



Projet 03 / Equipe29

Editeur WYSIWYG DANYA

Manuel d'utilisation

2015/2016

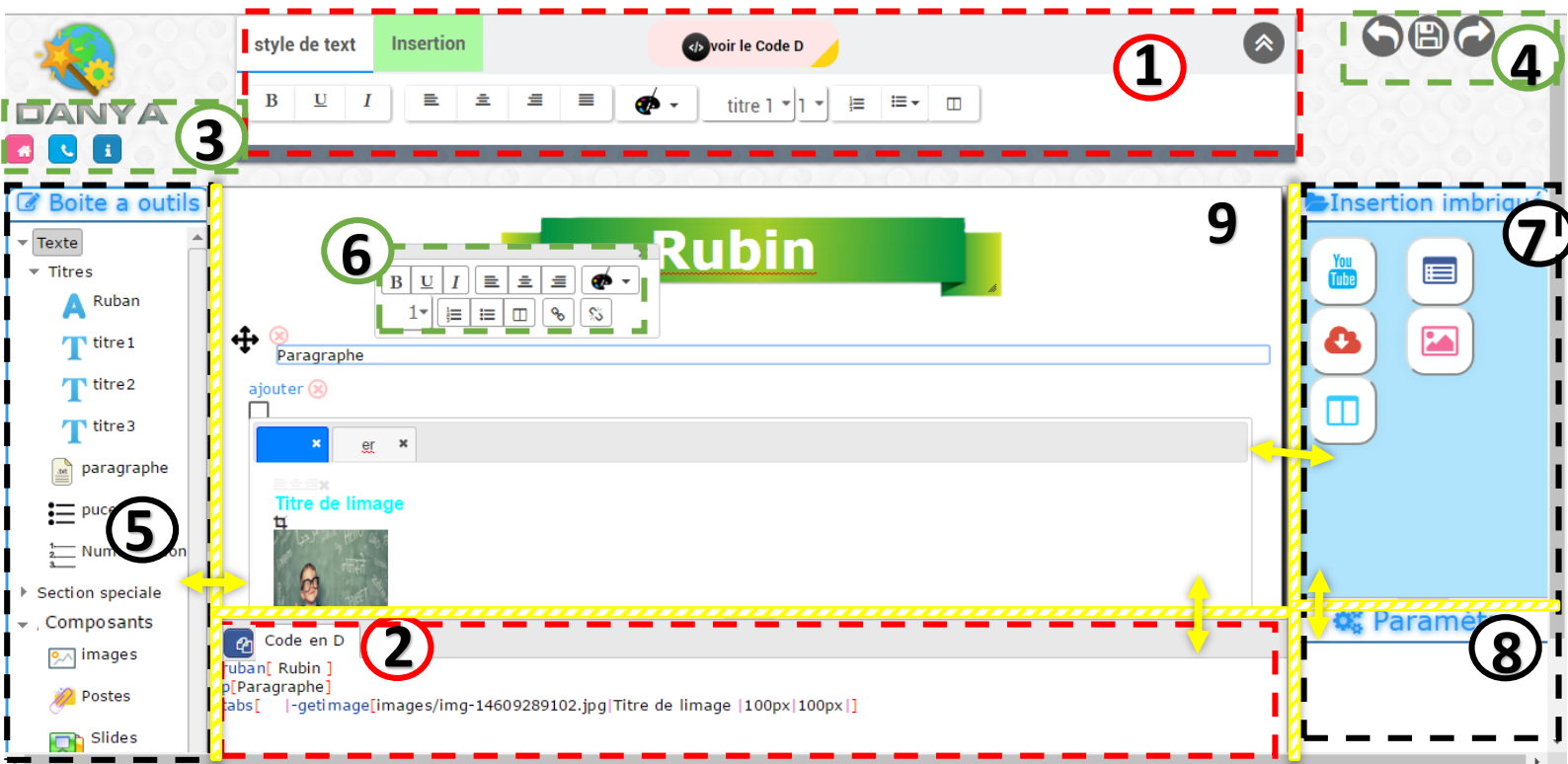
SOMMAIRE

Introduction.....	3
Présentation de l'interface :	3
Edition du texte	4
Edition des éléments	5
I- Eléments de sortie :	5
1. Sections spéciales :	5
3. Les images :	6
• Image locale :	6
• Image à partir d'un site web :	6
• Operations sur les images :	6
4. Les postes	7
5. Les slides.....	7
6. Les Tabs	8
7. Les tableaux.....	8
• Edition du tableau :	8
8. Les colonnes	9
9. Les iframes.....	9
10. Les vidéo YouTube.....	9
II. Les insertions imbriquées :	10
1. Les images	10
2. Les iframes.....	10
3. Les vidéo YouTube.....	11
4. Le téléchargement des fichiers	11
5. Les colonnes	11

Introduction

Danya est un éditeur web WYSIWYG (what you see is what you get), qui permet de créer des articles facilement en insérant des objets visuels sans utiliser le code. Il permet aussi de générer le code en langage D correspondant à l'article écrit.

Présentation de l'interface :



1 : **barre d'outils horizontale** : cette barre contient deux anglets : les outils d'édition du text et les outils d'insertion des éléments dans la page de l'article.

On a la possibilité de masquer et afficher cette barre en utilisant le bouton dans le coté droite. 

le bouton 'voir le code D' vous permet d'agrandir la zone de code D pour voir tous le code généré.

2 : **la zone de Code en langage D** : ici on visualise le code généré de l'article en D, au temps réel de l'édition de l'article, vous trouvez aussi un bouton (bleu) pour copier le code généré.

3 : **Boutons de navigation** : un bouton pour aller à la page d'accueil (à gauche), et un bouton pour aller vers page de contactez-nous, et celui à droite pour télécharger l'aide d'utilisation de l'éditeur.

4 : Boutons pour : **annuler** une action précédente (à gauche), **enregistrer** l'article actuel, **avancer** à l'action suivante.

5 : **Barre d'outil verticale** : ici on insère les éléments rapidement en les glissant sur l'espace de l'article, ils seront insérés comme éléments de sortie.

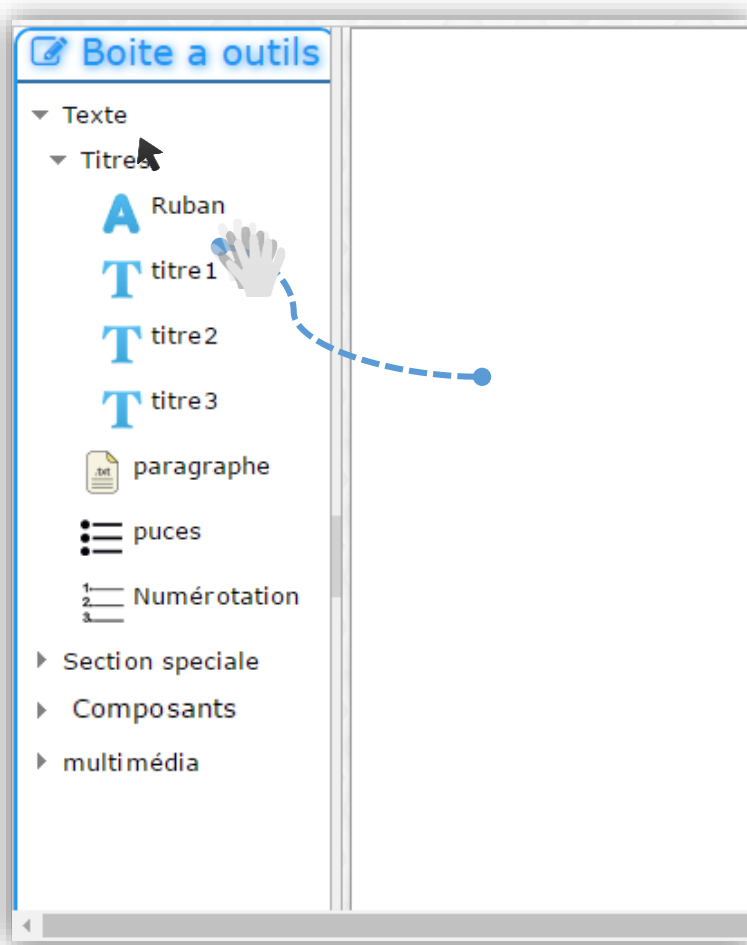
6 : **Boîte d'édition rapide de text** : on trouve ici des boutons pour modifier le style de text, elle va apparaitre dans la position que vous êtes en train de modifier.

7 : **Zone d'insertion des éléments imbriqués** : cette zone sera visible seulement quand on est en train d'éditer un champ textuel. Elle permet d'insérer les éléments imbriqués comme les images, iframes, téléchargement ...etc.

8 : **zone de paramètres** : Quand on clique sur un objet on affiche ses détails ici dans cette zone.

9 : Espace **de l'article** : ici on visualise l'article et on effectue les modifications.

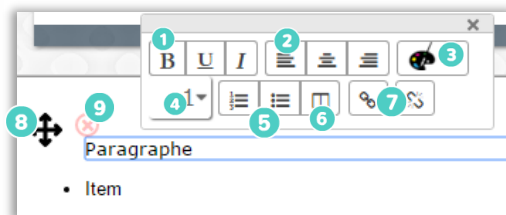
*les zones (5),(2),(8) et (7) peuvent être redimensionnées.



Edition du texte :

Pour insérer les éléments textuel allez à la barre d'outils verticale, puis ouvrir le nœud 'Texte' : en cliquant deux fois sur 'Texte' (ou bien une clique sur la flèche à coté).

Après avoir glissé l'élément, il apparaîtra dans l'article, pour modifier son contenu il suffit de cliquer au-dessus et modifier.



Vous remarquez que la boîte d'édition rapide apparait, elle vous offre la possibilité de :

(1): Modifier le style du texte :mettre en gras(**B**), souligné(U), italique(*I*) ;

(2) : Aligner le texte (gauche, droite, centre) ;

(3) : Modifier la couleur du texte;

(4) : Modifier la taille du texte :de 1 à 7;

(5) : Insérer des puces et numérotations;

(6) : Insérer des colonnes ;

(7) : Insérer un lien et le supprimer;

(8) : Déplacer l'élément ne haut et en bas ;

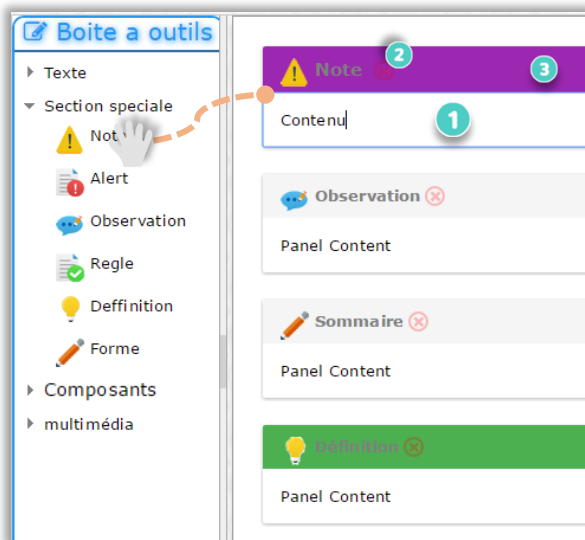
(9) : supprimer l'élément ;

*les outils de (1) à (6) vous les trouvez aussi dans la barre d'outils horizontale.

Edition des éléments

I- Eléments de sortie :

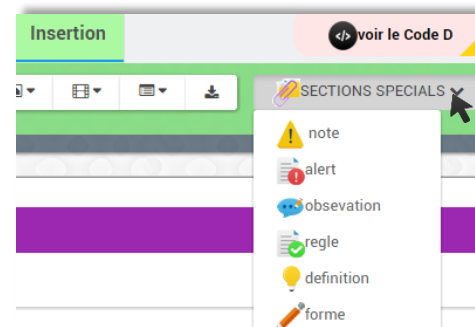
- Les éléments de sortie seront insérés à la fin d'article, mais vous avez la possibilité de les déplacer librement dans l'article.



1. Sections spéciales :

Pour insérer une section spéciale :

- A partir de la boîte d'outils verticale : afficher le nœud 'section spéciale', puis glissez la section que vous voudrez vers l'article, elle sera insérée.
- A partir de la barre d'outils horizontale : allez à l'onglet 'Insertion' puis cliquez sur SECTIONS SPECIALES, une liste va vous apparaitre, cliquez sur une pour l'insérer.



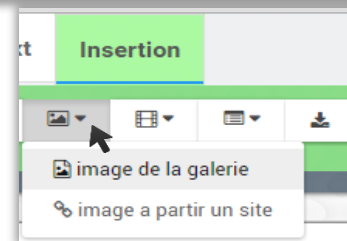
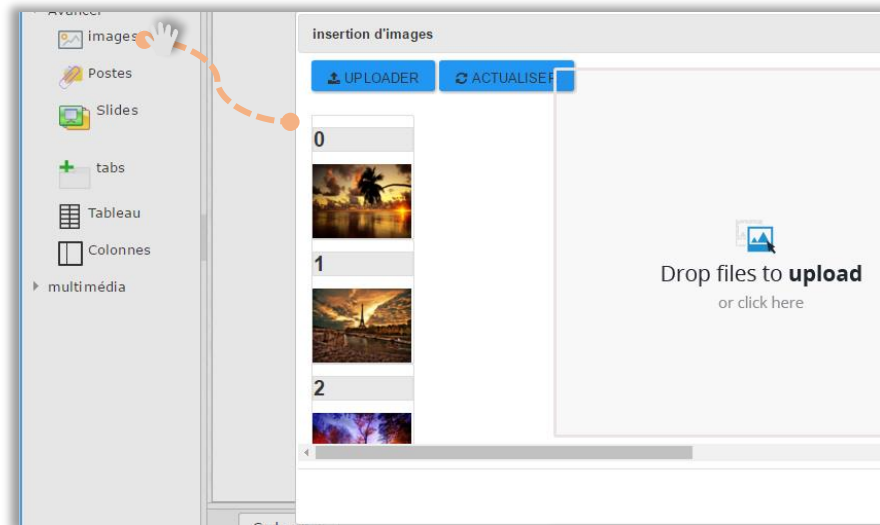
Pour la modifier, cliquer sur 'contenu' (1) et commencer à éditer ; pour le supprimer cliquer sur l'icône de suppression (2).

Vous pouvez déplacer l'élément en cliquant sur son entête(3).

3. Les images :

• Image locale :

- Ouvrez le nœud 'Composants', puis choisissez l'élément images ; la fenêtre de la galerie va vous apparaître avec les images que vous avez dans votre galerie, si vous voulez ajouter une image à partir votre ordinateur cliquez sur UPLOADER, la Drop Zone va apparaître, cliquez au-dessus puis sélectionner l'image, cliquer sur ACTUALISER pour que l'image choisit apparait dans la galerie, cliquer une fois sur l'image, elle sera insérée dans l'article.
- Vous pouvez même utiliser la barre horizontale, allez dans l'anglet insertion, cliquer sur icône de l'image, choisir 'image de la galerie', la fenêtre de la galerie va vous apparaître.



• Image à partir d'un site web :

Pour insérer une image à partir d'un site web, choisissez 'image à partir un site', une fenêtre modal va apparaître, entrez le lien de l'image et cliquez sur ok.

L'image va apparaître avec un titre par default (au-dessus) vous pouvez le modifier en cliquant au-dessus.

• Operations sur les images :

D'abord, cliquez sur le titre pour le modifier, il va vous apparaître quelques icônes aussi pour :

- (1) : Déplacer l'image en haut et en bas, entre les autres éléments.
- (2) : Supprimer l'image.
- (3) : Aligner l'image (gauche, center, droite).
- (4) : modifier la taille, en donnant les valeurs exactes de la hauteur et la largeur.

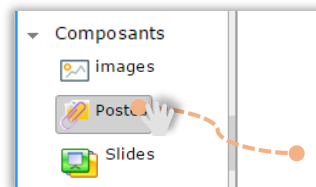


- ✓ Pour redimensionner librement avec la souris, faites un double clic sur l'image, puis une petite icône apparait à coté droite bas, vous l'utiliser pour modifier la taille de l'image.
- ✓ Quand on clique une fois sur l'image ses détails seront affichés à la zone des paramètres.

4. Les postes

Dans la barre verticale, allez au nœud 'Composants' vous trouvez l'icône postes, glissez la dans l'espace de l'article.

* ou bien a partir de la barre horizontale, dans insertion, cliquez sur le bouton POST.

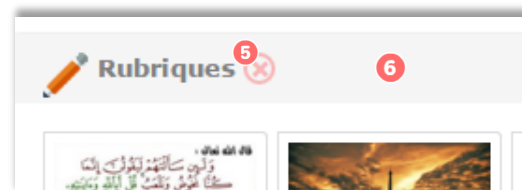


Après ça, la fenêtre d'édition des postes apparaît. Cliquez sur le bouton 'AJOUTER DES IMAGES'(1), la galerie des images va s'afficher, sélectionnez tous les images que vous voulez insérer puis cliquez sur Confirmer, vous avez aussi la possibilité d'insérer des images à partir votre ordinateur en cliquant sur UPDATER qui va faire apparaître la Drop Zone qui vous permet d'ajouter vos images.

Après l'insertion des images, vous allez modifier le lien (2) et la description (3) pour chaque rubrique. Vous pouvez aussi supprimer une rubrique en cliquant sur l'icône de suppression (4). Pour changer l'ordre des rubriques il suffit de mettre le curseur sur l'image, cliquer et déplacer l'élément. Pour terminer l'édition cliquer sur confirmer.

Pour supprimer les rubriques cliquez sur icône de suppression (5), et pour le déplacer cliquez sur l'entête (6) et faites déplacer l'élément.

Après l'insertion, pour modifier le contenu des postes, il suffit de faire un double clique au-dessus pour que la fenêtre d'édition apparait.

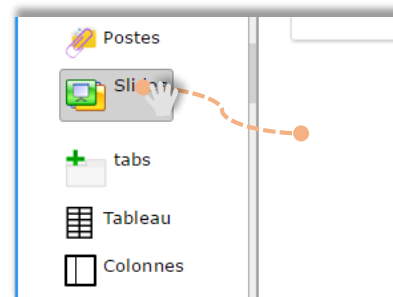


5. Les slides

L'Édition des slides est presque similaires à celle des postes.

Pour insérer un slide à partir la barre d'outils verticale, dans le nœud 'Composants' on trouve l'icône Slide, fait la glisser sur l'article.

Ou bien avec la barre d'outils horizontale, dans insertion cliquez sur le bouton SLIDES



Après ça, la fenêtre d'édition des slides apparait, cliquez sur AJOUTER DES IMAGES pour insérer les images, sélectionnez les images qui seront insérées puis cliquez sur Confirmer.

Ajouter les liens de chaque image. vous avez aussi la possibilité de modifier l'ordre des images (en cliquant sur l'image et la déplacer) ou bien supprimer une image (avec l'icône de suppression).

Vous pouvez aussi déplacer le slide (en haut et en bas) entre les éléments de l'article en cliquant au-dessus et le faire déplacer.

Pour modifier les slides après l'insertion, faites un double clique au-dessus pour que la fenêtre d'édition apparaisse.

6. Les Tabs

Dans le nœud 'Composants', vous trouvez l'élément 'tabs' glisser le dans l'article pour l'insérer.

Ou bien insérer à partir la barre d'outils horizontale, dans 'Insertion', cliquer sur l'icône de tabs(1).

ajouter 



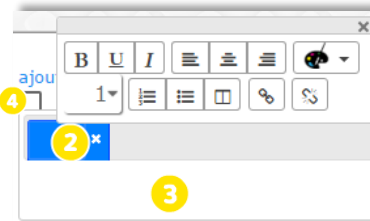
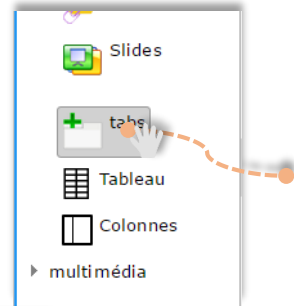
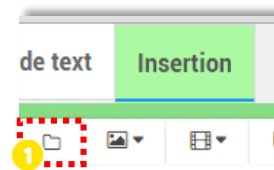
Après l'insertion, les anglets ne sont pas encore ajoutées

.Pour ajouter des anglets cliquer sur 'ajouter'.

Cliquer sur l'entête(2) pour modifier le titre de l'anglet.

Cliquer sur le contenu (3) pour écrire au-dessus ou insérer

un élément imbriqué. Tout ça avec l'accompagne de la boite d'édition rapide de texte pour modéliser le style de votre contenu textuel.



L'affichage des tabs a deux type : simple et avec animation. Si le checkbox (4) est sélectionné alors les tabs seront affichés avec animation, sinon on aura un affichage simple.

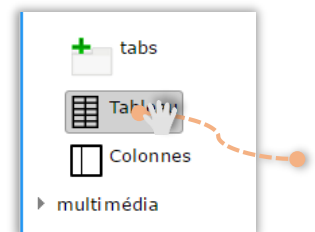
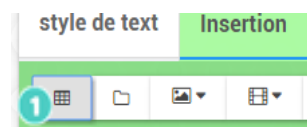
Pour supprimer un anglet en cliquant sur (x) dans l'entête (2). Pour supprimer les tabs cliquer sur l'icône de suppression (à droite de 'ajouter').

7. Les tableaux

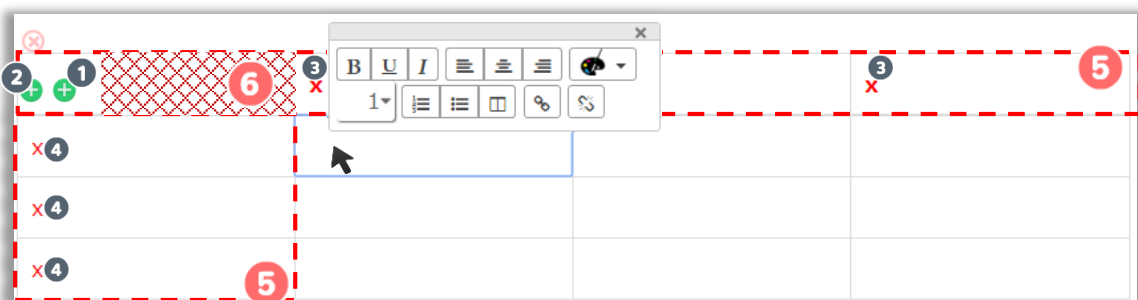
Pour insérer un tableau, entrez dans le nœud 'Composants', puis glisser l'icône tableau vers votre article, donc il sera inséré .

vous pouvez même l'inséré a partir la boite d'outils horizontale (1).

Un tableau vide apparaîtra dans l'article.



• Edition du tableau :



1 : Ajouter une colonne ;

2 : Ajouter une ligne ;

3 : Supprimer une colonne ;

4 : Supprimer une ligne ;

5 : Zone d'édition (on ne peut pas la remplir) ;

6 :Zone déplacement :cliquer ici pour pouvoir déplacer le tableau.

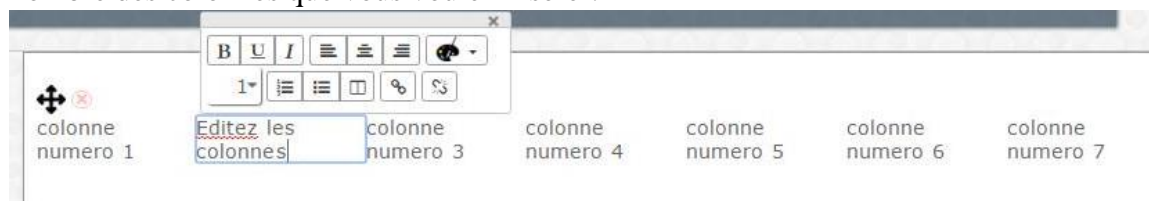
* La boite d'outil vous accompagnera aussi dans les cases de tableau pour modifier le style de

votre texte.

Les cases du tableau peuvent être redimensionnées selon votre besoin.

8. Les colonnes

Dans la barre verticale, vous trouvez les colonnes dans le nœud 'Composants'. Pour insérer des colonnes glissez l'icône colonnes dans l'article, un message apparaîtra pour demander le nombre des colonnes que vous voulez insérer.



Après, vous allez modifier le contenu de chaque colonne, et insérer du texte ou d'autres éléments imbriqués.

9. Les iframes

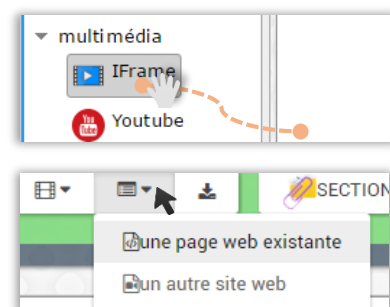
Insertion :

Iframe d'une page web existante :

Allez à la barre verticale, ouvrez le nœud multimédia puis glissez l'icône iframe dans l'article.

Ou bien à partir la barre horizontale : dans insertion, cliquez sur icône iframe et choisissez 'une page web existante'.

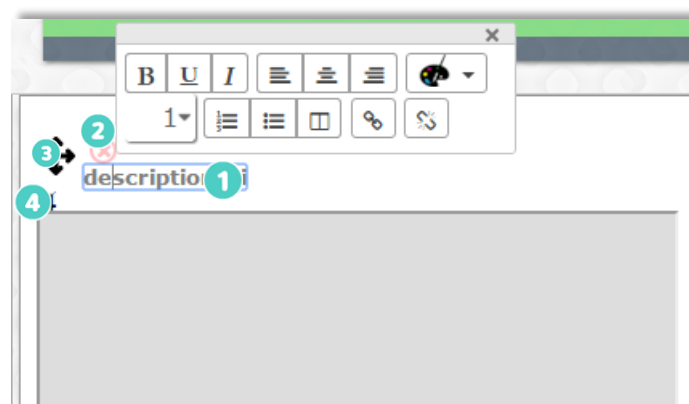
Une fenêtre modal va apparaître et va afficher tous les pages web que vous avez dans votre projet ; pour insérer une, il suffit de cliquer au-dessus.



Iframe d'un autre site web :

dans la barre horizontale, allez à l'icône de iframe et choisissez un autre site web.

la fenetre modal va apparaître en vous demandant d'insérer le lien et une petite description de ce lien, puis cliquez sur OK.



L'édition des iframes:

(1) : la description (peut être modifié en cliquant au-dessus).

(2) : l'icône de suppression de l'iframe.

(3) : l'icône de déplacement d'iframe entre les autres éléments.

(4) : icône pour modifier les dimensions d'iframe en donnant la largeur et la hauteur en pixel.

Vous pouvez aussi redimensionner l'iframe avec la souris, en cliquant sur le côté droite-bas.

10. Les vidéo YouTube

Insertion :

Dans la barre verticale, au nœud multimédia, glissez l'icône 'YouTube' dans l'article.

Une fenêtre modal apparaît, insérez le lien du vidéo YouTube, et ajoutez une description de cette vidéo. Puis cliquez sur Ok.

L'édition des vidéos YouTube est la même que celle des iframes.

II. Les insertions imbriquées :

Il existe des éléments qui peuvent être imbriqués dans d'autres éléments de sortie.



Les éléments imbriqués sont : images, iframes, vidéo YouTube, téléchargement et colonnes.

Pour insérer un élément imbriqué : on clique sur l'endroit qu'on veut insérer dedans ;


après la clique sur un endroit textuel la zone d'insertion des éléments imbriqués va apparaître :



1. Les images

En cliquant sur les boutons des images,  la galerie des images va apparaître au-dessous. On clique sur une image pour l'insérer directement à l'endroit sélectionné. On a aussi la possibilité d'ajouter des images à partir l'ordinateur, en cliquant sur le bouton UPLOADER qui fait apparaître la drop Zone ,on clique au-dessus et on choisit l'image ,puis on recharge la galerie (en cliquant sur le bouton des images)  .Votre image apparaît dans la galerie, cliquez au-dessus pour l'insérer.

2. Les iframes

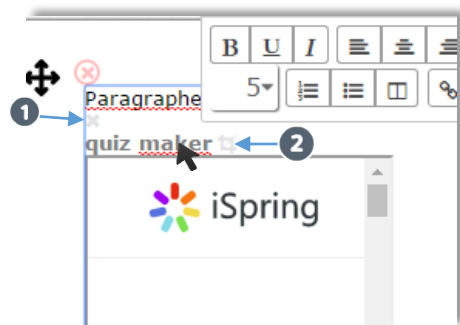
*Pour inclure une iframe, on choisit le bouton :  après avoir cliqué, on nous demande d'insérer le lien de l'iframe, puis on clique sur ok.

L'iframe sera insérée dans la place voulu.

* Vous pouvez modifier la description.

* supprimer l'iframe en cliquant sur l'icône de suppression de l'iframe (1) ;

* pour la redimensionner cliquer sur l'icône de redimensionnement (2) puis donnez la largeur et la hauteur en pixel que vous souhaitez.



3. Les vidéo YouTube

L'insertion d'un vidéo YouTube imbriqué se fait avec le bouton :

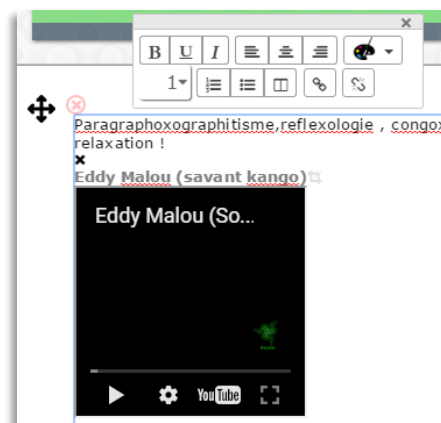


après cliquer sur le bouton, donnez le lien de la vidéo

YouTube

puis cliquez sur OK.

*l'édition du vidéo YouTube imbriqué est la même que celle des iframes imbriquées.



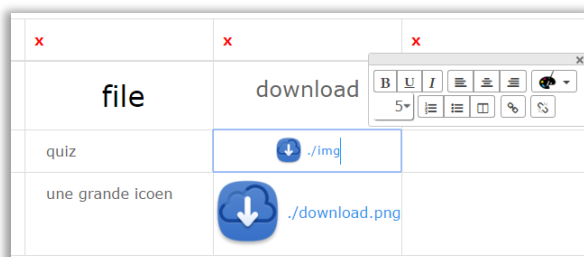
4. Le téléchargement des fichiers

On peut insérer un fichier de téléchargement imbriqué en cliquant sur l'icône :



après, la liste des fichiers existants dans le projet sera chargée au-dessous.

On choisit la taille de l'icône et le mode de protection, puis on clique sur un élément pour l'insérer à l'endroit sélectionné.



5. Les colonnes

Pour insérer des colonnes imbriquées on clique sur le bouton :



puis on choisit le nombre de colonnes qu'on veut insérer , et on clique sur Ok .

Les colonnes seront insérées à l'endroit qu'on avait sélectionné.

