



๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ชักข้อความเข้าใจในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ด้านการจัดหาคอมพิวเตอร์ สิ่งก่อสร้าง และการวิจัย

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๑๕/ว ๑๓๖ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๕
๒. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ด่วนที่สุด ที่ ศย ๐๑๕/ว ๕๐(ป) ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๖
๓. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ด่วนที่สุด ที่ ศย ๐๑๕/ว ๙๐(ป) ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๖
๔. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๐/ว ๑๓๑(ป) ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึงลำดับที่ ๑ สำนักงานศาลยุติธรรมได้กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการจัดทำคำของบประมาณประจำปี แจ้งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานศาลยุติธรรมขอชักข้อความเข้าใจในการจัดทำคำของบประมาณ ในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามแนวทางตามประกาศสำนักงานศาลยุติธรรม ดังนี้

๑. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานที่มีความประสงค์จัดทำคำของบประมาณ โครงการ ขอให้ดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึงลำดับที่ ๒ ข้อ ๒ แนวทางการจัดทำและเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี หัวข้อย่อย ๒.๑ โครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ หากเป็นคำของบประมาณเพื่อจัดทำโปรแกรมใหม่เพื่อรองรับระบบงานซึ่งไม่ซ้ำซ้อนกับที่สำนักงานศาลยุติธรรม ดำเนินการ ขอให้หน่วยงานจัดทำแบบบัญชีราคากลางงานพัฒนาระบบ ประเภทโปรแกรมประยุกต์ ตามหนังสือที่อ้างถึงลำดับที่ ๓ แนบประกอบกับคำของบประมาณโครงการด้วย ในการนี้ ขอให้หน่วยงานดำเนินการส่งคำของบประมาณ ดังนี้

๑.๑ ศาลชั้นต้นในสังกัดภาค และภาค ที่มีความประสงค์จัดทำคำของบประมาณ ให้จัดทำคำของบประมาณโครงการดังกล่าวส่งไปยังสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักศาลยุติธรรมประจำภาครวบรวม ตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ และกลั่นกรอง เสนอต่ออธิบดีผู้พิพากษาภาคเพื่อให้ความเห็นชอบ และส่งคำของบประมาณโครงการ ไปยังสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑.๒ ศาลสูง ศาลชั้นต้นไม่สังกัดภาค และหน่วยงานส่วนกลาง (ยกเว้น สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ) ที่มีความประสงค์จัดทำคำขอโครงการ ให้จัดทำคำของบประมาณโครงการ เสนอต่อประธานศาลหรืออธิบดีผู้พิพากษาศาล หรือผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานส่วนกลางแล้วแต่กรณี เพื่อให้ความเห็นชอบ และส่งไปยังสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานจัดทำเอกสารประกอบคำของบประมาณและปฏิบัติตามขั้นตอนให้ครบถ้วน เพื่อให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการวิเคราะห์ กลั่นกรองในภาพรวม ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีของศาลยุติธรรม และส่งคำขอพร้อมเอกสารผลการวิเคราะห์ไปยังสำนักแผนงานและงบประมาณภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๒. ด้านการก่อสร้าง ต่อเติม และปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศาล สถานที่ และบ้านพัก ขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์จัดทำคำของบประมาณดังกล่าวดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ศาลชั้นต้นในสังกัดภาค และภาค ให้จัดทำคำของบประมาณตามแบบคำขอฯ พร้อมรายละเอียดประกอบ ส่งไปยังสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ภายในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อให้สำนักศาลยุติธรรมประจำภาค ตรวจสอบความถูกต้อง วิเคราะห์ กลั่นกรอง และรวบรวม เสนอต่ออธิบดีผู้พิพากษาศาลเพื่อให้ความเห็นชอบ และส่งคำของบประมาณดังกล่าวไปยังสำนักบริหารงานออกแบบและก่อสร้าง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๒.๒ ศาลสูง ศาลชั้นต้นไม่สังกัดภาค และหน่วยงานส่วนกลาง (ยกเว้น สำนักบริหารงานออกแบบและก่อสร้าง) ให้จัดทำคำของบประมาณตามแบบคำขอฯ พร้อมรายละเอียดประกอบ เสนอต่อประธานศาลหรืออธิบดีผู้พิพากษาศาล หรือผู้บริหารที่กำกับดูแลหน่วยงานส่วนกลางแล้วแต่กรณี เพื่อให้ความเห็นชอบ และส่งไปยังสำนักบริหารงานออกแบบและก่อสร้าง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

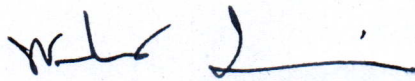
ทั้งนี้ เพื่อให้สำนักบริหารงานออกแบบและก่อสร้างดำเนินการวิเคราะห์ ออกแบบและกำหนดราคาส่งก่อสร้างพร้อมจัดทำคำของบประมาณ ก่อนส่งให้สำนักแผนงานและงบประมาณภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

๓. ด้านการวิจัย หน่วยงานที่มีความประสงค์ของบประมาณด้านการวิจัย ขอให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ แนวทางและขั้นตอนในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณด้านการวิจัยฯ ตามหนังสือที่อ้างถึงลำดับที่ ๔ ทั้งนี้ เพื่อให้สถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ก่อนส่งให้สำนักแผนงานและงบประมาณภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบคำขอฯ ได้ที่ www.oppb.coj.go.th หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ และในกรณีที่หน่วยงานเสนอคำขอของงบประมาณในรายการข้างต้น โดยไม่ได้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด สำนักงานศาลยุติธรรมจะส่งคำขอฯ ดังกล่าวคืนมายังหน่วยงานของท่านเพื่อดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพงษ์เดช วานิชิตติกุล)
เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

สำนักแผนงานและงบประมาณ
ส่วนแผนงานและวิเคราะห์งบประมาณ
โทร ๐ ๒๕๔๑ ๒๓๐๑ ต่อ ๑๐๑
โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๕๐

