



ที่ ศย ๐๒๙/ว ๗๗ (ป)

สำนักงานศาลยุติธรรม  
ถนนรัชดาภิเษก แขวงจอมพล  
เขตจตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางปฏิบัติงานการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS)  
เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๕/ว ๘๐(ป) ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒  
๒. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๙/ว ๔๙๔ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓  
๓. หนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๙/ว ๖๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึงลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๒ สำนักงานศาลยุติธรรม แจ้งชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติในการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) โดยเฉพาะหมายจับในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเจ้าพนักงานตรวจศาล และหนังสือที่อ้างถึงลำดับที่ ๓ แจ้งให้ดำเนินการสรุปรายงานหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ประจำเดือนตามแบบฟอร์มหนังสือสรุปรายงานหมายจับประจำเดือน นั้น

สำนักงานศาลยุติธรรมพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานการออกหมายจับผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบมาตรฐานเดียวกันซึ่งส่งผลให้สำนักงานศาลยุติธรรมสามารถเชื่อมโยงบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติงานการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์เดช วานิชกิตติกุล)  
เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม

ศูนย์รักษาความปลอดภัย  
ส่วนวิเคราะห์ข้อมูลคดี  
โทร. ๐ ๒๕๔๑ ๒๙๕๒  
โทรสาร ๐ ๒๕๔๑ ๒๙๕๑



## แนวทางปฏิบัติในการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS)

ตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมมีประกาศสำนักงานศาลยุติธรรม เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับหมายจับผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ และแนวทางตามหนังสือเวียนสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๕/ว ๘๐(ป) ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ และหนังสือเวียนสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๙/ว ๔๙๔ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ จึงได้ออกแนวทางการปฏิบัติงานการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) กรณีผู้พิพากษาออกหมายจับเอง กรณีผู้ต้องหาหรือจำเลยหลบหนีในระหว่างปล่อยชั่วคราว หรือไม่ปฏิบัติตามหมายเรียกหรือคำสั่งศาลตาม มาตรา ๕(๔) และ ๕(๕) ตามพระราชบัญญัติเจ้าพนักงานตำรวจ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อศาลมีคำสั่งออกหมายจับแล้วให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามคำสั่งศาลและบันทึกคำสั่งผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) ดังนี้

๑. หากผู้ต้องหาหรือจำเลยมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในกรุงเทพมหานครให้ระบุหมายจับถึงเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมและผู้บัญชาการตำรวจนครบาล หากผู้ต้องหาหรือจำเลยมีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในต่างจังหวัดให้ระบุหมายจับถึงเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมและผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด เป็นผู้จัดการตามหมายจับ

๒. ตรวจสอบข้อมูลรายละเอียดที่กรอกในหมายจับให้ถูกต้อง

๓. สัญลักษณ์สีธงในระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) ใช้เพื่อแสดงความหมายคือธงสีแดงใช้ในกรณีเป็นหมายจับบุคคลสำคัญ สัญลักษณ์ธงสีฟ้าใช้ในกรณีผู้ต้องหาหรือจำเลยติดอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (EM)

๔. การอัปโหลดหมายจับ (แบบพิมพ์ ๔๗) ให้อัปโหลดลงในระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) เพียงช่องทางเดียวทุกครั้งโดยไม่ต้องจัดส่งหนังสือและส่งหมายจับไปยังศูนย์รักษาความปลอดภัยอีก และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นๆ ด้วย

๕. การอัปโหลดหมายจับที่ยังไม่ขาดอายุความให้อัปโหลดหมายจับลงในระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้หากมีการปลดทำลายสำนวนความและเอกสารประจำปีแล้วปรากฏว่ามีหมายจับที่ยังไม่ขาดอายุความค้างอยู่ในสำนวนให้ดำเนินการอัปโหลดลงในระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) ให้เป็นปัจจุบัน

๖. การยกเลิกเพิกถอนหมายจับให้เจ้าหน้าที่ศาลผู้รับผิดชอบดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อยกเลิกเพิกถอนให้ครบถ้วนพร้อมทั้งอัปโหลดหนังสือยกเลิกเพิกถอนหมายจับลงในระบบงานฐานข้อมูล (AWIS) เพียงช่องทางเดียวทุกครั้งโดยไม่ต้องจัดส่งหนังสือไปยังศูนย์รักษาความปลอดภัยอีก อันเป็นการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของผู้ต้องหาหรือจำเลยมิให้ถูกจับซ้ำในคดีเดียวกันและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่นๆ ด้วย

๗. การจัดทำสรุปรายงานหมายจับประจำเดือน (แบบพิมพ์ ๔๗) แต่ละเดือนให้สแกนข้อมูลส่งทาง QR Code ไปยังศูนย์รักษาความปลอดภัย ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนโดยไม่ต้องทำหนังสือส่งเริ่มตั้งแต่ข้อมูลเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ (รายงานภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔)



๘. การปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ศาลผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลการจับกุม ในระบบฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS) ให้เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล เป็นสำคัญ ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการประจำศาล ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลและ หัวหน้าส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นผู้กำกับดูแลตรวจสอบการบันทึกข้อมูลและเอกสารในระบบงานฐานข้อมูล หมายจับ (AWIS) ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๙. ในกรณีที่เจ้าพนักงานตำรวจศาลจับกุมผู้ต้องหาหรือจำเลยได้แล้วหากเป็นการจับกุม ได้ในเวลาศาลปิดทำการ ให้รายงานการจับกุมต่อผู้พิพากษาซึ่งปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ ในการ ออกหมายค้นและหมายจับทราบ ในกรณีจำเป็นและเจ้าพนักงานตำรวจศาลร้องขอให้ผู้อำนวยการของ ศาลที่มีคำสั่งออกหมายจับประสานไปยังพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจในท้องที่เพื่อขอรับตัวผู้ต้องหา หรือจำเลยดังกล่าวไว้ในความควบคุมของพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจจนกว่าจะถึงเวลาศาลเปิดทำการ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๘๔/๑

๑๐. การติดตามข้อมูลข่าวสารหรือสอบถามข้อสงสัยสามารถเข้ากลุ่มโอเพนแชทระบบ งานฐานข้อมูลหมายจับได้ที่ QR Code ด้านล่าง



รายงานสถิติประจำเดือน



ถามตอบโอเพนแชท

เรียน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลฯ

- เพื่อโปรดทราบ

- ศูนย์รักษาความปลอดภัย สำนักงานศาลฯ แจ้งแนวทางปฏิบัติงานการออกหมายจับ (แบบพิมพ์ 47) ผ่านระบบงานฐานข้อมูลหมายจับ (AWIS)
- เห็นควรแจ้งกลุ่มงานช่วยพิจารณาคดีทราบและถือปฏิบัติต่อไป./



(นางสาวไพเราะ สุภาภา)

เจ้าพนักงานศาลยุติธรรมชำนาญการพิเศษ

31 พ.ค. 2564, 10:35

เรียน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลฯ

- เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรแจ้งกลุ่มงานบริหารจัดการคดี และแจ้งกลุ่มงานช่วยพิจารณาคดีทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสุรารักษ์ กิจสโชค)

ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

31 พ.ค. 2564, 14:33

-ทราบ

-ดำเนินการตามเสนอ



(นางสาววราภรณ์ คริษฐ)

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

31 พ.ค. 2564, 16:04