

## **RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)**

1. NamaDiklat : **Pelatihan Dasar CPNS Golongan II Angkatan I BPS Tahun 2019**
  2. Mata diklat : **Penjelasan Aktualisasi**
  3. Alokasi Waktu : 6 Jam Pelatihan, @45 menit
  4. Deskripsi singkat : Kegiatan pembelajaran konsepsi aktualisasi membekali peserta dengan konsepsi habituasi dan tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi. Mata Pelatihan disajikan dengan metode pembelajaran berbasis pengalaman langsung (*experiential learning*), dan presentasi yang bersifat mandiri. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya memahami konsepsi aktualisasi.
  5. Tujuan Pembelajaran
    - a. Kompetensi Dasar : Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu;
      - 1) Memahami konsepsi pembelajaran habituasi dan Aktualisasi
      - 2) Memahami tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi; dan
      - 3) Melaksanakan rencana tahapan pembelajaran aktualisasi;
    - b. Indikator Keberhasilan :
-

NO	INDIKATOR HASIL BELAJAR	MATERI POKOK		METODE	ALAT BANTU& MEDIA	ESTIMASI WAKTU	REFERENSI
		MATERI POKOK	SUB MATERI POKOK				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	menjelaskan menyusun rancangan aktualisasi	penulisan rancangan aktualisasi	Pembimbingan penulisan rancangan aktualisasi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati berdasarkan pengalaman;</li><li>• Menjaring pendapat peserta;</li><li>• Mendiskusikan hasil jaring pendapat;</li><li>• Studi kasus dan pembahasan;</li><li>• Ekspositori (paparan instruktur);</li><li>• Simulasi menyusun rancangan aktualisasi</li><li>• Menalar; dan</li><li>• Menyimpulkan.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PC/Laptop,</li><li>• Viewer</li><li>• Whiteboard</li><li>• Spidol,</li><li>• Flipchart</li><li>• Modul,</li><li>• Bahan tayang</li></ul>	1 JP	
2.	menjelaskan mempresentasikan rancangan aktualisasi	Seminar rancangan aktualisasi;	Seminar rancangan aktualisasi;			2 JP	
3.	menjelaskan menyusun laporan pelaksanaan aktualisasi	Laporan aktualisasi;	Penyusunan Laporan aktualisasi;			2 JP	
4.	menjelaskan menyiapkan rencana presentasi laporan aktualisasi	Pembimbingan persiapan pra seminar aktualisasi	Pembimbingan persiapan pra seminar aktualisasi			1 JP	
Jumlah						6	

## RENCANA PEMBELAJARAN (RP)

1. NamaDiklat : **Pelatihan Dasar CPNS Golongan II Angkatan I BPS Tahun 2019**
  2. Mata diklat : **Penjelasan Aktualisasi**
  3. Alokasi Waktu : 6 Jam Pelatihan, @45 menit
  4. Deskripsi singkat : Kegiatan pembelajaran konsepsi aktualisasi membekali peserta dengan konsepsi habituasi dan tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi. Mata Pelatihan disajikan dengan metode pembelajaran berbasis pengalaman langsung (*experiential learning*), dan presentasi yang bersifat mandiri. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya memahami konsepsi aktualisasi..
  5. Tujuan Pembelajaran
    - c. Kompetensi Dasar : Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu;
      - 1) Memahami konsepsi pembelajaran habituasi dan Aktualisasi
      - 2) Memahami tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi; dan
      - 3) Melaksanakan tahapan pembelajaran aktualisasi;
  6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok:

Materi Pokok

    1. konsep dasar habituasi dan Aktualisasi
    2. tahapan kegiatan aktualisasi
    3. penulisan rancangan aktualisasi

Sub Materi Pokok

    - 1.1 Konsep habituasi
    - 1.2 Konsep Aktualisasi
-

2.1 Proses tahapan kegiatan aktualisasi

2.2 Tahapan Aktualisasi

3.1 Rancangan aktualisasi

3.2 Persiapan Penulisan Aktualisasi

7. Kegiatan Belajar Mengajar :

NO.	TAHAPAN KEGIATAN	KEGIATAN		Metode	Media&Alat Bantu	Alokasi Waktu
		FASILITATOR	PESERTA			
1.	Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>Memperkenalkan diri dan menyapa peserta;</li><li>Memaparkan tujuan dan capaian hasil pembelajaran;</li><li>Memberi kesempatan kepada peserta untuk bertanya</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Menyimak paparan fasilitator;</li><li>Mencatat hal-hal yang dianggap penting dari paparan fasilitator;</li><li>Bertanya .</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mengamati;</li><li>Menjaring pendapat peserta;</li><li>Diskusi;</li><li>Studi kasus dan pembahasan;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>PC/Laptop,</li><li>Viewer</li><li>Whiteboard,</li><li>Spidol,</li><li>flipchart,</li><li>double tip,</li><li>kertas model,</li><li>Modul,</li><li>Bahan tayang,</li></ul>	15 menit
2.	Penyajian	<ol style="list-style-type: none"><li>Memberi kesempatan kepada peserta untuk menulis apa yang dipikirkan tentang Aktualisasi dan harapan terhadap mata diklat</li><li>Menugaskan peserta untuk mengamati peristiwa yang pernah dialaminya terkait Aktualisasi oleh peserta di berbagai di unit kerja masing-masing sub Materi pokok;</li><li>Memaparkan materi modul sesuai bahan tayang yang sudah disiapkan;</li><li>Meminta peserta membuat catatan yang ada kaitannya dengan materi;</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Melakukan pengamatan berdasarkan pengalaman;</li><li>Melakukan Studi kasus dan melakukan pembahasan;</li><li>Mendengarkan paparan;</li><li>Merangkum dan mencatat materi yang dipaparkan</li><li>Simulasi;</li><li>Menganalisis dan menalar;</li><li>Menyusun kesimpulan;</li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>Ekspositori (paparan instruktur);</li><li>Simulasi Aktualisasi;</li><li>Analisis</li><li>Menalar;</li><li>Menyimpulkan</li></ul>		240 menit

NO.	TAHAPAN KEGIATAN	KEGIATAN		Metode	Media&Alat Bantu	Alokasi Waktu
		FASILITATOR	PESERTA			
		5. Menugaskan peserta untuk melakukan komunikasi dengan Mentor; 6. Menugaskan peserta untuk menganalisis saling keterkaitan antara berbagai aspek yang mempengaruhi Aktualisasi; 7. Menugaskan peserta untuk menyimpulkan materi yang telah disajikan.				
3	Penutup	1. Melakukan refleksi atas pembelajaran yang telah dilaksanakan; 2. Mengevaluasi daya serap peserta melalui beberapa pertanyaan.	1. Melakukan refleksi dan evaluasi atas kegiatan Diklat yang telah berlangsung di kelas 2. Menjawab pertanyaan			15 menit

8. Evaluasi Pembelajaran:

- Pertanyaan lisan terkait konsep habituasi dan aktualisasi
- Partisipasi aktif dalam diskusi selama pembelajaran berlangsung

9. Referensi

- Harvard Business School.2007. Giving Presentation. Boston: Harvard Business School Publication.

- Peraturan Kepala LAN Nomor 21 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Dasar Kader PNS Golongan III. Jakarta: Lembaga Admintrasi Negara.
- Peraturan Kepala LAN Nomor 22 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Dasar Kader PNS Golongan I dan Golongan II. Jakarta: Lembaga Admintrasi Negara

Jakarta, 16 September 2019

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Ahmadriswan'.

Ahmadriswan Nasution  
NIP.197301251994121001