



欢乐扫平台

用户操作手册

编 撰 人：李欣航

审 核 人：

批 准 人：

版本历史

日期	版本	说明	作者
2016-02-18	1.0	创建用户操作手册	李欣航
2016-02-19	1.1	对用户操作手册的内容进行添加	李欣航
2016-02-25	1.2	对分级红包和一些细节进行更正	李欣航
2016-03-11	1.3	对微信信息添加具体示例、添加统计报表部分的内容、添加微信自定义菜单。	李欣航
2016-03-31	1.4	对系统增加安全防护功能、添加用户帮助信息、完善忘记密码功能。 添加乐码管理中，已扫/剩余数量统计。 添加用户扫码统计。	李欣航
2016-4-18	1.5	修改了用户扫码统计内容。 新增乐码的过期时间/激活时间。	李欣航
2016-5-3	2.0	新增区域分布报表。 新增时段分布报表。 更新消费者微信内容。 更新手册结构	李欣航
2016-5-10	2.1	乐码管理页面修改。 红包管理、活动管理添加新小功能。 删除日统计报表，添加业务分析、新老用户分析 添加账户管理功能内容 添加微信快捷操作功能内容。	李欣航
2016-5-23	2.2	添加热力图 后台整体改版 添加首页 添加乐券内容 添加组合策略内容	李欣航
2016-7-5	2.3	一些小概念 添加操作日志 修改账户管理 添加用户排行	李欣航

目录

一. 引言.....	5
1.1 目的.....	5
1.2 产品背景.....	5
1.3 定义.....	5
二. 系统概述及运行环境.....	7
2.1 目标.....	7
2.2 功能.....	7
2.3 运行环境.....	8
三. 登录模块.....	8
3.1 注册.....	8
3.2 登录.....	10
3.3 找回密码.....	12
四. 企业信息模块.....	14
4.1 修改个人信息.....	14
4.2 修改企业信息.....	17
4.3 修改消费者微信.....	19
4.4 账号安全.....	26
五. 首页模块.....	27
5.1 功能区.....	27
5.2 首页数据统计.....	28
六. 管理中心.....	30
6.1 产品分类.....	30
6.2 产品管理.....	32
6.3 乐码申请.....	35
6.4 乐码管理.....	36
6.5 乐码入库单.....	39
6.6 红包策略.....	39
6.7 乐券策略.....	44
6.8 组合策略.....	47
6.9 活动管理.....	49
6.10 账户管理.....	54
6.11 微信自定义菜单.....	57
6.12 安全防护.....	59
6.13 操作日志.....	60
七. 数据中心.....	62
7.1 用户扫码统计.....	62
7.2 时段扫码统计.....	67
7.3 区域分布.....	69
7.4 热力图.....	72
7.5 业务分析.....	74
7.6 新老用户分析.....	76
7.7 用户排行.....	78

八. 帮助中心.....	79
8.1 帮助.....	79
九. 示例.....	80
9.1 示例一.....	81
9.2 示例二.....	82
十. 其他.....	83
10.1 活动关联了同一批乐码.....	83
10.2 分级红包概率.....	84
十一. 附录.....	85
11.1 消费者领红包相关过程.....	85
11.2 消费者、服务员、业务员操作卡券相关过程.....	90

一. 引言

1.1 目的

本用户手册编写的目的在于方便用户使用本系统，提供给用户详细的使用方法。使用户能够迅速了解本系统的功能。本操作手册的读者为系统的使用者和指导者，以及其他希望了解本系统详细内容的人。

1.2 产品背景

二维码是实现商品和网络互联的桥梁，而红包是近些年来悄然流行的新宠。不分年龄、不分性别，大家都热衷于抢红包。企业也愿意以这种形式来推进商品的活动，一举两得。

1.3 定义

在本手册中会出现一些本系统的术语，在此列出。在读到之后的内容若遇到这些术语可以来此处查找、了解。

- 1) 二维码：在本系统中，二维码是用户扫描的内容。也是进入红包的入口。



- 2) 乐码：乐码是欢乐扫二维码的简称。是本系统特定使用的二维码

的称呼。

- 3) 明码、暗码：申请乐码并下载以后，得到一个 `txt` 文档。文档里一条一条的内容如下图所示。

`http://dev.1sa0.cn/c/0X0EQXX0,3DAAAAAK2`

逗号之前的称为暗码，暗码生成二维码后，印刷或者标贴于商品的包装内，消费者在购买商品拆开包装才能看到二维码。这个二维码是消费者扫码进入红包的入口。

逗号之后的称为明码，跟暗码是一一对应的。明码用于印刷或标贴在商品外包装上，可以以二维码或者字符格式展现，但是目前无法通过明码进入红包。按企业的需求，申请乐码时可以自行选择是否包含明码。明码一般用于商品溯源以及各类数据统计等。

- 4) 红包：简单来说就是企业发给消费者的福利。（注：本系统操作的所有红包均为虚拟红包，只有在用户进行提现时系统发送的才是真实的微信红包。）

- 5) 普通红包：是最简单的红包，没有任何花样。消费者领取红包过后就结束了。

- 6) 裂变红包：消费者扫码领取了裂变红包，需要攒到至少 3 元的之后方可提现。提现，领取真实红包后，即可将领到的红包转发给其他好友，让其他好友继续领取该红包。直到领完为止。每人领取的额度随机。

- 7) 固定红包：消费者扫码领到的红包金额都是一样的。每个人都是

这么多。

- 8) 随机红包：消费者扫码领到的红包金额不一定是一样的，这个金额是在一个范围内随机的。
- 9) 分级红包：消费者扫码领取的红包在几个金额中随机或按顺序选择，金额是设定好的。跟随机红包的区别是：分级红包在几个固定的金额中随机或按顺序。而随机红包是在一个金额区间内随机，在某种程度上随机红包被消费者抽到的红包的金额更多样。
- 10) 红包总数量：一个红包策略中，发放红包的上限。
- 11) 红包概率：中得红包的几率。
- 12) 乐券：发给消费者的券，可以存在手机里，然后跟服务员兑付。
- 13) 券组：包含一组乐券。

二. 系统概述及运行环境

2.1 目标

针对上述产品背景，本系统应运而生。系统可以实现红包以及活动的生成以及修改，来达到企业给消费者发红包的功能。这可以用于企业做活动或者回馈消费者等功能。企业可以根据自己的需求自行选择。

2.2 功能

A. 消费者功能

消费者可以在产品包装上扫描二维码，进入活动界面领取虚拟红包或乐券。进入公众号，进行提现操作（领取真实红包），或者用乐券进行实物兑付等功能。

B. 管理员功能

管理员可以在后台修改各种活动策略，按市场需求改变策略以及活动时间和内容。

2.3 运行环境

浏览器：推荐使用谷歌、火狐等浏览器，暂不支持 IE 浏览器。

三. 登录模块

3.1 注册

➤ 功能介绍

首先需要企业用户注册账号，经过审核通过之后，才能使用本系统。

➤ 操作界面图示



图 3-1-1



图 3-1-2

➤ 操作指南

- 1) 按图 3-1-1 所示，在首页点击右上角的“注册”，进入到注册页面。
- 2) 按图 3-1-2 所示，在注册页面先输入要注册使用的手机号。
- 3) 将要使用的密码输入至密码栏内。
- 4) 点击“免费获取验证码”，查看对应手机短信，填写正确的短信验证码。
- 5) 输入正确的图形验证码。
- 6) 点击“注册”。
- 7) 注册成功后会跳回到登录页面。可以进行下一步操作。

➤ 注意事项

- 1) 确保输入的作为注册用的手机号能正常使用，因为它要用来接收短信验证码。没有正确的验证码，没办法完成成功的注册。
- 2) 上述的手机号码要填写准确，**11**位数字。
- 3) 密码的规则是：**6-18**个字母、数字、下划线。
- 4) 手机验证码，一个手机号一小时内只能收取**7**次验证码。

3.2 登录

➤ 功能介绍

已注册的管理员或其他角色的帐号，需要登录后才能进行进一步操作。

➤ 操作界面图示



图 3-2-1

The image shows a screenshot of the 'Enterprise Management Platform' homepage. At the top, there's a navigation bar with the logo '欢乐扫' (Joy Scan), the text '企业管理平台', and links for '首页' (Home), '管理中心' (Management Center), '数据中心' (Data Center), '帮助中心' (Help Center), and a user icon. The main content area has a light gray background. On the left, there's a vertical sidebar with a navigation menu:

- 产品
 - 产品分类
 - 产品管理
- 乐码
 - 乐码管理
 - 乐码申请
- 活动
 - 红包策略
 - 乐券策略
 - 组合策略
 - 活动管理
- 设置
 - 账户管理
 - 微信菜单
 - 安全防护

In the center, there's a large message: '请补充完整企业信息和微信信息，谢谢~' (Please complete your company information and WeChat information, thank you~) and '菜单功能将在补充完信息并审核通过后可用！' (Menu functions will be available after completing information and review!).

图 3-2-2

➤ 操作指南

- 1) 如图 3-2-1 所示，在手机栏内填入上一步已经注册过的手机号。

- 2) 在密码栏内输入上一步设置的对应的密码。
- 3) 获取手机验证码，并正确输入。
- 4) 点击“登录”。
- 5) 成功登录到系统至首页页面。

➤ 注意事项

- 1) 确保登录用的手机号是已经注册成功过的且被正确输入。
- 2) 密码填写不正确不能成功登录。
- 3) 如果是未被审核的用户，登录后主要的功能是不可以使用的，如图 3-2-2 所示。需要用户完善自己的各类信息之后，审核并通过以后，才能使用。

3. 3 找回密码

➤ 功能介绍

帮助忘记密码的用户找回密码。

➤ 操作界面图示



图 3-3-1

1.需要找回密码的帐号

手机号 请填写您需要找回密码的手机号

下一步

图 3-3-2

2.填写验证码

图片验证码

短信验证码 [点击获取验证码](#)

下一步

图 3-3-3

3. 填写新密码

新密码 只能输入6-18个字母、数字、下划线。

确认密码 输入确认密码

保存

图 3-3-4

➤ 操作指南

- 1) 在登录界面，点击忘记密码。如图 3-3-1 所示。
- 2) 第一步要输入手机号码，该手机号码一定是注册过的真实有效的。点击“下一步”。如图 3-3-2 所示。
- 3) 第二步填写验证码。验证码分为图片验证码和短信验证码。二码必须都正确，才能点击“下一步”。如图 3-3-3 所示。
- 4) 第三步填写新密码。输入新密码，并在确认密码处再输入一次。点击“保存”。如图 3-3-4 所示。
- 5) 页面自动跳转到登录页面，用户可以用帐号和新密码登录。

➤ 注意事项

- 1) 填写的新密码的规则是：6-18 个字母、数字、下划线。
- 2) 新密码和确认新密码必须一致。

四. 企业信息模块

4.1 修改个人信息

➤ 功能介绍

个人信息里包含该用户个人的真实有效的信息。以方便之后的审核。正确无误的个人信息会在一定程度上缩短审核完成通过的时间。

➤ 操作界面图示

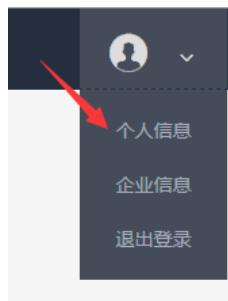


图 4-1-1

个人信息

用户名称： 用户昵称 中文 英文或者 数字 不允许中英文混合 不允许符号 在2-20位之间

真实名字： 您的真实名字 中文名字

邮箱： 您的电子邮件地址 例如：admin01@sinalang.com

手机号码： 登录帐号 目前不允许修改

身份证号码： 帐号管理人员身份证号码

身份证扫描件：
 帐号管理人员身份证扫描件 不大于500K

图 4-1-2

用户名称： *用户名称不正确 文

图 4-1-3

真实名字： *名字格式不正确 文

图 4-1-4



图 4-1-5

➤ 操作指南

- 1) 如图 4-1-1 所示，点击“个人信息”。进入个人信息修改界面。
- 2) 如图 4-1-2 所示，在用户昵称处给自己起个名字。
- 3) 填写自己的真实中文名字。
- 4) 填写自己的电子邮箱。
- 5) 填写自己的身份证号码。
- 6) 上传自己的身份证扫描件。
- 7) 确认以上信息无误，点击“保存”。

➤ 注意事项

- 1) 个人信息一经审核通过，手机号码做为登录帐号便不能更改。
- 2) 用户昵称规则是：中文，英文或者数字，不允许中英文混合，不允许符号。个数在 2-20 位之间
- 3) 例如：小苹果、Lucy、88 都是可以的。但是 Lucy88 或者很 nice，这种就不允许了。报错如图 4-1-3。
- 4) 真实名字需要填写自己的中文名字。错误填写报错如图 4-1-4。
- 5) 身份证号码最后一位如果是 X，填大写或者小写都可以。
- 6) 身份证扫描件处，点击“选择”后，选择正确的身份证扫描件

的图片。点击“打开”，即可上传。

- 7) 待用户退出此次登录，再次登录本系统时，用户的昵称将显示在右上角，如图 4-1-5。

4.2 修改企业信息

➤ 功能介绍

企业信息也是审核的内容之一，只有在审核通过后，才可以操作欢乐扫的核心功能。所以填写正确的企业信息是十分必要的。和个人信息类似，在最少的次数里正确无误地完成正确的填写，也会缩短完成审核通过的时间。

➤ 操作界面图示

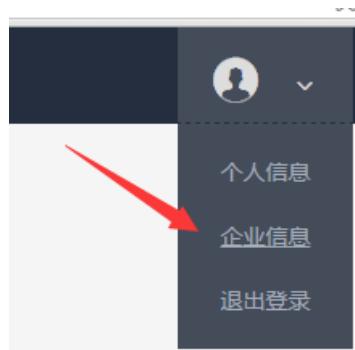


图 4-2-1

企业信息

公司名称 :	<input type="text"/>	请填写贵公司名称 例如：北京爱创科技股份有限公司
公司地址 :	<input type="text"/>	例如：河北省石家庄市大东区小东路蓝色科技园A栋8楼3号
联系人 :	<input type="text"/>	请输入企业联系人名字
联系邮箱 :	<input type="text"/>	企业联系人邮箱
联系手机 :	<input type="text"/>	企业联系人电话
营业执照 :	<input type="text"/>	企业营业执照号码 三证合一 请填写统一社会信用代码
营业执照扫描件 :	 	企业营业执照扫描件 建议不大于500K
身份证号码 :	<input type="text"/>	企业联系人身份证号码
身份证扫描件 :	 	企业联系人身份证扫描件 建议不大于500K
企业简介 :	<input type="text"/>	请填入企业的简介 不超过100字
<input type="button" value="保存"/>		

图 4-2-2

➤ 操作指南

- 1) 填写公司名称。
- 2) 填写详细的公司地址。
- 3) 填写企业联系人的名字，企业联系人最好是公司负责人，欢乐扫将与此人洽谈本系统使用事宜。
- 4) 填写联系邮箱和手机，这将是欢乐扫联系贵公司的途径。

- 5) 填写营业执照号码。三证合一请填写统一社会信用代码。
- 6) 点击“选择”，选择企业的营业执照扫描件。
- 7) 填写企业联系人的身份证号。
- 8) 点击“选择”，选择企业联系人的身份证扫描件。
- 9) 企业简介内可以填写自己企业的描述定位等等。

➤ 注意事项

- 1) 参考个人信息注意事项。
- 2) 企业信息一经审核，公司名称、联系人、营业执照信息、联系人身份证信息将不能修改。

4.3 修改消费者微信

➤ 功能介绍

消费者微信信息包含了企业的微信公众号信息以及跟支付相关信息。这是企业发红包的支付途径。只有正确地填写这些信息，才能完成支付红包的过程。这个微信公众平台是企业面对消费者的。

➤ 操作界面图示



图 4-3-1



图 4-3-2



图 4-3-3



欢乐扫无锡基地
将获得以下权限：

消息管理权限
自定义菜单权限
网页服务权限
群发与通知权限
用户管理权限
帐号服务权限
素材管理权限
微信多客服权限
微信小店权限
微信卡券权限
微信门店权限
微信连WIFI权限
微信摇周边权限
自定义权限

授权

授权后表明你已同意公众平台授权服务协议

图 4-3-4

微信公众号授权



图 4-3-5

消费者微信信息 (已授权 : 企业授权给欢乐扫平台的微信公众号名称)

微信支付商户号 :

微信支付商户平台 - 账户概览 - 微信支付商户号

微信支付API密钥 :

微信支付商户平台 - 账户设置 - API安全 - API密钥

微信支付证书cert :

微信支付商户平台 - 账户设置 - API安全 - API证书
(apiclient_cert.pem)

微信支付证书key :

微信支付商户平台 - 账户设置 - API安全 - API证书
(apiclient_key.pem)

微信支付证书rootca :

微信支付商户平台 - 账户设置 - API安全 - API证书
(rootca.pem)

订阅消息 :

用户关注公众号时，推送给用户的文字内容（不超过50字）

订阅图片 :

用户关注公众号时，推送给用户的图片（不大于500K）

红包发送者名称 :

用户收到的微信红包，显示红包发送方名称，中文不超过10个或者英文不超过30个

红包活动名称 :

未关注公众号的情况下，用户收到的微信红包，显示红包活动的名称，中文不超过10个或者英文不超过30个

红包裂变人数 :

可以领取每个裂变红包的人数，每人随机分得金额（只能在3-20人之间）

红包祝福语 :

显示在红包上的祝福文字（不超过60字）

红包备注 :

不超过120字

保存

图 4-3-6



图 4-3-7

API安全



API密钥



图 4-3-8

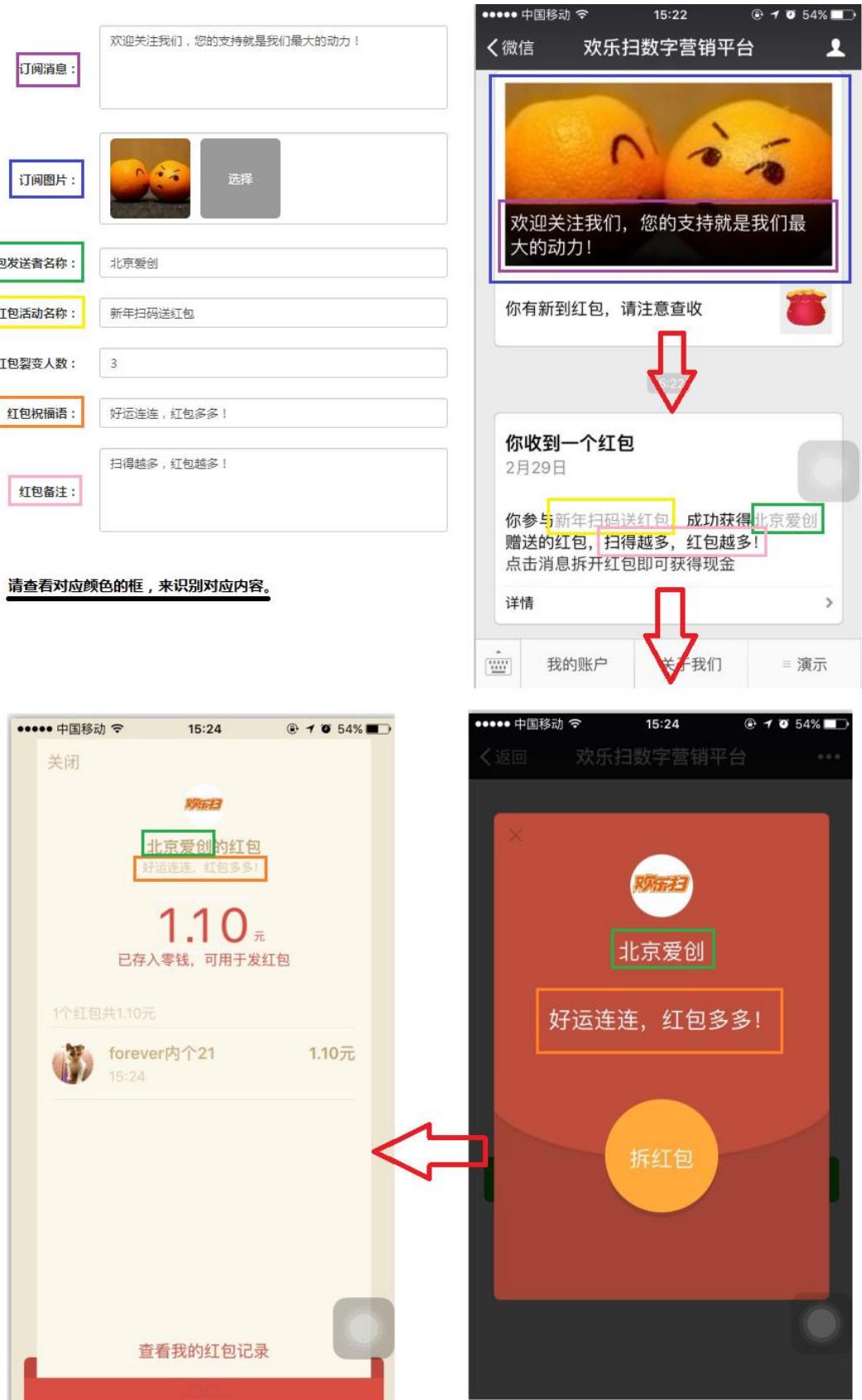


图 4-3-9

➤ 操作指南

- 1) 如图 4-3-1 所示，点击左侧“消费者微信”，自动提示授权微信公众号。点击“先看看，稍后再授权”，提示框会消失。未授权情况下，再一次进入消费者微信，该提示会再次出现。
- 2) 点击“微信公众号授权”，页面跳转到授权页面。用企业微信公众号的管理员扫描此二维码，确认授权。如图 4-3-2 所示。
- 3) 完成扫描，页面提示“扫描成功”，需要管理员在刚刚扫描二维码的手机上点击“授权”确认。如图 4-3-3 和 4-3-4 所示。
- 4) 再回到网页上，点击“完善信息”。如图 4-3-5 所示。
- 5) 在页面上方提示已授权到欢乐扫平台的微信公众号，如图 4-3-6 所示。
- 6) 将图 4-3-7 和图 4-3-8 中提示的信息填到消费者微信页面中。
- 7) 再按照图 4-3-9 的提示，完成消费者微信页面的其他信息。

➤ 注意事项

- 1) 微信信息填写不正确，会导致支付红包时有差错，请保证信息的正确性。
- 2) 微信信息一经审核，跟微信公众平台相关信息将不可更改。
- 3) 在订阅消息和订阅图片里填写当用户刚刚关注此公众平台时，企业要通过微信平台推送给微信平台用户的文字内容和图片。
- 4) 填写红包发送者名称，例如“xxx 公司”。
- 5) 填写红包活动名称，例如“xxx 新年活动”。
- 6) 填写红包裂变人数。例如填写 5，那么当消费者领取到裂变红包时，自己领取完红包后，还可以让 4 个朋友继续领取该红包。

7) 填写红包祝福语，例如“大吉大利”。

8) 填写红包备注，这个按需填写即可。

4.4 账号安全

➤ 功能介绍

账号安全的主要功能是为当前账号修改密码。以免因原密码泄露带来的安全问题。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows a '帐号安全' (Account Security) interface. It contains three input fields: '原始密码' (Original Password), '新密码' (New Password), and '确认密码' (Confirm Password). Below the fields is a blue '保存' (Save) button.

图 4-4-1

A close-up view of the 'New Password' and 'Confirm Password' fields. Each field has a small yellow tip indicating password requirements: '新密码' has a tip '密码为英文或者数字且在6-18位之间' (Password must be in English or digits, 6-18 characters long) and '确认密码' has a tip '密码为英文或者数字且在6-18位之间' (Password must be in English or digits, 6-18 characters long).

图 4-4-2

➤ 操作指南

1) 输入正确的原始密码，即本次登录所用密码。

2) 输入新密码。

3) 再输入一遍新密码。

4) 点击“保存”。密码已修改好。

➤ 注意事项

- 1) 此处原始密码必须正确。否则保存时会提示“原始密码有误。”
则需要重新输入。
- 2) 确认密码和新密码必须一致。否则保存是会提示“确认密码和
新密码不一致。” 则需要重新输入。
- 3) 新密码必须为英文或者数字且在 6-18 位之间。否则会报以下
错误。则需要重新输入正确格式的密码。如图 4-3-2 所示。
- 4) 退出此次登录后，下次需用新密码登录。旧密码将不再有用。

五. 首页模块

5. 1 功能区

➤ 功能介绍

功能区主要是幻灯片以及功能按钮，通过功能按钮可以打开对应功能模块的链接。

➤ 操作界面图示



图 5-1-1

➤ 操作指南

- 1) 如图 5-1-1 所示。最上边一栏是导航栏，点击进入各自的中心。
- 2) 中间蓝色的是幻灯片，用来展示平台特色等。
- 3) 下边是功能区，包含 3 个按钮，对应的是 3 个导航。点击这 3 个按钮，可以分别进入各自的中心。

➤ 注意事项

无

5.2 首页数据统计

➤ 功能介绍

发红包的情况以及扫码情况，可以在首页里显示。方便企业了解活动进展以及参与人数。

➤ 操作界面图示

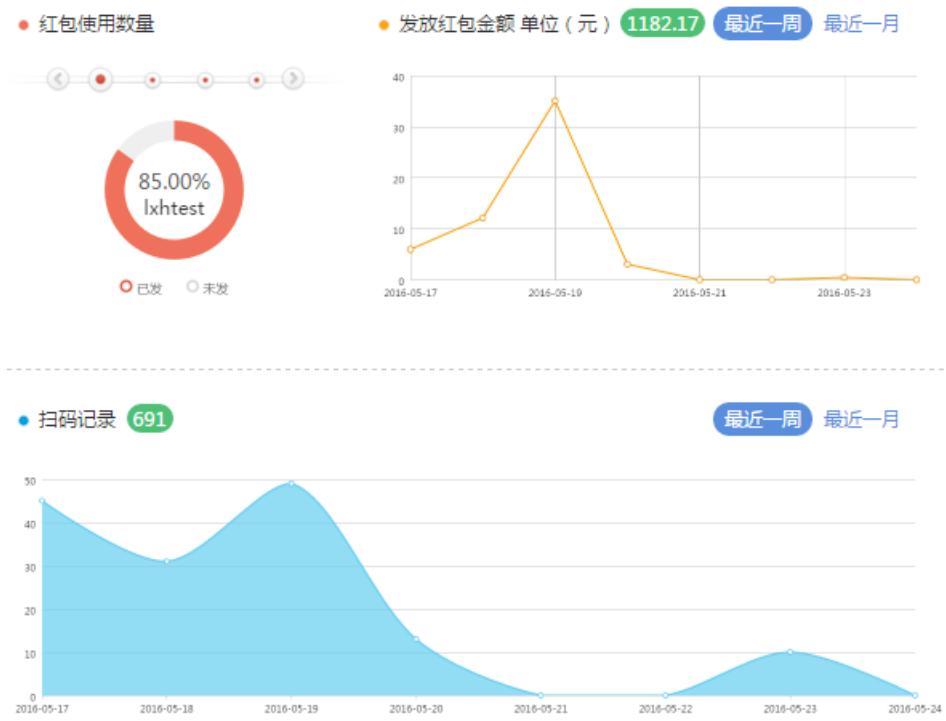


图 5-2-1

➤ 操作指南

- 1) 在整个系统页面的左上角，点击“首页”。进入到首页页面。
如图 5-2-1 所示。
- 2) 在左上角，可以查看每个红包的使用情况。已发和未发的红包在饼图上可以直观地看到分布状况。将鼠标悬停在饼图的任何一块，都可以显示该块对应的具体数量/金额和百分比。
- 3) 在首页的右上角，可以看到每天红包发放的金额。下边的线形图可以直观地看到每天企业有多少钱用在了发红包上。当把鼠标悬停在某一天的数据点上，可以看到这天发放红包的具体金额。同时它可以帮助观察趋势。可以按需求选择最近一周或最近一月的数据。
- 4) 在首页的下方，显示的是扫码记录。也就是每天来参与到活动

的消费者的数量。同时可以在趋势图上观察消费者的参与度，以便决定是否要增加活动力度等。查看具体数据的方法，可以参考放红包金额。

➤ 注意事项

- 1) 在红包使用情况中，饼图上方的每一个点代表一个红包。管理员需要点击不同的红包来查看对应红包的发放情况。
- 2) 右上角发放红包的金额，是消费者领取的虚拟红包的金额。不是消费者提现（企业实际支付）的金额。

六. 管理中心

6.1 产品分类

➤ 功能介绍

产品分类是让企业将自己的产品按树形记录。为了后边的功能操作。在本功能里，有添加分类、添加子类以及删除等功能。

➤ 操作界面图示



图 6-1-1



图 6-1-2

This screenshot shows the '添加分类' (Add Classification) dialog box. It has a title bar '产品分类' (Product Classification). Below the title is a '名称' (Name) field containing 'XXX薯片'. To the right of the name field are two buttons: '保存' (Save) and '取消' (Cancel). Below the dialog box is a blue '添加分类' (Add Classification) button.

图 6-1-3

This screenshot shows the '添加分类' (Add Classification) dialog box again. It has a title bar '产品分类' (Product Classification). Below the title is a '描述' (Description) field containing 'XXX薯片的描述'. To the right of the description field are two buttons: '保存' (Save) and '取消' (Cancel).

图 6-1-4

➤ 操作指南

- 1) 如图 6-1-1 所示, 当还没有添加任何分类的时候, 显示“没有数据”。

- 2) 点击“添加分类”。图如 6-1-2 所示。
- 3) 双击“新建名称”，可以修改产品分类的名称。图如 6-1-3 所示。点击“保存”，则修改的名称被保存。点击“取消”，则名称退回到原名称。
- 4) 双击“新建描述”，可以修改产品分类的描述。图如 6-1-4 所示。点击“保存”，则修改的描述被保存。点击“取消”，则描述退回到原描述。
- 5) 点击“添加子类”，可以给该产品分类添加子类。可以根据需要选择。子类的名称修改和上述第 3、4 步一致。
- 6) 点击“删除”，并“确认”，可以删除本条记录。“取消”则不会删除该记录。

➤ 注意事项

- 1) 产品分类最多可以下顺至 10 级，也就是说给产品分类添加子类，再给子类添加子类，以此类推。最多一共可以建 10 级。
- 2) 产品分类或子分类名称最长为 30 字，请控制字数。
- 3) 产品分类或子分类描述最长为 600 字，请控制字数。
- 4) 如果产品分类有它的子类时，这个产品分类不能被删除。只有没有子类的产品分类可以被删除。

6.2 产品管理

➤ 功能介绍

不同的产品可以在此处进行管理，更方便地查看产品数据。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows a web-based management system. At the top, there's a navigation bar with links for '首页' (Home), '管理中心' (Management Center), '数据中心' (Data Center), and '帮助中心' (Help Center). On the far right of the top bar, there are icons for user profile, settings, and help. Below the navigation is a sidebar on the left containing several categories: '产品' (Products) with '产品分类' (Product Categories) and '产品管理' (Product Management) selected; '乐码' (Le Ma) with '乐码管理' (Le Ma Management) and '乐码申请' (Le Ma Application); '活动' (Activities) with '红包策略' (Red Packet Strategy), '乐券策略' (Le Voucher Strategy), '组合策略' (Combination Strategy), and '活动管理' (Activity Management); '设置' (Settings) with '账户管理' (Account Management) and '微信菜单' (WeChat Menu). The main content area is titled '产品管理' (Product Management). It includes a search bar with '每页显示 10 条' (10 items per page) and a '搜索' (Search) input field. A table lists products with columns for '编号' (Number), '名称' (Name), '类别' (Category), and '操作' (Operations). A message '没有数据' (No data) is displayed below the table. At the bottom of the main area is a blue '添加产品' (Add Product) button.

图 6-2-1

产品添加

This screenshot shows the 'Product Addition' form. At the top, it says '产品名称:' (Product Name) followed by an input field with the placeholder '请控制在4~32个字符之间' (Please control within 4~32 characters). Below that is '所属分类:' (Category) with a dropdown menu showing 'XXX薯片'. To the right of the dropdown is the instruction '请控制在4~32个字符之间'. Next is '产品图片:' (Product Picture) with a placeholder '暂无图片' (No picture yet) and a '选择' (Select) button. To the right is the instruction '图片大小不得超过500k'. Then comes '计量单位:' (Measurement Unit) with an input field and the instruction '例如：千克、升、毫升等'. Following that is '计量规格:' (Measurement Specification) with an input field and the instruction '例如：袋、箱、盒等'. Below these is a large text area for '产品简介:' (Product Description) with the instruction '产品的文字简介，控制在600字内'. At the bottom is a blue '保存' (Save) button.

图 6-2-2

产品管理					
每页显示 10 条		搜索：			
编号	名称	类别	操作		
69	厚厚咸咸的薯片	厚薯片	修改	删除	
当前第 1 ~ 1 条，共计 1 条记录					

[添加产品](#)

图 6-2-3

➤ 操作指南

- 1) 如图 6-2-1 所示，当没有添加任何产品数据时，此页显示“没有数据”。
- 2) 点击“添加产品”。添加产品页面如图 6-2-2 所示。
- 3) 添加“产品名称”。
- 4) 在下拉菜单里选择产品所属分类。
- 5) 上传产品图片。
- 6) 添加计量单位和规格。
- 7) 添加产品简介。
- 8) 点击“保存”。可以看到刚刚添加的产品列在该页。如图 6-2-3 所示。
- 9) 在该条记录右侧，点击“修改”，可以对已生成的记录进行改动。
- 10) 在该条记录右侧，点击“删除”，确认删除后，该条记录不再存在。
- 11) 当产品管理的数量很多时，可以在右上角选择每页显示的记录的条数。默认每页十条。
- 12) 在右上角的“搜索”框内，输入任何此表里包含的字，可以查

找对应信息。

13) “上一页”、“下一页”可以在一页显示不下的状况下进行翻页。

➤ 注意事项

1) 接下来的管理页面的每天页显示条数、搜索、删除、翻页都是同样的，后边不再赘述。

6.3 乐码申请

➤ 功能介绍

想要使用乐码，第一步就要进行申请，再经过激活之后，乐码才可以被使用到红包中。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows a web-based application for 'Le Ma Application'. The title bar says '乐码申请'. The form fields include:

- 批次编号 :
- 数量 :
- 过期时间 :
- 包含明码 :
- 关联产品 :
-

图 6-3-1

➤ 操作指南

1) 如图 6-3-1 所示，自定义批次编号。此处目前只能输入英文或

数字。(可以不做修改,如果修改尽量不要删除批次编号数字,
以便查看)

- 2) 填写要申请的乐码的数量。
- 3) 选择过期时间。
- 4) 选择性勾选包含明码。
- 5) 选择性勾选关联产品。如果选择了关联产品,则此批码只能给选定的产品使用。
- 6) 如果勾选了关联产品,那么就在下拉菜单里选择想要的产品分类和产品列表。
- 7) 点击“保存”。

➤ 注意事项

- 1) 乐码的批次修改中,乐码的长度在4-30之间。
- 2) 刚刚申请过的乐码,状态为“申请”。
- 3) 乐码的申请数量为1-50,000,000。

6.4 乐码管理

➤ 功能介绍

申请完的乐码可以根据企业需求在乐码管理中进行修改。

➤ 操作界面图示

乐码管理

ID	批号	数量	包含明码	过期时间	关联活动	已扫/剩余	状态(操作时间)	操作
810	mary_201605090014	10	否	2017-05-09	请问二人/m...	1 / 9	激活 16-05-09	停用 下载 修改 删除
802	201605090013_177	25	否	2017-05-09	xylnew...	0 / 25	激活 16-05-09	停用 下载 修改 删除
726	201605060011—xyl	20	否	2017-05-06	xylnew...	4 / 16	激活 16-05-06	停用 下载 修改 删除
724	201605060010	10	否	2017-05-06		4 / 6	激活 16-05-06	停用 下载 修改 删除
722	201605060009	9	否	2017-05-06		0 / 9	申请	激活 下载 修改 删除
720	201605060008	8	否	2017-05-06	lxh050...	7 / 1	激活 16-05-10	停用 下载 修改 删除
714	201605060005	5	否	2017-05-06		5 / 0	停用 16-05-10	激活 下载 修改 删除
708	201605060002	2	否	2017-05-06		0 / 2	申请	激活 下载 修改 删除

ID	批号	数量	包含明码	过期时间	关联活动	已扫/剩余	批次状态	操作
----	----	----	------	------	------	-------	------	----

当前第 1 ~ 8 条, 共计 8 条记录

上一页 1 下一页

申请乐码

图 6-4-1

活动	已扫/剩余	状态(操作时间)	操作
l/m...	1 / 9	激活 16-177 激活时间:2016-05-09 15:14:12	停用 下载 修改 删除
..	0 / 25	激活 16-05-09	停用 下载 修改 删除
..	4 / 16	激活 16-05-06	停用 下载 修改 删除
	4 / 6	激活 16-05-06	停用 下载 修改 删除
	0 / 9	申请	激活 下载 修改 删除

图 6-4-2

乐码管理

ID	批号	数量	包含明码	过期时间	关联活动	已扫/剩余
810	mary_201605090014	10	否	2017-05-09	请问二人/m...	1 / 10
802	201605090013_177	25	否	2017-05-09	xylnew...	0 / 25
726	201605060011—xyl	20	否	2017-05-06	xylnew	4 / 16
724	201605060010	10	否	2017-05-06	乐券活动-服务员	4 / 6
722	201605060009	9	否	2017-05-06		0 / 9
720	201605060008	8	否	2017-05-06	lxh050...	7 / 8

图 6-4-3



图 6-4-4

The screenshot shows the 'Coupon Management' page with the following interface elements:

- 显示：10 条
- 状态筛选：停用 ▾ (highlighted)
- 列表头：ID, 批号, 数量, 包含明码, 过期时间, 关联活动, 已扫/剩余, 状态(操作时间)
- 数据行：

701	lxh-201605070059	20	否	2017-05-07	lxhtes...	12 / 8	停用 16-05-09
-----	------------------	----	---	------------	-----------	--------	-------------
- 总计：第 1 ~ 1 条，共计 1 条记录 (从所有 61 条记录中检索)
- 操作按钮：申请乐码

图 6-4-5

➤ 操作指南

- 1) 点击“下载”，可以下载包含该批次乐码的 txt 文档。
- 2) 点击“激活”，可以激活申请过且状态为“申请”或“停用”的乐码。
- 3) 点击“停用”，可以停用此批乐码。
- 4) 点击“修改”，可以修改此批乐码。
- 5) 已扫/剩余数量，可以看出此批乐码的参与程度。

- 6) 状态（操作时间），可以看出此批乐码改变状态的时间。鼠标悬停在操作日期上，可以具体看出操作的时间。如图 6-4-2。
- 7) 将鼠标悬停在关联的活动上，可以看到这批乐码关联的活动以及子活动名称。如图 6-4-3 所示。
- 8) 在图 6-4-3 中，点击子活动的名称，可以查看该子活动详情。如图 6-4-4 所示。
- 9) 在状态筛选栏里可以通过状态筛选乐码批次。如图 6-4-5 所示。

➤ 注意事项

- 1) 此处列出了申请过的乐码批次和详细信息。在某一个批次右侧，点击“下载”，即可获得一个 txt 文档，文档的名字就是当前乐码批号的名字。该文档是后期生成二维码的根据。
- 2) 如果批次状态是“申请”，说明还没有激活，则不可以使用。点击“激活”，确认后，已经激活的码就可以使用了。
- 3) 在修改的过程中，只有乐码的数量不可修改，其余均可。

6.5 乐码入库单

待补充

6.6 红包策略

➤ 功能介绍

红包策略是企业活动的策略核心之一，在这里企业可以设置想要发什么样类型的红包。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows the 'Red Envelope Strategy' creation interface in the Huanle app. The left sidebar menu includes 'Product', 'Product Category', 'Product Management', 'Le Code', 'Le Code Management', 'Le Code Application', 'Activity', 'Red Envelope Strategy' (which is highlighted in blue), 'Coupon Strategy', 'Combination Strategy', 'Activity Management', 'Setting', 'Account Management', and 'WeChat Menu'. The main content area is titled 'Create Red Envelope Strategy'. It contains fields for 'Name' (4-32 characters), 'Hierarchical Red Envelope' (Yes or No), 'Red Envelope Type' (Common or Special), 'Allocation Type' (Fixed or Random), 'Red Envelope Amount' (元), 'Upper Limit Type' (Quantity or Amount), 'Total Quantity' (个), 'Winning Probability' (%), and a 'Save' button.

图 6-6-1

The screenshot shows the 'Create Red Envelope' interface in the Huanle app. It includes fields for 'Name' (4-32 characters), 'Hierarchical Red Envelope' (Yes or No), 'Red Envelope Priority' (Random, Amount from Small to Large, or Amount from Large to Small), and a 'Save' button.

图 6-6-2

修改红包

名称： 普通，固定，0.1元，数量上限10000个，80%中奖率 4-32个字符

分级红包： 否

红包类型： 普通 裂变

额度类型： 固定 随机

红包额度： 0.1 元

上限类型： 数量 金额

总数量： 10000 个

中奖概率： 80 %

保存

图 6-6-3

新建红包

名称： 裂变，随机，0.2-2.2元，金额上限20000元，80%中奖率 4-32个字符

分级红包： 否 是

红包类型： 普通 裂变

额度类型： 固定 随机

红包最小额度： 0.2 元

红包最大额度： 2.2 元

上限类型： 数量 金额

总金额： 20000 元

中奖概率： 80 %

保存

图 6-6-4

新建分级红包

红包名称 : 分级红包 从小到大

分级红包额度 : 元

分级红包数量 : 个

分级红包中奖概率 : %

保存

图 6-6-5

红包列表							
编号	名称	红包类型	红包额度 (元)	中奖概率	总金额/剩余 (元)	上限类型	总数量/剩余 (个)
111	分级红包 从小到大	普通		综合 (97.00%)			总计 (80 / 80)
	(ID:77) 分级红包	普通	固定 3.00	50%	数量 →	10 / 10	修改 删除
	(ID:76) 分级红包	普通	固定 2.00	70%	数量 →	20 / 20	修改 删除
	(ID:75) 分级红包	普通	固定 1.00	80%	数量 →	50 / 50	修改 删除

图 6-6-6

➤ 操作指南

- 1) 如图 6-6-1 所示, 给红包添加个名字。
- 2) 可以选择是否为分级红包、红包类型、额度类型。如果是分级红包, 图如 6-6-2 所示。
- 3) 在红包策略页面, 如果是按数量发的红包, 可以看到每个红包策略的红包总数量以及剩余的红包数量; 如果是按金额发的红包, 可以看到每个红包策略要发的总金额以及剩余的所有金额。

红包类型: (概念在 1.3 定义一节有详细描述)

- A. 如图 6-6-3 所示, 这是一个普通的, 固定的, 0.1 元, 数量上限 10000 个, 80% 中奖率的红包策略的设置方法。

◆ 也就是说: 企业最多发 10000 个红包。用户每扫一个码, 都

会 80% 的机会得到 0.1 元的红包。10000 个红包发完为止。

B. 如图 6-6-4 所示，这是一个裂变的，随机的，0.2-2.2 元，金额上限 20000 元，80% 中奖率的红包策略的设置方法。

◆ 也就是说：不管是多少个，企业最多一共发 20000 元的红包。

扫码用户随机领取 0.2-2.2 金额的裂变红包。

C. 如图 6-6-2 所示，这是一个随机的分级红包策略设置的第一步。

在这一步保存好之后，在这条记录的右侧，点击“添加分级红包”。如图 6-6-5 所示。接下来同样的操作，可以按不同的需求继续添加几个分级红包。结果如图 6-6-6 所示。

◆ 也就是说：扫码的用户可能得到 1、2、3 元的红包。因为分级红包选择了从小到大，所以红包的匹配顺序是 1 元，然后 2 元，最后 3 元。

例：如果一个用户扫码，先给他匹配的是 1 元的红包，中奖率是 80%，如果他中奖了，那么他中 1 元就结束了，不再继续向下匹配。如果没中奖，此时会匹配到 2 元红包。2 元红包的中奖率是 70%，如果他中了这个红包，他中了这 2 元就结束了，不再继续向下匹配。如果他没中奖，此时会匹配到 3 元红包，以此类推。

◆ 上述示例中，若 1 元红包都发完了，则从 2 元红包开始匹配。

◆ 分级红包的从大到小和随机是同理的。

➤ 注意事项

1) 上限类型一旦保存就不可以修改了。

- 2) 红包金额最多保留两位小数。
- 3) 分级红包的小红包的中奖概率只是在该红包策略中的此红包的中奖率，不能直观看出综合中奖率。
- 4) 分级红包中的小红包，是默认普通且固定金额的红包，以数量定上限。
- 5) 在红包管理界面可以看到分级红包的综合中奖率和数量总计。综合中奖率是根据该红包里的小分级红包的概率决定的。
- 6) 计算公式为： $p=1-(1-p_1)*(1-p_2)*(1-p_3)$ 。其中 P 是综合中奖率，P1、P2、P3 分别是每个小分级红包被设置的中奖率。如果某个小红包已经没有剩余，那么这个红包的中奖率将不再被纳入计算。
- 7) 删除某个分级红包后，需要手动刷新页面，才能显示更新后的综合中奖率。
- 8) 在红包管理界面，有“红包试算表”。点击可以下载。

6.7 乐券策略

➤ 功能介绍

在乐券策略中，可以设置乐券作为奖励内容。乐券的内容可以自行编辑和调整。

➤ 操作界面图示

乐券策略管理					
每页显示 10 条					
编号	名称	中奖概率	总数量/剩余(个)	操作	
72	waiter	综合 (60.00%)	总计 (20 / 18)	添加乐券	修改 删除
	(ID:35) 0.1元	60%	20 / 18	修改	删除
70	乐券演示	综合 (50.00%)	总计 (77 / 67)	添加乐券	修改 删除
	(ID:34) 自行车一辆	50%	55 / 53	修改	删除
69	lxh-YZ	综合 (50.00%)	总计 (20 / 20)	添加乐券	修改 删除
	(ID:26) YZ02-ma	0%	0 / 0	修改	删除
67	测试券组1 随机	综合 (99.80%)	总计 (67 / 63)	添加乐券	修改 删除
	(ID:30) 再来一瓶	11%	11 / 9	修改	删除

当前第 1 ~ 10 条，共计 13 条记录

上一页 1 2 下一页

[添加券组](#)

图 6-7-1

新增券组

券组名称： 请控制在4-8个字符之间

券组图片：

选择 图片大小不得超过500k

乐券优先级： 随机 按中奖概率从小到大 按中奖概率从大到小

券组简介：
 券组的文字简介，控制在600字内

[保存](#)

图 6-7-2

乐券添加

乐券名称 : 请控制在4-8个字符之间

乐券图片 :  图片大小不得超过500k

乐券数量 : 张

中奖概率 : %

第三方 :

乐券简介 :

乐券的文字简介，控制在600字内

保存

图 6-7-3

编号	名称	中奖概率	总数量/剩余(个)
73	手册乐券	综合 (41.92%)	总计 (46 / 46)
	(ID:38) 自行车一辆	34%	34 / 34
	(ID:37) 再来一瓶	12%	12 / 12

图 6-7-4

➤ 操作指南

- 1) 在管理中心页的左侧，点击“乐券策略”。如图 6-7-1。
- 2) 在管理页面的下方，点击“添加券组”。如图 6-7-2。
- 3) 添加券组名称、上传券组图片、设置乐券优先级、添加券组简介并保存。
- 4) 在保存好了券组后，点击“添加乐券”。如图 6-7-3。

- 5) 添加乐券名称。
- 6) 上传乐券图片。乐券图片在业务员核销环节会被展示。
- 7) 填写该乐券的最大数量、中奖概率、乐券简介并保存。
- 8) 再重复添加几个乐券。如图 6-7-4 所示。
- 9) 可以看到整个券组的综合中奖率，以及总数量/剩余个数。

➤ 注意事项

- 1) 券组的设置，与分级红包基本一样。综合中奖率的计算公式也是一样的。
- 2) 修改和删除也跟分级红包规则相似，不再赘述。

6.8 组合策略

➤ 功能介绍

当单单是红包，或者仅仅是乐券不能满足需要的时候，可以使用组合策略完成红包、乐券的混合发放。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows a web-based management interface for combination strategies. At the top, there's a header '组合策略管理'. Below it, a search bar with '每页显示 10 条' (10 items per page). The main area displays a table of strategies:

编号	名称	权重	权重占比	操作
22	lxhmix			修改 删除
	【乐券:70】乐券演示	3	60.00%	
	【红包:174】lxhtest	2	40.00%	

Below the strategy table, there's another table for items:

编号	名称	权重	权重占比	操作

At the bottom left, a note says '当前第 1 ~ 3 条，共计 3 条记录'. On the right, there are navigation buttons: '上一页' (Previous Page), '1' (Page 1, highlighted in blue), and '下一页' (Next Page).

A blue button at the bottom left says '新建组合策略' (Create New Combination Strategy).

图 6-8-1

新建组合策略

名称：	4-32个字符	
子策略类型	子策略名称	子策略权重
红包	Ixhtest	填写整数
乐券	手册乐券	填写整数
+ 增加一条策略		
保存		

图 6-8-2

➤ 操作指南

- 1) 在管理中心页的左侧，点击“组合策略”。如图 6-8-1。
- 2) 在管理页面的下方，点击“添加券组”。如图 6-8-2。
- 3) 添加组合策略的名字。
- 4) 选择要组合的红包策略和乐券策略类型、名称。
- 5) 分别填写权重。
- 6) 如果需要增加子策略，可以点击“增加一条策略”。选择子策略类型、子策略名称以及添加权重。
- 7) 保存。

➤ 注意事项

- 1) 权重是一个相对的概念。某一子策略的权重，指该在当前组合策略中的相对重要程度。
- 2) 某一子策略的权重占比=该子策略的权重/该组合策略的权重之和。

- 3) 组合策略中被选中的红包和乐券，不能在红包、乐券策略中被删除。

6.9 活动管理

➤ 功能介绍

活动管理是企业管理在做的活动的核心，之前的乐码和红包都要在这里结合和体现。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows the 'Management Center' interface with a sidebar and a main content area. The sidebar includes links for Product, Product Classification, Product Management, QR Codes, QR Code Management, QR Code Application, Activities, Red Packet Strategies, QR Code Strategies, Combination Strategies, and Activity Management (which is highlighted). The main content area has tabs for Home, Management Center, Data Center, and Help Center. The 'Management Center' tab is active. The 'Activity Management' section displays a table of activities. The table columns are: 编号 (ID), 名称 (Name), 开始时间 (Start Time), 结束时间 (End Time), 状态 (Status), and 操作 (Operations). The table contains 14 rows of activity data. At the bottom, there is a pagination bar showing page 1 of 2.

编号	名称	开始时间	结束时间	状态	操作
95	5.19测试5.19测试5.19测试5.19测试5.19测试5.	2016-05-19 00:00:00	2016-05-30 23:45:14	停用	添加子活动 修改 启用 删除
	(ID:425) lulu	2016-05-19 00:00:00	2016-05-19 23:45:14	启用	修改 停用 删除
	(ID:424) 服务员乐券活动	2016-05-19 00:00:00	2016-05-19 23:45:14	启用	修改 停用 删除
	(ID:423) 消费者乐券活动	2016-05-19 00:00:00	2016-05-25 23:45:14	启用	修改 停用 删除
94	mary_青蛙测试	2016-05-18 00:00:00	2016-06-16 23:59:59	启用	添加子活动 修改 停用 删除
	(ID:422) mary测试	2016-05-18 00:00:00	2016-06-16 23:59:59	启用	修改 停用 删除
66	欢乐扫演示	2016-04-25 00:00:00	2016-05-24 23:59:59	启用	添加子活动 修改 停用 删除
	(ID:429) 服务员演示	2016-04-25 00:00:00	2016-05-24 23:59:59	启用	修改 停用 删除
	(ID:427) quanqu	2016-04-25 00:00:00	2016-05-24 23:59:59	停用	修改 启用 删除
	(ID:338) 乐券演示	2016-04-25 00:00:00	2016-05-24 23:59:59	停用	修改 启用 删除
编号	名称	开始时间	结束时间	状态	操作

当前第 1 ~ 10 条, 共计 14 条记录

上一页 1 2 下一页

图 6-9-1

新建活动

名称： 4-32个字符

开始时间：

结束时间： 结束时间必须大于开始时间。时间范围必须大于所有子活动！

活动图片：
 暂无图片

图片大小不得超过500k

活动简介：
手册演示活动

活动的简介，控制在1000字内

保存

图 6-9-2

环易 | 管理中心

首页 管理中心 数据中心 帮助中心

产品 产品分类 产品管理

乐码 乐码管理 乐码申请

活动 红包策略 乐券策略 组合策略

活动管理

设置 账户管理 微信菜单 安全防护

新建子活动

活动名称： 手册演示

子活动名称： 演示子活动

活动对象： 消费者

策略类型： 红包策略

策略内容： lxhtest

H5应用： 红包

奖励发放： 需要关注公众号 无需关注公众号

活动时间： 2016-05-24 00:00:00 ~ 2016-06-22 23:59:59

指定活动地区：
北京市

关联乐码批次：
201605200091lxh

关联生产入库单：

关联出库单：

关联销售区域：

关联商品过期策略：

保存

图 6-9-3

活动管理		
每页显示 10 条		
编号	名称	开
88	手册演示	2016-05
	(ID:402) 演示子活动	2016-05
76	lxh05 ID:402 的关联条件	2016-05
	活动地区: 北京市 乐码批次: 201605060008	2016-05
编号	名称	开

图 6-9-4

活动详情

活动名称 : 手册演示	子活动名称 : 演示子活动
活动对象 : 消费者	活动类型 : 红包
活动内容 : lxh分级随机	H5应用 : 快消品扫码体验
奖励发放条件 : 需要关注公众号	活动时间 : 2016-05-11 00:00:00至2016-06-09 23:59:59
指定活动地区 : 北京市	关联乐码批次 : 201605060008
关联生产入库单 : 未指定	关联出库单 : 未指定
关联销售区域 : 未指定	关联过期策略 : 未指定

关闭

图 6-9-5

➤ 操作指南

- 1) 如图 6-9-1 所示, 点击“新建活动”。
- 2) 如图 6-9-2 所示, 添加活动名称。
- 3) 选择开始时间和结束时间, 可以精确到秒。
- 4) 选则性添加活动图片。
- 5) 添加活动介绍。
- 6) 点击“保存”。

- 7) 保存后在该条记录右侧，点击“添加子活动”。
- 8) 如图 6-9-3 所示，添加子活动名称。
- 9) 活动对象可以选择“消费者”或“服务员”。
- 10) 策略类型可以选择红包策略、乐券策略和组合策略。
- 11) 策略内容选择活动需要的红包策略、乐券策略和组合策略的名称。
- 12) H5 应用为展示给消费者的页面。
- 13) 奖励发放按需求选择是否需要关注公众号。
- 14) 选择子活动的活动时间。
- 15) 按需求选择活动区域。勾选之后，在下拉菜单可以选择地区，可以是省级、市级、区级或县级。
- 16) 按需求选择关联乐码的批次。勾选之后，在下拉菜单选择乐码批次。
- 17) 点击“保存”。
- 18) 在活动管理页面，需要手动启动活动以及子活动，刚刚保存的活动才会生效。
- 19) 在活动管理中，将鼠标悬停在子活动名称上，可以看到其相关联的条件。如图 6-9-4 所示。
- 20) 点击活动详情，可以看到活动详情信息，信息不可以在当前页面修改。如图 6-9-5 所示。

➤ 注意事项

- 1) 在任何活动中，结束时间必须晚于开始时间。

- 2) 父活动的时间范围必须要大于子活动的时间范围。
- 3) 关联的乐码批次下拉菜单里只有在激活的状态下的乐码。也就是说在申请或者停用状态下的乐码批次无法在活动中被关联。
- 4) 在启用状态下的活动无法被删除。
- 5) 包含子活动的活动无法被删除。
- 6) 父活动只有在启用状态下，才会判断子活动的状态。也就是说，如果父活动是停用或是新建，子活动即使是在启用状态，也是无法生效的。
- 7) 红包、乐券、组合策略，要选择对应的 H5。

6. 10 账户管理

➤ 功能介绍

一个企业的管理员账户下可以有多个账户，分别用于不同操作。不同的角色有不同的权限，做不同的事情。用这个办法，可以适当避免帐号泄漏的问题。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows the 'Account Management' page. At the top, there is a header bar with the title '账户管理'. Below the header, there are search and filter options: '每页显示 10 条' (Items per page: 10) and a search input field labeled '搜索：'. The main content area contains a table with columns: 编号 (ID), 姓名 (Name), 手机号 (Mobile Number), 角色 (Role), 状态 (Status), and 操作 (Operations). A message '没有数据' (No data) is displayed above the table. At the bottom of the page, there are navigation buttons for '上一页' (Previous page) and '下一页' (Next page), and a blue button labeled '新建角色账户' (Create New Role Account).

图 6-10-1

添加角色账户

角色姓名 : 请控制在2~8个字符之间

手机号 : 角色手机号码 (初始密码 : 123456)

角色 :
生产者
活动制定者
活动发布者
管理员

图 6-10-2

账户管理

编号	姓名	手机号	角色	状态	操作
54	生产部门 小赵	15899999999	生产者	正常	修改 锁定 删除

当前第 1 ~ 1 条 , 共计 1 条记录

[新建管理员](#)

↓

提示

确定锁定此账户吗 ?

↓

确定 取消

图 6-10-3

➤ 操作指南

- 1) 在左侧点击“账户管理”，进入账户管理页面。如图 6-10-1，这是没有数据时的账户管理页面。
- 2) 点击左下角的“新建角色账户”，如图 6-10-2 所示。填写该角

色的名字。填写他的手机号（作为他登录的用户名）。选择给他分配的角色。点击“保存”。一个账户就保存好了。

- 3) 如图 6-10-3 所示，我们看到了刚刚新建的账户，点击“锁定”可以暂时锁定这个账户。在账户管理页面可以看到他的状态。
- 4) 我们也可以对某个账户进行修改和删除，具体操作跟其他管理页面一致。

➤ 注意事项

- 1) 新建的账户，默认的登录密码是 123456。可以在登录之后修改自己的密码。
- 2) 新建的账户的手机号不能修改，因为这是该角色的登录名。
- 3) 被锁定的账户，再次登录时，会被提示：账户已锁定。
- 4) 被删除的账户，再次登录时，会被提示：手机号码不存在，请先注册！管理员可以用已删除的账户手机号码重新添加一个任何角色的账户。
- 5) 各种角色的权限：

角色	权限
管理员	所有操作，除了维护各种角色账户
生产者	乐码申请、下载、修改、删除
活动制定者	新建、修改、删除红包
	添加、修改、删除券组
	添加、修改、删除乐券

	新建、修改、删除活动/子活动
活动发布者	启用、停用活动/子活动

每种角色除了以上功能外，超出权限的操作，都会提示“权限不足，拒绝访问！”并且账户管理只对超级管理员可视。

6.11 微信自定义菜单

➤ 功能介绍

企业可以根据自身需求编辑自己微信公众平台的菜单。菜单分一级菜单和二级菜单。菜单里可以编辑名称以及对应的链接。

➤ 操作界面图示



图 6-11-1



图 6-11-2

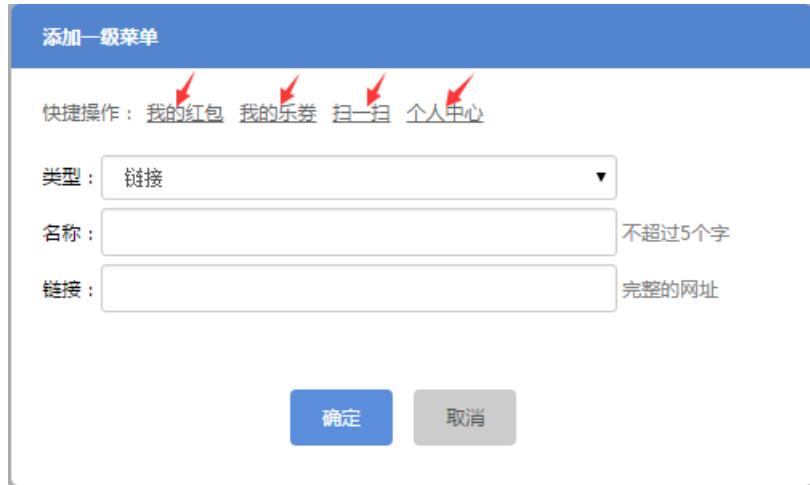


图 6-11-3

➤ 操作指南

- 1) 如图 6-11-1，在左侧点击“微信菜单”，进入微信菜单编辑页面。菜单对应到微信公众平台的位置如图 6-11-2 所示。
- 2) 点击添加菜单，可以添加一级菜单。如图 6-11-3 所示。
- 3) 可以选择菜单的类型，“链接”或“扫一扫”等。如果选择了

链接，就需要添加链接的内容。如果选择了扫一扫，不需要添加链接。确定即可保存。

- 4) 给一级菜单添加二级菜单，需要在一级菜单后点击“+”的按钮。添加的操作同步骤 3。
- 5) 在一级或二级菜单上鼠标悬浮，可以选择编辑或删除。编辑的过程，同添加的过程。
- 6) 当需要同步到微信服务器上时，点击“保存到微信服务器”，否则新建或者修改的内容将不会被保存。

➤ 注意事项

- 1) 当一级菜单包含二级菜单时，一级菜单不能被删除。
- 2) 如果不保存到微信服务器，操作不生效。保存到微信服务器后，微信服务器将在 24 小时之内为您更新新的设置。
- 3) 一级菜单最多有三个，可以一个都没有。
- 4) 二级菜单最多有五个，也可以一个都没有。
- 5) 没有二级菜单的一级菜单，必须含有自己的链接。
- 6) 有自己链接的一级菜单，当它添加了二级菜单之后，一级菜单的链接会自动消除。
- 7) 当企业将公司微信公众平台授权给欢乐扫平台后，微信菜单在两边都可以操作，并以最终提交保存的菜单为准！

6. 12 安全防护

➤ 功能介绍

为了防止平台被无限制地访问，同时避免不正当手段带来的麻烦。

我们可以控制每个用户在单位时间的扫码次数。

➤ 操作界面图示



图 6-12-1

➤ 操作指南

- 1) 如图 6-12-1，当第一次进入安全防护功能时，会提示设置扫码频率。
- 2) 可以根据需要，自行填次数，并从下拉菜单中选择时间范围。比如填写了 3 次/小时/用户。意思就是，一个用户(微信帐号)在一个小时之内，最多可以扫 3 次。这一个小时之内，扫第 4 次及以上，都会显示“扫码过于频繁”之类的提示。

➤ 注意事项

- 1) 默认值为：12 次/分钟/用户。

6.13 操作日志

➤ 功能介绍

操作日志中记录了本系统被操作的情况。可以根据操作日志来找到某条操作的执行日期和执行者，方便追溯操作记录。

➤ 操作界面图示

操作日志					
序号	操作主体	操作	概述	操作时间	操作用户
4420	乐码	下载	乐码ID:1230, 批号:mary乐码0708	2016-07-14 16:05:58	王海
4418	活动	修改	活动: 0520test 的子活动: 煎饼大促销 活动ID:338	2016-07-14 16:05:47	王海
4416	账户	删除	用户:123	2016-07-14 14:12:41	王海
4414	账户	新建	用户:123	2016-07-14 14:12:31	王海
4412	用户	登陆	用户:王海	2016-07-14 13:47:37	王海
4410	乐码	下载	乐码ID:1230, 批号:mary乐码0708	2016-07-14 10:33:34	王海
4408	乐码	修改	乐码ID:1230, 批号:mary乐码0708	2016-07-14 10:33:31	王海
4406	活动	修改	活动: 0520test 的子活动: 煎饼大促销 活动ID:338	2016-07-14 10:33:11	王海
4404	乐码	下载	乐码ID:1230, 批号:mary乐码0708	2016-07-14 10:33:02	王海
4402	乐码	激活	乐码ID:1230, 批号:mary乐码0708	2016-07-14 10:33:00	王海

图 6-13-1



图 6-13-2

操作主体	操作	概述	操作时间
分类	删除	类名:新建名称	2016-0

图 6-13-3

➤ 操作指南

- 1) 在左侧选择“操作日志”，在右侧可以看到最近 10 条操作记录。
如图 6-13-1。
- 2) 在内容筛选里可以选择操作的类型。如图 6-13-2。
- 3) 在操作筛选里可以选择类型对应的操作。如图 6-13-3。
- 4) 在日历里可以选择想了解的时间段。

➤ 注意事项

- 1) 超级管理员可以看到所有角色账户的操作记录。
- 2) 其他从帐号管理里添加的角色，都只能看到自己的操作记录。

七. 数据中心

7.1 用户扫码统计

➤ 功能介绍

可以在用户扫码统计报表中查看每日，哪些微信用户扫了码。以及相关各类信息。

➤ 操作界面图示

用户扫码统计



图 7-1-1

扫码统计量					
用户ID	微信昵称	日期	扫码次数	红包金额(元)	提现金额(元)
474509	就是个名字	2016-05-26	0	0.00	1.06
474508	小飞喵	2016-05-26	1	0.87	0.00
474509	就是个名字	2016-05-23	9	0.00	0.00
474508	小飞喵	2016-05-23	1	0.45	0.00

当前第 1 ~ 4 条，共计 4 条记录

上一页 1 下一页

图 7-1-2

用户信息



小飞喵

📍 中国-江西-赣州 🙄 女

基本信息

手机号码：未填写
电子邮箱：未填写
Q Q号码：未填写
生 日：未填写

业务信息

红包余额：(普通红包：1.87 元 裂变红包：3.92 元)
乐 券：再来一瓶×0 再来一瓶(演示)×0
关注时间：2016-04-22 14:09:27

其他信息

来自欢乐扫：未知
语 言：中文

图 7-1-3

用户扫码记录

每页显示 10 条

用户ID	微信昵称	扫码时间	扫码地区	码批号	码文本
474509	就是个名字	2016-05-23 11:24:52	终端不允许获取	████████	██████████MHta████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:35:16	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████wOTMT████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:35:21	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████laXX0████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:35:23	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████laXX0O████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:35:26	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████jXX0dN████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:55:36	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████ltqaXX████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:56:48	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████X1d1t████████
474509	就是个名字	2016-05-23 11:56:56	江苏省无锡市滨湖区	████████	██████████gtaqX████████
474509	就是个名字	2016-05-23 14:21:23	终端不允许获取	████████	██████████6d7tqa████████

当前第 1 ~ 9 条，共计 9 条记录

上一页 1 下一页

图 7-1-4

用户红包记录

每页显示	10 条			
用户ID	微信昵称	获取时间	红包金额(元)	子活动名称
474508	小飞喵	2016-05-26 10:24:18	0.87	lulu
用户ID	微信昵称	获取时间	红包金额(元)	子活动名称

当前第 1 ~ 1 条，共计 1 条记录

上一页 **1** 下一页

图 7-1-5

用户提现记录

每页显示	10 条		
用户ID	微信昵称	提现时间	提现金额
474509	就是个名字	2016-05-26 10:24:36	1.06
用户ID	微信昵称	提现时间	提现金额

当前第 1 ~ 1 条，共计 1 条记录

上一页 **1** 下一页

图 7-1-6

-○- 扫码量

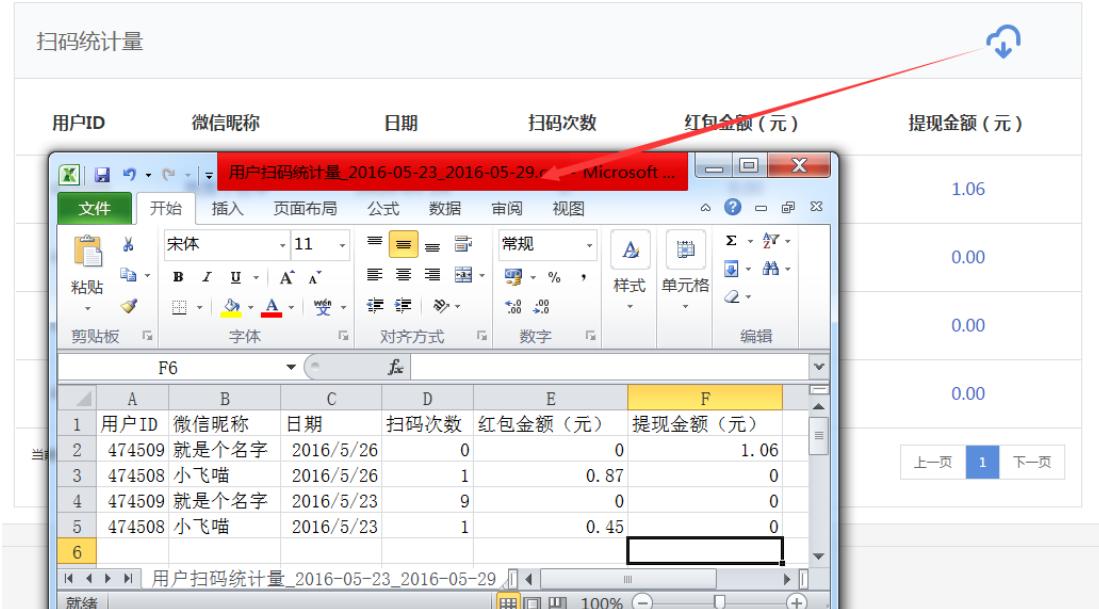


图 7-1-7

➤ 操作指南

- 1) 在数据中心的左侧选择“用户扫码统计”，如图 7-1-1。
- 2) 图表中可以显示出每天的扫码量，在某一时间段的曲线图。

- 3) 在图表的右上角可以选择想了解的时间段，如本周、本月等。
- 4) 在图表下边是扫码统计量，如图 7-1-2。
- 5) 图中四处都可以点开查看具体内容。
- 6) 点击图 7-1-2 中微信昵称，可以看到该微信用户的信息，如图 7-1-3 所示。
- 7) 点击图 7-1-2 中扫码次数，可以看到该微信用户的扫码情况，如图 7-1-4 所示。
- 8) 点击图 7-1-2 中红包金额，可以看到该微信用户的中红包情况，如图 7-1-5 所示。
- 9) 点击图 7-1-2 中提现金额，可以看到该微信用户的中提现情况，如图 7-1-6 所示。
- 10) 点击图 7-1-2 中右上角的下载，可以下载一份当前数据的 excel 表格。如图 7-1-7 所示。

➤ 注意事项

- 1) 当用户未关注公众号时，微信昵称显示“欢乐扫用户”。
- 2) 当用户未授权地理位置时，在扫码次数统计报表中显示“终端不允许获取”。
- 3) 当匹配的乐码已从系统中删除时，显示“乐码已删除”。
- 4) 给每个用户分配了不同的用户 ID，防止有重名的用户，带来的统计疑惑。
- 5) 当用户再次访问公众号中“我的账户”时，系统会重新获取用户信息，来保证用户信息的即时性。

7.2 时段扫码统计

➤ 功能介绍

时段分布功能可以帮用户了解在 24 小时中，哪个时间用户扫码量最大，最小等情况。了解消费高峰。

➤ 操作界面图示

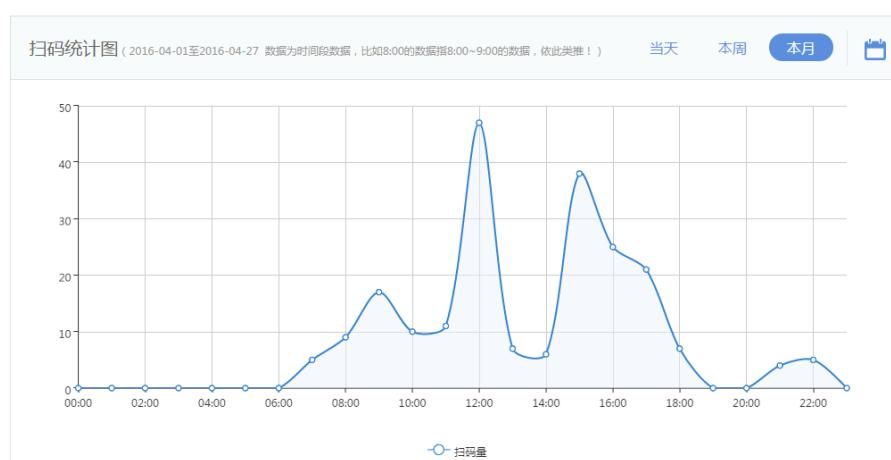


图 7-2-1

扫码统计量

时间

时间	扫码次数
00:00	0
01:00	0
02:00	0
03:00	0
04:00	0
05:00	0
06:00	0

扫码次数

图 7-2-2

The screenshot shows an Excel spreadsheet titled "扫码统计量_时间_2016-04-01_2016-04-27.csv". The table has two columns: "时间" (Time) and "扫码次数" (Scan Count). The data starts at 0:00 with 0 scans, remains at 0 until approximately 8:00, then rises to 5 at 7:00, 9 at 8:00, 17 at 9:00, 10 at 10:00, 11 at 11:00, and reaches 47 at 12:00.

	A	B	C	D	E	F	G
1	时间	扫码次数					
2	0:00	0					
3	1:00	0					
4	2:00	0					
5	3:00	0					
6	4:00	0					
7	5:00	0					
8	6:00	0					
9	7:00	5					
10	8:00	9					
11	9:00	17					
12	10:00	10					
13	11:00	11					
14	12:00	47					

图 7-2-3

➤ 操作指南

- 1) 在左侧点击“时段扫码统计”，进入时段分布统计页面。
- 2) 如图 7-2-1，在右上角可以选择要了解的时间段。然后可以在曲线图中体现出在这个时间段内个小时的扫码情况。
- 3) 如图 7-2-2，这张表里跟上边的图里的内容一致，是表格的形式代替曲线图。点击右上角的下载，以把当前数据下载到 excel 文档中。文档打开如图 7-2-3。

➤ 注意事项

- 1) 数据为时间段数据，比如 8:00 的数据指 8:00~9:00 的数据，

依此类推。

- 2) 时间选择是联动的，在整个页面的右上角选择的时间，既是上边扫码统计图的时间，也是下边扫码统计量的时间。

7.3 区域分布

➤ 功能介绍

区域分布统计，是一份有关扫码地域的报表。当用户扫码时，系统会记录下用户扫码的地理位置。企业可以根据区域扫码分布情况，来分析和总结商品的区域消费情况，有利于企业实现更加精准的产品营销。

➤ 操作界面图示



图 7-3-1

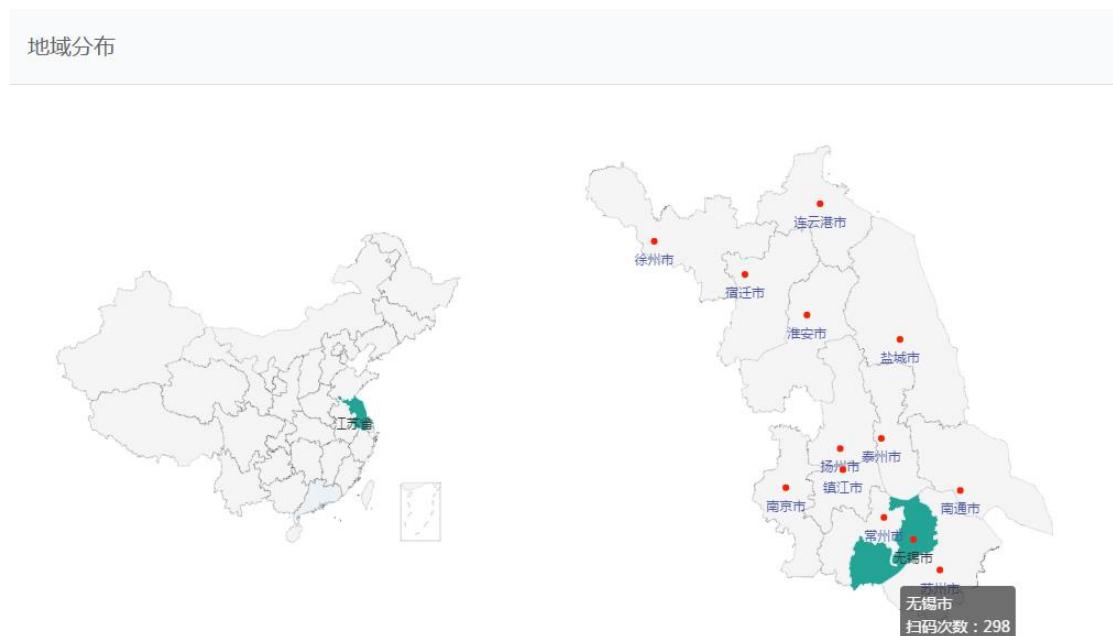


图 7-3-2

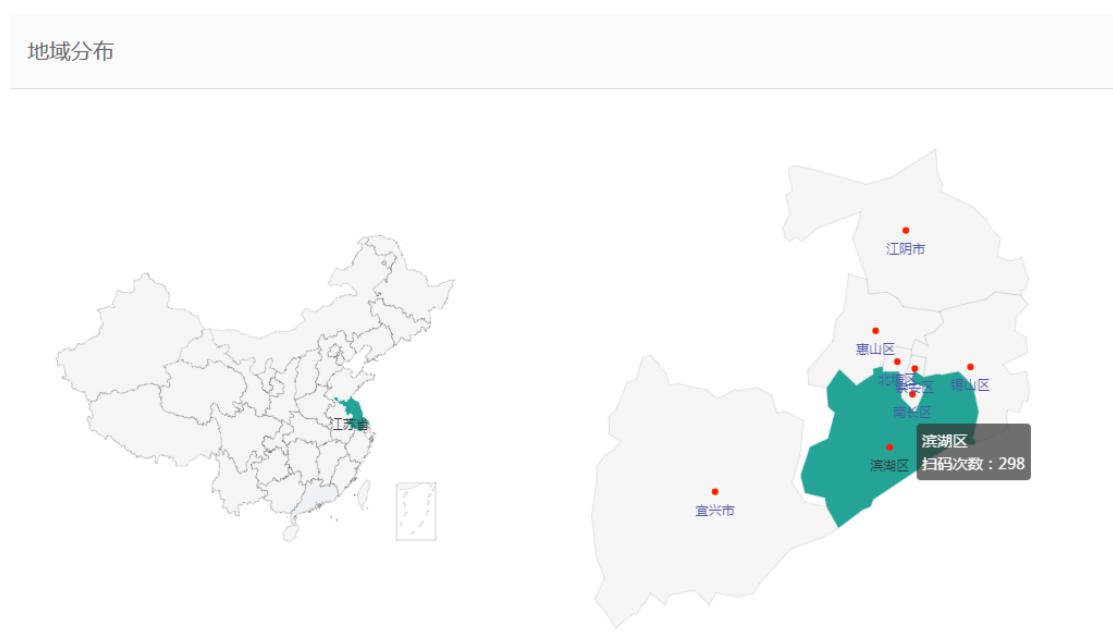


图 7-3-3

地域统计量					
省份	扫码次数	红包金额(元)	城市	扫码次数	红包金额(元)
江苏省	298	201.62	无锡市	298	201.62
广东省	203	882.57			
山东省	13	0.30			
北京市	9	0.35			
河北省	4	0.94			
河南省	3	0.00			
辽宁省	2	0.00			

图 7-3-4

A	B	C	D	E	F
1 省份	城市	区域	扫码次数	红包金额(元)	
2 北京市	北京市	大兴区	1	0	
3 北京市	北京市	海淀区	8	0.35	
4 河北省	沧州市	沧县	1	0.94	
5 河北省	邯郸市	丛台区	1	0	
6 河北省	邯郸市	邯山区	1	0	
7 河北省	邯郸市	邯郸县	1	0	
8 辽宁省	沈阳市	和平区	1	0	
9 辽宁省	沈阳市	浑南区	1	0	
10 吉林省	长春市	二道区	1	0	
11 江苏省	无锡市	滨湖区	298	201.62	
12 江西省	景德镇市	珠山区	1	0	
13 山东省	德州市	禹城市	1	0	
14 山东省	泰安市	泰山區	2	0	
15 山东省	济南市	天桥区	2	0	
16 山东省	济南市	市中区	3	0	
17 山东省	潍坊市	奎文区	2	0.3	
18 山东省	潍坊市	安丘市	1	0	
19 山东省	潍坊市	潍城区	1	0	
20 山东省	烟台市	招远市	1	0	
21 河南省	周口市	淮阳县	1	0	
22 河南省	濮阳市	华龙区	2	0	

图 7-3-5

➤ 操作指南

- 1) 在左侧点击“区域分布”，进入区域分布统计页面。
- 2) 如图 7-3-1，在数据汇总中选择要查看的数据的时间段后。可以看到这段日期内的扫码城市数量，红包城市数量，位置获取量和位置获取率。

- 3) 如图 7-3-2, 点击左侧地图中的省份, 可以在右侧地图中很直观的查看该省份对应的各城市的扫码分布情况。
- 4) 在图 7-3-2 中, 点击市名, 可以得到细化到区级的扫码分布情况, 如图 7-3-3。
- 5) 如图 7-3-4, 地域统计量中, 有各省市的扫码次数和红包金额。点击右上角的下载, 可以把当前数据下载到 excel 文档中。文档打开如图 7-3-5。

➤ 注意事项

- 1) 扫码城市是: 获取到地理位置的, 用户扫码所在城市的数量。
- 2) 红包城市是: 获取到地理位置的, 用户获取红包所在城市的数量。
- 3) 位置获取量是: 获取到地理位置的, 用户扫码数量。
- 4) 位置获取率 = 位置获取量/同时间段的扫码量。
- 5) 地图默认显示浙江省。在地图上, 点击到哪个省, 下次回来看地图, 还是定位在那个省。
- 6) 当数据量大的时候, 扫码次数越多, 对应省/市地图上颜色越深。
- 7) 时间选择是联动的, 在整个页面的右上角选择的时间, 既是上边数据汇总的时间, 也是中间地域分布的时间, 还是下边地域统计量的时间。

7.4 热力图

➤ 功能介绍

扫码热力图可以直观地在地图上看出哪个地方扫码量最大，依此来判断产品的销售、参与活动的情况。

➤ 操作界面图示



图 7-4-1

➤ 操作指南

- 1) 在左侧，点击“热力图”。如图 7-4-1 所示。
- 2) 可以在图上看到红色的区域就是当前扫码最多的地方。
- 3) 放大、缩小地图可以通过：滑动滚轮、点击右上角的+、-。
- 4) 拖动地图可以通过：鼠标拖动、点击右上角的↑↓←→。
- 5) 左上角可以定位省市。
- 6) 左上角全屏可以全屏地图。可以再次点击退出全屏，或按 Esc 或点击屏幕上方出现隐藏的下拉按钮。

7) 右上角的时段可以选择想了解的数据的时间段。

➤ 注意事项

- 1) 当地图覆盖面积比较大时，例如显示全中国的地图。那么，地图上会显示出某一范围内，扫码量最大的地方的扫码数。
- 2) 当地图覆盖面积比较小时，例如显示某一街道的地图。那么，地图上会显示出当前显示地图中，每一小块地方的扫码数。

7.5 业务分析

➤ 功能介绍

业务分析是之前版本中日统计报表的升级版，在原有的日统计报表中添加了相关图表。可以在业务分析中，观察到指定日期或时间段的扫码次数、发放红包量（虚拟）以及提现金额（真实红包）。

➤ 操作界面图示

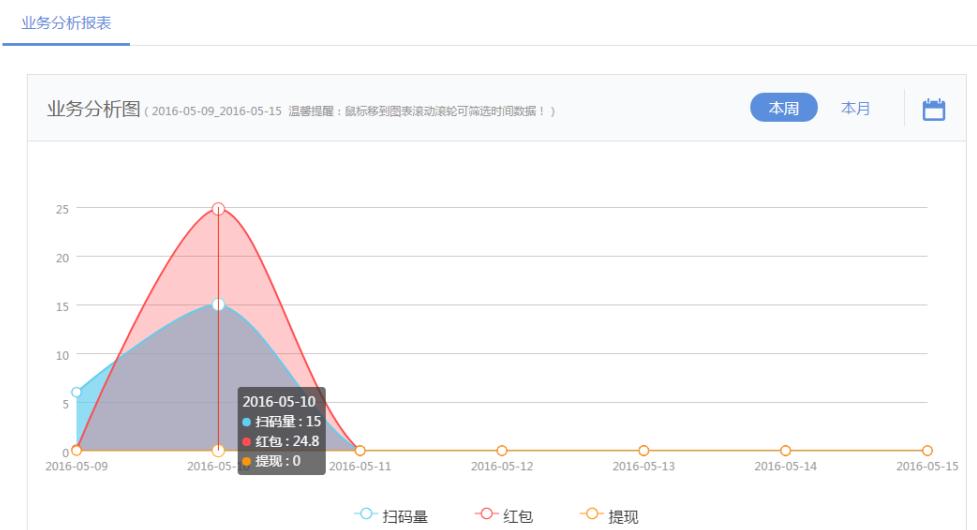


图 7-5-1

业务统计量			
日期	扫码次数	红包金额(元)	提现金额(元)
2016-05-09	6	0.1	0
2016-05-10	15	24.8	0
2016-05-11	0	0	0
2016-05-12	0	0	0
2016-05-13	0	0	0
2016-05-14	0	0	0
2016-05-15	0	0	0

图 7-5-2



图 7-5-3

➤ 操作指南

- 1) 在左侧点击“业务分析”，进入业务分析统计页面。
- 2) 如图 7-5-1，在右上角可以选择要了解的时间段，时间段同时会在左上角“业务分析图”右侧显示。然后可以在曲线图中体现出在这个时间段内每天的扫码量、发放红包金额和提现情况。
- 3) 如图 7-5-2，是根据上述选择的时间，生成一张相关的报表。
点击此图中右上角，可以点击下载 excel 表格。

4) 如图 7-5-3 所示, 点击“红包”和“提现”图表标注, 可以隐藏这两项在图表中的显示。再次点击, 可以重新显示。“扫码量”亦然。

➤ 注意事项

1) 在业务分析图中, 在某一天的日期上, 滑动鼠标滚轮, 可以筛选时间数据。过滤掉跟当前日期更远/近的数据。

7.6 新老用户分析

➤ 功能介绍

新老用户分析是一种分析当前用户的报表。可以从分析中看出每日新用户扫码量和老用户扫码量。

➤ 操作界面图示

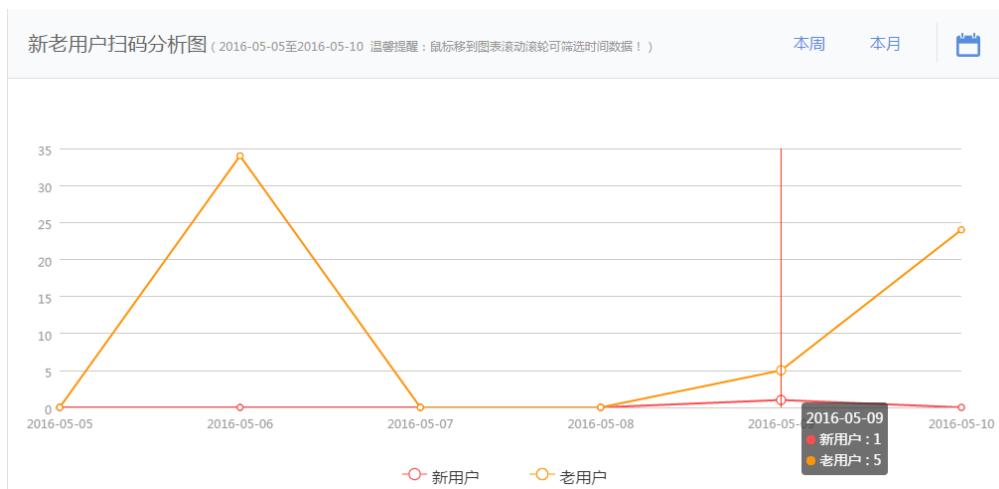


图 7-6-1

新老用户扫码统计量		
日期	新用户扫码次数	老用户扫码次数
2016-05-05	0	0
2016-05-06	0	34
2016-05-07	0	0
2016-05-08	0	0
2016-05-09	1	5
2016-05-10	0	24

上一页 1 下一页

图 7-6-2



图 7-6-3

➤ 操作指南

- 1) 左侧点击“新老用户分析”，进入新老用户分析统计页面。
- 2) 如图 7-6-1，在右上角可以选择要了解的时间段。然后可以在折线图中体现出在这个时间段内每天中，新用户扫码量和老用户的扫码量情况。
- 3) 如图 7-6-2，是根据上述选择的时间，生成一张相关的报表。点击此图中右上角的下载，可以下载 excel 表格。

4) 如图 7-6-3, 点击“新用户”图表标注, 可以隐藏它在图表中的显示。再次点击, 可以重新显示。“老用户”亦然。

➤ 注意事项

- 1) 在新老用户分析图中, 在某一天的日期上, 滑动鼠标滚轮, 可以筛选时间数据。过滤掉跟当前日期更远/近的日期的数据。
- 2) 公众号的新老粉丝, 与欢乐扫平台的新老用户的关系如下图。同时, 如果是新用户, 那么在那一天, 这个用户一直会作为新用户来统计。

No.	公众号的	扫码操作	欢乐扫平台的
1	老粉丝	没扫码	不算用户
2	老粉丝	第 1 次扫码	新用户
3	老粉丝	第 N+1 次扫码	老用户
4	新粉丝	没扫码	不算用户
5	新粉丝	第 1 次扫码	新用户
6	新粉丝	第 N+1 次扫码	老粉丝参照 3

7.7 用户排行

➤ 功能介绍

用户排行, 排的是消费者的扫码量。企业可以根据此了解哪些用户是“忠实粉丝”, 也可以对这些用户做奖励等营销活动。该排行也可以展示在手机端的微信公众号中。

➤ 操作界面图示

The screenshot shows a web-based application interface for 'Scan Code Ranking'. At the top, there's a navigation bar with tabs like 'Scan Code Ranking' (highlighted), 'Scan Code Statistics', 'Scan Code Report', and 'Scan Code Record'. Below the navigation is a search bar with fields for '筛选时间' (Filter Time) set to '全部' (All), '今日' (Today), '昨天' (Yesterday), and '最近7天' (Last 7 Days); '日期' (Date) set from '2016-05-01' to '2016-07-14'; '地理位置' (Location) set to '全国' (National) and '全部' (All); and a '查询' (Search) button. The main content area has a title '用户扫码排行 (总扫码人数: 149)' with a refresh icon. It displays a table with four columns: '用户排名' (User Rank), '微信昵称' (WeChat Nickname), '用户ID' (User ID), and '扫码次数' (Scan Code Times). The table contains two rows of data:

用户排名	微信昵称	用户ID	扫码次数
			325
	????煎饼精神...		180

图 7-7-1

➤ 操作指南

- 1) 在左侧选择“用户排行”，在右侧我们可以看到具体数据。如图 7-7-1 所示。
- 2) 可以选择某段时间、某个地理位置来查看对应排行情况。

➤ 注意事项

- 1) 默认直接会显示“今天” + “全国”的排行情况。需要其他数据，可以自行查询。
- 2) 全国排名中，参与排名的是所有扫码用户。非全国排名中，参与排名的是获取到扫码在该地区的扫码用户。

八. 帮助中心

8.1 帮助

➤ 功能介绍

帮助菜单里会显示一些前期操作说明、FAQ 等内容。方便用户自助解决问题。

➤ 操作界面图示



图 8-1-1

➤ 操作指南

- 1) 在页面最上边，找到“帮助中心”。点击“帮助中心”。
- 2) 在左侧，选择要查询问题的标题。

➤ 注意事项

- 1) 用户在未经审核的状态下，也可以查看帮助内容。

九. 示例

此处列举一些示例，来帮助读者理解。毕竟前三章所述多是概念

性的东西。先列举一套最简单最基本的红包活动，下边再列举一些具体的场景。

◆ 流程：

1. 申请一批次乐码。并激活这批乐码。
2. 新建一个红包。
3. 新建一个活动，并启用。
4. 在这个活动基础上新建一个子活动，子活动关联刚刚新建的红包。并启用。

这样，当消费者扫了这批乐码其中之一的码时，就会参与这个子活动。并且按照红包规则获得相应的红包。

9.1 示例一

如果企业有 40 万个产品做活动，中奖概率为 80%。红包为普通红包，固定金额，每个红包 0.1 元钱。那么如图 9-1-1 所示进行设置。

新建红包

名称： 4-32个字符

分级红包： 否 是

红包类型： 普通 裂变

额度类型： 固定 随机

红包额度： 元

上限类型： 数量 金额

总数量： 个

中奖概率： %

图 9-1-1

因为 40 万个产品要做活动，那么要用 40 万个乐码。中奖概率为 80%，也就是说当 40 万个产品的码都被扫过以后，一共会有 $40 \times 80\% = 32$ 万个商品有红包。红包金额的上限填 32 万个，会确保 32 万个码扫过之后就不会再发红包了。

即使红包总数量这里填写了 40 万，实际上按照中奖率计算的话，也是只有 32 万个红包可以发放。但是会存在一些细小的误差，所以在设置过程中尽量用上限总量控制下。

另外，如果此处填写了 20 万的话。按照概率，本应该有 32 万个商品中奖，但是商家只准备了 20 万个红包。那么只有扫码的前 20 万个消费者才能中奖。

9.2 示例二

如果企业一共有 100 万个商品在做活动。活动想关联一些分级的红包。中奖情况如下表所示。

No.	中奖金额(元)	个数
1	1000	1
2	100	2
3	10	3
4	1	100
5	0.5	100000
6	0.2	200000
7	0.1	500000

- 1) 添加分级红包时，填写分级红包额度，也就是表中的中奖金额。
填写分级红包数量，也就是表中的个数。分级红包中奖概率可以理解成中得此红包的难易。比如 100 万个商品只有 1 个能中 1000 元，这个概率肯定要填最低的。本系统最小中奖率是 0.001%。
- 2) 此例中，中 100、10、1 这种金额的红包的数量相对 100 万也是微乎其微，建议都填最小值。但是可以根据需求自行调整。
- 3) 此例中，中 1 元一下的金额还是比较大的。中奖概率可以多一些。
- 4) 综合概率结果如果与想设定的结果不符，可以自行调整分级小红包的中奖率，以使综合中奖率随之变化。达到需求。

十. 其他

10.1 活动关联了同一批乐码

如果几个活动关联了同一批乐码。那么扫码后，会首先匹配结束

日期最近的活动。

- ✓ 例 1：活动一的活动日期是 2.1-2.10。活动二的活动日期是 2.2-2.11。两个活动关联了同一批乐码。那么扫到这批的乐码时，会先进入活动一，因为活动一的结束时间最近。
- ✓ 例 2：活动一的活动日期是 2.1-2.10。活动二的活动日期是 2.2-2.10。两个活动关联了同一批乐码。那么扫到这批的乐码时，有可能参加两种活动中的某一个。

所以，建议一个活动一批乐码，方便当活动多，活动结束日期相同时带来的不便。

10.2 分级红包概率

分级红包中，每个分级红包的概率只代表当前红包的中奖难易。在整个大分级红包中，中奖率大的会容易中奖一些。当其中某个小红包被发光了，将不再匹配此红包。此时，会自动匹配其他小红包。

相当于，实体活动中，我们放了几个抽奖箱。每个抽奖箱的中奖金额是不一样的，中奖概率也是不一样的。抽奖箱 A 可以中大奖，但是概率特别低。抽奖箱 B 可以中小奖，但是中奖率高一些。

对于普通红包中的中奖率来说，参与活动的商品数量越大，中奖数量越精准。当数量少时，中奖率会有些许误差。所以此时用上限来控制。

十一. 附录

11.1 消费者领红包相关过程

➤ 操作流程

- A. 消费者扫码，跳转到 h5 界面，经过操作，然后中得红包。



- B. 中得红包后，马上公众号就会推送中奖消息。(需要开通微信模版消息)



C. 若是第一次扫码的消费者，扫码后需要关注公众号，才可以查看到自己的红包并提现。长按识别二维码，然后就可以跳转到关注界面。



D. 打开公众号，点击一级菜单“我的账户”选择“我的红包”，跳转的页面显示出该消费者普通红包与裂变红包金额数。



E. 提现成功还有个条件就是消费者的红包金额达到提现要求。



F. 提取成功后，公众号发送一个红包形式消息，消费者点击就领取成功了，并且可以在零钱中查看。



G. 消费者不可能每次都能中红包，也有未中奖、扫了已扫过的码等其他情况如下：

未中奖：提示“未中奖，再一次”



H. 扫了自己已扫过的码：提示“抽奖机会已用完”。



I. 扫了他人已扫过的码：提示“此码已被他人扫过”。



J. 当红包剩余个数为 0 的时候，消费者再去扫码，提示“红包已发完”或者同未中奖提示“未中奖，再一次”，这个取

决于中奖概率，若中奖率低导致此次未中奖则提示未中奖，若此次能中奖而发现没有剩余红包可以分配则提示红包发完了。



11.2 消费者、服务员、业务员操作卡券相关过程

➤ 乐券简介

乐券是欢乐扫卡券的简称。区别于红包是给消费者的金钱奖励，乐券更倾向于兑实物奖。

➤ 参与身份

- A. 消费者：使用产品、消耗产品的人。通过扫码中乐券，例如“再来一瓶”等。
- B. 服务员：给消费者提供服务，包括兑换“再来一瓶”等实物小奖。

- C. 业务员：收掉服务员从消费者处兑换过来的乐券。再跟公司核销收到的乐券。

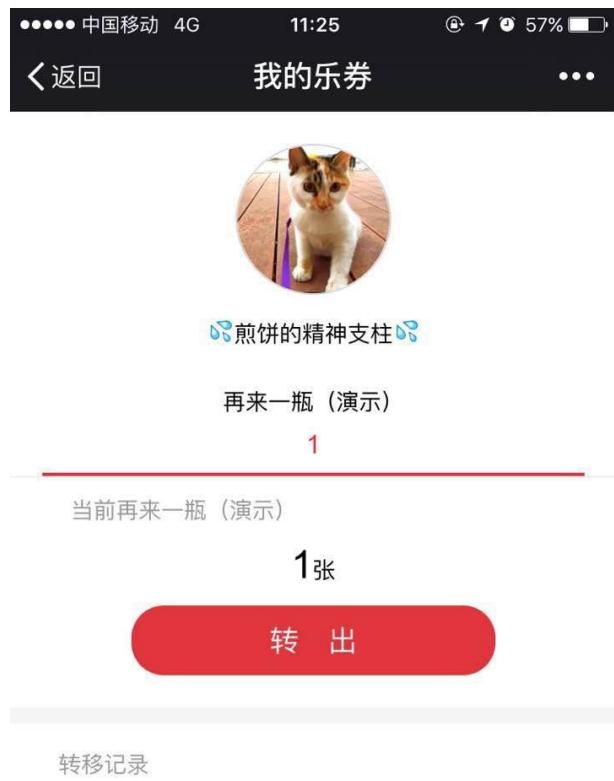
➤ 功能

- ✧ 消费者参与功能及过程

- A. 消费者扫码，中得乐券。



- B. 点击“我的账户”或者从微信菜单中的“我的乐券”，查看乐券。

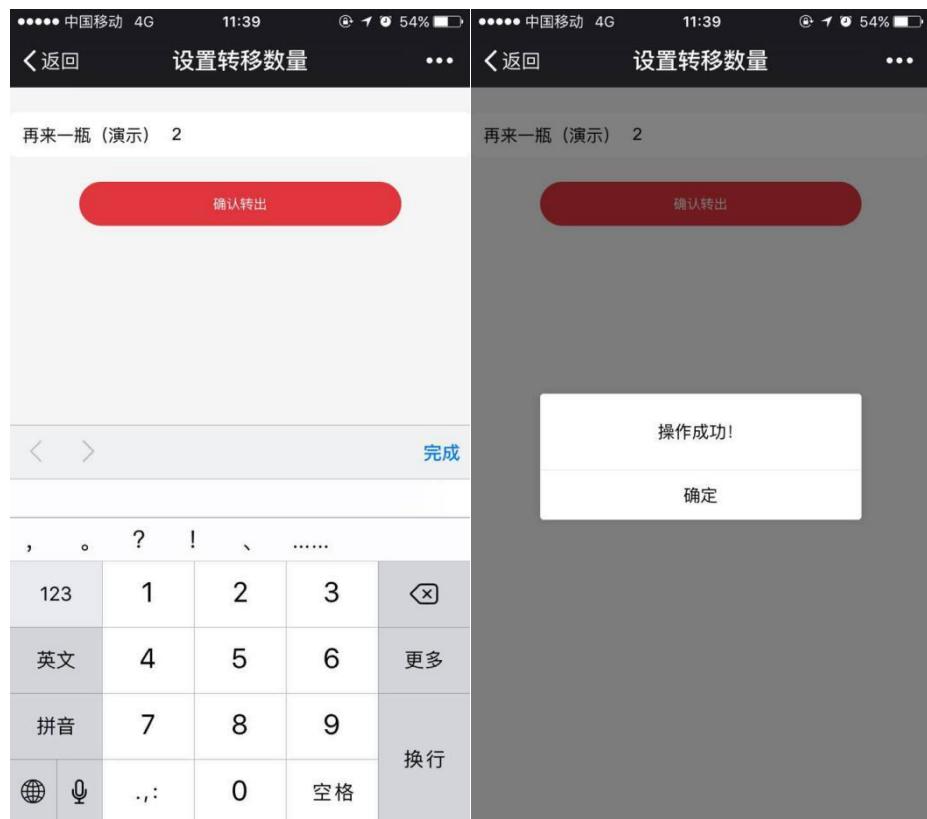


C. 在我的乐券中，可以找到一个“转出”按钮，点击。让对方（目前包括：其他消费者、服务员、业务员）从自己的入口扫码此二维码，做乐券的转移，也叫实物兑付。当乐券被转移走后，接收乐券的人会给出对应的奖品。

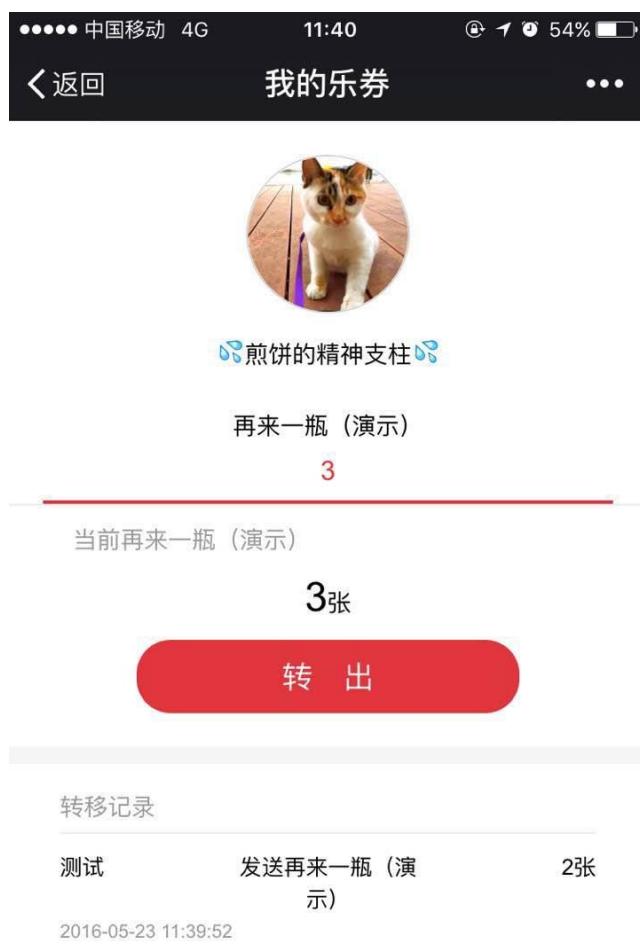


D. 对方扫码之后，在这边编辑并确认下要转移的乐券数。例如，消费者一共有 5 张“再来一瓶”，但是他今天只想兑换

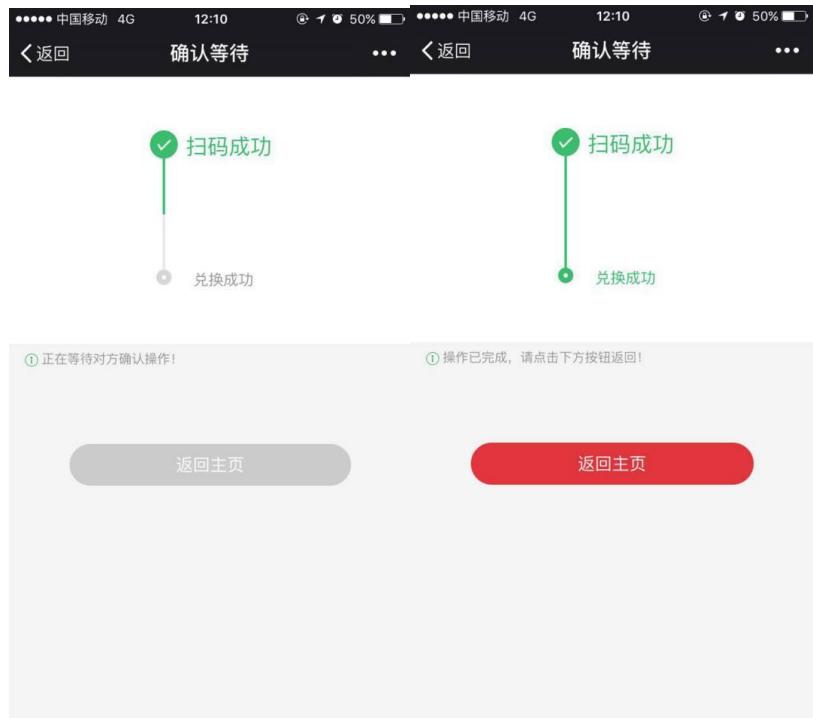
2 瓶。



- E. 确定之后，消费者可以在自己的乐券页面查看到转移走了的乐券记录。



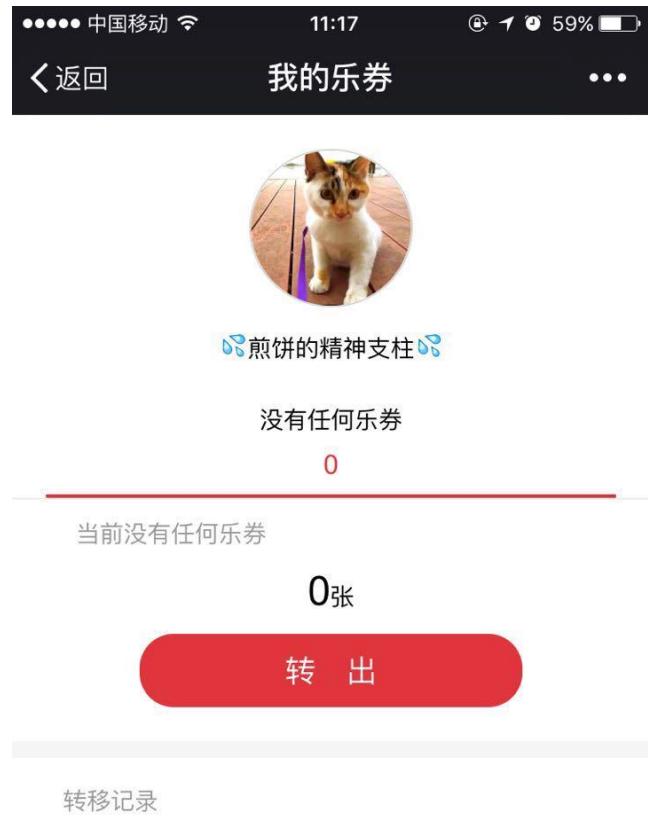
- F. 消费者之间也可以转移乐券。上边说过了转出，下面说下转入，也就是接收。首先要到微信菜单中找到“乐券转入”。点击进入扫一扫。
- G. 注意：扫描的是上面步骤 c 中专用的二维码。
- H. 等待对方确认转移乐券的数量并确认。对方确认后，返回主页。



- I. 返回主页后，可以在“我的乐券”页，看到刚刚接收的这张乐券的转移记录。

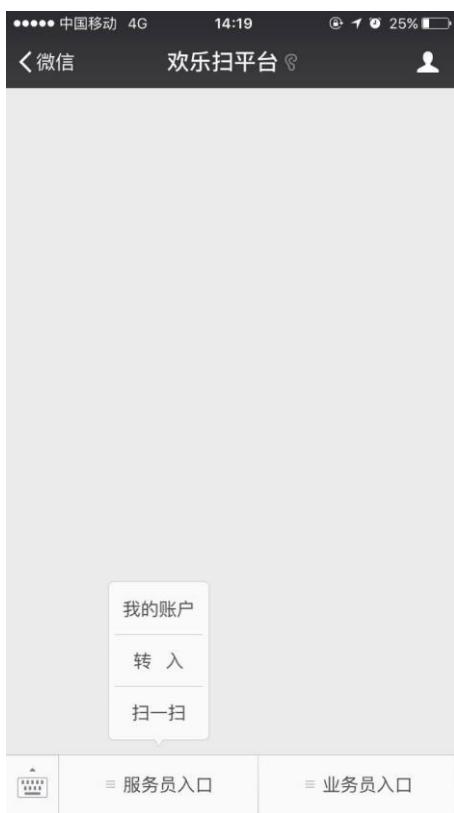


- J. 另：消费者没有扫码中乐券记录，会在微信菜单中的“我的乐券”里看到空白记录。



◆ 服务员参与功能及过程

- A. 服务员有单独的扫码入口，一般要求企业重新申请一个微信公众号（服务号），专门给供应链使用。
- B. 服务员有单独的“扫一扫”入口，并不是通过微信扫一扫扫码参加活动。



- C. 服务员进入“扫一扫”，扫描专门给服务员做活动的二维码。
中奖。



D. 点击“重新扫码”，可以再次打开扫一扫，继续扫码。

点击“我的账户”，可以看到中奖结果。



E. 除了自己中乐券之外，服务员还肩负着实物兑付的责任。

当消费者将自己的中的“再来一瓶”乐券“兑”给服务员后，服务员是要“付”东西给消费者的。

这时，服务员可以在供应链微信菜单中，选择“转入”，打开“扫一扫”，扫描消费者“转出”的乐券。

F. 过程同消费者的“转入”和“转出”过程。

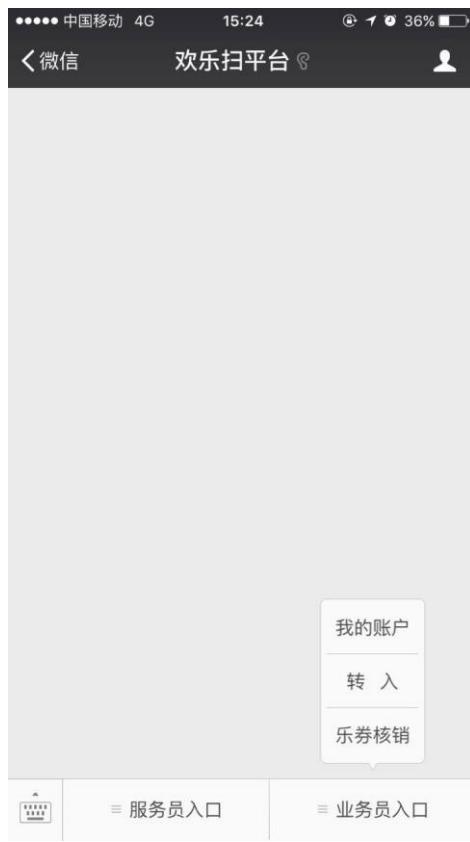


G. 到了一定的时间，服务员从消费者那兑付的乐券要转移给商品的业务员。在我的账户中，选择“转出”。流程同消费者转出乐券的过程。



✧ 业务员参与功能及过程

- A. 业务员需要从服务员处获得乐券，给服务员结算。入口也在供应链公众号中。



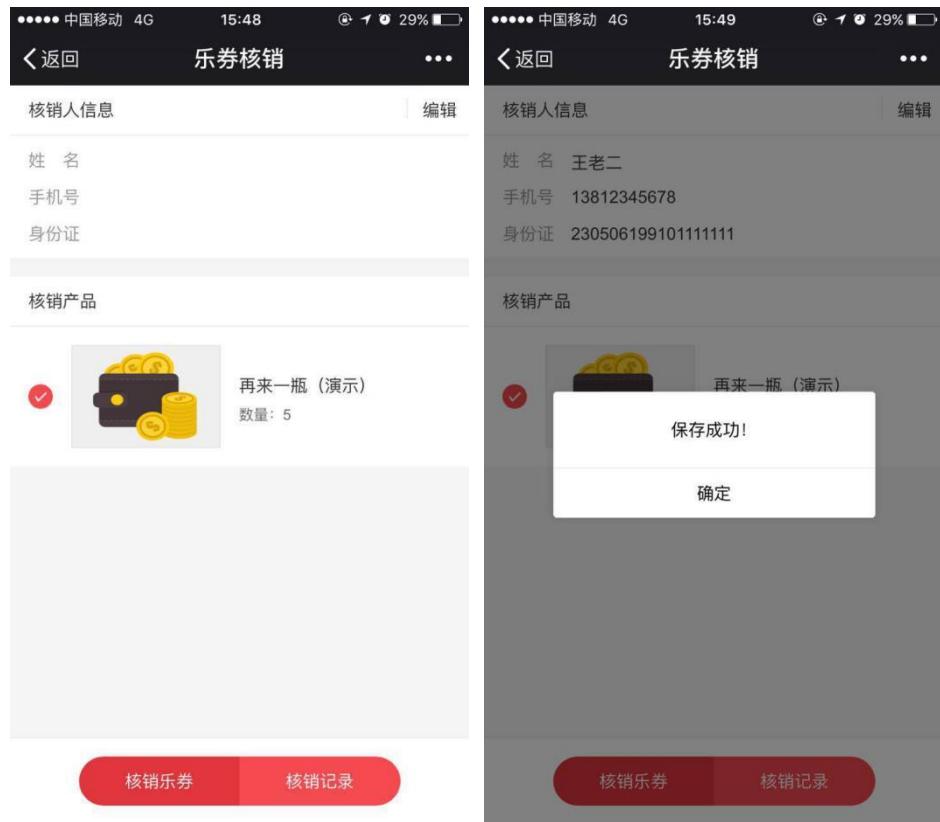
B. 业务员从服务员处“转入”乐券，过程同消费者转入乐券。



- C. 业务员也可以转出给别人他自己的乐券。过程同消费者转出乐券。



- D. 业务员可能定期要向公司核销这些乐券，在微信菜单点击“乐券核销”。首次核销，需要填写业务员信息，公司可能会核对信息，来确认是不是该公司的业务人员。



E. 勾选要核销的产品，目前只能全选。选择左下角的“核销乐券”，提交成功。



F. 点击查看“核销明细”。



G. 业务员核销，仅限上了 TTS 系统的企业。否则核销无法操作。

H. 另：转移方向

	一般情况转移给	也可以转移给
消费者	服务员、消费者	业务员
服务员	服务员、业务员	消费者
业务员	无	消费者、服务员、业务员