

VP UBND TỈNH ĐẮK NÔNG  
**TRUNG TÂM HÀNH CHÍNH CÔNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 128 /HCC-HCTH

Đắk Nông, ngày 09 tháng 7 năm 2018

V/v thực hiện điện tử hóa hồ sơ  
và giao nhận hồ sơ giấy trong  
giải quyết thủ tục hành chính

Kính gửi: Các Sở, Ban, ngành

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 2915/UBND-HCC ngày 20/6/2018 về việc xử lý văn bản, hồ sơ điện tử trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC), căn cứ vào điều kiện thực tế và số lượng hồ sơ phát sinh, Trung tâm Hành chính công (Trung tâm HCC) dự kiến triển khai thực hiện như sau:

1. Kể từ ngày 01/7/2018, Trung tâm HCC tiến hành việc điện tử hóa hoàn toàn đối với các TTHC theo Danh mục đính kèm Công văn này. Thời gian giải quyết TTHC sẽ được tính kể từ thời điểm nhận được hồ sơ điện tử trên Hệ thống phần mềm Một cửa điện tử.

Hồ sơ giấy của các TTHC này sẽ được chuyển đến các Sở, ngành để lưu trữ, quản lý theo định kỳ **02 lần/tháng vào ngày 01 và 15** (trường hợp trùng với ngày nghỉ thì bàn giao vào ngày làm việc gần nhất liền kề sau đó).

2. Đối với các TTHC còn lại ngoài Danh mục nêu tại Mục 1, kể cả các trường hợp đặc biệt phát sinh (nếu có) đối với hồ sơ thuộc danh mục nêu tại Mục 1 Công văn này chưa thể thực hiện điện tử hóa (do hiện nay chưa đủ điều kiện điện tử hóa) vẫn tiếp tục thực hiện chuyển hồ sơ giấy đến Phòng chuyên môn của các sở, ngành để giải quyết theo thời gian quy định.

Tùy vào điều kiện thực tế từng giai đoạn, Trung tâm HCC sẽ đề xuất việc điện tử hóa, lấy ý kiến các sở, ngành trước khi thực hiện.

3. Thực hiện chuyển, xử lý hồ sơ điện tử theo đúng quy định nếu có phát sinh hồ sơ trực tuyến đối với các TTHC không có trong Danh mục nêu tại Mục 1 Công văn này nhưng có trong danh mục TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 ban hành kèm theo Quyết định 34/QĐ-UBND ngày 09/01/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Đắk Nông và danh mục TTHC cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

4. Phương thức giao nhận hồ sơ giấy:

- Trung tâm HCC thực hiện niêm phong hồ sơ, lập danh mục bàn giao theo mã hồ sơ và thực hiện việc bàn giao thông qua nhân viên Bưu điện; bên giao, bên nhận và nhân viên Bưu điện cùng ký vào văn bản bàn giao.

- Địa điểm bàn giao: Tại bộ phận Văn thư các Sở, Ban, ngành (đối với loại hồ sơ nêu tại mục 1 Công văn này); tại Phòng chuyên môn (đối với loại hồ sơ nêu tại mục 2 Công văn này).

5. Riêng các TTHC thuộc lĩnh vực Lý lịch tư pháp, Quốc tịch và các TTHC thuộc lĩnh vực Thành lập và hoạt động doanh nghiệp do hiện nay phải thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết thông qua phần mềm do các Bộ, ngành triển khai; tuy nhiên, các phần mềm này không có tính năng đính kèm hồ sơ điện tử. Đề nghị Sở Tư pháp và Sở Kế hoạch và Đầu tư cung cấp cho Trung tâm HCC địa chỉ thư điện tử công vụ làm đầu mối tiếp nhận hồ sơ điện tử của các TTHC này. Trung tâm HCC sẽ gửi hồ sơ điện tử thông qua địa chỉ: [thcc.ubnd@daknong.gov.vn](mailto:thcc.ubnd@daknong.gov.vn) và đồng thời cập nhật thông tin hồ sơ lên phần mềm của Bộ, ngành theo quy định.

*(Việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ qua hệ thống thư điện tử công vụ được áp dụng theo Quyết định số 12/2012/QĐ-UBND ngày 17/8/2012 của UBND tỉnh Đắk Nông)*

6. Trong quá trình giải quyết TTHC, nếu văn bản, hồ sơ có nội dung nằm trong danh mục tài liệu mật thì thực hiện theo Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước ban hành kèm theo Quyết định số 501/QĐ-UBND ngày 15/4/2008 của UBND tỉnh Đắk Nông.

Kính đề nghị các Sở, Ban, ngành có ý kiến phản hồi về Trung tâm HCC trước ngày **15/7/2018**, trường hợp Trung tâm HCC không nhận được văn bản phản hồi xin được xem như Sở, ngành đã thống nhất.

Rất mong được sự quan tâm, phối hợp của Quý cơ quan, đơn vị./.

Nơi nhận: *ĐHL*

- Như trên;
- CT, Đ/c Cao Huy - PCT UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Phòng KSTTHC – VP UBND tỉnh;
- Bưu điện tỉnh Đắk Nông (phối hợp);
- Bưu điện TX Gia Nghĩa (thực hiện);
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**



**Ngô Xuân Lộc**



**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THỰC HIỆN  
ĐIỆN TỬ HÓA HOÀN TOÀN**

(Ban hành kèm theo Công văn số: 123/HCC-HCTH ngày 09/7/2018  
của Trung tâm Hành chính công Đắk Nông)

Stt	Tên thủ tục hành chính	Ghi chú
<b>I</b>	<b>SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ</b>	
	<i>Toàn bộ hồ sơ lĩnh vực Thành lập và Hoạt động doanh nghiệp</i>	92 TTHC
	<i>Lĩnh vực Đầu tư tại Việt Nam</i>	
1	Giàn tiền độ đầu tư	
<b>II</b>	<b>SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG</b>	
	<i>Lĩnh vực Môi trường</i>	
2	Cấp Sổ đăng ký chủ nguồn thải chất thải nguy hại	
3	Cấp lại Sổ đăng ký chủ nguồn chất thải nguy hại	
4	Xác nhận đăng ký kế hoạch bảo vệ môi trường	
	<i>Lĩnh vực Tài nguyên nước</i>	
5	Phê duyệt tiền cấp quyền tài nguyên nước đối với trường hợp giấy phép cấp trước ngày 01/9/2017 (thời gian còn hiệu lực của thủ tục hành chính này đến hết ngày 01/9/2018)	
<b>III</b>	<b>SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN</b>	
	<i>Lĩnh vực Bảo vệ thực vật</i>	
6	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc BVTV	
7	Thủ tục đăng ký hội thảo phân bón	
8	Cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc BVTV	
	<i>Lĩnh vực quản lý chất lượng NLS&amp;TS</i>	
9	Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm	
10	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản (cấp mới)	
11	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản (trường hợp trước 06 tháng tính đến ngày Giấy chứng nhận ATTP hết hạn)	



12	Cấp lại Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh nông lâm thủy sản (trường hợp Giấy chứng nhận vẫn còn thời hạn hiệu lực nhưng bị mất, bị hỏng, thất lạc, hoặc có sự thay đổi, bổ sung thông tin trên Giấy chứng nhận)	
	<b>Lĩnh vực Thú y</b>	
13	Cấp Giấy chứng nhận kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật trên cạn vận chuyển ra khỏi địa bàn cấp tỉnh	
14	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán thuốc thú y	
15	Cấp Giấy xác nhận nội dung quảng cáo thuốc thú y	
16	Cấp, cấp lại Giấy chứng nhận điều kiện vệ sinh thú y	
	<b>Lĩnh vực Kiểm lâm</b>	
17	Thủ tục cấp giấy chứng nhận nguồn gốc giống của lô cây con	
18	Thủ tục cấp phép khai thác và tận dụng, tận thu lâm sản ngoài gỗ không thuộc loài quý, hiếm và loài được ưu tiên bảo vệ theo quy định của pháp luật đối với rừng phòng hộ	
<b>IV.</b>	<b>SỞ NỘI VỤ</b>	
	<b>Lĩnh vực Quản lý nhà nước về hội</b>	
19	Thủ tục phê duyệt điều lệ hội	
20	Thủ tục báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, đại hội bất thường của hội	
	<b>Lĩnh vực Tôn giáo</b>	
21	Thủ tục đề nghị thành lập chia, tách, sáp nhập, hợp nhất tổ chức tôn giáo trực thuộc có địa bàn hoạt động ở một tỉnh	
22	Thủ tục đăng ký người được bổ nhiệm, bầu cử, suy cử làm chức việc đối với các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 34 của Luật tín ngưỡng, tôn giáo	
23	Thủ tục đề nghị tổ chức cuộc lễ ngoài cơ sở tôn giáo, địa điểm hợp pháp đã đăng ký có quy mô tổ chức ở nhiều huyện thuộc một tỉnh hoặc ở nhiều tỉnh	
	<b>Lĩnh vực Thi đua khen thưởng</b>	
24	Thủ tục tặng cờ thi đua cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương theo đợt hoặc chuyên đề	
25	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương theo đợt hoặc chuyên đề	



26	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về thành tích đối ngoại	
27	Thủ tục tặng thưởng Bằng khen cấp bộ, ngành, đoàn thể Trung ương, tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương về thành tích đội xuất	
<b>V</b>	<b>SỞ CÔNG THƯƠNG</b>	
	<i>Lĩnh vực Xúc tiến thương mại</i>	
28	Đăng ký thực hiện khuyến mại theo hình thức mang tính may rủi trên địa bàn 01 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	
29	Đăng ký sửa đổi, bổ sung nội dung chương trình khuyến mại theo hình thức mang tính may rủi trên địa bàn 01 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương	
30	Thông báo thực hiện khuyến mại.	
31	Xác nhận đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại tại Việt Nam	
32	Xác nhận thay đổi, bổ sung nội dung đăng ký tổ chức hội chợ, triển lãm thương mại tại Việt Nam.	
	<i>Lĩnh vực Vệ sinh an toàn thực phẩm</i>	
33	Kiểm tra và cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm cho tổ chức và cá nhân thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công Thương	
34	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện.	
35	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh thực phẩm do Sở Công Thương thực hiện	
	<i>Lĩnh vực Vật liệu nổ công nghiệp</i>	
36	Cấp Giấy phép sử dụng Vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền của Sở Công Thương	
37	Cấp lại Giấy phép sử dụng Vật liệu nổ công nghiệp thuộc thẩm quyền của Sở Công Thương.	
38	Cấp Giấy đăng ký sử dụng Vật liệu nổ công nghiệp	
	<i>Lĩnh vực Quản lý cạnh tranh</i>	
39	Xác nhận thông báo hoạt động bán hàng đa cấp	
	<i>Lĩnh vực Lưu thông hàng hóa trong nước</i>	
40	Cấp Giấy xác nhận đủ điều kiện làm đại lý bán lẻ xăng dầu.	
41	Cấp Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu.	



42	Cấp lại Giấy chứng nhận cửa hàng đủ điều kiện bán lẻ xăng dầu.	
	<b>Lĩnh vực Khí dầu mỡ hóa lỏng</b>	
43	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh khí dầu mỡ hóa lỏng cho cửa hàng bán LPG chai	
44	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện làm tổng đại lý kinh doanh LPG	
45	Cấp gia hạn Giấy chứng nhận đủ điều kiện nạp LPG vào chai	
46	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện làm đại lý kinh doanh LPG	
	<b>Lĩnh vực Hóa chất</b>	
47	Cấp Giấy chứng nhận kinh doanh hoá chất thuộc Danh mục hoá chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong ngành công nghiệp	
	<b>Lĩnh vực Điện</b>	
48	Cấp Giấy phép hoạt động phân phối điện đến cấp điện áp 35 kV tại địa phương	
49	Cấp Giấy phép hoạt động bán lẻ điện đến cấp điện áp 0,4 kV tại địa phương	
<b>VI.</b>	<b>SỞ TƯ PHÁP</b>	
	<b>Lĩnh vực Lý lịch tư pháp</b>	
50	Cấp phiếu lý lịch tư pháp cho công dân Việt Nam, người nước ngoài đang cư trú tại Việt Nam	
	<b>Lĩnh vực Hộ tịch</b>	
51	Cấp trích lục bản sao hộ tịch	
	<b>Lĩnh vực Công chứng</b>	
52	Thành lập Văn Phòng công chứng	
53	Đăng ký tập sự hành nghề công chứng	
	<b>Lĩnh vực Luật sư</b>	
54	Đăng ký hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư	
55	Đăng ký hoạt động của chi nhánh của tổ chức hành nghề luật sư	
<b>VII.</b>	<b>SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH</b>	
	<b>Lĩnh vực Biểu diễn nghệ thuật</b>	
56	Cấp Giấy phép tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang cho các tổ chức thuộc địa phương	



57	Thông báo tổ chức biểu diễn nghệ thuật, trình diễn thời trang; thi người đẹp, người mẫu	
	<b>Lĩnh vực Lữ hành</b>	
58	Cấp thẻ hướng dẫn viên du lịch nội địa	
	<b>Lĩnh vực Văn hóa cơ sở</b>	
59	Tiếp nhận hồ sơ thông báo sản phẩm quảng cáo trên băng quảng cáo, băng-rôn	
<b>XIII. SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG</b>		
	<b>Lĩnh vực Phát thanh truyền hình và Thông tin điện tử</b>	
60	Cấp Giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	
61	Sửa đổi, bổ sung giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp	
62	Gia hạn Giấy phép thiết lập Trang thông tin điện tử tổng hợp	
	<b>Lĩnh vực Viễn thông internet</b>	
63	Cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng	
	<b>Lĩnh vực Báo chí</b>	
64	Cấp giấy phép xuất bản bản tin (trong nước)	
65	Cho phép hợp báo (trong nước)	
	<b>Lĩnh vực Bưu chính</b>	
66	Cấp văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính	
	<b>Lĩnh vực Xuất bản</b>	
67	Đăng ký hoạt động cơ sở in	
68	Cấp Giấy phép hoạt động in	
69	Cấp Giấy phép xuất bản tài liệu không kinh doanh	
<b>IX. SỞ LAO ĐỘNG, THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI</b>		
	<b>Lĩnh vực Người có công</b>	
70	Giải quyết chế độ đối với thương binh đồng thời là bệnh binh	
71	sửa đổi thông tin cá nhân trong hồ sơ người có công	
<b>X. SỞ Y TẾ</b>		
	<b>Lĩnh vực Khám chữa bệnh</b>	



72	Công bố đủ điều kiện hoạt động đối với dịch vụ xoa bóp massage	
73	Cấp bổ sung phạm vi hoạt động chuyên môn trong chứng chỉ hành nghề thuộc thẩm quyền của SYT	
74	Thay đổi người chịu trách nhiệm chuyên môn kỹ thuật của cơ sở KCB	
75	Cấp Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với Phòng khám đa khoa thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.	
76	Cấp Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với Phòng khám chuyên khoa thuộc thẩm quyền của Sở Y tế.	
77	Cấp Giấy phép hoạt động khám bệnh, chữa bệnh nhân đạo đối với Phòng chẩn trị y học cổ truyền thuộc thẩm quyền của Sở Y tế	
	<b>Lĩnh vực An toàn thực phẩm</b>	
78	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện An toàn thực phẩm đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.	
79	Cấp đổi Giấy Chứng nhận cơ sở đủ điều kiện An toàn thực phẩm đối với các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống.	
80	Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm chức năng, thực phẩm tăng cường vi chất dinh dưỡng, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, nước khoáng thiên nhiên, nước uống đóng chai; dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của BYT	
81	Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm đối với tổ chức	
82	Cấp Giấy xác nhận kiến thức về an toàn thực phẩm đối với cá nhân	
	<b>Lĩnh vực Dược - Mỹ phẩm</b>	
83	Cấp lại thực hành tốt phân phối thuốc (GDP)	
84	Cấp lại thực hành tốt nhà thuốc (GPP)	
85	Cấp lần đầu và cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược đối với trường hợp bị thu hồi Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc Trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	



86	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược cho cơ sở thay đổi loại hình kinh doanh hoặc phạm vi kinh doanh mà có thay đổi phạm vi kinh doanh dược, thay đổi địa điểm kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc Trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	
87	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dược cho cơ sở thay đổi loại hình kinh doanh hoặc phạm vi kinh doanh mà có thay đổi phạm vi kinh doanh dược, thay đổi địa điểm kinh doanh thuộc thẩm quyền của Sở Y tế (cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc Trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền)	
88	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thuốc thuộc thẩm quyền của Sở Y tế cho cơ sở cơ sở bán buôn thuốc, nguyên liệu làm thuốc; cơ sở bán lẻ thuốc bao gồm nhà thuốc, quầy thuốc, tủ thuốc trạm y tế xã, cơ sở chuyên bán lẻ dược liệu, thuốc dược liệu, thuốc cổ truyền (trong trường hợp có sự thay đổi về tên cơ sở, địa chỉ kinh doanh, người quản lý chuyên môn, thay đổi phạm vi kinh doanh dược mà không thay đổi điều kiện kinh doanh dược)	
<b>XI. SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO</b>		
	<b>Lĩnh vực Văn bằng - Chứng chỉ</b>	
89	Cấp bản sao văn bằng, chứng chỉ từ sổ gốc	
90	Chỉnh sửa nội dung văn bằng	
	<b>Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo</b>	
91	Công nhận trường mầm non đạt chuẩn Quốc gia	
92	Công nhận trường tiểu học đạt chuẩn Quốc gia	
93	Công nhận trường trung học cơ sở đạt chuẩn Quốc gia	
94	Công nhận trường trung học phổ thông đạt chuẩn Quốc gia	
95	Thủ tục thành lập trường THPT công lập hoặc cho phép thành lập trường PTTH tư thục	
96	Thủ tục thành lập cho phép trung tâm ngoại ngữ, tin học	
97	Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh dịch vụ tư vấn du học	



<b>XII.</b>	<b>BAN QUẢN LÝ CÁC KHU CÔNG NGHIỆP</b>	
	<i>Lĩnh vực Việc làm</i>	
98	Xác nhận lao động người nước ngoài không thuộc diện cấp giấy phép lao động	
	<i>Lĩnh vực Đầu tư tại Việt Nam</i>	
99	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư đối với dự án không thuộc diện quyết định chủ trương đầu tư	
100	Điều chỉnh nội dung dự án đầu tư trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư (đối với trường hợp không điều chỉnh quyết định chủ trương đầu tư)	
101	Điều chỉnh tên dự án đầu tư, tên và địa chỉ nhà đầu tư trong Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư	
<b>XIII</b>	<b>SỞ TÀI CHÍNH</b>	
	<i>Lĩnh vực đăng ký, cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách</i>	
102	Lĩnh vực đăng ký, cấp mã số đơn vị có quan hệ với ngân sách	
	<i>Lĩnh vực Tài chính ngân sách</i>	
103	Thẩm định quyết toán vốn đầu tư CDCB thuộc nguồn vốn NSNN theo niên độ ngân sách hàng năm của tỉnh Đắk Nông	
	<i>Lĩnh vực Quản lý giá</i>	
104	Đăng ký giá của các doanh nghiệp thuộc phạm vi Sở Tài chính	
105	Kê khai giá của các doanh nghiệp thuộc phạm vi Sở Tài chính	
<b>XIV.</b>	<b>SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI</b>	
	<i>Lĩnh vực Đường bộ</i>	
106	Cấp Giấy phép liên vận qua biên giới Campuchia - Lào - Việt Nam	
107	Cấp lại Giấy phép liên vận qua biên giới Campuchia - Lào - Việt Nam	
108	Cấp Giấy phép kinh doanh vận tải bằng xe ô tô	
109	Cấp phù hiệu xe nội bộ	
110	Cấp lại phù hiệu xe nội bộ	



111	Cấp phù hiệu xe trung chuyên	
112	Cấp lại phù hiệu xe trung chuyên	
113	Cấp phù hiệu xe taxi, xe hợp đồng, xe vận tải hàng hóa bằng công-ten-nơ, xe kinh doanh vận tải hàng hóa, xe kinh doanh vận tải hành khách theo tuyến cố định, xe kinh doanh vận tải hành khách bằng xe buýt.	
114	Cấp lại phù hiệu xe taxi, xe hợp đồng, xe vận tải hàng hóa bằng công-ten-nơ, xe kinh doanh vận tải hàng hóa, xe kinh doanh vận tải hành khách theo tuyến cố định, xe kinh doanh vận tải hành khách bằng xe buýt	
115	Cấp Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng lần đầu	
116	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký, biển số xe máy chuyên dùng bị mất	
117	Cấp mới Giấy phép xe tập lái	
118	Cấp lại Giấy phép xe tập lái	
119	Cấp Giấy phép liên vận Việt Nam – Campuchia đối với phương tiện vận tải phi thương mại của các cơ quan, tổ chức, cá nhân	
<b>Tổng số: 211 thủ tục hành chính</b>		