

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Lãnh đạo UBND xã Đắk Mól năm 2020

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp Công dân;

Thực hiện Công văn số 2229/UBND – TTr, ngày 18/8/2016 của UBND huyện Đắk Song về việc triển khai thực hiện các quy định của Luật Tiếp công dân năm 2013,

Để đảm bảo tốt công tác trực tiếp công dân theo Luật tiếp công dân và các văn bản có liên quan. UBND xã Đắk Mól phân công lịch tiếp công dân của Lãnh đạo UBND xã như sau:

I. Tiếp định kỳ.

TT	Người tiếp	Chức vụ	Ngày, tháng tiếp	Địa điểm
QUÝ I				
1	-Ông:Ngô Anh Nhượng	Chủ tịch UBND xã	Thứ 5 hàng tuần trong tháng	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Mól
2	-Ông: Nguyễn Văn Giảng	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Mól
3	-Bà: Trần Thị Kim Anh	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Mól
QUÝ II				
1	-Ông:Ngô Anh Nhượng	Chủ tịch UBND xã	Thứ 5 hàng tuần trong tháng	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Mól
2	-Ông: Nguyễn Văn Giảng	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Hòa
3	-Bà: Trần Thị Kim Anh	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Mól
QUÝ III				
1	-Ông:Ngô Anh Nhượng	Chủ tịch UBND xã	Thứ 5 hàng tuần trong tháng	Phòng tiếp dân UBND xã Đắk Mól

2	-Ông: Nguyễn Văn Giảng	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đăk Mol
3	-Bà: Trần Thị Kim Anh	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đăk Mol
QUÝ IV				
1	-Ông: Ngô Anh Nhượng	Chủ tịch UBND xã	Thứ 5 hàng tuần trong tháng	Phòng tiếp dân UBND xã Đăk Mol
2	-Ông: Nguyễn Văn Giảng	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đăk Mol
3	-Bà: Trần Thị Kim Anh	Phó Chủ tịch UBND xã	Khi chủ tịch đi vắng ủy quyền	Phòng tiếp dân UBND xã Đăk Mol

-Thời gian:

Buổi sáng: từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút;

Buổi chiều: từ 14 giờ 00 phút đến 16 giờ 30 phút;

*** UBND xã yêu cầu:**

Trong phiên tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã phải có cán bộ, công chức và các ban ngành đoàn thể, các bộ phận có liên quan (khi có yêu cầu).

II. Tiếp công dân đột xuất:

Thực hiện theo quy định tại khoản 3, Điều 18 của Luật tiếp công dân

Ủy ban nhân dân xã Đăk Mol, Thông báo công khai lịch tiếp công dân của Lãnh đạo để các tổ chức, cá nhân được biết./.

Nơi nhận:

- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Thanh tra huyện;
- TT Đảng ủy xã (b/c);
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Dán thông báo;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

PHÓ CHỦ TỊCH

NGUYỄN VĂN GIẢNG