

LAPORAN COACHING

Kepada Yth : Kepala Bidang Diklat Prajabatan dan Kepemimpinan
Dari : Very Basuki Wibowo
Perihal : Melakukan *coaching* pada proses penyelenggaraan Diklat
Nama Diklat : Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan 26 Tahun 2019
u.p : Kepala Subbidang Penyelenggaraan Diklat Prajabatan dan Kepemimpinan, Bidang Diklat Prajabatan dan Kepemimpinan

I. Tujuan:

A. Hasil Belajar

Peserta mampu mengaktualisasikan nilai-nilai dasar profesi PNS di unit kerja / ditempat magang.

B. Indikator Keberhasilan

- menyusun rancangan aktualisasi nilai-nilai dasar profesi PNS;
- mempresentasikan rancangan aktualisasi nilai-nilai dasar profesi PNS;
- mengaktualisasikan nilai-nilai dasar profesi PNS;
- menyusun laporan aktualisasi nilai-nilai dasar profesi PNS;
- mempresentasikan laporan aktualisasi nilai-nilai dasar profesi PNS;

II. Tempat dan waktu pelaksanaan

Tempat : Pusat Pendidikan dan Pelatihan Badan Pusat Statistik, Jakarta

Waktu : 3 Maret – 8 Mei 2019

III. Peserta Diklat

No	Nama	Unit Kerja
1	Diah Mekita Sari	Direktorat Statistik TP, Hortikultura & Perkebunan
2	Aniisa Rizqi	Direktorat Stat. Peternakan, Perikanan & Kehutanan
3	Dwi Inayah	Direktorat Statistik Distribusi
4	Apriliani Gustiana	Direktorat Statistik Keuangan, TI & Pariwisata
5	Sandra Logaritma	Direktorat Neraca Produksi
6	Siti Sholikhah	Direktorat Neraca Produksi
7	Asfika Rizkyana	Direktorat Neraca Pengeluaran

IV. Hasil Coaching

Kegiatan coaching pada saat On Campus telah dilakukan sebanyak 4 (empat) kali pertemuan yang dilaksanakan sore hari s.d malam setelah peserta selesai kelas. Lamanya coaching bervariasi antar peserta yang dilakukan berkelompok kurang lebih sekitar 2 jam per pertemuan. Pada saat coaching peserta diwajibkan menuliskan minimal 4 (empat) kegiatan. Pada tiap kegiatan harus mengandung indikator dari nilai dasar yaitu Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, Komitmen Mutu dan Antikorupsi dan menerapkan salah satu agenda

III. Alat bantu yang digunakan adalah dalam formulir 1 dan formulir 2. Peserta juga membuat tulisan tentang rancangan aktualisasi yang telah disepakati sebagai acuan untuk merencanakan aktualisasi nilai-nilai ANEKA tersebut.

Selain bertemu langsung dengan peserta coaching dilakukan juga melalui email maupun Whatsapp. Peserta mengikuti semua jadwal coaching yang telah disepakati diawal dengan baik. Selain mentaati jadwal yang telah disepakati, para peserta juga mengikuti semua saran yang diberikan saat *coaching*, yang kemudian dikonsultasikan lagi dengan mentor masing-masing sehingga laporan yang dibuat saat rancangan aktualisasi maupun laporan aktualisasi dapat selesai dengan baik.

Hasil dari *coaching* saat pembuatan rancangan dan persiapan aktualisasi dapat dilihat pada lampiran lembar kartu kendali peserta diklat. Kemudian pada pelaksanaan aktualisasi di unit kerjanya peserta juga mengirimkan hasil kegiatan yang telah selesai secara bertahap via email dan Whatsapp.

V. Kendala

Pada prinsipnya, keseluruhan kegiatan *coaching* Latsar CPNS Golongan III Angkatan 26 ini berjalan dengan baik.

Jakarta, 9 Mei 2019

Coach,



Very Basuki Wibowo, S.ST, MM
NIP. 19731017 199512 1 001



FORMULIR PENGENDALIAN OLEH COACH
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN BPS TAHUN2019.

COACH	VERY BASUKI WIBOWO, M.M			
PESERTA	DAN MAYAH			
LOKASI AKTUALISASI	SUBDIREKTORAT PERDAGANGAN DALAM NEGERI			
HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN ^{*)}	OUTPUT	PARAF
Selasa/12-03-2019	19.30 - 22.00	Penentuan Topik Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> - Konsultasi dg mentor mengenai isu yg akan diangkat. - Kemungkinan isu yang diangkat adalah ttg updating. 	U/i
Jumat 15-03-2019	19.30 - 21.42	<ul style="list-style-type: none"> - Penjelasan ttg sistematika penulisan rancangan aktualisasi - Penentuan kegiatan-kegiatan pemecah isu 	<ul style="list-style-type: none"> - Didapatkan 4 kegiatan pemecahan isu. 	U/i
Selasa/19-03-2019	16.30 - 20.30	Pembahasan draft rancangan aktualisasi	Fiksasi draft rancangan aktualisasi	U/i
Rabu 20-03-2019	08.00 - 16.54	Pembahasan draft rancangan aktualisasi & pembahasan PPT	<ul style="list-style-type: none"> - Draft rancangan aktualisasi - Power point u/ presentasi 	U/i



**FORMULIR PENGENDALIAN OLEH COORDINATOR
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN XXXVI... BPS TAHUN 2019**

PEMBIMBING	VERY BASUKI WIBOWO, M.M			
NAMA PESERTA	ANIISA RIZALI			
LOKASI AKTUALISASI	SEKSI PENYIAPAN STATISTIK KEHUTANAN, SUBDIREKTORAT STATISTIK KEHUTANAN			
HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN ^{*)}	OUTPUT	PARAF
Selasa/12-03-2019	19.30 - 22.00	Penentuan Topik Aktualisasi	Terpilih 1 isu dari beberapa isu yaitu membuat videografis sebagai alat sosialisasi pentingnya survei.	<i>[Signature]</i>
Jumat/15-03-2019	19.30 - 22.00	Penyusunan tahapan kegiatan	List daftar kegiatan aktualisasi	<i>[Signature]</i>
Selasa/19-03-2019	16.30 - 20.30	Pembahasan draft rancangan aktualisasi	Laporan Rancangan Aktualisasi Final.	<i>[Signature]</i>
Rabu/20-03-2019	08.00 - 17.00	Pembahasan mengenai presentasi seminar	<ul style="list-style-type: none"> • PPT seminar yg telah final • Pemahaman tata cara presentasi yang baik. 	<i>[Signature]</i>

secara bertahap, mulai dari penetapan isu, gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan



FORMULIR PENGENDALIAN OLEH COORDINATOR
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN XXXV!! BPS TAHUN 2019.

21

NAMA PESERTA	VERY BASUKI WIBOWO, M.M.			
LOKASI PELATIHAN	ASFIKA RIZKYANA			
LOKASI AKTUALISASI	DIREKTORAT NERACA PENGELUARAN			
HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN ^{*)}	OUTPUT	PARAF
Selasa, 12 Maret 2019	19.30 - 22.00	Penetapan isu aktualisasi	Isu aktualisasi yang dapat diambil adalah LK SUT dan pedomannya.	U/r
Jum'at, 15 Maret 2019	20.00 - 22.00	Penyusunan kegiatan aktualisasi	lst daftar kegiatan aktualisasi	U/r
Selasa 19 Maret 2019	16.30 - 20.30	Pembahasan Laporan RA	Revisi rancangan aktualisasi	U/r
Pabu 20 Maret 2019	08.00 - 16.56	Membahas PPT seminar	Fiksasi rancangan aktualisasi	U/r

*) Cara bertahap, mulai dari penetapan isu, gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan



FORMULIR PENGENDALIAN OLEH COACH
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN^{xxv!} BPS TAHUN²⁰¹⁹

20

COACH	Very Basufi Wibowo, M.M.			
NAMA PESERTA	Siti Sholikhah			
LOKASI AKTUALISASI	Subdirektorat Neraca Jasa			
HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN ¹⁾	OUTPUT	PARAF
Selasa, 12 Maret 2019	19.30-22.00	Penentuan topik aktualisasi	-Menentukan bentuk mapping sumber data RnD : aplikasi / tabel / template - Menentukan gap jika dimapping dan tdk dimapping	V/B
Jumat, 15 Maret 2019	20.00-22.00	Langkah penyusunan rancangan aktualisasi	Berkonsultasi tahapan kegiatan rancangan aktualisasi	V/B
Selasa, 19 Maret 2019	16.30-20.30	Membahas draft RA	Fiksasi draft RA	V/B
Rabu, 20 Maret 2019	08.00-17.00	Membahas PPT seminar	Fiksasi PPT seminar	V/B

1) Cara bertahap, mulai dari penetapan isu, gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan



FORMULIR PENGENDALIAN OLEH COA
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN XXVI. BPS TAHUN2019

19

HIMBING		VERY BASUKI WIBOWO, M.M.		
A PESERTA		SANDRA LOGARITMA		
AT AKTUALISASI		Seksi Konsolidasi Neraca Barang Regional, Subdirektorat KNPR, Dir. Neraca Produksi		
HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN*)	OUTPUT	PARAF
SELASA/ 12 Maret 2019	19.30 - 22.05	Penentuan topik aktualisasi	Pembahasan isu mengenai pembuatan program entry untuk survei SEEA	U/i
Jumat / 15 Maret 2019	19.30 - 21.40	Kegiatan aktualisasi	Mendapatkan 4 kegiatan pemetahan isu	U/i
Selasa/ 19 Maret 2019	16.30 - 20.30	Pembahasan rancangan aktualisasi	Draft rancangan aktualisasi	U/i
Rabu/ 20 Maret 2019	7.45 - 17.00	Finalisasi rancangan aktualisasi	Rancangan aktualisasi final & PPT	U/i

Secara bertahap, mulai dari penetapan isu, gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan



FORMULIR PENGENDALIAN OLEH CO
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN XXVI BPS TAHUN 2019

18

PEMBINA	Very Basuki Wibowo, M.M			
PESERTA	Apriliani Gustiana			
LOKASI AKTUALISASI	SUBDIREKTORAT STATISTIK KEUANGAN			
HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN*)	OUTPUT	PARAF
Selasa/12-3-2019	19.30-22.00	Penetapan isu/topik aktualisasi	1. Kurang efektifnya kegiatan entry survei koperasi simpan pinjam . 2. Kurang rapinya administrasi subdit keuangan	V/k
Jumat/15-3-2019	19.30 - 22.00	Gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan	Isu terpilih : kurang rapinya administrasi subdit keuangan Kegiatan & tahapan kegiatan .	V/k
Selasa/19-3-2019	16.30 - 20.30	Pembahasan rancangan aktualisasi	Rancangan aktualisasi final	V/k
Rabu/20-3-2019	7.45 - 17.00	Finalisasi rancangan aktualisasi dan presentasi	Rancangan aktualisasi dan PPT	V/k

Secara bertahap, mulai dari penetapan isu, gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan



FORMULIR PENGENDALIAN OLEH CH
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOL III ANGKATAN 2016 BPS TAHUN 2019

PEMBIMBING		Very Basuki Wibowo, M.M.			
NAMA PESERTA		Diah Mekita Sari			
TEMPAT AKTUALISASI					
NO	HARI/TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN ^{*)}	OUTPUT	PARAF COACH
1	12/03/19	19.30 - 22.00	Penetapan Isu Aktualisasi	Terpiluhnya salah satu issue untuk diangkat dari beberapa issue yang diajukan	
2	15/03/19	19.30 - 21.40	Tahapan Kegiatan aktualisasi	Terselesainya tahapan kegiatan dari issue terpilih	
3	19/03/19	16.30 - 19.40	Pengecekan draft rancangan aktualisasi	Draft rancangan aktualisasi	
4	20/03/19	08.15 - 17.00	Draft rancangan aktualisasi dan latihan presentasi	Rancangan aktualisasi dan PPT seminar rancangan aktualisasi	

^{*)} Diisi secara bertahap, mulai dari penetapan isu, gagasan kreatif/kegiatan dan tahapan kegiatan

Catatan:

1. Setiap peserta wajib melaksanakan tatap muka bimbingan min 4 kali.
2. Tatap muka dilaksanakan di luar jam belajar kelas, dan/atau saat materi pembimbingan.