



ที่ ศย ๐๒๑/ว ๕๙๗

ถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม

ตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทำสัญญา และบริหารสัญญา โดยหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมเป็นผู้ครอบครองพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง นั้น

สำนักงานศาลยุติธรรมขอแจ้งกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่อง ตามหลักประกันสัญญาตามตารางรายละเอียดกำหนดระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องตามหลักประกันสัญญา (ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔) จำนวน ๕๑ สัญญา ให้หัวหน้าหน่วยงานผู้ครอบครองพัสดุหรือหัวหน้าเจ้าหน้าที่ทราบ และดำเนินการตามหนังสือสำนักงานศาลยุติธรรม ที่ ศย ๐๒๑/ว ๒๔๒(ป) ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยการรายงานผลการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องกรณีพบความชำรุดบกพร่องให้รายงานภายในกำหนดระยะเวลา พร้อมทั้งแนบหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซมความชำรุดบกพร่อง หนังสือบอกกล่าวผู้ค้าประกัน (ถ้ามี) และหลักฐานการรับแจ้ง (ไปรษณีย์ตอบรับหรือวิธีการแจ้งอื่นใดที่กำหนดในสัญญา) หากพ้นกำหนดระยะเวลา จะถือว่าหน่วยงานผู้ครอบครองพัสดุไม่พบความชำรุดบกพร่องแต่อย่างใด สำนักบริหารทรัพย์สินจะได้ดำเนินการคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้คู่สัญญาต่อไป ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถตรวจสอบกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องตามหลักประกันสัญญาและข้อมูลสัญญาของสัญญาที่ สำนักบริหารทรัพย์สิน สำนักงานศาลยุติธรรมได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทำสัญญา และบริหารสัญญา โดยหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรมเป็นผู้ครอบครองพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง ได้ที่ เว็บไซต์ สำนักบริหารทรัพย์สิน <https://patsadu.coj.go.th> เมนู บทความ/คลังความรู้ หัวข้อ การตรวจสอบความชำรุดบกพร่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ



ส่วนวิชาการพัสดุ

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๓๙

โทรสาร ๐ ๒๕๑๒ ๘๔๓๘

Email : kppn@coj.go.th