

BHRT

Org.jedinica **Uprava/direkcija generalnog direktora BHRT**  
Broj: **4110-1 / 1-9 / 2022 / 1-9**

Datum: **29-09-2022**  
Temeljnica:

## PUTNI NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

kojim se (ime i prezime): **Emir Habul**  
raspoređen na poziciju: **SARADNICI**  
upućen na službeno putovanje iz: **sa** u **sa**  
u svrhu: **test duplog broja protokola**

Službeno putovanje će trajati od: **30-09-2022** do **30-09-2022** ukupno **1,0** dana  
Odobrava se upotreba: **Službeni auto** kao prevoznog sredstva za  
službeno putovanje na relaciji **polazak-povratak**

Imenovani je dužan u roku od **5** radnih dana od dana završetka službenog putovanja sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putovanju, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i računima vezanim uz izdatke tokom službenog putovanja, dostaviti izdavaocu putnog naloga.

Dnevnicu za ovo putovanje pripada u visini od: **100%** iznosa **25,00 KM**  
Odobrava se isplata za **1,0** dnevnice u iznosu od **30,00 KM**  
Odobravaju se troškovi za noćenje u iznosu od **170,00 KM**  
a na ime prevoznih i ostalih troškova **250,00 KM**  
**Odobrena akontacija UKUPNO: 450,00 KM**

Troškovi putovanja padaju na teret **1** aktivnost **111**

M. P.



Nalogodavac / Nalog je elektronski potpisan od strane:

## IZVJEŠTAJ SA SLUŽBENOG PUTOVANJA

Datum i vrijeme polaska na put: **30-09-2022 06:00**  
Datum i vrijeme povratka sa puta: **30-09-2022 20:00**

## SPECIFIKACIJA TROŠKOVA

TRAJANJE SLUŽBENOG PUTOVANJA ZA SVAKU DRŽAVU U KOJU SAM UPUĆEN		
Država:	Datum i vrijeme ulaska u državu:	Datum i vrijeme izlaska u državu:
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

Naziv troška:	Broj računa:
<b>Putarina</b>	<b>0</b>
<b>Noćenje</b>	<b>1</b>
<b>Parking</b>	<b>0</b>
<b>Gorivo</b>	<b>0</b>
<b>Ostalo</b>	<b>1</b>

Izjava da li je bila osigurana ishrana na službenom putovanju (tri obroka) **NE**

Kratak opisa zadataka koji su obavljeni na službenom putovanju:

izvještaj podnio:

izvještaj odobrava:

Ime i prezime **Emir Habul**

OBRAČUN PUTNIH TROŠKOVA

Za obavljeno službeno putovanje u sa

Datum i vrijeme polaska 30-09-2022 06:00

Datum i vrijeme povratka 30-09-2022 20:00

Ukupno vrijeme provedeno na putu je 0 dana i 10 sati

DNEVNICE

Relacija	Polazak	Povratak	Broj sati	Broj dn.	Iznos dn.	Ukupno KM
polazak-povratak	30-09-2022 06:00	30-09-2022 20:00	14,0	1,00	25,00	25,00
UKUPNO ZA DNEVNICE:						25,00

TROŠKOVI PRIJEVOZA

Relacija	Vrsta prevoza	Vrsta troška	Količina	Ukupno KM
			0,00	0,00
UKUPNO ZA PRIJEVOZ:				0,00

IZDACI ZA NOĆENJE

Izdaci za noćenje	Ukupno KM
0	0,00
prilog 2	45,00
UKUPNO ZA NOĆENJE:	45,00

OSTALI TROŠKOVI

Ostali troškovi (specificirati)		Ukupno KM
0		0,00
prilog 1		15,00
UKUPNO OSTALI TROŠKOVI:		15,00

Prilozi 2 komada

Datum konačnog obračuna 29.09.2022

UKUPNI TROŠKOVI 1+2+3+4:	85,00
PRIMLJENA AKONTACIJA:	100,00
ZA ISPLATU:	
ZA POVRAT:	15,00

obračun podnio likvidirao

kontrolisao naložodavac blažainik