

## **KẾT LUẬN THANH TRA**

**Về việc quản lý, sử dụng ngân sách; việc thu, chi các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh tại Trường THCS Nguyễn Tất Thành, thị trấn Đức An, huyện Đắk Song**

Thực hiện Quyết định thanh tra số 14/QĐ-TTr ngày 23 tháng 12 năm 2020 của Chánh thanh tra huyện Đắk Song về thanh tra việc quản lý, sử dụng ngân sách; việc thu, chi các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh tại Trường THCS Nguyễn Tất Thành. Từ ngày 24/12/2020 đến ngày 24/01/2021, Đoàn thanh tra đã tiến hành làm việc với đại diện Ban Giám hiệu nhà trường, Ban Chấp hành Hội cha mẹ học sinh, các Đoàn thể, kế toán, thủ quỹ, và các cá nhân có liên quan để xác minh làm rõ các nội dung thanh tra đồng thời kiểm tra thực tế các nội dung thanh tra tại Trường THCS Nguyễn Tất Thành.

Xét báo cáo kết quả thanh tra số 01/BC –TTr ngày 29/01/2021 của Đoàn Thanh tra, ý kiến giải trình của cơ quan, tổ chức, cá nhân là đối tượng thanh tra, Chánh Thanh tra huyện kết luận như sau:

### **I. Khái quát chung**

Trường THCS Nguyễn Tất Thành là đơn vị sự nghiệp công lập được UBND huyện Đắk Song thành lập theo Quyết định số 671/QĐ – UBND ngày 26/7/2010. Từ khi thành lập cho đến nay được sự quan tâm, chỉ đạo kịp thời các cấp, các ngành cộng với sự nỗ lực cố gắng của tập thể cán bộ, giáo viên nên trong những năm qua nhà trường luôn hoàn thành nhiệm vụ và kế hoạch được giao. Năm 2018 nhà trường vinh dự được công nhận là trường Chuẩn quốc gia điều này càng tạo thêm động lực cho tập thể cán bộ, giáo viên phấn đấu hơn nữa trong công tác quản lý, giảng dạy ở trường những năm tiếp theo.

Năm 2020-2021 trường có tổng số CBGVNV là 41 cán bộ, giáo viên, nhân viên; đội ngũ giáo viên tâm huyết với nghề, đạt trình độ đáp ứng theo yêu cầu của ngành. Chất lượng dạy và học của nhà trường từng bước được nâng cao, đạt được những thành quả đáng khích lệ.

### **II. Kết quả kiểm tra:**

#### **1. Công tác thu-chi, quản lý các khoản đóng góp của học sinh:**

##### **a. Năm học 2018 -2019**

Tổng thu: 288.507.000 đồng



Tổng chi: 288.507.000 đồng  
Tồn: 0 đồng

**b. Năm học 2019 -2020**

Tổng thu: 166.701.200 đồng  
Tổng chi: 115.775.000 đồng  
Tồn: 50.926.200 đồng

Qua thanh tra cho thấy công tác thu, chi và quản lý các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh đã được thực hiện đúng với quy định hiện hành, góp phần đáp ứng nhu cầu hoạt động của nhà trường. Việc tổ chức thu, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh được nhà trường thực hiện theo các trình tự, thủ tục, đảm bảo nguyên tắc công khai và tự nguyện. Từng khoản chi đều được Ban giám hiệu nhà trường thống nhất với Ban đại diện Hội cha mẹ học sinh. Tuy nhiên vẫn còn một số sai sót cụ thể sau:

- Việc quản lý và sử dụng nguồn quỹ viện trợ: qua kiểm tra cho thấy, có 02 chứng từ lập chưa đảm bảo với số tiền 9.600.000 đồng, cụ thể thiếu chữ ký của người nhận tiền:

+ Phiếu chi số 04 lập ngày 30/12/2020, nội dung ghi chi tiền hỗ trợ làm đồ dùng, thao giảng, tham gia sinh hoạt chuyên môn, số tiền 5.100.000 đồng;

+ Phiếu chi số 07 lập ngày 30/12/2020, nội dung ghi chi tiền sửa chữa máy photo, số tiền 4.500.000 đồng.

- Việc quản lý và sử dụng nguồn quỹ Ban đại diện Cha mẹ học sinh (viết tắt BDD CMHS): qua kiểm tra cho thấy, có 01 chứng từ lập chưa đảm bảo với số tiền 15.000.000 đồng, cụ thể tại phiếu chi số 02 lập ngày 22/11/2020 lập ngày nhưng giấy biên nhận tiền lập ngày 07/11/2019, nội dung chi không đúng với kế hoạch và biên bản họp ngày 7/11/2019 của BDD CMHS; Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 ban hành điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 07/08/2017 về việc chấn chỉnh công tác thu, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

**2. Công tác chi ngân sách nhà nước.**

**Năm 2018**

+ Dự toán giao đầu năm cộng với bổ sung trong năm: 4.249.230.720 đồng  
+ Tổng dự toán được sử dụng trong năm 4.274.017.718 đồng  
+ Kinh phí nguồn không tự chủ: 351.300.000 đồng  
+ Kinh phí nguồn tự chủ: 3.897.930.720 đồng

**Năm 2019**

+ Dự toán giao đầu năm cộng với bổ sung trong năm: 4.438.617.718 đồng.  
+ Dự toán được sử dụng năm 2019: 4.438.617.718 đồng



+ Kinh phí nguồn không tự chủ:	146.600.000 đồng
+ Kinh phí nguồn tự chủ:	4.274.017.718 đồng

### **Năm 2020**

+ Dự toán giao đầu năm cộng với bổ sung trong năm:	5.066.800.000 đồng
+ Dự toán được sử dụng năm 2020	5.066.800.000 đồng
+ Kinh phí nguồn không tự chủ	234.800.000 đồng
+ Kinh phí nguồn tự chủ	4.680.000.000 đồng
+ Dự toán kinh phí NSNN tồn:	120.000 đồng

Qua kiểm tra chứng từ kế toán tại đơn vị cho thấy việc thực hiện chi lương, các khoản nộp theo lương và một số chế độ khác cho cán bộ, công chức, viên chức của nhà trường đảm bảo, đầy đủ theo quy định.

Về sổ sách, chứng từ kế toán được lưu trữ, bảo quản đầy đủ; Báo cáo tài chính được lập và nộp hàng quý, năm đầy đủ theo quy định.

Đơn vị đã chấp hành quy định của pháp luật về việc lập dự toán và thực hiện quản lý thu, chi ngân sách; Việc mua sắm trang thiết bị, tài sản đều được đơn vị thảo luận, bàn bạc và công khai, dân chủ trước tập thể cơ quan.

### **III. Nhận xét:**

#### **1. Ưu điểm.**

- Mặc dù điều kiện cơ sở vật chất thiếu thốn, điều kiện kinh tế của phụ huynh học sinh đa số còn khó khăn, nhưng với sự nỗ lực, cố gắng của tập thể cán bộ, giáo viên nhà trường nên trong những năm qua trường luôn qua hoàn thành nhiệm vụ được giao. Cán bộ, giáo viên nhiệt huyết với công việc, vừa hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, vừa tham gia đầy đủ, tích cực các hoạt động phong trào của ngành cũng như địa phương.

- Công tác thu và quản lý các khoản tiền đóng góp của phụ huynh học sinh, đúng Nghị quyết Hội cha mẹ học sinh đề. Việc sử dụng nguồn kinh phí do hội phụ huynh đóng góp của trường THCS Nguyễn Tất Thành được thực hiện có hiệu quả, từng bước đáp ứng nhu cầu dạy và học của nhà trường.

- Đơn vị đã chấp hành quy định của pháp luật về việc lập dự toán và thực hiện quản lý thu, chi ngân sách; Việc mua sắm trang thiết bị, tài sản đều được đơn vị thảo luận, bàn bạc và công khai, dân chủ trước tập thể cơ quan.

#### **2. Khuyến điểm.**

##### **2.1. Các khoản tiền đóng góp của phụ huynh học sinh:**

- Về công tác quản lý: nhà trường chưa thực hiện tốt vai trò của mình trong việc phối hợp với Hội phụ huynh để quản lý và sử dụng các loại quỹ đóng góp, không hướng dẫn hội phụ huynh học sinh lập chứng từ, sổ sách theo dõi các khoản tiền đóng góp theo quy định của nhà nước, một số khoản chi sai mục đích.





- Sổ sách theo dõi chưa rõ ràng, một sổ chứng từ được lập chưa đúng quy định như: không ghi ngày tháng, không có chứng từ thể hiện nghiệp vụ kinh tế phát sinh kèm theo phiếu chi; một sổ chứng từ thiếu sự phê duyệt của Ban đại diện Hội phụ huynh học sinh.

## **2.2. Công tác quản lý sử dụng nguồn ngân sách:**

- Về chứng từ, sổ sách kế toán: Một số nội dung chỉ tuy có triển khai trên thực tế nhưng chưa đảm bảo tính chính xác giữa người đề nghị thực tế với người đề nghị trong chứng từ.

- Về công tác quản lý tài sản đơn vị: Đơn vị chưa mở sổ sách theo dõi tình hình biến động tài sản trong đơn vị, chưa phân định rõ ràng đâu là tài sản được các cấp trang bị đâu là tài sản nhà trường mua. Cuối các năm học không không tổ chức kiểm kê, đánh giá để theo dõi, quản lý sử dụng và tính khấu hao tài sản cố định của đơn vị.

## **IV. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ:**

### **1. Kết luận.**

#### **a. Nguồn kinh phí do phụ huynh học sinh đóng góp**

- Đối với một số khoản chi từ đóng góp của phụ huynh học sinh không đúng theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 ban hành điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 07/08/2017 về việc chấn chỉnh công tác thu, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông. Tuy nhiên, do có sự bàn bạc, thống nhất giữa Ban giám hiệu, các đoàn thể trường cùng với đại diện Cha mẹ học sinh nên Chánh thanh tra không xem xét xuất toán số tiền này.

#### **b. Nguồn ngân sách nhà nước cấp**

Cơ bản đơn vị đã thực hiện công tác kế toán theo quy định của chế độ kế toán Hành chính sự nghiệp ban hành kèm theo Quyết định số 19/2006/QĐ-BTC ngày 30/6/2006 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.

Đối với các nghiệp vụ phát sinh, kế toán đơn vị đã lập chứng từ, hồ sơ cơ bản đầy đủ và đảm bảo thủ tục theo quy định hiện hành và theo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

### **2. Kiến nghị các đơn vị liên quan:**

#### **a. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện**

Hướng dẫn các trường học trực thuộc trên địa bàn huyện thực hiện việc thu, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp của Hội phụ huynh học sinh theo quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ giáo dục và đào tạo về ban hành điều lệ BDD CMHS; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 07/08/2017 về việc chấn chỉnh công tác thu, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.



### **b. Đối với Đảng ủy và UBND thị trấn Đức An**

Đảng ủy và Ủy ban nhân dân thị trấn Đức An cần giám sát, chỉ đạo sát sao hơn nữa đối với trường trung học cơ sở Lý Thường Kiệt cũng như các trường học khác trên địa bàn xã trong việc thực hiện thu – chi, quản lý sử dụng các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh đúng với quy định hiện hành.

### **c. Đối với Ban giám hiệu trường THCS Nguyễn Tất Thành**

Căn cứ Kết luận này, yêu cầu Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Tất Thành tổ chức họp để kiểm điểm về kết quả, tình hình thực hiện việc thu – chi, quản lý các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh và sử dụng ngân sách của trường. Tập trung kiểm điểm về khuyết điểm, hạn chế, nguyên nhân, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên có liên quan và đề ra phương hướng, biện pháp khắc phục trong thời gian tới.

Ban giám hiệu nhà trường cân đối mức thu – chi hợp lý, phù hợp với điều kiện kinh tế của phụ huynh học sinh; phối hợp tốt với hội phụ huynh để sử dụng nguồn đóng góp của phụ huynh học sinh hiệu quả, đúng mục đích, tránh thất thoát, lãng phí theo quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ giáo dục và đào tạo về ban hành điều lệ BDD CMHS; Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 07/08/2017 về việc chấn chỉnh công tác thu, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

Việc thu, chi kinh phí hoạt động của BDD CMHS phải bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ, sau khi chi tiêu phải báo cáo công khai quyết toán tại cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh lớp và toàn thể BDD CMHS trường; không được quyền góp của người học hoặc gia đình người học các khoản ủng hộ không phục vụ trực tiếp cho hoạt động của BDD CMHS như: bảo vệ cơ sở vật chất nhà trường, bảo đảm an ninh nhà trường; mua sắm máy móc, trang thiết bị, đồ dùng dạy học cho trường, lớp học hoặc cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường; hỗ trợ công tác quản lý, tổ chức dạy và các hoạt động giáo dục; sửa chữa, nâng cấp, xây dựng mới các công trình của nhà trường theo quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ giáo dục và đào tạo về ban hành điều lệ BDD CMHS.

Thực hiện đúng quy định của Luật Ngân sách, Luật Kế toán và các văn bản quy định có liên quan đến chế độ, định mức, tiêu chuẩn, đồng thời khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế nêu ở phần kết luận.

Sau 15 ngày kể từ ngày nhận kết luận này, yêu cầu Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Tất Thành báo cáo bằng văn bản về kết quả thực hiện kết luận về Thanh tra huyện.



Trên đây là Kết luận thanh tra việc quản lý, sử dụng ngân sách; việc thu, chi các khoản đóng góp của phụ huynh học sinh tại Trường THCS Nguyễn Tất Thành, thị trấn Đức An, huyện Đắk Song.

**Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh (thay b/c);
- TT Huyện Ủy (thay b/c);
- TT HĐND huyện (thay b/c);
- CT, các PCT UBND huyện (thay b/c);
- Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện;
- Phòng Giáo dục & ĐT huyện;
- HĐND thị trấn Đức An;
- Trường THCS Nguyễn Tất Thành;
- Lưu TTr (Th).

**CHÁNH THANH TRA**



*[Handwritten signature in blue ink]*

**Trần Bảo Lâm**