

Gestión de Proyectos

Las 4 “P”

Qué es Administrar?



Qué es Administrar?

Ordenar, disponer, organizar, en especial la hacienda o los bienes.

Gobernar, ejercer la autoridad o el mando sobre un territorio y sobre las personas que lo habitan.

Suministrar, proporcionar o distribuir algo.

Graduar o dosificar el uso de algo, para obtener mayor rendimiento de ello o para que produzca mejor efecto.

Quien? Que? Como?

- Todos
- Algo: Personal, Laboral.
 - Ej el tiempo, las finanzas, las actividades
 - En general son recursos.

En nuestro caso debemos comprender las 4 P:

- **Personal**
- **Producto**
- **Proceso**
- **Proyecto**

Concepto

“ Administrar es un concepto que suele referirse al acto de graduar la utilización de algo para obtener un rendimiento mejor, se trate de una sustancia, una acción o simplemente del tiempo.”

Personal

- Desde 1960 Se estudia la formación de personal **Motivado y Capacitado**
- **Factor humano** es tan importante que se desarrolló el **People-CMM**.
- Modelo de madurez del personal
 - Mejorar **habilidades**
 - Motivar, desarrollar, mejorar y conservar la **fuerza de trabajo**
 - Define areas claves como:
 - Ambiente de trabajo / Clima
 - Capacitación
 - Competencias
 - Desarrollo profesional
 - Bonificación por desempeño
 - Beneficios

Personal

Los participantes

- Gerentes ejecutivos
 - Gran influencia sobre los proyectos
- Gerentes de proyectos
 - Quienes administran (planifican, controlan, organizan)
- Profesionales
 - Aportan habilidades y conocimientos
- Clientes
 - Realizan las especificaciones del sw.
- Usuarios finales
 - Quienes interactúan con el sw.

Personal

Los lideres equipo

- Requiere mucho trato con la gente
- Habilidades blandas
- Modelo MOI para liderazgo técnico
 - Motivación
 - Organización
 - Ideas/Innovacion
- Gerentes de proyecto
 - Resolución de problemas
 - Identidad
 - Incentivos por logro
 - Influencia y construcción de equipo

Personal

El equipo SW

- Cada equipo tiene una estructura y depende de:
 - Organización
 - Dificultad del problema
 - Tamaño del producto
 - Tiempo
 - Grado de modularización
 - Rigidez de la fecha
 - Grado de sociabilidad/comunicación

Producto

- Se debe pensar en el producto antes de pensar o planear un proyecto
- Objetivos y Ámbito
- Analizar alternativas
- Restricciones
- Sino es muy difícil hacer estimaciones precisas
 - Costos
 - Riesgos
 - Tiempos
- Se puede descomponer?

Proceso

- Proporciona el marco conceptual
- Se debe elegir el marco “**adecuado**” que pueda adaptarse
 - Personal, producto y entorno
- Variar la cantidad de actividades
 - Se deben seleccionar los procesos/subprocesos correctos
- Actividades sombrilla o “cross”
 - Ocurren a lo largo del proceso
 - No importa el tamaño del SW ni el marco de proceso elegido

Proyecto

- Se planean y se controlan:
 - Única forma de controlar su **complejidad**
- Se debe definir cómo Planificar, Monitorear y Controlar
 - Gerente proyecto es el responsable
- Se deben establecer indicadores que notifiquen cierto parámetros
 - Alertas
 - Semáforos

Proyecto - 250 proyectos (1998 - 2004)

