

LA EMPRESA S.A.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	ST	GB	EM	14-03-2010	

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
INVITA	FACPOS

ENTREGABLE	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO: PERSONAL					TIPO DE RECURSO: MATERIAL O CONSUMIBLE				TIPO DE RECURSO: MAQUINAS O NO CONSUMIBLES			
		NOMBRE DE RECURSO	TRABAJO (HR-HOM)	DURACION (DIAS)	SUPUESTOS Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO
1.1.1Project Charter	1.1.1.A01Reunion con el sponsor	EM/CM	2	1.00										
	1.1.1.A02Elaborar Project Charter	EM	2	1.00										
	1.1.1.A03Revisar Project Charter	CM	1	1.00										
	1.1.2.A01Reunion con el sponsor	EM/CM	2	1.00										
1.1.2Scope Statement	1.1.2.A02Elaborar el Scope Statement	EM	2	1.00										
	1.1.2.A03Revisar el Scope Statement	CM	1	1.00										
1.2.Plan del Proyecto	1.2.A01Elaborar el plan del Proyecto	EM	20	1										
1.3.Informe de estado del Proyecto	1.3.A01Elaborar informe del estado del proyecto	EM	4	1										
1.4.Reunion de coordinacion	1.4.A01Realizar reunion de coordinacion	EM	2	1.00										
1.5.Cierre del proyecto	1.5.A01Elaborar documentos de cierre del proyecto	EM	4	1										
2.1.Listado de necesidades	2.1.A01Determinar las necesidades del servicio	EM/GB	24	1										
	2.1.A02Determinar las especificaciones y requerimientos	EM/GB	24	1										
3.1.1RFI	3.1.1.A01Determinar la capacidad interna y de los costos	GB	16	1										
	3.1.1.A02Identificar a los vendedores calificados	GB	16	1										
	3.1.1.A03Preparar el RFI	GB	8	1										
3.1.2RFP	3.1.2.A01Desarrollar el criterio de solucion	GB	8	2										
	3.1.2.A02Desarrollar las bases tecnicas	GB	16	2										
	3.1.3.A01Emitir el RFQ	GB/EM	16	1										
	3.1.3.A02Emitir el RFP	GB/EM	16	1										
	3.1.3.A03Recibir ofertas	GB	40	5										
	3.1.3.A04Evaluar Respuestas	GB	40	5										

LA EMPRESA S.A.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	ST	GB	EM	14-03-2010	

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
INVITA	FACPOS

ENTREGABLE	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO: PERSONAL					TIPO DE RECURSO: MATERIAL O CONSUMIBLE				TIPO DE RECURSO: MAQUINAS O NO CONSUMIBLES			
		NOMBRE DE RECURSO	TRABAJO (HR-HOM)	DURACION (DIAS)	SUPUESTOS Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO
3.1.3LOI	3.1.3.A05Calificar proveedores	GB	24	2										
	3.1.3.A06Adjudicar/Seleccionar Proveedores	GB	8	1										
	3.1.3.A07Emitir Carta de Intencion (LOI)	GB	4	1										
3.2.1Contrato marco de compra	3.2.1.A01Desarrollar el contrato marco	ST	20	2.5			Procedor solu	1						
	3.2.1.A02Determinar cronograma	ST	4	0.5										
	3.2.1.A03Determinar el presupuesto	ST	4	0.5										
3.2.2Contrato marco de compra	3.2.2.A01Desarrollar el contrato marco	ST	20	2.5			Proveedor equ	1						
	3.2.2.A02Determinar cronograma	ST	4	0.5										
	3.2.2.A03Determinar el presupuesto	ST	4	0.5										
3.2.3Emitir la orden de compra	3.2.3.A01Solicitar la aprobacion del gasto	ST	4	0.5										
	3.2.3.A02Solicitar la emision de la orden de compra	ST	8	0.5										
	3.2.4.A01Solicitar la aprobacion del gasto	ST	4	0.5										
3.2.4Emitir la orden de compra	3.2.4.A02Solicitar la emision de la orden de compra	ST	8	0.5										
	3.2.5.A01Aprobacion del aplicativo movil	ST	16	2										
	3.2.6.A01Aprobacion de los equipos y suministros	ST	16	2										
4.1.1Solucion movil preimplen	4.1.1.A01Identificacion de los involucrados	MS	24	2										
	4.1.1.A02Efectuar entrevistas	MS	24	3										
	4.1.1.A03Realizar pruebas en el sistema antes de la implementacion	MS	240	12										

LA EMPRESA S.A.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	ST	GB	EM	14-03-2010	

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
INVITA	FACPOS

ENTREGABLE	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO: PERSONAL					TIPO DE RECURSO: MATERIAL O CONSUMIBLE				TIPO DE RECURSO: MAQUINAS O NO CONSUMIBLES			
		NOMBRE DE RECURSO	TRABAJO (HR-HOM)	DURACION (DIAS)	SUPUESTOS Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO
4.1.2.Reporte etapa 1	4.1.2.A01Elaborar el reporte de la etapa 1	MS	8	2										
	4.1.2.A02Revisar el reporte de la etapa 1	EM	8	1										
4.1.2.Reporte etapa 1	4.2.1.A01Preparar el sistema para la implementacion del aplicativo movil	MS	48	3										
	4.2.1.A02Implementacion de la aplicacion movil en el sistema	MS	720	35										
4.2.2.Reporte etapa 2	4.2.2.A01Elaborar el reporte de la etapa 2	MS	8	1										
	4.2.2.A02Revisar el reporte de la etapa 2	EM	8	1										
	4.3.1.A01Identificacion de los vehiculos en los que se acondicionaran los equipos y suministros	MS	48	5										
	4.3.1.A02Implementar en las unidades de transporte los equipos y suministros	MS	480	35										
	4.3.1.A03Validar la operatividad de los equipos y suministros	EM	72	4										
	4.3.2.A01Elaborar el reporte de la etapa 3	MS	8	1										
4.3.2.Reporte etapa 3	4.3.2.A02Revisar el reporte de la etapa 3	EM	8	1										
	4.4.A01Elaborar el reporte solucion de problemas	MS	48	5										
4.4.Reporte solucion de problema	4.4.A02Revisar el reporte de solucion de problemas	EM	8	1										
5.1.Dictado	5.1.A01Realizar la sesion	LD	18	2			Material	6						
	5.2.A01Elaborar el informe de la sesion	LD	8	1										

LA EMPRESA S.A.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	ST	GB	EM	14-03-2010	

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
INVITA	FACPOS

ENTREGABLE	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO: PERSONAL					TIPO DE RECURSO: MATERIAL O CONSUMIBLE				TIPO DE RECURSO: MAQUINAS O NO CONSUMIBLES			
		NOMBRE DE RECURSO	TRABAJO (HR-HOM)	DURACION (DIAS)	SUPUESTOS Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO	NOMBRE DE RECURSO	CANTIDAD	SUPUESTO Y BASES DE ESTIMACION	FORMA DE CALCULO
5.2.Informe	5.2.A02Revisar informe	EM	8	1										
	5.3.A01Elaborar controles de evaluacion	LD	8	1										
5.3.Control de evaluacion	5.3.A02Revisar controles de capacitacion	EM	8	1										
	6.0.1 Transferir al ambiente de Producción	EM	2	1										
6.0 Salida en Vivo														
7.1.1Informe mensual 1	7.1.1.A01Elaborar informe mensual 1	EM	8	1										
	7.1.1.A02Revisar informe 1	CM	8	1										
7.1.2Informe mensual 2	7.1.2.A01Elaborar informe mensual 2	EM	8	1										
	7.1.2.A02Revisar informe 2	CM	8	1										
7.1.3Informe mensual 3	7.1.3.A01Elaborar informe mensual 3	EM	8	1										
	7.1.3.A02Revisar informe 3	CM	8	1										
7.1.4Informe mensual 4	7.1.4.A01Elaborar informe mensual 4	EM	8	1										
	7.1.4.A02Revisar informe 4	CM	8	1										
7.1.5Informe mensual 5	7.1.5.A01Elaborar informe mensual 5	EM	8	1										
	7.1.5.A02Revisar informe 5	CM	8	1										
7.2.Informe Final	7.2.A01Elaborar informe final	EM	24	2										
	7.2.A02Revisar informe final	CM	8	2										