LAPORAN PEMBIMBINGAN

Melakukan Coaching Pada Proses Penyelenggaraan Diklat Pelatihan Dasar CPNSGolongan III Angkatan 35 Tahun 2019 Tanggal Pelaksanaan Diklat: 21 Juli s.d. 25 September 2019

Oleh Muhammad Yahya, SST Widyaiswara Ahli Muda

A. AKTUALISASI

Pembelajaran aktualisasi pada Pelatihan Dasar Kader PNS dibagi dalam dua kegiatan besar pembelajaran yaitu; merancang aktualisasi dan melaksanakan aktualisasi.

Kemampuan yang harus dikuasai peserta pada pembelajaran :

- 1. merancang aktualisasi yaitu; kualitas penetapan isu, jumlah kegiatan, kualitas rencana kegiatan, relevansi rencana kegiatan dengan aktualisasi, dan teknik komunikasi.
- 2. melaksanakan aktualisasi yaitu; kualitas pelaksanaan kegiatan, kualitas aktualisasi, dan teknik komunikasi.

B. HASIL BELAJAR

Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya menyusun rancangan aktualisasi, melaksanakan aktualisasi di tempat kerja, penyusunan laporan, dan penyajian hasil aktualisasi

C. INDIKATOR KEBERHASILAN

Peserta mampu:

- 1. menyusun rancangan aktualisasi
- 2. mempresentasikan rancangan aktualisasi;
- 3. melaksanakan aktualisasi;
- 4. menyusun laporan aktualisasi;
- 5. mempresentasikan laporan aktualisasi.

D. PENDAMPINGAN

1. Proses pedampingan;

Pendampingan Penulisan Kertas Kerja Aktualisasi dilakukan dengan merancang aktualisasi, peserta akan dipandu dengan menjawab pertanyaan-pertanyaan pokok di bawah ini:

- a. isu apa yang Peserta temukan?
- b. Kegiatan "kreatif" apa yang digagas untuk dapat memecahkan isu?
- c. bagaimana tahapan kegiatannya yang perlu dilakukan dalam menyelesaikan isu secara terukur?
- d. Apakah hasil kegiatan atau tahapan kegiatan benar benar memberikan dampak terhadap penyelesaian isu?

- e. apa yang akan diaktualisasikan dalam proses pelaksanaan kegiatan dalam rangka penyelesaian isu?,
- f. bagaimana cara mengaktualisasikannya?., dan
- g. bagaimana membuktikan bahwa telah terjadi aktualisasi dalam pelaksanaan kegiatan.

Kemudian peserta menuangkannya dalam Rancangan Kertas Kerja Aktualisasi, dan mempresentasikan rancangan aktualisasi mereka dalam seminar rancangan aktualisasi

2. Peserta

Peserta bimbingan adalah peserta Pelatihan Dasar Kader PNS Golongan III Badan Pusat Statistik Angkatan 35 tahun 2019

No.	Nama	Unit Kerja
(1)	(2)	(3)
1.	Khairunnisaa Tjakradirana	Seksi IPDS – Kab. Waropen
2.	Muhammad Al Fatih	Seksi Sosial – Kab. Biak Numfor
3.	Putri Lydia Eltheofany S	Seksi Nerwilis – Kab. Mimika
4.	Stella Paulina Samay	Seksi Sosial – Kab. Asmat
5.	Tommy Setiawan	Seksi IPDS – Kota Jayapura
6.	Yohanes Benimus Armada Putra Ansanay	Seksi Distribusi – Kab. Sarmi

3. Waktu pembimbingan;

Waktu Pendampingan Penulisan Kertas Kerja Aktualisasi sesuai dengan jadual yang telah ditetapkan penyelenggara yaitu empat kali on campus. Pada saat peserta off campus, pembimbingan dilakukan melalui media email dan whatssapp. Satu hari sebelum seminar evaluasi diadakan pembimbingan di kantor BPS provinsi Papua.

4. Judul aktualisasi;

Untuk dapat menerapkan nilai-nilai ANEKA yang telah diperoleh selama pelatihan, diperlukan suatu alat bantu berupa proyek aktualisasi. Adapun bentuk aktualisasi nantinya adalah suatu laporan aktualisasi dengan mengangkat isu tertentu sesuai dengan unit kerja dari peserta. Berikut ini adalah judul-judul aktualisasi para peserta Latsar CPNS gol 3 angkatan 35 Provinsi Papua.

No.	Nama	Judul Aktualisasi
(1)	(2)	(3)
1.	Khairunnisaa Tjakradirana	Belum Optimalnya Pengelolaan Jaringan LAN pada BPS Kabupaten Waropen.
2.	Muhammad Al Fatih	Kurang Optimalnya Pelaksanaan Pencacahan Survei Sosial Ekonomi Nasional (SUSENAS) di BPS Kabupaten Biak Numfor.
3.	Putri Lydia Eltheofany S	Belum Optimalnya Pembuatan Publikasi PDRB pada Seksi Nerwilis Pada BPS Kabupaten Mimika
4.	Stella Paulina Samay	Belum Optimalnya Penyajian Data Statistik Kesejahteraan Rakyat pada BPS Kabupaten Asmat
5.	Tommy Setiawan	Belum Terintegrasinya Komputer pada Seksi IPDS, BPS Kota Jayapura, Provinsi Papua.
6.	Yohanes Benimus Armada Putra Ansanay	Belum Optimalnya Pelaksanaan Kegiatan Seksi Statistik Distribusi BPS Kabupaten Sarmi