



TUJUAN LATSAR CPNS



MENGAPA KITA BELAJAR NILAI-NILAI (*VALUES*)?

MANFAAT VALUES







Penentu Perilaku

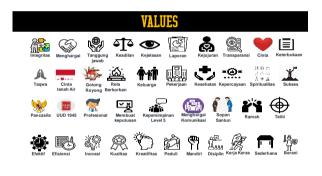
Fungsi Sosial











Tentukan 4 nilai inti yang berkaitan dengan Anda dan alasan Anda memilih nilai tersebut?

Setelah Anda memilih Setelah Anda memilih 4 nilai inti, sekarang buang 2 nilai inti. Mengapa Anda membuang 2 nilai tersebut?

LATIHAN VALUES

- LATIHAN

 Prestadi
 Petualangan
 Reberanian
 Reberanian
 Repatriutas
 Dapat diandalkan
 Penentuan
 Persahabatan
 Resehatan
 Resehatan
 Resehatan
 Resehatan
 Rejujuran
 Remerdekaan
 Integritas
 Intelijen
 Readilan
 Rebalikan
 Belajar
 Ciinta
 Perdamalan
 Resempurnaan
 Resempurnaan

- Sukses
 Pemahaman
 Kekayaan
 Kekayaan
 Keluarga
 Kejujuran
 Akuntabel
 Karir
 Konsistensi
 Menghargai orang
 Iain
 Takwa
 Empati
 Sopan santun
 Ramah
 Inowatif
 Inowatif
 Disiplin
- Terbuka
 Sistemik
 Amanah
 Efektif
 Efisien
 Kömpeten
 Gotong royong
 Mandiri
 Rela berkorban
 Demokratis
 Cinta tanah air
 Tanggung jawab
 Keamanan
 Pproaktif
 Bertumbuh
 Fleksibel
 Antuasiasme
 Kepemimpinan
 Sukses
 Kesetiaan
 Kepedulian



METODE PEMBELAJARAN



KODE ETIK PEMBELAJARAN







Gembira

Partisipasi

Disiplin





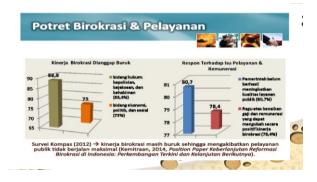




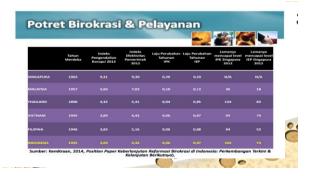
















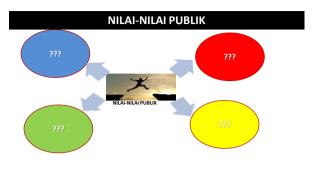






01 KONSEP AKUNTABILITAS







BERMAIN PERAN

Tema: Konflik Kepentingan

Deskripsi Visual

Pada Sabtu yang cerah, tiba-tiba seorang CPNS yang telah mendapat motor dinas di Kabupaten X menerima telpon dari calon istri yang menjadi tunangannya dan sangat dicintainya untuk mengantarkannya ke suatu pernikahan temannya.

CPNS ini menghadapi dilemma karena pada hari yang sama dari pagi hingga sore, la mendapat amanah dari atasannya untuk melakukan pemetaan wilkerstat SP 2020. Apa sikap dan perilaku yang harus diambil CPNS tersebut?

Pemeran

CPNS, calon istri, dan yang lainnya









Tingkatan Akuntabilitas



02 MEKANISME AKUNTABILITAS



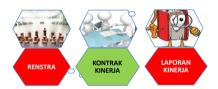


PERMAINAN KEJUJURAN DAN KEBOHONGAN

- Pikirkan tiga "fakta" mengenai diri Anda. Di mana satu di antara ketiga fakta tersebut salah satunya harus berupa kebohongan.
- 2. Diskusikan ketiga fakta tersebut dengan teman Anda
- 3. Setelah itu, peserta lain harus menebak fakta yang tidak benar
- Tebakan harus dinyatakan secara eksplisit. Misalnya fakta nomor 2 bohong dan boleh menyatakan alasannya.
- Catat skor Anda. Berikan nilai satu poin kepada "pemberi fakta" setiap kali dia berhasil membohongi seseorang. Berikan pula nilai satu poin kepada setiap peserta yang berhasil menguak satu kebohongan (Tidak untila)



ALAT AKUNTABILITAS



PERENCANAAN STRATEGIS





VISI BPS

PELOPOR DATA STATISTIK TERPERCAYA UNTUK SEMUA

MISI BPS

BERKUALITAS, TERINTEGRASI DAN STANDAR MEMPERKUAT SISTEM STATISTIK NASIONAL MEMBANGUN INSAN STATISTIK yang PIA



SASARAN KERJA PEGAWAI

PREMIUR SCHANNERS HE STATE HE									
NO	PORENT PORCE			E PECAN UNECESI SPE YANCONEAS					
1		Dea Sri	- 1	Keme	Elya, Eli				
- 2	er .		- 2	er .					
3	Penglast/Goldbrang		- 3	Parglat/Grideong					
4	abatan		4	altatun					
	Initiary.		- 1	Dali Kerja					
10	BLANCEST AN THE AVAILABLE AN		AK.	THICH					
				ELECTRONIC STATE	KINA,76070	MARKE	Parts.		
1									
1			0						
4									
ī.									
6									
7			- 0						
			- 0						
			0						
39			- 0						
11			- 0						
12			- 0						
13			0						
14									
15									
16			0						
17									
- 18									
29									
39									

INSTROPEKSI DIRI



LINGKUNGAN KERJA AKUNTABEL



PERMAINAN INTEGRITAS ...

Topi Saya Bundar

Topi Integritas saya bundar bulat. Bundar topi saya. Kalau tidak bundar, bukan topi saya



PERMAINAN INTEGRITAS ...

(2)

- Jika saya mengucapkan Integritas, Anda tepuk tangan 1 kali
- Jika saya mengucapkan Akuntabilitas, Anda tepuk tangan 2 kali
 Jika saya mengucapkan Adil, Anda tepuk tangan 3 kali
- Jika saya mengucapkan Korupsi, Anda tidak tepuk tangan

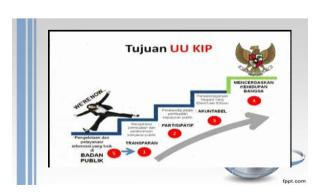




AKUNTABILITAS DALAM KONTEKS











DISKUSI

Apakah ada permasalahan mengenai transparansi dan akses informasi di unit kerja Anda? Bila ada, bagaimana solusinya?



Tabel 1. Jumlah laporan masyarakat berdasarkan substansi laporan

Substansi laporan	Jumlah	Persentase
Penyalagunaan wewenang	64	32,29
Penundaan berlarut	60	30,59
Tidak memberikan pelayanan	19	9,92
Permintaan uang, barang dan jasa	16	8,50
Penyimpangan prosedur	13	7,08
Berpihak	10	5,10
Diskriminasi	8	4,25
Tidak patut	2	1,13
Konflik kepentingan	1	0,57
Tidak kompeten	1	0,57

PENYALAHGUNAAN WEWENANG

Bertentangan dengan kepentingan umum

Menyimpang dari tujuan kewenangan yang diberikan oleh UU atau peraturan lainnya

Menyalahgunakan suatu prosedur





BERMAIN PERAN

Tema: Tekanan

Deskripsi Visual

Pada suatu hari, Atasan Anda meminta Anda untuk membeli printer, toner, dan sebagainya untuk keperluan kantor ke langganan sebesar Rp. 2 juta. Dana yang tersedia di POK sebesar Rp. 3 juta. Atasan Anda meminta Anda agar langganan menuliskannya sebesar 3 juta rupiah di kuitansi seperti biasanya. Bagaimana sikap dan perilaku Anda?

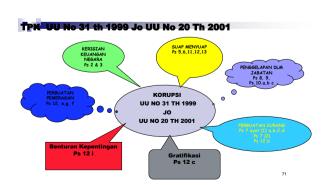
Pemeran

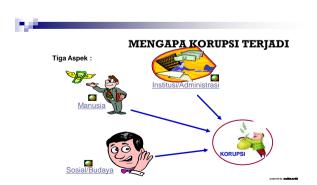
Kasie, Anda, dan Penjual



Contoh kasus

Pengguna Anggaran (Kepala Dinas) pada Dinas Kebersihan akan melakukan pembelian alat pengolahan sampah. Kepala Dinas (Kadis) tersebut menunjuk salah satu Kepala Seksi sebagai Kuasa Pengguna Anggaran. Atas dasar pelimpahan wewenang, selanjutnya Kepala Seksi membentuk Panitia Lelang (Panitia Tender), Panitia lelang dan Kepala Seksi yang telah ditunjuk tersebut tidak melaksanakan lelang sesuai wewenang yang telah dilimpahkan kepadanya melainkan dengan cara melakukan penunjukan langsung (PL) dengan tujuan untuk memenangkan rekanan tertentu, dengan tujuan untuk memenangkan rekanan tertentu, dengan tayang berakibat merugikan keuangan negara. In casu siap saja yang dapat dimintai pertanggungjawaban?









RENUNGAN

Bagaimana Anda menggunakan barang milik negara (laptop, PC, Sepeda motor, dan lainnya)?





MENJADI PNS YANG AKUNTABILITAS





Apa yang diharapkan dari seorang PNS?

PNS bertindak sesuai dengan persyaratan legislatif, kebijakan lembaga dan kode etik yang berlaku untuk perilaku mereka

Apa yang diharapkan dari seorang PNS?

PNS tidak mengganggu, menindas, atau diskriminasi terhadap rekan atau anggota masyarakat

Apa yang diharapkan dari seorang PNS?

Kebiasaan kerja PNS, perilaku dan tempat kerja pribadi dan profesional hubungan berkontribusi harmonis, lingkungan kerja yang aman dan produktif

Perilaku Berkaitan dengan Transparansi dan Akses Informasi (*Transparency and Official Information Access*)

PNS tidak akan menyalahgunakan informasi resmi untuk keuntungan pribadi atau komersial untuk diri mereka sendiri atau yang lain

















Perilaku Terhadap Penggunaan
Sumber Daya Negara
(Use of Public Resources)

PNS mematuhi kebijakan dan pedoman dalam
penggunaan setiap instansi komputasi dan
komunikasi fasilitas, dan menggunakan sumber
daya tersebut secara bertanggung jawab dan
secara praktis

Perilaku Berkaitan dengan Penyimpanan dan Penggunaan Data serta Informasi Pemerintah (*Record Keeping and Use of Government Information*)

PNS merekam tindakan dan keputusan mereka untuk memastikan transparansi

Perilaku Berkaitan dengan Penyimpanan dan Penggunaan Data serta Informasi Pemerintah (*Record Keeping and Use of Government Information*)

PNS menjamin penyimpanan aman informasi sensitif atau rahasia

Perilaku Berkaitan dengan Penyimpanan dan Penggunaan Data serta Informasi Pemerintah (*Record Keeping and Use of Government Information*)

PNS memastikan mereka mematuhi pencatatan rencana masing-masing keagenan









