# MODELO DE

**PRÉ-PROJETO DE TCC**

# ETEC TRAJANO CAMARGO ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

(Tamanho Arial 14 Times New Roman 14, negrito, caixa alta)

# ????

(Tamanho Times New Roman 14 ou Arial 14 em negrito)

# Patrick Moreira Costa, Rafael Carmaci Pereira, Diego Ferreira

Artur Nogueira – SP

2022

(Tamanho Arial 12 ou Times new Roman 12 sem negrito)

# Patrick Moreira Costa, Rafael Carmaci Pereira, Diego Ferreira

(Tamanho Arial 14 ou Times New Roman 14, sem negrito)

# ?????/

(Tamanho Arial 14 ou Times New Roman 14, negrito)

**Pré-projeto de Trabalho de Conclusão de Curso apresentado na Faculdade de Direito da UFPel como requisito básico para a conclusão do Curso de Direito.**

**Orientador (a): Esdras Bezerra da Silva**

## (Tamanho arial 10 ou Times New Roman 11/ Recuo 4 cm)

Artur Nogueira-SP 2022

(Tamanho Arial 12 ou Times New Roman 12, sem negrito)

## SUMÁRIO

**1. INTRODUÇÃO – TEMA E PROBLEMATIZAÇÃO**...........................................

**2. JUSTIFICATIVA** ..............................................................................................

**3. OBJETIVOS** ....................................................................................................

3.1 GERAL .....................................................................................................

3.2 ESPECÍFICOS..........................................................................................

**4. METODOLOGIA DA PESQUISA**.....................................................................

**5. CRONOGRAMA** ..............................................................................................

**REFERÊNCIAS** ...................................................................................................

(Tamanho 12 arial ou 12 Times New Roman, em negrito somente os títulos)

# INTRODUÇÃO – TEMA E PROBLEMATIZAÇÃO

**(Tamanho 14 em negrito Arial ou 14Times New Roman, todos os Títulos) (**os Sub-títulos/Sub-itens sem negrito e tamanho 12)

Introdução é a apresentação do assunto abordado, juntamente com o seu mérito. É uma seção que visa chamar a atenção do leitor, na qual se tenta justificar e fundamentar o projeto. É apropriado concluir a introdução com a formulação do problema, sob a forma de pergunta.

Problematização é a questão-problema que o investigador procura responder, por meio da pesquisa.

(Tamanho 12 arial ou 12 times new roman, sem negrito)

# JUSTIFICATIVA

A justificativa é o momento de construir a fundamentação elementar do trabalho. Nela encontra-se a pergunta por que fazer o trabalho, no sentido de mostrar os elementos antecedentes do problema e a relevância do assunto. Nela deve ter o argumento sobre a importância prático teórica, com as possíveis contribuições esperadas.

(Tamanho 12 arial ou 12 times new roman)

# OBJETIVOS

Nesse item deve constar a indicação do objetivo da pesquisa e quais os resultados que se **pretende** alcançar. Os objetivos são redigidos com verbos no infinitivo, p.ex.: caracterizar, identificar, compreender, analisar, verificar.

* 1. GERAL

Procura estabelecer uma visão abrangente e global do tema, no sentido do que se pretende alcançar.

* 1. ESPECÍFICOS

Esse sub-item tem função instrumental, pois tratam dos aspectos concretos que serão abordados na pesquisa e que ajudarão atingir o objetivo geral. Os objetivos específicos orientarão o pesquisador na tarefa de recolher e organizar os dados e as informações.

(Tamanho do texto: 12 arial ou 12 times new roman)

# METODOLOGIA DA PESQUISA

Metodologia mostra o caminho a ser percorrido em uma investigação, ou seja, como se responderá aos problemas estabelecidos. Deve estar de acordo com os objetivos específicos, abrangendo a definição de como será feito o trabalho.

A metodologia deve apresentar: o **tipo de pesquisa; universo e amostra (se a pesquisa tiver dado empírico); instrumentos de coletas de dados; método de análise.**

(Tamanho 12 arial ou 12 times new roman)

# CRONOGRAMA

O cronograma é a representação gráfica do tempo que será utilizado para a confecção de um trabalho ou projeto. As atividades a serem cumpridas devem constar no cronograma. Serve para ajudar no controle do andamento do trabalho. (podem constar mais atividades)

## P. ex.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades** | **Mar** | **Abr** | **Mai** | **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Set** | **Out** | **Nov** |
| Pesquisa do tema |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pesquisa bibliográfica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Coleta de  Dados (se for o caso) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Apresentação e  discussão dos dados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboração do trabalho |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrega do trabalho |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(Tamanho 12 arial ou 12 times new roman)

# REFERÊNCIAS

Nessa parte é relacionado todo o material consultado para a elaboração do trabalho, que seja citado nele (livro, sítio, revista, jornal, vídeo etc.).

Deve ser elaborado de acordo com as normas da Faculdade de Direito e da UFPel.

(Tamanho 12 arial ou times 12 new roman)