

Đắk Song, ngày 13 tháng 11 năm 2020

BÁO CÁO

**Công tác thanh tra; tiếp công dân, tiếp nhận
và xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham
nhũng trên địa bàn huyện Đắk Song tháng 11/2020**

I. CÔNG TÁC THANH TRA

1. Thanh tra hành chính

Kết luận Thanh tra việc hỗ trợ hạn hán năm 2016 theo Quyết định số 506/QĐ-UBND, ngày 01/4/2016 của UBND tỉnh tại UBND xã Đắk Hòa, huyện Đắk Song.

2. Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về giải quyết KNTC và PCTN

Thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn trong thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Nâm N'Jang (Quyết định số 10/QĐ-TTr, ngày 21/10/2020 của Thanh tra huyện).

3. Công tác xử lý sau thanh tra

Tiếp tục thực hiện tốt công tác đôn đốc, kiểm tra xử lý về thanh tra theo Thông tư số 01/2013/TT-TTCTP ngày 12/3/2013 của Thanh tra Chính phủ "Quy định về hoạt động theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra".

II. CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO

1. Công tác tiếp công dân:

Trong tháng 11,

Tại trụ sở UBND xã, thị trấn: đã tiến hành tiếp 09 lượt với 09 người đến khiếu nại, tố cáo.

Tại trụ sở tiếp công dân của huyện đã tiến hành tiếp 12 lượt với 11 người đến khiếu nại, tố cáo. Trong đó:

+ Tiếp thường xuyên: 10 lượt với 09 người

+ Lãnh đạo UBND huyện tiếp định kỳ và đột xuất: 02 lượt với 02 người

Nội dung chủ yếu là kiến nghị việc giải quyết việc thi công công thoát nước đường Quốc lộ 14, kiến nghị việc hủy giá trị pháp lý Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

Căn cứ vào nội dung các vụ việc, UBND huyện đã chỉ đạo Thanh tra huyện phối hợp với Ban tiếp công dân huyện hướng dẫn công dân gửi đơn đến đúng cơ quan có thẩm quyền để được xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật.

2. Tiếp nhận và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh:

a. Tiếp nhận:

UBND các xã, thị trấn đã tiếp nhận 09 đơn/ 09 vụ việc (09 đơn/09 vụ kiến nghị).

UBND huyện đã tiếp nhận 15 đơn với 15 vụ việc gồm: 15 đơn với 15 vụ kiến nghị

b. Nội dung đơn gồm: Nội dung chủ yếu kiến nghị giải quyết việc đền bù giải phóng mặt bằng, việc cưỡng chế tài sản và kiến nghị hủy giá trị pháp lý Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

c. Công tác xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo nhận được:

Căn cứ vào nội dung đơn, UBND huyện đã chỉ đạo Thanh tra huyện phối hợp với Ban tiếp công dân huyện trực tiếp chuyển đơn, tham mưu UBND huyện chuyển đơn và hướng dẫn công dân gửi đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật.

* Công tác giải quyết đơn khiếu nại: không phát sinh

* Công tác giải quyết đơn tố cáo: không phát sinh

* Công tác giải quyết đơn kiến nghị: 15 đơn với 15 vụ.

- Đơn thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND huyện: 07 đơn/ 07 vụ, Thanh tra huyện tham mưu giải quyết: Nguyễn Văn Điệp, Nguyễn Văn Anh, Trương Văn Định, Vương Hải Vân, Đào Thị Vy, Nguyễn Xuân Thanh

- Đơn thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND các xã, thị trấn: 04 đơn/ 04 vụ, đang giải quyết:

+ UBND xã Trường Xuân: Trần Đức Tính

+ UBND xã Thuận Hà: Nguyễn Tất Khai, Trần Văn Trình, Nguyễn Mạnh Tùng.

- Đơn thuộc thẩm quyền của các cơ quan khác: 04 đơn/ 04 vụ, đang giải quyết:

+ phòng Giao dịch ngân hàng chính sách XH huyện: Nguyễn Thị Năm

+ Chi nhánh VPĐK đất đai huyện: Phương Ngọc Dũng, Trương Thị Thêu

+ Chi cục Thi hành án dân sự huyện: Đường Văn Hào

* Công tác giải quyết đơn phản ánh: không phát sinh

* Công tác giải quyết đơn tranh chấp: không phát sinh

3. Công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân liên quan đến công tác chuẩn bị nhân sự đại hội Đảng các cấp:

Trong tháng, UBND huyện không tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân liên quan đến công tác chuẩn bị nhân sự đại hội Đảng các cấp.

4. Kết quả xây dựng, hoàn thiện thể chế và tuyên truyền, phổ biến pháp luật về khiếu nại, tố cáo:

Trong tháng, UBND huyện đã chỉ đạo Hội đồng phổ biến giáo dục pháp luật huyện tổ chức 01 hội nghị phổ biến, tuyên truyền Luật Tiếp Công dân, Luật Tố cáo và các văn bản có liên quan với số lượng 100 lượt người tham dự, cấp phát hơn 200 quyển tài liệu Luật Tiếp Công dân, Luật Tố cáo.

III. CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng; công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm địa phương

a. Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước về PCTN; Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 09/03/2020 của UBND huyện về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020. UBND huyện đã chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện đăng tải Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản có liên quan trên Trang Thông tin điện tử của huyện nhằm hướng dẫn, khuyến khích người dân, doanh nghiệp sống, làm việc theo Hiến pháp, pháp luật, thực hành liêm chính không tiếp tay cho tiêu cực, tham nhũng, kiên quyết không đưa, không môi giới nhận hối lộ.

b. Việc ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác PCTN:

Ngày 09/11/2020, UBND huyện đã xây dựng dự thảo kế hoạch thanh tra năm 2021

Ngày 11/11/2020, UBND huyện ban hành Báo cáo số 746/BC-UBND về kết quả thực hiện Đề án "Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2019-2020" trên địa bàn huyện Đắk Song.

c. Tình hình tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác PCTN:

Để thực hiện tốt công tác PCTN, UBND huyện đã chỉ đạo cho các cơ quan, ban, ngành trên địa bàn huyện như: Công an, Viện Kiểm sát, Tòa án, Thanh tra huyện tăng cường công tác thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử để nâng cao hiệu quả cũng như phòng, chống tham nhũng. Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức Đảng, chính quyền phải thường xuyên kiểm tra để ngăn ngừa và phát hiện Đảng viên có vi phạm.

d. Các kết quả khác đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về PCTN:

Ngoài việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn huyện thì trong các cuộc họp giao ban định kỳ, lãnh đạo UBND huyện đã đưa nội dung phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí vào cuộc họp để chỉ đạo thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thường xuyên cập nhật thông tin để mở rộng công tác tuyên truyền và nhân rộng gương điển hình trong toàn cơ quan, đơn vị về chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn tham nhũng

a. Việc thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của các cơ quan, tổ chức, đơn vị:

Thường xuyên chỉ đạo các đơn vị thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động của các đơn vị và thường xuyên tổ chức kiểm tra việc thực hiện của các đơn vị. Trọng tâm là công khai, minh bạch: các thủ tục hành chính, lĩnh vực quản lý ngân sách, mua sắm công, đất đai, các dự án đầu tư, xây dựng cơ bản, công tác cán bộ...

b. Việc xây dựng, ban hành và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

UBND huyện thường xuyên chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn đối với cán bộ, công chức, viên chức, các khoản đóng góp của nhân dân và các khoản phí, lệ phí theo quy định của Chính phủ, các Bộ, ngành, HĐND và UBND tỉnh,...

c. Việc cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng:

UBND huyện thường xuyên quán triệt, chỉ đạo và tổ chức thực hiện theo tinh thần của Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/05/2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế tặng quà, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách nhà nước và của cán bộ, công chức, viên chức. UBND huyện đã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị quán triệt Quy chế đến từng cán bộ, công chức, viên chức trong từng cơ quan, đơn vị đồng thời thực hiện nghiêm túc và triệt để các quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng, thường xuyên báo cáo và công khai trong cơ quan, đơn vị mình. Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV, ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ; quy định về những việc đảng viên, cán bộ, công chức không được làm theo.

Trong tháng, chưa phát hiện cơ quan, tổ chức, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức có dấu hiệu vi phạm

d. Việc xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức:

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức theo Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV,

ngày 26/02/2007 của Bộ Nội vụ; quy định về những việc đảng viên, cán bộ, công chức không được làm theo và chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện phổ biến, quán triệt, tổ chức thực hiện Quyết định số 22/2014/QĐ-UBND ngày 27/10/2014 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc quy định giờ giấc làm việc hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

đ. Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

Trong tháng, không có trường hợp công chức đến kỳ hạn chuyển đổi vị trí công tác theo quy định Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 và Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ về sửa, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 và một số văn bản có liên quan.

e. Việc thực hiện các quy định về minh bạch tài sản và thu nhập:

Nhằm phục vụ tốt công tác phòng ngừa đấu tranh phòng, chống tham nhũng UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan đơn vị thực hiện nghiêm túc việc kê khai minh bạch tài sản, thu nhập theo Nghị định số 78/2013/NĐ-CP, ngày 17/7/2013 của Thủ tướng Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/2013/TT-TTCT, ngày 31/10/2013 hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; Kế hoạch số 54-KH/TU, ngày 18/12/2014 về thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW, ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị “tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai tài sản và kiểm soát việc kê khai tài sản”.

f. Việc xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách:

UBND huyện Đắk Song đã triển khai thực hiện Nghị định số 107/NĐ-CP, ngày 22/09/2006 và Nghị định số 211/NĐ-CP, ngày 19/12/2013 về sửa đổi bổ sung một số Điều của Nghị định 107 của Chính phủ xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình trực tiếp quản lý, phụ trách.

Trong tháng, không phát sinh nội dung xử lý trách nhiệm người đứng đầu.

g. Việc thực hiện cải cách hành chính:

UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc Quyết định số 05/QĐ-UBND ngày 04/01/2017 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc phê duyệt Danh mục thủ tục hành chính thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông áp dụng tại UBND huyện, UBND cấp xã, thị trấn trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH – UBND ngày 06/3/2020 của UBND huyện về việc kiểm tra cải cách hành chính trên địa bàn huyện năm 2020. Trong tháng, UBND huyện đã chỉ đạo Phòng Nội vụ thành lập Đoàn kiểm tra CCHC tại 09 xã, thị trấn. Thông qua các cuộc kiểm tra cải cách hành chính đã chấn chỉnh và củng cố nâng cao chất lượng hiệu quả cơ chế một cửa tại các xã và thị trấn, đảm bảo sự hài lòng đối với tổ chức và nhân dân.

Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện trong tháng: Bộ phận tiếp nhận và hoàn trả kết quả huyện, các xã, thị trấn đã tiếp nhận: tồn trước

426 hồ sơ; tiếp nhận mới 2127 hồ sơ; đã giải quyết 1966 hồ sơ, trong đó 1963 hồ sơ đúng hạn, 3 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực hộ tịch, y tế); đang giải quyết 392 hồ sơ, trong hạn 392 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 128 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 67 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ. Trong đó:

Bộ phận Tiếp nhận và hoàn trả kết quả huyện: tồn trước 267 hồ sơ; tiếp nhận mới 937 hồ sơ; đã giải quyết 852 hồ sơ, trong đó 851 hồ sơ đúng hạn, 01 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực y tế); đang giải quyết 217 hồ sơ, trong hạn 217 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 99 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 36 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân thị trấn Đức An: tồn trước 12 hồ sơ; tiếp nhận mới 63 hồ sơ; đã giải quyết 56 hồ sơ, trong đó 56 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 19 hồ sơ, trong hạn 19 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 0 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 0 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Nam Bình: tồn trước 24 hồ sơ; tiếp nhận mới 366 hồ sơ; đã giải quyết 360 hồ sơ, trong đó 360 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 26 hồ sơ, trong hạn 26 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 01 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 03 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Nam N'Jang: tồn trước 12 hồ sơ; tiếp nhận mới 54 hồ sơ; đã giải quyết 46 hồ sơ, trong đó 44 hồ sơ đúng hạn, 02 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực hộ tịch); đang giải quyết 16 hồ sơ, trong hạn 16 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 03 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 01 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Thuận Hà: tồn trước 15 hồ sơ; tiếp nhận mới 53 hồ sơ; đã giải quyết 51 hồ sơ, trong đó 51 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 15 hồ sơ, trong hạn 15 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 01 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 01 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Thuận Hạnh: tồn trước 38 hồ sơ; tiếp nhận mới 154 hồ sơ; đã giải quyết 145 hồ sơ, trong đó 145 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 38 hồ sơ, trong hạn 38 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 3 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 06 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Trường Xuân: tồn trước 14 hồ sơ; tiếp nhận mới 148 hồ sơ; đã giải quyết 122 hồ sơ, trong đó 122 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 26 hồ sơ, trong hạn 26 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 10 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 04 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Đăk Hòa: tồn trước 8 hồ sơ; tiếp nhận mới 110 hồ sơ; đã giải quyết 102 hồ sơ, trong đó 102 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 12 hồ sơ, trong hạn 12 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 02 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 02 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Đăk Mol: tồn trước 12 hồ sơ; tiếp nhận mới 119 hồ sơ; đã giải quyết 123 hồ sơ, trong đó 123 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 3 hồ sơ, trong hạn 3 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 03 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 02 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

Ủy ban nhân dân xã Đăk N'Drung: tồn trước 24 hồ sơ; tiếp nhận mới 123 hồ sơ; đã giải quyết 109 hồ sơ, trong đó 109 hồ sơ đúng hạn, 0 hồ sơ trễ hạn; đang giải quyết 20 hồ sơ, trong hạn 20 hồ sơ, 0 hồ sơ quá hạn; đang tạm dừng 06 hồ sơ (chờ công dân thực hiện nghĩa vụ tài chính), hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 12 hồ sơ, hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

h. Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị;

Thực hiện Chỉ thị số 15/CT-TTg, ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động cơ quan nhà nước và Quyết định số 12/2012/QĐ-UBND, ngày 07/8/2012 của UBND tỉnh Đăk Nông về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng hệ thống thư điện tử trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Đăk Nông, UBND huyện đã triển khai và thường xuyên kiểm tra việc sử dụng hệ thống văn bản điện tử đến các cơ quan, đơn vị trực thuộc.

Ngày 23/10/2020, UBND huyện ban hành Quyết định số 1425/QĐ-UBND về việc kiện toàn BCD triển khai xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 huyện Đăk Song

i. Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản:

Thực hiện Chỉ thị số 20/2007/CT-Tg, ngày 24/8/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc trả lương qua tài khoản cho các đối tượng hưởng lương từ Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Tỉnh ủy và UBND tỉnh. Đến nay hầu hết các đơn vị trên địa bàn huyện Đăk Song đã thực hiện trả lương qua tài khoản.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng

- Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý: Không có trường hợp nào.

- Kết quả công tác thanh tra và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra: không phát hiện trường hợp tham nhũng nào.

- Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo và việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua giải quyết khiếu nại, tố cáo: Qua kết quả giải quyết không phát hiện trường hợp nào có hành vi tham nhũng.

- Kết quả điều tra, truy tố, xét xử các vụ tham nhũng trong phạm vi theo dõi, quản lý của UBND huyện: không phát hiện trường hợp có hành vi tham nhũng.

- Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua các hoạt động khác: không phát hiện trường hợp có hành vi tham nhũng.

4. Kết quả thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thực hiện pháp luật về PCTN

a. Việc triển khai các cuộc thanh tra:

Trong tháng, đang tiến hành thanh tra việc thực hiện chính sách pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn trong thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; việc thực hiện kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý về thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Năm N'Jang (Quyết định số 10/QĐ-TTr, ngày 21/10/2020 của Thanh tra huyện).

b. Kết quả thanh tra, kiểm tra:

II. ĐÁNH GIÁ VÀ DỰ BÁO CÔNG TÁC THANH TRA, TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO VÀ PHÒNG CHỐNG THAM NHƯNG

1. Công tác thanh tra

UBND huyện luôn quan tâm đến việc lãnh, chỉ đạo thực hiện công tác thanh tra theo đúng quy định của Luật Thanh tra và các văn bản hiện hành hướng dẫn thi hành Luật Thanh tra. Việc tiến hành các cuộc thanh tra được thực hiện có trọng tâm, trọng điểm, kiến nghị xử lý chặt chẽ, rõ ràng, có tính khả thi. Bộ máy của cơ quan thanh tra được củng cố, kiện toàn, nâng cao về chuyên môn, nghiệp vụ, đảm bảo thực hiện các nhiệm vụ thanh tra. Qua thanh tra, đã góp phần phát hiện, ngăn chặn, khắc phục và xử lý kịp thời những hành vi vi phạm cơ chế, chính sách của pháp luật, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý của nhà nước.

2. Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Tình hình khiếu nại của công dân diễn ra trên địa bàn huyện phần lớn liên quan đến đất đai. Nhằm phát huy những mặt đã đạt được, khắc phục những khó khăn trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo của công dân. UBND huyện đã chỉ đạo các ngành đẩy mạnh công tác tuyên truyền pháp luật và cũng cố tiếp dân ở các xã, thị trấn hoạt động chuyên sâu hơn. Chỉ đạo chủ tịch UBND các xã, thị trấn và thủ trưởng các cơ quan hành chính trong phạm vi

trách nhiệm, quyền hạn được giao chủ động phối hợp với các ngành chức năng tiến hành rà soát, phân loại cụ thể các vụ khiếu nại tồn đọng, kéo dài và đề ra các giải pháp cụ thể giải quyết dứt điểm không để phát sinh thành điểm nóng.

3. Công tác phòng, chống tham nhũng

3.1. Đánh giá tình hình tham nhũng

Thông qua việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến các văn bản liên quan đến phòng, chống tham nhũng nhằm tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền các cấp trong công tác phòng, chống tham nhũng; tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng tham nhũng; góp phần tạo chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức, hành động, hiểu biết chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng. Qua đó tiếp tục khẳng định quyết tâm chính trị cao của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ trong việc xây dựng bộ máy hành chính Nhà nước trong sạch, vững mạnh, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hành chính kỷ cương, liêm chính.

3.2. Đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng

Nhìn chung, tình hình phòng, chống tham nhũng trên địa bàn huyện đã có những chuyển biến tích cực cả về nhận thức và hành động. Công tác điều tra, thanh tra, giải quyết khiếu nại tố cáo đạt hiệu quả, kịp thời chấn chỉnh và xử lý nghiêm các sai phạm được phát hiện, góp phần làm trong sạch bộ máy, củng cố niềm tin của nhân dân vào chính quyền.

Các cơ quan, đơn vị đã thực hiện tốt chương trình, kế hoạch hành động và các giải pháp thực hiện PCTN gắn với thực hành tiết kiệm chống lãng phí. Thường xuyên tổ chức các hoạt động tuyên truyền, học tập các văn bản quy định về phòng, chống tham nhũng, phát hiện, tố giác, ngăn ngừa tình trạng tiêu cực trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức. Qua đó nâng cao ý thức trách nhiệm và cụ thể hoá các nhiệm vụ, biện pháp phòng, chống tham nhũng, tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 12/2020:

1. Công tác thanh tra

Tiếp tục triển khai theo kế hoạch đã đề ra, chỉ đạo Thanh tra huyện thực hiện các công việc chuyên môn của đơn vị mình.

2. Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo

Thực hiện tốt công tác xử lý đơn và phân loại đơn:

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn tập trung rà soát những đơn thư khiếu nại, tố cáo tồn đọng giải quyết dứt điểm.
- Tăng cường công tác hòa giải ở cơ sở; công tác quản lý nhà nước về khiếu nại, tố cáo. Thường xuyên đôn đốc, nắm bắt thông tin về tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn để có giải pháp kịp thời.
- Đẩy mạnh công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật về khiếu nại, tố cáo nhằm nâng cao nhận thức của người dân, góp phần ngăn chặn và hạn chế các vi phạm pháp luật về khiếu nại và tố cáo trên địa bàn huyện.

3. Công tác phòng, chống tham nhũng

Tiếp tục thực hiện nội dung theo Kế hoạch số 67/KH-UBND ngày 09/03/2020 về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2020. Trong đó, tập trung thực hiện có hiệu quả cuộc thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí đến cán bộ, đảng viên.

Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

Trên đây là kết quả công tác thanh tra; tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng chống tham nhũng tháng 11/2020 và phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 12/2020, UBND huyện Đắk Song báo cáo Thanh tra tỉnh tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông theo quy định. *N*

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- CT, PCT UBND huyện;
- VP HĐND&UBND huyện;
- Thanh tra huyện;
- Ban Tiếp Công dân huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT.



Nguyễn Ngọc Thân