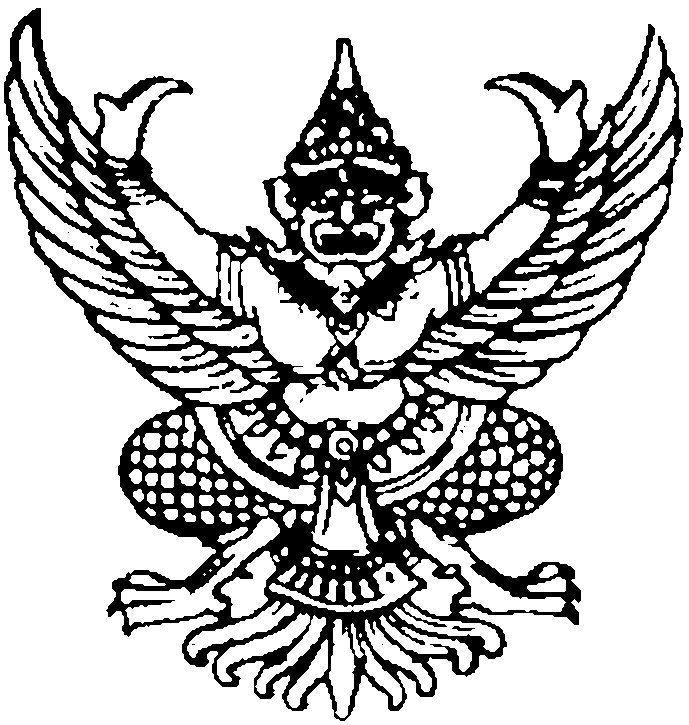
** บันทึกข้อความ**

โอนเงินงบดำเนินการ ครั้งที่......../..๖๕..

**ส่วนราชการ** ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

**ที่** ศย 307.022/ - **วันที่** ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินจากค่าใช้จ่ายด้านบริหารจัดการ

เรียน ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตามระเบียบคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 10) พ.ศ.๒๕63 พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ. ๒๕๕๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์มีความประสงค์ขอเบิกเงินค่าตอบแทนพิเศษกรณีเปิดทำการศาลในวันหยุด (เวรฟื้นฟู/จับค้น/ตรวจสอบการจับ) และค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (หมายจับ, หมายค้น) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ จากค่าใช้จ่ายด้านบริหารจัดการ กิจกรรมสนับสนุนการพิจารณาพิพากษาคดีและบริหารทั่วไป โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลากรณีเปิดทำการศาลในวันหยุด (เวรฟื้นฟู/  
ตรวจสอบการจับ) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๐.- บาท

๒. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา (หมายจับ,หมายค้น) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๐.- บาท

กลุ่มงานคลัง มีความประสงค์ขอเบิกจ่ายเงินงบดำเนินการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ฯลฯ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๐ ราย คือ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**บันทึกข้อความ แผ่นที่ 2**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินจากค่าใช้จ่ายด้านบริหารจัดการ .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๐.- บาท (ถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากบัญชีสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่องบดำเนินการ บัญชีเลขที่ 133-2-29018-1 คู่กับบัญชีกระแสรายวันเลขที่ 133-1-02413-5 โดยใช้วิธีโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในระบบ K-Cash Connect Plus ให้แก่ผู้รับเงินตามหลักเกณฑ์และวิธีการรับและการจ่ายเงินนอกเหนือจากเงินสดหรือเช็ค พ.ศ.2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอผู้พิพากษาหัวหน้าศาลฯ เพื่อลงนามอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป

(นางสาวจุฑามาศ ขาวทอง)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

**เรียน**  ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นชอบด้วย และเห็นควรเบิกจ่ายเงินจากค่าใช้จ่ายด้านบริหารจัดการงบดำเนินการ กิจกรรมสนับสนุนการพิจารณาพิพากษาคดีและบริหารทั่วไป จำนวนเงิน ๐.- บาท (ถ้วน) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววนิดา พิพัฒน์นภาพร)

ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัว

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

**อนุมัติ**

(นางสาววราภรณ์ คริศณุ)

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

**บันทึกข้อความ แผ่นที่ 3**

**เรื่อง** ขออนุมัติเบิกเงินจากค่าใช้จ่ายด้านบริหารจัดการ .

**การโอนเงินผ่านระบบ K-Cash Connect Plus**

□ อนุมัติโอนเงินงบประมาณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ..

ผู้อนุมัติ 1

(นางสาววนิดา พิพัฒน์นภาพร)

ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัว

จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

□ อนุมัติโอนเงินงบประมาณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

............................................................ ผู้อนุมัติ 2

(นางสาววราภรณ์ คริศณุ)

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เดิอน มีนาคม 2565 จำนวน 21 ราย