



## Kontrakt: Bachelorprojekt

Læs venligst vedlagte vejledning inden kontrakten udfyldes. (Version juli 2016)

### 1. Personlige oplysninger

Navn: \_\_\_\_\_

KU-brugernavn: \_\_\_\_\_ Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Bacheloruddannelse: \_\_\_\_\_

Evt. specialisering: \_\_\_\_\_

### 2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Navn: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

### 3. Oplysninger om projektperioden (sæt kun et kryds)

Fuld tid i én blok:      Blok 1: \_\_\_\_ Blok 2: \_\_\_\_ Blok 3: \_\_\_\_ Blok 4: \_\_\_\_ Blok 5: \_\_\_\_

Halv tid i to blokke:      Blok 1+2: \_\_\_\_ Blok 2+3: \_\_\_\_ Blok 3+4: \_\_\_\_ Blok 4+5: \_\_\_\_ Blok 5+1: \_\_\_\_

Hvis projektet udarbejdes på halv tid i to blokke, anfør i nedenstående skema, hvilke fagelementer der forventes fulgt sideløbende med bachelorprojektet.

Kursuskode	Kurstitel	Antal ECTS-point

Dato for aflevering af projektrapport: \_\_\_\_\_

(tidligst 2 uger før eksamensugen i projektets sidste blok)

#### 4. Virksomhedssamarbejde (udfyldes kun hvis relevant)

Bachelorprojektet udarbejdes i samarbejde med denne offentlige eller private virksomhed/organisation:

Navn: \_\_\_\_\_

Oplysninger om kontaktpersonen fra virksomheden:

Navn: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Ansættelsessted: \_\_\_\_\_

#### 5. Bachelorprojektets fokus

Bachelorprojektets titel/emne: \_\_\_\_\_

Nærmere beskrivelse:

#### 6. Oplysninger om sprog

Angiv hvilket sprog bachelorprojektet udarbejdes på:

Dansk: \_\_\_\_ Engelsk: \_\_\_\_ Svensk: \_\_\_\_ Norsk: \_\_\_\_

#### 7. Bachelorprojekt som gruppeprojekt (udfyldes kun hvis relevant)

*Oplysninger om gruppemedlemmerne*

Navn: \_\_\_\_\_ KU-brugernavn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ KU-brugernavn: \_\_\_\_\_

Navn: \_\_\_\_\_ KU-brugernavn: \_\_\_\_\_

### *Oplysninger om bacheloropgaven og eksamen*

Bachelorprojektet udarbejdes som en:

Fælles rapport \_\_\_\_ Rapport med individualiserede bidrag \_\_\_\_

Eksamen afholdes som en:

Gruppeprøve \_\_\_\_ Individuel prøve \_\_\_\_

### **8. Oplysninger om vejledningsforløb**

Den hovedansvarlige vejleder og den studerende skal indbyrdes afklare deres forventninger til projektforløbet ved at besvare nedenstående spørgsmål.

Angiv hvor mange timer det forventes, at der vejledes : \_\_\_\_\_

Angiv hvor ofte det forventes, at I skal mødes (fastlæg evt. en mødeplan):

Angiv hvad der forventes af vejleder til møderne:

Angiv hvad der forventes af de(n) studerende til møderne:

Andet:

## 9. Underskrifter

15.02.2019

Dato

  
Bachelorstuderende

15.02.19

Dato

  
Hovedansvarlig vejleder

26/2

Dato

  
Studieleder \*

27/02/2019

Dato

  
Instituttleder eller viceinstituttleder

Bachelorprojektkontrakten administreres af og afleveres på det ansvarlige institut.

Bachelorprojektet skal også afleveres på instituttet.

Med sin underskrift på kontrakten står den studerende endvidere inde for, at universitetsvejledning til at undgå plagiering er læst: [www.science.ku.dk/studerende](http://www.science.ku.dk/studerende) > Vælg din uddannelse > Eksamen > Eksamenssnyd.

\* Hvis du er meritstuderende skal du ikke have en underskrift fra en studieleder.

# Vejledning til udfyldelse af bachelorprojektkontrakt

## 1. Personlige oplysninger

Udfyldes af den studerende.

## 2. Oplysninger om hovedansvarlig vejleder

Udfyldes af den studerende.

## 3. Oplysninger om projektperioden (sæt kun ét kryds)

Bachelorprojektet følger fakultetets blokstruktur, hvilket betyder, at projektet påbegyndes ved blokstart ligesom andre kurser, og skal være afleveret samt eksamineret inden for enten en eller to blokke, afhængigt af, om det udføres sideløbende med andre fagelementer.

## 4. Virksomhedssamarbejde (udfyldes kun hvis relevant)

Udfyldes af den studerende, hvis bachelorprojektet udarbejdes i samarbejde med en virksomhed.

## 5. Bachelorprojektets fokus

Udfyldes af den studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

## 6. Oplysninger om sprog

Udfyldes af den studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

## 7. Bachelorprojekt som gruppeprojekt (udfyldes kun hvis relevant)

Udfyldes af de(n) studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

## 8. Oplysninger om vejledningsforløb

Udfyldes af de(n) studerende efter indledende samtale med den hovedansvarlige vejleder.

## 9. Underskrifter

Bachelorprojektkontrakten skal underskrives af de i stk. 9 nævnte personer.