

LAPORAN COACHING

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEPEMIMPINAN TINGKAT IV ANGKATAN 108 TAHUN 2019

Oleh
Ir. Erya Afrianus
Widyaiswara Madya

Pengantar

Pendidikan dan pelatihan kepemimpinan (Diklatpim) Pola Baru dilaksanakan dalam rangka mengembangkan kompetensi kepemimpinan peserta diklat. Kompetensi kepemimpinan yang diharapkan adalah terbentuknya para peserta diklatpim menjadi pemimpin perubahan. Filosofi pemimpin perubahan ini diilhami oleh konsep kepemimpinan adaptif (adaptive leadership) yang dikembangkan oleh Ronald Heifetz (2009).

Penyebab perlu adanya pemimpin adaptif pada organisasi adalah adanya tantangan kompleks yang dihadapi organisasi. Di samping itu, improvisasi operasional untuk menghadapi tantangan perubahan tersebut tidak mencukupi untuk menjawabnya. Oleh karena itu, pemimpin perubahan yang akan dibentuk dalam diklatpim adalah pemimpin yang mampu melakukan adaptasi dengan perubahan yang terjadi di lingkungannya.

Untuk membentuk pemimpin perubahan tersebut, model pembelajaran diklatpim dirancang dengan sistem *on/off campuss*. Sistem *On campuss* ditekankan pada penguatan wawasan kebangsaan dan integritas serta pembekalan kemampuan teori manajerial dan kepemimpinan, sedangkan *Off campuss* dilakukan dalam rangka penerapan praktik kepemimpinan secara langsung di lapangan.

Kegiatan Coaching

Sistem *on/off campuss* dalam pembelajaran diklatpim pola baru dilaksanakan dalam lima tahapan. Kelima tahapan tersebut adalah tahap pertama Diagnosa Kebutuhan Perubahan Organisasi. Tahap kedua adalah Breakthrouh I (Taking Ownership). Tahap ketiga adalah Merancang Perubahan dan Membangun Tim. Tahap keempat adalah Breakthrouh II (Leadership Labolatory). Tahap terakhir adalah Evaluasi. Dari kelima tahap tersebut tiga tahap *on campuss* yaitu tahap pertama, ketiga, dan kelima dan dua tahap *off campuss* yaitu tahap kedua dan keempat.

Pada tahap kedua dan keempat, peserta diklatpim berada di tempat kerjanya kembali (*off campus*), saat ini peserta diklatpim akan dibimbing oleh dua pihak yaitu *coach* dan mentor. Yang bertindak sebagai *coach* adalah fasilitator/widyaiswara lembaga penyelenggara diklatpim, sedangkan mentor adalah atasan langsung peserta diklatpim atau pejabat lain yang ditunjuk.

Pada tahap kedua peserta berada di unit kerja masing-masing selama 5 hari kerja untuk menentukan judul PP bersama atasan langsung. Untuk mendukung terlaksananya PP Diklat telah meminta keterlibatan atasan langsung masing-masing peserta untuk menjadi mentor dalam pembuatan PP. Tugas mentor pada tahap ini adalah memberikan konsultasi dan menyetujui judul PP. Jika diperlukan peserta dan mentor dapat berdiskusi langsung dengan *coach* melalui media komunikasi yang telah disepakati. Tahap ini juga dimaksudkan untuk memberikan kesempatan kepada peserta untuk mengkomunikasikan rencana proyek perubahan kepada para pejabat dan pegawai terkait agar mendapatkan dukungan penuh. Dukungan dalam pelaksanaan PP sangat diperlukan oleh karena PP akan dilaksanakan oleh tim yang diketuai oleh peserta. Pemilihan anggota tim dilakukan oleh peserta bersama-sama atasan langsungnya. Dukungan juga diperlukan untuk mendapatkan fasilitas sumber daya seperti sarana prasarana dan dana. Selanjutnya peserta kembali ke kampus dengan membawa judul PP yang telah disetujui mentor masing-masing.

Tahap keempat adalah implementasi proyek perubahan. Tahap ini merupakan tahap pelaksanaan rancangan PP di unit kerja masing-masing selama 60 hari kerja. Dalam melaksanakan rancangan PP tersebut peserta dibimbing oleh *coach* dan mentor. Pada tahapan ini, peserta diklatpim akan melaksanakan rencana perubahan yang telah disusun pada tahap ketiga. Peran mentor pada tahap ini adalah membimbing, mengarahkan, dan mendukung pelaksanaan proyek perubahan peserta diklatpim. Peran *coach* pada tahap ini adalah membimbing, memotivasi, dan memonitor peserta diklatpim agar pelaksanaan proyek perubahan dapat berjalan dengan lancar.

Output yang dihasilkan pada tahap ini adalah terselesainya PP dan Laporan Pelaksanaan PP. Pada Laporan Pelaksanaan PP dilampirkan bukti-bukti pelaksanaan setiap kegiatan. Bukti-bukti tersebut dapat berupa dokumen, seperti daftar hadir pertemuan, Surat pembentukan tim, risalah rapat, foto dan sebagainya. Selanjutnya peserta kembali ke kampus dengan membawa hasil PP (jika dimungkinkan untuk dibawa) dan membawa Laporan Pelaksanaan PP beserta lampirannya.

Pelaksanaan Coaching

1. Peserta *Coaching*

Peserta *Coaching* adalah peserta Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat IV Angkatan 108 Badan Pusat Statistik Tahun 2019, asal dari BPS Provinsi Sumatera Utara, BPS Provinsi Bengkulu, BPS Provinsi Riau, BPS Provinsi Sulawesi Utara, dan BPS Provinsi Maluku

2. Waktu pelaksanaan Coaching

Coaching dilakukan dari tanggal 28 Januari 2019, dimulai sejak penetapan pembimbing dan peserta bimbingan oleh penyelenggara dengan surat tugas

3. Komunikasi Coaching

Untuk menjalin komunikasi dengan *coach*, dibuat group komunikasi WhatsApp, pertemuan awal dihadiri oleh seluruh peserta, pertemuan berikutnya masing-masing peserta melaporkan perkembangan pelaksanaan rancangan PP kepada *coach* pada hari yang telah disepakati melalui *e-mail* atau media teknologi informasi lainnya. Jika diperlukan, *coach* dan mentor dapat saling berkomunikasi untuk membantu kelancaran penyelesaian PP tersebut.

4. Hasil coaching;

Selama penyusunan rancangan PP sampai dengan pelaksanaan PP, masing-masing peserta telah melakukan pemilihan isu strategis dan isu terpilih untuk diangkat menjadi PP, setiap peserta memiliki kemampuan masing-masing, ada peserta yang sangat baik dalam membuat PP mulai dari rancangan sampai pelaksanaannya

Selama pelaksanaan PP di satker masing-masing, komunikasi antara peserta dan Mantor sangat membantu dalam kesuksesan pelaksanaannya, jika ada perubahan mendasar dan sudah disepakati maka peserta memberitahukan ke *Coach*, beberapa peserta di daerah ada yang merevisi jadwal dan jumlah hari di beberapa tahapan, namun ada juga yang terlambat karena banyaknya tanggungan pekerjaan selain PP yang dilakukan

Dalam laporan ini dimuat komunikasi coach dengan peserta bimbingan berupa : kartu kendali Coaching atau *print out* bukti-bukti konsultasi berbasis IT sebagai berikut



KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT ...14... ANGKATAN KE-...10.6. TAHUN ...2014...

Pembimbing : IR. ERYA AFRIANUS

Nama Peserta : ZULYADI

NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1	JUMAT / 1-2-2014	08.30-	Identifikasi isu-isu strategis yang bisa diangkat ke proyek perubahan	g' 1/2
2	SEMIN / 11-2-2014	08.00 -	Kurasi & Membahas KAP	g' 1/2
3	Rabu / 27-02-14	12-18	Konsultasi RPP	g' 2/2
4	Jumat / 01-3-14	08.30-	Kurasi RPP	g' 1/3
5	Senin / 04-3-14	16.45	Seminar RPP	g' 4/3
6	Selasa / 05-3-14	08.15	Konsultasi Perubahan RPP	g' 5/3



KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT ..IV..... ANGKATAN KE-..108... TAHUN ..2019

Pembimbing : ERXA AFRIANUS

Nama Peserta : S SUWARNO

NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1	Jumat 1-2-2019	8 ⁰⁰ s/d 16 ⁰⁰	Pendalaman Isu Proyek Perubahan.	g 1/2
2	Kamis 7-2-2019	10 ⁰⁰ s/d 11 ³⁰	Pembahasan Masalah Spesifik dan Alternatif dan Deskripsi untuk menyusun KAP	g 3/2
3	Senin 11-2-2019	8 ⁰⁰ /10	Pemeriksaan KAP dan Pendataan tanga.	g 11/2
4	Jumat. 15-2-2019	17 ⁰⁰ - 18 ¹⁵ 20 ⁰⁰ - 21 ⁰⁰	Pembetulan redaksi deskripsi dari pohon masalah dan pohon Alternatif.	g 15/2
5	Rabu 27-2-2019	17 ⁰⁰ - 18 ⁰⁰	Konsultasi URK untuk RPP	g 27/2
6	Jumat 1-3-2019	9 ³⁰ - 10 ³⁰	Bimbingan RPP, Jadwal Kegiatan.	g 1/3
7	Senin 4-3-2019	14.30 - 15.15	Seminar RPP	g 4/3
8	Jelasa 5-3-2019	9.10 - 9.50	Pengcsahan RPP	g 5/3



KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT ANGKATAN KE-...108... TAHUN2019....

Pembimbing : Ir. ERYA AFFLIANUS

Nama Peserta : FARNO


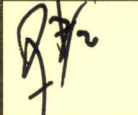
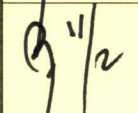
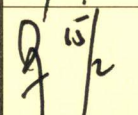
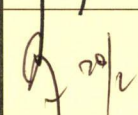
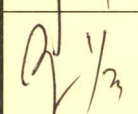
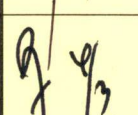
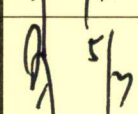
NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1	Jum'at 01/02-2019	08.30	Pendalaman isu proyek perubahan	g 1/2
2	Senin 11/02-2019	08.00	Konsultasi KAP dan penandatanganan KAP oleh Coach	g 1/2
3	Rabu 13/02-2019	17.00	Konsultasi I RPP	g 1 1/2
4	Rabu 27/02-2019	17.15	Konsultasi II RPP (milestone, PK, BMC)	g 2 1/2
5	Jum'at 01/03-2019	09.00	Konsultasi III RPP (stake holder, matrik & jadwal kerja)	g 1 1/2
6	Senin, 04/03-2019	16.00	Seminar RPP	g 1 1/2
7	Selasa, 05/03-2019	09.15	Perbaikan / Konsultasi hasil seminar RPP	g 1 1/2



**KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT^N ANGKATAN KE-.....¹⁰⁸ TAHUN²⁰¹⁹**

Pembimbing : Tr. ERYA AFRIANUS

Nama Peserta : RETNO NURRATRI W.

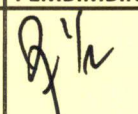
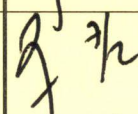
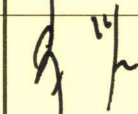
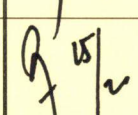
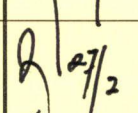
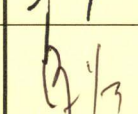
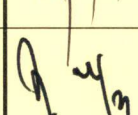
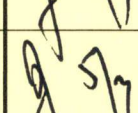
NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1	JUMAT / 1-2-2019	08.30 - 15.45	membahas identifikasi isu-isu strategis yang bisa diangkat dalam proyek perubahan	 1/2
2	KAMIS / 7-2-2019	10.00 - 11.00	membahas pohon masalah, pohon sasaran, pohon alternatif.	 2/2
3	SENIN / 11-2-2019	08.00 - 09.30	finalisasi KAP dan pengesahan oleh coach	 11/2
4	Jumat / 15-2-2019	17.30 - 18.30 20.10 - 21.20	Membahas kanvas model inovasi instansi Pemerintah dan Matriks Pincian Kerja	 15/2
5	Kamis / 28-2-2019	16.30 - 17.50	Membahas MRK, jadwal kegiatan, paket kerja dan stakeholder	 20/2
6	Jumat / 1-3-2019	09.00 - 10.00	membahas persiapan seminar RPP	 1/3
7	Senin / 4-3-2019	10.00 - 10.45	Seminar RPP	 4/3
8	Selasa / 5-3-2019	08.20 - 09.40	Pengesahan RPP	 5/3



**KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT^{IV}..... ANGKATAN KE-.....¹⁰⁸..... TAHUN²⁰¹⁹..**

Pembimbing : Ir. Erya Efrianus

Nama Peserta : Abd. Halim Tuasikal

NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1	Jumat/1-2-2019	08.00 WIB - 15.45 WIB	Identifikasi isu - ISU strategis yang bisa diangkat ke proyek perubahan	
2	Kamis/7-2-2019	11.00 WIB - 12.00 WIB	Pembimbingan terkait identifikasi pohon masalah	
3	Senin/11-2-2019	08.00 WIB - 09.30 WIB	Konsultasi KAP dan penandatanganan KAP oleh Coach	
4	Jumat/15-2-2019	17.00 WIB - 21.30 WIB	Konsultasi tentang model kanvas dan MRK	
5	Selasa/27-2-2019	16.00-17.00 WIB	Konsultasi identifikasi stakeholder	
6	Jumat/1-3-2019	09.00 - 10.30	Konsultasi RPP	
7	Senin/4-3-2019	13.30-14.30	Seminar RPP	
8	Selasa/5-3-2019	09.50	Konsultasi Perbaikan RPP	



KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT ...IV..... ANGKATAN KE-108... TAHUN 2019

Pembimbing : Ir. Erya Aprianus

Nama Peserta : INDIRA ANASTASIA LOLOWANG

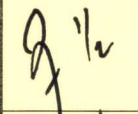
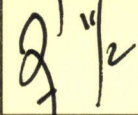
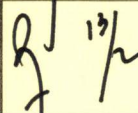
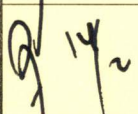
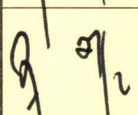
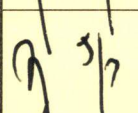
NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1.	Jumat / 1-2-2019	09.00 - 16.00	Memilih gagasan isu strategis dan indikatornya	g 1/2
2.	Senin / 4-2-2019	17.30 - 18.00	Membahas tentang keputusan isu strategis yang terpilih	g 1/2
3.	Jumat / 8-2-2019	11.00 - 12.00	membahas tentang pohon masalah, pohon strategi, pohon alternatif	g 1/2
4.	Senin / 11-2-2019	07.45 - 09.30	membahas tentang hasil penyusunan IKAP.	g 1/2
5	Jumat / 15-2-2019	16.45 - 18.00	membahas ttg BMC	g 15/2
6	Jumat / 1-3-2019		Membahas ttg RPP	g 1/3
7	Senin / 4-3-2019	10.45 - 11.30	Seminar RPP	g 4/3
8.	Selasa / 5-3-2019		Pengesahan RPP.	g 5/3



KARTU KENDALI BIMBINGAN KERTAS KERJA PROYEK PERUBAHAN
DIKLAT PIM TINGKAT ...IV... ANGKATAN KE-...108... TAHUN ...2019

Pembimbing : Ir. ERYA AFRIANUS

Nama Peserta : SUMARAH MUJI LESTARI

NO	HARI / TANGGAL	WAKTU	POKOK BAHASAN	PARAF PEMBIMBING
1.	1 - 2 - 2019	08.00-16.00	PENDALAMAN ISU PROYEK PERUBAHAN	 1/2
2.	11 - 2 - 2019	08.00 - 10.00	Pemberian Masukan hasil FAP dan pengesahan	 1/2
3	13 - 2 - 2019	16.00 - 17.00	Penyusunan RPP	 1 1/2
4	14 - 2 - 2019	18.00 - 19.00	Penyusunan RPP	 1/2
5.	27 - 2 - 2019	17.00 - 17.30	Penyusunan RPP tentang aplikasi	 1/2
6.	5 - 3 - 2019	10.00	Pengesahan RPP.	 1/2