NEOPHODNI preduslovi:

1. Da je osoba registrovana u APR kao ovlašćeno lice/zakonski zastupnik za pravno lice koje želi da registruje na Portalu eUprava



Претрага привредних друштава



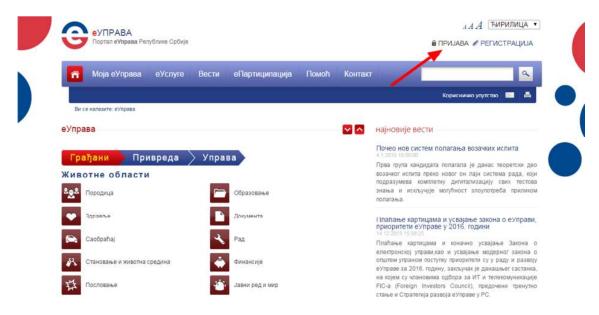
- 2. Kvalifikovani elektronski sertifikat izdat od ovlašćenih sertifikacionih tela (MUP, JP Posta, Privredna komora Srbije)
- **3.** na računaru instaliran čitač kartice, i neophodne programe za sertifikat (sertifikaciono telo je ove instalacije dostavilo svakom korisniku prilikom preuzimanja kvalifikovanog sertifikata; instalacije za kvalifikovane sertifikate koje izdaje MUP dostupne su na linku: http://ca.mup.gov.rs/).

Kada Ovlašćeno lice jednom registruje svoje pravno lice na Portalu eUprava, ima mogućnost da u svoju organizaciju dodaje koga god on želi, uz uslov da ta fizička lica poseduju kvalifikovani elektronski sertifikat. Nakon toga ta lica mogu da podnose zahteve u ime tog pravnog lica.

Postupak registracije pravnog subjekta i dodavanje zaposlenih na Portalu eUprava

Portal eUprava nalazi se na adresi <u>www.euprava.gov.rs</u> (preporučeni internet pretraživači su Internet Explorer i Google Chrome).

Zakonski zastupnik (ovlašćeno lice) odlazi na adresu <u>www.euprava.gov.rs</u> i u gornjem desnom uglu bira opciju "**Prijava**" (kao na slici dole).

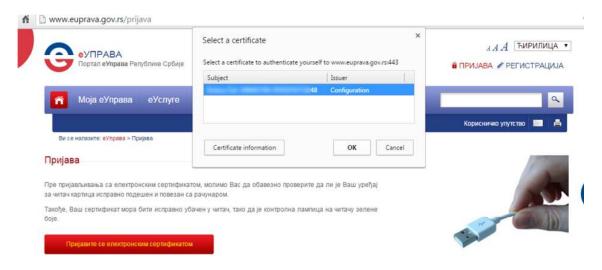


Sada je potrebno da proverite da li vam je uljučen čitač kartica i da li je ispravno ubačena kartica sa kvalifikovanim elektronskim sertifikatom.

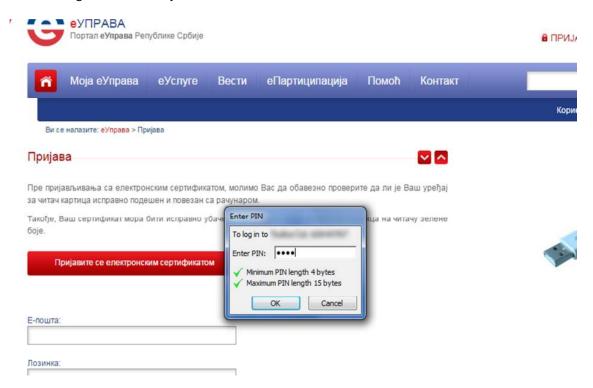
Nakon toga ponuđene su opcije prijavljivanja, gde je potrebno odabrati opciju "**Prijava elektronskim sertifikatom**" (kao na slici dole) i ne popunjavati ostala polja.



Ukoliko vam je ispravno povezan čitač kartice i ukoliko je ispravno ubačen validan kvalifikovani elektronski sertifikat, pojaviće vam se prozorčić kao na slici dole, gde je potrebno da označite sertifikat i potvrdite na dugme OK.

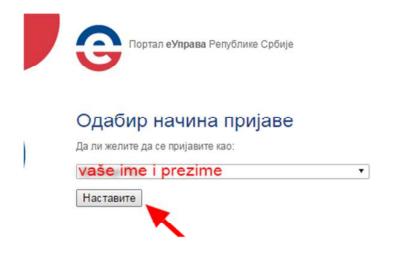


Sledeće šta treba da vidite na svom ekranu je prozorčić za unos PIN –a vašeg kvalifikovanog elektronskog sertifikata. Ovaj PIN ste dobili uz kvalifikovani elektronski sertifikat.

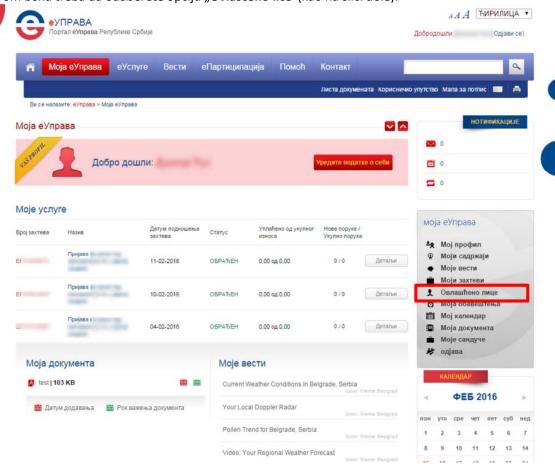


Nakon unetog PIN –a otvoriće vam se prozor na kome je "Odabir načina prijave" i tu treba da piše vaše ime i prezime, i potvrdite na dugme "Nastavite".

Ukoliko umesto vašeg imena i prezimena stoji "Fizičko lice" takođe nastavite.

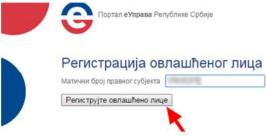


Sledeći ekran koji bi trebalo da vidite je vaša profilna stranica (slika dole) gde sa desne strane u sivom boxu treba da odaberete opciju "**Ovlašćeno lice**"(kao na slici dole).



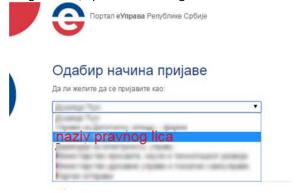
Na sledećem ekranu potrebno je da unesete Matični broj pravnog subjekta, potvrdite na dugme "Registrujte ovlašćeno lice" i sačekate par sekundi.

U ovom trenutku će APR potvrditi da li ste ili niste Zakonski zastupnik pravnog subjekta koji želite da Registrujete.



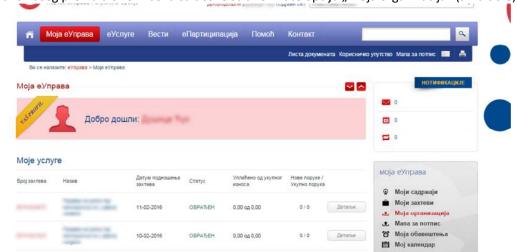
Ukoliko ste zakonski zastupnik ovog pravnog lica, registracija će uspešno da se završi.

Prilikom sledeće prijave na Portal eUprava, postupak je da na adresi <u>www.euprava.gov.rs</u> odaberete u gornjem desnom uglu Prijava, pa Prijava elektronskim sertifikatom, unesite PIN, i na stranici Odabir načina prijave imaćete opciju kao na slici dole. Tu gde stoji vase ime u padajućem meniju odaberite naziv pravnog lica koje ste registrovali, i potvrdite na dugme Nastavi.

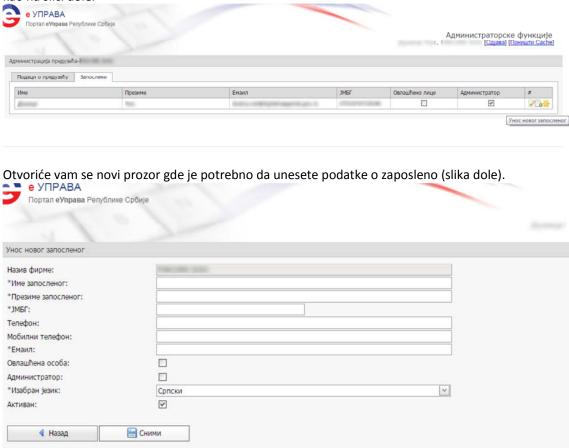


Sada ste na Portalu eUprava prijavljeni kao Pravno lice i imate mogućnost da dodate svoje zaposlene.

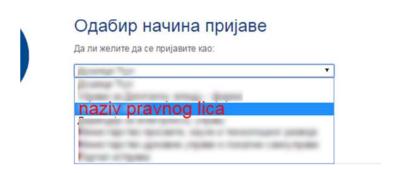
Na ekranu vaseg profila u sivom boxu sa desne strane imate opciju "Moja organizacija" (slika dole).



Otvoriće vam se nova stranica ili Tab gde imate mogućnost da unesete zaposlene (slika dole). U nastavku vaseg imena skroz desno, postoji ikonica pomoću koje vršite "Unos novog zaposlenog" kao na slici dole.



Nakon ovoga, vaš zaposleni će prilikom prijave na Portal eUprava imati opciju kao na slici dole, gde je potrebno da umesto svog imena u padajućem meniju odabere ime pravnog lica.



Sada, i Vi i zaposleni kojeg ste uneli, imate mogućnost da podnosite zahtev preko Portala eUprava a u ime vašeg pravnog subjekta.