RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA DIKLAT

1. Nama Diklat : Latsar CPNS Golongan III Angkatan ke-43 BPS Tahun 2019

Mata Diklat
 Whole of Government (WoG)
 Alokasi Waktu
 6 Jam Pelajaran @45 menit

4. Deskripsi Singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan pengetahuan tentang sistem pengelolaan pemerintahan

yang terintegrasi dalam penyelenggaraan pemberian pelayanan melalui pembelajaran konsep whole of government, Penerapan WoG, dan Best practice penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang

terintegrasi.

5. Tujuan Pembelajaran

a. Hasil Belajar : Setelah mengikuti mata Pelatihan ini, peserta diharapkan mampu mengaktualisasikan konsep,

penerapan WoG, dan Best practice penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi.

b. Indikator Keberhasilan

| | INDIKATOR KEBERHASILAN | MATERI | | | ALAT | WAKTU (JP) | | | ID) | |
|----|---------------------------|-----------|-----------------|-----------------|----------------|------------|---------------|------|-------|---------------------------------|
| NO | | MATERI | SUB MATERI | METODE | BANTU/ | VV | AK | 10 (| JF) | REFERENSI |
| | | POKOK | POKOK | | MEDIA | T | T L Lap Total | | Total | |
| | Peserta mampu: | | | | | | | | | |
| 1. | Menjelaskan konsep WoG | 1. Konsep | 1.1. Pengertian | 1. Ceramah | 1. Modul | 2 | - | - | 2 | 1. Modul |
| | | WoG | WoG | Interaktif | 2. Bahan | | | | | Pelatihan |
| | | | 1.2. Mengapa | (disertai tanya | tayang | | | | | Calon PNS, |
| | | | WoG | jawab) | 3. Bahan | | | | | "Whole of |
| | | | 1.3. Bagaimana | 2. Diskusi | permainan | | | | | Government, |
| | | | WoG | 3. Bahas kasus | 4. Info grafis | | | | | LAN, 2016 |
| | | | dilakukan | 4. Menonton | 5. Kasus | | | | | 2. Prinsip Utama |
| | | | | film pendek* | 6. Data | | | | | STATCAP |
| | | | | | relevan | | | | | CERDAS |
| | | | | | | | | | | BPS, 2016 |
| | | | | | | | | | | Rencana Kerja |
| | | | | | | | | | | Strategis BPS |
| | | | | | | | | | | 2015-2019 |

| NO | INDIKATOR | MATERI MATERI SUB MATERI | | METODE | ALAT BANTU/ | | WAKTU (JP) | | | REFERENSI |
|----|--|-------------------------------|---|--|--|---|---------------|---|-------|-----------|
| | KEBERHASILAN | POKOK | POKOK | WETODE | MEDIA | T | T L Lap Total | | Total | REFERENSI |
| 2. | Menjelaskan penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi | WoG dalam pemberian pelayanan | 2.1. Praktek WoG 2.2. Tantangan | Ceramah Interaktif Diskusi umum Diskusi Kelompok Bahas kasus Simulasi Menonton film pendek | Modul Bahan tayang Film pendek Kasus Info grafis Data relevan | 1 | 1 | - | 2 | |
| 3. | Menganalisis best practice penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi | penerapan WoG dalam | 3.1. Prasyarat best practices 3.2. Best Practices 3.3. E-government | Ceramah Interaktif Diskusi umum Diskusi kelompok Studi kasus Simulasi Menonton | Modul Bahan tayang Kasus Data relevan | 1 | 1 | - | 2 | |

Jakarta, 13 September 2019 Penyusun,

Ahmadriswan Nasution NIP. 197301251994121001

RENCANA PEMBELAJARAN

1. Nama Diklat : Latsar CPNS Golongan III Angkatan ke-43 BPS Tahun 2019

Mata Diklat
 Whole of Government (WoG)
 Alokasi Waktu
 6 Jam Pelajaran @45 menit

4. Deskripsi Singkat : Mata pelatihan ini membekali peserta dengan pengetahuan tentang sistem pengelolaan pemerintahan

yang terintegrasi dalam penyelenggaraan pemberian pelayanan melalui pembelajaran konsep whole of government, Penerapan WoG, dan Best practice penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang

terintegrasi.

5. Tujuan Pembelajaran

a. Kompetensi Dasar : Setelah mengikuti mata pelatihan ini, peserta diharapkan mampu mengaktualisasikan konsep,

penerapan WoG, dan Best practice penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi.

b. Indikator Keberhasilan : Peserta mampu:

1) Menjelaskan konsep WoG

2) Menjelaskan penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi

3) Menganalisis best practice penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi

6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok

- 1. Materi Pokok:
 - 1. Konsep WoG
 - 2. Penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi
 - 3. Best practices penerapan WoG dalam pemberian pelayanan yang terintegrasi
- 2. Submateri pokok:
 - 1.1. Mengenal WoG
 - 1.2. Mengapa WoG
 - 1.3. Bagaimana WoG dilakukan
 - 2.1. Praktik WoG
 - 2.2. Tantangan dalam praktik WoG
 - 2.3. Praktik WoG dalam pelayanan publik
 - 3.1. Prasyarat best practices
 - 3.2. Best practices
 - 3.3. E-government

7. Kegiatan Belajar Mengajar:

| NO. | TAHAPAN | KEGIATA | Metode | Media/Alat | Alokasi Waktu | | |
|------|--------------|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------|------------------|---------------|--|
| 110. | KEGIATAN | FASILITATOR PESERTA | | Wietode | Bantu | Alokasi Waktu | |
| 1. | Pendahuluan | 1.1 Memperkenalkan diri; | Memperkenalkan diri | 1. Ceramah | Modul, bahan | 15 menit | |
| | | 1.2 Menguraikan skenario | dengan singkat, | interaktif | tayang, bahan | | |
| | | pembelajaran sesi pertama dan | memperhatikan, mencatat, | 2. Tanya jawab | permainan, film | | |
| | | kedua | tanya-jawab | 3. Bahas kasus | pendek, kasus, | | |
| 2. | Penyajian | 1.3 Menjelaskan perjalanan WoG | Membaca dengan cermat | 4. Menampilkan | info grafis, dan | 120 menit | |
| | sesi Pertama | 1.4 Menjelaskan konsep WoG | tentang materi diklat, | ilustrasi WoG | whiteboard | | |
| | | 1.5 Menjelaskan tantangan WoG | memaknai gambar ilustrasi, | 5. Menonton film | | | |
| | | 1.6 Memberikan contoh potensi | memperhatikan, mencatat, | pendek | | | |
| | | penerapan WoG di Indonesia | berdiskusi dengan | 6. Diskusi umum | | | |
| | | 1.7 Membahas kasus penerapan WoG | fasilitator dan antar peserta | | | | |
| | | | | | | | |
| 3. | Penyajian | 2.1 Membentuk kelompok diskusi: | Membaca dengan cermat | 1. Ceramah | Modul, bahan | 120 menit | |
| | sesi Kedua | penerapan WoG di unit kerja | tentang materi diklat, | interaktif | tayang, film | | |
| | | 2.2 Menjelaskan tentang prasyarat | menyimak dan memaknai | 2. Menonton film | pendek, bahan | | |
| | | best practices | studi kasus, | pendek | diskusi, dan | | |
| | | 2.3 Membahas suatu kasus dengan | memperhatikan, mencatat, | 3. Diskusi umum | whiteboard | | |
| | | diskusi, memunculkan kasus | diskusi kelompok, | 4. Diskusi | | | |
| | | tentang best practises | presentasi, dan refleksi atas | kelompok | | | |
| | | | kemanfaatan WoG | 5. Curah pendapat | | | |

| NO. | TAHAPAN | KEGIATA | Metode | Media/Alat | Alokasi Waktu | |
|-----|--------------|-------------------------------|-----------------------------|----------------|---------------|----------------|
| | KEGIATAN | FASILITATOR | PESERTA | Wittode | Bantu | 7110KuSi Waktu |
| 4. | Evaluasi | 3.1 Membuat rangkuman dan | Tanya jawab, saran, kritik, | 6. Studi kasus | | 15 Menit |
| | Pembelajaran | evaluasi pembelajaran | dan masukan untuk | 7. Dialog | | |
| | | 2.4 Mengapresiasi peserta dan | penyempurnaan | interaktif | | |
| | | menutup kegiatan pembelajaran | pembelajaran, dan | | | |
| | | dan. | membalas salam | | | |

8. Evaluasi Pembelajaran

- 1) Tanya jawab: untuk mengetahui tingkat pemahaman peserta tentang konsep WoG
- 2) Pre Test dan Post Test untuk mengukur lebih jauh tingkat pemahaman dan penerapan WoG oleh peserta
- 3) Studi kasus WoG: untuk mengukur kemampuan gagasan kreatif praktik WoG
- 9. Referensi : Modul Pelatihan Calon PNS, "Whole of Government", LAN, 2016

: Prinsip Utama STATCAP CERDAS BPS, 2016

: Rencana Kerja Strategis BPS 2015-2019

Jakarta, 13 September 2019 Penyusun,

Ahmadriswan Nasution NIP. 197301251994121001