

LAPORAN PEMBIMBINGAN

Pendampingan Penulisan Kertas Kerja/Aktualisasi
Pelatihan Dasar Calon PNS Golongan III Angkatan 30 Tahun 2019
Tanggal Pelaksanaan Diklat : 21 April – 3 Juli 2019

Oleh
Muhammad Yahya, SST
Widyaiswara Ahli Muda

A. AKTUALISASI

Pembelajaran aktualisasi pada Pelatihan Dasar Kader PNS dibagi dalam dua kegiatan besar pembelajaran yaitu; merancang aktualisasi dan melaksanakan aktualisasi.

Kemampuan yang harus dikuasai peserta pada pembelajaran :

1. merancang aktualisasi yaitu; kualitas penetapan isu, jumlah kegiatan, kualitas rencana kegiatan, relevansi rencana kegiatan dengan aktualisasi, dan teknik komunikasi.
2. melaksanakan aktualisasi yaitu; kualitas pelaksanaan kegiatan, kualitas aktualisasi, dan teknik komunikasi.

B. HASIL BELAJAR

Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya menyusun rancangan aktualisasi, melaksanakan aktualisasi di tempat kerja, penyusunan laporan, dan penyajian hasil aktualisasi

C. INDIKATOR KEBERHASILAN

Peserta mampu:

1. menyusun rancangan aktualisasi
2. mempresentasikan rancangan aktualisasi;
3. melaksanakan aktualisasi;
4. menyusun laporan aktualisasi;
5. mempresentasikan laporan aktualisasi.

D. PENDAMPINGAN

1. Proses pendampingan;

Pendampingan Penulisan Kertas Kerja Aktualisasi dilakukan dengan merancang aktualisasi, peserta akan dipandu dengan menjawab pertanyaan-pertanyaan pokok di bawah ini:

- a. isu apa yang Peserta temukan?
- b. Kegiatan “kreatif” apa yang digagas untuk dapat memecahkan isu?
- c. bagaimana tahapan kegiatannya yang perlu dilakukan dalam menyelesaikan isu secara terukur?
- d. Apakah hasil kegiatan atau tahapan kegiatan benar-benar memberikan dampak terhadap penyelesaian isu?

- e. apa yang akan diaktualisasikan dalam proses pelaksanaan kegiatan dalam rangka penyelesaian isu?,
 - f. bagaimana cara mengaktualisasikannya?., dan
 - g. bagaimana membuktikan bahwa telah terjadi aktualisasi dalam pelaksanaan kegiatan.
- Kemudian peserta menuangkannya dalam Rancangan Kertas Kerja Aktualisasi, dan mempresentasikan rancangan aktualisasi mereka dalam seminar rancangan aktualisasi

2. Peserta

Peserta bimbingan adalah peserta Pelatihan Dasar Kader PNS Golongan III Badan Pusat Statistik Angkatan 30 tahun 2019

No.	Nama	Unit Kerja
(1)	(2)	(3)
1.	Aisyah Puteri Utama	Seksi Nerwilis – Kab. Rote Ndao
2.	Bayu Kristiawan	Seksi IPDS – Kab. Ngada
3.	Erika Asta Dewi	Seksi Distribusi – Kab. Nagekeo
4.	Hardianshar	Seksi Produksi – Kab. TTS
5.	Hotmauli Nababan	Seksi Nerwilis – Kab. Alor
6.	Lely Mariani Rosenta Rajagukguk	Seksi Distribusi – Kab. Sikka
7.	Retno Fitriandari	Seksi IPDS – Kab. Kupang

3. Waktu pembimbingan;

Pendampingan Penulisan Kertas Kerja Aktualisasi dilakukan dari tanggal 9 Mei 2019. Waktu Pendampingan Penulisan Kertas Kerja Aktualisasi sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan penyelenggara yaitu empat kali on campus, selain itu disepakati juga memanfaatkan waktu istirahat, dan setelah jam kerja, sampai dengan satu hari sebelum seminar Rancangan Aktualisasi dan sebelum pelaksanaan seminar Aktualisasi.