

BHRT

Org.jedinica **Sektor RTV Produkcija**Broj: **/ - /**Datum: **07-09-2022**

Temeljnica:

PUTNI NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJEkojim se (ime i prezime): **Nasira Bašić**raspoređen na poziciju: **Rukovodilac odjela II - RTV produkcije**upućen na službeno putovanje iz: **Sarajeva** u **Bihać**u svrhu: **test pn EXT**Službeno putovanje će trajati od: **20-09-2022** do **20-09-2022** ukupno **1,0** danaOdobrava se upotreba: **Obezbijeđen prevoz** kao prevoznog sredstva zaslužbeno putovanje na relaciji **df**

Imenovani je dužan u roku od 5 radnih dana od dana završetka službenog putovanja sačiniti izvještaj o obavljenom službenom putovanju, te isti zajedno sa ovim putnim nalogom i računima vezanim uz izdatke tokom službenog putovanja, dostaviti izdavaocu putnog naloga.

Dnevnica za ovo putovanje pripada u visini od: **100%** od iznosa **25,00 KM**Odobrava se isplata za **1,0** dnevnice u iznosu od **25,00 KM**Odobravaju se troškovi za noćenje u iznosu od **100,00 KM**a na ime prevoznih i ostalih troškova **0,00 KM****Odobrena akontacija UKUPNO: 125,00 KM**Troškovi putovanja padaju na teret . **1050502** aktivnost. **26****M. P**

Nalogodavac / Nalog je elektronski potpisan od strane:

PRIZNANICAIme i prezime **Nasira Bašić** na ime akontacije po ovom nalogu primio-la je: **0,00 KM**.

Slovima: NULA KM

Isplatio:

Primio:

Ukoliko u roku od 5 radnih dana od dana završetka službenog putovanja ne opravdam putni nalog ili ne izvršim povrat akontacije u cjelosti, saglasan sam da mi se od naredne plate obustavi iznos u visini primljene akontacije.

Saglasan: