

Số: 41/KH - UBND

Trường Xuân, ngày 27 tháng 8 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổ chức đối thoại giữa UBND xã với Nhân dân
trên địa bàn xã Trường Xuân năm 2018

Thực hiện Công văn số 1661/UBND-VP ngày 03/5/2018 của UBND huyện Đắc Song, về việc tổ chức Hội nghị trao đổi, đối thoại giữa UBND xã với Nhân dân trên địa bàn xã.

Nay UBND xã Trường Xuân ban hành kế hoạch tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với Nhân dân trên địa bàn xã năm 2018, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Triển khai thực hiện có hiệu quả việc đối thoại trực tiếp với Nhân dân trên địa bàn huyện Đắc Song nói chung và xã Trường Xuân nói riêng nhằm giải quyết kịp thời những vấn đề bức xúc ở cơ sở. Góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo của chính quyền; tăng cường củng cố mối quan hệ mật thiết giữa chính quyền với Nhân dân, phát huy và mở rộng quyền làm chủ của Nhân dân;

- Đảm bảo thực hiện tốt chức năng giám sát của Nhân dân trên tất cả các lĩnh vực đời sống, xã hội tại cơ sở, tham gia xây dựng chính quyền, đóng góp ý kiến xây dựng và phát triển kinh tế-xã hội, bảo đảm quốc phòng-an ninh trên địa bàn xã;

- Trực tiếp lắng nghe, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân để giải quyết kịp thời những kiến nghị, các vấn đề bức xúc được Nhân dân quan tâm. Đồng thời, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật của Nhà nước, những thuận lợi, khó khăn trong việc quản lý, điều hành của chính quyền để tạo sự đồng thuận của Nhân dân, góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất tư tưởng chính trị và khối đại đoàn kết toàn dân.

2. Yêu cầu:

- Việc tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với Nhân dân phải đảm bảo sự lãnh đạo của cấp ủy Đảng, chính quyền, gắn với việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII), Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”;

- Việc tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với Nhân dân được thực hiện nghiêm túc, theo đúng quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Đồng thời tổ chức đối thoại với phương châm dân chủ, công khai, an toàn, thiết thực và hiệu quả; bảo đảm tạo điều kiện thuận lợi để mỗi người dân được bình đẳng, công khai tham gia đóng góp ý kiến, phát biểu và nêu các kiến nghị đề xuất trực tiếp đối với các cơ quan, đơn vị hoặc người đứng đầu các cơ quan đơn vị trong thực hiện chức trách nhiệm vụ ở địa phương.

- Các cán bộ khi được giao nhiệm vụ trả lời ý kiến Nhân dân cần tập trung nghiên cứu, trả lời trọng tâm vào vấn đề chính mà Nhân dân quan tâm, đảm bảo

ngắn gọn, dễ hiểu và chuẩn bị tốt các vấn đề liên quan phục vụ hoạt động đối thoại.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH, THÀNH PHẦN

1. Nội dung:

- Các chủ trương, đường lối của Đảng, cơ chế, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực đời sống xã hội; tình hình phát triển kinh tế-xã hội, bảo đảm quốc phòng-an ninh, công tác xây dựng chính quyền và những vấn đề quan trọng của xã mà Nhân dân đang quan tâm.

- Thu thập ý kiến đóng góp của Nhân dân về các chủ trương, chính sách quan trọng đặc biệt là liên quan trực tiếp đến quyền và nghĩa vụ của Nhân dân trước khi các cơ quan có thẩm quyền quyết định và tổ chức thực hiện các cơ chế, chính sách đã ban hành; nghe ý kiến Nhân dân phản ánh về phương thức lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, quản lý điều hành của chính quyền, hoạt động của Ủy ban MTTQ Việt Nam và các đoàn thể chính trị-xã hội; về đạo đức lối sống, thái độ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trong quá trình thực thi nhiệm vụ.

- Những vấn đề vướng mắc, nổi cộm, bức xúc của Nhân dân; những vấn đề công dân quan tâm nêu trong đơn, thư gửi cơ quan có thẩm quyền và các vấn đề theo dư luận xã hội quan tâm.

2. Chương trình tiếp xúc, đối thoại:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự và chủ trì buổi tiếp xúc, đối thoại.

- Chủ trì buổi tiếp xúc thông báo cho Nhân dân về nội dung, mục đích, yêu cầu của buổi tiếp xúc, đối thoại.

- Ý kiến phát biểu của Nhân dân.

- Đại diện lãnh đạo xã trả lời giải quyết những kiến nghị, đề xuất của Nhân dân.

- Kết luận những nội dung đã tiếp xúc, đối thoại.

3. Thành phần:

- Mời: Bí thư Đảng ủy – Kiêm Chủ tịch HĐND xã, tham dự;

- Chủ trì: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã Trường Xuân;

- Cán bộ, công chức xã.

- Bí thư các Chi bộ, Trưởng, phó các Thôn (bon).

- Giao cho mỗi thôn, bon mời đại diện 12 hộ dân.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, CHẾ ĐỘ TIẾP XÚC, ĐỐI THOẠI VÀ PHÂN CÔNG TỔ THƯ KÝ:

1. Thời gian và địa điểm:

- **Thời gian:** Vào lúc 07 giờ 30 phút, ngày 27/9/2018 (thứ năm).

- **Địa điểm:** Tại Nhà Văn hóa xã Trường Xuân

2. Việc đối thoại:

Được tổ chức tại UBND xã. Người chủ trì trực tiếp trả lời hoặc phân công các công chức chuyên môn trả lời các ý kiến của Nhân dân về những vấn đề liên quan.

3. Tổ thư ký giúp việc:

01 công chức Văn phòng – Thống kê xã và 01 Phó Chủ tịch UBMTTQ xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Văn phòng UBND xã:

- Chuẩn bị Hội trường, nước uống, phục vụ cho buổi đối thoại, là thư ký giúp việc để tổng hợp ý kiến tại buổi đối thoại.

- Tham mưu ban hành văn bản yêu cầu các công chức chuyên môn trả lời ý kiến đề nghị của Nhân dân; đơn đốc, tổng hợp báo cáo trả lời ý kiến của Nhân dân trong thời gian sớm nhất.

- Phối hợp với Tài chính Kế toán tham mưu UBND xã về kinh phí phục vụ đối thoại theo nội dung kế hoạch này.

2. Văn hóa – xã hội:

Tham mưu trang trí khánh tiết, âm thanh, khung chữ và phụ trách đưa micro cho đại biểu thảo luận.

3. Tài chính Kế toán:

Tham mưu UBND xã về kinh phí phục vụ đối thoại theo kế hoạch này.

4. Tư pháp-hộ tịch

Chuẩn bị các tài liệu, văn bản pháp lý liên quan để lãnh đạo xã trả lời các ý kiến tại buổi đối thoại.

5. Trạm Y tế xã:

Cử (bác sĩ, y sĩ) trực cấp cứu trong suốt thời gian diễn ra đối thoại.

6. Đài Truyền thanh xã:

- Tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa trước ngày đối thoại; thông báo trên hệ thống phát thanh nội dung của kế hoạch để Nhân dân được biết.

7. Công an xã:

Phối hợp với BCH Quân sự xã xây dựng kế hoạch bố trí lực lượng giữ gìn an ninh trật tự trước, trong và sau buổi đối thoại.

8. BCH Quân sự xã:

Phối hợp với Công an xã giữ vững an ninh chính trị - trật tự an toàn xã hội trước, trong và sau buổi đối thoại.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với Nhân dân trên địa bàn xã năm 2018. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo về UBND xã (thông qua Văn phòng – Thống kê) để tổng hợp báo cáo lãnh đạo xử lý kịp thời./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBMTTQ VN xã;
- Các ban ngành và đoàn thể xã;
- CT, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Bí thư Chi bộ, Trưởng phó các Thôn (bon);
- Lưu: VT.