ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG

Số: 1027/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đắk Nông, ngày 16 tháng 7 năm 2020

QUYÉT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Quản lý an toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Công Thương

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 3248A/QĐ-BCT ngày 07 tháng 9 năm 2018 của Bộ Công Thương về việc công bố thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực quản lý an toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 27/TTr-SCT ngày 08 tháng 7 năm 2020.

QUYẾT ĐỊNH:

- Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực Quản lý an toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Công Thương.
- Điều 2. Giao Văn phòng UBND tỉnh cập nhật vào Cơ sở dữ liệu Cổng Dịch vụ công quốc gia và niêm yết, công khai tại Trung tâm Hành chính công tỉnh; UBND các huyện, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn niên yết, công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định.
 - Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Công Thương, Tài nguyên và Môi Trường; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố; Chủ tịch UBND các xã, phường, thị trấn và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;

- Luu: VT, NCKSTT.

PHO CHỦ TỊCH

Trần Xuân Hải



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH ĐẮK NÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH MỤC THỦ TỰC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ AN TOÀN ĐẬP, HỎ CHỨA THỦY ĐIỆN THUỘC THẨM QUYỀN QUẢN LÝ CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG (Ban hành kèm theo Quyết định số A02+/QĐ-UBND ngày46/7/2020 của Chủ tịch UBND tính Đăk Nông)

Ghi		
Căn cứ pháp lý		- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 67/2018/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thủy lợi; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.
Phí, lệ phí		Không
Trình tự thực hiện, thời gian giải quyết	a Sở Công Thương	1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hỏ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hỏ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công, theo đường bưu điện hoặc trực tiếp. Địa chi: Số 01 đường Điểu Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tinh Đắk Nông; Email: thoại: 02613.838.838; Email: tthcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Số Công Thương. Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định. Bước 2: Xử tỷ hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Sử Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thông
Thành phần, số lượng hồ sơ	Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương	Cấp giấy phép cho các * Hồ sơ đề nghị cấp giấy 1) Trình tự thực hiện hoạt động trong phạm phép đối với các hoạt động: Bước I: Tiếp nhận hồ thủy bà chứa (i) Xây đưng công trình mới; - Tổ chức, cá nhân gùi thủy điện trên địa bàn (ii) Lập bến, bãi tập kết chính đền Trung tâm thuộc thầm quyền cấp nguyên liệu, nhiên liệu, vật diện hoặc trực tiếp. phép của Ủy ban nhân liệu, vật tư, phương tiến, phường Nghĩa Trung đân cấp tình (trừ đập, (iii) Khoan, đào khảo sát địa Nông; chất; thấm đò, khai thác Điện thoại: 02613.838. Hồ chứa thủy điện quy chất; thấm đò, khai thác mước đưới choại: thoại: thoc.ubnđ@dal đưng, khai thác nước đưới - Trong thời gian 0,5 ra đất; (iv) Nuôi trồng thủy sơ họp lệ, Trung tâm ngâm. a) Thành phần hồ sơ bao sung theo quy định. Đơn đề nghị cấp giấy phép Trong thời hạn 2,5 ngề lục III ban hành kèm theo Sở Công Thương có trể Nghị định số 67/2018/NĐ Trường họp hồ so khô
Tên thủ tục hành chính	Thủ tục hành chính th	Cấp giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện trên địa bàn thuộc thẩm quyền cấp phép của Ủy ban nhân dân cấp tinh (trừ đập, hồ chứa thủy điện quy định tại điểm a khoản 3 Điều 22 Nghị định số 114/2018/NĐ-CP)
II	-	H .

Trang 1





trình thủy điện;

- Đơn đề nghị cấp giấy phép theo mẫu quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 67/2018/NĐ-CP; - Sơ họa vị trí khu vực tiến hành các hoạt động đề nghị cấp phép; - Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành và an toàn công trình thủy điện; - Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân khai thác công trình thủy điện. b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ. * Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép đối với hoạt động đu lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh đoanh, địch vụ: a) Thành phần hồ sơ bao gồm:	- Bản sao giấy tờ quyền sử dụng đất khu vực đặt hệ thống xử lý nước thải. b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ. * Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép đối với hoạt động trồng cây lâu năm: a) Thành phần hồ sơ bao gồm:
làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tinh ký ban hành Giấy phép. - Đối với hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xc mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới địa thổ sơ: Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tinh ký ban hành Giấy phép. Bước 5: Trả kết quả UBND tinh ký ban hành Giấy phép, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy phép. 2) Thời hạn giải quyết * Đối với các hoạt động: (i) Xây dựng công trình mới; (ii) Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, vật tư, phương tiện; (iii) Khoan, đào khảo sát địa chất; thăm đò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng, khai thác nước dưới đất; (iv) Xây dựng công trình ngầm: Tổng thời gian 25 ngày làm việc, kế từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Công Thương: 19,5 ngày làm việc. * Đối với hoạt động xả nước thải vào công trình thủy điện: Tổng thời gian 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ	thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tỉnh ký ban hành Giấy phép. - Đối với hoạt động tròng cây lâu năm: Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tỉnh ký ban hành Giấy phép. - Đối với hoạt động: (i) Du lịch, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, dịch vụ; (ii) Nuôi tròng thủy sản; (iii) Nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác: Trọng thời hạn 03 ngày

\$		
	* Đơi với hoạt đọng: (i) Du lịch, the thao, nghiên cưu khoa học, kinh đoanh, địch vụ; (ii) Nuôi trồng thủy sắn; (iii) Nổ mìn và các hoạt động gây nổ khác: Tổng thời gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hỏ sơ hợp lệ - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Công Thương: 11,5 ngày làm việc; - UBND tinh: 03 ngày làm việc. * Đối với hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện co giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa thô sơ: Tổng thời gian 07 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hỏ sơ hợp lệ Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Công Thương: 4,5 ngày làm việc.	
 - Đon đề nghị cấp giáy phép theo mẫu quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 67/2018/NĐ-CP; - Dự án đầu tư được phê đuyệt; - Sơ họa vị trí khu vực tiến hành các hoạt động đề nghị tỷ 	cap phep; - Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành và an toàn công trình thủy điện; - Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân khai thác công trình thủy điện. b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ. * Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép đối với hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới, trừ xe mô tô, xe gắn máy, phương tiện thủy nội địa,	a) Thành phần hồ so bao gồm: - Đơn đề nghị cấp giấy phép theo mẫu quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 67/2018/NĐ-CP; - Bản sao giấy chứng nhận

				-				
7 n n n n n n	8.8							
cap phep; - Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành	Cr; - Bản sao hộ chiếu nổ mìn; - Sơ họa vị trí khu vực tiến hành các hoạt động đề nghị	- Đơn đề nghị cấp giấy phép theo mẫu quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 67/2018/NĐ-	khác: a)Thành phần hồ sơ bao oầm:	b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ. * Hồ sơ đề nghị cấp giấy phép đối với hoạt động nổ	 diện; Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân khai thác công trình thủy điện. 	 - Đanh gia ann nương của hoạt động đến việc vận hành và an toàn công trình thủy 	 Sơ họa vị trí khu vực tiên hành các hoạt động đề nghị cấp phép; 	đường bộ; phương tiện đường thủy nội địa;
ap phep; Đánh giá ảnh hưởng của oạt động đến việc vận hành	hộ chiế vị trí k hoạt độ	nghị cấu quy đ u quy đ nan hành nh số 6	phần	ong hồ s r để ng i với ho	àn thỏa t nhân kh y điện.	gia ann lg đến vi oàn công	a vị trí k c hoạt đ o;	bộ; phương hủy nội địa;
cap phep; - Đánh giá ảnh hưởng của hoạt động đến việc vận hành	u nổ mì hu vực ìng đề n	p giấy p ịnh tại in kèm t 1/2018/I	hồ sơ	o: 01 bộ hị cấp g ạt động	huận củ ai thác c	nương ệc vận h trình t	chu vực ộng đề 1	nuong ija;
của ành	n; tiến lghị	hép Phụ heo	bao	giáy no	a tổ ông	cua lành hủy	tiên nghị	tiện
					61			

Į	_	
	b	ĺ
	č	
	5	į
ř	-	1
t		١

	Thời hạn của Giấp phép: Thời hạn ghi trong giấp phép cấp lại là thời hạn còn lại của Giấy phép cấp lại của của Giấy
	- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 67/2018/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thủy lợi; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quân lý an toàn đập, hồ chứa nước.
	Không
	1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hỏ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hỏ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu điện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điều Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tinh Đắk Nông; Điện thoại: 02613.838.838; Email: thcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương. Trường hợp hỏ sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định. Bước 2: Xử lý, thẩm định hỏ sơ Trong thời hạn 1,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thông báo bàng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại Giấy phép. - Trường hợp hồ sơ dầy đủ, hợp lệ thì Sở Công Thương tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định và trình UBND tinh xem xét, cấp lại Giấy phép. Bước 3. Phê đuyệt Trong thời hạn 01 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thầm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tinh
diện; - Văn bản thỏa thuận của tổ chức, cá nhân khai thác công trình thủy diện.	a) Thành phân hỏ sơ: * Trường hợp giấy phép bị mất, bị rách, hư hỏng, hỏ sơ bao gồm: - Đơn đề nghị cấp lại giấy phép. * Trường hợp tên của chủ giấy phép. * Trường hợp tên của chủ giấy phép, đã được cấp bị thay đổi do chuyển nhượng, sáp nhập, chia tách, cơ cầu lại tổ chức, hỏ sơ bao gồm: - Đơn đề nghị cấp lại Giấy phép. - Tài liệu chứng minh việc thay đổi tên chủ Giấy phép trực tiếp. b) Số lượng hỏ sơ: Không quy định.
	Cấp lại giấy phép cho các hoạt động trong phạm vi bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện trên địa bàn thuộc thẩm quyền cấp phép của Ủy ban nhân dân cấp tính (trừ đập, hồ chứa thủy điện quy định tại điểm a khoản 3 Điều 22 Nghị định số 114/2018/NĐ-CP)
	7

Ry ban hanh lại Chiấy phép. Ry ban hiển tri đặp, bố chín trư đặp, bố chín thển điển giáy phép hốt thiến điển giáy phối chán hội đinh số (Trư đặp, bố chính mội đưng giáy phối thời đinh giá mọc (Trung tâm Hanh chính công chế trá kết quả cho Tổ chức, cả nhân để nghị cấp lại Giấy phép. 2) Thời han giả quyết 2) Thời hàn giả lam việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - "Trưng thàn việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - "Bhườ trư thiện hiện thiến bà linh chính công thương bưu hộ chính thiến thiện thiện họ sơ trước thán thuộ thiện quy định tại lực tr thất 45 ngày. - "Bom đề nghị gia hạn, điều - "Dom đề nghị gia hạn, điều - "Dom đề nghị gia hạn, điều - "Dom đề nghị gia hạn, điều - "Trưng thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ họp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở (Thương hợp bố sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ sơn hợp lệ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hỗ sơ sựng hóạ có thán hiệi dung điểu thính điểu tru bố sựng bối với trưởng hợp để bòo hồng có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hỗ sơ: - "Bản về thiết kể thi công hợp để bòo hồng có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hỗ sơ: - "Bước 2: Xử lý hỗ sơ - "Tương hợp hổ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thờn đểu tru bố sựng diễn chính hỗ sơ thoọ quy định. - "Bước 2: Xử lý hỏ sơ - "Tương hợp hổ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thờn đểu thính đầu tru bố - "Tương hợp để bòo hồng vật bào hỏng có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hỗ sơ: - "Bản về thiết kể thi công hợp lệ sò bồng với bào hỏng với thì số với Công Thương thờ bào bỏng và bào bỏng và đểu họn lệ thì Sở Công Thương thờng thì họn lợi thì Sở Công Thương có thào hình hỏ sơ theo quy định. - "Tướng hợp bể bòo bổng và bào hỏng hợp lệ, Sở Công Thương có trách nhiệm thểu họn là hào thì họn lệ			
* Điều kiện thực hiện thủ tực hành chính - Trường hợp cấp điều chính: Nội dung giấy phép có sự thay đối cần điều chính; - Đối với trường hợp gia hạn: phải nộp hồ sơ trước thời điểm giấy phép hết hiệu lực ít nhất 45 ngày. a) Thành phần hồ sơ: - Đơn đề nghị gia hạn, điều chính nội dung giấy phép theo mẫu quy định tại Phụ lực III ban hành kèm theo Nghị định số 67/2018/NĐ-CP; - Bản vẽ thiết kế thi công bổ sung hoặc Dự án đầu tư bổ sung hoặc Dự án đầu tư bổ sung dối với trường hợp đề nghị Điều chính nội dung giấy phén quy định tại	ယ		
kiện thực hiện thủ th chính vàn chính ờng hợp cấp điều Nội dung giấy phép thay đổi cần điều với trường hợp gia hải nộp hồ sơ trước ểm giấy phép hết hiệu hất 45 ngày. nh phân hồ sơ: đề nghị gia hạn, điều nội dung giấy phép nẫu quy định tại Phụ ban hành kèm theo định số 67/2018/NĐ- vẽ thiết kế thi công bổ lỗi với trường hợp đề Diều chính nội dung tại hạn chuy định tại phụ ban hành kèm theo định số 67/2018/NĐ- vẽ thiết kế thi công bổ lỗi với trường hợp đề Diều chính nội dung tại hạn quy định tại tại tại họng hợp đề	2015 (2015) USE STORY OF STORY		
kỳ ban hành lại Giay phép. Bước 4: Trả kết quả UBND tinh xem xét, cấp lại Giấy phép, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân để nghị cấp lại Giấy phép. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 03 ngày làm việc, kế từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Công Thương: 1,5 ngày làm việc. - JBND tinh: 01 ngày làm việc. - UBND tinh: 01 ngày làm việc. 1) Trình tự thực hiện Bước 1: Tiếp nhận hỗ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hổ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu diện hoặc trực tiếp. Địa chi: Số 01 đường Điều Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tinh Đắk Nông; Diện thoại: 02613.838.838; Email: tthcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ họp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương. Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định. Bước 2: Xử tỷ hỗ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trưởng hợp hổ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bán cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp gia hạn, điều chình Giấy phép để hoàn chính hồ sơ theo quy định.	kiện thực hiện th chính vàn chính		
L II	1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hồ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu diện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điểu Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tính Đắk Nông; Diện thoại: 02613.838.838; Email: tthcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương. Trường họp hồ sơ không họp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định. Bước 2: Xử lý hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường họp hồ sơ không họp lệ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bán cho tổ chức, cá nhân đề nghị cấp gia hạn, điều chính Giấy phép để hoàn chinh hồ sơ theo quy định. - Trường hơn hồ sơ đầv đủ. hợp lệ thì Sở Công Thương	 - Irung tam Hann chinn cong: 0,3 ngay tam việc; - Sở Công Thương: 1,5 ngày làm việc. - UBND tỉnh: 01 ngày làm việc. 	Bước 4: Trả kết quả UBND tỉnh xem xét, cấp lại Giấy phép, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại Giấy phép. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
	- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 67/2018/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thủy lợi; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.		
- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 67/2018/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thủy lợi; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.			

Bước 4: Phê đượt Bước 4: Phê đượt Lập bến, bài tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật liệu, vật lu, phrong tiên; (ii) Khoan, đòo khỏ sat địa chất; thâm đỏ, khai thác khoảng sán, vật liệu xây dựng, khai thác nước đười đất; (iv) Xây dựng, công trình ngắm: Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đi điều kiện của Sở Công Thương, UBND tính kỳ gia hạn, điều chính Giấy phép. - Đổi với hoạt động: (ròng cậy lâu mặm (i); Hoạt động của phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ giới (ii): Trong thời hạn 1,5 ngày làm việc, kể từ ngày mần kết quả thẩm định đù điều chính Giấy phép. - Đổi với hoạt động: (i) Du liện, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, địch vụ; (ii) Nươi tròng thủy sản; (iii) Nổ mìn và các họạt động; (i) Du liện, thể thao, nghiên cứu khoa học, kinh doanh, địch vụ; (ii) nươi tròng thủy sản; (iii) Nổ mìn và các họạt động; gây nổ khác: Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày mhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tính ký gia hạn, điều chính Giấy phép, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy phép. 2) Thời hạn giải quyết * Đối với các hoạt động; (i) Xây dạng công trình mởi: (ii) Lập bến, bởi tập kết nguyên liệu, nhiên liệu, vật li
Bước 4: Phê đuyệt - Đối với các hoạt động: (i) Xây dựng côi Lập bến, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên l tư, phương tiện; (iii) Khoan, đào khảo sá dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây dựng dưới đất; (iv) Xây dựng công trình ngầm 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết qi điều chinh Giấy phép. - Đối với hoạt động: tròng cây lâu năm (i phương tiện thủy nội địa, phương tiện cơ thời hạn 1,5 ngày làm việc, kể từ ngày nh định đi điều kiện của Sở Công Thương, UBND thạn, điều chình Giấy phép. - Đối với hoạt động: (i) Du lịch, thể thao, học, kinh doanh, địch vụ; (ii) Nuôi trồng t mìn và các hoạt động gây nổ khác: Trong làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm đ của Sở Công Thương, UBND tinh xem xét, cấp gia hạn, cấp giáy phép. Bước 5: Trả kết quả UBND tinh xem xét, cấp gia hạn, cấp hhép, chuyển cho Trung tâm Hành chính quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy phép, bãi tập kết nguyên liệu, nhiên lưt, phương tiện; (iii) Khoan, đào khảo sơ dò, khai thác khoáng sản, vật liệu xây mớc dưới đất; (iv) Xây đựng công trình gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ

- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.
Không
1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hỏ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hỏ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu điện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điểu Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tinh Đắk Nông; Email: thcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương. Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định.
 a) Thành phần hồ sơ gồm: Tờ trình đề nghị phê duyệt; Đự thảo quy trình; Báo cáo thuyết minh kết quả tính toán kỹ thuật; Bản đồ hiện trạng công trình; Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; Các tài liệu liên quan khác kèm theo (nếu có). b) Số tượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ:
Thẩm định, phê duyệt quy trình vận hành hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt cửa Ủy ban nhân dân cấp tính

1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hồ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu	* Điều kiện thực hiện thủ tục hành chính: Khi nhu cầu dùng nước hoặc nguồn nước, quy mô, nhiệm	Diều chính quy trình vận hành hồ chứa thủy diện thuộc thẩm quyền nhệ duyết của Ủy ban	5
2) Thời hạn giải quyết Tổng 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.			
UBND tinh ký Quyết định phê duyệt quy trình, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá			
xem xét, ký Quyết định phê duyệt quy trình. Bước 5: Trả kết quả			
Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tỉnh			= 111
quy định.			
 Nếu không đạt, thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt quy trình để hoàn chỉnh hồ sơ theo 			
hành thâm định hô sơ theo quy định: - Nếu đạt, ban hành kết quả thầm định và trình UBND tinh.			
Bước 3: Thâm định hỗ sơ Trong thời gian 24,5 ngày làm việc Sở Công Thương tiến			
tiến hành thẩm định hỗ sơ theo quy định.			
quy trình để hoàn chỉnh hô sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì Sở Công Thương			
- Trường hợp hô sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt			
Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận ho sơ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ;			3011
Bước 2: Xử lý hồ sơ			4

1	3
	_
	ap
	ď
	ਲ
	-
ł	_

diện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điểu Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tính Đắk Nông; Điện thoại: 02613.838.838; Email: tthcc.ubnd@daknong.gov.vn	- Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương. Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định.	Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt điều chính quy trình để hoàn chính hồ sơ theo quy định Trường hợp hồ sơ đày đủ, hợp lệ thì Sở Công Thương tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định.	Bước 3: Thâm định hô sơ Trong thời gian 24,5 ngày làm việc Sở Công Thương tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định: - Nếu đạt, ban hành kết quả thẩm định và trình UBND tính Nếu không đạt, thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án để hoàn chính hồ sơ theo quy định.	Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tính xem xét, ký Quyết định phê duyệt điều chính quy trình. Bước 5: Trả kết quả UBND tính ký Quyết định phê duyệt điều chính quy trình,
vụ công trình thay đổi hoặc quy trình vận hành không còn phù hợp thì phải điều chính quy trình vận hành. a) Thành phần hồ sơ gồm: Từ trình để nghi điểu	chính; - Dự thảo quy trình; - Báo cáo thuyết minh kết quả tính toán kỹ thuật; - Bán đồ hiện trạng công trình;	 - Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; - Các tài liệu liên quan khác kèm theo (nếu có). b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ. 		
nhân dân cấp tỉnh				

					6		
		Uy ban nhân dân câp tỉnh.	dựng thuộc thẩm quyền phê duyệt của	vùng hạ d diện trong thi công	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tại cho công		
	so.	quan; - Các tài liệu khác liên quan kèm theo (nếu có). b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ	 Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên 	 Dự thảo phương án; Báo cáo kết quả tính toán kỹ thuật: 	 a) Thành phần hồ sơ gồm: - Tờ trình đề nghị phê duyệt phương án; 		
Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường họp hò sơ không họp lệ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án để hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì Sở Công Thương tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ Trong thời gian 14.5 ngày làm việc Sở Công Thương tiến	Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bổ sung theo quy định. Bước 2: Xữ lý hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ,	Email: tthcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương.	Nông; Điện thoại: 02613.838.838;	chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu điện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điều Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tỉnh Đấk	 1) Trình tự thực hiện Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hổ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu 	ng: 0,5 ngày làm việc; ng: 24,5 ngày làm việc; việc.	Tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt điều chỉnh quy trình. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 30 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
					Không.		
		phu ve quan ry an toàn đập, hồ chứa nước.	tháng 9 năm 2018 của Chính	 Nghị dịnh sô 114/2018/NĐ- CP ngày 04 	- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017;		

	- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.
	Không.
hành thầm định hồ sơ theo quy định: - Nếu đạt, ban hành kết quả thẩm định và trình UBND tinh. - Nếu không đạt, thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án để hoàn chinh hồ sơ theo quy định. Bước 4: Phê đuyệt Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tinh xem xét, ký Quyết định phê duyệt phương án. Bước 5: Trả kết quả UBND tinh ký Quyết định phê duyệt phương án. Chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Công Thương: 14,5 ngày làm việc; - UBND tinh: 05 ngày làm viêc.	1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hỏ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hỏ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu điện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điều Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tinh Đấk Nông; Email: thoc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương.
	 a) Thành phần hồ sơ gồm: Tờ trình đề nghị phê duyệt; Dự thảo phương án ứng phó với tình huồng khẩn cấp; Báo cáo kết quả tính toán kỹ thuật; Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; Các tài liệu liên quan khác kèm theo (nếu có). b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ
	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp tính.
	7

_	п		
Phê duyệt phương án *	Thủ tục hành chính thư		
* Yêu cầu, điều kiện thực 1) Trình tự thực hiện	ıộc thẩm quyền giải quyết của		so.
	Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài Nguyên và Môi trường	- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì Sở Công Thương tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ Trong thời gian 14,5 ngày làm việc Sở Công Thương tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định: - Nếu đạt, ban hành kết quả thẩm định và trình UBND tinh. - Nếu không đạt, thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án đề hoàn chinh hồ sơ theo quy định. Bước 4: Phê duyệt Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận kết quả thẩm định đủ điều kiện của Sở Công Thương, UBND tình xem xét, ký Quyết định phê duyệt phương án. Bước 5: Trả kết quả UBND tình ký Quyết định phê duyệt phương án, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận dù hồ sơ hợp lệ. - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Công Thương: 14,5 ngày làm việc; - UBND tình: 05 ngày làm việc.	sung theo quy định. Bước 2: Xử lý hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, Sở Công Thương có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường hợp hỗ sơ không hợp lệ, Sở Công Thương thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt nhương án để hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định.
Không			
Nghi			
định số			

-	4
b	a
7	7
Ş	2
_	3

		*
114/2018/NB-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.		
Bước I: Tiệp nhận hô sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Trung tâm Hành chính công theo đường bưu điện hoặc trực tiếp. Địa chỉ: Số 01 đường Điểu Ong, phường Nghĩa Trung, thành phố Gia Nghĩa, tính Đắk Nông;	Email: tthcc.ubnd@daknong.gov.vn - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Trung tâm Hành chính công chuyển cho Sở Công Thương. Trường hợp hò sơ không hợp lệ, hướng dẫn nhà đầu tư bồ sung theo quy định. Bước 2: Xử lý hỏ sơ Trong thời hạn 4,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hò sơ, Sở Tài Nguyên và Môi trường có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ: - Trường hợp hò sơ không hợp lệ, Sờ Tài Nguyên và Môi trường ban hành văn bản yêu cầu chủ sở hữu đập, hồ chứa thườ điện điều chính, bổ sung phương án cắm mốc chi giới để hoàn chính hò sơ theo quy định Trường hợp hồ sơ đây đủ, hợp lệ thì trong thời gian 15 ngày làm việc tiếp theo Sờ Tài Nguyên và Môi trường tiến hành thẩm định hò sơ theo quy định.	Bước 3: Thâm định hô sơ Trong thời gian 19,5 ngày làm kể từ ngày nhận dù hồ sơ hợp lệ, Sở Tài Nguyên và Môi trường tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định: Nếu đạt, ban hành kết quả thẩm định và trình UBND tinh.
CAN CALL DON 19 NOS 1900 NA C	tro len. a) Thành phần hồ sơ gồm: - Văn bản đề nghị phê duyệt; - Phương án cấm mốc chỉ giới. b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ. sơ.	
căm môc chi giới xác định phạm vi bảo vệ đập thủy điện		

	_	
12	Ħ	
Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình vùng hạ du đập thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp huyện	Thủ tục hành chính thị	
 a) Thành phân hô sơ gôm: Tò trình đề nghị phê duyệt phương án; Dự thảo phương án; Báo cáo kết quả tính toán kỹ thuật; Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; Các tài liệu khác liên quan kèm theo (nếu có). b) Số lượng hổ sơ: 01 bộ hồ 	Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện	
1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hồ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện. - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện chuyển cho cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp huyện, thành phố. Bước 2: Xử lý hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy diện thuộc có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ;	a UBND cấp huyện	thân đề nghị cấm mộc chi giới xac qinh phạm vi bao vệ đập thủy điện theo quy định. + Nếu đạt, ban hành kết quả thẩm định và trình UBND tinh. **Bước 4: Phê đuyệt** Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kẻ từ ngày nhận kết quả thẩm định của Sở Tài Nguyên và Môi trường, UBND tinh xem xét, ký Quyết định phê duyệt phương án cấm mốc chỉ giới xác định phạm vi bảo vệ đập thủy điện. **Bước 5: Trả kết quả** UBND tỉnh ký Quyết định phê duyệt phương án, chuyển cho Trung tâm Hành chính công để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 25 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Trung tâm Hành chính công: 0,5 ngày làm việc; - Sở Tài Nguyên và Môi trường: 19,5 ngày làm việc; - UBND tỉnh: 05 ngày làm việc.
Không.		
ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NĐ- CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.	Tuet This les	

	c	7
		-
	è	d
	1	_
	5	d
1	-	4

	- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NĐ- CP ngày 04 tháng 9 năm
	Không.
- Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy diện thuộc UBND cấp huyện thông báo bằng văn bàn cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê đuyệt phương án đề hoàn chinh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đây đủ, hợp lệ thì cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp huyện tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định, kiểm tra thực tế hiện hành thẩm định hồ sơ theo quy định, kiểm tra thực tế hiện tưường khi cần thiết; trình UBND cấp huyện xem xét, phê đuyệt, cơ quan tiếp nhận hồ sơ trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê đuyệt và thông báo lý do bằng văn bàn. Bước 4: Trả kết quả Cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp huyện trình UBND cấp huyện xem xét, Quyết định, đồng thời chuyển kết quả cho Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện giải quyết Tổng 20 ngày làm việc, kề từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện: 0,5 ngày; - UBND cấp huyên: 19.5 ngày làm việc.	 Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hỏ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hỏ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện. Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hỏ sơ hợp lệ, Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện chuyển cho cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy
30.	 a) Thành phần hỏ sơ gồm: Tờ trình đề nghị phê duyệt; Dự thảo phương án ứng phó với tình huông khẩn cấp; Báo cáo kết quả tính toán
	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thủy thẩm quyền phê duyệt của UBND cấp huyện
F	72

-	V			
Thẩm định, phê duyệt a	Thủ tục hành chính thuộ	SO	- - - - - -	k
a) Thành phần hồ sơ gồm:	Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã	9.	 Các tài liệu liên quan khác kèm theo (nếu có). b) Số lượng hổ sơ: 01 bộ hổ 	kỹ thuật; - Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan;
1) Trình tự thực hiện	a UBND cấp xã	thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án để hoàn chính hồ sơ theo quy định. Trường hợp hồ sơ đầy dù, hợp lệ thì cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp huyện tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định vật trình UBND cấp huyện tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định và trình UBND cấp huyện, thành phố xem xét, phê đuyệt phương án; Trường họp không đủ điều kiện phê đuyệt, cơ quan tiếp nhận hồ sơ trả lại hồ sơ cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê đuyệt và thông báo lý do bằng văn bản. Bước 4: Trả kết quả Cơ quan chuyên trình UBND cấp huyện xem xét, Quyết định, đồng thời chuyên kết quả cho Bộ phận tiếp nhận một của UBND cấp huyện để trả kết quả cho Bộ phận tiếp nhận một của UBND cấp huyện để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt phương án. 2) Thời hạn giải quyết Tổng 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp huyện: 0,5 ngày; - UBND cấp huyện: 19,5 ngày làm việc.	UBND cập huyện có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hô sơ; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp huyện	điện thuộc UBND cấp huyện. **Buốc 2: Xử lý hồ sơ** Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, cơ quan chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc
Không.				
- Luật Thủy lợi				2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.

•	$\overline{}$
•	on
	ĩ
	ū
C	

thiên tiể cho cần go bó các qua tính để nghị phê Bước 1; Tiếp nhận hỏ sơ trực tiệ hoặc qua đường bưn đường thường ản; - Từ trình để nghi nộ thời giá lờ sơ trực tiệp hoặc qua đường bưn trình vung tạ đư dập thương ản; - Đư thào phương ản; - Từ thướn đư chọ các các nhân giá lờ sơ trực tiệp hoặc qua đường bưn trình vung tạ đư dập thướng đượn chiam chốn cáp các lới phán tiệp mà việc kể từ thư tiếp nhận hỏ thự ngày 14 thường thọ yết kit duc tiếp nhận hỏ cáp xã Chung nó sơ họp lệ, Bộ phận tiệp mà một cao UBNU cấp xã Chung sơ họp lệ, Bộ phận tiệp mà một cao UBNU cấp xã Chung thời gian 0.5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hỏ sơ, các tại liệu khác liên quan Trong thời phá sơ cho thọ chung chuyển mòn quản lý nhà nước về thườ diện thưộc DINU cấp xã có trách nhiệm xem xet, kiểm tra hỏ sơ; sơ trượn là ngày số xã có trách nhiệm xem xet, kiểm tra hỏ sơ; sơ Tương thời gian 3.5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hỏ sơ, họ chia nước có thườ cáp xã có trách nhiệm xem xet, kiểm tra hỏ sơ; sơ Tương thời gian 1.5 ngày làm việc ngày nhận hỏ sơ, họ chia nước nó thường thọ lệ nhỏng chuyển môn quản lý nhà mước về thườ diện thuộc UBND cấp xã tiến hành lý nhà mước về thườ diện thuộc UBND cấp xã tiến hành thàn nhàn thàn ngàn bọ khỏng chuyển mộn quản lý nhà mước về thườ diện thuộc UBND cấp xã tiến hành thàn nhàn thàn nhàn nhàn ngàn họ bhủ gián thuộc UBND cấp xã tiến hành thàn nhàn thàn nhàn nhàn nhàn nhà		
- Tở trình đề nghị phê duyệt phương án; - Đự thảo phương án; - Báo cáo kết quả tính toán kỹ thuật; - Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; - Các tài liệu khác liên quan kèm theo (nếu có). b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ.	ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NB- CP ngày 04	tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.
duy - Dy - Dy - Các - Các - Các - Các - Các - Oy - Oy	Bước I: Tiếp nhận hỏ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hỏ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã. - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã	chuyen cho phong chuyen mon quan ly nha nước ve thuy diện thuộc UBND cấp xã. Bước 2: Xữ lý hỏ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hỏ sơ, phỏng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hỏ sơ; - Trường hợp hỏ sơ không hợp lệ, phỏng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã thông báo bàng văn bàn cho tổ chức, cả nhân đề nghị phê đuyệt phương an đề hoàn chính hỏ sơ theo quy định. - Trường hợp hỏ sơ đây đủ, hợp lệ thị phỏng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thầm định hỏ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hỏ sơ Trong thời gian 17 ngày làm việc phòng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thầm định hỏ sơ theo quy định, kiểm tra thực tế hiện trường khi cần thiết; trình UBND cấp xã phê duyệt, cơ quan tiếp nhận hỏ sơ trá lại hỏ sơ cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê duyệt và thông báo lý do bằng văn bản. Bước 4: Trả kết quả Phòng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã trình UBND cấp xã trình dòng thời chuyền kết quả cho Bộ phận tiếp nhận một của hồn bằ xã để trả kết quả cho Tổ chức, cá nhân đề nghị
phương án ứng phó thiên tại cho công trình vùng hạ du đập thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã	- Tờ trình đề nghị phê duyệt phương án; - Dự thảo phương án; - Báo cáo kết quả tính toán kỹ thuật;	- van oan gop y kien cua các co quan, don vị liên quan; - Các tài liệu khác liên quan kèm theo (nếu có). b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ.
	phương án ứng phó thiên tai cho công trình vùng hạ du đập thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của	Xã

Tổng 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Bộ phần tiệp nhận một của UBND cấp xã: 0,5 ngày; - UBND cấp xã: 19,5 ngày làm việc. 1) Trình tự thực liện Bước 1: Tiếp nhận bố sơ trực tiếp hoặc qua đương bưu chính đến Bộ phần tiệp nhận một của UBND cấp xã: - Từ trình để nghị phố - Trừ trình để nghị phố với - Thầm định, phé đuyệt - Thầm định, phé đuyệt - Thầm định, phé đuyệt - Thần định, phé đuyệt - Thần định, phé đuyệt - Văn băn góp ý kiến - Văn băn góp ý kiến - Các tài liệu liên quan, thác - Tương hợp hồ sơ không hợp lệ, phông chuyển môn - Các tài liệu liên quan khác - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển môn - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển môn - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển môn - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển môn - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hợp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hóp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hóp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương hóp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không họp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không hợp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs sơ không họp lệ, phông chuyển - Tương họp hòs có khủng sốp hòng chuyển - Tương họp hòs sơ không họp lệ, phống chuyển - Tương họp hòs sơ không họp lệ, phống chuyển - Tương họp hòs sốp họp lệ, lệ họng họp lệ, phống chuyển - Tương họp hò			
2) 1 min mận gian việc. kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. - Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã: 0,5 ngày; - UBND cấp xã: 19.5 ngày làm việc. kể từ ngày nhận đủ hồ sơ tược liện Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bru chính đến Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã - Tr trình đề nghị phả - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc, kể từ lúc tiếp nhận lồ sơ hợp lệ, Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã - Dự tháo phương án ứng - Dự tháo phương án ứng - Đự thaợ phương án ứng - Đư tháo phương thối họi sơ trược hiện môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã. - Văn bán góp ý kiến của thhọc uBND cấp xã có trách nhiệm xem xét, kiểm tra kở thuật; - Văn bán góp ý kiến của thông báo bằng vàn bán cho tổ chức, cá nhân đề nghị phố đưyệt phương án để hoàn chinh hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hỏ sơ đây đư, hợp lệ thị phông chuyển môn quản lý mhà mước về thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thẩm định hỏ sơ theo quy định. - Trường hợp bố sơ thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thẩm định hỏ sơ theo quy định. - Trường hợp bố đưyệt phương án. - Trường hợp bố đưyệt phương án. - Trường hợp bố thểu kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê đưyệt phương án. - Trường họp bố đưệt kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê đưyệt phương án. - Trường hợp bố duyệt kiện thinh cấp có thẩm quyền xem xét phê đưyệt phương án. - Trường họp bố duyệt kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê đưyệt phương án.	2		
Tổng 20 ngày làm việc. - Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã: 0,5 ngày; - UBND cấp xã: 19,5 ngày làm việc. 1) Trình tự thực hiện Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu chính đến Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã. - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kể từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã chuyển cho phòng chuyển môn quân lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã. Bước 2: Xử lý hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, phòng chuyển môn quân lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, phòng chuyển môn quân lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã thông báo bằng văn bán cho tổ chức, cá nhân đề nghị phê đuyệt phương án để hoàn chính hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đây đủ, hợp lệ thì phòng chuyển môn quân lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thầm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định: - Trường hợp đủ điều kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê đuyệt phương án. - Trường hợp không đủ điều kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê đuyệt phương án. - Trường hợp không đủ điều kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê đuyệt phương án.	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó và tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã		
ng 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. g phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã: 0,5 ngày; BND cấp xã: 19,5 ngày làm việc. Frình tự thực hiện ởc 1: Tiếp nhận hồ sơ ổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường 1 chính đến Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã 1 viên cho phòng chuyển môn quân lý nhà nước về 1 y điện thuộc UBND cấp xã. ởc 2: Xử lý hổ sơ 1 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ 1 phòng chuyển môn quân lý nhà nước về thủy điện 1 họn hà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã 1 ngà hò bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân đề nghị 2 duyệt phương án để hoàn chính hồ sơ theo quy định. 1 rường hợp hồ sơ theo quy định. 1 vớc 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định. 1 vường hợp đủ điều kiện thuộc UBND cấp xã 1 hàh thẩn định hồ sơ theo quy định. 1 rường hợp đủ điều kiện thuộc UBND cấp xã 1 hàh định hồ sơ theo quy định. 1 vớc 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định. 1 vớc diệu kiện thuộc UBND cấp xã tiến 1 hì hà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã 1 hàh hàm định hồ sơ theo quy định. 1 vớc bhong chuyển mộn 1 hàh nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã 1 hàh hàm định hồ sơ theo quy định. 1 hà hà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã 1 hàh hàm định hồ sơ theo quy định.	a) Thành phần hồ sơ gồm: - Tờ trình đề nghị phê duyệt; - Dự thảo phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp; - Báo cáo kết quả tính toán kỹ thuật; - Văn bản góp ý kiến của các cơ quan, đơn vị liên quan; - Các tài liệu liên quan khác kèm theo (nếu có). b) Số lượng hồ sơ: 01 bộ hồ sơ:		
	xã. - Trong thời gian 0,5 ngày làm việc kề từ lúc tiếp nhận hồ sơ hợp lệ, Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã chuyển cho phòng chuyển môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã. Bước 2: Xử lý hồ sơ Trong thời hạn 2,5 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ, phòng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã có trách nhiệm xem xét, kiểm tra hồ sơ; - Trường hợp hồ sơ không hợp lệ, phòng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã thông báo bằng văn bản cho tổ chức, cá nhân để nghị phê duyệt phương án để hoàn chính hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đây đủ, hợp lệ thì phòng chuyên môn môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định. Bước 3: Thẩm định hồ sơ theo quy định. Trong thời gian 17 ngày làm việc phòng chuyên môn quản lý nhà nước về thủy điện thuộc UBND cấp xã tiến hành thẩm định hồ sơ theo quy định: - Trường hợp đủ điều kiện trình cấp có thẩm quyền xem xét phê duyệt phương án. - Trường hợp không đủ điều kiện phê duyệt, cơ quan	 1) Trình tự thực hiện Bước I: Tiếp nhận hổ sơ - Tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường 	 Z) I hơi hạn giai quyết Tổng 20 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Bộ phận tiếp nhận một cửa UBND cấp xã: 0,5 ngày; UBND cấp xã: 19,5 ngày làm việc.
- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.	Không.		
	- Luật Thủy lợi ngày 19 tháng 6 năm 2017; - Nghị định số 114/2018/NĐ-CP ngày 04 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ về quản lý an toàn đập, hồ chứa nước.		

|--|

 $T\hat{\delta}$ ng số TTHC: I + III + III + IV = 12.

