

คำแนะนำสำหรับโครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท” (Streaming)

วันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมศูนย์อำนวยความสะดวกอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานศาลยุติธรรม

๑. ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการบรรยายและแบบประเมินผลได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมงานตุลาการ <http://www.oja.coj.go.th>

๒. ขอให้ศาลส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ ผ่านทาง QR Code ที่ปรากฏอยู่ในข่าวประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมงานตุลาการ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

๓. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อ ส่วนไกล่เกลี่ยข้อพิพาท สำนักส่งเสริมงานตุลาการ
โทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๔๘-๘ โทรสาร หมายเลข ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๓๕

โครงการอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท”

๑. หลักการและเหตุผล

การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทถือเป็นพันธกิจหนึ่งของการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ ๖ ยึดมั่นการอำนวยความสะดวกด้วยหลักนิติธรรม (Justice for All) สำนักงานศาลยุติธรรมจึงได้สนับสนุนการนำระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทมาใช้แบ่งเบาภาระการพิจารณาคดีในศาล โดยมีข้อกำหนดของประธานศาลฎีกาว่าด้วยการไกล่เกลี่ย พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นแนวทางการดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในศาลมีการจัดตั้งศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในศาลยุติธรรมทั่วประเทศ และมีการพัฒนาระบบรวมถึงเพิ่มระดับสมรรถนะของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำศาลยุติธรรมต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การส่งเสริมสนับสนุนระบบไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในศาลและการพัฒนางานด้านการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในศาลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เป็นไปในรูปแบบและทิศทางเดียวกัน กับทั้งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำศาลได้รับความรู้ ความเข้าใจในแนวทางการดำเนินการแลกเปลี่ยนปัญหาข้อขัดข้อง และหาแนวทางแก้ไขปัญหอันเกิดจากการดำเนินการตามข้อกำหนดของประธานศาลฎีกา ว่าด้วยการไกล่เกลี่ย พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักส่งเสริมงานตุลาการจึงเห็นสมควรจัดโครงการอบรมหลักสูตร “เทคนิคการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท”

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานด้านการไกล่เกลี่ยตามข้อกำหนดของประธานศาลฎีกาว่าด้วยการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้นโยบาย ยุทธศาสตร์ รวมถึงแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๓. รูปแบบการดำเนินงาน

การบรรยาย และการอภิปรายโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิของศาลยุติธรรม โดยการถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียง (Streaming) ณ ห้องประชุมศูนย์อำนวยความสะดวกยุติธรรมอิเล็กทรอนิกส์ อาคารศาลอาญา ชั้น ๖ กรุงเทพมหานคร วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา

๔. ผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทประจำศาลของศาลยุติธรรมต่างๆ

๕. การประเมินผล

ประเมินจากแบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๖. งบประมาณ

งบประมาณสำนักงานศาลยุติธรรมตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท กิจกรรมที่ ๑ อบรมบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท กิจกรรมย่อยที่ ๑.๒ อบรมข้าราชการศาลยุติธรรม หลักสูตร “เทคนิคการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท” โดยวิธีการ Streaming วงเงินงบประมาณ ๓๗,๑๕๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานด้านการไกล่เกลี่ยตามข้อกำหนดของประธานศาลฎีกาว่าด้วยการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ รวมถึงแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๘. ที่ปรึกษาโครงการ

- | | |
|-------------------------|---------------------------------------------|
| ๑. นายศุภกิจ แยมประชา | รองเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม |
| ๒. นายนิติธร วงศ์ยืน | ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำสำนักประธานศาลฎีกา |
| ๓. นางสาววรรณ รามางกูร | ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำสำนักประธานศาลฎีกา |
| ๔. นายชาญณรงค์ ชื่นฤทัย | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมงานตุลาการ |

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางวนิดา คำแฝง | นิติกรชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นายธนพนธ์ ภัคดี | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ |
| ๓. นางสาววรรณ ช่อฉัตรมงคล | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๔. นางสาวปภาวดี หริเมเทพาธิป | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๕. นางสาวชญาณ์นันท์ ชัยฉัตรพันธ์ | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๖. นายสิทธิโชค สมสวย | นิติกรปฏิบัติการ |
| ๗. นายปุ่นณวิช โมกขมรรคกุล | นิติกร |
| ๘. นางสาววรรณ ชาญชิด | นิติกร |
| ๙. นางสาวอรจิรา ศิริกานต์นนท์ | นิติกร |

๑๐. ผู้รับผิดชอบการเงินโครงการ

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวกรรณกาญจน์ วงศ์กรด | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๒. นางสาวนิภารัตน์ พิกุลศรี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๓. นางสาววราปภา พรหมเทศ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |

๑๑. เจ้าหน้าที่จากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายภุมวุฒิ วิทวัสสำราญกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |
| ๒. นายสิทธิชัย แสงทองจรัสกุล | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |

กำหนดการ

โครงการอบรม หลักสูตร “เทคนิคการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท” (Streaming)

วันอังคารที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมศูนย์อำนวยความสะดวกอีเล็คทรอนิกส์ สำนักงานศาลยุติธรรม

เวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.	บทบาทของเจ้าหน้าที่ในการทำหน้าที่ ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท	นางชุติมา เฟื่องฟูสวัสดิ์ รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลแพ่ง
๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.	เทคนิคในการร่างสัญญาประนีประนอมยอมความ	นายปรัชญา อยู่ประเสริฐ ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์
๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	ตอบข้อซักถาม	