

BHRT

Org.jedinica **Sektor RTV Produkcija**

Datum: 25-06-2021

Broj: **4110/-202 / -**

Temeljnica:

PUTNI NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

kojim se (ime i prezime): **Elvir Šurković**raspoređen na poziciju: **Vodeći inženier**upućen na službeno putovanje iz: **SA** u **MO**u svrhu: **SAJAM**

Službeno putovanje će trajati od: 25-06-2021 do 28-06-2021 ukupno 3,0 dana

Odobrava se upotreba: **Obezbijeđen prevoz** kao prevoznog sredstva zaslužbeno putovanje na relaciji **SA-MO-SA**

Imenovani je dužan u roku od 5 radnih dana od dana završetka službenog putovanja sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putovanju, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i računima vezanim uz izdatke tokom službenog putovanja, dostaviti izdavaocu putnog naloga.

Dnevnica za ovo putovanje pripada u visini od: 100% od iznosa 25,00 KM

Odobrava se isplata za 3,0 dnevnice u iznosu od 75,00 KM

Odobravaju se troškovi za noćenje u iznosu od 0,00 KM

a na ime prevoznih i ostalih troškova 0,00 KM

Odobrena akontacija UKUPNO: 75,00 KM

Troškovi putovanja padaju na teret . 1050403 aktivnost. 99

M. P

Nalogodavac / Nalog je elektronski potpisan od strane:

PRIZNANICA

Ime i prezime **Elvir Šurković** na ime akontacije po ovom nalogu primio-la je: **75,00 KM**.
Slovima: _____

Isplatio:

Primio:

Ukoliko u roku od 5 radnih dana od dana završetka službenog putovanja ne opravdam putni nalog ili ne izvršim povrat akontacije u cjelosti, saglasan sam da mi se od naredne plate obustavi iznos u visini primljene akontacije.

Saglasan: