

## Hitema

Mercredi 11 octobre 2017

M1 DEV WEB

Projet annuel 2017-2018

## REMARQUES SUR LE PROJET

Cette année vous allez suivre et gérer un projet de bout en bout. Ce projet fera l'objet de plusieurs jalons et donc de plusieurs livraisons (produits et/ou documents) et autant de présentations devant un jury. A chacune de ces étapes, le jury vous fera des remarques et des recommandations. Vous serez jugés sur les critères suivants :

Sur l'écrit	Sur l'oral
<ul style="list-style-type: none"><li>- La forme et l'orthographe</li><li>- La pertinence du contenu</li><li>- L'aisance à la lecture et à la compréhension</li><li>- Respect des délais (-2 points par jour de retard)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- La pédagogie</li><li>- La communication</li><li>- L'aisance à l'oral</li><li>- La qualité du support de présentation</li></ul>
Sur 8 points	Sur 12 points

**Remarque :** Toutes les réunions donnent lieu à une note de groupe et à une note individuelle. La note finale sera le résultat de la moyenne des deux. La note de groupe sera donnée par l'enseignant. La note individuelle sera attribuée par le chef de projet pour chaque membre de son équipe (sous la supervision du jury) concernant leur implication au sein du projet. La note individuelle du chef de projet sera donnée par l'enseignant. Il sera noté sur sa faculté à animer le groupe et répartir le temps de parole.

**Remarque :** Tous les membres de tous les groupes doivent participer à toutes les réunions. Une absence non justifiée vaut 0 (sur la note individuelle). Chaque groupe doit préparer sa présentation de façon à ce que chaque membre du groupe prenne la parole. Tous les membres d'un groupe doivent être capables de répondre à des questions portant sur tous les aspects de la présentation.

**Remarque :** La présentation orale devra durer 20 minutes maximum, suivie de 10 min de questions.

**Remarque :** Chaque groupe doit désigner un chef de projet. Le chef de projet aura plusieurs missions :

- Organiser son groupe afin de rendre les livrables dans les temps (-2 points par jour de retard)
- Orchestrer l'oral avec les membres de son groupe
- Rédiger un document readme.txt afin d'indiquer les tâches de chaque membre de son groupe sur chaque jalon. Ce document doit être bref et concis.
- Transmettre les livrables au jury (enseignant) une semaine avant l'oral
- Attribuer une note sur ses collègues de groupe selon leur travail réalisé sur chaque jalon

**Remarque :** Le jury sera constitué d'un enseignant qui jouera le rôle de "Chairman" et de certains de vos collègues. Chacun des membres du jury se chargera de noter un aspect à la présentation (circulation de la parole, qualité des transparents, respect des durées...). Les débats et les observations du jury feront l'objet d'un compte rendu ainsi donnera la note de groupe.

**Remarque :** Le compte rendu pour chaque jalon ainsi que les notes seront inscrites sur l'outil Hyperplanning d'Hitema.

**Remarque :** Soignez vos documents, soyez organisé. N'hésitez pas à préciser les normes dont vous vous inspirez et pourquoi. Servez-vous de vos notions vus en cours, ainsi que des outils à votre disposition.

**Remarque :** N'oubliez pas que votre jury est en réalité votre client. Vous devez lui présenter une solution réaliste que ce soit au niveau de la réalisation, des coûts et mais aussi au niveau de la gestion du temps.

## PLANNING DES JALONS

### Jalon N°1 :

- Analyse du contexte
- Constitution des groupes
- Présentation de la documentation fonctionnelle

=====

### Jalon N°2 :

Voici les livrables attendus pour le Jeudi 23 novembre 2017 (jusqu'à 23h30) :

- Une première version de cahier des charges
- Un business model
- Un Ms project
- Un readme.txt

**Date de la présentation :** 30 novembre 2017 (Toute la journée)

*Attention : Chaque jour de retard retire deux points sur la note de groupe. Les documents livrés sont annotés et corrigés par le jury. La réunion dure 20 minutes maximum et 10 minutes de questions et remarques. Les documents doivent être envoyés dans les temps à l'adresse suivante : [garrier.amandine@gmail.com](mailto:garrier.amandine@gmail.com) avec en objet le nom de votre groupe et N° du jalon.*

=====

### **Jalon N°3 :**

Voici les livrables attendus pour le Jeudi 4 janvier 2018 (jusqu'à 23h30) :

- Une deuxième version du cahier des charges
- Un planning
- Les spécifications techniques
- Un readme.txt

**Date de la présentation :** 11 janvier 2018 (Toute la journée)

*Attention : Chaque jour de retard retire deux points sur la note de groupe. Les documents livrés sont annotés et corrigés par le jury. La réunion dure 20 minutes maximum et 10 minutes de questions et remarques. Les documents doivent être envoyés dans les temps à l'adresse suivante : [garrier.amandine@gmail.com](mailto:garrier.amandine@gmail.com) avec en objet le nom de votre groupe et N° du jalon.*

=====

### **Jalon N°4 :**

Voici les livrables attendus pour le Jeudi 1 mars 2018 (jusqu'à 23h30) :

- Compte rendu et état d'avancement
- Un readme.txt

**Date de la présentation :** 8 mars 2018 (Toute la journée)

*Attention : Chaque jour de retard retire deux points sur la note de groupe. Les documents livrés sont annotés et corrigés par le jury. La réunion dure 20 minutes maximum et 10 minutes de questions et remarques. Les documents doivent être envoyés dans les temps à l'adresse suivante : [garrier.amandine@gmail.com](mailto:garrier.amandine@gmail.com) avec en objet le nom de votre groupe et N° du jalon.*

=====

### **Jalon N°5 :**

Voici les livrables attendus pour le Jeudi 24 mai 2018 (jusqu'à 23h30) :

- Compte rendu et état d'avancement
- Un readme.txt

**Date de la présentation :** 31 mai 2018 (*Toute la journée*)

*Attention : Chaque jour de retard retire deux points sur la note de groupe. Les documents livrés sont annotés et corrigés par le jury. La réunion dure 20 minutes maximum et 10 minutes de questions et remarques. Les documents doivent être envoyés dans les temps à l'adresse suivante : [garrier.amandine@gmail.com](mailto:garrier.amandine@gmail.com) avec en objet le nom de votre groupe et N° du jalon.*

=====

### **Jalon N°6 :**

**Date de la présentation :** 7 juin 2018 (*Toute la journée*)

*Attention : Chaque jour de retard retire deux points sur la note de groupe. Les documents livrés sont annotés et corrigés par le jury. La réunion dure 20 minutes maximum et 10 minutes de questions et remarques. Les documents doivent être envoyés dans les temps à l'adresse suivante : [garrier.amandine@gmail.com](mailto:garrier.amandine@gmail.com) avec en objet le nom de votre groupe et N° du jalon.*