

## **RANCANG BANGUN PEMBELAJARAN MATA PELATIHAN (RBPMP)**

1. NamaDiklat : **Pelatihan Dasar CPNS Golongan II Angkatan I BPS Tahun 2019**
  2. Mata diklat : **Penjelasan Aktualisasi**
  3. Alokasi Waktu : 6 Jam Pelatihan, @45 menit
  4. Deskripsi singkat : Kegiatan pembelajaran konsepsi aktualisasi membekali peserta dengan konsepsi habituasi dan tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi. Mata Pelatihan disajikan dengan metode pembelajaran berbasis pengalaman langsung (*experiential learning*), dan presentasi yang bersifat mandiri. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya memahami konsepsi aktualisasi.
  5. Tujuan Pembelajaran
    - a. Kompetensi Dasar : Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu;
      - 1) Memahami konsepsi pembelajaran habituasi dan Aktualisasi
      - 2) Memahami tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi; dan
      - 3) Melaksanakan rencana tahapan pembelajaran aktualisasi;
    - b. Indikator Keberhasilan :
-

NO	INDIKATOR HASIL BELAJAR	MATERI POKOK		METODE	ALAT BANTU& MEDIA	ESTIMASI WAKTU	REFERENSI
		MATERI POKOK	SUB MATERI POKOK				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	menjelaskan menyusun rancangan aktualisasi	penulisan rancangan aktualisasi	Pembimbingan penulisan rancangan aktualisasi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati berdasarkan pengalaman;</li><li>• Menjaring pendapat peserta;</li><li>• Mendiskusikan hasil jaring pendapat;</li><li>• Studi kasus dan pembahasan;</li><li>• Ekspositori (paparan instruktur);</li><li>• Simulasi menyusun rancangan aktualisasi</li><li>• Menalar; dan</li><li>• Menyimpulkan.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PC/Laptop,</li><li>• Viewer</li><li>• Whiteboard</li><li>• Spidol,</li><li>• Flipchart</li><li>• Modul,</li><li>• Bahan tayang</li></ul>	1 JP	
2.	menjelaskan mempresentasikan rancangan aktualisasi	Seminar rancangan aktualisasi;	Seminar rancangan aktualisasi;			2 JP	
3.	menjelaskan menyusun laporan pelaksanaan aktualisasi	Laporan aktualisasi;	Penyusunan Laporan aktualisasi;			2 JP	
4.	menjelaskan menyiapkan rencana presentasi laporan aktualisasi	Pembimbingan persiapan pra seminar aktualisasi	Pembimbingan persiapan pra seminar aktualisasi			1 JP	
Jumlah						6	

## RENCANA PEMBELAJARAN (RP)

1. NamaDiklat : **Pelatihan Dasar CPNS Golongan II Angkatan I BPS Tahun 2019**
  2. Mata diklat : **Penjelasan Aktualisasi**
  3. Alokasi Waktu : 6 Jam Pelatihan, @45 menit
  4. Deskripsi singkat : Kegiatan pembelajaran konsepsi aktualisasi membekali peserta dengan konsepsi habituasi dan tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi. Mata Pelatihan disajikan dengan metode pembelajaran berbasis pengalaman langsung (*experiential learning*), dan presentasi yang bersifat mandiri. Keberhasilan peserta dinilai dari kemampuannya memahami konsepsi aktualisasi..
  5. Tujuan Pembelajaran
    - c. Kompetensi Dasar : Setelah mengikuti pembelajaran ini, peserta diharapkan mampu;
      - 1) Memahami konsepsi pembelajaran habituasi dan Aktualisasi
      - 2) Memahami tahapan kegiatan pembelajaran aktualisasi; dan
      - 3) Melaksanakan tahapan pembelajaran aktualisasi;
  6. Materi Pokok dan Sub Materi Pokok:

Materi Pokok

    1. konsep dasar habituasi dan Aktualisasi
    2. tahapan kegiatan aktualisasi
    3. penulisan rancangan aktualisasi

Sub Materi Pokok

    - 1.1 Konsep habituasi
    - 1.2 Konsep Aktualisasi
-

2.1 Proses tahapan kegiatan aktualisasi

2.2 Tahapan Aktualisasi

3.1 Rancangan aktualisasi

3.2 Persiapan Penulisan Aktualisasi

7. Kegiatan Belajar Mengajar :

NO.	TAHAPAN KEGIATAN	KEGIATAN		Metode	Media&Alat Bantu	Alokasi Waktu
		FASILITATOR	PESERTA			
1.	Pendahuluan	1. Memperkenalkan diri dan menyapa peserta; 2. Memaparkan tujuan dan capaian hasil pembelajaran; 3. Memberi kesempatan kepada peserta untuk bertanya	1. Menyimak paparan fasilitator; 2. Mencatat hal-hal yang dianggap penting dari paparan fasilitator; 3. Bertanya .	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengamati;</li><li>• Menjaring pendapat peserta;</li><li>• Diskusi;</li><li>• Studi kasus dan pembahasan;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PC/Laptop,</li><li>• Viewer</li><li>• Whiteboard,</li><li>• Spidol,</li><li>• flipchart,</li><li>• double tip,</li><li>• kertas model,</li><li>• Modul,</li><li>• Bahan tayang,</li></ul>	15 menit
2.	Penyajian	1. Memberi kesempatan kepada peserta untuk menulis apa yang dipikirkan tentang Aktualisasi dan harapan terhadap mata diklat 2. Menugaskan peserta untuk mengamati peristiwa yang pernah dialaminya terkait Aktualisasi oleh peserta di berbagai di unit kerja masing-masing sub Materi pokok; 3. Memaparkan materi modul sesuai bahan tayang yang sudah disiapkan; 4. Meminta peserta membuat catatan yang ada kaitannya dengan materi;	1. Melakukan pengamatan berdasarkan pengalaman; 2. Melakukan Studi kasus dan melakukan pembahasan; 3. Mendengarkan paparan; 4. Merangkum dan mencatat materi yang dipaparkan 5. Simulasi; 6. Menganalisis dan menalar; 7. Menyusun kesimpulan;	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ekspositori (paparan instruktur);</li><li>• Simulasi Aktualisasi;</li><li>• Analisis</li><li>• Menalar;</li><li>• Menyimpulkan</li></ul>		240 menit

NO.	TAHAPAN KEGIATAN	KEGIATAN		Metode	Media&Alat Bantu	Alokasi Waktu
		FASILITATOR	PESERTA			
		5. Menugaskan peserta untuk melakukan komunikasi dengan Mentor; 6. Menugaskan peserta untuk menganalisis saling keterkaitan antara berbagai aspek yang mempengaruhi Aktualisasi; 7. Menugaskan peserta untuk menyimpulkan materi yang telah disajikan.				
3	Penutup	1. Melakukan refleksi atas pembelajaran yang telah dilaksanakan; 2. Mengevaluasi daya serap peserta melalui beberapa pertanyaan.	1. Melakukan refleksi dan evaluasi atas kegiatan Diklat yang telah berlangsung di kelas 2. Menjawab pertanyaan			15 menit

8. Evaluasi Pembelajaran:

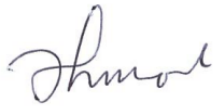
- Pertanyaan lisan terkait konsep habituasi dan aktualisasi
- Partisipasi aktif dalam diskusi selama pembelajaran berlangsung

9. Referensi

- Harvard Business School.2007. Giving Presentation. Boston: Harvard Business School Publication.

- Peraturan Kepala LAN Nomor 21 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Dasar Kader PNS Golongan III. Jakarta: Lembaga Admintrasi Negara.
- Peraturan Kepala LAN Nomor 22 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelatihan Dasar Kader PNS Golongan I dan Golongan II. Jakarta: Lembaga Admintrasi Negara

Jakarta, 7 Oktober 2019



Ahmadriswan Nasution  
NIP.197301251994121001