



ที่ ศย ๐๒๓/ว ๔๕๓

สำนักงานศาลยุติธรรม
ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร
กทม. ๑๐๙๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การแสดงความประสงค์ขอย้ายของข้าราชการศาลยุติธรรมรอบตุลาคม ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม

ด้วยสำนักงานศาลยุติธรรมจะดำเนินการย้ายข้าราชการศาลยุติธรรมรอบตุลาคม ๒๕๖๒ และดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับมติคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เกี่ยวกับการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานในสำนักงานประจำศาล จากระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ รวมทั้งดำเนินการตามหลักเกณฑ์การหมุนเวียนงานของข้าราชการ ศาลยุติธรรม ตามหนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๓/ว ๑๘๑ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงกำหนดแนวทางการแสดงความประสงค์ขอย้ายของข้าราชการศาลยุติธรรมรอบตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. กรณีที่เป็นข้าราชการศาลยุติธรรมที่มีความประสงค์ขอย้ายรอบตุลาคม ๒๕๖๒ ข้าราชการศาลยุติธรรมระดับชำนาญการพิเศษที่มีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงาน ในสำนักงานประจำศาล และข้าราชการศาลยุติธรรมที่มีความประสงค์ขอย้ายออกจากตำแหน่ง เนื่องจากดำรงตำแหน่งไม่ตรงตามกรอบอัตรากำลัง

๑.๑ ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายกรอกและพิมพ์แบบแสดงความประสงค์ขอย้าย เพื่อส่ง กลุ่มงาน/ส่วนช่วยอำนวยการ ของหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <https://intranet.coj.go.th/relocation> โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด

๑.๒ ให้กลุ่มงาน/ส่วนช่วยอำนวยการ ของหน่วยงาน รวบรวมแบบแสดงความประสงค์ ขอย้ายของข้าราชการศาลยุติธรรมในหน่วยงาน เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจตามลำดับชั้น ซึ่งสำนักงานศาลยุติธรรมจะนำความเห็นของผู้บังคับบัญชามาประกอบการพิจารณาย้าย

๑.๓ ให้กลุ่มงาน/ส่วนช่วยอำนวยการ ของหน่วยงาน นำแบบแสดงความประสงค์ ขอย้ายของข้าราชการศาลยุติธรรมในหน่วยงานซึ่งผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจแล้วตามข้อ ๑.๒ ไปดำเนินการกรอกข้อมูลความเห็นของผู้บังคับบัญชา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <https://intranet.coj.go.th/relocation/organize> โดยกรอกชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนดให้ (ตามหนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๓/ว ๓๔๓ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑) แล้วดำเนินการตามขั้นตอน และพิมพ์แบบรายงานสรุป คำขอย้ายจากระบบ โดยให้ผู้บันที่รายการและผู้อำนวยการลงนามเพื่อรับรองความถูกต้องร่วมกัน พร้อมทั้งจัดทำหนังสือนำเสนอแบบรายงานดังกล่าว

๑.๔ ให้กลุ่มงาน...

๑.๔ ให้กลุ่มงาน/ส่วนช่วยอำนวยการ ของหน่วยงาน สแกนหนังสือนำส่งและแบบรายงานสรุปคำขอย้ายตามข้อ ๑.๓ ส่งไปยังสำนักการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail : opin@coj.go.th) หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะไม่พิจารณาแบบแสดงความประสงค์ขอย้าย สำหรับแบบแสดงความประสงค์ขอย้ายของข้าราชการศาลยุติธรรมแบบรายงานสรุปคำขอย้ายและหนังสือนำส่ง ให้หน่วยงานเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยไม่ต้องนำส่งสำนักการเจ้าหน้าที่

๒. กรณีที่เป็นข้าราชการศาลยุติธรรมตามข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์การหมุนเวียนงานของข้าราชการศาลยุติธรรม ที่มีความประสงค์จะดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเดิมต่อไป

๒.๑ ให้ผู้ประสงค์จะดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเดิมต่อไปกรอกและพิมพ์แบบแสดงความประสงค์ขอย้ายเพื่อส่งกลุ่มงาน/ส่วนช่วยอำนวยการ ของหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ <https://intranet.coj.go.th/relocation> โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนด และกรอกหน่วยงานที่ประสงค์จะดำรงตำแหน่ง ลำดับที่ ๑ เป็นหน่วยงานเดิม กรอกหน่วยงานที่ขอย้าย ลำดับที่ ๒ - ๕ เป็นหน่วยงานสำรอง (ถ้ามี) รวมทั้งกรอกเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเดิมต่อไป ซึ่งถ้าหากไม่ได้รับการพิจารณาให้อยู่ในหน่วยงานเดิมต่อไป จะพิจารณาย้ายให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานสำรอง ถ้าไม่ได้รับการพิจารณาให้อยู่ในหน่วยงานสำรอง จะพิจารณาย้ายให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานอื่นตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมเห็นสมควร

๒.๒ ให้กลุ่มงาน/ส่วนช่วยอำนวยการ ของหน่วยงาน ดำเนินการตามข้อ ๑.๒ - ๑.๔

๒.๓ ในการย้ายรอบตุลาคม ๒๕๖๒ จะคำนวณระยะเวลาตามข้อ ๓ ของหลักเกณฑ์การหมุนเวียนงานของข้าราชการศาลยุติธรรม ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒.๔ กรณีที่ข้าราชการศาลยุติธรรมที่ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานที่ถูกยุบเลิกหรือหน่วยงานที่ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการใหม่ และต่อมาได้รับการแต่งตั้งในหน่วยงานใหม่ ให้คำนวณระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ข้าราชการศาลยุติธรรมได้รับการแต่งตั้งในหน่วยงานที่ถูกยุบเลิกหรือหน่วยงานที่ปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการใหม่ แล้วแต่กรณี

๒.๕ สำนักงานศาลยุติธรรมจะยกเว้นให้ข้าราชการศาลยุติธรรมที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์การหมุนเวียนงานของข้าราชการศาลยุติธรรม ข้อ ๓ ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้าราชการศาลยุติธรรมตามหลักเกณฑ์การหมุนเวียนงานของข้าราชการศาลยุติธรรม ข้อ ๕ ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเดิมต่อไป โดยไม่ต้องดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้

ทั้งนี้ ข้าราชการ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้แจ้งให้ข้าราชการศาลยุติธรรมในหน่วยงานทราบ และปฏิบัติต่อไป



~~ประธานเสนอ ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลา
เพื่อโปรดทราบ~~

(นายสรารัฐ เบญจกุล) .
เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

๖๖
 ๐๖/๑๒/๒๕๖๓
 ๖๖
 (นางรัชดาภิเษก กาญจนขนิษฐ)
 ๐๖/๑๒/๒๕๖๓

(นางสาวสิริลักษณ์ จานุกิจ)
ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัว
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานเจ้าหน้าที่
ส่วนบรรจุและแต่งตั้ง
โทร. ๐ ๒๕๔๑ ๒๓๙๗
โทรสาร ๐ ๒๕๔๑ ๒๓๕๐
E-mail : opin@coj.go.th

๑. ประทานเสนอ ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลฯ
 - เพื่อโปรดทราบ
 - สำนักงานศาลยุติธรรม ๒ จังหวัดแสดง
 ตามประสงค์ขอย้ายของข้าราชการ
 ศาลยุติธรรม รอนศาลดม 2562
 - เห็นควรให้ทราบทั่วกัน เสนอให้ส่งงาน
 ช่วยอำนวยความสะดวก ดำเนินการในส่วนที่
 เกี่ยวข้อง

(นางอาภาพร จินา)
เจ้าพนักงานสารคดีธรรมชำนานาฏการพิเศษ
๕7 พ.ค. 2562