



Chapitre 2:

LA GESTION DE PROJET: DEFINITIONS / NIVEAUX / ET ACTEURS



Objectif du chapitre:

A la fin de ce chapitre vous devrez être en mesure:

- de définir ce qu'est un projet et ses dimensions,
- de définir la conduite de projet et les différents niveaux de projets,
- d'identifier les acteurs d'un projet et de définir leur rôle,
- de caractériser un projet informatique en énumérant ses particularités,
- de différencier la conduite des projets informatiques des autres types de projets.



PLAN

- Un peu d'histoire
- Qu'est ce qu'un projet
- Les étapes d'un projet
- La Gestion d'un projet
- Les niveaux et intervenants dans un projet
- Les caractéristiques d'un projet informatique

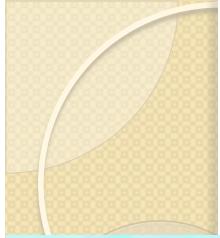
Le Projet... un peu d'histoire ...

Qu'est-ce qu'un **Projet** ?

- 1 – une esquisse : un projet architectural
- 2 – un souhait ou intention : un projet de voyage, de déménagement...
- 3 – un ensemble des étapes et actions pour atteindre un **BUT**

Quelques exemples

- les pyramides
- les temples
- les édifices (monument de la renaissance)
- les cathédrales



Le Projet... un peu d'histoire ...

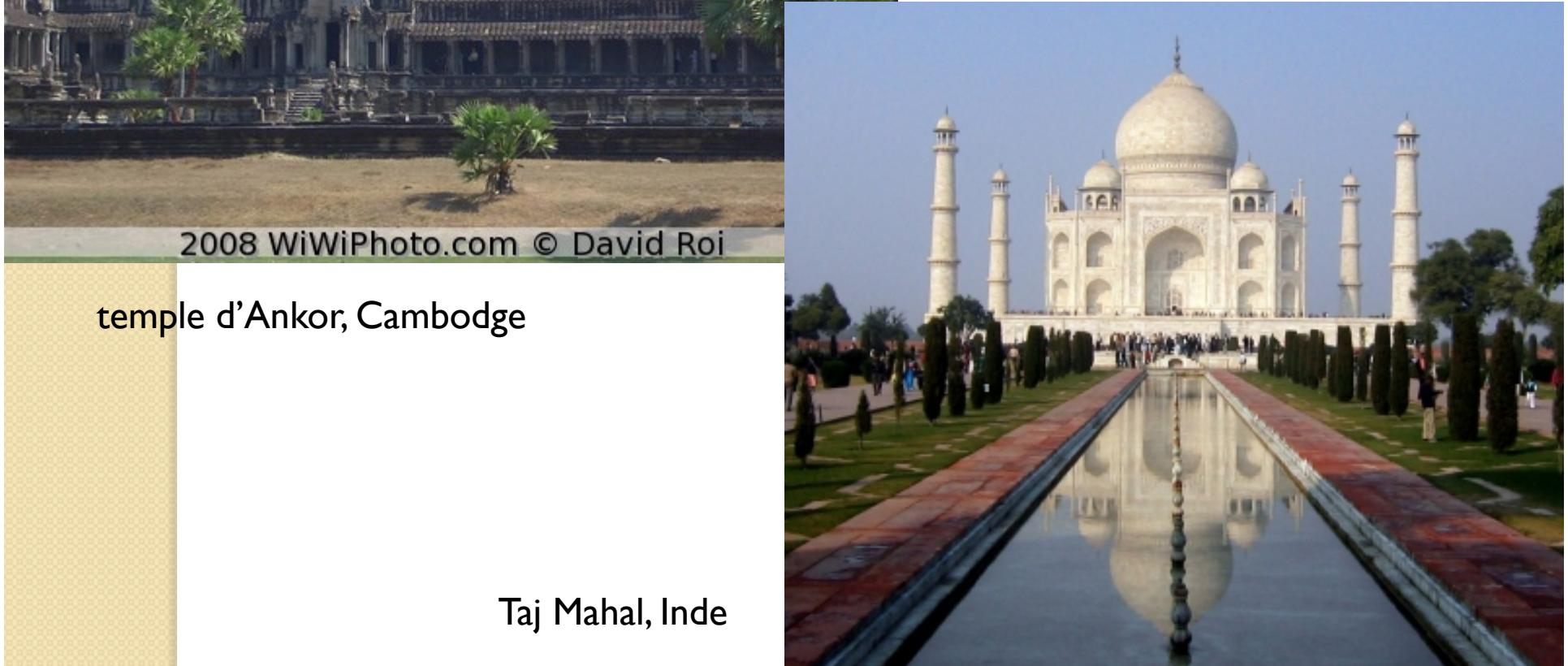


La pyramide du soleil, Mexico, Mexique



Pyramide et sphinx de Gisey, Egypte





2008 WiWiPhoto.com © David Roi

temple d'Ankor, Cambodge

Taj Mahal, Inde



La grande muraille, Chine

un peu d'histoire ...





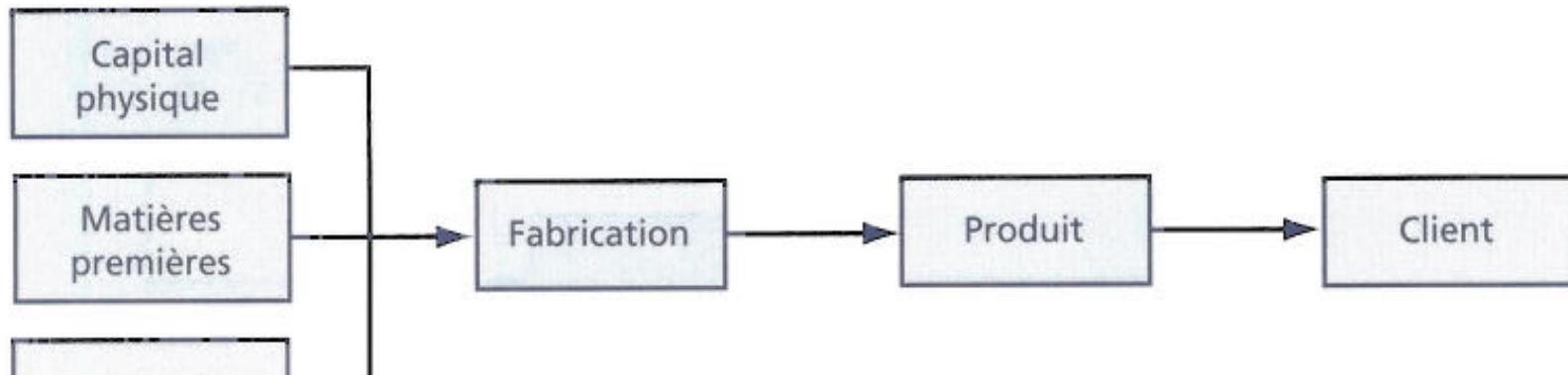
Projet Logiciel: un produit ou service

Les éditeurs de logiciels informatiques doivent-ils être tenus pour responsables des défauts de leurs produits, comme le sont les constructeurs de voitures par exemple ? Derrière cette question, se cache une autre interrogation plus fondamentale, celle de la nature même d'un logiciel: est-il un produit ou un service ?

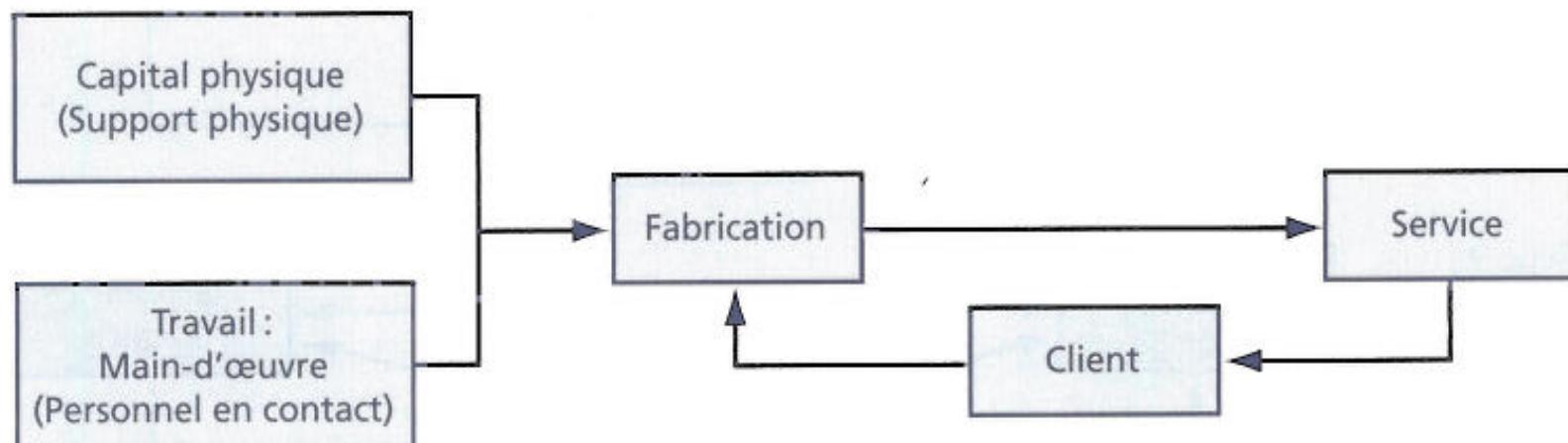
« ..le code informatique constituait un produit à part à cause de sa nature intangible et des interactions avec les autres logiciels et les systèmes matériels. Parce qu'il est écrit par des programmeurs, facilement modifiable et utilisé en association avec d'autres logiciels et des composants matériels, le logiciel s'apparente à un service.. » assure Claude Stern, avocat dans le cabinet Fenwick & West à Palo Alto, Californie, qui défend les sociétés de la Silicon Valley.

« Les grille-pains sont relativement complets par eux-mêmes, comme les pneus. Le logiciel n'est pas si simple. Les gens s'accordent à penser qu'un logiciel n'est pas parfait. Attendre d'un logiciel, qui est naturellement complexe, qu'il soit parfait, est ridicule », renchérit Art Coviello, PDG de l'éditeur de logiciels de sécurité RSA Security.

Le système de fabrication d'un produit et d'un service



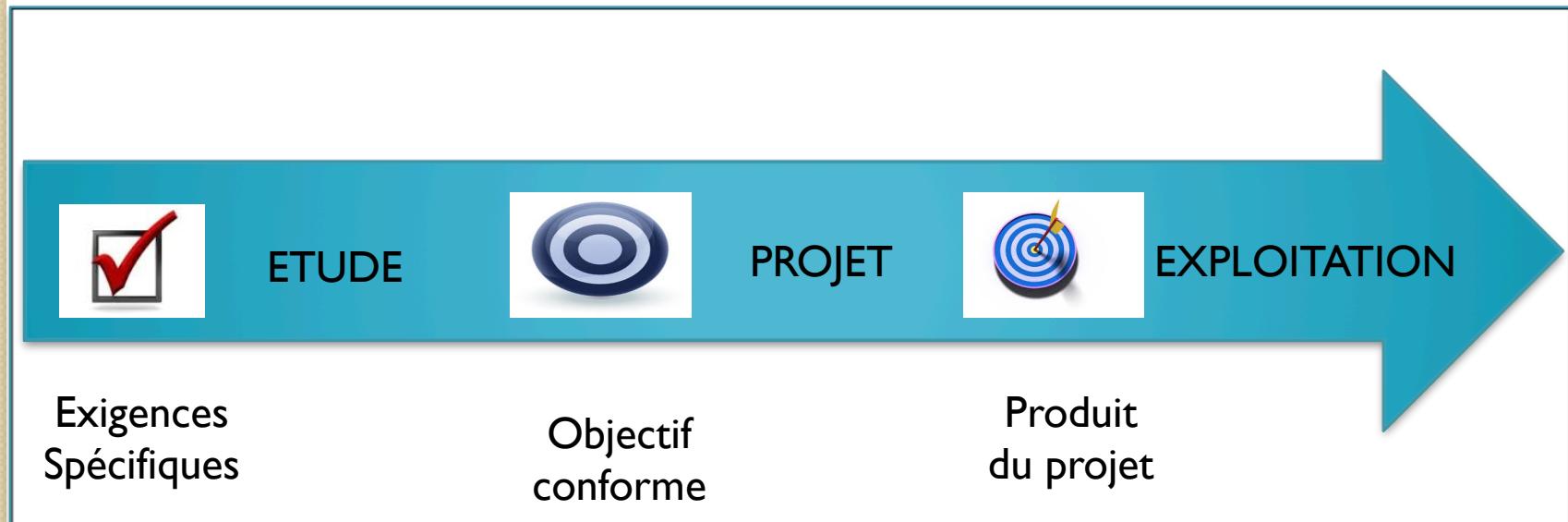
i) Le processus de fabrication d'un bien tangible



ii) Le processus de fabrication d'un service

Définition du Projet

Un projet est un processus unique et temporaire qui consiste en un ensemble d'activités entreprises dans le but d'atteindre un objectif conforme à des exigences spécifiques.





Qu'est-ce qu'un « Projet »?

Définition :

« Il consiste à vouloir réaliser une **IDEE** ayant un caractère **NOUVEAU**. »

- C'est une réalisation **UNIQUE**.
- Elle est **EPHEMERE**.
- Il faut un **CERTAIN TEMPS** pour la réaliser.



Qu'est-ce qu'un « Projet »?

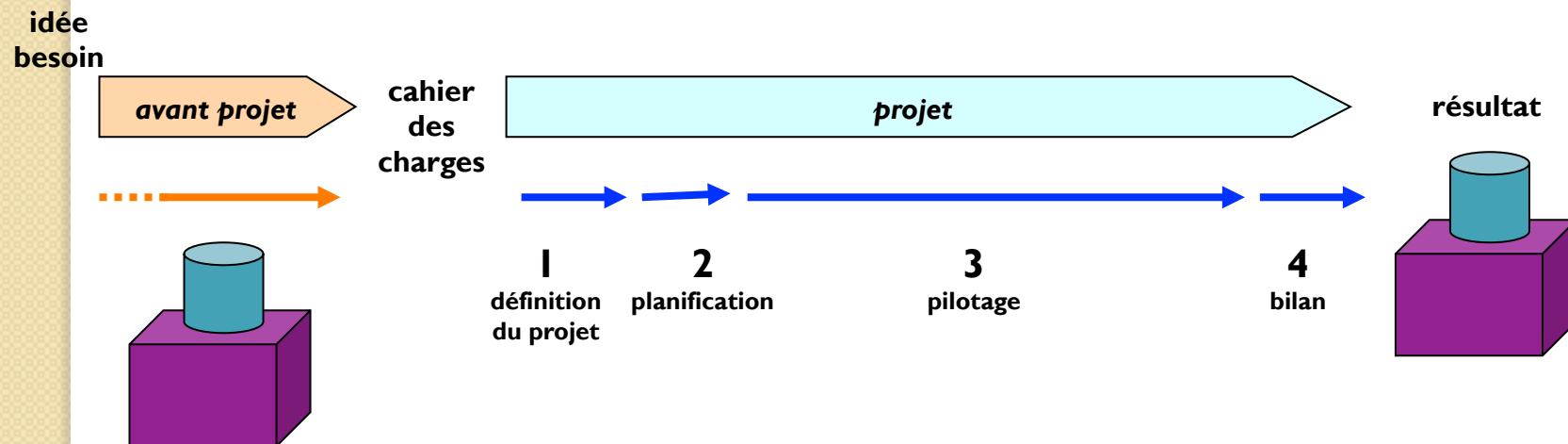
Comment traduire une « idée » en « projet » :

I. Transformer l'**IDEE** en **OBJECTIFS** :

- | | |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. TECHNIQUES : | Ce que l'on veut FAIRE? |
| 2. DE DELAI : | En combien de TEMPS? |
| 3. DE COUT : | Avec quel BUDGET? |
-
2. Définir les **MOYENS** nécessaires
-
3. Prévoir l'**ORGANISATION** et la **GESTION DE PROJET**

Qu'est-ce qu'un « Projet »?

DE L'IDEE AU RESULTAT DU PROJET





Qu'est-ce qu'un « Projet »?

Un projet est donc :

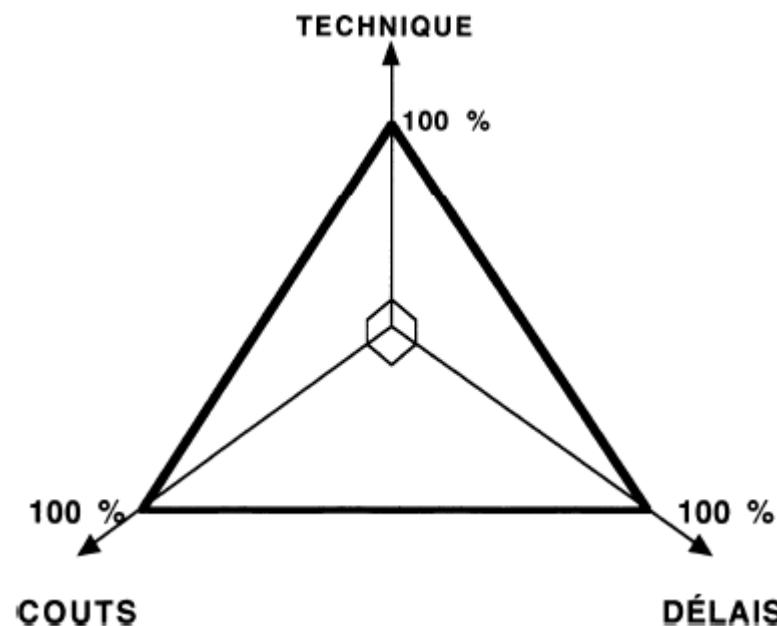
- Une suite de tâches à réaliser dans un ordre précis
- Ayant des enjeux
- Respectant des contraintes de délais et de coûts
- Et nécessitant des moyens humains, organisationnels, et matériels

Définition selon la norme ISO :

« Processus critique qui consiste en un ensemble d'activités coordonnées et maitrisées comportant des dates de début et de fin entrepris dans le but d'atteindre un objectif conforme à des exigences spécifiques telles que des contraintes de délais, de coûts et de ressources »

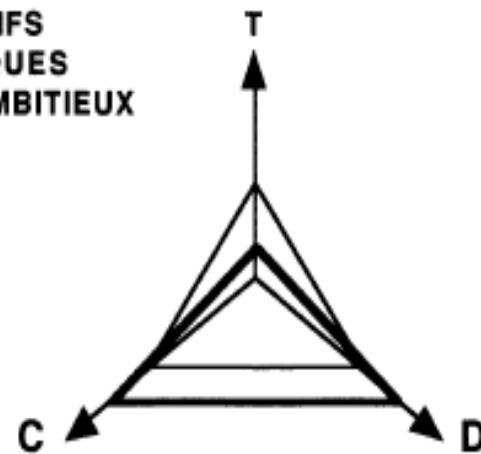
Qu'est-ce qu'un « Projet »?

L'équilibre « Technique – Couts – Délais » :

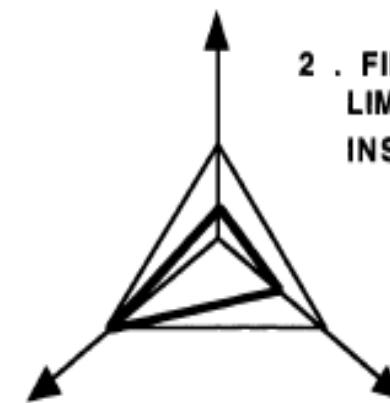


Qu'est-ce qu'un « Projet »?

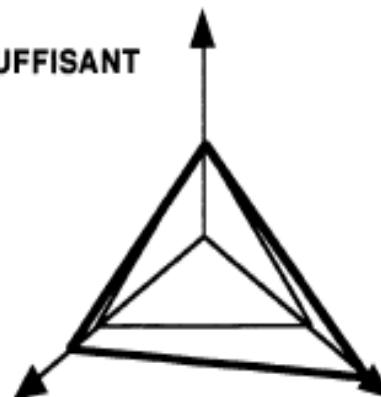
1 . OBJECTIFS
TECHNIQUES
TROP AMBITIEUX



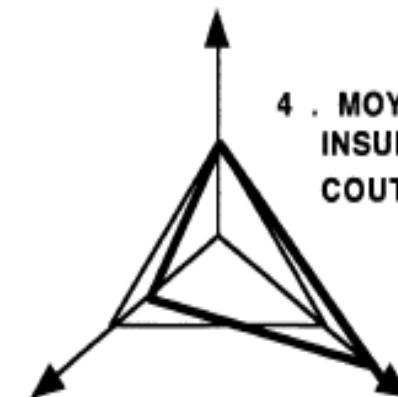
2 . FINANCEMENT
LIMITÉ ET
INSUFFISANT



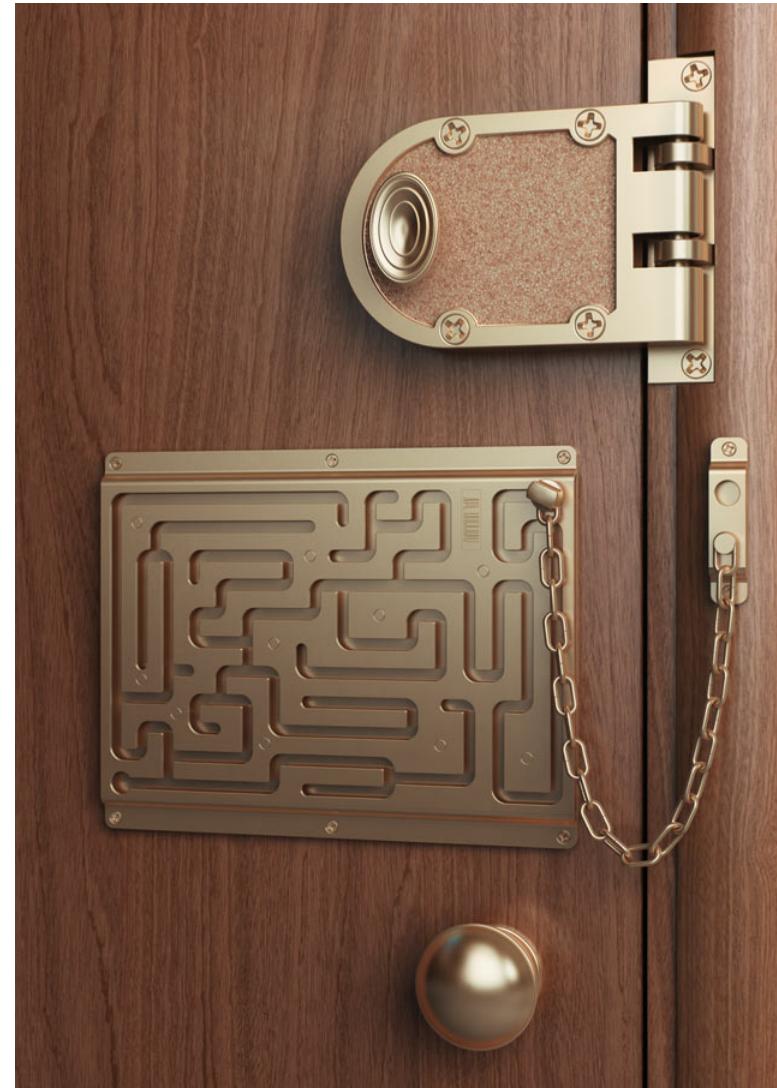
3 . DÉLAI INSUFFISANT



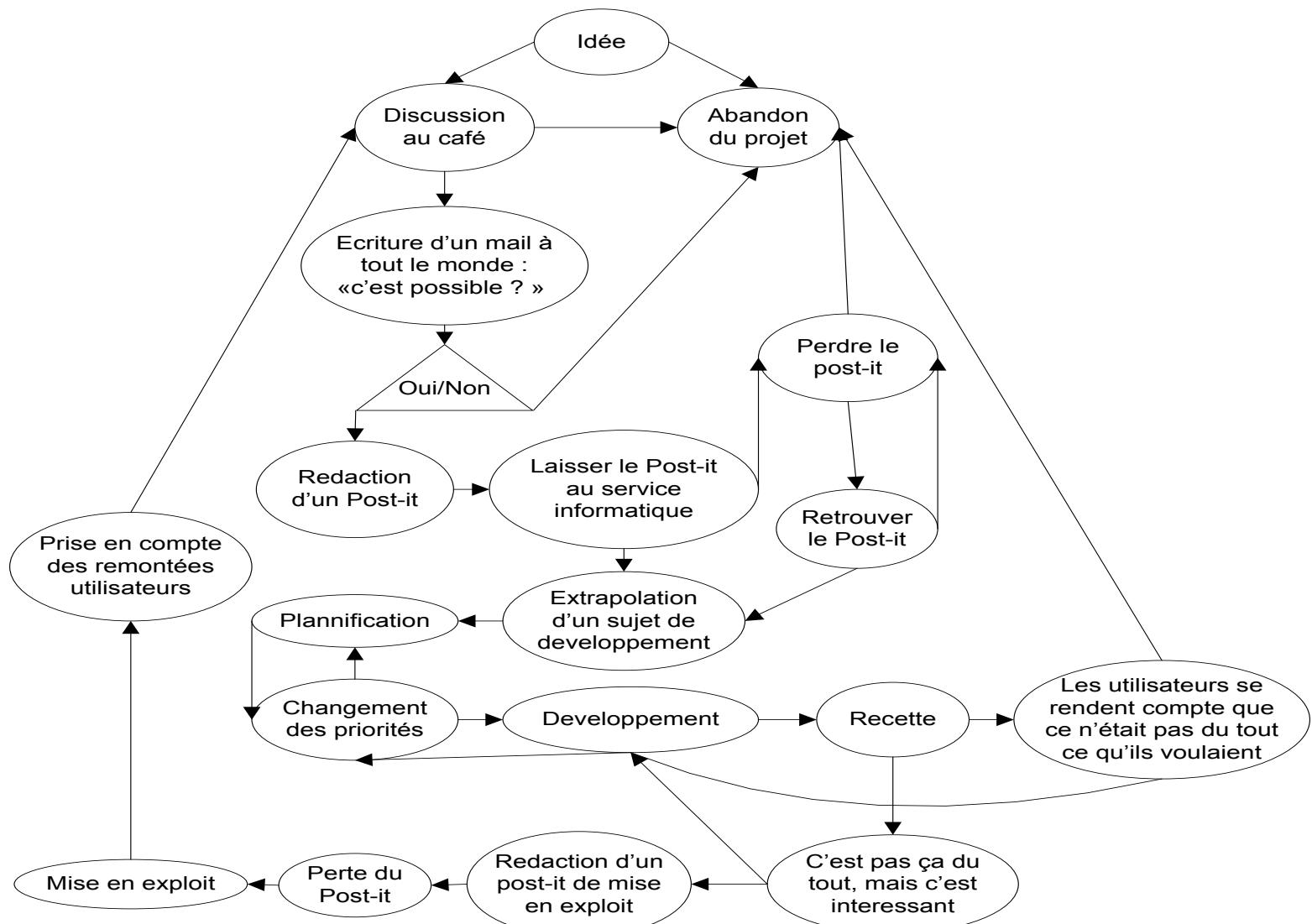
4 . MOYENS
INSUFFISANTS ET
COUTS SURÉVALUÉS



Un projet = Un casse tête



Un projet = Un casse tête ?!?





Qu'est-ce qu'un « Projet »?

Caractéristiques d'un projet :

- **Taille** (Budget, Nombre d'heures de travail, Durée, ...)
- **Nature** (Industriel, Artistique, Sportif, Humanitaire, Informatique, ...)
- **Caractéristiques Novatrices** (Mise en œuvre de nouveaux concepts, ...)
- **Pluridisciplinaires** ou **Spécialisé**
- **Ouvert** (Etudes de Méthodes, de Concepts, ...) ou **Fermé** (Application très précise)
- Objectif **Unitaire** ou **Non** (Développement d'un produit destiné à être fabriqué en série)
- **Projet Principal** ou **Sous-Projet**



Définition d'un projet

Principales caractéristiques

1. Un objectif clairement établi,
2. Une durée déterminée qui comprend un commencement et une fin habituellement, la participation de plusieurs services et spécialistes,
3. En général, l'exécution d'un travail jamais effectué auparavant (unique: **projet n'est pas par essence répétitif**),
4. Des exigences précises en matière de temps, de coûts et de rendement .

Par exemple: Développer ou acquérir un nouveau système d'information et effectuer la migration de l'ancien système au nouveau système.



Définition d'un projet: Principales caractéristiques

PRODUIT, SERVICE OU RESULTAT UNIQUE :

Les projets impliquent de faire quelque chose qui n'a pas été fait avant et qui est donc unique.

TEMPORAIRE :

« la fin est atteinte lorsque les objectifs du projet ont été achevés, ou quand il devient évident que les objectifs du projet ne seront pas ou ne pourront pas être atteints, ou les besoins du projet existent et le projet est terminé. »

Objectifs du projets vs Objectifs des opérations :

- l'objectif du projet est d'atteindre l'objectif final et de clore le projet.
- l'objectif d'une opération est normalement de réaliser son travail



Définition d'un projet Principales caractéristiques

TEMPORAIRE ET UNIQUE :

- « Un projet est une entreprise temporaire mise en place pour créer un produit ou un service unique »,
- « Les projets sont des moyens de répondre à ces demandes qui ne peuvent être réglées au sein de l'organisation normale des limites opérationnelles »,
- Fin du projet = transfert de propriété ou limite de la garantie (ceci doit être retranscrit dans les clauses contractuelles).**



Définition d'un projet

En résumé le projet se définit:

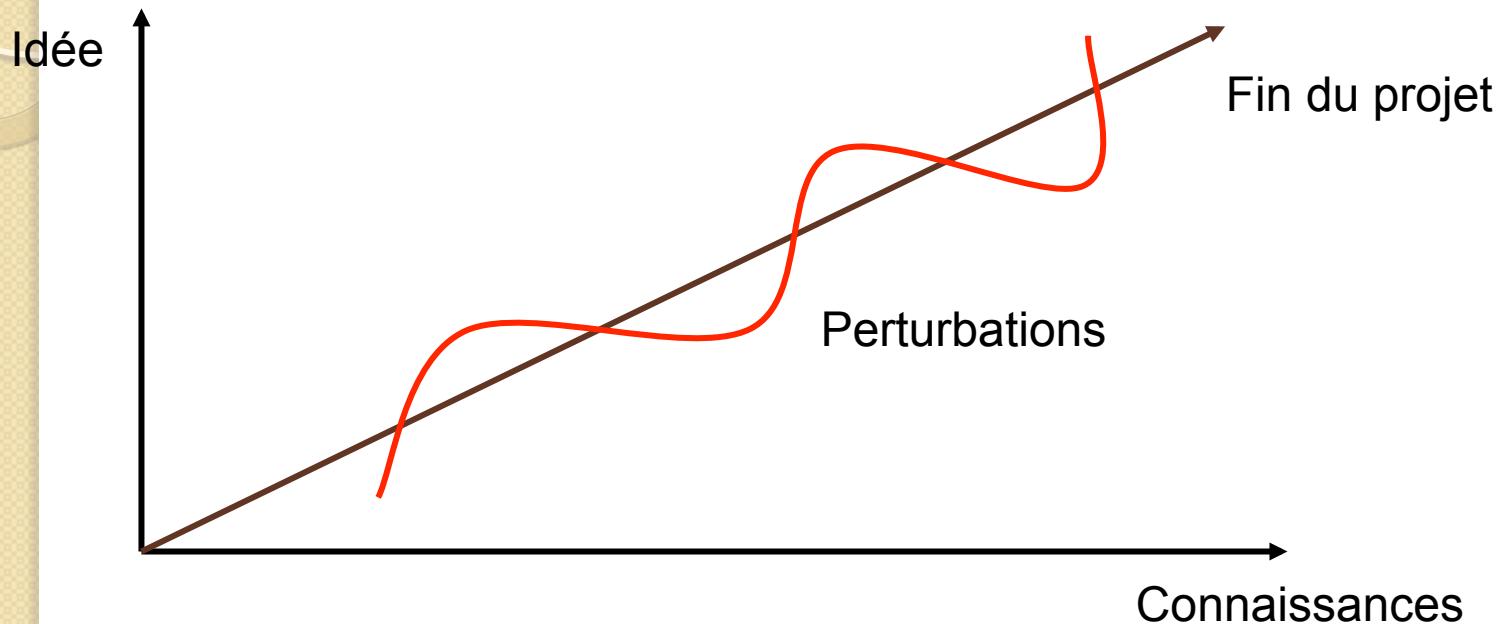
- comme une **démarche**,
- qui permet de **structurer méthodiquement et progressivement** une réalité à venir,
- pour atteindre un **objectif mesurable**
- qui répond à des **besoins** identifiés,
- en faisant appel à des **compétences multiples**,
- dans un espace sous **contraintes** (délai, coût, qualité et risque mais aussi innovation, etc.).



Projet : la métaphore de la maison

- Gérer un projet est une démarche globale, qui n'est à priori pas spécifique à un projet informatique.
- Jusqu'ici, les concepts avancés peuvent être appliqués :
 - À un projet informatique
 - À la construction d'ouvrages BTP ou d'une maison
- De nombreuses analogies existent.
- Les analogies avec des projets «réels» facilitent la compréhension des enjeux et des phases.

Le pilotage de Projet



Gérer un projet, c'est :

- ✓ Appliquer des principes de pilotage pour les 70% de temps où tout se passe conformément aux attentes
- ✓ Savoir réagir (ou mieux, anticiper) dans les 30 autres %



LES DIFFERENTS NIVEAUX DU PROJET INFORMATIQUE

- Ce processus requiert des forces de **conceptualisation** et de **représentation** importantes, permettant de voir le projet sur plusieurs niveaux en parallèle :
1. **L'application future** : elle est souvent vue comme le produit du projet mais il s'agit en fait de l'utilisation de la Solution. C'est donc l'utilisation future qui définit l'objectif du projet.
 2. **L'exécution du projet** : Ensemble des activités (analyses, conceptions, programmations, tests, etc...) permettant la représentation et la construction progressive du produit. Ces activités donnent lieu à la production de spécifications, de modèles, de programmes, de composants, etc...
 3. **La gestion et le pilotage du projet** : contrôles (coûts, délais), communication, etc... Ils ont pour but de s'assurer, par des moyens organisationnels et méthodologiques, que l'exécution du projet est conforme à l'objectif, efficace, qu'elle respecte les délais et les coûts prévus.



LE PROJET : LA PREPARATION D'UNE SOLUTION INFORMATIQUE

- L'ordinateur est un automate. Il n'est donc **pas autonome** et ne peut exécuter des programmes que de manière obstinée, appliquée et exacte.
- La problématique d'une solution informatique doit être **étudiée très précisément**, beaucoup plus que l'analyse du travail humain car l'automate, contrairement à l'homme n'est pas capable de réagir à des choses non prévues ni de percevoir les cas inattendus.
- Un Projet Informatique est donc la **préparation** d'une Solution, divisée en phases menant progressivement de la formulation exacte du problème à la conception, la réalisation puis la livraison de sa Solution. Il n'est qu'un passage vers la solution future, vers l'application. Il est totalement axé sur l'application, donc à son service.
- Un projet est limité dans le temps. C'est seulement lorsque l'application est mise en service dans l'entreprise qu'on peut en tirer un profit. Pendant le développement du projet, il n'y a que des frais



La Gestion de projet

Définition plus simple:

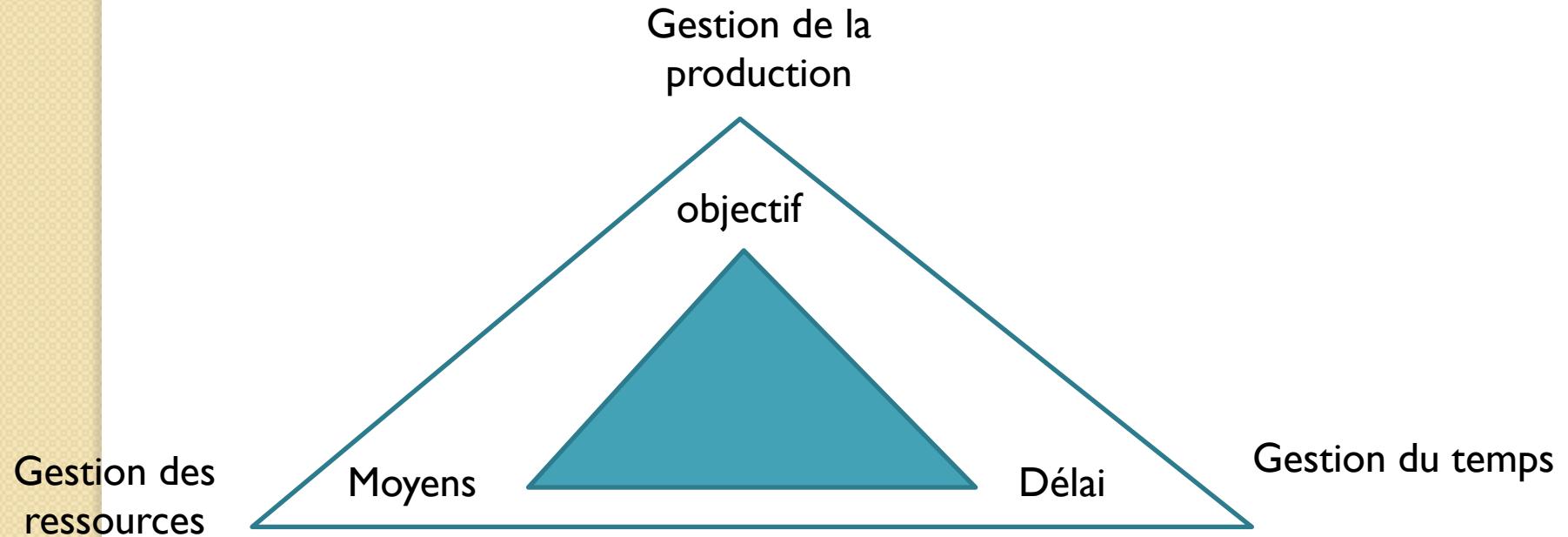
De manière plus simple, le management de projets consiste essentiellement en un ensemble de mécanismes qui permettent:

- de planifier le projet suivant les trois dimensions: objectif, moyens et délai,
- de faire son suivi tout au long de sa réalisation et,
- d'évaluer en dernier lieu si l'objectif a été atteint.

La Gestion de projet

La gestion du projet a pour but de le mener à son terme, en tenant compte de contraintes qui lient chacun des aspects du triangle projet.

(Le triangle Gestion de Projet).





La Gestion de projet

La gestion de projet s'intéresse aux activités qui assurent que le projet commandé sera livré dans les temps en accord avec les contraintes des organismes commanditaires et réalisateurs. Il se dégage donc quatre activités principales: la structuration, l'estimation, la planification, et le suivi.

La Gestion de projet

- ◆ Gestion de délai: elle consiste à déterminer un parcours qu'on va suivre, un calendrier de réalisation et une maîtrise d'enveloppe temps.
- ◆ Gestion de ressources: le moyen constitué du budget du projet donc il s'agit de transformer le budget en travail, locaux, matériels, déplacements dans ce but.
- ◆ Gestion des productions: l'objectif d'un projet doit à son terme être concrétisée par une ou plusieurs fournitures. Il faut s'assurer que ce qui est produit se rapproche du but final.

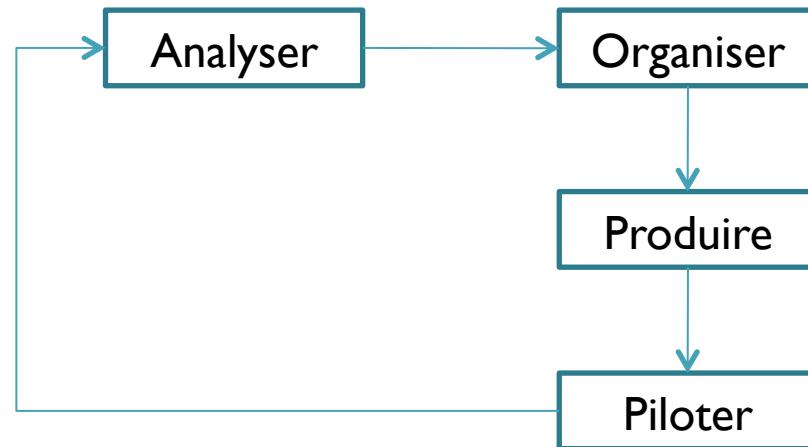
Remarque: la solidarité entre les sommets du triangle de gestion doit être permanente.

Ces trois préoccupations sont toujours présentes dans les différentes tâches de Gestion de projet.

La Gestion de projet

Activités de Gestion

➤ A chaque stade du développement ou étape de la production.





La Gestion de projet

**GESTION DE PROJET =
SUIVI DE PROJET + PILOTAGE DE PROJET**

LA FONCTION DU CHEF DE PROJET EST D'ASSURER UNE GESTION

SOUTENUE (PAR OPPOSITION A "PAR A COUPS")
INTENSE (PAR OPPOSITION A SUPERFICIEL)
INTEGREE (PAR OPPOSITION A DISPERSE)



La Gestion de projet

PREVOIR

*INITIALISATION DU PROJET
DECOUPAGE DE PROJET
PLAN ASSURANCE QUALITE*

AGIR

*REALISER
TESTER
DOCUMENTER
RECOMPOSER*

CONTROLER

*EVALUATION
SUIVI DE PROJET*

REAGIR

ACTIONS CORRECTIVES



La Gestion de projet

LA GESTION DE PROJET

LE CHEF DE PROJET QUI PREND EN CHARGE LE MANAGEMENT D'UN PROJET A POUR MISSION:

- *DE FIXER LES OBJECTIFS, LA STRATEGIE, LES MOYENS ET L'ORGANISATION,*
- *DE COORDONNER LES ACTIONS,*
- *DE MAITRISER (C.A.D. ETRE CAPABLE DE MODIFIER LA STRATEGIE, LES MOYENS ET LA STRUCTURE SI UN OBJECTIF EVOLUE),*
- *D'OPTIMISER LA REPARTITION DES RESSOURCES (HUMAINES ET MATERIELLES).*



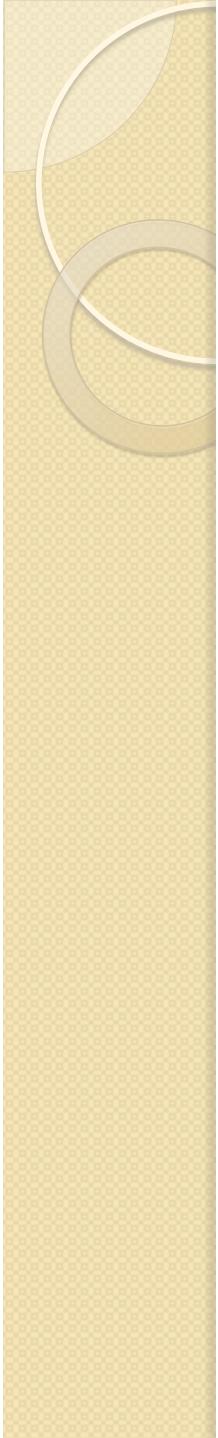
La Gestion de projet

LE CHEF DE PROJET EST RESPONSABLE DE L'EXECUTION CORRECTE DU PROJET VIS A VIS DE SA DIRECTION ET VIS A VIS DU CLIENT.



La Gestion de projet

- Pourquoi gérer un projet :
 - Constat de difficultés à posteriori
 - Volonté d'industrialisation du processus
 - Réduction des budgets informatiques et suivi accru de ceux-ci
 - Nécessité d'intégrer de + en + de composants
 - Nécessité d'intégrer de + en + d'aspects techniques et novateurs
 - Se positionner face aux normes qualités (ISO, CMMI, ITIL, ...)



La Gestion de projet

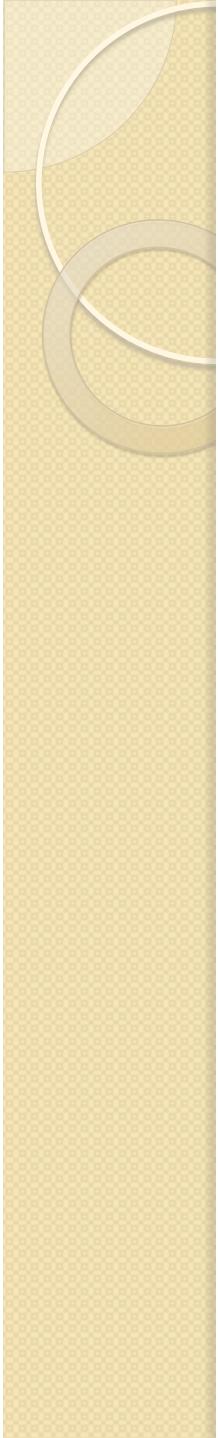
- Difficultés à posteriori :
 - Mise en route longue et laborieuse
 - Délais non respectés
 - Seul une partie de l' application fonctionne
 - Tous les cas fonctionnels ne sont pas supportés
 - Dépense plus importantes que prévue
 - Matériel
 - Logiciels
 - Ressources humaines
 - Le matériel est sous-dimensionné, il faut le changer
 - Rejet global du nouvel outil informatique par le personnel

La Gestion de projet

- Volonté d'industrialisation du processus :
 - Passage d'un mode artisanal à un mode industriel
 - Faire en informatique ce qui se fait dans l' industrie



- Réutilisabilité du code
- Réutilisabilité des expériences projets antérieures
 - Bilan de projet
 - Abaques de chiffrage
 - Bonnes pratiques : ex CMMI



La Gestion de projet

- Réduction des budgets informatiques :
 - Normalisation de l'activité informatique par rapport aux autres activités de l'entreprise
 - Impact de la crise économique
 - Economies substantielles sans péril dans la demeure
 - Analyse systématique du R.O.I d'un projet
- Nécessiter d'intégrer de + en + de composants :
 - Extension des réseaux
 - Machines hétérogènes
 - Multiplicité des environnements (dév, recette, prod, ...)



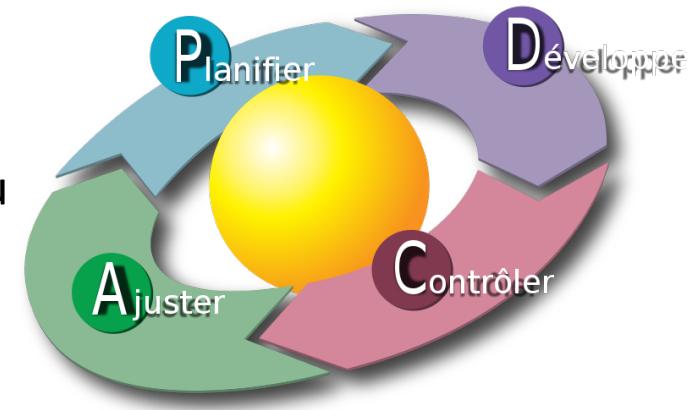
La Gestion de projet

- Nécessiter d'intégrer de + en + de technologies:
 - Applications Web
 - Applications Riches
 - Applications Mobiles
 - Mainframe
 - Gestion Electronique de Documents
 - Outils décisionnels
 - Progiciels (SAP, Oracles Application, ...)
 - ETL, BPM, ESB, ...

Analyse prévisionnelle

1) Roue de Demming (PDCA) : Plan – Do – Check – Act :

- Principe :
 - Planifier des tâches en identifiant les objectifs à atteindre
 - Réaliser ces tâches
 - Les contrôler
 - Mettre en place un plan d'actions si écart par rapport au résultat attendu
- Permet de rectifier le tir :
➔ « CERCLE VERTUEUX »



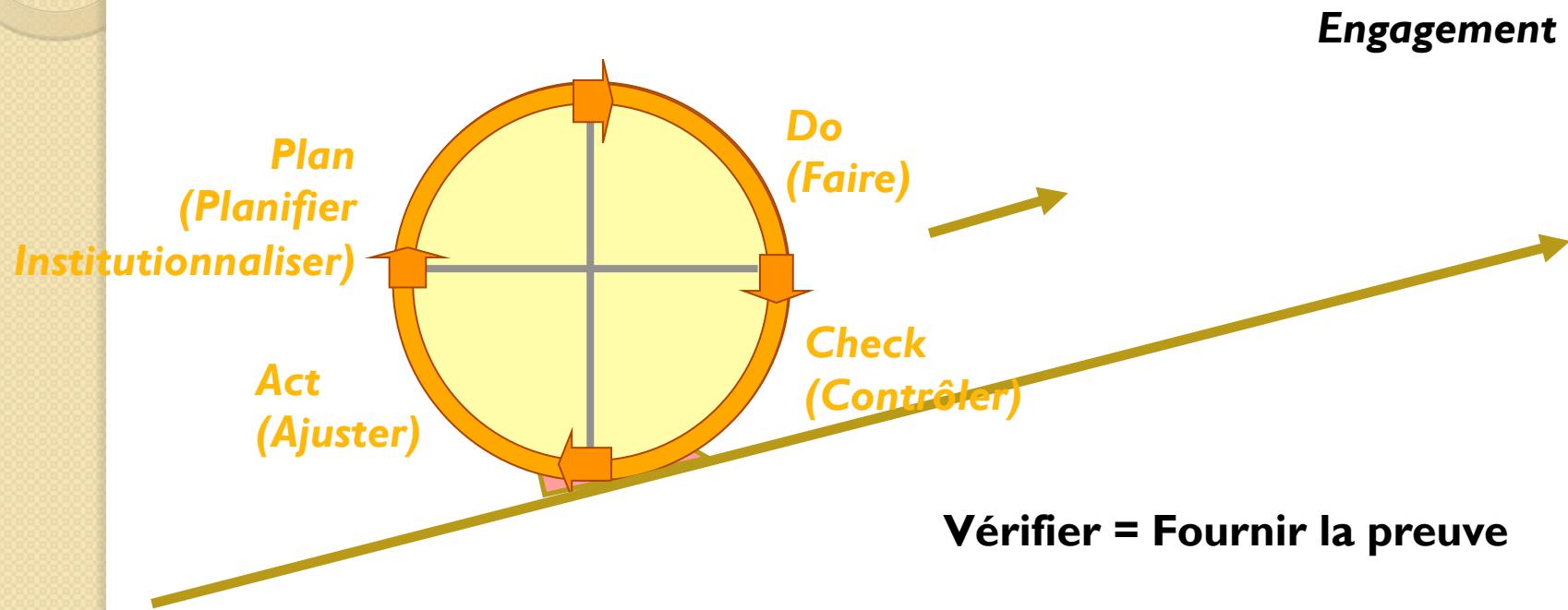
2) Analyse des risques

- Principe : identifier les risques potentiels et mettre en place des plans d'action pour les supprimer ou réduire leurs effets
- But : éviter :

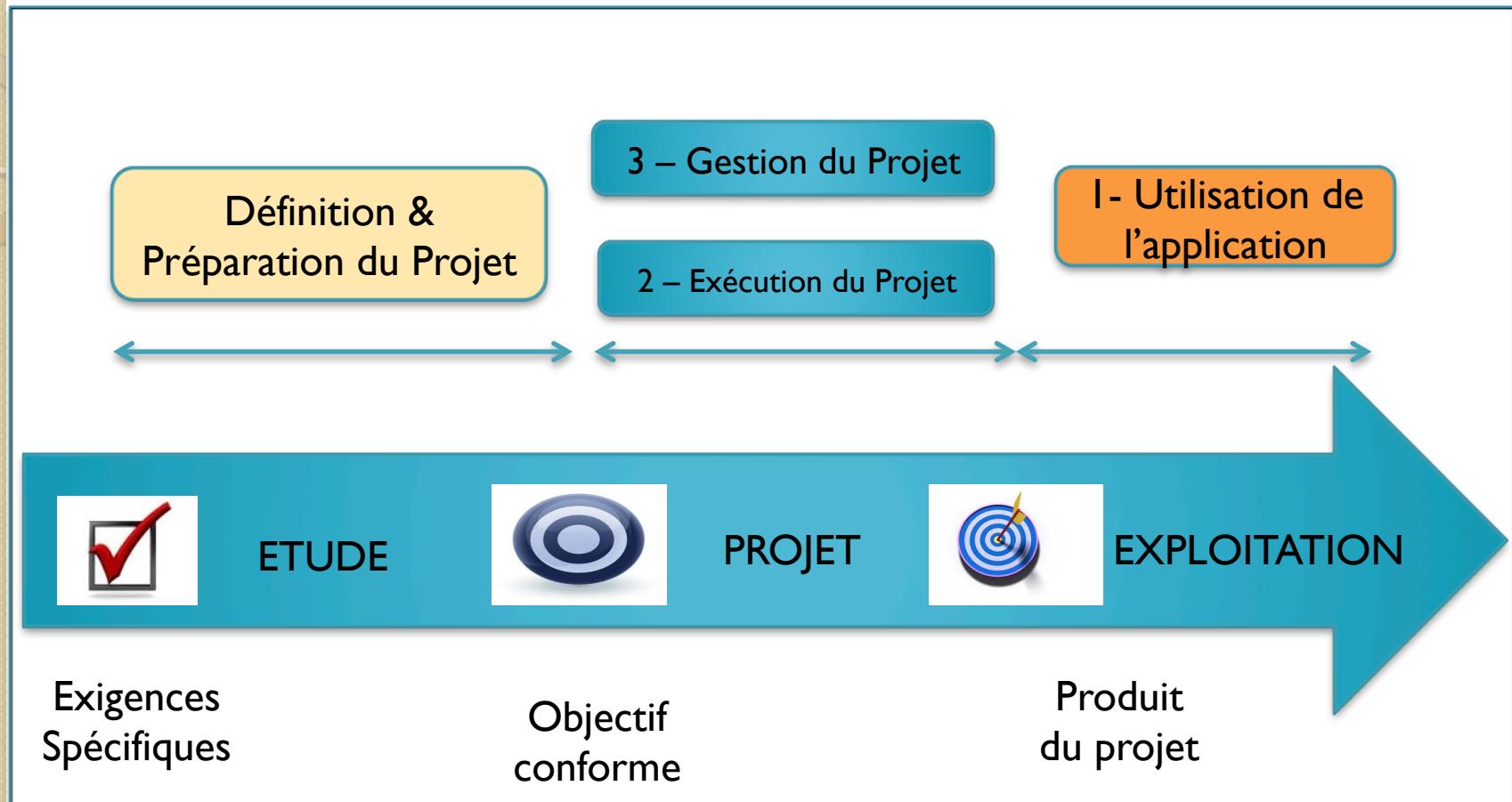


Concepts

Roue de Deming ou PDCA



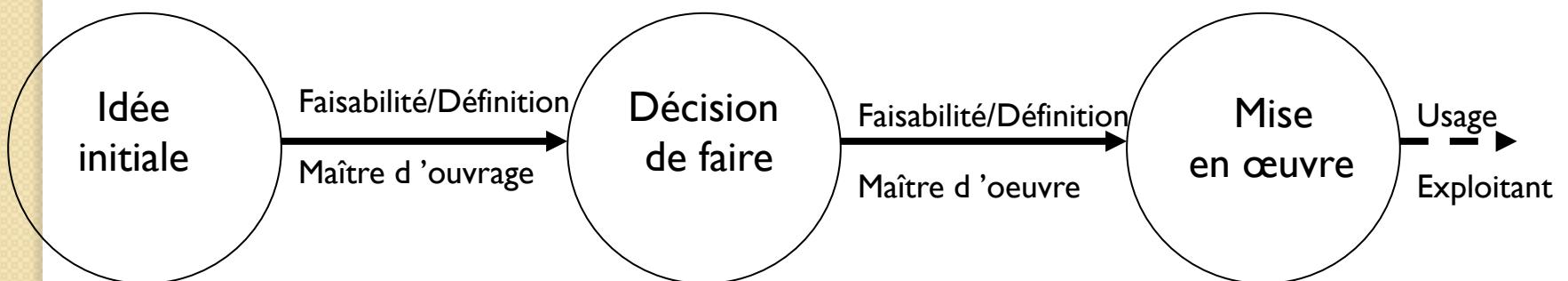
Les niveaux du Projet dans le temps



→ Certains acteurs se préoccupent d'un seul niveau, d'autres de deux: **Le chef de projet doit être en permanence avoir en tête les 3 niveaux** et être capable de « jongler »

Les étapes

LES PRINCIPALES ETAPES DU PROJET





Les étapes – VUE D'ENSEMBLE :

Selon PMI

- I. Elaborer la charte de projet
 - Document formalisant l'existence d'un nouveau projet
2. Elaborer le plan de management du projet
 - Document décrivant toutes les actions pour réaliser le projet
3. Diriger et piloter l'exécution du projet
 - Processus d'exécution du travail
4. Surveiller et maîtriser le travail du projet
 - Processus de suivi et de régulation des avancements
5. Mettre en œuvre la maîtrise intégrée des modifications
 - Processus d'examen et de gestion des modifications
6. Clôre le projet
 - Processus de finalisation du projet

Exemple I: Déclinaison des 3 niveaux: Construction d'une maison

| Niveau | | Participants | Taches | Terminologie employées |
|------------------|--|-------------------------------|---|---|
| Application | Vivre dans la maison | Futurs habitants | Définir le type de maison voulue | Etages, terrasse, pieces, jardin, orientation, etc |
| Exécution Projet | Construire la maison | Architecte | Plans | Matériaux, matériel, maçonnerie, plomberie, aplanissement, dimensions |
| | | Chef chantiers, Entrepreneurs | Construction | |
| Gestion | Suivre le déroulement de la construction | Architecte | Supervision, contrôles, Réunions de Chantiers | Délais, avancement, solidité, cout, synchronisation des métiers |

Exemple 2: Déclinaison des 3 niveaux:

Alléger la charge de travail de Secrétaire d'une association

| Niveau | | Participants | Taches | Terminologie employées |
|------------------|--|--------------|--|---|
| Application | Utiliser des outils automatiques pour alléger le travail de secrétaire | Secrétaire | Présenter le Problème | Cotisations, adresses, membres, secrétaire, utilisation d'un PC, allègement de charge |
| | | Direction | Appuyer la demande | |
| Exécution Projet | Créer et/ou utiliser l'outil informatique | Membre AP | Détailler la solution retenue | Programme de gestion d'adresses, PC, langages, logiciels, ... |
| | | Etudiant | Ecrire les programmes | |
| Gestion | Choisir la solution optimale et superviser sa mise en place | Direction | Choisir parmi les différentes solutions | Achat progiciel, développement interne, budget, mois-homme, outils |
| | | Membre AP | Evaluer/Contrôler le cout et la complexité des différentes solutions | |

Cas général: Déclinaison des 3 niveaux

| Niveau | Participants | Taches | Terminologie employées |
|------------------|-------------------------|-----------------------------------|--|
| Application | Utilisateurs | Décrire les besoins | Termes de la tache opérationnelle |
| | Commanditaires | Plans d'optimisation | |
| Exécution Projet | Chef de Projet + Equipe | Analyse, Conception des solutions | Termes de la tache opérationnelle et termes techniques |
| | Développeurs | Ecrire les programmes | |
| Gestion | Chef de Projet | Contrôle divers | Budgets, Couts, Délais, rentabilité |
| | Commanditaires | Décisions | |

Les intervenants sur un Projet

LES ACTEURS (DEFINITIONS)

Les acteurs du projet appartiennent aux deux entités suivantes :

➤ Maîtrise d’Ouvrage – MOA :

Entité de l’entreprise examinant un problème, un besoin ou une exigence dans l’espace de son cœur de métier. Elle tente d’y répondre par la commande d’un ouvrage (le produit – l’application) auprès de la MOE.

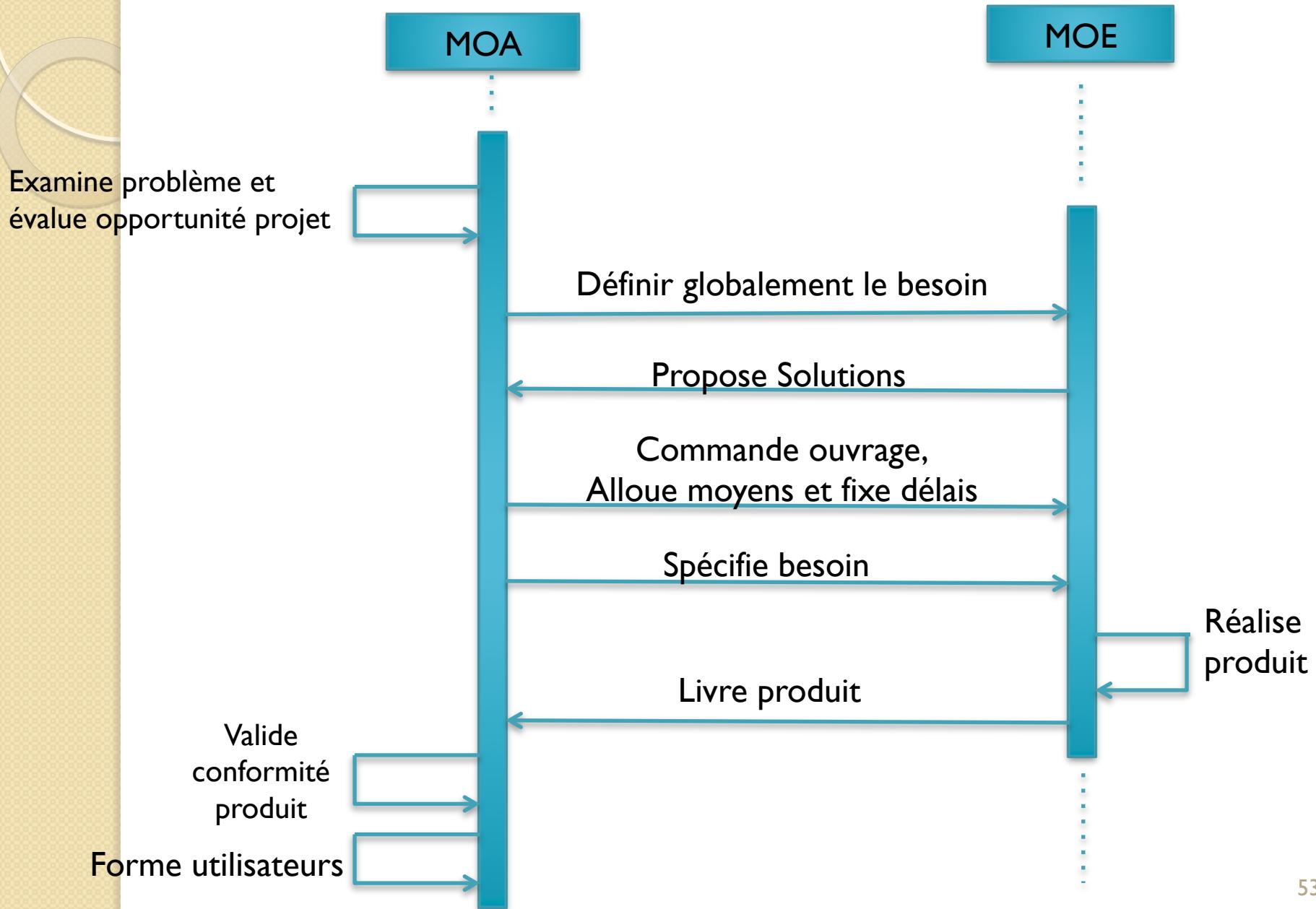
Elle définit les besoins fonctionnels, les contraintes budgétaires et de planning, les méthodes employées, finance le projet → la MOA pilote le projet. Elle contrôle et valide la conformité du produit livré, conduit le changement auprès des utilisateurs du produit et les forme → la MOA prépare l’utilisation du produit.

➤ Maîtrise d’Œuvre – MOE :

Entité qui répond à la commande d’ouvrage faite par la MOA. Experte des SI, elle propose et réalise une solution technique répondant aux contraintes fonctionnelles, de qualité, de délai et de budget.

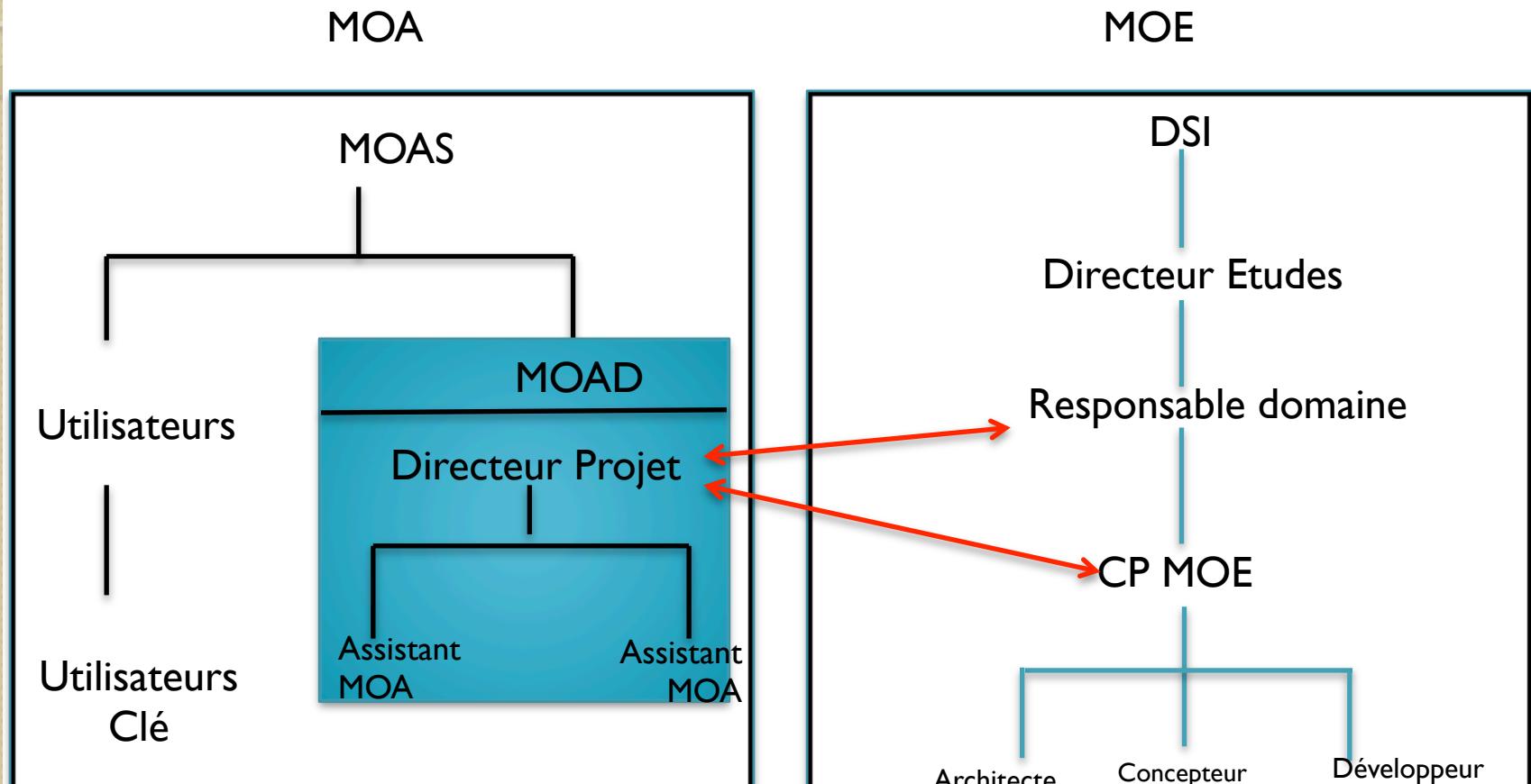
Les intervenants sur un Projet

- Relation entre MOA et MOE :



Les intervenants sur un Projet

La MOA et la MOE regroupent plusieurs fonctions (i.e. plusieurs acteurs)



MOD

= professionnels de la maîtrise d'ouvrage

Les intervenants sur un Projet

➤ **MOAS: Maître d'ouvrage stratégique**

Directeur, dirigeant d'entité ou un chef de Service. Il est le responsable à plus haut niveau de la MOA et à ce titre possède le pouvoir de DECISION sur le projet. Il décide notamment le lancement du projet, libère les moyens nécessaires et prend toutes les décisions stratégiques.

Il doit assurer l'adéquation entre la stratégie métier de l'entreprise (objectifs, enjeux) et les systèmes d'informations mis au service de cette stratégie. Il n'est pas expert en SI et délègue donc cette expertise au MOAD.

➤ **MOAD : Maîtrise d'ouvrage déléguée (ou maître d'ouvrage délégué)**

Une personne -collaborateur du MOAS- ou une équipe.

Elle a l'EXPERTISE des SI; elle veille à la qualité du SI de l'entité. Donne au MOAS tous les éléments nécessaires pour les prises de décisions. Assure entièrement la gestion du projet et contrôle son exécution.

Les intervenants sur un Projet

➤ **Directeur de projet**

Coordonne les travaux de la MOA et de la MOE (il est donc LE chef de projet).

Responsable du budget, des coûts, du délai, de la qualité du projet, de la conformité du produit livré et de la conduite du changement. Il arbitre, définit les priorités, définit les méthodes, anime le comité de pilotage,...

➤ **Assistant MOA (appelé parfois MOAO: maître d'ouvrage opérationnel)**

Expert des processus métier et des applications.

Sous la tutelle du Directeur de projet il recueille le besoin auprès des utilisateurs, établit le cahier des charges et les spécifications fonctionnelles, effectue la recette de l'application, forme les utilisateurs, etc... C'est donc avant tout un analyste fonctionnel.

Les intervenants sur un Projet

➤ Variantes à ces définitions

- Sur des projets importants ou nombreux la MOAD est parfois dirigée par un « Directeur de programmes » qui chapeaute plusieurs directeurs de projets (ou CP MOA).
- On appelle parfois « assistant MOA » une ressource externe à l'entreprise ou au service qui aide les membres de la MOAD à effectuer leurs tâches en cas de surcharge.

Dans d'autres définitions on assimile Maîtrise d'ouvrage déléguée et assistance à MOA.

NB : De manière générale les définitions de ces termes peuvent être très variables d'une entreprise ou d'un secteur à l'autre.

Les intervenants sur un Projet

➤ Utilisateur

Personnes qui profiteront de l'application future.

➤ Utilisateur clé

Expert métier. Son avis est essentiel dans le recueil du besoin. Il valide le cahier des charges (voire participe à sa création) et effectue la recette.

➤ DSI

Directeur du Service Informatique de l'entreprise.

➤ Directeur des études

Responsable de la maintenance et de l'évolution du SI de l'entreprise.

➤ Responsable de domaine

Responsable des travaux concernant le SI d'un métier de l'entreprise.

➤ CP MOE (Chef de Projet MOE)

Assure la maîtrise d'œuvre d'un projet en particulier. Responsable de la livraison de l'application conformément aux exigences fournies par la MOA.

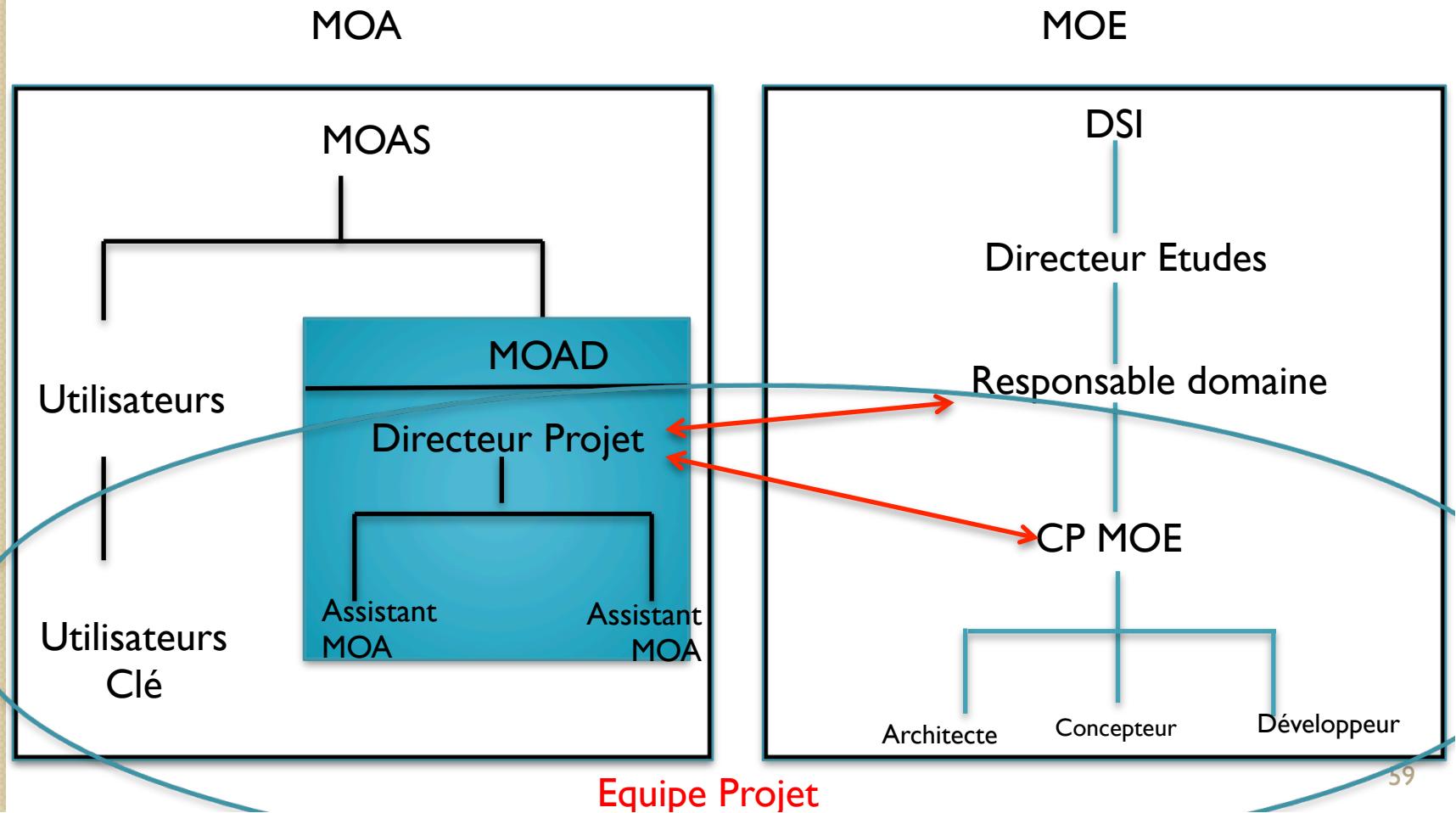
➤ Concepteur, Architecte, Développeur, Ergonome,...

Assistent le CP MOE dans les tâches d'exécution du projet dont ils ont l'expertise. Chacun fournit un élément particulier du produit.

Les intervenants sur un Projet

➤ Équipe projet

Classiquement, un projet exige pour sa réalisation une équipe complète, mais tous les acteurs de la MOA et de la MOE ne font pas partie de l'équipe. Elle est souvent composée de la MOAD, du CP MOE et de ses collaborateurs. On peut y ajouter un utilisateur clé.



Les intervenants sur un Projet

➤ Comité de Pilotage

Organe de communication et de décision qui rassemble :

- ✓ Le MOAS éventuellement
- ✓ Le Directeur de projet
- ✓ Le CP MOE
- ✓ Les utilisateurs principaux
- ✓ D'autres membres de la Direction, plus ou moins impliqués

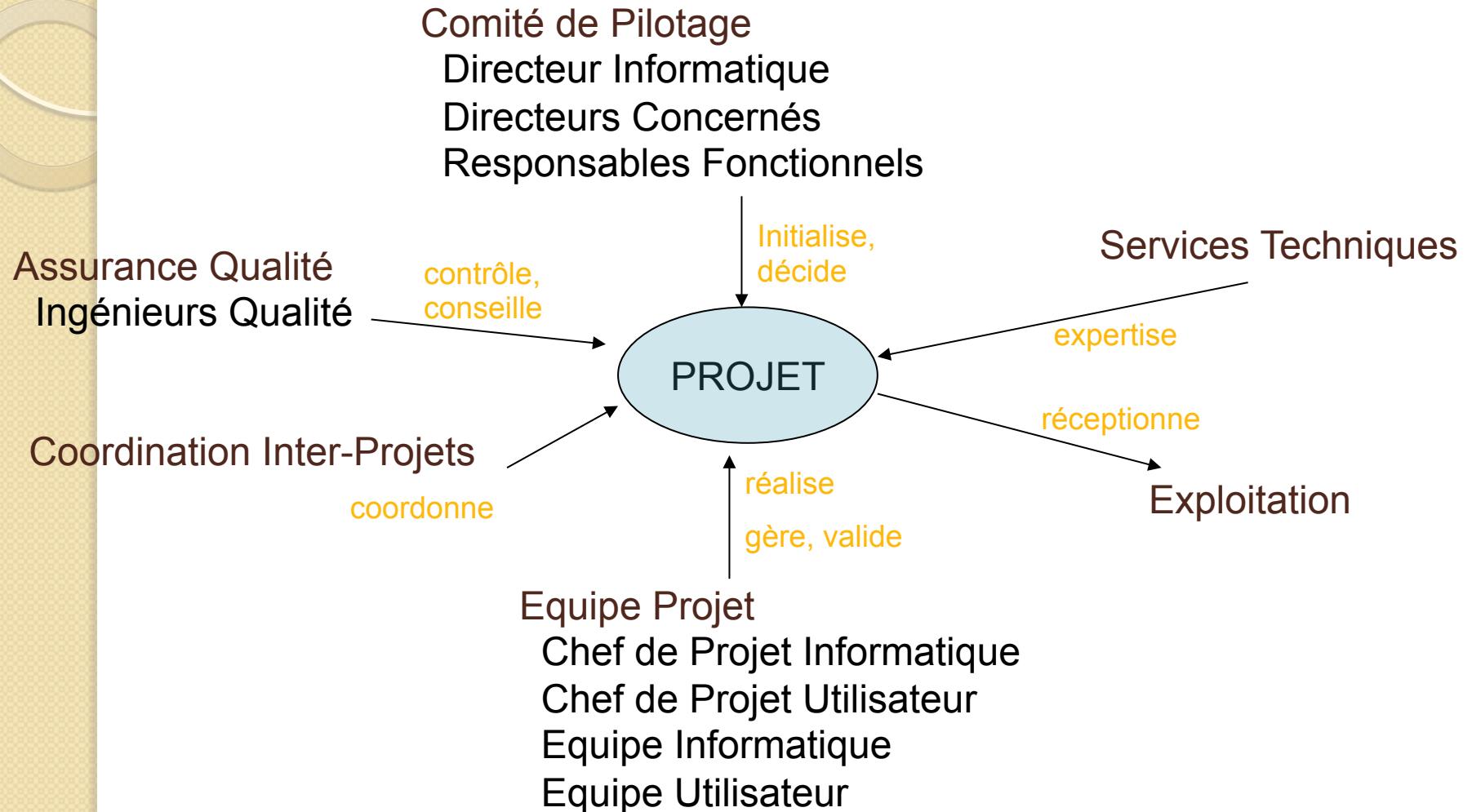
Il se présente en général sous forme de réunions mensuelles dans lesquelles on donne l'état d'avancement du projet, on examine tous les points clés et on prend toutes les décisions stratégiques.

Les intervenants sur un Projet

Listez les intervenants sur un projet



Les intervenants sur un Projet





Les types de prestations

- Prestation en Régie ou Assistance Technique :
« Le prestataire travaille sous la **responsabilité de son client**.
Le prestataire a un **engagement de moyens** vis-à-vis de son client. »
- « Zig_info place un concepteur **chez CRI_UASZ**.
Son engagement est la **compétence** du concepteur. »
- « Zig_info va facturer tous les mois CRI_UASZ pour la prestation de son concepteur. »
- « Le concepteur travaille **chez CRI_UASZ** et respecte leurs directives. »



Les types de prestations

- Prestation au Forfait :

« Le prestataire travaille avec un engagement de résultats. Son engagement est de fournir un produit respectant les fonctionnalités, les délais et la qualité attendus par le client. Le client délègue sa responsabilité de maître d'œuvre au prestataire. Le transfert de responsabilité du prestataire vers le client s'effectue lors de la réception. »

«info_tech va réaliser la TMA d'un projet pour CRI_UASZ. »

« Le prestataire n'a pas obligation vis-à-vis du client de respecter les charges (! uniquement vis-à-vis du client). »

« Généralement, les forfaits sont externalisés mais pas toujours. »



Les prestations selon différents types de projets

- Projet d'intégration :
 - « Le prestataire s'engage à réaliser le besoin du client conformément à ses spécifications. »
 - Développement d'application,
 - Intégration d'un ERP.
- Tierce Maintenance Applicative :
 - « Intervention facturée de manière mixte (base forfaitaire + régie) ou la SSII s'engage à maintenir un ou plusieurs applicatifs pour le compte du client. »
 - Préventive : on piste les incidents
 - Adaptative : évolution technologique
 - Corrective : correction des anomalies (bugs)
 - Evolutive : ajout de nouvelle fonctionnalité



Les prestations selon différents types de projets

- Expression des besoins :
« Le prestataire s'engage à formaliser l'expression du besoin client. »
- Tierce Recette Applicative :
« Le prestataire s'engage à tester que le produit réalisé (généralement par un autre prestataire) soit conforme aux exigences du client. »
 - Rédaction du cahier de recette
 - Passages des plans de tests (1, 2, 3, ... itérations)
- Infogérance :
« Le prestataire s'engage à gérer l'ensemble des moyens nécessaires à l'exploitation et à la maintenance de tout ou partie du système d'information du client. »

Gestion de projets informatiques

Définition

- Un système d'information est un ensemble organisé de ressources: matériel, logiciel, personnel, données, procédures... permettant d'acquérir, de traiter, stocker, communiquer des informations (sous formes données, textes, images, sons...) dans des organisations [Reix, 1995]
- Dans le cadre de ce cours, nous nous intéressons à des projets informatiques qui ont pour but de supporter des systèmes d'informations
- Exemple: le système d'information d'une banque est constitué par les ressources humaines et matérielles, les données sur ces ressources et sur les clients, ainsi que les procédures de traitement de ces données (traitement de crédits, traitement de paix, traitement de congés de personnel, etc.)



Gestion de projets informatiques caractéristiques (1/2)

Le management d'un projet informatique présente deux principales caractéristiques spécifiques:

- I) Les besoins du client ne sont pas toujours précis au début du projet.
 - Par opposition à un produit industriel (voiture, stylo, etc.), un logiciel est quelque chose d'abstrait.
 - Il est alors difficile pour un client de savoir exactement ce qu'il veut à l'avance; il a une idée plus ou moins précise de ses besoins.
 - Les besoins sont souvent précisés au cours du projet, ce qui peut amener à ajuster l'objectif du projet.



Gestion de projets informatiques caractéristiques (2/2)

2) *Il y a interaction entre l'objectif d'une part et les moyens/délais d'autre part:*

- Rappelons que l'objectif consiste à réaliser un produit qui répond aux besoins du client en respectant les contraintes de moyens et de délai
- Une première identification des besoins du client permet d'estimer l'échéance (délai) et les moyens à affecter
- Si le délai ou les moyens doivent être révisés, l'objectif doit être ajusté



Gestion de projets informatiques

Quelques bénéfices

- Identification des responsabilités afin de s'assurer que toutes les activités sont prises en charge
- Identification des échéances pour le calendrier de travail
- Identification d'une méthodologie d'analyse et de développement
- Identification de problèmes assez tôt dans le cycle de vie du projet, et donc pouvoir entreprendre les actions correctives qui s'imposent
- Capacité d'estimation (du budget, des échéances, etc.), renforcée par l'expérience, qui sera utile pour les futurs projets



FIN DU CHAPITRE