الحاجة،

البند الثاني**شروط التوظيف**

المادة 44 : يوظف المساعدون التقنيون والتربويون عن طريق الاختيار من بين أساتذة التعليم المهني الذين يثبتون أقدمية سبع (7) سنوات بهذه الصفة، والمراقبين العامين للتكوين المهني المنبثقين عن سلك أساتذة التعليم المهني الذين يثبتون أقدمية أربع (4) سنوات على الأقل بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل بعد نجاحهم في فترة تكوينية متخصصة تحدد السلطة المكلفة بالتكوين المهني مدتها وكيفيات تنظيمها.

البند الثالث**أحكام انتقالية**

المادة 45 : يدمج في سلك المساعدين الفنيين والتربويين، أساتذة التعليم المهني المعينون قانونا في المنصبين النوعيين لمساعد تقني وتربوي ومدير مركز التكوين المهني والتمهين.

الفصل الثالث**موظفو المراقبة والدعم التقني****القسم الأول****سلك المراقبين العامين**

المادة 46 : يضم سلك المراقبين العامين بمؤسسات التكوين رتبة وحيدة :

- رتبة المراقب العام.

- فرع : التكوين داخل المؤسسات،

- فرع : التكوين عن طريق التمهين،

- فرع : الانتاج والصيانة.

البند الاول**تحديد المهام**

المادة 43 : يكلف المساعدون التقنيون والتربويون تحت سلطة مدير مركز التكوين المهني والتمهين بالمهام الآتية :

1 - في فرع التكوين داخل المؤسسات :

- التنسيق التقني والتربوي للتكوين المقدم داخل المؤسسة،
- الاشراف تربويا على المكونين والمتكونين،
- تنظيم الدراسة واعداد مخططات التكوين السنوية والمتعددة السنوات في المؤسسة والسهر على تطبيقها،
- المتابعة التقنية والتربوية للمعلمين، واقتراح كل الاجراءات التي من شأنها تحسين مستوى تأهيلهم،
- المشاركة في تنظيم الاجتماعات التربوية وتنشيطها،
- تنظيم امتحانات نهاية التكوين للمتكونين،
- متابعة تطبيق البرامج ومقررات التكوين واقتراح التعديلات المناسبة ومراقبة ذلك،
- تحديد الاحتياجات في مجال مواد العمل، والأدوات والتجهيزات التقنية التربوية المكتملة والضرورية لسير الاقسام.

ب - في فرع التكوين عن طريق التمهين :

- اعداد المخططات السنوية، والمتعددة السنوات الخاصة بالتكوين عن طريق التمهين والمرتبطة بمركز التكوين المهني والتمهين،
- ضبط برنامج النشاط في مركز التكوين المهني والتمهين وتنفيذه،
- تعيين مناصب التمهين القائمة في اقليم البلدية أو البلديات التابعة لدائرة مركز التكوين المهني والتمهين وتسييرها،
- اعداد الحصائل التربوية الدورية.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 50 : يكلف المساعد في التكوين تحت سلطة المراقب العام لمؤسسات التكوين المهني بما يأتي :

- المراقبة، والنظام، والانضباط في مؤسسات التكوين المهني،
- المشاركة في تربية المتكونين والمتمهنين،
- المشاركة في تنظيم كل التظاهرات الرياضية والثقافية لفائدة المتكونين والمتمهنين وتنشيطها داخل المؤسسة أو خارجها،
- القيام فيما يخصه بتسيير الوسائل التي وضعت تحت تصرفه واستعمالها،
- المشاركة في ربط علاقات مع الجمعيات والهيئات ذات الطابع الثقافي والرياضي،
- اعداد مهام المراقبة والانضباط داخلها وخارجها وتنفيذها،
- تنظيم الفحوص الطبية للمتكونين والمتمهنين ومتابعتها.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 51 : يوظف المساعدون في التكوين بمؤسسات التكوين المهني حسب الآتي :

- 1 - عن طريق مسابقة على أساس الاختبارات :
 - من بين المترشحين البالغين اثنيتين وعشرين (22) سنة على الأقل والذين لهم مستوى نهاية السنة الثالثة من التعليم الثانوي.
- 2 - عن طريق امتحان مهني في حدود 30٪ من المناصب المطلوب شغلها :
 - من بين الأعوان التقنيين المطبقين في التكوين المهني الذين يثبتون أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة.
- 3 - عن طريق الاختيار في حدود 10٪ من المناصب المطلوب شغلها :
 - من بين الأعوان التقنيين المطبقين في التكوين المهني الذين يثبتون أقدمية عشر (10) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 47 : يكلف المراقب العام تحت سلطة مدير المؤسسة بالمهام الآتية :

- المراقبة، والنظام والانضباط في مؤسسات التكوين المهني،
- المشاركة في المهام التربوية والادارية،
- تنظيم التظاهرات الثقافية والرياضية داخل المؤسسة وخارجها،
- السهر على الوقاية والأمن في مستوى هياكل الايواء وقاعات الأكل،
- اقامة علاقات مع الجمعيات والهيئات ذات الطابع الثقافي والرياضي وتنسيقها ومتابعتها،
- تنسيق أعمال مساعدي التكوين.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 48 : يوظف المراقبون العامون حسب الآتي :

- 1 - عن طريق امتحانات مهنية من بين :
 - أساتذة التعليم المهني الذين يثبتون أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة،
 - مساعدي التكوين لمؤسسات التكوين المهني، الذين يثبتون أقدمية ثمانين (8) سنوات بهذه الصفة،
- 2 - عن طريق الاختبار :
 - من بين أساتذة التعليم المهني الذين يثبتون أقدمية سبع (7) سنوات بهذه الصفة ومساعدي التكوين لمؤسسات التكوين المهني الذين يثبتون أقدمية عشر (10) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

القسم الثاني

سلك مساعدي التكوين

المادة 49 : يضم سلك مساعدي التكوين رتبة وحيدة،

- رتبة مساعدي التكوين.

البند الثالث

أحكام انتقالية

المادة 55 : يدمج في سلك الأعوان التقنيين المطبقين في التكوين المهني، الأعوان التقنيين المطبقون المرسمون والمتمرنون.

الفصل الرابع

موظفو التفتيش

القسم الأول

سلك المفتشين التقنيين والتربويين

المادة 56 : يضم سلك المفتشين التقنيين والتربويين رتبة وحيدة :

- رتبة المفتش التقني والتربوي.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 57 : يكلف المفتشون التقنيون والتربويون في حدود دائرتهم بما يأتي :

- اعداد المخطط السنوي للتفتيش التقني والتربوي في جميع أنماط التكوين التي تقدمها مؤسسات التكوين المهني للعمال والأعوان المتخصصين، أو العمال المؤهلين أو ذوي التأهيل العالي،

- القيام بالتفتيش التقني والتربوي لاساتذة التعليم المهني، وتقييم أعمالهم وتقديدها بالنقاط،

- تقييم مضامين التعليم المقدم وتقديره،

- تنظيم الملتقيات والحلقات الدراسية لفائدة أساتذة التعليم المهني، وتنشيطها بالتنسيق مع مؤسسات التكوين المهني المعنية،

- المشاركة في تنشيط دورات التكوين وتحسين المستوى وتجديد التأهيل لاساتذة التعليم المهني،

- القيام بمهام التفتيش المتعلقة بالتنظيم والتسيير التقني والتربوي لمؤسسات التكوين المهني،

- تقييم ظروف التكوين في مؤسسات التكوين المهني بجميع أنماطه بالنسبة لمؤسسات التأهيل والتخصصات التي هو مكلف بها وجميع الأعمال الأخرى التي يقوم بها موظفو التاثير التربوي، وتقدير ذلك.

4 - عن طريق التأهيل المهني وحسب الكيفيات المنصوص عليها في المادتين 34 و 57 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه :

- من بين مسؤولي الداخلية الممارسين وظيفتهم والعمال الذين ينتمون الى سلك مماثل ويثبتون خمس سنوات من الاقدمية بهذه الصفة، وكفاءة تناسب المنصب المطلوب شغله.

القسم الثالث

سلك الأعوان التقنيين المطبقين في التكوين المهني

المادة 52 : يضم سلك الأعوان التقنيين المطبقين في التكوين المهني رتبة وحيدة :

- رتبة عون تقني مطبق في التكوين المهني.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 53 : يكلف الأعوان التقنيون المطبقون في التكوين المهني تحت اشراف مدير المؤسسة بما يأتي :

- وضع النماذج والتصاميم والأمثلة وغيرها من وسائل الايضاح المرتبطة بالتكوين المهني،

- انجاز أعمال الرسم واستنساخ أدوات تعليمية،

- ضبط الآلات والادوات والتركيبات ذات الطابع التربوي واستغلالها وصيانتها،

- التموين بالعتاد ومواد العمل الضرورية لانجاز برامج التكوين،

- المشاركة في تأطير المتكويين والمتمهيئين وفي الحفاظ على النظام والانضباط داخل مؤسسات التكوين المهني.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 54 : يوظف الأعوان التقنيون المطبقون في التكوين المهني عن طريق مسابقة، على أساس اختيارات من بين المترشحين الحائزين شهادة الكفاءة المهنية أو ما يعادلها والمثبتين اقدمية قدرها سنتان.

المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الثانية، قصد تقييم أعمالهم وتنظيمها،

- تقييم مضامين التعليم المقدم وتقديره،
- تنظيم الملتقيات والحلقات الدراسية وتنشيطه بالتنسيق مع المؤسسات المعنية، لفائدة الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني،

- المشاركة في تنشيط دورات تكوين الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني، وتحسين مستواهم وتجديد تأهيلهم،

- القيام بمهام التفتيش المتعلقة بتنظيم مؤسسات التكوين المهني وتحسين المستوى التقني والتربوي فيها،

- تقييم ظروف التكوين في مؤسسات التكوين المهني في جميع أنماط التكوين، بالنسبة الى مستويات التأهيل والتخصصات المكلف بها وجميع الأعمال الأخرى التي يقوم بها موظفو التأطير التربوي.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 61 : يوظف مفتشو التكوين المهني على أساس قائمة تأهيل، بعد النجاح في دورة تكوين خاصة بهم لا تقل مدتها عن سداسي واحد (1) وتنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني من بين :

1 - الاساتذة المختصين في التعليم المهني من الرتبة الثانية المرسمين الذين يثبتون أقدمية ست سنوات في السلك،
2 - الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الاولى المرسمين الذين يثبتون أقدمية عشر سنوات في السلك،

3 - المفتشين التقنيين والتربويين الذين يثبتون أقدمية عشر سنوات في السلك.

القسم الثالث

سلك المفتشين الاداريين والماليين

المادة 62 : يضم سلك المفتشين الاداريين والماليين رتبة وحيدة :

- رتبة المفتش الاداري والمالي.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 58 : يوظف المفتشون التقنيون والتربويون على أساس قائمة تأهيل بعد النجاح في دورة تكوين خاصة بهم لا تقل مدتها عن سداسي واحد وتنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني، من بين :

1 - مديري مراكز التكوين المهني والتمهين الذين يثبتون أقدمية ثلاث سنوات بهذه الصفة،

2 - المساعدين التقنيين والتربويين في مراكز التكوين المهني والتمهين الذين يثبتون أقدمية ثماني سنوات بهذه الصفة،

3 - أساتذة التعليم المهني الذين يثبتون أقدمية اثنتي عشرة سنة بهذه الصفة من بينها أربع سنوات على الأقل في منصب مراقب بيداغوجي،

4 - أساتذة التعليم المهني، رؤساء الاقسام الذين يثبتون أقدمية اثنتي عشرة سنة من بينها خمس سنوات بصفة رئيس قسم،

5 - أساتذة التعليم المهني الذين يثبتون أقدمية خمس عشرة سنة بهذه الصفة.

القسم الثاني

سلك مفتشي التكوين المهني

المادة 59 : يضم سلك مفتشي التكوين المهني، رتبة وحيدة :

- رتبة مفتش التكوين المهني.

البند الاول

تحديد المهام

المادة 60 : يكلف مفتشو التكوين المهني في حدود دائرتهم بما يأتي :

- اعداد المخطط السنوي للتفتيش التقني والتربوي، وتنفيذه في جميع أنماط تكوين التقنيين وأعوان الاشراف والتقنيين السامين وأساتذة التعليم المهني، المقدمة في مؤسسات التكوين التابعة للسلطة المكلفة بالتكوين المهني،
- القيام بالتفتيش التقني والتربوي للاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الاولى، والاساتذة

البند الاول

تحديد المهام

المادة 63 : يكلف المفتشون الاداريون والماليون في حدود دائرتهم بما يأتي :

- مراقبة التسيير الاداري والمالي في مؤسسات التكوين المهني،

- التحقق من تطبيق اجراءات التسيير الاداري والمالي وقواعده في مؤسسات التكوين المهني طبقا للتنظيم المعمول به،

- مساعدة مؤسسات التكوين المهني في تنفيذ القوانين والاجراءات المتعلقة بالتسيير الاداري والمالي وتطبيقها وفقا للتنظيم المعمول به،

- المشاركة في تنشيط الدورات والملتقيات المنظمة للمديرين، والمقتصدين، ومستخدمي الادارة والمالية بمؤسسات التكوين المهني.

- تقدير ظروف التسيير في المجال الاداري والمالي لمؤسسات التكوين وتقييم عمل المقتصدين والمديرين الاداريين والماليين بمؤسسات التكوين المهني، وتنقيطه.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 64 : يوظف المفتشون الاداريون والماليون على اساس قائمة تأهيل بعد نجاحهم في دورة تكوين خاصة بهم، لاتقل مدتها عن سداسي واحد (1) وتنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني من بين :

1 - مديري مراكز التكوين المهني والتمهين، الذين يثبتون اقدمية ثماني (8) سنوات بهذه الصفة،

2 - مديري مراكز التكوين الاداري الذين يثبتون اقدمية ست (6) سنوات بهذه الصفة،

3 - مقتصدي مراكز التكوين المهني والتمهين الذين يثبتون اقدمية عشر (10) سنوات بهذه الصفة،

4 - المفتشين التقنيين والتربويين الذين يثبتون اقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة، والمنبثقين من سلك المعلمين في تخصصات التسيير.

الفصل الخامس

موظفو التوجيه والادماج المهني

القسم الاول

سلك العاملين النفسانيين التقنيين

المادة 65 : يضم سلك العاملين النفسانيين رتبة وحيدة :

- رتبة عامل نفساني تقني.

البند الاول

تحديد المهام

المادة 66 : يكلف العامل النفساني التقني بما يأتي :

- اجراء اختبارات في علم النفس التقني للمرشحين للتكوين وللمتمهين قصد توجيههم الى فرع التكوين الذي يطابق قدراتهم الجسمانية والذهنية،

- مساعدة المتمرنين أثناء تكوينهم بالاتصال مع المعلم المكلف بالتكوين في جميع أنماط التكوين، واقتراح اعادة التوجيه اذا اقتضى الامر من أجل اعادة توجيههم استنادا الى تقويم دائم لكفاءاتهم،

- المشاركة في تحقيقات ودراسات وسبر للآراء في اطار تطابق التكوين مع التشغيل،

يمارس العاملون النفسانيون التقنيون مهامهم في المؤسسات والهيئات الخاضعة للسلطة المكلفة بالتكوين المهني.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 67 : يوظف العاملون النفسانيون التقنيون عن طريق مسابقة على اساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة العاملين في علم النفس التقني أو ما يعادلها.

البند الثالث

احكام انتقالية

المادة 68 : يدمج في سلك العاملين النفسانيين التقنيين، العاملون النفسانيون التقنيون المرسمون والمتمرنون.

القسم الثاني

سلك المستشارين في التوجيه المهني وتقييمه

المادة 69 : يضم سلك المستشارين في التوجيه المهني وتقييمه رتبة وحيدة :

- رتبة مستشار في التوجيه المهني وتقييمه.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 70 : يكلف المستشارون في التوجيه المهني وتقييمه في حدود دائرتهم، وفي كل انماط التكوين تحت اشراف المنسق في التوجيه والادماج المهني، بما يأتي :

- التنسيق، والتنشيط، وتخطيط الاعمال المتعلقة بتوجيه المترشحين لتكوين معين وذلك بالاتصال مع مديري المؤسسات المعنية،

- مساعدة المتكويين والمتمهين اثناء التكوين،

- تقييم برنامج العاملين النفسانيين التقنيين الذي ينسق أعمالهم ومردوديتهم بالاتصال مع مديري المؤسسات المعنية،

- تقويم مستوى الادماج المهني لخريجي التكوين المهني بالتنسيق مع عالم الشغل.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 71 : يوظف المستشارون في التوجيه المهني وتقييمه حسب الآتي :

1 - عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة دولة للمستشار في التوجيه المدرسي والمهني أو ما يعادلها،

2 - عن طريق امتحان مهني وفي حدود 30 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين العاملين النفسانيين التقنيين الذين لهم أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة،

3 - عن طريق الاختيار في حدود 10 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين العاملين النفسانيين التقنيين الذين لهم أقدمية عشر (10) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

الفصل السادس

موظفو المقتصدية

القسم الأول

سلك المقتصدین في مؤسسات التكوين المهني

المادة 72 : يضم سلك المقتصدین بمؤسسات التكوين المهني رتبة وحيدة :

- رتبة المقتصدین في مؤسسات التكوين المهني.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 73 : يكلف المقتصد تحت سلطة مدير مركز التكوين المهني والتمهين، بما يأتي :

- تنشيط أعمال المصالح الموضوعة تحت سلطته وتنسيقها ومراقبتها،

- تحديد الوسائل الضرورية لسير المؤسسة، بالتنسيق مع المصالح المعنية،

- التسيير الإداري للموظفين،

- التسيير المالي والمادي للمؤسسة،

- اعداد مشروع ميزانية المؤسسة،

- ضبط الوضعيات المالية الدورية والحصيلة المالية،

- مسك الجرد الخاصة بالملكات المنقولة والعقارية،

طبقا للسجلات والوثائق المقررة لهذا الغرض،

- السهر على حفظ أملاك المؤسسة المنقولة والعقارية.

تكون للمقتصدین في مؤسسات التكوين المهني صفة عون مالي.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 74 : يوظف مقتصدو مؤسسات التكوين المهني حسب الآتي :

1 - عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة ليسانس في العلوم الاقتصادية فرع " المالية والتسيير " أو ما يعادلها،

2 - عن طريق امتحان مهني في حدود 30 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين نواب المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني الذين لهم أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة،

3 - على سبيل الاختيار في حدود 10 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين نواب المقتصدين الذين لهم أقدمية عشر سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

البند الثالث

أحكام انتقالية

المادة 75 : يدمج في سلك المقتصدين لمؤسسات التكوين المهني المقتصدون الرسمون والمتمرنون العاملون في مؤسسات التكوين عند تاريخ دخول هذا المرسوم حيز التنفيذ.

القسم الثاني

سلك نواب المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني

المادة 76 : يضم سلك نواب المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني، رتبة وحيدة :
- رتبة نائب مقتصد في مؤسسات التكوين المهني.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 77 : يساعد نواب المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني، المقتصد أو نائب المقتصد المكلف بالتسيير، في مجال التسيير المادي والمالي لمؤسسة التكوين المهني. ويمكنهم أن ينوبوا المقتصد أو نائب المقتصد المكلف بالتسيير في حالة غيابه أو حصول أي مانع آخر.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 78 : يوظف نواب المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني حسب الآتي :

1 - عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة مراكز التكوين الإداري فرع " نائب مقتصد " أو ما يعادلها،

2 - عن طريق امتحان مهني في حدود 30 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين أعوان المصالح الاقتصادية والموظفين الذين ينتمون الى أسلاك لها نفس المستوى، بشرط أن يكونوا مثبتين في مناصبهم ولهم أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة،

3 - على سبيل الاختيار في حدود 10 ٪ من المناصب المطلوب شغلها من بين أعوان المصالح الاقتصادية المثبتين الذين لهم أقدمية عشر سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

البند الثالث

أحكام انتقالية

المادة 79 : يدمج بصفة نواب مقتصدين في مؤسسات التكوين المهني نواب المقتصدين، الرسمون والمتمرنون العاملون في مؤسسات التكوين المهني عند دخول هذا المرسوم حيز التنفيذ.

القسم الثالث

سلك مساعدي المصالح الاقتصادية
في مؤسسات التكوين المهني

المادة 80 : يضم سلك مساعدي المصالح الاقتصادية في مؤسسات التكوين المهني رتبة وحيدة :
- رتبة مساعد المصالح الاقتصادية.

البند الأول

تحديد المهام

المادة 81 : يكلف مساعدو المصالح الاقتصادية بما يأتي :

- مساعدة الموظفين القائمين بتسيير مؤسسات التكوين المهني ويمكنهم أن ينوبوا نواب المقتصدين في حالة غيابهم أو حصول أي مانع آخر،

- المشاركة في مهام التسيير المادي والمالي، لاسيما في المصالح الداخلية والقيام بأعمال إدارية ومحاسبية وتأطير موظفي التنفيذ الإداريين وموظفي الخدمات.

البند الثاني

شروط التوظيف

المادة 82 : يوظف مساعدو المصالح الاقتصادية في مؤسسات التكوين المهني حسب الآتي :

- أستاذ متخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى رئيس قسم،
- أستاذ متخصص في التعليم المهني من الرتبة الثانية مكلف بالبحث.

2 - موظفو القاطير :

- مدير مركز التكوين المهني والتمهين.

3 - موظفو التوجيه والادماج المهني :

- منسق التوجيه والادماج المهني.

4 - موظفو المقتصدية :

- مقتصد رئيسي،
- نائب مقتصد مسير،
- مساعد مصالح اقتصادية مسير.

الفصل الاول

موظفو التعليم

القسم الاول

أستاذ التعليم المهني المطبق

البند الاول

تحديد المهام

المادة 85 : يكلف أساتذة التعليم المهني المطبقون زيادة على المهام المنوطة أصلا بأساتذة التعليم المهني، بضمان التكوين المهني التطبيقي العلمي للمتكوينين في معاهد التكوين المهني، ولأساتذة التعليم المهني المبتدئين.

يمارسون مهامهم في أقسام التطبيق التابعة لمراكز التكوين المهني والتمهين ومعاهد التكوين المهني.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 86 : يعين أساتذة التعليم المهني المطبقون عن طريق الاختيار من بين أساتذة التعليم المهني المثبتين الذين لهم أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

1 - عن طريق مسابقة على أساس الشهادة من بين المترشحين الحائزين شهادة مركز التكوين الاداري، صنف : مساعدي المصالح الاقتصادية،

2 - عن طريق امتحان مهني في حدود 30% من المناصب المطلوب شغلها من بين أعوان الادارة المثبتين، الذين لهم أقدمية خمس سنوات بهذه الصفة،

3 - على سبيل الاختيار في حدود 10% من المناصب المطلوب شغلها من بين أعوان الادارة المثبتين، الذين لهم أقدمية عشر سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل،

4 - وبصفة استثنائية، عن طريق مسابقة على أساس اختبارات للمترشحين الذين يثبتون مستوى السنة الثالثة من التعليم الثانوي.

يجب على المترشحين الذين يوظفون حسب الكيفيات المنصوص عليها في الفقرة رقم 4 أعلاه أن يشاركوا في دورات تكوينية خاصة بهم تنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني.

البند الثالث

احكام انتقالية

المادة 83 : يدمج بصفة أعوان المصالح الاقتصادية في مؤسسات التكوين المهني، أعوان المصالح الاقتصادية المرسمون والمتمرنون العاملون في مؤسسات التكوين المهني عند دخول هذا المرسوم حيز التنفيذ.

الباب الثالث

المناصب العليا

المادة 84 : عملا بالمادتين 9 و10 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه تنشأ المناصب العليا التالية :

1 - موظفو التعليم :

- أستاذ تعليم مهني مطبق،
- أستاذ تعليم مهني مختص باعادة التكييف،
- أستاذ تعليم مهني رئيس قسم،
- أستاذ متخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى لاعادة التكييف،

التقني والتربوي بالتنسيق التربوي والتقني للتعليم المقدم في جميع أنماط التكوين، ولاعمال المعلمين بالنسبة الى تخصصات الفرع المهني المكلف به.

يمارس أساتذة التعليم المهني رؤساء الاقسام بمراكز التكوين المهني والتمهين مهامهم في مركز للتكوين المهني والتمهين أو في ملحقاته وهم ملزمون بمدة عمل أسبوعية قدرها ست وثلاثون (36) ساعة، منها اثنتا عشرة (12) ساعة على الاقل في التعليم.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 90 : يعين أساتذة التعليم المهني رؤساء الاقسام في مراكز التكوين المهني والتمهين، عن طريق الاختيار بناء على اقتراح مدير المؤسسة من بين أساتذة التعليم المهني العاملين بالمؤسسة المعنية الذين يثبتون أقدمية خمس (5) سنوات والمسجلين في قائمة تأهيل.

القسم الرابع

الاستاذ المتخصص في التعليم المهني
من الرتبة الاولى الخاص باعادة التكييف

البند الاول

تحديد المهام

المادة 91 : يكلف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الاولى المختصون باعادة التكييف زيادة على المهام المنوطة أصلا بالاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى، بما يأتي :

- اعداد محتويات التكوين المقدم لفائدة المتكونين المعوقين جسديا أو المسجونين وتكييفه،

- اقتراح ترتيب مناصب التكوين، والقاعات التربوية وتكييف أدوات العمل الضرورية لنشر التعليم المهني لفائدة المتكونين المعوقين جسديا والقيام بذلك في اطار ممارسة مهامه،

- تصور الوسائل التربوية الضرورية للتكوين المهني لفائدة المعوقين جسديا وانجازها،

- المشاركة في تقييم قدرات المتكونين من المعوقين جسديا أو المسجونين، وتوجيههم وادماجهم مهنيًا،

- المشاركة في تنشيط الدورات، والمكتبات والحلقات الدراسية المنظمة لفائدة أساتذة التعليم المهني المكلفين باعادة التكييف المهني و/أو باعادة تكييف المسجونين،

القسم الثاني

استاذ التعليم المهني المختص باعادة التكييف

البند الاول

تحديد المهام

المادة 87 : يكلف أساتذة التعليم المهني المختصون باعادة التكييف زيادة على المهام المنوطة أصلا بأساتذة التعليم المهني، والمحددة في المادة 32 أعلاه، بما يأتي :

- تكييف محتويات التكوين، المقدم لفائدة المتكونين المعوقين جسديا أو المسجونين،

- القيام في اطار ممارسة مهامه، بترتيب مناصب تكوين وتكييف أدوات العمل الضرورية لنشر التعليم المهني لفائدة المتكونين المعوقين جسديا،

- المشاركة في اعداد الوسائل التربوية الضرورية لتحسين التكوين المهني الموجه للمتكونين المعوقين جسديا وانجازها،

- المشاركة في تقييم قدرات المتكونين المعوقين جسديا والمسجونين وتوجيههم واعداد توجيههم،

- المشاركة في التوظيف الانتقائي للمتكونين المعوقين جسديا والمسجونين وادماجهم مهنيًا،

يمارس أساتذة التعليم المهني المختصون باعادة التكييف، مهامهم في أقسام التكوين الخاصة بالمعوقين جسديا في مراكز التكوين المهني والتمهين، أو في مراكز التكوين المهني الخاصة بالمعوقين وكذلك في مؤسسات اعادة التربية أو اعادة التكييف الخاصة بالمسجونين.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 88 : يعين أساتذة التعليم المهني المختصون باعادة التكييف، عن طريق الاختيار من بين أساتذة التعليم المهني الذين لهم أقدمية ثلاثة (3) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

القسم الثالث

استاذ التعليم المهني - رئيس قسم

البند الاول

تحديد المهام

المادة 89 : يكلف أساتذة التعليم المهني رؤساء الاقسام بمراكز التكوين المهني والتمهين تحت سلطة المساعد

القسم السادس
الاستاذ المتخصص في التعليم المهني
من الرتبة الثانية المكلف بالبحث

البند الأول

تحديد المهام

المادة 95 : يكلف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الثانية المكلفون بالبحث بما يلي :

- تنفيذ البرنامج الوطني السنوي والمتعدد السنوات المتعلق بالبحث المطبق في التكوين المهني المرتبط بتنمية الجهاز الوطني للتكوين المهني الذي يوافق عليه المجلس التقني والعلمي المحدد انشاؤه وتنظيمه وتسييره بقرار من السلطة المكلفة بالتكوين المهني، وتطبيق ذلك.

- تصور منهجية لاعداد محتويات التكوين، وبرامجه وتدرجاته، والوسائل التربوية المساعدة المرتبطة بالتكوين المهني، في جميع مستوياته وأنماطه في الفرع المهني وتنفيذ ذلك.

يمارس الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الثانية المكلفون بالبحث، مهامهم في المراكز والمعاهد الوطنية التابعة للسلطة المكلفة بالتكوين المهني والمحددة قائمتها بقرار مشترك بين السلطة المكلفة بالتكوين المهني والسلطة المكلفة بالوظيفة العمومية.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 96 : يعين الاساتذة المختصون في التعليم المهني من الرتبة الثانية المكلفون بالبحث بعد استشارة المجلس التقني والعلمي المذكور في المادة 95 أعلاه، من بين الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الثانية الذين لهم أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة وأعمال مختلفة في الدراسات والبحث أو النشر.

الفصل الثاني

موظفو التاطير

القسم الاول

مدير مركز التكوين المهني والتمهين

البند الاول

تحديد المهام

المادة 97 : يقوم مديرو مراكز التكوين المهني، والتمهين بتسيير المؤسسة، وبهذه الصفة فهم يقومون بما يلي

يمارس الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الاولى المختصون باعادة التكييف مهامهم في المراكز والمعاهد الوطنية للتكوين المهني للمعوقين في مؤسسات اعادة التربية.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 92 : يعين الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الاولى المختصون باعادة التكييف، عن طريق الاختيار من بين الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الاولى الذين لهم أقدمية ثلاث (3) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

القسم الخامس

الاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى
رئيس قسم

البند الاول

تحديد المهام

المادة 93 : يكلف الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الاولى رؤساء الاقسام تحت سلطة المسؤول التربوي بالتنسيق التربوي والتقني للتعليم في جميع أنماط التكوين ولأعمال المعلمين في الفرع المهني الذي ينتمون اليه.

يمارس الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الاولى رؤساء الاقسام مهامهم في المعاهد والمراكز الوطنية للتكوين التابعة للسلطة المكلفة بالتكوين المهني.

وهم ملزمون بمدة عمل أسبوعية قدرها ست وثلاثون (36) ساعة منها ست (6) ساعات على الاقل في التعليم.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 94 : يعين الاساتذة المتخصصون في التعليم المهني من الرتبة الاولى رؤساء الاقسام عن طريق الاختيار بناء على اقتراح مدير المؤسسة، من بين الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الاولى العاملين بنفس المؤسسة، الذين لهم أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

الذين تم تعيينهم قانونا في منصب مدير مركز التكوين المهني والتمهين الذين مارسوا بهذه الصفة مدة خمس (5) سنوات على الأقل.

5 - الاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الاولى الذين لهم اقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة، والاساتذة المتخصصين في التعليم المهني من الرتبة الثانية الذين لهم اقدمية ثلاثة (3) سنوات بهذه الصفة.

6 - المترشحين الحائزين شهادة تتوج ثمانية (8) سداسيات من التكوين العالي في الفروع التقنية أو العلمية أو الاقتصادية، ولهم تجربة خمس (5) سنوات في ميدان التكوين المهني.

يلزم المترشحون المقبولون، بالمشاركة في دورة تكوين تنظمها السلطة المكلفة بالتكوين المهني لمدة سداسي واحد (1).

المادة 99 : يدمج مديرو مراكز التكوين المهني والتمهين، في سلكهم الاصلي اذا ما انهت مهامهم عندما تتوفر فيهم الشروط القانونية المنصوص عليها في هذا القانون الاساسي. الا اذا طبقت عليهم احكام المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور اعلاه والمتعلقة بالاجراءات التأديبية.

الفصل الثالث

موظفو التوجيه والادماج المهني

القسم الاول

منسق التوجيه والادماج المهني

البند الاول

تحديد المهام

المادة 100 : يكلف منسقو التوجيه والادماج المهني، في دائرتهم بما يلي :

- تنسيق عمليات التوجيه والتقييم والادماج المهني.
- دراسة تقييم مناصب الشغل والتأهيلات، ودراسة التكوين الاساسي والتكوين المستمر وعروضهما واقتراح اعادة التوزيع والتعديلات الضرورية، بغية ملائمة التكوين المقدم للاحتياجات المعبر عنها.

- اقتراح التعيينات التربوية لدى الهياكل الجديدة في التكوين المهني بالتنسيق مع المتعاملين الاقتصاديين والاجتماعيين في دائرتهم، مع مراعاة ما تقدمه قدرات الانماط الاخرى من التكوين.

- ينسقون مجمل الاعمال الادارية والتربوية في المؤسسة ويراقبونها.

- يمارسون السلطة السلمية، والتأديبية على جميع الموظفين، والمتكويين، والتمهين التابعين للمؤسسة طبقا للنظام المعمول به.

- يقترحون المخططات السنوية والمتعددة السنوات المتعلقة بالتكوين والتمهين بمؤسساتهم، والتي توافق عليها السلطة المختصة وينفذونها.

- يكلفون بالاستعمال الامثل للموارد البشرية والوسائل المادية والمالية المتوفرة لدى المؤسسة.

- يعتبرون مسؤولين عن الصيانة، والرعاية، والحفاظ على الممتلكات المنقولة والعقارية.

- يعدون ميزانية التسيير وينفذونها باعتبارهم الامرين بالصرف كما يعدون الحسابات الادارية.

- يعدون الحصائل الدورية لتنفيذ الاعمال.

- يعدون وينفذون المخططات السنوية الخاصة بانجاز المنتجات النافعة.

- يمثلون المؤسسة ويوقعون جميع أعمال التسيير طبقا للتشريع والتنظيم المعمول بهما.

البند الثاني

شروط التعيين

المادة 98 : يعين مديرو مراكز التكوين المهني والتمهين، بعد تسجيلهم في قائمة تأهيل تحددها لجنة برئاسة السلطة المكلفة بالتكوين المهني أو ممثلها، وتتألف بالتساوي من ممثلي الادارة ومديري مراكز التكوين المهني والتمهين من بين :

1 - المساعدين التقنيين والتربويين في مراكز التكوين المهني والتمهين الذين لهم اقدمية أربع (4) سنوات بهذه الصفة.

2 - المقتصدين في مؤسسات التكوين المهني والتمهين الذين لهم اقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة.

3 - اساتذة التعليم المهني، رؤساء الاقسام الذين لهم اقدمية عشر (10) سنوات بهذه الصفة منها ثلاث (3) سنوات على الأقل بصفة رئيس قسم.

4 - اساتذة التعليم المهني الذين لهم اقدمية اثنتى عشرة (12) سنة بهذه الصفة أو اساتذة التعليم المهني

البند الثاني شروط التوظيف

المادة 105 : يعين نواب المقتصدين المسيرون من بين نواب المقتصدين الذين لهم أقدمية ثلاث (3) سنوات بهذه الصفة.

القسم الثالث
مساعد المصالح الاقتصادية المكلف بالتسيير

البند الأول

تحديد المهام

المادة 106 : يكلف مساعدو المصالح الاقتصادية المسيرون، زيادة على المهام المسندة الى مساعد المصالح الاقتصادية في مؤسسات التكوين المهني، وفي غياب نواب المقتصدين، بمساعدة المقتصد في التسيير الاداري والمالي والمادي لمؤسسات التكوين المهني.

البند الثاني شروط التعيين

المادة 107 : يعين مساعدو المصالح الاقتصادية المسيرون من بين مساعدي المصالح الاقتصادية الذين لهم أقدمية ثلاث (3) سنوات بهذه الصفة.

الباب الرابع التصنيف

المادة 108 : عملا بأحكام المادة 69 من المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في 23 مارس سنة 1985 المذكور أعلاه، تصنف مناصب العمل والوظائف والاسلاك الخاصة بالتكوين المهني، طبقا للجداول الآتية :

1 - مناصب الشغل الدائمة

1 - موظفو التعليم

الترتيب			الاسلاك
الرقم الاستدلالي	القسم	الصنف	
400	2	14	- أستاذ التعليم المهني
			- الاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى.....
452	3	15	- الاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الثانية.....
482	1	16	

البند الثاني شروط التعيين

المادة 101 : يعين منسقو التوجيه والادماج المهني عن طريق الاختيار من بين مستشاري التوجيه والتقييم المهنيين المثبتين الذين لهم أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

الفصل الرابع موظفو المقتصدية

القسم الاول المقتصد الرئيسي

البند الاول تحديد المهام

المادة 102 : يتولى المقتصدون الرئيسيون التسيير المالي والمادي في المؤسسة وتسيير مؤسسة تكوين أخرى عند الضرورة.

يشارك، بالتعاون مع المفتشين الاداريين والماليين في تكوين الموظفين المبتدئين ، كما يشارك في أشغال اللجان المكلفة بتقويم وتصحيح العمليات الحسابية بمؤسسات التكوين المهني.

البند الثاني شروط التعيين

المادة 103 : يعين المقتصدون الرئيسيون في مؤسسات التكوين المهني من بين المقتصدات بمؤسسات التكوين المهني الذين لهم أقدمية خمس (5) سنوات بهذه الصفة والمسجلين في قائمة تأهيل.

القسم الثاني نائب المقتصد المسير

البند الاول تحديد المهام

المادة 104 : يكلف نواب المقتصدات المسيرون بالاضافة الى المهام المسندة لنائب المقتصد في مؤسسات التكوين المهني وفي غياب المقتصد بالتسيير المالي والاداري لمؤسسات التكوين المهني.

وبهذه الصفة، فهم يعدون محاسبين في مؤسسات التكوين المهني التي يتولون تسييرها.

6 - موظفو المقتصدية

الترتيب			الاسلاك
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
434	1	15	- مقتصد مؤسسات التكوين المهني
345	4	12	- نائب المقتصد في مؤسسات التكوين المهني
281	4	10	- مساعد المصالح الاقتصادية في مؤسسات التكوين المهني

ب - المناصب العليا
1 - موظفو التعليم

الترتيب			المناصب العليا
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
416	4	14	- أستاذ التعليم المهني المطبق
424	5	14	- أستاذ التعليم المهني المختص بإعادة التكيف
424	5	14	- أستاذ التعليم المهني - رئيس قسم
472	5	15	- الاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى لاعادة التكيف
472	5	15	- الاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الاولى رئيس قسم
581	5	17	- الاستاذ المتخصص في التعليم المهني من الرتبة الثانية مكلف

2 - موظفو التاطير التقني والتربوي

الترتيب			الاسلاك
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
443	2	15	- المساعد التقني والتربوي

3 - موظفو المراقبة

الترتيب			الاسلاك
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
408	3	14	- المراقب العام
288	1	11	- مساعد التكوين
253	3	9	- العون التقني المطبق في التكوين المهني

4 - موظفو التفتيش

الترتيب			الاسلاك
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
522	5	16	- المفتش التقني والتربوي
606	2	18	- مفتش التكوين المهني
606	2	18	- المفتش الاداري والمالي

5 - موظفو التوجيه والادماج المهنيين

الترتيب			الاسلاك
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
345	4	12	- عامل نفساني تقني
392	1	14	- مستشار التوجيه والتقييم المهنيين

2 - موظفو التأطير

الترتيب			المنصب العالي
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
534	1	17	- مدير مركز التكوين المهني والتمهين

3 - موظفو التوجيه والادماج المهني

الترتيب			المنصب العالي
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
434	1	15	- منسق التوجيه والادماج المهنيين

4 - موظفو المقتصدية

الترتيب			المنصب العالي
الرقم الاستدلالي	القسم	الصف	
482	1	16	- المقتصد الرئيسي
383	4	13	- نائب المقتصد المسير
312	4	11	- مساعد المصالح الاقتصادية المسير

الباب الخامس
أحكام ختامية

المادة 109 : تلغى جميع الاحكام القانونية المخالفة لهذا المرسوم لاسيما أحكام المراسيم رقم 74 - 115، ورقم 74 - 116، ورقم 74 - 117 المؤرخة في 10 يونيو سنة 1974، ورقم 79 - 257 المؤرخ في 8 ديسمبر سنة 1979، ورقم 81 - 52 المؤرخ في 28 مارس سنة 1981، ورقم 83 - 102، ورقم 83 - 103، ورقم 83 - 104 المؤرخة في 29 يناير سنة 1983 المذكور أعلاه.

المادة 110 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية، ويسري مفعوله ابتداء من أول يناير سنة 1990.

حرر بالجزائر في 26 رمضان عام 1410 الموافق 21 ابريل سنة 1990.

مولود حمروش

مراسيم فردية

- عباس نبيلة، زوجة آيت عمارة مولود، المولودة في 16 سبتمبر سنة 1950 بالقاهرة (مصر).

- عبد السلام ادريس المولود في 8 نوفمبر سنة 1961 بعين الحديد (تيارت).

- عدي عبد الله المولود في 22 مايو سنة 1958 بحجاج سيدي علي (مستغانم) واولاده القصر : عدي كريمة المولودة في 29 سبتمبر سنة 1982 بحجاج (مستغانم) عدي نورالدين المولود في 25 نوفمبر سنة 1984 بحجاج (مستغانم).

مرسومان رئاسيان مؤرخان في أول رمضان عام 1410 الموافق 27 مارس سنة 1990 يتضمنان التجنس بالجنسية الجزائرية.

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في أول رمضان عام 1410 الموافق 27 مارس سنة 1990 يتجنس بالجنسية الجزائرية ضمن شروط المادة 10 من الامر رقم 70 - 86 المؤرخ في 17 شوال الموافق 15 ديسمبر سنة 1970، والمتضمن قانون الجنسية الجزائرية. الأشخاص الآتية أسماؤهم :

13 غشت سنة 1983 ببرج الكيفان (الجزائر)، باكش
حليم المولود في 13 يناير سنة 1987 بالقبة (الجزائر).

- بن علي خيرة، زوجة بلعراي صالح المولودة في 26
غشت سنة 1935 بمستغانم.

- بن حمادي محمد عز الدين المولود في 20 مايو سنة
1962 بجباجية (البويرة).

- بوقرين ملوكة، زوجة قندود عبد القادر، المولودة في
20 يناير سنة 1948 ببوحنيفية (معسكر).

- بوسالي عبد الرحمن المولود في 1 ديسمبر سنة
1954 باسطوالي (تيارة).

- شايب محمد المولود في 5 مارس سنة 1958
بتلبانة، جندل (عين الدفلى).

- شروخ صلاح الدين المولود في 7 سبتمبر سنة
1941 بعسيلة (سورية) وأولاده القصر: شروخ اسامة
المولود في 28 مارس سنة 1971 بالركة (سورية)، شروخ
أيدير المولود في 14 أكتوبر سنة 1974 بالركة (سورية)،
شروخ اينال المولود في 7 نوفمبر سنة 1984 بعنابة.

- دادي مراد المولود في 23 ديسمبر سنة 1964
ببواسماعيل (تيارة).

- دادي ياسين المولود في 11 مايو سنة 1963
ببواسماعيل (تيارة).

- دندوره عبد الفضيل المولود في سنة 1963 بتامنغست.

- ضياعلى المولود في 10 مارس سنة 1957 في كفر
صير (لبنان) وابنته القاصرة: ضيا لنا المولودة في 24
يناير سنة 1987 بسيدي محمد (الجزائر).

- العزوزي خالد المولود في 25 ديسمبر سنة 1965
بالحراش (الجزائر).

- العزوزي نعيمة المولودة في 3 ابريل سنة 1967
بالحراش (الجزائر).

- الجابر عبد الجليل المولود في 25 ديسمبر سنة
1946 بجدرايا (سورية) وأولاده القصر: الجابر طلال
المولود في 24 فبراير سنة 1974 بجسر الشغور (سورية)،
الجابر ياسر المولود في 2 ابريل سنة 1977 بجسر
الشغور (سورية)، الجابر محمد المولود في 4 يناير سنة
1980 بجسر الشغور (سورية)، الجابر مهدي المولود في
14 يناير سنة 1983 بقسنطينة، الجابر اسماء المولودة في
27 نوفمبر سنة 1984 بقسنطينة.

- عدي فطيمة، المولودة في 31 غشت سنة 1960
بحجاج (مستغانم).

- أحمد بن يوسف المولود في 27 فبراير سنة 1950
بمعسكر، ويدعى من الآن فصاعدا: بن يوسف أحمد.

- عائشة بنت عبد القادر المولودة في 19 نوفمبر سنة
1957 بشعبة اللحم (عين تموشنت) وتدعى من الآن
فصاعدا: خالدي عائشة.

- عائشة بنت دودوح، زوجة بلغربي الهواري المولودة
في 24 يوليو سنة 1943 بالعراة، بطوية (وهران) وتدعى
من الآن فصاعدا: سقار عائشة.

- عيسى بن أحمد المولود في 2 نوفمبر سنة 1944
بالعبادية (عين الدفلى) ويدعى من الآن فصاعدا: تبوب
عيسى.

- عكوش بوجمعة المولود في 6 نوفمبر سنة 1964
بالجزائر الوسطى.

- الصباغ محمد خلدون المولود في 21 مايو سنة
1961 بحماه (سورية) وابنه القاصر: الصباغ أحمد نزار
المولود في 11 ابريل سنة 1989 بحسين داي (الجزائر).

- الصباغ محمد نضال المولود في 8 مارس سنة
1965 بحماه (سورية) وابنته القاصرة: الصباغ سميرة
المولودة في 16 مارس سنة 1989 بحسين داي (الجزائر).

- الصباغ محمد نزار المولود في سنة 1927
بحماه (سورية).

- أصلان خليل المولود في 11 سبتمبر سنة 1937
بعين العرب حلب (سورية).

- الرئيس حاتم المولود في 14 فبراير سنة 1937
بحماه (سورية) : وأولاده القصر: الرئيس أنيس عبد
الرحمن المولود في 11 أكتوبر سنة 1980 بسيدي
محمد (الجزائر)

- الرئيس محمد فيصل المولود في 10 ديسمبر سنة 1981
بسيدي محمد (الجزائر).

- بشير ولد الطيب المولود في 27 مارس سنة 1957
بسيدي بن عده (عين تموشنت)، ويدعى من الآن
فصاعدا: يحيوي بشير.

- باكش صياد محمد المولود في 8 مايو سنة 1943
بتريف (غيانا) : وأولاده القصر: باكش أميرة المولودة في

- خلافة خطاب المولود في 8 أكتوبر سنة 1966 بوادي الخير (مستغانم).
- خليجة بنت الحاج، زوجة بوركايب محمد أو رابح المولودة في 9 سبتمبر سنة 1940 بأفرحون (تيزي وزو). وتدعى من الآن فصاعدا : حاج خليجة.
- خويلدي جلال، المولود في 6 يناير سنة 1964 بقالة.
- خويلدي صالح، المولود في 3 أبريل سنة 1966 بقالة.
- لدغري مراد المولود في 6 غشت سنة 1961 ببراق (الجزائر).
- العربي بن محمد المولود في 2 أبريل سنة 1955 ببني حواء (الشلف) ويدعى من الآن فصاعدا : بن عبد الله العربي.
- لويزي عبد القادر المولود في 6 يناير سنة 1967 بمغنية (تلمسان).
- مقنية بنت حمادية، زوجة شرقي عيسى المولودة في سنة 1947 ببرقور ننيجر، وتدعى من الآن فصاعدا : عثمان مغنية.
- مكاي غسان المولود في 26 يونيو سنة 1947 بنابلس (فلسطين) وأولاده القصر : مكاي دانية المولودة في 10 فبراير سنة 1979 بوهرا، مكاي نجلاء المولودة في 18 يناير سنة 1984 بوهرا، مكاي مصطفى المولود في 6 ديسمبر سنة 1986 بوهرا.
- موك خديجة المولودة في 12 يناير سنة 1919 بالبليدة.
- محمد بن مسعود المولود في 30 نوفمبر سنة 1952 بعين تموشنت ويدعى من الآن فصاعدا : بوسكارا محمد.
- مصطفى بن بوسنت المولود في 12 يوليو سنة 1961 بوهرا، ويدعى من الآن فصاعدا : بلحاج مصطفى.
- نهيلي العايش المولود في 5 يناير سنة 1960 بعين العسل (الطارف).
- وعلى شعيب المولود في 13 مايو سنة 1964 بالحناية (تلمسان).
- ورغمي صالح المولود في 16 غشت سنة 1960 ببين امهيدي (الطارف).

- رمضان فحلة حسن المولود في 25 يناير سنة 1940 بحماه (سورية) وأولاده القصر : رمضان فحلة أحمد المولود في 8 سبتمبر سنة 1983 بالجزائر الوسطى، رمضان فحلة منى المولودة في 7 مايو سنة 1985 ببسكرة.
- فراح أرقية، أرملة موسى ولد قدور المولودة في سنة 1918 بقصبة تادلة بني ملال (المغرب).
- فطيمة بنت علي، أرملة معمر بن محمد المولودة في سنة 1938 بشعبة اللحم (عين تموشنت) وتدعى من الآن فصاعدا : بن مختار فطيمة.
- فاطمة بنت عبد الرحمن، أرملة بلعاطي عبد الله المولودة في سنة 1931 بعين الطلبة (عين تموشنت) وتدعى من الآن فصاعدا : داودي فاطمة.
- قرنقو ملك نكولة المولود في 7 يناير سنة 1969 بالجزائر الوسطى ويدعى من الآن فصاعدا : قرنقو ملك.
- حدو طاوس، أرملة عيسى معمر، المولودة في 20 فبراير سنة 1946 ببورقيقة (تيزازة).
- حليلة بنت عبد الكريم، زوجة لخضر بودالي المولودة في 26 فبراير سنة 1940 بحاسي زهانة (سيدي بلعباس) وتدعى من الآن فصاعدا : جوهري حليلة.
- حمادي بلقاسم المولود في 21 نوفمبر سنة 1966 بالبواعيش قصر البخاري (المدية).
- حمادي محمد المولود في 27 فبراير سنة 1961 بالبواعيش، قصر البخاري (المدية).
- حمزة سليمان ايمان المولود في 26 يونيو سنة 1967 بسيق (معسكر).
- حسن حمدي المولود في 28 يونيو سنة 1949 باسيوط (مصر) وأولاده القصر : حسن ريهام المولودة في 6 ديسمبر سنة 1981 بعين الدفلى، حسن محمد المولود في 28 أبريل سنة 1984 بمليانة (عين الدفلى).
- هلالى حكيم، زوجة عميرة الاخضر المولودة في 12 أكتوبر سنة 1955 بالقالة (الطارف).
- قاسمية، بنت عبد القادر، زوجة شهرآوي عبد المومن المولودة في 17 يناير سنة 1953 بالمالح (عين تموشنت) وتدعى من الآن فصاعدا : خالدى قاسمية.
- خلافة الحبيب المولود في سنة 1962 بوادي الخير (مستغانم).

- زهرة بنت ابراهيم، زوجة شربال محمد المولودة في 18 يناير سنة 1952 بوادي الفضة (عين الدفلى) وتدعى من الآن فصاعدا : بن سعيد زهرة.

- محمد بن ابراهيم المولود في 26 مارس سنة 1957 بوادي الفضة (عين الدفلى) ويدعى من الآن فصاعدا : بن سعيد محمد.

- شريفة بنت ابراهيم، زوجة بوزيان قرمال المولودة في 30 مارس سنة 1964 بوادي الفضة (عين الدفلى) وتدعى من الآن فصاعدا : بن سعيد شريفة.

- قسومه محمد العربي المولود في 30 يناير سنة 1925 بتونس واولاده القصر : قسومه محمد منصف المولود في 4 ابريل سنة 1971 بالأبيار (الجزائر) قسومه سعيدة المولودة في 16 مايو سنة 1979 بسيدي محمد (الجزائر).

- عياد غادة، زوجة الشامي اكرم المولودة في 1 يناير سنة 1942 بيافا (فلسطين).

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في أول رمضان عام 1410 الموافق 27 مارس سنة 1990 يتجنس بالجنسية الجزائرية ضمن شروط المادة 10 من الأمر رقم 70 - 86 المؤرخ في 17 شوال الموافق 15 ديسمبر سنة 1970، والمتضمن قانون الجنسية الجزائرية الاشخاص الآتية اسماؤهم :

- عباس بن صالح المولود في 27 ديسمبر سنة 1961 بسيدي بلعباس ويدعى من الآن فصاعدا : بن صالح عباس.

- عبد الله بن محمد المولود في 3 ديسمبر سنة 1960 بالقصبة (الجزائر) ويدعى من الآن فصاعدا : بويرمان عبد الله.

- عبد القادر بن حمو المولود في 4 غشت سنة 1952 بعين الطلبة (عين تموشنت) ويدعى من الآن فصاعدا : حمو عبد القادر.

- عبداللاوي لحسن المولود في 30 مايو سنة 1961 ببشار الجديد (بشار).

- عبد المجيد بن محمد المولود في 21 يناير سنة 1946 باولاد قاسم المليية (جيجل) ويدعى من الآن فصاعدا : مسلوحي عبد المجيد.

- أحمد بن محمد المولود في 24 فبراير سنة 1949 بعين الطلبة (عين تموشنت) واولاده القصر : حجري ولد أحمد المولود في 25 ديسمبر سنة 1972 بين سكران

- بفلوفة ليلية حريسطوفة، زوجة سعدى احمد المولودة في 26 سبتمبر سنة 1947 بصوفيا (بلغارية).

- سي محمد جهيد المولود في 8 يوليو سنة 1962 ببوفاريك (البليلة).

- صولوى ميشال المولود في 24 مارس سنة 1956 بنقيقي، دافقة (النيجر) واولاده القصر : صولوى عبد الرؤوف المولود في 31 مايو سنة 1983 بمليكة (غرداية).

- صولوى رحاب المولود في 11 فبراير سنة 1988 بتامنغست، صولوى محمد المختار المولود في 6 غشت سنة 1989 بمثليي (غرداية) والمسمى صولوى ميشال، سيدعى من الآن فصاعدا : صولوى بشير.

- طابع حليلة المولودة في 22 مارس سنة 1964 بعين تموشنت.

- تجاني احمد المولود في سنة 1914 بباب المروج، تازة (المغرب).

- زغودوي السبتي المولود في 18 سبتمبر سنة 1965 بالقالة (الطارف).

- زناني خديجة، زوجة صغير ميلود المولودة في 22 نوفمبر سنة 1935 ببني صاف (عين تموشنت).

- زينب بنت محمد، ارملة كندى سليمان المولودة في 21 فبراير سنة 1911 بسيدي بلعباس، وتدعى من الآن فصاعدا : كندى زينب.

- زين العابدين فاروق المولود في سنة 1945 باللاذقية (سورية) واولاده القصر : زين العابدين خلدون المولود في 28 مايو سنة 1978 بحسين داي، زين العابدين رضوان المولود في 14 يونيو سنة 1980 بحسين داي (الجزائر) زين العابدين نيزوز المولودة في 1 ابريل سنة 1985 بحسين اي (الجزائر).

- شوقي سعد المولود في 1 مارس سنة 1949 بدرعا (سورية).

- خديجة بنت احمد، زوجة اخلف محمد المولودة في 24 مايو سنة 1953 ببني مستر صبرة (تلمسان) وتدعى من الآن فصاعدا : موهرة خديجة.

- فاطمة بنت حمادى المولودة في 7 مارس سنة 1964 بوهران، وتدعى من الآن فصاعدا : بريوال فاطمة.

المولودة في 9 أبريل سنة 1971 بمليانة، جوهر بنت عمر المولودة في 21 فبراير سنة 1973 بمليانة، نعيمة بنت عمر المولودة في 30 مايو سنة 1978 بمليانة، (عين الدفلى) ويدعون من الآن فصاعدا: مرزوقي عمر مرزوقي حورية، مرزوقي جوهر، مرزوقي نعيمة.

- عويشة محمد المولود في سنة 1933 بدوار آيت يونس قبيلة بني بوعلقال قبيلة بني بوغياش اقليم الحسيمة (المغرب) واولاده القصر: عويشة نجيمة المولودة في 10 أبريل سنة 1974 ببوفاريك، عويشة احسن المولود في 12 مايو سنة 1975 ببوفاريك، عويشة رزيقة المولودة في 12 غشت سنة 1981 ببوفاريك، عويشة الطيب المولود في 25 أكتوبر سنة 1983 بالدويرة (البلدية).

- أوراغ بوزيان المولود في سنة 1930 بقبيلة بني سيدال، اعدايا الوطاء (المغرب) واولاده القصر: أوراغ مليكة المولودة في 20 أكتوبر سنة 1971 بالشبلي، أوراغ رتيبة المولودة في 12 يناير سنة 1976 بالشبلي، أوراغ عبد الله المولود في 31 أكتوبر سنة 1982 بالشبلي (البلدية).

- ازرقان احمد المولود في سنة 1935 بدوار ازرقان، بني سعيد (المغرب) واولاده القصر: ازرقان زهرة المولودة في 28 يونيو سنة 1971 بمستغانم، ازرقان رشيدة المولودة في 17 فبراير سنة 1973 باستيدية (مستغانم) ازرقان جهيدة المولودة في 12 سبتمبر سنة 1975 بمستغانم ازرقان حورية المولودة في 27 يونيو سنة 1978 بمستغانم، ازرقان نعيمة المولودة في 21 يوليو سنة 1979 بعين النويسي، (مستغانم) ازرقان صافية المولودة في 19 نوفمبر سنة 1979 بعين النويسي (مستغانم) ازرقان سومية المولودة في 18 أبريل سنة 1981 باستيدية (مستغانم) ازرقان نوال المولودة في 29 مارس سنة 1981 بعين النويسي (مستغانم) ازرقان جعفر المولود في 12 غشت سنة 1982 باستيدية (مستغانم) ازرقان منصور المولود في 8 يونيو سنة 1984 بمستغانم، سعاد بنت محمد المولودة في 27 أكتوبر سنة 1985 بمستغانم، والمسماة سعاد بنت محمد استدعى من الآن فصاعدا: ازرقان سعاد.

- بهية بنت المكي، زوجة عرجاني يوسف المولودة في سنة 1950 بقصر الحارين تزيمي، ارفود (المغرب) وتدعى من الآن فصاعدا: حجاجي بهية.

- بلعربي حميد المولود في 4 نوفمبر سنة 1962 بسيدي موسى (البلدية).

- بن علي احمد المولود في 13 مارس سنة 1949 بعين الطلبة (عين تموشنت).

(تلمسان) كريمة بنت أحمد المولودة في 25 يوليو سنة 1974 بين سكران، علي ولد أحمد المولود في 1 يناير سنة 1978 بين سكران، محمد ولد أحمد المولود في 17 أبريل سنة 1981 بتلمسان، نصيرة بنت أحمد المولودة في 7 ديسمبر سنة 1982 بين سكران فطيمة بنت احمد المولودة في 29 نوفمبر سنة 1986 بين سكران (تلمسان) ويدعون من الآن فصاعدا: نهاري أحمد، نهاري حجري، نهاري كريمة، نهاري علي، نهاري محمد، نهاري نصيرة، نهاري فطيمة.

- أحمد بن محمد المولود في 29 نوفمبر سنة 1959 بوادي العلايق (البلدية) ويدعى من الآن فصاعدا: بوعسرية احمد.

- عائشة بنت ميلود، زوجة بشير ابراهيم المولودة في 6 ديسمبر سنة 1949 بوهران، وتدعى من الآن فصاعدا: بن ميلود عائشة.

- عيسى محمد المولود في سنة 1931 بدوار بومعد بني تعبان اقليم الناظور (المغرب) واولاده القصر: اسماعيل بن محمد المولود في 27 مايو سنة 1973 بالقبة (الجزائر) نجية بنت محمد المولودة في 28 أبريل سنة 1976 ببوفاريك (البلدية) كريمة بنت محمد المولودة في 26 يونيو سنة 1985 بحسين داي (الجزائر) واولاده القصر سيدعون من الآن فصاعدا: عيسى اسماعيل، عيسى نجية، عيسى كريمة.

- آيت علي لحسن المولود في سنة 1928 بأيت عتاب اقليم عزيل (المغرب).

- أكرواح سليمان المولود في سنة 1925 ببني حفيقة الحسيمة (المغرب) واولاده القصر: سلمان عبد القادر المولود في 15 ديسمبر سنة 1972 بعين تادلس، سلمان حمامة المولودة في 26 يناير سنة 1975 بعين تادلس، سليمان الحاج المولود في 14 ديسمبر سنة 1975 بعين تادلس، سليمان دهيبة المولودة في 12 سبتمبر سنة 1977 بعين تادلس، سلمان نبيه المولودة في 16 يونيو سنة 1979 بعين تادلس، سلمان عائشة المولودة في 19 مايو سنة 1982 بعين تادلس (مستغانم) اولاده القصر: سيدعون من الآن فصاعدا: أكرواح عبد القادر، أكرواح حمامة، أكرواح الحاج، أكرواح دهيبة، أكرواح نبيه، أكرواح عائشة.

- علي بن أحمد المولود في 14 ديسمبر سنة 1953 بالشبلي (البلدية) ويدعى من الآن فصاعدا: بلعربي علي.

- عمر بن عمر المولود في سنة 1924 بدوار تقراوين اقليم الحسيمة (المغرب) واولاده القصر: حورية بنت عمر

- الهدفاوي عبد القادر المولود في سنة 1945 ببشار،
 واولاده القصر : الهدفاوي عبد العالي المولود في 29 أبريل
 1975 ببشار، الهدفاوي فوزية المولودة في 24 أبريل 1977
 بدبداية (بشار) الهدفاوي نعيمة المولودة في 13 غشت 1980
 بدبداية، الهدفاوي محمد المولود في 17 سبتمبر 1983
 بدبداية (بشار).
 - الحسين بن موسى المولود في 28 نوفمبر 1949
 ببشار، ويدعى من الآن فصاعدا : بن طالب الحسين.
 - المسالة عبد السلام المولود في 18 فبراير 1963
 بدرعا (سورية).
 - المسالة عقبة المولود في أول مارس 1967 ببجاية.
 - فاطمة بنت سالم، ارملة بومدين حمادي المولودة في
 24 يونيو 1943 بتلمسان، وتدعى من الآن فصاعدا :
 بوطاهر فاطمة.
 - فاطمة بنت عمر، زوجة بلهوان بن يحي المولودة في
 6 ديسمبر 1954 بعين التركى (عين الدفلى) وتدعى من الآن
 فصاعدا : مرزقي فاطمة.
 - فطومة بنت محمد، زوجة بن شيخ عبد القادر،
 المولودة في أول مارس 1925 بعنابة، وتدعى من الآن
 فصاعدا : عبيد فطومة.
 - جاد الله مصطفى المولود في 5 أكتوبر 1952
 بالقاهرة (مصر) واولاده القصر : جاد الله أمينة المولودة في
 14 يوليو 1977 ببولوجين الجزائر، جاد الله منير المولود في
 26 سبتمبر 1979 بالجزائر الوسطى، جاد الله هاني المولود
 في 4 يونيو 1986 بالجزائر الوسطى.
 - قنفودة فطيمة، زوجة الهدفاوي عبد القادر المولودة
 في 17 يوليو 1956 ببشار.
 - غزالي المأمون المولود سنة 1921 بتندراة، وجدة
 (المغرب) واولاده القصر : غزالي رشيد المولود في 18 أبريل
 1971 بحمام بوغرة (تلمسان) غزالي نور الدين المولود في
 28 نوفمبر 1973 بحمام بوغرة، غزالي محمد المولود في 11
 يناير 1975 بحمام بوغرة، غزالي أحمد المولود في 28
 نوفمبر 1976 بحمام بوغرة (تلمسان) غزالي واسيني
 المولود في 4 أكتوبر 1980 بمغنية (تلمسان).
 - حليلة بنت عمر، زوجة أحمد ولد محمد المولودة في
 3 ديسمبر 1952 بعين الطلبة (عين تموشنت) وتدعى من
 الآن فصاعدا : رمضان حليمة.
 - حمو أحمد المولود في 13 يناير 1951 ببرج الكيفان
 (الجزائر)

- بن حدو علي المولود في 14 فبراير سنة 1941
 بالأربعاء (البلدية).
 - بن حمو أحمد المولود في سنة 1926 بدوار عيدة
 أو عسيم السويرة (المغرب) واولاده القصر : بن حمو فتحة
 المولودة في 27 يونيو سنة 1972 بالعفرون (البلدية) بن
 عمر المولود في 30 ديسمبر سنة 1974 بموزاية (البلدية) بن
 حمو زهير المولود في 22 مارس سنة 1977 بالعفرون، بن
 حمو علي المولود في 26 مارس سنة 1979 بالعفرون
 (البلدية).
 - بن صديق شلالى المولود في 18 أبريل سنة 1943
 بقصر الشلالة (تيارت).
 - بوسيفي لالة زوجة ربيعي عبد الله المولودة في سنة
 1944 بالزناتة، المنيع (غرداية).
 - بوجطاري محمد المولود في 19 يناير سنة 1958
 ببوفاريك (البلدية).
 - بولشهبوب إبراهيم المولود في سنة 1905 بدوار
 ازاليمن، قبيلة آيت ايروزان، ملحقة تيزنيت، اقليم اغادير
 (المغرب) وابنته القاصرة : فهيمة بنت إبراهيم المولودة في 24
 يوليو سنة 1971 بالونزة (تبسة) وتدعى ابنته القاصرة من
 الآن فصاعدا : بولشهبوب فهيمة.
 - بولشهبوب جمعة المولودة في 16 يناير سنة 1959
 بالونزة (تبسة).
 - بولشهبوب حبيبة المولودة في 12 مايو سنة 1961
 بالونزة (تبسة).
 - بولشهبوب محمد المولود في 23 يناير سنة 1964
 بالونزة (تبسة).
 - دودوحي جلالى المولود في 10 مارس سنة 1966
 بوادي العلايق (البلدية).
 - دودوحي ميمون المولود في 14 يونيو سنة 1962
 بوادي العلايق (البلدية).
 - دودوحي نور الدين المولود في 27 يناير سنة 1955
 بوادي العلايق (البلدية).
 - عيد محمد جمال المولود في أول أكتوبر سنة 1941
 بالقاهرة (مصر) واولاده القصر : عيد أحمد المولود في أول
 نوفمبر سنة 1978 بالبلدية، عيد محمود المولود في 24 يناير
 سنة 1983 بالبلدية، عيد رضا المولود في 19 مايو سنة
 1984 بالبلدية.

- قاسمو أحلام، زوجة ذباح البقر محمد نضال المولودة في سنة 1947 بـحلب (سورية).

- العيد بن لحسن المولود في 25 سبتمبر 1950 بـوهران، ويدعى من الآن فصاعدا : بلعربي العيد.

- الحسين بن محمد المولود في 14 يونيو 1942 بقصر بوذنيب (المغرب) وأولاده القصر : حاج عمر بن محمد، المولود في 7 فبراير 1973 بمستغانم، بن محمد عبد القادر، المولود في 28 غشت 1975 بمستغانم، بن محمد ليندة أمباركة المولودة في 9 يناير 1977 بمستغانم، بن محمد نورة فتحة المولودة في 10 غشت 1978 بمستغانم، ويدعون من الآن فصاعدا : عمر الحسين محمد حاج عمر، معمر عبد القادر، معمر ليندة أمباركة، معمر نورة فتحة.

- مني اليان ميشال أميلي، زوجة لخضر حمينة محمد المولودة في 3 سبتمبر 1938 بـكان ولاية الب مريتم (فرنسا) وتدعى من الآن فصاعدا : مني مريم.

- محفوظ بن عبد الله المولود في 26 سبتمبر 1954 بالجزائر الوسطى، ويدعى من الآن فصاعدا : آيت بلخير محفوظ.

- أحمد بن محمد المولود في 13 مارس 1957 بفوكة (تيزازة) ويدعى من الآن فصاعدا : حدو أحمد.

- محمد بن محمد المولود في 30 يونيو 1952 بمفتاح (البليدة) ويدعى من الآن فصاعدا : بن حدو محمد.

- محمدي بن أحمد المولود في سنة 1937 بدوار اموساتا امجاو بني سعيد (المغرب) وأولاده القصر : جمعية بنت محمدي المولودة في 28 سبتمبر 1974 بقديل (وهران) فتحي بن محمدي المولود في 9 يناير 1977 بـوهران، محمد بن محمدي المولود في أول يونيو 1978 بقديل (وهران) رقية بنت محمدي المولودة في 5 نوفمبر 1982 بـوهران، خيرة بنت محمدي المولودة في 12 يونيو 1986 بقديل (وهران) أحمد بن محمدي المولود في 12 سبتمبر 1987 بقديل (وهران) ويدعون من الآن فصاعدا : الموساوي محمدي، الموساوي جمعية الموساوي فتحي، الموساوي محمد، الموساوي أرقية، الموساوي خيرة الموساوي أحمد.

- محمد بن عبد الكريم المولود في 29 أكتوبر 1959 بـوهران، ويدعى من الآن فصاعدا : حدو محمد.

- محمد بن أحمد المولود في 10 يناير 1960 بسيق (معسكر) ويدعى من الآن فصاعدا : عنقور محمد.

- محمد بن عمر المولود في 2 مارس 1966 بمليانة (عين الدفلى) ويدعى من الآن فصاعدا : مرويقي محمد.

- مختار بن محمد المولود في 20 أكتوبر 1947 بـوهران، ويدعى من الآن فصاعدا : عبدو مختار.

- مولدية بنت سالم المولودة في 12 فبراير 1946

بـتلمسان، وتدعى من الآن فصاعدا : بوطاهر مولدية.

- موساوي لعناوية، زوجة زكراوي ميلود المولودة في سنة 1939 بسيدي دحو (سيدي بلعباس).

- بولي مارسال انطوانات، زوجة بلعيد النوي المولودة في 14 سبتمبر 1931 بسانت تيتيان (فرنسا) وتدعى من الآن فصاعدا : بولي حليلة.

- رعد جميلة، أرملة الأمير عبد العزيز الجزائري المولودة في سنة 1928 بالرجاء الصالح، دمشق (سورية).

- الرصاع محمد المنصف المولود في 30 أبريل 1930 بتونين وأولاده القصر : الرصاع مراد المولود في أول سبتمبر 1972 بالجزائر الوسطى، الرصاع لطفي المولود في 4 سبتمبر 1983 بالحمادية، (الجزائر).

- سليم صديقة، المولودة في 23 مايو 1933 بالمنوفية (مصر)

- سلام زبيدة المولودة في 23 يوليو 1957 ببابا أحسن (تيزازة).

- طاهري فاطمة، زوجة حمادي عبد القادر المولودة في سنة 1939 بسالي رقان أدرار.

- دودوحي عبد العزيز المولود في 5 أكتوبر 1952 بالبليدة، وأولاده القصر : دودوحي محمد المولود في 28 يناير سنة 1978 بالبليدة، دودوحي رضا المولود في 13 يناير 1981 بالبليدة دودوحي سعاد المولودة في 23 ديسمبر 1981 بالبليدة دودوحي مصطفى المولود في 12 مايو 1985 بالبليدة، دودوحي رشيدة المولودة في 6 نوفمبر 1987 بالبليدة.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن إنهاء مهام رئيس قسم مكلف بمصلحة الصحافة والاعلام والترجمة في رئاسة الجمهورية

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 انتهى مهام السيد محمد مقدم بصفته رئيس قسم، مكلفا بمصلحة الصحافة والاعلام والترجمة في رئاسة الجمهورية، لتكليفه بوظيفة أخرى.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن إنهاء مهام رئيس قسم التجهيز والهيكل الأساسية والتكنولوجيا والبحث برئاسة الجمهورية

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 انتهى مهام السيد عبد الوهاب بنيني بصفته رئيسا لقسم التجهيز والهيكل الأساسية والتكنولوجيا والبحث برئاسة الجمهورية، لتكليفه بوظيفة أخرى.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مفتشة عامة برئاسة الجمهورية

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيدة لويضة سعدية زوجة بن حبيلس بصفتها مفتشة عامة برئاسة الجمهورية، لتكليفها بوظيفة أخرى.

مرسومان رئاسيان مؤرخان في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمنان إنهاء مهام مفتشين برئاسة الجمهورية.

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السادة :

- رمضان جيجلي،

- بلعربي قادري،

- سعيد مجيد عوادي،

بصفتهم مفتشين برئاسة الجمهورية، لتكليفهم بوظائف أخرى.

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد فتحي بن أشنهو بصفته مفتشا برئاسة الجمهورية.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن إنهاء مهام مديرين برئاسة الجمهورية.

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السادة :

- العربي بن تمار،

- عبد القادر عبد اللاوي،

- محمد الطاهر نافع،

بصفتهم مديرين برئاسة الجمهورية، لتكليفهم بوظائف أخرى.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن إنهاء مهام نائب مدير بوزارة الشؤون الخارجية.

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد محمد حناش بصفته نائب مدير العلاقات مع الصحافة بمديرية الصحافة والاعلام بوزارة الشؤون الخارجية، لتكليفه بوظيفة أخرى.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن إنهاء مهام قاضية.

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تسرح الأنسة عائشة نابتي، القاضية في محكمة بشار من مهامها.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين سفير فوق العادة ومفوض للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يعين السيد اليامين زروال سفيرا فوق العادة ومفوضا للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية في رومانيا.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين قضاة

- بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق اول ابريل سنة 1990 يعين الاشخاص الآتية أسماؤهم قضاة في المحاكم التالية :

الأوانس :

- نادية بعزيزي في محكمة القصر،

- فتيحة بوخرصة في محكمة وادي رهيو،

- نجية العناني في محكمة تيفنيف،

- وبمقتضى المرسوم رقم 85 - 59 المؤرخ في أول رجب عام 1405 الموافق 23 مارس سنة 1985 والمتضمن القانون الاساسي النموذجي لعمال المؤسسات والادارات العمومية،

- وبمقتضى القانون رقم 85 - 214 المؤرخ في 4 ذي الحجة عام 1405 الموافق 20 غشت سنة 1985 الذي يحدد حقوق العمال الذين يمارسون وظائف عليا في الحزب والدولة، وواجباتهم، المتمم،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 89 - 44 المؤرخ في 4 رمضان عام 1409 الموافق 10 أبريل سنة 1989 والمتعلق بالتعيين في الوظائف المدنية والعسكرية للدولة، لاسيما المادة 5 منه،

- وبعد الاطلاع على المرسوم المؤرخ في 29 صفر عام 1407 الموافق أول نوفمبر سنة 1986 والمتضمن تعيين السيد شمس الدين شيتور، أمينا عاما لوزارة التعليم العالي،

يرسم ما يلي :

المادة الاولى : تنهى مهام السيد شمس الدين شيتور، بصفته أمينا عاما لوزارة التعليم العالي سابقا.

المادة 2 : ينشر هذا المرسوم في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990.

مولود حمروش

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مدير الموظفين لدى الوزير المنتدب للجامعات.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد عمر بلمختار بصفته مديرا للموظفين لدى الوزير المنتدب للجامعات.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام مدير التعاون والتكوين وتحسين المستوى لدى الوزير المنتدب للجامعات.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد محمد الصالح بن الشيخ الفقون بصفته مديرا للتعاون والتكوين وتحسين المستوى لدى الوزير المنتدب للجامعات.

- جهيدة لارين في محكمة شرشال،

السادة :

- عبد الرحمن بربارة في محكة تيارت،

- محمد بلبواب في محكمة الجزائر،

- عبد القادر جحلاط في محكمة الابيض سيدي الشيخ،

- الحبيب قزيري في محكمة سكيكدة،

- سعيد حنجار في محكمة الاربعا،

- عبد القادر العربي في محكمة معسكر،

- أبو بكر معاشي في محكمة تامنغست،

- أحمد مخيلف في محكمة تامنغست،

- أحسن ناحلي في محكمة بوشقوف،

- رشيد واشم في محكمة الجزائر،

- عبد القادر رمضان في محكمة البويرة،

- عمار رزايقي في محكمة تامنغست،

- سعدي صيود في محكمة بشار،

- علي تاقية في محكمة عين صالح.

مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين نائب وكيل الجمهورية لدى محكمة سيدي عقبة

بموجب مرسوم رئاسي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد رفيق مناصرية، نائبا لوكيل الجمهورية لدى محكمة سيدي عقبة.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انتهاء مهام الامين العام لوزارة التعليم العالي سابقا،

ان رئيس الحكومة،

- بناء على الدستور لاسيما المادة 81 - 4 و 5 منه،

- وبمقتضى القانون رقم 78 - 12 المؤرخ في أول رمضان عام 1398 الموافق 5 غشت سنة 1978 والمتضمن القانون الاساسي العام للعامل،

بوكريسي، مديرا لمركز الخدمات الاجتماعية الجامعية في الجزائر الوسطى.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير مكلف بالدراسات والتلخيص بدوان الوزير المنتدب للجامعات.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد مخلوف بومعراف، مكلفا بالدراسات والتلخيص بديوان الوزير المنتدب للجامعات.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين المدير العام للمعهد الوطني للتخطيط والاحصاء.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد عبد الحميد مراد بوضياء مديرا عاما للمعهد الوطني للتخطيط والاحصاء.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المدرسة الوطنية المتعددة التقنيات.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد محمد أمزيان آيت علي مديرا للمدرسة الوطنية المتعددة التقنيات.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المعهد الوطني للتعليم العالي في العلوم الطبية لمدينة الجزائر.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد عبد الوهاب ضيف مديرا للمعهد الوطني للتعليم العالي في العلوم الطبية لمدينة الجزائر.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المعهد الوطني للتعليم العالي في الالكتروتقنية بالمدينة.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد سيد علي دراجي مديرا للمعهد الوطني للتعليم العالي في الالكتروتقنية بالمدينة.

مراسيم تنفيذية مؤرخة في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تتضمن انهاء مهام مكلفين بالدراسات والتلخيص بديوان وزير التعليم العالي سابقا.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد سيدي محمد ابراهيم عثمان بصفته مكلفا بالدراسات والتلخيص بديوان وزير التعليم العالي سابقا.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد محمد قلعي بصفته مكلفا بالدراسات والتلخيص بديوان الوزير المنتدب للجامعات.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيدة عائشة زلماط بصفتها مكلفة بالدراسات والتلخيص بديوان الوزير المنتدب للجامعات.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 يتضمن انهاء مهام نائب مدير لدى الوزير المنتدب للجامعات.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 5 رمضان عام 1410 الموافق 31 مارس سنة 1990 تنهى مهام السيد عبد الرحمن رباح بصفته نائب مدير التوجيه والاعلام لدى الوزير المنتدب للجامعات.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير المعهد الوطني للتعليم العالي للشرعية في أدرار.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد محمد بودواية، مديرا للمعهد الوطني للتعليم العالي للشرعية في أدرار.

مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يتضمن تعيين مدير الخدمات الاجتماعية الجامعية في الجزائر الوسطى.

بموجب مرسوم تنفيذي مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول ابريل سنة 1990 يعين السيد محمد

قرارات، مقررات، آراء

وزارة الشؤون الخارجية

قرار مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول أبريل سنة 1990 يتضمن تعيين مكلف بالدراسات والتلخيص بديوان وزير الشؤون الخارجية

بموجب قرار مؤرخ في 6 رمضان عام 1410 الموافق أول أبريل سنة 1990، صادر عن وزير الشؤون الخارجية، يعين السيد محمد حناش، مكلفا بالدراسات والتلخيص بديوان وزير الشؤون الخارجية.

وزارة الداخلية

قرار مؤرخ في 15 رمضان عام 1410 الموافق 10 أبريل سنة 1990 يتعلق بالمواصفات التقنية للملصقات الانتخابية

ان وزير الداخلية،

- بمقتضى الامر رقم 67 - 24 المؤرخ في 7 شوال عام 1387 الموافق 18 يناير سنة 1967 والمتضمن القانون البلدي، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى الامر رقم 69 - 38 المؤرخ في 7 ربيع الاول عام 1389 الموافق 23 مايو سنة 1969 والمتضمن قانون الولاية، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى القانون رقم 89 - 13 المؤرخ في 5 محرم عام 1410 الموافق 7 غشت سنة 1989، والمتضمن قانون الانتخابات، المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 90 - 57 المؤرخ في 17 رجب عام 1410 الموافق 13 فبراير سنة 1990 الذي يحدد كفايات اشهار الترشيحات،

يقرر ما يلي :

المادة الاولى : يهدف هذا القرار في اطار المادة 10 من المرسوم رقم 90 - 57 المؤرخ في 13 فبراير سنة 1990

المذكور اعلاه، الى تحديد المواصفات التقنية للملصقات الانتخابية.

المادة 2 : يجب أن تكون الملصقات الانتخابية ذات مقاييس 1000 مم × 650 مم ومطبوعة على ورق لونه نفس لون أوراق التصويت.

المادة 3 : يجب أن تتضمن الملصقة الانتخابية العناصر الكافية لمعرفة قائمة الترشيح. يجب أن تتضمن خاصة وبصفة صريحة العبارات التالية :

- طباعة الانتخاب وتاريخه،
- عنوان القائمة،
- شعار القائمة (عند اللزوم)،
- الولاية والدائرة الانتخابية المعنية.

المادة 4 : يكلف مدير الانتخابات والشؤون العامة والولاية، كل فيما يخصه، بتنفيذ هذا القرار الذي ينشر في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 15 رمضان عام 1410 الموافق 10 أبريل سنة 1990.

محمد الصالح محمدي.

وزارة الاقتصاد

قرار مؤرخ في 13 شعبان عام 1410 الموافق 10 مارس سنة 1990 يتضمن تفويض الامضاء الى مدير المحاسبة.

ان وزير الاقتصاد،

- بمقتضى المرسوم رقم 85 - 202 المؤرخ في 19 ذي القعدة عام 1405 الموافق 6 غشت سنة 1985 المتضمن تنظيم الادارة المركزية في وزارة المالية،

يقرر ما يلي :

المادة الاولى : يفوض الى السيد عبد الحميد قاص، مدير المحاسبة الامضاء باسم وزير الاقتصاد على جميع الوثائق والمقررات بما في ذلك قرارات الدين وقرارات تعيين أعوان المحاسبة في المؤسسات العمومية، وذلك في حدود اختصاصاته.

المادة 2 : تلغى أحكام القرار المؤرخ في 27 نوفمبر سنة 1989 المتضمن تفويض الامضاء الى مدير المحاسبة.

المادة 3 : ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 13 شعبان عام 1410 الموافق 10 مارس سنة 1990.

غازي حيدوسي.

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 89 - 171 المؤرخ في 9 صفر عام 1410 الموافق 9 سبتمبر سنة 1989 المتضمن تعيين رئيس الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 89 - 178 المؤرخ في 16 صفر عام 1410 الموافق 16 سبتمبر سنة 1989 المتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 89 - 179 المؤرخ في 16 صفر عام 1410 الموافق 16 سبتمبر سنة 1989 المتضمن الترخيص لأعضاء الحكومة بتفويض امضائهم،

- وبعد الاطلاع على المرسوم المؤرخ في 29 ربيع الاول عام 1407 الموافق أول ديسمبر سنة 1986 المتضمن تعيين السيد عبد الحميد قاص مديرا للمحاسبة،

- وبعد الاطلاع على القرار المؤرخ في 28 ربيع الثاني عام 1410 الموافق 27 نوفمبر سنة 1989 المتضمن تفويض الامضاء الى مدير المحاسبة،