

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THUẬN HẠNH**

Số:316 /BC-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thuận Hạnh, ngày 07 tháng 11 năm 2019

BÁO CÁO

**công tác giải quyết tiếp công dân, giải quyết đơn thư, phản ánh,
kiến nghị, khiếu nại, tố cáo năm 2019**

(Từ ngày 01/01/2019 đến ngày 07/11/2019)

**I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI
QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO**

1. Công tác tiếp công dân

a) Kết quả tiếp công dân tiếp thường xuyên 23 lượt với 30 người; số vụ việc
đồng người: 01 với 5 người;

b) Nội dung tiếp công dân : 13 đơn đề nghị giải quyết tranh chấp đất đai, Dân sự:
0 vụ việc, vụ việc khác: 10 vụ việc

c) Kết quả phân loại, xử lý qua tiếp công dân : số vụ việc đang được giải quyết
02 vụ việc, đã được giải quyết: 21 vụ việc

2. Tiếp nhận, phân loại đơn thư, phản ánh, kiến nghị

Tổng số : 22 vụ việc. Trong đó :

- Đất đai : 10 vụ việc
- + Hòa giải thành : 03 vụ việc
- + Đang tiếp tục giải quyết : 01 vụ việc
- + Chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 03 vụ việc
- + Rút đơn: 01 vụ việc
- + Công văn trả lời: 02 đơn
- HNGĐ: 00 vụ việc
- Số vụ việc khác : 7 vụ việc.
- + Hòa giải thành : 02 vụ việc
- + Đang tiếp tục giải quyết : 01 vụ việc
- + Chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 02 vụ việc
- + Rút đơn: 01 vụ việc
- + Đã trả lời đơn: 01 vụ việc



- Lưu hồ sơ ngăn chặn: 03 vụ việc
- 02 vụ việc tố cáo: 01 vụ việc đã có kết luận tố cáo; 01 vụ việc Công văn chuyển UBND huyện.

3. Tiếp nhận giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền

a) Giải quyết đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền:

- Tổng số: 0 đơn khiếu nại; 0 vụ việc thuộc thẩm quyền; 0 số vụ việc đã giải quyết (thông qua giải quyết bằng quyết định hành chính);
- Kết quả giải quyết: số vụ việc khiếu nại đúng: 0, số vụ việc khiếu nại sai: 0, số vụ việc khiếu nại đúng một phần: 0;
- Việc thi hành kết luận, quyết định giải quyết khiếu nại có hiệu lực pháp luật 00 số quyết định đã thực hiện xong.

b) Giải quyết đơn tố cáo thuộc thẩm quyền:

- Tổng số: 02 đơn tố cáo; 01 vụ việc thuộc thẩm quyền; 01 vụ việc không thuộc thẩm quyền,
- Kết quả giải quyết: số vụ việc tố cáo đúng 01, số vụ việc tố cáo sai: 00, số vụ việc tố cáo đúng một phần 0;

4. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế và tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo

- Tổng số văn bản về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo mới được ban hành: Kế hoạch số 06/KH-UBND, ngày 11/01/2019 về triển khai công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, hòa giải cơ sở năm 2019
- Hàng tháng, quý năm thực hiện chế độ báo cáo theo quy định
- Số tuyên truyền, giáo dục pháp luật về khiếu nại, tố cáo được tổ chức 01 hội nghị: 90 lượt người tham dự.

II. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Đánh giá nguyên nhân dẫn đến tình trạng khiếu nại, tố cáo.

Nhận thức của của người dân về chính sách, pháp luật về đất đai và pháp luật về khiếu nại, tố cáo còn nhiều hạn chế, một số trường hợp người dân mặc dù hiểu rõ các quy định của pháp luật, song cố tình không chấp hành quyết định đã giải quyết đúng pháp luật.

2. Thuận lợi, khó khăn

- **Thuận lợi:** Nhờ sự chỉ đạo, điều hành sâu sát của Đảng bộ và Ủy ban nhân dân xã mà kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền trong thời gian

quan đã đạt được kết quả đáng khích lệ, đã giải quyết toàn bộ vụ việc khiếu nại, tố cáo, tranh chấp, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền, không để đơn thư tồn đọng, kéo dài, trong những năm qua cũng chưa có phát sinh điểm nóng nào về khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã.

Các ban ngành đoàn thể đã thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của cấp trên liên quan đến công tác thi hành Luật khiếu nại, Luật Tố cáo và các văn bản chỉ đạo điều hành, đặc biệt là trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, đã thực hiện đúng quy trình giải quyết đơn thư; kết hợp thường xuyên với tuyên truyền, tập huấn nâng cao hiểu biết pháp luật về khiếu nại, tố cáo trong cán bộ và quần chúng nhân dân;

- **Khó khăn:** Bên cạnh những kết quả đạt được thì cũng còn những tồn tại, hạn chế:

Nhận thức của quần chúng nhân dân về khiếu nại, tố cáo, khiếu kiện còn hạn chế dẫn đến việc khiếu nại, tố cáo vượt cấp vẫn còn diễn ra trên địa bàn xã..

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ CỦA CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO TRONG KỲ TIẾP THEO

- Cần tăng cường lãnh đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Nắm chắc tình hình khiếu nại đông người để có kế hoạch giải quyết kịp thời ngay tại cấp cơ sở; thực hiện nghiêm túc việc tổ chức đối thoại và tái đối thoại với công dân trong quá trình giải quyết. Đảm bảo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo đúng quy định pháp luật, hạn chế tối đa tình trạng đơn giải quyết tồn đọng kéo dài, quá hạn và vượt cấp lên cấp trên;

- Các cấp, các ngành cần tăng cường công khai, minh bạch các quy trình, thủ tục, văn bản pháp luật, đặc biệt chú trọng các lĩnh vực đất đai, đầu tư, xây dựng cơ bản; thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, quy chế dân chủ ở cơ sở. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, bảo đảm lãnh đạo tập trung, thống nhất, phát huy được tính chủ động sáng tạo trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Tiếp tục rà soát thực hiện trong việc theo dõi, đôn đốc các ban ngành đoàn thể có liên quan đối với các vụ việc còn lại.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến Pháp luật về khiếu nại, tố cáo cho cán bộ, nhân dân. Tăng cường vai trò hòa giải của tổ hòa giải trong công tác giải quyết các mâu thuẫn, tranh chấp trong nhân dân, hạn chế thấp nhất số lượng đơn thư khiếu nại, tố cáo gửi đến nhiều nơi; Thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn nghiệp vụ chuyên môn cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Thủ trưởng đơn vị chủ động chỉ đạo, trực tiếp kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các cơ quan trực thuộc giải quyết kịp thời, đúng quy định các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc trách nhiệm và thẩm quyền của cơ quan mình. Xây dựng cơ cấu tổ chức hợp lý, bổ sung số lượng, nâng cao năng lực chuyên môn cho lực lượng cán bộ - công chức công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Tăng cường mối quan hệ phối hợp giữa các ban ngành trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, qua đó học tập và rút kinh nghiệm lẫn nhau trong công tác thực tiễn để nâng cao năng lực chuyên môn và hiệu quả công tác.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư giải quyết khiếu nại tố cáo theo quy định của pháp luật; Triển khai thực hiện có hiệu quả Thông tư số 03/2013/TT-TTCT ngày 10 tháng 6 năm 2013 của Thanh tra Chính phủ Quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Tăng cường công tác tập huấn nâng cao nghiệp vụ, kỹ năng cho các cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị cũng như tập huấn kỹ năng cho công chức tiếp nhận đơn thư trong công tác tiếp nhận và phân loại đơn thư.

Bổ sung kinh phí để chi trả cho hoạt động giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị.

Trên đây là báo cáo về công tác tiếp công dân, giải quyết Khiếu nại, Luật Tố cáo, đơn thư, phản ánh kiến nghị năm 2019 của UBND xã Thuận Hạnh.

Nơi nhận:

- Thanh tra huyện(b/c);
- ĐU-HĐND-UBND(b/c);
- Lưu: VT./.

T.M ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ



**PHÓ CHỦ TỊCH
NGUYỄN VĂN TUÂN**