


INICIO DE SESIÓN

En la pantalla inicial, debe introducirse el usuario y contraseña facilitadas por la persona encargada de la creación del usuario.



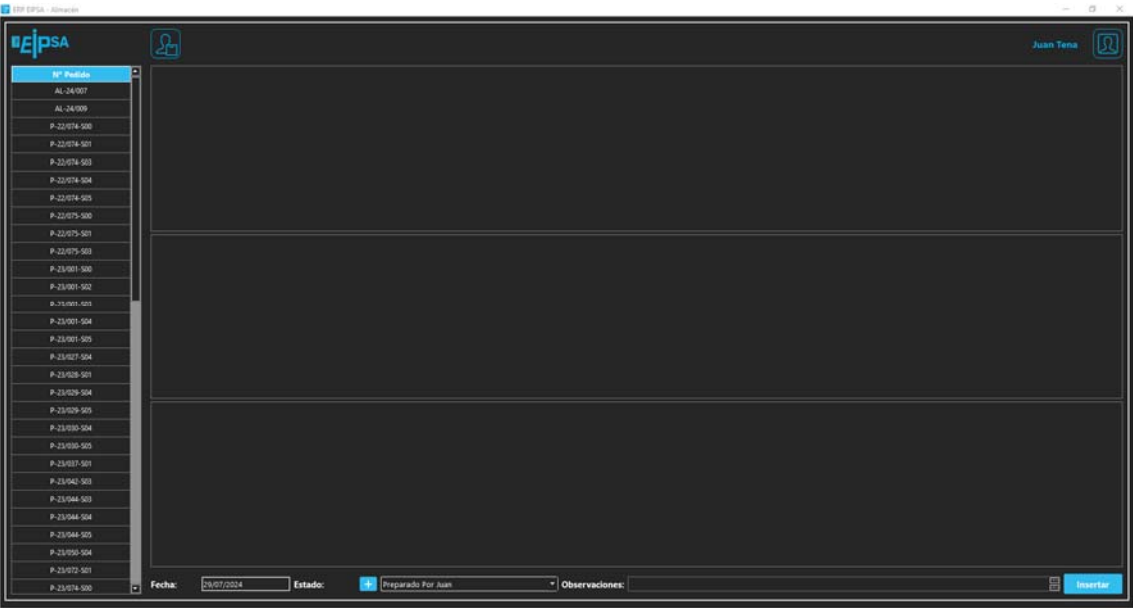
The screenshot shows a web browser window titled "ERP EIPSA". Inside the window, on the left, is the EIPSA logo with the text "ESPAÑOLA DE INSTRUMENTACIÓN PRIMARIA, S.A." below it. On the right, there is a login form. It starts with the label "Nombre de Usuario:" followed by a text input field. Below that is the label "Contraseña:" followed by a text input field and a small blue eye icon for toggling password visibility. Under the password field is a blue button labeled "Acceder". At the bottom of the form is a link labeled "¿Olvidaste la contraseña?".

En caso de no recordarla, se puede pulsar en el botón de "¿Olvidaste la contraseña?" y se enviará una nueva al correo facilitado.



The screenshot shows a small dialog box titled "Recordar Contrase...". It contains a label "Correo electrónico:" followed by a text input field. At the bottom of the dialog is a blue button labeled "Enviar".

PANTALLA PRINCIPAL



Al abrir la pantalla principal, a la izquierda aparece una lista con todos los pedidos en estado de fabricación. Al pulsar sobre uno de ellos, se cargarán todos sus planos en las 3 tablas de la parte derecha. Al pulsar el botón “Insertar” se introducirá la fecha, el estado y las observaciones deseadas en aquellos planos que hayan sido seleccionados.

VERIFICACIÓN PROVEEDOR



Al pulsar este botón, se abrirá la siguiente ventana, la cual muestra aquellos pedidos a proveedor que han sido verificados y aquellos pendientes de recepción y verificación. En esta ventana, es posible tanto agregar aquellos que no hayan sido creados por el departamento de compras y añadir la información de verificación, como editar aquellos que si han sido creados añadiendo la información de verificación. Además, al hacer doble click en el número de pedido, se abre el PDF que contiene el pedido realizado por el departamento de compras, de manera que sea más sencilla la consulta de material pendiente de recibir.

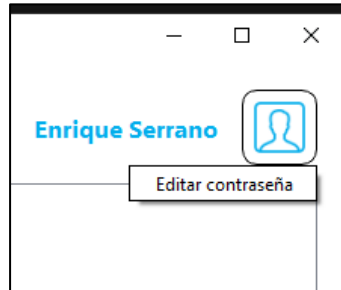
Nº Pedido	Proveedor	Fecha Recv	Nº Almacen	Material	Observaciones
2240108	DR INDUSTRIAL S.L				
2240110	PROCEST INDUSTRIAL S.A				
2240120	ALUMINUM BRILL S.A.S				
2240124	BIO INGENIEROS				
2240126	SESA Suministros Industriales				
2240127	EMAGELIN SERRICA				
2240128	ADVANCED PROTEA, S.L				
2240129	Acero Solera, S.L				
2240130	MASSALUX S.A.				
2240132	ALUMINUM BRILL S.A.S				
2240136	PROCEST INDUSTRIAL S.A				
2240137	JOHN MCGRAW HILL LIMITED				
2240138	ALUMINUM BRILL S.A.S				
2240080	OPFONCE ORFONCE	28/07/2024	478611.pdf	Steel Magnetics PCC	Realizado Por Juan
2240139	BOLT AND NUT MANUFACTURING	28/07/2024	2240080.pdf	Terminada	Contratado una a una
2240140	PR ELECTRONICS INSTRUMENTS, S.L	19/07/2024	2240139.pdf	Terminada	Realizado Por Juan
2240141	OPFONCE ORFONCE	19/07/2024	2240080.pdf	Terminada Magnética	Realizado Por Juan
2240142	MECONETAL	17/07/2024	4028-07-2024.pdf	Aluminicio y Plomo	Realizado Por Juan
2240143	Solera, S.L	19/07/2024	2240138.pdf	Acero Solera	Realizado Por Juan
2240080	OPFONCE ORFONCE	19/07/2024	2240080.pdf	Brider	Realizado Por Juan
2240011-001	OPFONCE ORFONCE	09/07/2024	2240011-001.pdf	Brider	Realizado Por Juan
2240131	COBOLUX	09/07/2024	2240131.pdf	HEL2	Realizado Por Juan
2240132	Empresas Lora, S.A.	09/07/2024	2240132.pdf	EMERAS	Realizado Por Juan
2240133	TE MEDIA Y CONTROL	26/06/2024	2240133.pdf	Cable Extension	Realizado Por Juan
2240134	EMERAS	24/06/2024	2240134.pdf	Terminada	Realizado Por Juan
2240135	MADEIRA S.A.	17/06/2024	2240135.pdf	Terminada	Realizado Por Juan

At the bottom of the table, there is a filter bar with fields for 'Fecha' (Date), 'Proveedor' (Provider), 'Material', 'Estado' (Status), and 'Observaciones' (Observations), along with an 'Insertar' (Insert) button.

PERFIL



Al pulsar este botón, aparece un menú contextual con las siguientes opciones:



Al pulsar sobre “Editar contraseña” se abre la siguiente pantalla:

Nueva Contraseña:

Confirmar Contraseña

Confirmar

Salir

Con ella se permite el cambio de contraseña por parte del usuario a una que desee. La nueva contraseña debe seguir lo siguiente:

- La contraseña debe tener al menos 8 caracteres
- Debe contener al menos una mayúscula
- Debe contener al menos una minúscula
- Debe contener al menos un número
- Solo admite los siguientes caracteres especiales: ¡!¿?%&