

PAD+

Marque blanche

8 février 2022



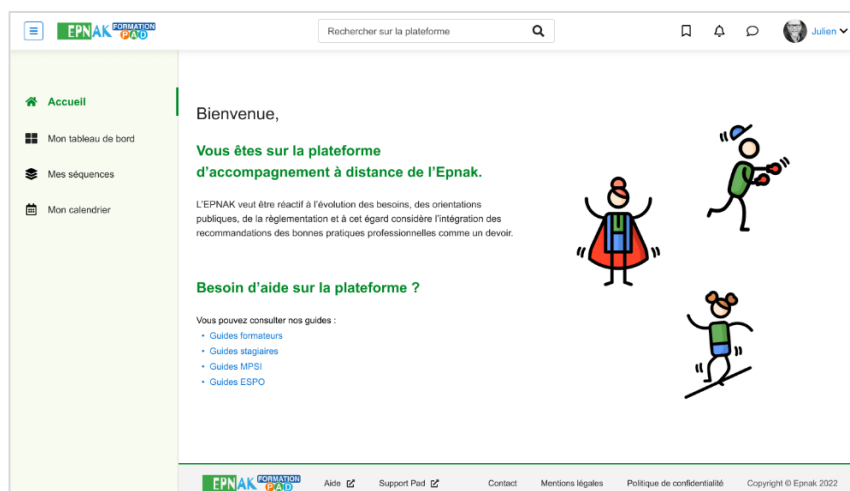
Table des matières

1.	Contexte.....	4
2.	Priorité sur l'accessibilité numérique	5
3.	Nom de la plateforme	6
3.1	Aperçu de l'interface de configuration	7
4.	Sélection du logo.....	8
4.1	Emplacements du logo	9
5.	Choix des couleurs	12
5.1	Vérifier le niveau de contraste entre les éléments	13
5.2	Exemple	14
5.3	Configurer les couleurs sur la plateforme	15
5.4	Aperçu de l'interface de configuration des couleurs	16
5.5	La couleur principale	17
5.6	La couleur de la barre latérale.....	19
6.	Images par défaut des séquences	23
6.1	Aperçu de l'interface de configuration	24
7.	Page d'accueil	25
8.	Page de contact.....	28
9.	Pied de page.....	33
9.1	Aperçu de l'interface de configuration	34

1. Contexte

Ce document a pour objectif d'accompagner les personnes qui auront la charge de la mise en place de la PAD+ :

- Intégration de la charte graphique de leur organisme, en gardant la priorité sur l'accessibilité numérique
- Intégration de contenus des pages génériques



2. Priorité sur l'accessibilité numérique

Dans un souci d'accessibilité numérique, il est fortement recommandé :

- De ne pas changer la police utilisée sur la plateforme,
- De ne pas modifier la taille des polices,

Afin de garantir un bon affichage du site sur mobile, tablette ou ordinateur et également de permettre aux usagers d'utiliser des outils d'assistance pour naviguer sur les sites, comme l'agrandissement des caractères ou la configuration de leur propre police de caractères.

3. Nom de la plateforme

Accès :

Profil administrateur / Administration du site / Page d'accueil / Réglages page d'accueil

--

Il vous est possible de personnaliser le nom de votre plateforme.

A noter que celui-ci ne sera affiché que sur la page d'accueil et les pages d'administration du site.



3.1 Aperçu de l'interface de configuration

PAD+ Démo Site

[Mon tableau de bord](#) / [Administration du site](#) / [Page d'accueil](#)

[Activer l'édition des blocs](#)

Catégorie Administration / Page d'accueil

Réglages page d'accueil

Nom complet du site
fullname

Nom abrégé du site
(p. ex. un mot)
shortname

Résumé sur la page
d'accueil
summary

↓

A ▼

B

I

≡

≡

≡

≡

✎ ▼

💡 ▼

🔗

✕

Marque-pages
administrateur

[Vue d'ensemble des séquences](#)
[Marquer cette page](#)

Seuls ces deux champs seront à remplir au moment de l'installation de Moodle, et peuvent être modifiés ici.

Ensuite, enregistrez les modifications.

4. Sélection du logo

Accès :

Profil administrateur / Administration du site / Présentation / Logos

--

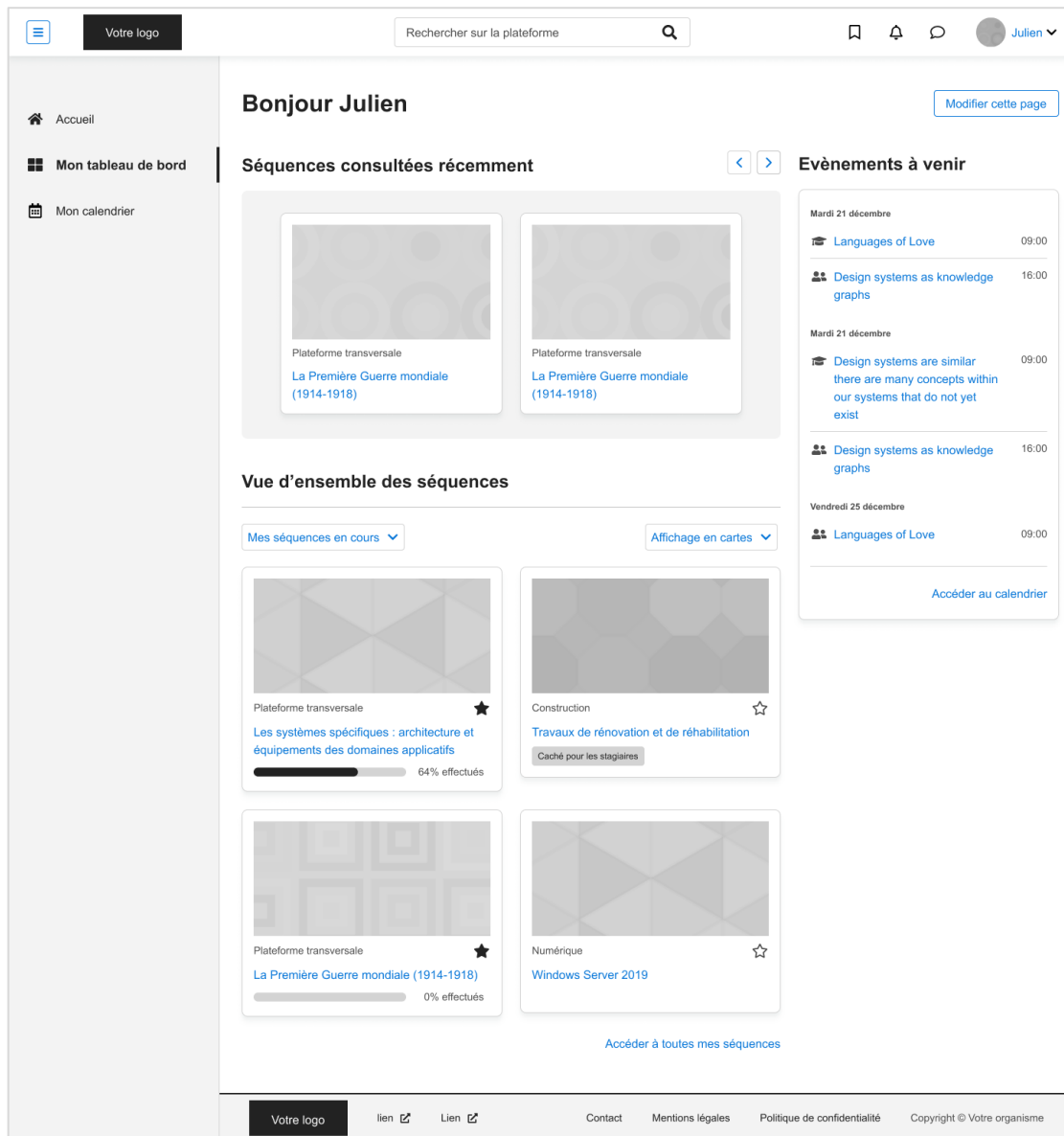
Le logo sera affiché sur toutes les pages :

- Dans l'entête : 64 px de haut maximum
- Et le pied de page : 64 px de haut maximum également

Pour une bonne visibilité et un affichage optimal sur la plateforme, il est préférable d'utiliser :

- Une **version horizontale** de votre logo. Il doit être lisible même en petite taille.
- Un logo sur **fond transparent**. Les formats acceptés sont : **PNG et JPG**
- Cette image peut être en **haute résolution**, car elle sera mise à l'échelle (et mise en cache pour augmenter la performance).

4.1 Emplacements du logo





Éviter les formats en hauteur





Privilégier des formats longs



CAISSE D'ÉPARGNE



Sud Ouest

Carrefour



5. Choix des couleurs

Accès :

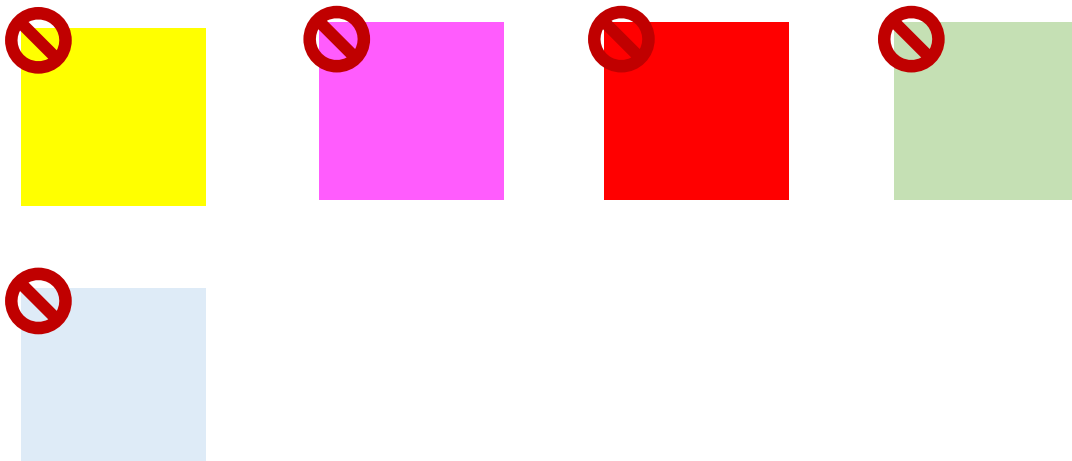
Profil administrateur / Administration du site / Présentation /
Thèmes / PAD+

--

Il est nécessaire de sélectionner **des couleurs accessibles**, c'est à dire conformes au [critère 3.2](#) du [Référentiel général de l'amélioration de l'accessibilité 4.1](#) : le ratio entre la couleur d'arrière-plan et celle de premier plan doit être suffisant pour être visible par les personnes malvoyantes ou daltoniennes.

En général, évitez les couleurs fluos, très lumineuses ou bien pastel en couleur principale sur les supports numériques.

A noter : Les couleurs de votre logo ne sont pas soumises à ce critère.



5.1 Vérifier le niveau de contraste entre les éléments

Voici une liste d'outils pour vous aider à vérifier l'accessibilité et à ajuster les couleurs de votre charte :

- [Contrast Finder](#) (en français) est un outil en ligne, simple, qui vous permet de vérifier le contraste de vos couleurs en indiquant vos codes couleur et qui vous propose des alternatives accessibles, quand c'est possible.
- [Color Contrast Checker](#) (en anglais) est à installer gratuitement, sous Windows ou Mac, et vous permet de vérifier les contrastes et de les ajuster
- [Polypane color contrast checker](#) (en anglais) est un outil en ligne qui vous permet également de vérifier le contraste de vos couleurs et qui vous propose également des alternatives accessibles

5.2 Exemple

Il est possible que vous ayez à ajuster les couleurs de votre charte graphique, voir à vous en éloigner pour pouvoir répondre à ce critère, mais c'est essentiel pour les usagers.



Exemple de couleur non accessible

Exemple de couleur non accessible








Alternative de couleur accessible

Alternative de couleur accessible



Alternative de couleur accessible

Alternative de couleur accessible

Avant plan	Arrière plan	Exemple	Ratio	Distance
hsl(98, 96%, 39%) rgb(71, 196, 3) #47C403	 hsl(0, 0%, 100%) rgb(255, 255, 255) #FFFFFF	Titre de grande taille avec des mots en gras Ceci est un échantillon de texte avec quelques mots en gras pour illustrer le bon contraste.	2.29127	
Nouveau contraste : 28 résultats (3 485 664 couleurs testées)				
Avant plan	Arrière plan	Exemple	Ratio	Distance
hsl(94, 74%, 30%) rgb(68, 134, 20) #448614	 hsl(0, 0%, 100%) rgb(255, 255, 255) #FFFFFF	Titre de grande taille avec des mots en gras Ceci est un échantillon de texte avec quelques mots en gras pour illustrer le bon contraste.	4.50071	61.57
hsl(95, 72%, 30%) rgb(68, 134, 21) #448615	 hsl(0, 0%, 100%) rgb(255, 255, 255) #FFFFFF	Titre de grande taille avec des mots en gras Ceci est un échantillon de texte avec quelques mots en gras pour illustrer le bon contraste.	4.50001	61.49
hsl(98, 64%, 31%) rgb(67, 134, 29) #43861D	 hsl(0, 0%, 100%) rgb(255, 255, 255) #FFFFFF	Titre de grande taille avec des mots en gras Ceci est un échantillon de texte avec quelques mots en gras pour illustrer le bon contraste.	4.50022	60.44
hsl(101, 58%, 33%) rgb(66, 134, 35) #428623	 hsl(0, 0%, 100%) rgb(255, 255, 255) #FFFFFF	Titre de grande taille avec des mots en gras Ceci est un échantillon de texte avec quelques mots en gras pour illustrer le bon contraste.	4.50068	59.03

Outil utilisé : Contrast Finder

5.3 Configurer les couleurs sur la plateforme

Accès :

Profil administrateur / Administration du site / Présentation /
Thèmes / PAD+

--

Sur la plateforme, il vous est possible de configurer trois couleurs :

- La couleur principale
- La couleur de la barre latérale
- Et une couleur complémentaire si besoin

5.4 Aperçu de l'interface de configuration des couleurs

PAD+

Couleurs du thème

Couleurs qui définissent l'identité de votre site

Couleur principale theme_padplus primarycolor	
	Couleur utilisée pour les éléments principaux
Couleur complémentaire theme_padplus complementarycolor	
	Couleur utilisée pour les éléments secondaires
Couleur de la barre latérale theme_padplus sidebarcolor	
	Couleur utilisée pour l'arrière-plan de la barre latérale

La case supérieure indique la couleur que vous avez sélectionnée.

La case inférieure indique la couleur en cours sur la plateforme.

5.5 La couleur principale

Elle sera utilisée sur les éléments et composants les plus importants. C'est celle qui marquera le plus votre identité.

Voici une liste non exhaustive des éléments impactés :

- Les boutons principaux
- L'état focus et activé des éléments interactifs
- La page en cours dans la barre latérale
- L'état au survol des autres liens de ce menu
- Les titres de niveau 3 et mentions
- La barre de progression d'une séquence
- L'icône "Ajouté au favoris"
- Le liseré du pied de page

PAD+ Démo Site

Nom d'utilisateur

Mot de passe

☐ Se souvenir du nom d'utilisateur

[Vous avez oublié votre nom d'utilisateur et/ou votre mot de passe ?](#)

Votre navigateur doit supporter les cookies [?](#)

Connexion

Événements à venir

lundi 31 janvier, 10:26



[Fermeture de l'établissement](#)

jeudi 3 février, 11:00



[Meeting hebdomadaire](#)

vendredi 4 février, 15:00

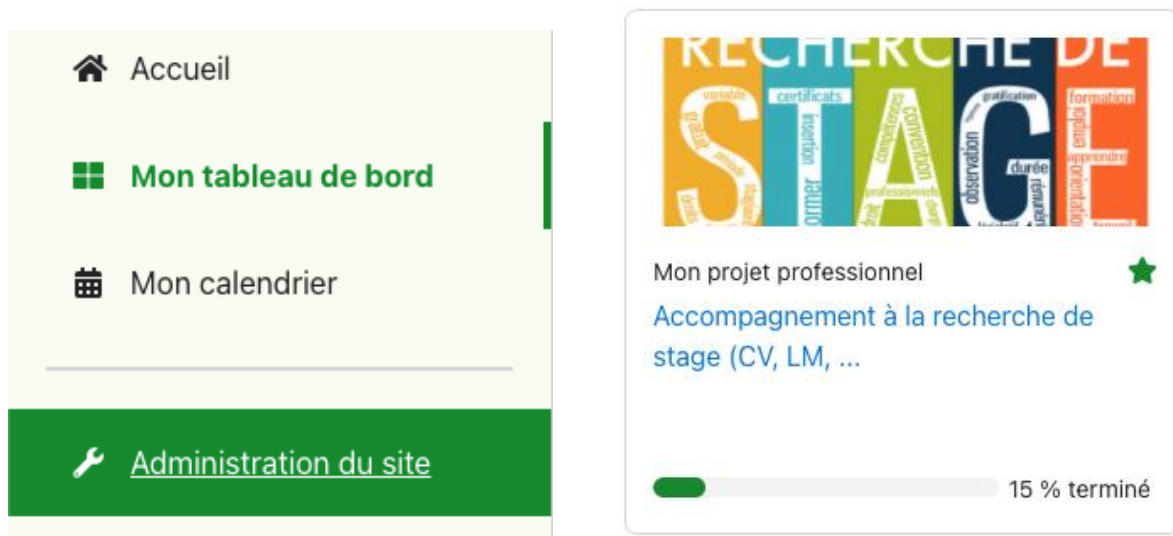


[Atelier histoire de l'art](#)

lundi 14 février, 10:15



[Présentation : les métiers du numérique](#)

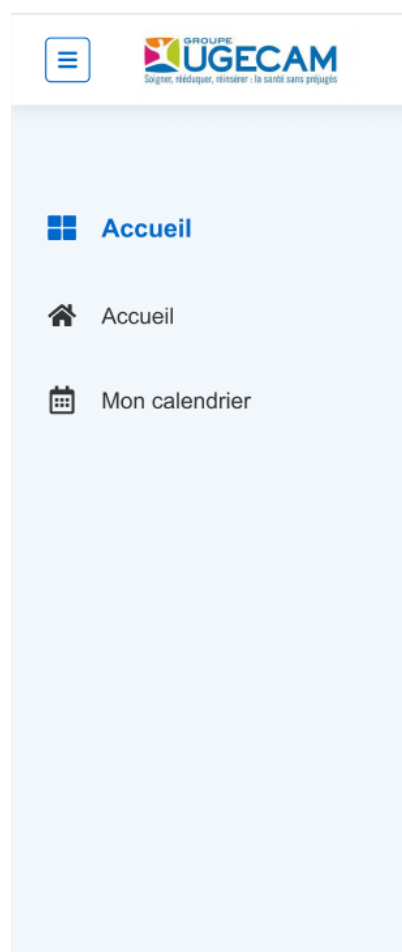
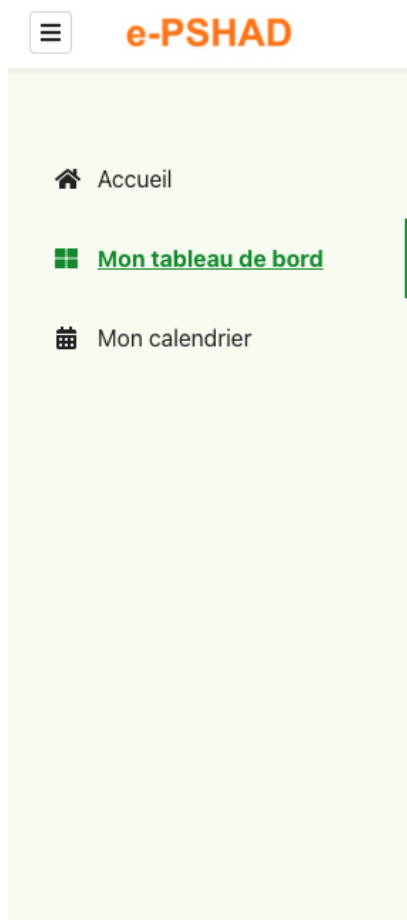


5.6 La couleur de la barre latérale

Vous pouvez utiliser :

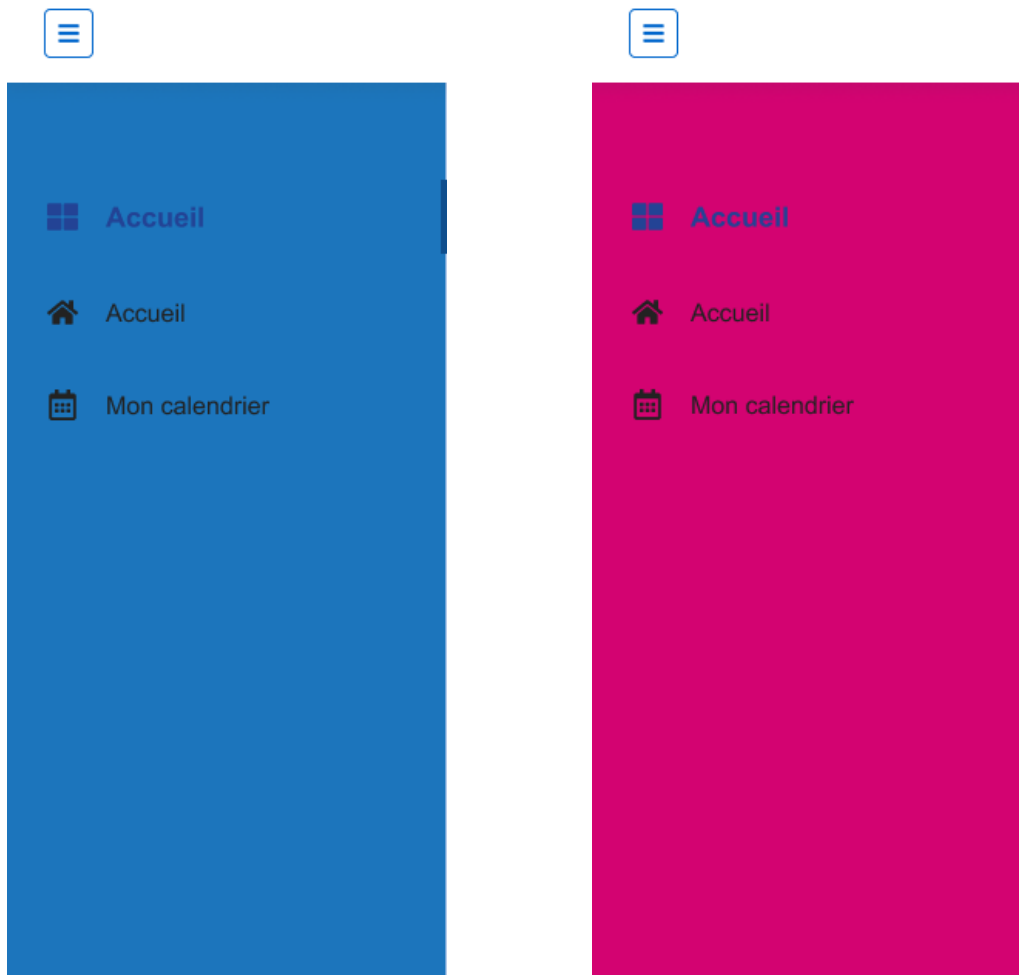
- Soit la couleur principale avec une opacité de 5 %
- Soit une couleur de fond neutre, comme un gris léger.

La priorité étant que les éléments de navigation restent accessibles. Pensez à vérifier leur bon niveau de contraste et à vous aider des outils de vérification des contrastes mentionnés avant, si besoin.





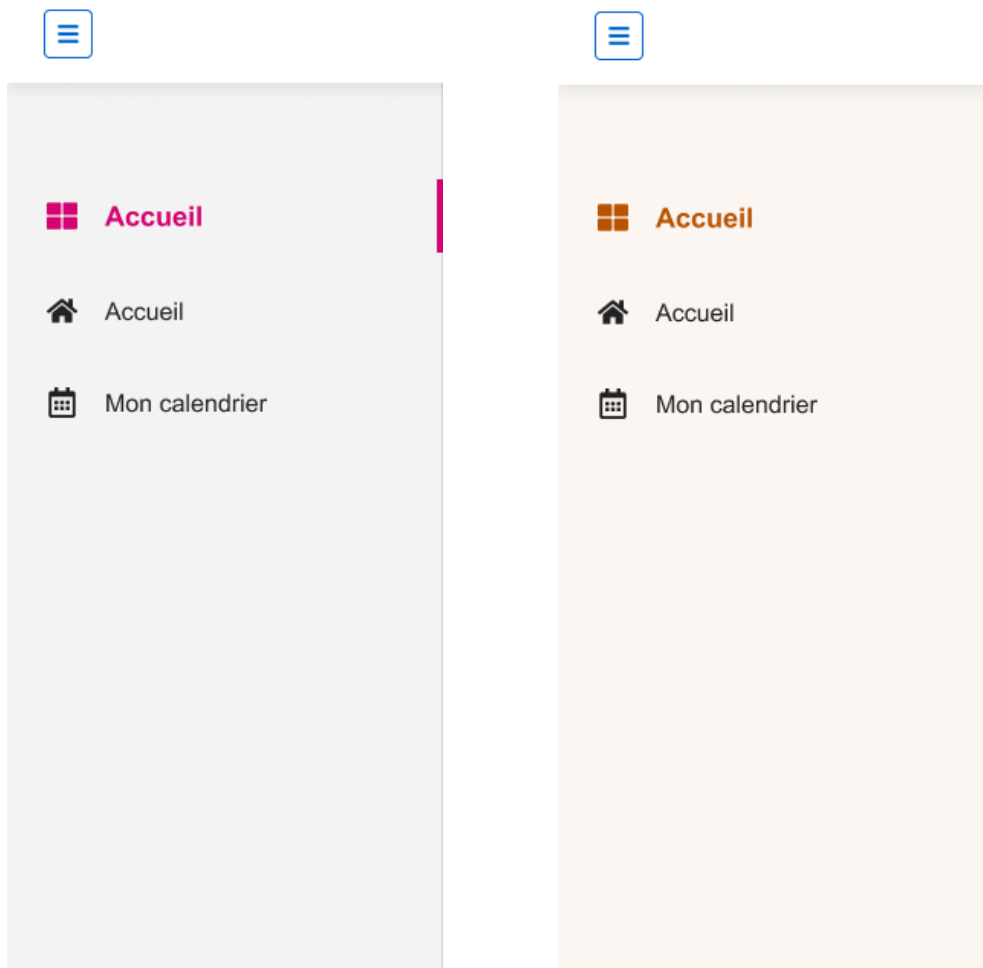
A ne pas faire



Contraste insuffisant entre la couleur de fond et celle des liens.



Exemples qui fonctionnent



Fond gris léger à gauche et fond à 5% d'opacité de la couleur principale à droite.

6. Images par défaut des séquences

Accès :

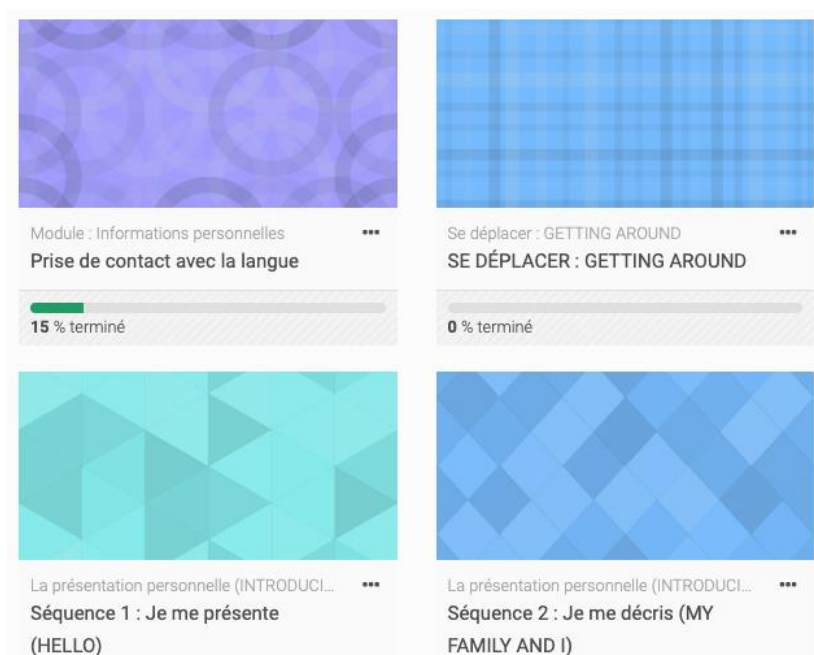
Profil administrateur / Administration du site / Présentation / Couleur des cartes de séquences

--

Ce sont les **visuels par défaut des séquences** qui sont affichés si aucune image n'est téléchargée manuellement.

La plateforme utilise un motif avec une couleur prédéfinie.

Il vous est possible de modifier ces couleurs (10 au maximum), si vous désirez intégrer des couleurs plus proches de votre charte.





Ces couleurs n'ont pas besoin d'être accessibles car elles n'apportent aucune information essentielle, elles sont dites décoratives. Le motif par défaut permet également de les distinguer.

6.1 Aperçu de l'interface de configuration

Couleurs des cartes de séquence

Les cours qui n'ont pas d'image de cours définie dans les paramètres du cours sont affichés dans le tableau de bord avec dans une carte à motifs colorés. Les couleurs à utiliser peuvent être indiquées ci-dessous.

Couleur 1 core_admin coursecolor1	
	<input type="text" value="#81ecec"/> Défaut : #81ecec
Couleur 2 core_admin coursecolor2	
	<input type="text" value="#74b9ff"/> Défaut : #74b9ff
Couleur 3 core_admin coursecolor3	
	<input type="text" value="#a29bfe"/> Défaut : #a29bfe
Couleur 4 core_admin coursecolor4	
	<input type="text" value="#dfe6e9"/> Défaut : #dfe6e9
Couleur 5 core_admin coursecolor5	
	<input type="text" value="#00b894"/> Défaut : #00b894

Même principe que pour le choix des couleurs principales.

7. Page d'accueil

Accès :

Profil administrateur / Page d'accueil

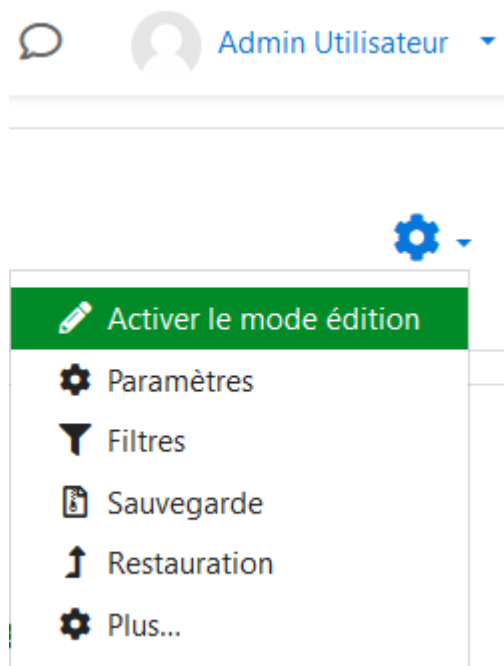
--

Vous pouvez éditer le contenu de la page : texte de présentation, liens, points de contacts, ajout de visuels...

Vous n'êtes pas limité dans la mise en page.

Pour cela vous devez activer le **mode édition** en cliquant sur l'icône en haut à droite.





Zoom du menu déroulant



Ensuite, sous le contenu de la page vous devez cliquer sur l'icône **“Modifier le résumé”** pour accéder à l'édition du contenu de la page.

Résumé de Site

[Tout déplier](#)

▼ Général

Nom de section

☒ Personnalisé

Bienvenue

Résumé

?

↓

A ▼

B

I

☰

☷

☰

☷

✎


💡

🔗

🔗

Vous êtes sur la plateforme d'accompagnement à distance de l'Epnak.

L'EPNAK veut être réactif à l'évolution des besoins, des orientations publiques, de la réglementation et à cet égard considère l'intégration des recommandations des bonnes pratiques professionnelles comme un devoir.



[Restreindre l'accès](#)

Enregistrer

Annuler

Cochez la case “Personnalisé” pour changer le titre.

Vous pouvez placer des images dans le texte en les glissant-déposant directement dans le champ de texte.

N’oubliez pas d’enregistrer vos modifications.

Puis quittez le mode édition dans le menu de paramètres de la page.

27 sur 36

8. Page de contact

Accès :

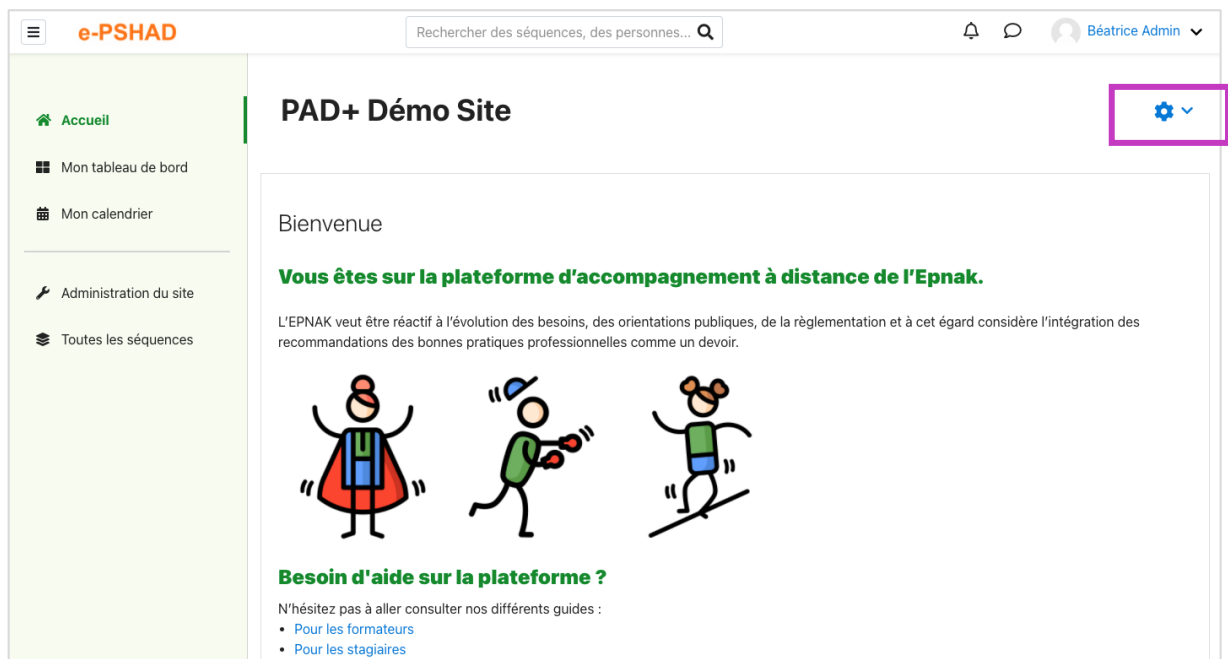
Profil administrateur / Page d'accueil

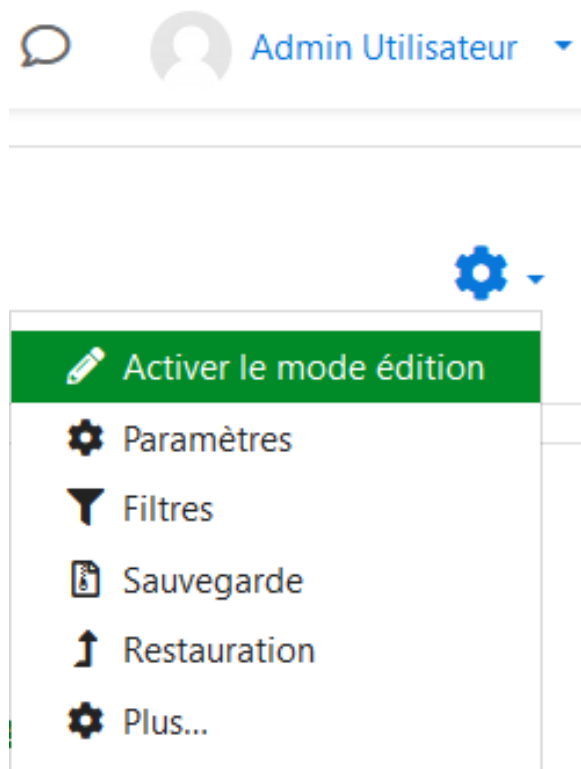
--

Vous pouvez éditer la page de contact.

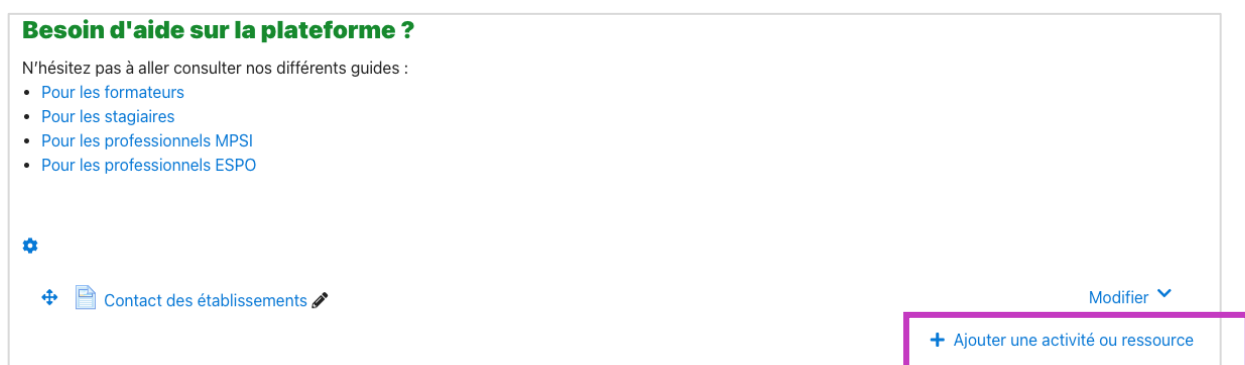
Il est essentiel, pour une question d'accessibilité numérique qu'un usager en difficulté, puisse avoir un point de contact (numéro de téléphone, adresse électronique du service approprié) vers qui se tourner.

Pour cela vous devez **activer le mode édition** en cliquant sur l'icône en haut à droite.

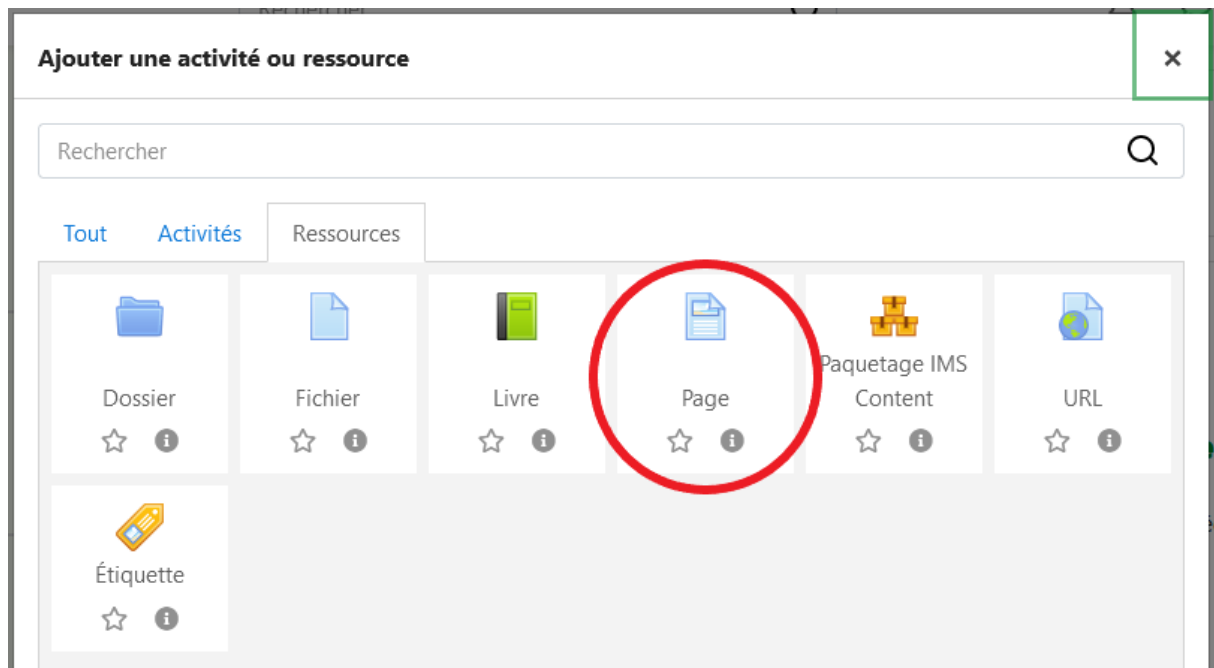




Aperçu du menu déroulant



Ensuite, sous le contenu de la page vous devez cliquer sur le lien **“Ajouter une activité ressource”** pour accéder à l’édition du contenu de la page.



Cliquez sur le bouton "**Page**" dans la boîte de dialogue (onglet Ressources).

Ajout Page ?

Tout déplier

▼ Généraux

Nom !

Description

☐ Afficher la description sur la page de cours ?

▼ Contenu

Contenu de la page !

☐ Afficher la description sur la page de cours ?

Vous pouvez contacter les établissements ci-dessous par téléphone ou [email](#).

Liste des établissements

Etablissement	Téléphone	Email
ESRP X	01.02.03.04.05	esrpx@pad.org
ESRP Y	01.02.03.04.05	esrpy@pad.org

Dans la nouvelle page en mode édition, complétez le nom et le contenu de la page.

Vous pouvez également copier-coller le lien pour le remettre dans le pied de page.

Vous êtes sur la plateforme d'accompagnement à distance de l'EPNAK.

L'EPNAK veut être réactif à l'évolution des besoins, des orientations publiques, de la réglementation et à cet égard considère l'intégration des recommandations des bonnes pratiques professionnelles comme un devoir.



Besoin d'aide sur la plateforme ?

N'hésitez pas à aller consulter nos différents guides :

- [Pour les formateurs](#)
- [Pour les stagiaires](#)
- [Pour les professionnels MPSI](#)
- [Pour les professionnels ESPO](#)

 [Contact des établissements](#)

EPNAK FORMATION PAD Aide  Support  Contact Mentions légales Politique de confidentialité Copyright © PAD+ 2022

Cliquez sur **"Enregistrer et revenir au cours"** pour revenir sur la page d'accueil.

Le lien vers la nouvelle page Contact apparaîtra sous le message d'accueil.

9. Pied de page

Accès :

Profil administrateur / Administration du site / Présentation /
Thèmes / PAD+

--



Les informations du pied de page sont configurables. Il s'agit de liens vers des sites externes (aide, support) ou bien internes (contact, mentions légales, politique de confidentialité, ...) ainsi que le copyright.

9.1 Aperçu de l'interface de configuration

Pied de page

Configuration des éléments du pied de page

Lien d'aide theme_padplus helpink	<input type="text" value="https://www.crp-epnak-foad.com/"/>	Défaut : Vide
URL vers un site externe hébergeant l'aide PAD+		
Support theme_padplus supportlink	<input type="text" value="https://crp-epnak-pad.tech/"/>	Défaut : Vide
URL vers le formulaire de support PAD+		
Contact theme_padplus contactlink	<input type="text" value="/mod/page/view.php?id=2"/>	Défaut : Vide
URL vers le formulaire de contact PAD+		
Mentions légales theme_padplus legalnoticeslink	<input type="text" value="https://www.epnak.org/mentions-leç"/>	Défaut : Vide
URL vers les mentions légales PAD+		
Politique de confidentialité theme_padplus privacylink	<input type="text" value="https://www.epnak.org/privacy-polic"/>	Défaut : Vide
URL vers la politique de confidentialité PAD+		
Copyright theme_padplus copyright	<input type="text" value="PAD+ 2022"/>	Défaut : PAD+ 2022

Information du pied de page

Enregistrer les modifications

- **Aide** : lien vers l'aide en ligne pour les usagers
- **Support** : lien vers la gestion des tickets de support pour les usagers
- **Contact** : lien vers la page avec différents moyens de contacter les établissements
- **Mentions légales** : lien vers les informations légales sur la plateforme

- **Politique de confidentialité** : lien vers les informations de gestion des données sur la plateforme
- **Copyright** : à définir en fonction de l'institution

