คู่มือมาตรฐานงานธุรการศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ (การตรวจสอบการจับ ตามมาตรา ๗๓)

๑. พนักงานสอบสวนต้องยื่นคำร้องพร้อมแสดงตัวเด็กหรือเยาวชนพร้อมบันทึก การจับกุมต่อศาลภายในเวลา ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่เด็กหรือเยาวชนไปถึงที่ทำการพนักงาน สอบสวน (ไม่นับเวลาเดินทาง) ที่งานรับฟ้อง

๒. งานรับฟ้องตรวจรับคำร้อง, ตรวจสอบอายุเด็กหรือเยาวชน, ตรวจสอบความ เรียบร้อยของคำร้อง

๒.๑ ชื่อศาล

๒.๒ วันเดือนปีที่ยื่นคำร้อง

๒.๓ ตรวจสอบเอกสารพิสูจน์ตัวบุคคล สำเนาทะเบียนราษฎร์ สำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน หรือสำเนาสูติบัตร หรือหลักฐานอื่น ๆ ของทางราชการที่มีภาพถ่ายเด็กหรือ เยาวชน หรือภาพถ่ายเด็กหรือเยาวชนที่ได้รับการรับรองจากพนักงานสอบสวน

๒.๔ ชื่อ สกุล เด็กหรือเยาวชน

๒.๕ อายุ วัน เดือน ปีเกิด

๒.๖ ที่อยู่หรือภูมิลำเนาเด็กหรือเยาวชนที่ถูกจับ

๒.๗ อาชีพของเด็กหรือเยาวชน

๒.๘ ชื่อ สกุล บิดา มารดา หรือผู้ที่เด็กหรือเยาวชนอาศัยอยู่ด้วย

๒.๙ ที่อยู่บิดา มารดา หรือผู้ที่เด็กหรือเยาวชนอาศัยอยู่ด้วย

๒.๑๐ วันที่และเวลาที่เด็กและเยาวชนไปถึงที่ทำการของพนักงานสอบสวน จนถึงเวลาที่มีการยื่นคำร้อง เพื่อตรวจสอบว่า พนักงานสอบสวนได้ควบคุมตัวเด็กหรือเยาวชน ผู้ถูกจับไว้เกิน ๒๔ ชั่วโมงหรือไม่ (มิให้นับเวลาเดินทาง)

๒.๑๑ ท้องที่ที่เด็กหรือเยาวชนมีถิ่นที่อยู่ปกติ หรือสถานที่เกิดเหตุต้องอยู่ใน เขตอำนาจศาล (มาตรา ๙๕)

๒.๑๒ การกระทำความผิดของเด็กหรือเยาวชนผู้ถูกจับ พนักงานสอบสวนระบุ ว่ากระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาหรือกฎหมายอื่น รายละเอียดในสภาพแห่งข้อหา ต้องระบุให้ชัดแจ้ง

๒.๑๓ ต้องระบุด้วยว่าเป็นการจับตามหมายจับเลขที่เท่าใด ของสถานีตำรวจใด หรือเป็นการจับในการกระทำความผิดซึ่งหน้า หรือเหตุอื่นตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ อาญา

๒.๑๔ เหตุเกิดที่... , วันเกิดเหตุ, สถานที่จับ, วันที่จับ

๒.๑๕ การกล่าวโทษของพนักงานสอบสวนว่าแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้ต้องหาทราบ ว่ากระทำความผิดข้อหาอะไร ๒.๑๖ ผู้ร้องลงลายมือชื่อในคำร้องขอตรวจสอบการจับครบหรือไม่ ๒.๑๗ จัดทำสำเนาคำร้อง ๓ ชุด สำหรับพนักงานสอบสวน ๑ ชุด เจ้าหน้าที่ สถานพินิจ ๑ ชุด และผู้ถูกจับ ๑ ชุด

- ๓. ออกหมายเลขสารบบใช้ชื่อย่อว่า ตจ.
- ๔. บันทึกข้อมูลเลขคดี ข้อมูลคดี ชื่อผู้ร้อง ผู้ถูกจับ ข้อหาที่จับ วันที่จับ สถานที่จับ วันที่จับ สถานที่จับ วันที่เกิดเหตุ สถานที่เกิดเหตุ วันเดือนปี และเวลาที่ยื่นคำร้อง วันเดือนปีเกิด ที่อยู่หรือภูมิลำเนา ของเด็กหรือเยาวชนที่ถูกจับ หมายเลขประจำตัว วันที่และเวลาที่เด็กหรือเยาวชนไปถึงที่ทำการ ของพนักงานสอบสวน เลขที่หมายจับ สถานีตำรวจที่ทำการจับ และย่อบันทึกการจับลงในระบบ คอมพิวเตอร์
 - ๕. พิมพ์ปกคำร้อง พร้อมจัดเรียงสำนวน ตามลำดับ
 - ๕.๑ หน้าสำนวน
 - ๕.๒ สารบาญ
 - ๕.๓ คำร้องพนักงานสอบสวน
 - ๕.๔ สำเนาบันทึกการจับ
 - ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหลักฐานอื่นที่มีภาพผู้ถูกจับ
 - ๕.๖ สำเนาทะเบียนราษฎร์ผู้ถูกจับ
 - ๕.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนราษฎร์ของผู้ปกครอง
 - ๕.๘ ภาพถ่ายผู้ถูกจับและรับรองภาพถ่ายโดยพนักงานสอบสวน
 - ๕.๙ ปกหลังสำนวน
- ๖. เจ้าหน้าที่งานรับฟ้อง นำสำนวนตรวจสอบการจับส่งให้งานขอปล่อยชั่วคราว (กรณีผู้ถูกจับประสงค์ขอปล่อยชั่วคราวเพื่อจัดทำคำร้องขอปล่อยชั่วคราวและสัญญาประกัน) หรือส่งให้งานหมายดำเนินการจัดพิมพ์หมายควบคุมหรือหมายขัง (กรณีไม่ประสงค์ขอปล่อย ชั่วคราว) แล้วให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติจัดส่งสำนวนให้เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์เพื่อเสนอศาล
 - ๗. หน้าบัลลังก์เตรียมความพร้อมของสำนวน
 - ๗.๑ ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยของสำนวน
- ๗.๒ นำใบแต่งที่ปรึกษากฎหมายและสำเนาบัตรประจำตัวที่ปรึกษากฎหมาย เข้าสำนวนให้เรียบร้อย และจัดให้ที่ปรึกษากฎหมายพบผู้ถูกจับ
 - ๗.๓ นำสำนวนเสนอศาล
 - ๗.๔ เบิกตัวผู้ถูกจับและรับรองภาพถ่ายโดยพนักงานสอบสวน
- ๗.๕ แจ้งพนักงานสอบสวน ที่ปรึกษากฎหมาย บิดา มารดา ผู้ปกครอง บุคคล หรือองค์กรและผู้ถูกจับ (กรณีอยู่ในความดูแลของบิดา มารดา ผู้ปกครอง บุคคลหรือองค์กรไม่อยู่ ในความควบคุมของพนักงานสอบสวน) เข้าไต่สวน

๗.๖ ตรวจสอบว่าผู้ถูกจับเป็นบุคคลคนเดียวกับภาพเด็กหรือเยาวชนที่ปรากฏ ๗.๗ เชิญผู้พิพากษาเข้าห้องพิจารณาเพื่อดำเนินกระบวนการตรวจสอบการจับ

๘. ศาลตรวจสอบการจับว่าชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ โดยตรวจสอบว่าเด็กหรือ เยาวชนที่อยู่ต่อหน้าศาลเป็นเด็กหรือเยาวชนซึ่งต้องหาว่ากระทำความผิดหรือไม่ การจับและ การปฏิบัติต่อเด็กหรือเยาวชนเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ ถ้าเด็กหรือเยาวชนไม่มี ที่ปรึกษากฎหมาย ศาลจะแต่งตั้งให้ตามมาตรา ๗๓ และมีคำสั่งศาลต่อไป

ต่อไป

และสมุดคุม

๙. กรณีการจับมิชอบด้วยกฎหมาย ศาลสั่งปล่อยตัวไปให้ปฏิบัติดังนี้

๙.๑ หน้าบัลลังก์พิมพ์รายงานกระบวนพิจารณาตามคำสั่งศาล หนังสือแจ้ง สถานพินิจ และอื่น ๆ แล้วนำสำนวนให้พนักงานสอบสวน ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้ถูกจับ ลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งศาล

> ๙.๒ หน้าบัลลังก์รวมสำนวน จัดเก็บสารบาญ ส่งสำนวนให้งานรับฟ้อง ๙.๓ งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) ลงข้อมูลคำสั่งศาลในระบบคอมพิวเตอร์

๙.๔ ตรวจสอบความเรียบร้อยของสำนวนและเก็บสำนวนรอปฏิบัติ ๙.๕ พนักงานสอบสวนปล่อยตัวผู้ถูกจับตามคำสั่งศาล

๙.๖ ตำรวจศาล/เจ้าหน้าที่สถานพินิจจำหน่ายผู้ถูกจับออกจากทะเบียนการรับตัว(ถ้ามี)

๑๐. กรณีการจับชอบด้วยกฎหมาย ศาลสั่งให้มอบตัวเด็กหรือเยาวชนแก่บิดา มารดา ผู้ปกครอง บุคคลหรือองค์กร โดยมีหรือไม่มีมาตรการบำบัดรักษา ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๐.๑ หน้าบัลลังก์พิมพ์รายงานกระบวนพิจารณาและนำสำนวนให้พนักงาน สอบสวน ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้ถูกจับ และบิดา มารดา ผู้ปกครอง บุคคลหรือองค์กรลงลายมือชื่อ รับทราบคำสั่งศาลและรับมอบตัวเด็กหรือเยาวชน

๑๐.๒ หน้าบัลลังก์พิมพ์หนังสือและออกเลข และมอบหนังสือแจ้งคำสั่งศาลให้ บิดา มารดา ผู้ปกครอง บุคคลหรือองค์กรตามคำสั่งศาล (กรณีให้บำบัดรักษาหรือกรณีบุคคลหรือ องค์กรนั้นไม่มาศาลในวันพิจารณา)

๑๐.๓ รวมสำนวนและจัดเก็บสารบาญให้เรียบร้อย

๑๐.๔ หน้าบัลลังก์ส่งสำนวนให้งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ)

๑๐.๕ งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) ลงข้อมูลคำสั่งศาลในระบบคอมพิวเตอร์ ๑๐.๖ ตรวจสอบความเรียบร้อยของสำนวนและเก็บสำนวนรอปฏิบัติ ๑๑. กรณีการจับชอบด้วยกฎหมาย ศาลมีคำสั่งให้ควบคุมหรือขังไว้ระหว่างสอบสวน ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๑.๑ หน้าบัลลังก์พิมพ์รายงานกระบวนพิจารณาและนำสำนวนให้พนักงาน สอบสวน ที่ปรึกษากฎหมายและผู้ถูกจับลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งศาล

๑๑.๒ ตำรวจศาล/เจ้าหน้าที่สถานพินิจ นำผู้ถูกจับไปพักที่ห้องควบคุม

๑๑.๓ เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์ส่งสำนวนให้งานหมาย

๑๑.๔ เจ้าหน้าที่งานพิมพ์หมายเสนอผู้พิพากษาลงนาม

๑๑.๕ เจ้าหน้าที่งานหมายตรวจสอบความเรียบร้อย ประทับตราศาล เก็บสำเนา หมายเข้าสำนวน ลงทะเบียนในสมุดคุมหมายสี ประสานงานและแจ้งเจ้าหน้าที่สถานพินิจฯ หรือ เจ้าหน้าที่ราชฑัณฑ์หรือพนักงานสอบสวนรับตัวผู้ถูกจับไปควบคุมตามคำสั่งศาล

๑๑.๖ เจ้าหน้าที่สถานพินิจหรือเจ้าหน้าที่ราชฑัณฑ์หรือพนักงานสอบสวน ลงลายมือชื่อรับหมายและผู้ถูกจับในสมุดคุมทะเบียนหมายสี รับสำเนาหมาย เบิกตัวผู้ถูกจับจาก ห้องพักเด็กและเยาวชนในศาล ไปควบคุมที่สถานพินิจาหรือเรือนจำตามคำสั่งศาล

๑๑.๗ งานหมายส่งสำนวนให้งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ)

๑๑.๘ งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) ลงข้อมูลคำสั่งศาลในระบบคอมพิวเตอร์ ๑๑.๘ ตรวจสอบความเรียบร้อยของสำนวน และเก็บสำนวนรอปฏิบัติ

๑๑.๑๐ กรณีศาลมีคำสั่งให้ควบคุมในสถานที่อื่น เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์พิมพ์ หนังสือส่งตัวออกเลขและให้พนักงานสอบสวนนำตัวไปยังสถานที่ควบคุมตามคำสั่งศาล

๑๒. กรณีการจับชอบด้วยกฎหมาย ศาลมีคำสั่งให้ควบคุมหรือขังไว้ระหว่างสอบสวน ผู้ถูกจับขอปล่อยชั่วคราวให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑๒.๑ หน้าบัลลังก์พิมพ์รายงานกระบวนพิจารณาและนำสำนวนให้พนักงาน สอบสวน ที่ปรึกษากฎหมาย และผู้ถูกจับลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งศาล

๑๒.๒ ตำรวจศาล/เจ้าหน้าที่สถานพินิจนำผู้ถูกจับไปพักที่ห้องควบคุมหรือ ให้ผู้ถูกจับไปพบเจ้าหน้าที่งานขอปล่อยชั่วคราว

๑๒.๓ เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์ส่งสำนวนให้งานขอปล่อยชั่วคราว

๑๒.๔ งานขอปล่อยชั่วคราวจัดทำคำร้องขอปล่อยชั่วคราว สัญญาประกัน บัญชี หลักทรัพย์ และหลักประกัน เสนอศาลพิจารณาสั่ง พร้อมหนังสือแจ้งอายัดหลักประกันและ หนังสืออื่น ๆ

๑๒.๕ กรณีศาลมีคำสั่งอนุญาตให้ปล่อยชั่วคราว เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ออกใบนัดส่งตัว เก็บหลักทรัพย์ ตรวจความถูกต้อง ส่งสำนวนคืนงานรับฟ้อง

๑๒.๖ กรณีศาลไม่อนุญาต เจ้าหน้าที่งานปล่อยชั่วคราวแจ้งคำสั่งศาล คืน หลักประกัน เก็บสำนวนตรวจความถูกต้อง ส่งสำนวนให้งานออกหมาย

๑๓. เจ้าหน้าที่ออกหมาย ออกหมายตามคำสั่งศาล

๑๓.๑ กรณีควบคุมไว้ในสถานพินิจ เจ้าหน้าที่ออกหมายควบคุมแจ้งให้เจ้าหน้าที่ สถานพินิจๆ ประจำศาลรับหมายและเด็กหรือเยาวชนไปควบคุมที่สถานพินิจตามคำสั่งศาล

๑๓.๒ กรณีขังไว้ในเรือนจำ เจ้าหน้าที่ออกหมายขังระหว่างสอบสวน แจ้งให้ เจ้าหน้าที่ราชฑัณฑ์รับหมายและเด็กหรือเยาวชนไปขังที่เรือนจำตามคำสั่งศาล

๑๓.๓ กรณีควบคุมในสถานที่อื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายหรือตามที่ศาล เห็นสมควร

๑๓.๓.๑ กรณีแจ้งเป็นหนังสือ เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์พิมพ์หนังสือแจ้ง คำสั่งศาล ออกเลขหนังสือและให้พนักงานสอบสวนนำไปจัดส่งสถานที่อื่นตามคำสั่งศาลพร้อมตัว เด็กหรือเยาวชน

๑๓.๓.๒ กรณีหมายแจ้งคำสั่ง เจ้าหน้าที่หน้าบัลลังก์ส่งสำนวนให้งาน ออกหมายเพื่อออกหมายแจ้งคำสั่ง และให้พนักงานสอบสวนนำไปจัดส่งสถานที่อื่นตามคำสั่งศาล พร้อมตัวเด็กหรือเยาวชน

๑๔. งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) แยกเก็บสำนวนการตรวจสอบการจับของ แต่ละวันเพื่อรอดำเนินการต่อไปในชั้นผัดฟ้องหรือฟ้องของพนักงานสอบสวนหรืออัยการ

๑๕. งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) ค้นหาสำนวนการตรวจสอบการจับ ทำรายงาน เจ้าหน้าที่เสนอผู้พิพากษาเวรชี้สั่งเมื่อครบกำหนดผัดฟ้องหรือฟ้องแล้ว พนักงานสอบสวนไม่ยื่น ผัดฟ้องหรือฟ้อง (๓๐ วัน)

๑๕.๑ เจ้าหน้าที่ทำรายงานเจ้าหน้าที่เสนอผู้พิพากษาพิจารณาสั่ง ผู้ประกัน ถอนคืนหลักประกัน

๑๕.๒ กรณีไม่ควบคุมตัว

๑๕.๒.๑ กรณีกำหนดนัดให้ผู้ต้องหาและผู้ประกันมารายงานตัว งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) ส่งสำนวนให้งานบริการประชาชนและรับรายงานตัวผู้ต้องหาและ ผู้ประกัน และให้ลงลายมือชื่อรับทราบคำสั่งศาลในรายงานเจ้าหน้าที่

๑๕.๒.๒ กรณีไม่ได้กำหนดนัดให้ผู้ต้องหาและบุคคลมารายงานตัว ส่งสำนวนให้สารบรรณเพื่อพิมพ์หนังสือแจ้งคำสั่งศาล

๑๕.๓ กรณีที่ควบคุมตัวจำเลย งานรับฟ้อง (ตรวจสอบการจับ) แจ้งให้เจ้าหน้าที่ สถานพินิจหรือเรือนจำทราบเพื่อดำเนินการปล่อยตัวไปหรือออกหมายปล่อย