RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA DIKLAT

1. Nama Diklat : LATSAR CPNS GOLONGAN III BPS ANGKATAN XXVII Tahun 2019

2. Mata Diklat : Penjelasan Aktualisasi

3. Alokasi Waktu : 6 JP @ 45 menit = 270 Menit

4. Deskripsi Singkat : Kegiatan pembelajaran aktualisasi membekali peserta dengan konsepsi habituasi dan tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi, penyusunan dan penyajian rancangan

aktualisasi, aktualisasi dan penyajian hasil aktualisasi di tempat kerja. Mata Pelatihan disajikan dengan metode penulisan kertas kerja, pembelajaran berbasis pengalaman

langsung (experiential learning), dan presentasi yang bersifat mandiri.

Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya menyusun rancangan aktualisasi, melaksanakan aktualisasi di tempat kerja, penyusunan laporan, dan penyajian hasil

aktualisasi...

5. Tujuan Pembelajaran

a. Hasil Belajar

: Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta dapat:

- 1. Memahami konsepsi pembelajaran habituasi;
- 2. Memahami tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi; dan
- 3. Melaksanakan tahapan pembelajaran aktualisasi:
 - a. menyusun rancangan aktualisasi
 - b. mempresentasikan rancangan aktualisasi;
 - c. melaksanakan aktualisasi;
 - d. menyusun laporan aktualisasi;
 - e. mempresentasikan laporan aktualisasi..

b. Indikator Hasil Belajar

| NO | INDIKATOR HASIL BELAJAR | MATERI POKOK | | | | ALOKASI WAKTU | | |
|-------|---|--|--|--|---|-------------------|-----------------------------------|--|
| | | MATERI POKOK | SUB MATERI POKOK | METODE | ALAT BANTU & MEDIA | | REFERENSI | |
| Pesei | rta dapat : | | | | | | | |
| 1 | Memahami konsepsi pembelajaran habituasi | Konsep pembelajaran habituasi | Konsepsi pembelajaran aktualiHabituasisasi Kegiatan Pembelajaran Aktualisasi | Ceramah Interaktif Tanya Jawab Curah Pendapat Project-based Learning Task-based Learning | Bahan Tayang Bahan Ajar Instrumen/ Formulir Laptop LCD | 90 Menit (2 JP) | Perka LAN No. 21 Tahun 2016 | |
| 2 | Memahami tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi | Tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi | Merancang Aktualisasi Mempresentasikan Rancangan Aktualisasi Melakukan Aktualisasi Melaporkan Aktualisasi Mempresentasikan Laporan Aktualisasi Pembimbingan | Seminar Presentasi Masukan Task-based Learning | Bahan Tayang Dokumentasi Photo Instrumen/ Formulir Laptop LCD | 180 Menit (4 JP) | Modul Habituasi | |
| | Jumlah | | | | | 270 Menit (12 JP) | | |

Jakarta, 5 April 2019 Widyaiswara Muda,

Muhammad Yahya, SST NIP. 196605031987031005

RENCANA PEMBELAJARAN

1. Nama Diklat : LATSAR CPNS GOLONGAN III BPS ANGKATAN XXVII Tahun 2019

2. Mata Diklat : Penjelasan Aktualisasi

3. Alokasi Waktu : 6 JP @ 45 menit = 270 Menit.

4. Deskripsi Singkat

: Kegiatan pembelajaran aktualisasi membekali peserta dengan konsepsi habituasi dan tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi, penyusunan dan penyajian rancangan aktualisasi, aktualisasi dan penyajian hasil aktualisasi di tempat kerja. Mata Pelatihan disajikan dengan metode penulisan kertas kerja, pembelajaran berbasis pengalaman langsung (experiential learning), dan presentasi yang bersifat mandiri.

Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya menyusun rancangan aktualisasi, melaksanakan aktualisasi di tempat kerja, penyusunan laporan, dan penyajian hasil

aktualisasi.

5. Tujuan Pembelajaran a. Hasil Belajar

: Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta dapat:

- a. menyusun rancangan aktualisasi
- b. mempresentasikan rancangan aktualisasi;
- c. melaksanakan aktualisasi;
- d. menyusun laporan aktualisasi;
- e. mempresentasikan laporan aktualisasi.

b. Indikator Hasil Belajar

: Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta dapat:

- a. menyusun rancangan aktualisasi;
- b. mempresentasikan rancangan aktualisasi;
- 6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok
 - a. Materi Pokok:

1). Tahap Pembelajaran Aktualisasi

b. Sub materi pokok:

- 1.1
- Merancang Aktualisasi Mempresentasikan Rancangan Aktualisasi Melakukan Aktualisasi 1.2
- 1.3

7. Kegiatan Belajar Mengajar :

| | TAHAPAN | KEGIATAN | KEGIATAN | | Media&Alat | Alokasi |
|-----|-------------|---|--|--|---|--------------|
| NO. | KEGIATAN | FASILITATOR | PESERTA | | Bantu | Waktu |
| 1. | Pendahuluan | Salam Pembuka, Memperkenalkan diri dan Membangun rapport/hubungan dengan peserta | Menjawab Salam, Mendengarkan. Menerima kehadiran pengajar. | Ceramah interaktif | Bahan Tayang OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar | 15 menit |
| 2. | Penyajian | Menyampaikan Tujuan Pembelajaran. Menjelaskan Tentang Penyusunan Rancangan Aktualisasi. Menyampaikan kepada peserta tentang persiapan presentasi Menjelaskan Teknik Seminar Rancangan Aktualisasi Menyampaikan Kepada peserta tentang penugasan menyempurnakan Rancangan Aktualisasi Diskusi kelompok Membuat Rancangan aktualisasi mandiri | Menyimak, bertanya, mencatat dan menjawab pertanyaan, Berdiskusi kelompok, menyelesaikan tugas,dan membuat rancangan aktualisasi | 1. Ceramah 2. Tanya Jawab 3. Task- based Learning 4. Project-based Learning | OHP, OHT, LCD, FC, Modul/Bahan Ajar | 240 menit |
| 3 | Penutup | Menanyakan tentang pemahaman peserta terhadap proses pelaksanaan tugas-tugas aktualisasi baik aspek rancangan Aktualisasi sampai dengan rencana aksi penyempurnaan aktualisasi nilai-nilai dasar profesi PNS Memberi salam penutup dengan mengucapkan terimakasih dan memberikan apresiasi kepada peserta. | Mendengarkan, menanggapi/ bertanya Latihan Membalas Salam | Ceramah Interaktif Tanya Jawab | Bahan tayang OHP, OHT, LCD, FC, Modul/ Bahan Ajar | 15 menit |

8. Evaluasi Pembelajaran:

| NO | MATERI & SUB MATERI POKOK | BENTUK EVALUASI | |
|----|--------------------------------|------------------|--|
| 1. | Penjelasan Laporan aktualisasi | Pertanyaan Lisan | |
| 2. | Menyusun Laporan | Pertanyaan Lisan | |
| 3. | Mempersiapkan Presentasi | Pertanyaan Lisan | |
| 4. | Seminar Aktualisasi | Pertanyaan Lisan | |

Jakarta, 5 April 2019 Widyaiswara Muda,

Muhammad Yahya, SST NIP. 196605031987031005