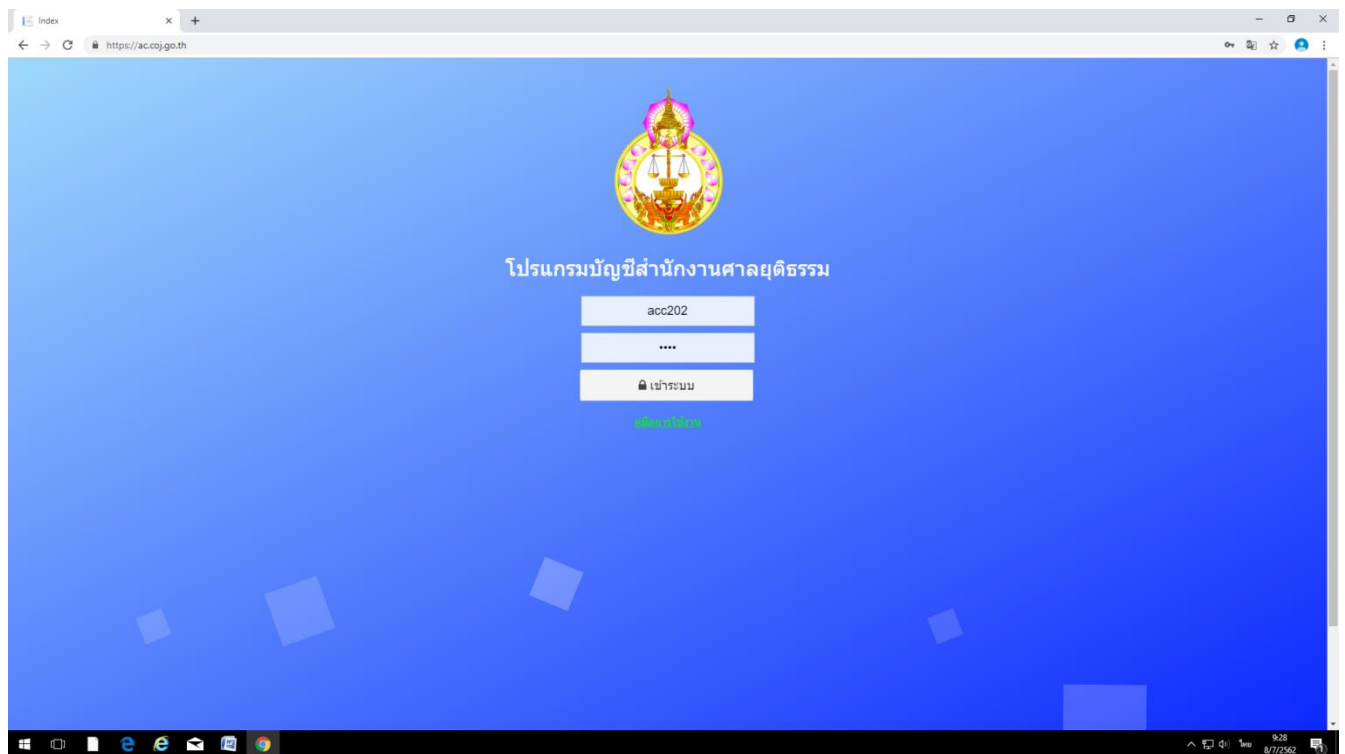


การบันทึกข้อมูลการรับเงินในโปรแกรมบัญชี

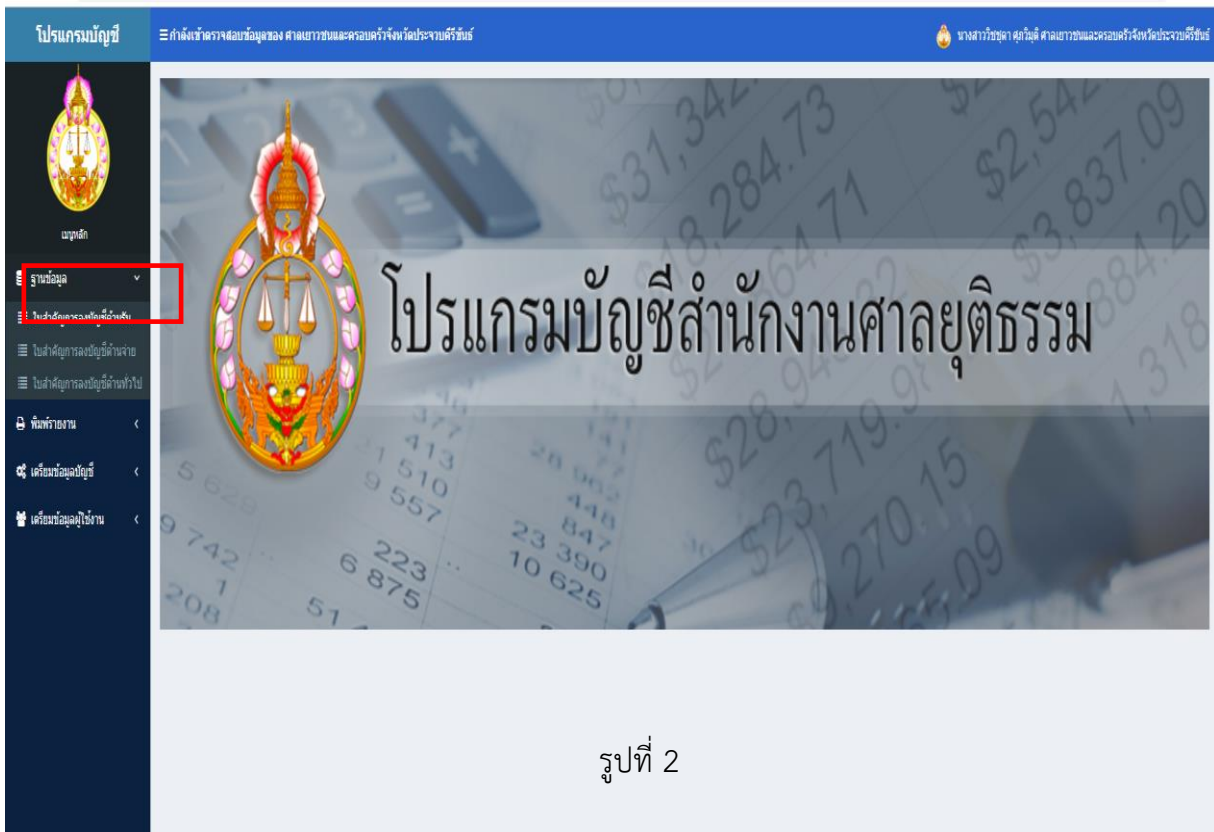
1. เข้าโปรแกรมบัญชี
2. เลือกฐานข้อมูล
3. เลือกเมนูใบสำคัญการลงบัญชีด้าน รับ เพื่อสร้างใบสำคัญด้าน รับ โดยกดเพิ่มข้อมูล
4. ตรวจสอบเลขใบสำคัญ ให้ตรงกับสมุดคุมใบสำคัญการลงบัญชี โดยในสมุดคุมให้ใส่รายละเอียดในช่องรายการว่า “รับเงินวางประกัน”
5. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เลือกบันทึกข้อมูล
6. เลือกเพิ่มข้อมูล เลือกชื่อบัญชี “เงินสด” ใส่ยอดเงินช่อง เดบิต เท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับ เลือกบันทึกข้อมูล
7. เลือกเพิ่มข้อมูล เลือกบัญชี “เงินรับฝากเงินกลาง (บัญชี1)” ใส่ยอดเงินช่อง เครดิต เท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับ เลือกบันทึกข้อมูล เสร็จสิ้นการบันทึกข้อมูล

1. เข้าโปรแกรมบัญชี

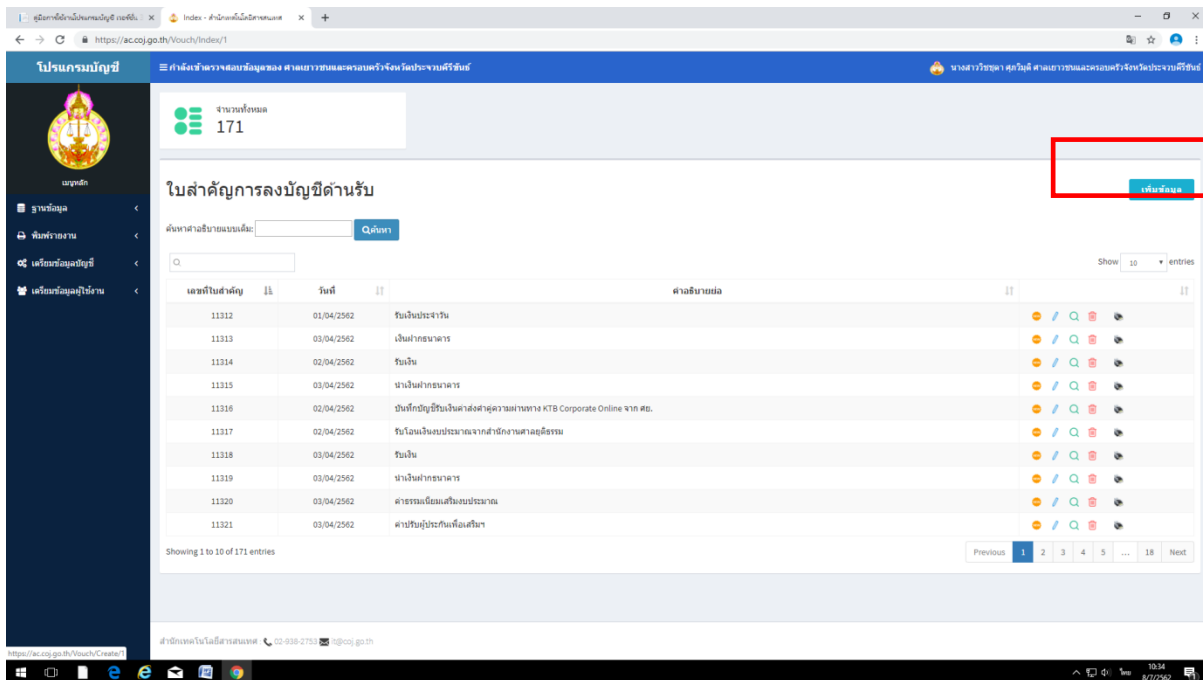


รูปที่ 1

2. เลือกฐานข้อมูล > เลือกเมนูใบสำคัญการลงบัญชีด้าน รับ



3. สร้างใบสำคัญด้าน รับโดยกดเพิ่มข้อมูล



รูปที่ 3

4. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

- คำอธิบายย่อ ให้เลือกรับเงินวางประกัน
- คำอธิบายเต็ม เลือกรับเงินวางประกัน ใส่รายละเอียด เล่มที่ เลขที่ใบรับเงิน พร้อมจำนวนเงิน กดบันทึกข้อมูล

เพิ่มข้อมูล ใบสำคัญการลงบัญชีด้านรับ

ใบสำคัญ

รหัส: 620116260 รอนบัญชี: -- กรุณานเลือก -- ใบสำคัญ: ใบสำคัญการลงบัญชีด้านรับ

เลขใบสำคัญ: 11483 วันที่: 08/07/2562

คำอธิบายย่อ: รับเงินวางประกัน

คำอธิบายเต็ม: รับเงินวางประกัน

คำอธิบายเต็ม: รับเงินวางประกัน

คำอธิบายเต็ม: รับเงินฝากธนาคารใบที่ 23705/431 23,000.- บาท

บันทึกข้อมูล

รูปที่ 4

5. กดเพิ่มข้อมูล จะแสดงหน้าจอตามรูปที่ 6

โปรแกรมบัญชี

จำนวนที่โอน: 0 เติบ: 0.00 เติบ: 0.00

เพิ่มข้อมูล

Showing 0 to 0 of 0 entries

วันที่	เลขที่ใบสำคัญ	ชื่อบัญชี	เดบิต	เครดิต
No data available in table				

Previous Next

บันทึกข้อมูล

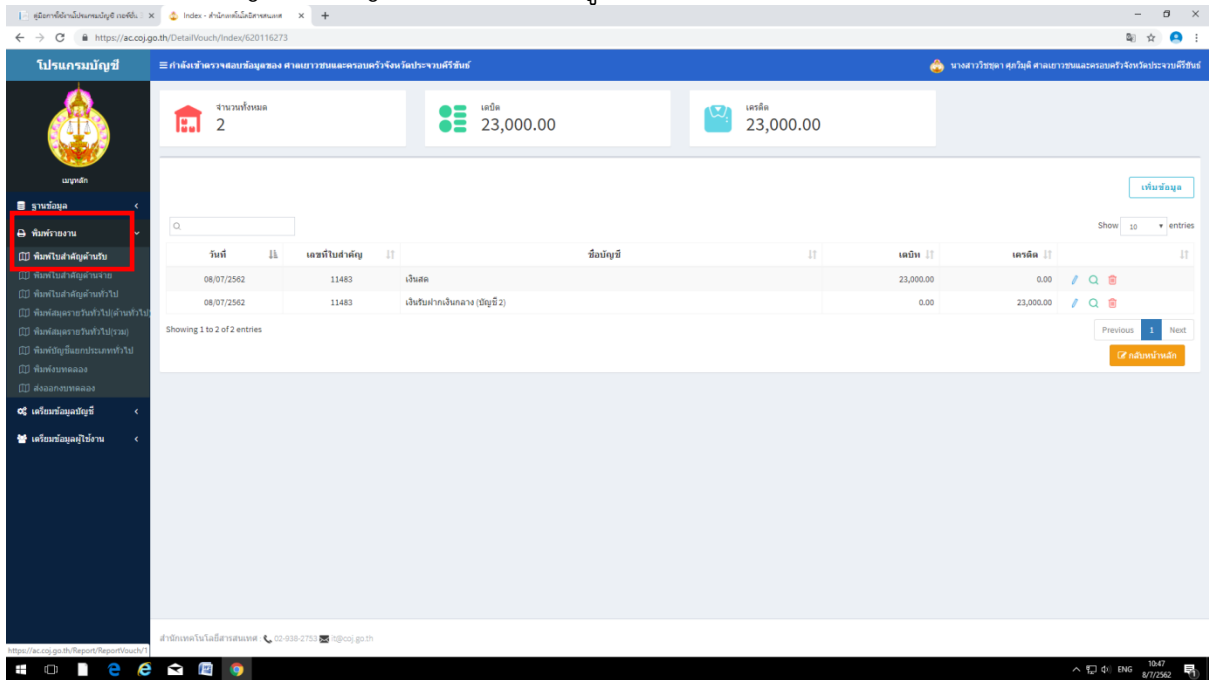
รูปที่ 5

6. เลือกชื่อบัญชี “เงินสด” ใส่จำนวนเงิน ช่องเดบิตเท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับ กดบันทึกข้อมูล
กดเพิ่มข้อมูลเพื่อส่งข้อมูลด้านเครดิต เลือกชื่อบัญชี “เงินรับฝากเงินกลาง (บัญชี 1)” ใส่จำนวนเงิน
ช่องเครดิตเท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับ เลือกบันทึกข้อมูล
เสร็จขั้นตอนการบันทึกบัญชี

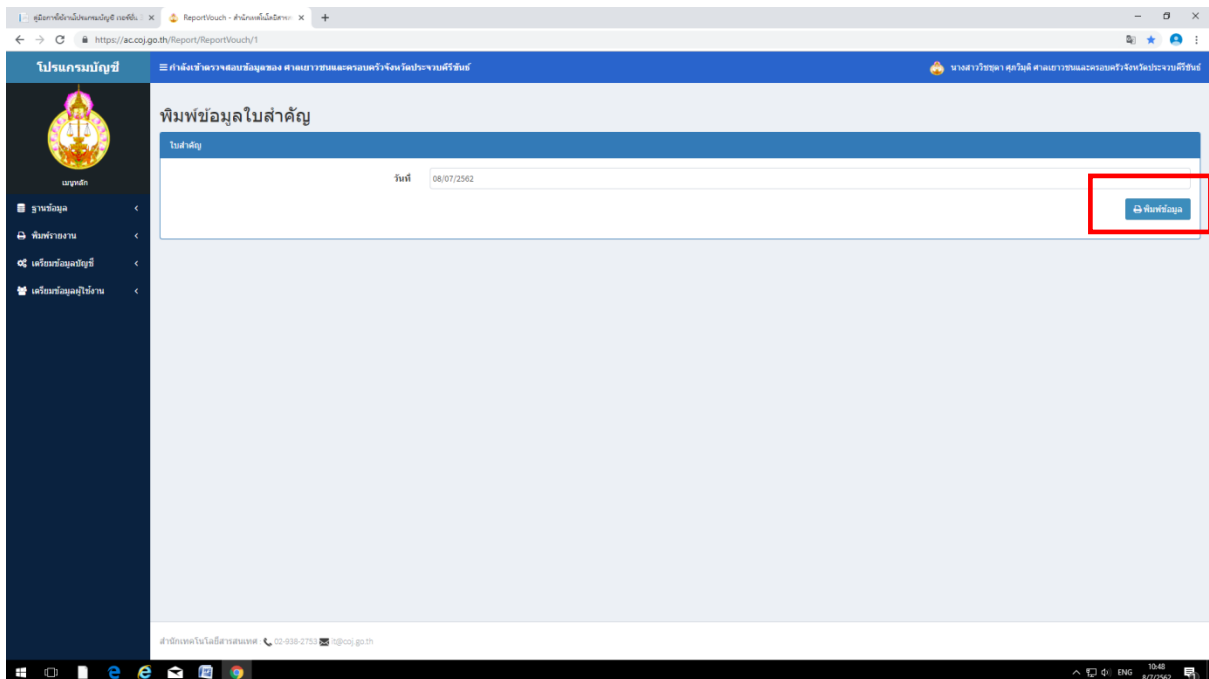
รูปที่ 6

การพิมพ์รายงานใบสำคัญด้าน รับ

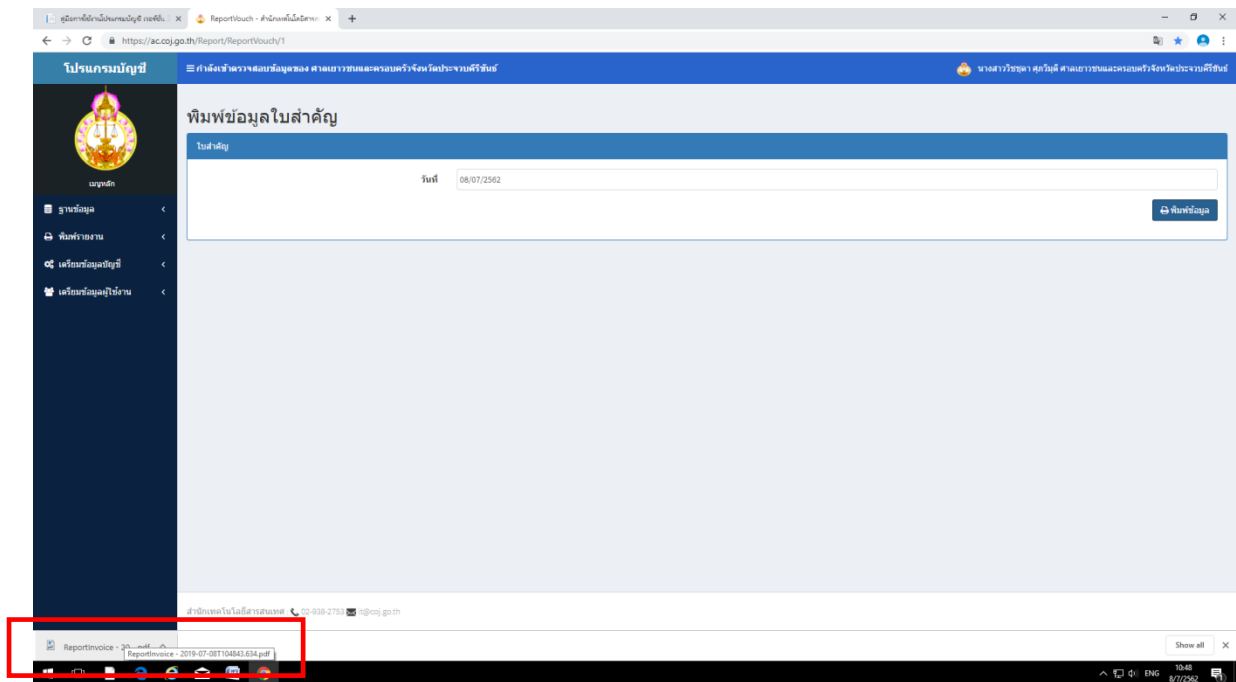
1. เลือกพิมพ์รายงาน เลือกพิมพ์ใบสำคัญด้าน รับ เลือกวันที่ปัจจุบัน เลือกพิมพ์ข้อมูล ตามรูปที่ 2
ข้อมูลที่โหลดจะอยู่มุมซ้ายหน้าจอ ตามรูปที่ 3
2. พิมพ์ใบสำคัญการลงบัญชีใส่กระดาษสีชมพู



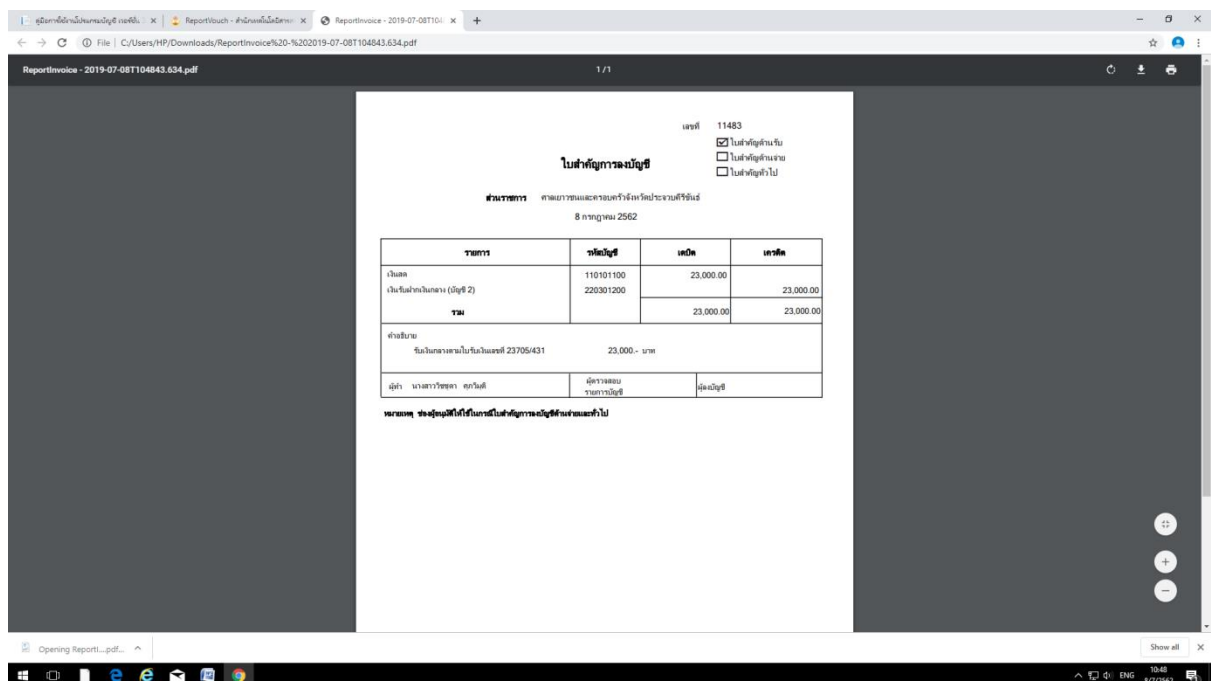
รูปที่ 1



รูปที่ 2



รูปที่ 3



ใบสำคัญรับเงินที่บันทึกเรียบร้อยแล้ว