**CENTRO PAULA SOUZA**

**ETEC TRAJANO CAMARGO - LIMEIRA**

**Desenvolvimento de Sistemas**

**Angélica da Silva Câmara**

**Patrícia da Silva**

**Samuel Henrique da Silva Ribeiro**

**CULTURA E EDUCAÇÃO**

**Artur Nogueira - SP**

**2022**

**SUMÁRIO**

1. **INTRODUÇÃO - TEMA E PROBLEMATIZAÇÃO**
2. **JUSTIFICATIVA**
3. **OBJETIVOS**

3.1 GERAL

3.2 ESPECIFICOS

1. **METODOLOGIA DA PESQUISA**
2. **CRONOGRAMA**

**REFERÊNCIAS**

* 1. **INTRODUÇÃO - TEMA E PROBLEMATIZAÇÃO**

Introdução é a apresentação do assunto abordado, juntamente com o seu mérito. É uma seção que visa chamar a atenção do leitor, na qual se tenta justificar e fundamentar o projeto. É apropriado concluir a introdução com a formulação do problema, sob a forma de pergunta.

Problematização é a questão-problema que o investigador procura responder, por meio da pesquisa.

* 1. **JUSTIFICATIVA**

A justificativa é o momento de construir a fundamentação elementar do trabalho. Nela encontra-se a pergunta por que fazer o trabalho, no sentido de mostrar os elementos antecedentes do problema e a relevância do assunto. Nela deve ter o argumento sobre a importância prático teórica, com as possíveis contribuições esperadas.

**3. OBJETIVOS**

Nesse item deve constar a indicação do objetivo da pesquisa e quais os resultados que se **pretende** alcançar. Os objetivos são redigidos com verbos no infinitivo, p.ex.: caracterizar, identificar, compreender, analisar, verificar.

3.1 GERAL

Procura estabelecer uma visão abrangente e global do tema, no sentido do que se pretende alcançar.

3.2 ESPECÍFICOS

Esse sub-item tem função instrumental, pois tratam dos aspectos concretos que serão abordados na pesquisa e que ajudarão atingir o objetivo geral. Os objetivos específicos orientarão o pesquisador na tarefa de recolher e organizar os dados e as informações

**4. METODOLOGIA DA PESQUISA**

Metodologia mostra o caminho a ser percorrido em uma investigação, ou seja, como se responderá aos problemas estabelecidos. Deve estar de acordo com os objetivos específicos, abrangendo a definição de como será feito o trabalho.

A metodologia deve apresentar: **o tipo de pesquisa; universo e amostra (se a pesquisa tiver dado empírico); instrumentos de coletas de dados; método de análise.**

**5. CRONOGRAMA**

O cronograma é a representação gráfica do tempo que será utilizado para a confecção de um trabalho ou projeto. As atividades a serem cumpridas devem constar no cronograma. Serve para ajudar no controle do andamento do trabalho.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atividades** | **Out** | **Nov** | **Dez** | **Jan** | **Fev** | **Mar** | **Abril** | **Maio** | **Jun** | **Jul** |
| Pesquisa do tema |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pesquisa Bibliográfica |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Coleta de dados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Apresentação e discussão dos dados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboração do trabalho |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrega do Trabalho |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**REFERÊNCIAS**

Nessa parte é relacionado todo o material consultado para a elaboração do trabalho, que seja citado nele (livro, sítio, revista, jornal, vídeo etc.).

Deve ser elaborado de acordo com as normas da Faculdade de Direito e da UFPel.