**住房公积金电子报盘业务规则**

在开户、封存、启封、基数调整、批量补缴、转移、账户合并等业务报盘导入时，电子表格制作时应意的问题：

1、表格第一行为表头，可填写字段名称，也可为空白行

2、所有电子表格中各字段按对应模版顺序排列，不可颠倒。

3、身份证件类型：1-身份证，2-军官证，3-护照，4-其他

4、个人账户状态：0-正常，1-封存，2-销户

5、销户提取原因：101-离退休，102-死亡，103-出国定居，111-其他全部

6、启封类型：1-调入，2-上岗，3-其他

7、补缴原因：1-外地调入，2-职工新入职，3-单位破产，4-其他

8、1-退休，2-离职，3-辞退，4-死亡，5-离岗，6-调动