**Fecha**: 15/12/17

PGPI G2.1.3

GIRALDO RUIZ, JOSÉ

CAMERO RUIZ, ELENA

CANSINO SUAREZ, JUAN CARLOS

CASTUERA GARCÍA, JULIO MANUEL

ACTA DE REUNIÓN

Reunión de retrospectiva del Sprint 4

ÍNDICE

[Historial de versiones 3](#_Toc500339833)

[Convovados 3](#_Toc500339834)

[Asistentes 3](#_Toc500339835)

[Ausentes 3](#_Toc500339836)

[Objetivos de la reunión 4](#_Toc500339837)

[Desarrollo de la reunión 4](#_Toc500339838)

[Conclusiones 4](#_Toc500339839)

[Próximas acciones 5](#_Toc500339840)

# Historial de versiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **AUTOR** | **CAMBIOS** | **FECHA** |
| 1.0 | Elena Camero Ruiz | Versión Inicial | 15/12/2017 |

# Convovados

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Grupo** | **Rol** |
| Giraldo Ruiz, José | G2.1.3 | Desarrollador |
| Camero Ruiz, Elena | G2.1.3 | Jefe de proyecto |
| Cansino Suarez, Juan Carlos | G2.1.3 | Desarrollador |
| Castuera García, Julio Manuel | G2.1.3 | Desarrollador |

# Asistentes

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Grupo** | **Firma** |
| Giraldo Ruiz, José | G2.1.3 |  |
| Camero Ruiz, Elena | G2.1.3 |  |
| Cansino Suarez, Juan Carlos | G2.1.3 |  |
| Castuera García, Julio Manuel | G2.1.3 |  |

# Ausentes

No procede.

# Objetivos de la reunión

El objetivo es tener una reunión interna con los miembros del grupo para reflexionar sobre los puntos que hemos realizado correctamente así como detectar los errores cometidos durante este segundo sprint y como podríamos mejorarlos para el próximo.

# Desarrollo de la reunión

Durante la reunión se analizaron principalmente los puntos que fallaron a lo largo de la elaboración de la documentación necesaria para este sprint y propusimos maneras diferentes de gestionar el proyecto para que no se vuelvan a repetir.

También se hizo prestó especial interés en no cometer los errores observados en el anterior sprint.

Esta reunión tuvo lugar el día 15/12/17 en la ETSII, comenzando a las 18:30 PM y finalizando a las 18:45 PM, con una duración de 45 minutos.

# Conclusiones

Puntos que han funcionado correctamente:

* Mejor gestión del tiempo: Ha habido en esta ocasión una buena utilización del tiempo que teníamos disponible, invirtiendo tiempo desde el primer momento para que evitar el estrés de los últimos días.

* Mejor planificación: Se hizo un buen reparto de tareas y cada participante supo desenvolverse adecuadamente en su parte del trabajo.
* Buen rendimiento: Se han cubierto correctamente las historias de usuario planificadas.

Puntos que han fallado:

* Queda parte del trabajo que está atrasada aún así se ha avanzado bastante.

* En algunos puntos hemos tenido dudas para resolverlos, pero a medida que hemos ido trabajando se han solventado.

Propuestas de mejora:

* Se elevará la carga de trabajo para así poder finalizar con todos los requisitos que hemos acordado.

# Próximas acciones

La próxima reunión será la reunión de planificación del sprint 5 con el Product Owner del cliente, donde les informaremos sobre las historias de usuario que vamos a cubrir en la próxima iteración. Estableceremos la fecha de la reunión con ellos en Telegram.